ACTA N° 162

FECHA: Bogotá, 01/03/2024.

HORA: 11:30 a.m – 12:00 p.m

LUGAR: Biblioteca CIAE G10.

TEMA: Socialización Programa de Limpieza y Desinfección.

ASISTENTES: Equipo profesional CIAE G10.

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización Programa de Limpieza y Desinfección.

DESARROLLO:

Sobre las 11:30 de la mañana se solicita un pequeño espacio a coordinación con el fin de socializar al equipo del CIAE G10 el programa de limpieza y desinfección que hace parte del Plan de Saneamiento Básico teniendo en cuenta las observaciones dejadas por el equipo de la Subred de la salud en su visita el día 15/02/2024 haciendo énfasis en que a partir de la fecha, el equipo profesional también apoyará la verificación de la limpieza de sus respectivas áreas, esto principalmente en aulas sensoriales, cuidado para la salud y oficinas en general. En caso de presentarse alguna observación o necesidad en cuanto a la limpieza y desinfección, se deberá informar directamente al equipo de servicios generales para que procedan a realizar las actividades correspondientes, toda esta nueva implementación para evitar acumulación de elementos o suciedad en las áreas de la unidad operativa que puede llevar a condiciones sanitarias negativas.

También se informa que en caso de presentarse alguna novedad con el equipo de servicios generales se deberá informar a coordinación o a la responsable ambiental para dar pronta solución y en lo posible tener evidencias fotográficas de lo que se puede presentar que involucre el incumplimiento del programa de limpieza y desinfección.

CONVOCATORIA. No Aplica.

En constancia de lo anterior firman: (Adjunto Planilla de Asistencia)

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Gabriela Poveda Londoño	Responsable Ambiental	CIAE 67 y 610	Gabriela P. L

ANEXOS. No Aplica.

Elaboró: Gabriela Poveda Londoño - Responsable Ambiental.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Programa de Limpieza y Desinfección Lugar: Biblioteca CIAE 610 3. Fecha y hora: 11:30 - 01/03/2024

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Angélica García	52018270	CIAE 610	Formadora Lideresa	Contratista	norayapl@gmail.com	3162573677	
2	Jhair Andres Barón Prado	1019132645	CIAE 610	Enfermería	Contratista	Jhairbaron.p@gmail.com	3165760265	
3	Mercy Fagua Fagua	52745055	CIAE 610	T. Social	Contratista	mercfagua17@gmail.com	3134746113	
4	Nadia Sanmartin M.	20671783	CIAE 610	T. Social	Contratista	nia.sanvalid@gmail.com	3107477857	
5	Martha Julliana Hernández	52013434	CIAE 610	Auxiliar Enfermería	Contratista	marthajulihg@hotmail.com	3503329305	
6	Jose Andres Quintero H.	1030618104	CIAE 610	Tallerista	Contratista	jorangquintero@gmail.com	3508330694	
7	Luis Fernando Consegra Mendoza	1045744120	CIAE 610	Administrador	Contratista	luisconsegra1026@gmail.com	3008579712	
8	Maria Alejandra Muñoz G.	52944955	CIAE 610	Fisioterapeuta	Contratista	mapmunoz@gmail.com	3166208848	
9	Angelica Paola Gonzalez F.	1023911640	CIAE 610	Ed. Especial	Contratista	bjrg2012@gmail.com	3208521084	
10	Amalia Isabel Rodriguez	51850338	CIAE 610	Auxiliar Enfermería	Contratista	amelia.isabel48@gmail.com	3161816781	
11	Claudia Moreno	1020820931	CIAE 610	Tallerista	Contratista	claudiamm1ea@	3149732835	
12	Victoria Gomez Sanz	52819119	CIAE 610	Auxiliar Enfermería	Contratista	Vickyfelipe@h.	3208065381	
13	Maria Angelica Rueda	1077074390	CIAE 610	Auxiliar Enfermería	Contratista	claudiamuriel@[illegible]	3015515815	
14	Giovanni Forero	79855224	CIAE 610	Enfermero	Contratista	giovanni.forero	3152939990	
15	[illegible]	[illegible]	CIAE 610	Enfermero	Contratista	[illegible]	3109166326	
16	Alquicira Cortes Ramos	1026165483	CIAE 610	Fisioterapeuta	Contratista	enfuesmanuelito@	3219744477	
17	Ma Antonia Sauz Contreras	51431277	CIAE 610	Coordinadora	Contratista	mtsaucc@sdis.gov.co	3144483419	
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ACTA N° 216

FECHA: Bogotá, 22/03/2024.

HORA: 9:30 a.m – 10:30 a.m

LUGAR: Centro Integrarte Atención Externa Grupo 10.

TEMA: Acta de Apoyo Alimentación y Acompañamiento en Ruta.

ASISTENTES: Equipo profesional CIAE Grupo 10.

ORDEN DEL DÍA:

1. Acompañamiento y apoyo del equipo profesional en los tiempos de alimentación de los participantes.
2. Acompañamiento y apoyo del equipo profesional en ruta y desplazamiento de los participantes.

DESARROLLO:

Con base en las necesidades de cada uno de los participantes se diseña un cronograma donde se distribuyen a los profesionales del CIAE Grupo 10 para realizar el apoyo y acompañamiento en comedor y salón gratitud donde se ejecutan los 3 tiempos de alimentación: refrigerio de la mañana, almuerzo y refrigerio de la tarde; Esto con el fin de verificar el cumplimiento y promover los procesos de promoción de estilos de vida saludable de los participantes, el cual es dirigido por la nutricionista, quien define dietas y texturas de manera individual. Por otro lado, se realiza también la distribución de los profesionales para el acompañamiento de las rutas: Puente Aranda y Aguas Claras, Rafael Uribe Uribe 1, Rafael Uribe Uribe 2, Ciudad Bolívar 1, Ciudad Bolívar 2, Usme 1 y Usme 2 en recorrido de la mañana y de la tarde. Adicional a esto, los profesionales también deben apoyar el desplazamiento de los participantes según sus necesidades (Sillas de ruedas y participantes que caminan pero que requieren asistencia ya que no cuentan con el 100% de estabilidad para desplazarse solos) durante su estadía en el centro de atención y hasta su ingreso al vehículo de regreso a sus hogares.

Los profesionales para dar cumplimiento a lo expuesto anteriormente definen haber realizado las siguientes actividades:

PROFESIONAL	OBSERVACIONES
Gabriela Poveda Londoño – Técnico Ambiental.	Durante el mes de marzo realicé el acompañamiento según el cronograma en tiempos de alimentación en comedor y gratitud, verificando el tipo de dieta correspondiente a cada participante, el tipo de plato y brindando la alimentación a los participantes que requieren asistencia para ingerir los alimentos (“cucharear”) y a los que solo se les deben entregar los mismos. Por otro lado, realicé acompañamiento en ruta Ciudad Bolívar 2 y apoyo en el desplazamiento de los participantes que lo requieren dentro de la unidad operativa.
Victoria Gómez - Auxiliar de enfermería	Se realiza acompañamiento en los tiempos establecidos para la alimentación en comedor, verificando tipos de dietas y fomentando el cuidado del mismo y sus utensilios de los salones liderazgo y empatía, los tiempos y asistencia de los participantes del salón de gratitud. También se realiza el acompañamiento de la ruta Usme 2 en las fechas y tiempos establecidos.
Margarita Arrazola - Auxiliar de enfermería	Se realiza acompañamiento en los tiempos establecidos para la alimentación en comedor, verificando tipos de dietas y fomentando el cuidado del mismo y sus utensilios de los salones liderazgo y empatía, los tiempos y asistencia de los participantes del salón de gratitud. También se realiza el acompañamiento de la ruta asignada por coordinación en las fechas y tiempos establecidos.
	Se realiza acompañamiento en los tiempos de alimentación en comedor, verificando tipos de

Jorsy Steven Oviedo Gutiérrez - Auxiliar de Enfermería	dietas y fomentando el cuidado del mismo y sus utensilios de los salones liderazgo y empatía y, además, los tiempos y asistencia de los participantes del salón de gratitud. También se realiza el acompañamiento de la ruta Ciudad Bolívar 1 en las fechas y tiempos establecidos.
Claudia Moreno Gamboa - Tallerista	Se realiza acompañamiento en los tiempos de alimentación, según el cronograma de trabajo de grupo 10, apoyando a participantes que requieren asistencia, así como la entrega de alimentos según las dietas establecidas. Se realiza el acompañamiento de la ruta Rafael Uribe Uribe 1 esto según el cronograma dispuesto.
Mercy Fagua Fagua - Trabajadora social	Se realiza acompañamiento a los tiempos de comida, hábitos y habilidades para la independencia y autonomía de las y los participantes PcD durante la actividad de Alimentación, de acuerdo a las necesidades específicas, promoviendo estilos de vida saludable, consumo de frutas, verduras, agua de acuerdo a necesidad, diagnóstico nutricional y recomendaciones del profesional dietista. De igual forma el apoyo en el grupo Gratitud, de acuerdo al cronograma emitido diariamente. Así mismo se realizó acompañamiento a ruta de Usme 2.
María del Pilar Murcia Gutiérrez - Fisioterapeuta	Se realiza acompañamiento y asistencia en horas de alimentación (Gratitud y Comedor) donde se identifican malas posturas, se realizan respectivas correcciones, se apoya en el agarre de cubiertos de quienes presentan dificultad al realizar dicha actividad. Igualmente se realiza apoyo en ruta Puente

	Aranda y Aguas Claras en fechas establecidas.
Diana Patricia Vargas Parra - Terapeuta Ocupacional	Durante el periodo señalado se realiza labores de acompañamiento en comedor con personas con discapacidad del grupo de empatía y liderazgo reforzando hábitos en el uso de cubiertos y menaje, de igual forma se realiza asistencia en proceso de alimentación a los adultos de grupo gratitud, acorde lo establecido en el cronograma de intervención diaria en la unidad operativa. Se realiza acompañamiento en el recorrido de la ruta Ciudad Bolívar 1.
Jhayr Andrés Barón Prado - Auxiliar de Enfermería	Se realiza acompañamiento en los tiempos establecidos para la alimentación en comedor, verificando tipos de dietas y fomentando el cuidado del mismo y sus utensilios de los salones empatía y gratitud. También se realiza el acompañamiento de la ruta Rafael Uribe 1 de acuerdo a fechas y tiempos establecidos.
Jorge Andrés Quintero Merchán –Tallerista	Durante el mes de marzo realicé el acompañamiento en los tiempos de refrigerio y almuerzo, dando el apoyo a los participantes que lo requieran. De igual manera en el apoyo de ruta de Rafael Uribe 2.
Martha Hernández - Auxiliar de enfermería	Realicé acompañamiento en los tiempos establecidos para la alimentación e identificando cada dieta según la necesidad de cada participante, apoyando asistencia en el que necesite, también implemento el uso del espacio adecuado del comedor y sus

	utensilios, apoyo también ruta Ciudad Bolívar 2 según cronograma establecido.
Angélica Paola González Franco - Educadora Especial	Acompañé y apoyé los tiempos de alimentación tanto en el salón Gratitud (asistiendo a los participantes de acuerdo con su dificultad en independencia frente a esta rutina y a sus dietas específicas), así como también en comedor, facilitando la independencia de los participantes al recoger la loza y el descomide, según cronograma general de profesionales. Apoye la ruta Rafael Uribe Uribe 2 de acuerdo a la organización interna establecida entre los profesionales a cargo de este recorrido.
Amelia Leal - Auxiliar Enfermería	En el periodo reportado realicé apoyo en los tiempos de alimentación (Refrigerio mañana y tarde, almuerzo) de los participantes de grupo liderazgo, gratitud y empatía. Brindo el apoyo para llevar a cabo la alimentación de los participantes asistidos y, por otro lado, realicé acompañamiento a la ruta Puente Aranda y Aguas Claras según el cronograma establecido por coordinación.
Darly Urrutia - Auxiliar de Enfermería	Durante el mes de marzo se realizó el acompañamiento en los tiempos de refrigerio en la mañana y tarde, así como el almuerzo, dando el apoyo a los participantes que lo requieran según el cronograma. Además, apoyo la ruta Usme 1.
Diana Marcela Romero Corchuelo - Psicóloga	Se realiza acompañamiento durante los tiempos de alimentación en comedor y en el salón del grupo Gratitud, según cronograma, donde se verifican dietas correspondientes, se brinda asistencia a quienes así lo requieran

	Por otra parte, se realiza acompañamiento en recorrido de la ruta Puente Aranda.
Diana Alejandra Contreras Ramos Fisioterapeuta	Se realiza acompañamiento en los momentos de alimentación, en donde se asegura el consumo de la dieta, se corrige la alineación corporal durante la misma favoreciendo el patrón mano - boca. En los participantes con hipomovilidad y que requieren de apoyo total para su alimentación se realiza un adecuado posicionamiento, evitando el riesgo de broncoaspiración. Adicionalmente realizo acompañamiento en la ruta Puente Aranda y Aguas Claras según cronograma establecido con compañeras de ruta.
Angélica García - Fonoaudióloga	Realicé acompañamiento en los momentos de alimentación al grupo de Gratitud en donde se apoyó el manejo de dietas hipocalóricas, hipercalóricas y normales. Igualmente se manejó texturas, consistencia y fluidez en los alimentos con nutrición. Se realizaron ajustes en algunas dietas y se manejó apoyo asistido con los participantes que lo requieren. Apoyo al Talento Humano para suministrar los alimentos según el requerimiento del participante. Por otro lado, realizó apoyo en ruta Usme 1.
Giovanni Torres – Jefe de Enfermería	Durante el mes de marzo se realiza acompañamiento a los participantes en tiempos de alimentación verificando el tipo de dieta ordenada por la nutricionista y que se ajuste a la necesidad de cada uno. También se realiza acompañamiento en la ruta Ciudad Bolívar 2 acorde al cronograma diseñado.
	Durante el mes de marzo se realiza acompañamiento de los participantes en el

Angélica Molano - Jefe de Enfermería	momento de su alimentación verificando el tipo de dieta ordenada por la nutricionista y que se ajuste a la necesidad de cada uno de los participantes. También se realiza acompañamiento en la ruta Usme 1.
Nadia Sanmartín - Trabajadora Social	Durante el mes de marzo se presta el acompañamiento para los tiempos de alimentación en grupos Liderazgo, Empatía y Gratitud en la distribución de dietas y/o apoyando a los participantes que no pueden alimentarse por sí mismos, con la finalidad de apoyarlos a mejorar cada día sus hábitos, habilidades e independencia de acuerdo con las necesidades y diagnóstico nutricional de cada uno. Siempre siguiendo las recomendaciones de la profesional en nutrición del CIAE G-10. También se realiza acompañamiento en la ruta Ciudad Bolivar 1.
Laura Vanessa Hernandez Mateus - Psicóloga	Se realiza acompañamiento en los diferentes tiempos de alimentación, según lo estipulado por cronograma y según necesidad, durante el acompañamiento se realiza asistencia a las personas que lo requieren, así mismo, la identificación de necesidades que requieran intervención por parte de psicología para lograr patrones conductuales funcionales. Por otro lado, se realiza acompañamiento a la ruta Ciudad Bolívar 2.
Paola Bilbao - Auxiliar de Enfermería	Se realiza el acompañamiento y asistencia de los participantes que lo requieran en los tiempos de alimentación según cronograma del equipo de cuidado para la salud (Refrigerio mañana, almuerzo y refrigerio tarde) en comedor y en grupo gratitud, brindando los alimentos según tipo de dieta y consistencia para cada participante, así como asistiendo a los participantes que no se pueden alimentar por sí mismos. En cuanto a ruta realizo

	acompañamiento en ruta del CIAE Grupo 7, San Cristóbal.

CONVOCATORIA. No Aplica.

En constancia de lo anterior firman: (Se adjunta Formato Planilla de Asistencia)

ANEXOS. Formato Planilla de Asistencia.

Elaboró: Gabriela Poveda Londoño - Responsable Ambiental.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023883 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Acto Apoyo Alimentación y Acompañamiento en Hogar Lugar: CIAE Grupo 10 3. Fecha y hora: 22/03/2024

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Jhan Andres Barón Prado	1014132645	CIAE 610	A. Enfermería.	Contratista	Jhanbaron.P@gmail.com	3165760265	JTan Barón
2	Amelia Leal R	52115055	CIAE 610	A. Enfermería	Contratista	amelia Leal 45 @gmail.com	3161816781	
3	Angelica Moreno O	1022961573	CIAE 610	Enfermera	contratista	angelica moreno	3108158061	ANGELICA
4	Silvia Ramírez Torres	1905524	CIAE 610	Enfermera	contratista	Silviamiturry	3152959990	
5	Nadia Sanabria Gil.	26671783	CIAE 610	Trabajadora Social	Contratista	nadiasanabria@gmail.	3109478527	
6	Laura Vanessa Hernandez	1010552445	CIAE 610	Psicología	Contratista	Psicovanessa@gmail	3149910463	
7	Mercy Fagua F	52745055	CIAE 610	T. Social	Contratista	mer.fagua@gmail.	3134716613	
8	Diana Alejandra Ambuz L	1026210593	CIAE 610	Fisioterapeuta	Contratista	dianaambuzalejandra@gmail.	5219A4497	
9	Jorge Andres Quintero	1508302894	CIAE 610	Tallerista	Contratista	Jorgequintero@gmail.	1508302894	Andres Q.
10	Victoria Gomez	52819119	CIAE 610	Pensamiento	Contratista	Vickyfelipe@hotmail.com	3208065381	Victoria G.
11	Margarita Anazolo	1077659730	CIAE 610	Aux de enfermería	Contratista	anazola129@gmail.com	3015578315	M
12	Jorge Steven Oviedo G.	1031800440	CIAE 610	Aux de Enfermería	Contratista	jorgy321@gmail.com	3203999726	
13	Daily Umaña A.	1077420698	CIA 610	Auxiliar de Farmacia	Contratista	daily-a@hotmail.com	3138459358	Daily Umaña
14	Diana Paola Vargas Parra	52088334	CIAE 610	Ocupacional	Contratista	dvargas1936@gmail.com	3177899932	
15	Angélica García	52018270	CIAE 610	Fonoaudiología	Contratista	margarjie@gmail.com	3162573677	
16	Angelica P. Gonzalez F.	1023911640	CIAE 610	Ed. Especial	Contratista	bjrg2011@gmail.com	3208621089	Angélica G.
17	Antonio Julio Miranda V.	10175355	CIAE 610	Educador Físico	Contratista	Jrmirandavelez@hotmail.es	3014424631	
18	Diana Marcela Cenic	1015404322	CIAE 610	Psicología	Contratista	Psicodianacenic@hotmail	3145508459	
19	Gabriela Rueda Londoño	1007453184	CIAE 610	Ambiental	Contratista	gabyruedalondono@gmail.com	3138023747	Gabriela P. L.
20	Paula Rincon Arenas	1013246324	CIAE 610	Arquitectura	Contratista	Paularincon@hotmail.com	3124280578	

Tratamiento de datos personales. Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Acta Apoyo Alimentario y Acompañamiento Etico 2. Lugar: CIAE G-10 3. Fecha y hora: 22/03/2024

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Claudia Moreno	1020820931	CIAE 610	Tallerista	Contratista	claudiammilo@gmail.com	3194752843	Claudia Moreno.
2	María del Pilar Murcia	52914955	CIAE 6-10	Fisioterapeuta	Contratista	mapimurcia@gmail.com	3166287849	María del Pilar M.
3	Martha Liliana Hernandez	52058334	CIAE G-10	Aux de enfermeria	contratista	Marthahg liliana hg @ gmail.com	3003329305	Martha Hernandez
4	Claudia Suarez Mendoza	63522708	CIAE G-10	Psicologa.	Contratista	Claudiasuarez@gmail.com	3001824504	Claudia Suarez.
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO INTERVENCIONES INDIVIDUALES SERVICIOS DE ATENCIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	Código: FOR-PSS-185 Versión: 2 Fecha: Memo I2023022551 – 02/08/2023 Página: 1 de 2

Fecha de la intervención: 05/03/2024 Lugar:

Centro: Centro Integrarte Atención Externa Grupo 10 Intervención No: 30

Nombre del participante: Diego Fernando Villamizar

Nombre referente familiar/cuidador(a): Graciela Villamizar Documento: 39784788

OBJETIVO DE LA INTERVENCIÓN
- Desde el programa de salud se realiza atención al participante que presenta caída desde su propia altura y se lastima codo Izquierdo
DESCRIPCIÓN DE LA INTERVENCIÓN
Hoy a las 11:00 AM el participante Diego Villamizar se encontraba en la cancha. y presenta alteración del comportamiento y empieza a lanzar patadas y pierde el equilibrio y se cae desde su propia altura y se lastima el codo Izquierdo el Auxiliar de enfermería Andres Baron informa lo sucedido se realiza observación y se coordina cortada en el codo Izquierdo, se realiza limpieza del Area afectada. la jefa Angelica Molano activa la poliza y le dan el codigo ± 1520085695 para ser atendido en Hospital San Rafael., se realiza interconsulta telefonica con la referente familiar Señora Graciela villamizar. mamá del participante, se le da un cordial saludo y se informa lo sucedido, y que por favor llegue al Hospital San Rafael, sale participante por sus propios medios en compañia de Auxiliar de Enfermería Paola Bilbao.

Powered by CamScanner

ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PROYECTADAS (METODOLOGÍA)
- Desde el programa de salud se remite participante a centro Hospitalario para que sea atendido - Se le brindan información al referente Familiar para el manejo del participante

FIRMA Profesional: R.P.: 79055284	No Aplica FIRMA Nombre del referente familiar: Diego Fernando Villacorte FIRMA Nombre del participante:
FIRMA Profesional: Jhonny Andres Bovón Prado. R.P.: 1019132945.	FIRMA
FIRMA Profesional: Wendy Paola Bilbao Herrera R.P.: 1013646339.	FIRMA

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

BITACORA DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Contratista	JHAYR ANDRES BARON PRADO	
Cédula de ciudadanía	**1019132645**	
Número de contrato	7109 DEL 2023	
Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EFECTUAR ACCIONES DE CUIDADO DE LA SALUD EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES	
Fecha de inicio	**12/05/2023**	
Fecha de terminación	**11/04/2024**	
Periodo de informe	**DEL 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO - 2024.**	
Ejecución	**Ejecución financiera: 87%**	**Ejecución Física 96%**
OBLIGACIONES	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**EVIDENCIAS**
1. Apoyar las actividades de las personas con discapacidad en el seguimiento de rutinas, actividades básicas cotidianas (ABC) y actividades de la vida diaria (AVD) programadas, siguiendo los protocolos establecidos en la línea técnica de la Subdirección para la Discapacidad.	Se hizo el acompañamiento en las actividades básicas cotidianas de los participantes que requieren apoyo y supervisión en actividades de la vida diaria como cambio de pañal, traslados, revisión de buena presentación personal en el centro integrarte grupo 10 en el seguimiento de la rutinas, cumpliendo los protocolos establecidos para cada una de las actividades programadas según el planeador y cronograma, apoyándolos a generar independencia en estas actividades.	https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbermudezp_sdis_gov_co/Documents/EVIDENCIAS%20CPS%202023-SUBDIRECCION%20PARA%20LA%20DISCAPACIDAD/CENTRO%20DE%20ATENCION%20EXTERNA-INTEGRARTE/INTEGRARTE-BALCANES/CPS%207109%20JHAYR%20ANDRES%20BARON%20PRADO/MARZO%202024/Obligaci%C3%B3n%201?csf=1&web=1&e=10lGvk
2. Cumplir con el instructivo de recepción, almacenamiento y suministro de medicamentos, según las orientaciones en la normatividad vigente, verificando la actualización de soportes médicos y registrando simultáneamente en los formatos establecidos por la Subdirección para la Discapacidad.	Se realiza el apoyo en la administración de medicamentos a los participantes con discapacidad que tienen las ordenes médicas, poniendo en práctica los protocolos establecidos teniendo en cuenta las reglas generales compartidas por los jefes encargados para asi lograr prestar una atención integral a la comunidad que asiste a el centro.	https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbermudezp_sdis_gov_co/Documents/EVIDENCIAS%20CPS%202023-SUBDIRECCION%20PARA%20LA%20DISCAPACIDAD/CENTRO%20DE%20ATENCION%20EXTERNA-INTEGRARTE/INTEGRARTE-BALCANES/CPS%207109%20JHAYR%20ANDRES%20BARON%20PRADO/MARZO%202024/Obligaci%C3%B3n%202?csf=1&web=1&e=1RFBLP
3. Realizar los registros requeridos para la revisión diaria física (cefalocaudal) de los participantes al ingreso, la permanencia y a la salida, teniendo en cuenta, los instructivos establecidos en los formatos del programa de cuidado de la salud, en el marco de los lineamientos técnicos institucionales	Se cumple con totalidad en la cantidad de Registros de actividades diarias asignadas de cada uno de los participantes cumpliendo con los instructivos establecidos siendo claro en la información registrada, reportando la observacion fisica y mental en el momento del ingreso permanencia y salida de cada uno de los participantes que fueron asignadas por los jefes de enfermería.	https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbermudezp_sdis_gov_co/Documents/EVIDENCIAS%20CPS%202023-SUBDIRECCION%20PARA%20LA%20DISCAPACIDAD/CENTRO%20DE%20ATENCION%20EXTERNA-INTEGRARTE/INTEGRARTE-BALCANES/CPS%207109%20JHAYR%20ANDRES%20BARON%20PRADO/MARZO%202024/Obligaci%C3%B3n%203?csf=1&web=1&e=UA0lfI
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades realizadas en el servicio, que permitan fortalecer habilidades y capacidades en las personas con Discapacidad, sus cuidadores y cuidadoras, en el marco de los lineamientos técnicos institucionales.	Se realizó apoyo durante las actividades programadas por los profesionales encargados con educación especial a los participantes, brindándoles las herramientas necesarias para cumplir con los objetivos de cada una de las actividades,se apoya también en el fortalecimiento de las habilidades y la actividad física.	https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbermudezp_sdis_gov_co/Documents/EVIDENCIAS%20CPS%202023-SUBDIRECCION%20PARA%20LA%20DISCAPACIDAD/CENTRO%20DE%20ATENCION%20EXTERNA-INTEGRARTE/INTEGRARTE-BALCANES/CPS%207109%20JHAYR%20ANDRES%20BARON%20PRADO/MARZO%202024/Obligaci%C3%B3n%204?csf=1&web=1&e=gn9fAy
5. Aportar en la elaboración de informes de seguimiento y conceptos sobre avances y logros de las personas participantes, de acuerdo con los lineamientos técnicos de la Subdirección para la Discapacidad.	no se realizaron seguimientos este mes.	No Aplica

6. Brindar acompañamiento a las personas con discapacidad a las entidades de salud en caso de cambios bruscos de su condición de salud por enfermedad crónica y urgencias vitales de acuerdo con los lineamientos técnicos institucionales.	Se realizo apoyo en la atencion de la urgencia del participante Diego Villamizar.	https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbermudezp_sdis_gov_co/Documents/EVIDENCIAS%20CPS%202023-SUBDIRECCION%20PARA%20LA%20DISCAPACIDAD/CENTRO%20DE%20ATENCION%20EXTERNA-INTEGRARTE/INTEGRARTE-BALCANES/CPS%207109%20JHAYR%20ANDRES%20BARON%20PRADO/MARZO%202024/Obligaci%C3%B3n%206?csf=1&web=1&e=Dmp9Lk
7. Realizar las actividades para la implementación del Sistema Distrital de Cuidado y acciones territoriales en las que sea convocado por parte del Supervisor de contrato, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Desde el servicio se cumplio con la actividad programada de encuentro local y estrategia respiro con familias según el cronograma establecido.	https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbermudezp_sdis_gov_co/Documents/EVIDENCIAS%20CPS%202023-SUBDIRECCION%20PARA%20LA%20DISCAPACIDAD/CENTRO%20DE%20ATENCION%20EXTERNA-INTEGRARTE/INTEGRARTE-BALCANES/CPS%207109%20JHAYR%20ANDRES%20BARON%20PRADO/MARZO%202024/Obligaci%C3%B3n%207?csf=1&web=1&e=EEqd7s
8. Asistir y participar en las reuniones convocadas por la Secretaría Distrital de Integración Social, el ordenador del gasto y la Subdirección para la Discapacidad.	Se asistio a la totalidad de la reuniones programadas por los referentes, coodinadores, y jefes encargados soportando en las evidencias.	https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbermudezp_sdis_gov_co/Documents/EVIDENCIAS%20CPS%202023-SUBDIRECCION%20PARA%20LA%20DISCAPACIDAD/CENTRO%20DE%20ATENCION%20EXTERNA-INTEGRARTE/INTEGRARTE-BALCANES/CPS%207109%20JHAYR%20ANDRES%20BARON%20PRADO/MARZO%202024/Obligaci%C3%B3n%208?csf=1&web=1&e=W32JRO
9. Las demás que el Supervisor del Contrato designe conforme al objeto contractual a desarrollar, los lineamientos de la Subdirección para la discapacidad.	Durante el mes de marzo dando cumplimiento al servicio se realizo el apoyo continuo en la ruta asignada Rafael Uribe 1 del centro integrarte atencion externa con participantes de grupo 10 centro balcanes.	https://sdisgovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbermudezp_sdis_gov_co/Documents/EVIDENCIAS%20CPS%202023-SUBDIRECCION%20PARA%20LA%20DISCAPACIDAD/CENTRO%20DE%20ATENCION%20EXTERNA-INTEGRARTE/INTEGRARTE-BALCANES/CPS%207109%20JHAYR%20ANDRES%20BARON%20PRADO/MARZO%202024/Obligaci%C3%B3n%209?csf=1&web=1&e=fP2exq
 Firma Contratista cc.1019132645		

Fecha: 04/03/2024

Número de contrato o convenio: No aplica

Lugar: Centro integrarte atención externa grupo 10 (salón liderazgo)

1. TEMA: Decoración de pez

2. OBJETIVO GENERAL

Realizar una actividad manual a través del proceso de recorte y pegado para la decoración de un pez, mediante acciones de seguimiento instruccional y manejo de tijeras en delimitación de espacios.

3. MARCO CONCEPTUAL

Qué es Mosaico: Como mosaico se denomina una modalidad de arte decorativo, así como la técnica con que es elaborado. Como tal, un mosaico es una obra elaborada con teselas, es decir, pequeños fragmentos de piedra, cerámica o vidrio, de diferentes formas y colores, que se aplican sobre cualquier superficie para formar composiciones geométricas o figurativas, cuyos temas pueden ir desde la mitología hasta escenas de la vida cotidiana.

La motricidad fina tiene que ver principalmente con las extremidades superiores, especialmente las manos, y son la base de nuestra capacidad para utilizar objetos, herramientas y utensilios. Esta habilidad, tan común en el ser humano, forma parte del desarrollo global, y es el culmen del buen funcionamiento de un conjunto de estructuras, destrezas y factores. Su desarrollo es esencial para la interacción del niño con lo que le rodea y su madurez comienza desde el nacimiento y siempre en constante relación con el desarrollo motor grueso. Cuando hablamos de motricidad fina o de destrezas manipulativas, nos estamos refiriendo a varias acciones:

Alcanzar: extensión o movimiento del brazo para agarrar un objeto.

Agarrar: coger un objeto con la mano.

Cargar/transportar: agarrar y llevar un objeto de un lugar a otro.

Soltar voluntario: dejar intencionadamente el objeto que se tenía en la mano, en un lugar y tiempo específico.

Uso bilateral de las manos: uso conjunto de las manos para realizar la actividad.

Manipulación de la mano: colocación en la mano de un objeto después de haberlo agarrado.

Destreza: capacidad para realizar pequeños movimientos con las manos de manera precisa y eficaz, con agudeza y sin mucho esfuerzo.

La motricidad fina es importante porque es esencial para el desarrollo de los hábitos diarios como vestirse, abrochar botones, cerrar cremalleras, abrir el tubo de la pasta de dientes, ... Sin estas habilidades el niño ve menguada su capacidad para hacer cosas, y desenvolverse adecuadamente en su entorno y esto afecta a su autoestima y aprendizaje escolar.

El manejo de las tijeras es un área de desarrollo frecuentemente infravalorada, pese a que requiere destreza manipulativa, coordinación bilateral, coordinación ojo-mano, integración sensorial, secuenciación, ritmo y atención. Todas ellas son también habilidades necesarias para el juego y el aprendizaje.

Fuente: https://www.irflasalle.es/que-es-la-motricidad-fina/

Powered by CamScanner

4. METODOLOGÍA

- se inicia organizando a los participantes en diferentes mesas de trabajo.
- se entrega cada participante una hoja con la imagen de un pez.
- de manera inicial se realiza el reconocimiento de la figura, así como los detalles de la misma.
- seguidos explica el proceso de realizar el cual consiste en recortar tiras de papel de un grosor considerable luego cortar la tira de manera horizontal generando así pequeñas tirillas, para agregar en el pez pegando de la cola hacia adelante.
- se entregan herramientas de trabajo como son tijeras de manera inicial y seguido papel iris de diferentes colores.
- se explica el proceso en cada una de las mesas para lograr la mayor recepción y comprensión por parte de los participantes.
- seguido y de manera individual se apoya el proceso de pegado, para lo cual se aplica pegamento en la cola del pez, se esparce el mismo, y se agregaron algunos trozos de papel de los que el participante previamente cortó, mostrando así el proceso que se debe llevar a cabo
- se apoya la actividad uno a uno por cortos tiempos dando varias pasadas por cada uno de los participantes, en los cuales se cambia el papel iris, se agrega pegamento o se da una nueva instrucción frente al recorte que están llevando a cabo.
- se finaliza la actividad recogiendo el material de trabajo para dar continuidad en una próxima sesión

5. RECURSOS

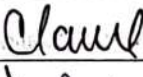
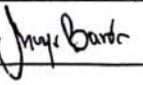
Humanos: Tallerista, auxiliar de enfermería.
Materiales: hoja guía, tijeras, pegamento, papel iris.

6. COMPROMISOS/TAREAS

- Continuar con actividades relacionadas a la motricidad fina, para incentivar el interés de los participantes, a través de diferentes formas de adaptar estos procesos a las habilidades de cada uno de los adultos.
- Implementar actividades similares con el principal objetivo de reforzar habilidades manuales, en cada uno de los participantes.

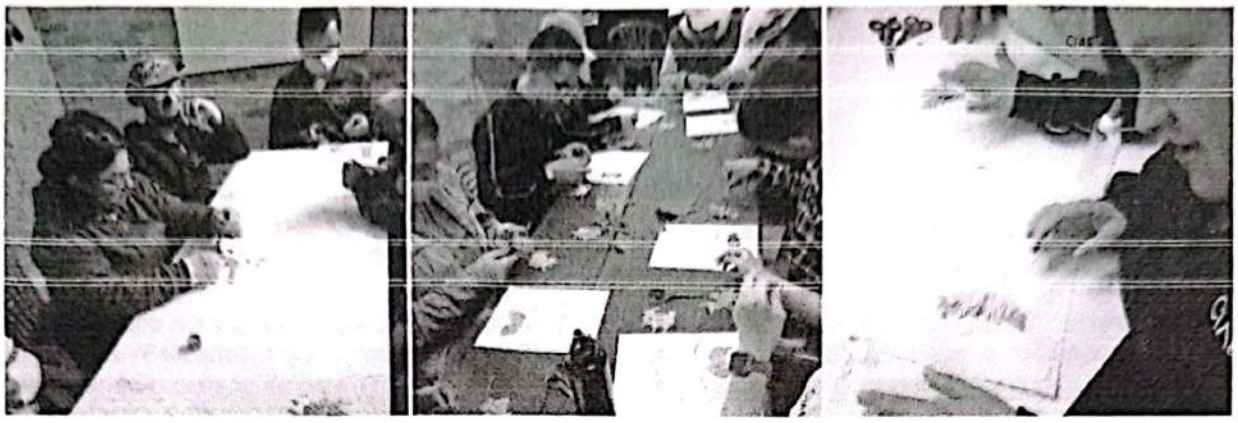
7. EVALUACION DE LA ACTIVIDAD

- Se observan complicaciones en el proceso individual del participante Sebastián Suárez, algo que es poco habitual ya que usualmente logra total comprensión de manera inicial en cada uno de los ejercicios, sin embargo, asiente que entiende el desarrollo del ejercicio, pero durante este, terminas llevando a cabo acciones opuestas a las indicadas, mostrándose poco receptivo y concentrado en la actividad.
- La participante Karina Cutiva se muestra de manera inicial poco interesada en el desarrollo del ejercicio, pero durante este se observa comprensión y trabajo puesto que logra la ejecución que se le indica, a través de una primera y única explicación.
- El participante Diego Espejo lleva a cabo el ejercicio a través del proceso de rasgado, teniendo presente que se le dificulta el uso de tijeras frente al movimiento y la asertividad que esto requiere. A su vez manifiesta sentir molestia frente al uso de tijeras, por lo cual se opta por llevar a cabo un proceso de rasgado implementando la misma técnica de recorte con el papel.

Nombre del profesional	Cargo	Registro profesional	Firma
Claudia Milena Moreno Gamboa	Tallerista	No Aplica	
Jhayr Andrés Barón Prado	Auxiliar de enfermería	1019132645	

Registro Fotográfico:

Powered by CamScanner



Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía".

Powered by CamScanner

Fecha: 21/03/2024

Número de contrato o convenio: No aplica

Lugar: Centro de Desarrollo Comunitario Colinas – Salón 1.

1. TEMA: Día de la Mujer – Estrategia Respiro.

2. OBJETIVO GENERAL

Conmemorar el Día de la Mujer con referentes y personas cuidadoras socializando perspectivas y sentires en torno a preguntas orientadoras de la historia y el rol de la mujer en la sociedad mediante la elaboración de un mural.

3. MARCO CONCEPTUAL

En 1945, la Carta de las Naciones Unidas(link is external) se convirtió en el primer acuerdo internacional que establece el principio de igualdad entre mujeres y hombres. Dos años después, en diciembre de 1977, la Asamblea General aprobó una resolución por la que se proclamaba el Día de las Naciones Unidas para los Derechos de la Mujer y la Paz Internacional, que los Estados Miembros deben observar todos los días del año, en conformidad con su tradiciones históricas y nacionales.

El Día Internacional de la Mujer nació de las actividades del movimiento sindical a principios del siglo XX en América del Norte y Europa. El primer Día Nacional de la Mujer se celebró en los Estados Unidos el 28 de febrero de 1909, cuando se convocó la huelga de los trabajadores textiles y mujeres del Partido Socialista de los Estados Unidos protestaron también contra las condiciones laborales en Nueva York en 1908. En 1917, las mujeres en Rusia deciden protestar de nuevo, y luchar por "Pan y Paz" en el último domingo de febrero (cayó en un 8 de marzo en el calendario gregoriano), llevando eventualmente a la adopción del voto femenino en Rusia.

A partir de estos años, el Día Internacional de la Mujer tomó una nueva dimensión global para las mujeres en los países desarrollados y en desarrollo. El creciente movimiento internacional para las mujeres está ayudando a que la conmemoración sea un elemento unificador, fortaleciendo el apoyo a los derechos de las mujeres y su participación en los ámbitos político, social, cultural y económico.

La UNESCO trabaja en todas sus esferas de competencia para promover la igualdad entre los géneros y los derechos y la autonomía de la mujer en el marco de su mandato en pro de la paz y las sociedades sostenibles. La igualdad de género es una de las dos prioridades globales de la organización desde 2008. La prioridad global de la igualdad entre hombres y mujeres se aplica mediante acciones orientadas a la obtención de resultados, tanto en la Secretaría como en los Estados Miembros, con una amplia gama de asociados.

Tomado de: https://es.unesco.org/commemorations/womenday/2019

4. METODOLOGÍA

1.Se realiza la bienvenida y presentación de la profesional a los referentes familiares y personas cuidadoras asistentes, se ubican sentados formando un círculo y se inicia socializando el tema relacionado con la conmemoración del Día de la Mujer.

2.Consecuentemente, se entrega una pregunta orientadora por parejas, con el propósito de que la discutan y luego la peguen en el mural y escriban su respuesta. Preguntas que por supuesto se asocian al tema del encuentro y que se registran a continuación: ¿Qué significa igualdad?,

Escaneado con CamScanner

¿Hay diferencias entre niños y niñas?, ¿Hay algún trabajo que las mujeres pueden hacer, pero los hombres no? ¿Por qué?, ¿Hay algún trabajo que los hombres pueden hacer, pero las mujeres no? ¿Por qué?, ¿Por qué a veces las niñas y los niños juegan con juguetes diferentes?, ¿Por qué a veces las niñas y los niños visten ropa diferente?, ¿Deberían los hombres y las mujeres cobrar la misma cantidad de dinero por hacer el mismo trabajo?, ¿Qué podemos hacer para asegurarnos de que todas las personas seamos tratadas por igual?, ¿Qué es un estereotipo?, ¿Los estereotipos son buenos o malos?, ¿Puedes dar un ejemplo de un estereotipo? y Crea una definición para la palabra discriminación.

3.Posteriormente se lleva a cabo la socialización por parte de cada una de las duplas frente a sus respectivas preguntas y respuestas, permitiendo que las demás personas brinden sus puntos de vista y a partir de ahí se genere el debate.

4.Finalmente se realiza un compartir, preparando una ensalada de frutas, donde los ingredientes se comparten con la iniciativa de todos los asistentes.

5. RECURSOS

Humano, papel craf, preguntas orientadoras, colbón, lápices, frutas, vasos, cucharas, mesas y sillas.

6. COMPROMISOS/TAREAS

No Aplica.

7. EVALUACION DE LA ACTIVIDAD

En esta oportunidad participan 14 referentes familiares y se identifica a lo largo del encuentro que las personas asistentes se motivan por participar, inicialmente realizan diálogo entre ellos en torno a las preguntas orientadoras, construyen el mural y por turnos exponen sus puntos de vista, posibilitando de esa manera el análisis desde sus propias historias de vida.

El hecho de generar interacción entre hombres y mujeres, permite mayor discusión y reconocimiento a lo que cada uno puede y consolida hoy en la sociedad, también en torno a la no discriminación.

Nombre del profesional	Cargo	Registro profesional	Firma
Angélica Paola González Franco	Educadora Especial	No Aplica	Angelica Gonzalez

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía".

Escaneado con CamScanner

REGISTRO FOTOGRÁFICO







Escaneado con CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-023
	FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Versión: 1
		Fecha: Memo 20230723863 - 14/08/2023
		Página: 1 de 1

1. Tema: Día de Mujer - Estrategia Respira 2. Lugar: CDC Colinas 3. Fecha y hora: 21/03/2024 10:15am | 11:45am

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Angelica P González F.	1023911640	CIAE 610	Ed. Especial	Contratista	bjrg2019@gmail.com	3208621089	Angélica G.
2	Luis Fernando Conjey	1015744120	CIAE 610	Ux odmacs	Contratista	[illegible]	3115579722	Luis Conjey
3	Angélica García	52013270	CIAE 610	Fonoaudiología	Contratista	[illegible]	3162573677	[illegible]
4	Victoria Gomez S.	52819119	CIAE 610	Enfermera	Contratista	Vicky@felipe.ch	3208065381	VictoriaG
5	Paola Barbosa Cortes	1032402354	CIAE 610	Auxiliar enfermera	Contratista	Paulabc@hotmail.com	3224280525	[illegible]
6	Gloria Stella Ayala	1031800940	CIAE 610	Aux Fisi	Contratista	[illegible]	3203991974	[illegible]
7	Amelia Leal	52115053	CIAE 610	Ap. Enfermer	Contratista	[illegible]	3161816781	[illegible]
8	Diana P Largo Parra	52058330	CIAE 610	T. Ocupac.	Contratista	[illegible]	3177898932	[illegible]
9	Margarita Amaya	1079659730	CIAE 610	Aux de enfer	Contratista	[illegible]	3015598315	[illegible]
10	Aboneba Cardozo Lora	52946503	CIAE 610	Fisioterapeuta	Contratista	[illegible]	3219174497	[illegible]
11	Gabriela Pineda Cardón	1030453184	CIAE 610	Ambiental	Contratista	[illegible]	3138023747	Gabriela P. L
12	Lina Vanessa Hernandez V.	1020824415	CIAE 610	Psicología	Contratista	[illegible]	3154960263	[illegible]
13	Giovanna Forero	79853524	CIAE 610	Enfermera	Contratista	[illegible]	3152959999	[illegible]
14	Mercy Fagua F	52745055	CIAE 610	T. Social	Contratista	[illegible]	3134746113	[illegible]
15	Daniela Sanabria	1026619163	CIAE 610	T. Social	Contratista	[illegible]	3102477522	[illegible]
16	[illegible]	[illegible]	CIAE 610	Enfermera	Contratista	[illegible]	3108158061	[illegible]
17	Jorge Andres Quintero H.	1023028104	CIAE 610	Tallerista	Contratista	[illegible]	3508302594	Andrés Quintero
18	Jhon Fredy Barón Prado	1019132545	CIAE - 610	A. Enfermería	Contratista	[illegible]	3157[illegible]	[illegible]
19	Diana Rocio Rincon	1016541321	CIAE - 610	Psicología	Contratista	[illegible]	3143508489	[illegible]
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO ASISTENCIA REUNIONES CON REFERENTES FAMILIARES CENTROS INTEGRARTE ATENCIÓN INTERNA Y ATENCIÓN EXTERNA	Código: FOR-PSS-103 Versión: 2 Fecha: Memo I2023018708 – 28/06/2023 Página: 1 de 1

TEMA DE LA ACTIVIDAD Día de la Mujer - Estrategia Respiro FECHA: 21/03/2024
HORA DE INICIO: 10:15 am HORA DE FINALIZACIÓN: 11:15 am

No.	Nombre del participante	Nombre del referente familiar	Parentesco	Dirección	Barrio	Localidad	Teléfono
1	Jeffersonisaa	Maria Belly Honda	Mamá	Dgua De Bo 13628	Socorro	18	3046588493
2	Georgina Tuay	Juan Jose ojeda	abuela	Kr 48A8 Sur	Bachica	Usme	3204412834
3	Alba Lucena Gutie	M-Stady S Gutierrez	Mamá	Tras 16 Bis Nº 49B 75	Salerno Sur	18	3142353993
4	Angie J Beltran	Maria S de Beltran	Mamá	Tras 72 Bis H 49	Marsella	18	3134058755
5	Bogotá Escuela	abuela maritza	abuela	K 13 N 49 G 45	Parabolicos	18	3115961211
6	Carolina Ramos	Alcotilda Aurel	mama	Cl 40C H 12i 29	Granjas de San Pablo	18	312353 6847
7	Wai Yin Xue	MYRIAM A Guzmán	mamá	Tra 5g Nº 48B 40 Sur	Bochica	18	3196023613

Nombre y cargo del profesional: Angélica Paola González Franco - Educadora especial
Registro profesional: No Aplica.

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO ASISTENCIA REUNIONES CON REFERENTES FAMILIARES CENTROS INTEGRARTE ATENCIÓN INTERNA Y ATENCIÓN EXTERNA	Código: FOR-PSS-103 Versión: 2 Fecha: Memo I2023018708 – 28/06/2023 Página: 1 de 1

TEMA DE LA ACTIVIDAD Día de la Mujer - Estrategia Respiro FECHA: 21/03/2024
HORA DE INICIO: 10:15 am HORA DE FINALIZACIÓN: 11:45 am

No.	Nombre del participante	Nombre del referente familiar	Parentesco	Dirección	Barrio	Localidad	Teléfono
8	Jhon Pachon	Colonia Gutierrez	Mama	Calle 96 A S 14-58	Montebianco	5°	3016309670
9	Jhonatan Castillo	Ana Isabel Cuervo	Madre	calle 46 Sur # 23 A 37	La Lucia.	RUU.	3105640163
10	David Cortes.	Usuario Blanco	Madre	Tv 14 Q 68 A 6854	Quiroga	Usme	3122346462.
11	Laura Vanessa molina	Ines Lun	mama	calle 68 sur # 1[illegible]	Juan pablo	79	7402237
12	Mary Alejandra Rozrigez	Margarita Delgado	mama	tra 128 Bis # 46 F 51 sur	18	18-3	4482385
13	Claudia Brillith Palacio	Claudia Maria Palacio Ledo	mama	Calle 4 Bis sur #3-60 interior 1	Molinos 2 18	18	321780600 7
14	Carolina Vasquez	Jehison Vasquez	Hermano	Cll 76D sur #74D Este 40	Juan Rey	San Cristobal	314 454 9845

Nombre y cargo del profesional: Angélica Paola González Franco – Educadora especial
Registro profesional: No Aplica

Tratamiento de datos personales: los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

Bogotá, 23/04/2024

Señores
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
Ciudad

Yo, Jhayr Andres Baron Prado, identificado (a) con cédula de ciudadanía/ extranjería No. 1019132645, manifiesto bajo la gravedad de juramento, que SI ( ) NO (X) tengo suscrito(s) contrato(s) de prestación de servicios con otras entidades estatales, que relaciono a continuación:

Entidad del Estado Contratante	No. Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación

La anterior información es verídica, por ende, podrá ser verificada por la entidad.

Atentamente,

Firma: Jhayr Barón

Nombre: Jhayr Andres Baron Prado

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Diana Patricia Gutierrez Clavijo.

No. DE DOCUMENTO: 1136909682. TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024	Participante no Asiste al Centro, Informo el	Jhon Andres Borá
	Profesional a cargo que se encuentra con	Prado 1019132645
	tratamiento farmacologico en casa. —	Jhon Borá.
04/03/2024	Ingresa Participante al Centro, se realiza	
08:30	Valoracion Fisica, continua con Proceso de Cicatriza	
	cion en nariz, Acepta y toma via oral dieta y.	
	Tratamiento farmacologico Segun Orden Medica.	
	se mantiene buena Presentacion Personal, Participa.	Jhon Andres Borá Prado
	en Actividad Programada, Control esfinter, Egresa	1019132645
15:30.	estable sin Presentar Novedad —	Jhon Borá.
05/03/2024	Ingresa Participante al Centro, se hace	
08:30.	observacion Fisica, continua con lesion en	
	nariz en Proceso de recuperacion, Acepta	
	y tolera via oral dieta y tratamiento	
	Farmacologico Segun orden Medica, se.	Jhon Andres Borá Prado
	mantiene buena Presentacion Personal.	1019132645
15:30.	Participa en actividad. Programada —	Jhon Borá
06/03/2024	Ingresa Participante al Centro, se realiza Observacion fisica. Se realiza	
08:30	observacion fisica. No Reportan novedad en Piel, Acepta y tolera	
	Via Oral dieta, Permanece tranquila, Participa en actividad	
	se administra tratamiento farmacologico Segun la orden	Jhon Andres Borá Prado
	Medica, Permanece tranquila, mantiene. novedad en Piel.	1019132645
15:30.	Nariz en Proceso de recuperacion, Egresa estable —	Jhon Borá.
07/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observacion fisica	
08:30	no reportan novedad, Acepta y tolera tratamiento farma	Jhon Andres Borá Prado
	Cologico Segun Orden Medica, diuresis Positiva, Egresa	1019132645.
15:30	del Centro sin Presentar novedad —	Jhon Borá.
08/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, se realizo observacion	Jhon Andres Borá Prado
8:30	fisica, no reportan novedad en Piel, Permanece tranqu	1019132645
15:30	la, se administra tratamiento Segun Orden Medica, Egresa sin novedad.	Jhon Borá.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Duvan Alexis Quintero Leguizamon

No. DE DOCUMENTO: 1136911093. TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observacion	
08:30.	de condiciones fisicas, no reportan novedad.	
	Permanece tranquilo, deposicion positiva.	
	se mantiene pañal limpio, se administra tratamiento	Jhoy Andres Borda Prado
	Farmacologico segun Orden, Egresa Participante.	1019132645
15:30.	Sin hallazgos q reportar	Jhoy Borá.
04/03/2024	Ingresa Participante, se realiza observacion	
08:30.	fisica, no reportan novedad, Permanece tranquilo	
	se mantiene Pañal limpio, se administra tratamiento	Jhoy Andres Borda Prado
	Farmacologico segun la Orden Medica, Egresa.	1019132645
15:30.	Participante sin hallazgos a reportar.	Jhoy. Borá.
05/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, se hace observacion	
08:30.	fisica, no reportan novedad en Piel, Permanece	Jhoy Andres Borda Prado
	tranquilo, se mantiene Pañal Seco, Egresa Participante.	1019132645
15:30	Sin hallazgos a reportar.	Jhoy Borá.
06/03/2024.	Participante NO Asiste al Centro, no Sale	Jhoy Andres Borda Prado
	al punto de la ruta, informo Profesional	1019132645 Jhoy Borá.
07/03/2024.	Ingresa Participante al Centro se realiza.	
08:30	observacion de condiciones fisicas, no.	
	reportan novedad., llego con Pañal sucio	Jhoy Andres Borda
	mantiene tranquilo, se mantiene Pañal seco.	Prado 1019132645
15:30.	egresa sin hallazgos a reportar.	Jhoy Borá.
08/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observacion.	
08:30.	de condiciones fisicas, no se encuentra	
	novedad., Permanece tranquilo, se administra	Jhoy Andres Borda Prado
	tratamiento farmacologico segun Orden Medica,	1019132645
15:30.	egresa Participante sin hallazgos a reportar.	Jhoy Borá
11/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observacion fisica sin encontrar	Jhoy Andres Borda Prado
08:30	novedad en Piel, Con Pañal sucio, se hace el cambio, Permanece	1019132645
15:30	tranquilo, se administra tratamiento farmacologico segun Orden, Egresa.	Jhoy. Borá.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Janko David Rodriguez Vargas

No. DE DOCUMENTO: 1000806638. TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA (DE 00:00 HORAS A 24:00 HORAS)	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se hace observacion	
08:30	fisica, no reportan novedad en Piel, Acepta y	
	tolera via oral dieta, Permanece tranquilo,	
	Participa en actividad Programada, se admini	
	stra tratamiento farmacopgico segun la orden.	Jhay Andres Borá Prado
	Medica, Mantiene buena Presentacion Personal.	1019132645
15:30.	Egresa en ruta de Rafael Uribe estable	Jhair Borá.
04/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se realiza observaci	
08:30	on fisica, no reportan novedad, Participa de	Jhay Andres Borá Prado
	actividad Programada, Mantiene buena Presentacion.	1019132645
15:30.	Personal, Permanece tranquilo, Egresa sin novedad	Jhair Borá.
05/03/2024.	Ingresa Participante al centro, Se hace observacion	
08:30.	fisica, no reportan novedad en Piel, Acepta.	
	y tolera Via Oral dieta, Permanece tranquilo.	
	Mantiene buena Presentacion Personal, Participa,	Jhay Andres Borá Prado
	en actividad Programada, Controla esfinter.	1019132645
15:30.	Egresa en ruta sin Presentar novedad —	Jhair Borá
06/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se realizo observación	
08:30	fisica, no reporta novedad, Acepta y tolera via oral dieta,	Jhay Andres Borá Prado
	Permanece tranquilo, Se administra tratamiento Segun orden.	1019132645
15:30.	Medica, Egresa sin hallazgos a reportar —	Jhair Borá
07/03/2024.	Ingresa Participante, Se hizo observacion de condiciones	
08:30	fisica, no reportan novedad, Permanece tranquilo,	Jhay Andres Borá Prado
	Se administra tratamiento farmacologico segun Orden	1019132645
15:30	medica, Controla esfinter, Egresa Sin Presentar Cambios	Jhair Borá.
08/03/2024.	Ingresa Participante, Se hizo observacion de condiciones	
08:30.	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo	Jhay Andres Borá Prado
	Se administra tratamiento farmacologico Segun Orden medica,	1019132645
15:30	Controla esfinter, Egresa sin hallazgos a reportar —	Jhair Borá

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: María Eugenia Cardenas Medina

No. DE DOCUMENTO: 52442310. TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA (DE 00:00 HORAS A 24:00 HORAS)	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024.	Ingresa Participante en ruta de Rafael Uribe,	
08:30	Se realizo observacion fisica, no reportan	
	novedad, Acepta y tolera via oral dieta y	Juan Andres Borá
	tratamiento farmacologico segun la orden.	Prado 1019132645
15:30	Medica, Permanece tranquila, Egresa estable	Juan Borá.
04/03/2024	Ingresa Participante al Centro, Se hizo observacion.	
08:30	fisica, no reportan Cambios en Piel, Acepta y.	
	tolera via Oral dieta y tratamiento farmacologico	Juan Andres Borá
	Segun orden Medica, Permanece tranquila.	Prado 1019132645
15:30.	Participa en actividad, Egresa Sin Cambios.	Juan Borá
05/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se realiza observacion.	
08:30	Fisica, no reporta novedad en Piel, Acepta y tolera. via	
	Oral dieta y tratamiento farmacologico Segun la.	
	orden Medica, Se mantiene buena Presentacion.	Juan Andres Borá Prado
	Personal, Conteda esfinter, Permanece tranquila.	1019132645
15:30	Egresa Sin hallazgos a reportar —	Juan Borá
06/03/2024	Ingresa Participante, Se realzo observacion fisica,	
08:30	no reportan novedad en Piel, Permanece tranquila,	Juan Andres Borá Prado
	Diuresis Positiva, Egresa despues de Administrarle	1019132645
15:30	tratamiento farmacologico Sin Presentar novedad.	Juan Borá.
07/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion de Condiciones	Juan Andres Borá Prado
08:30	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquila	1019132645
15:30	Diuresis Positiva, Egresa Sin hallazgos a reportar	Juan Borá
08/03/2024.	Ingresa Participante, se realizo observacion de Condi	
08:30	ones Fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece	Juan Andres Borá Prado
	tranquila, Se administra tratamiento farmacologico Segun	1019132645
15:30	Orden Medica, Diuresis Positiva, Egresa Sin cambios	Juan Borá.
11/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion de Condiciones	Juan Andres Borá Prado
08:30	fisicas, no reportan novedad, Permanece tranquila, Se admini	1019132645
	stra tratamiento farmacologico Segun Orden medica, informacion de	Juan Borá

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Claudia Brillith Palacios Palacio

No. DE DOCUMENTO: 1010148839 TIPO: RC: ❑ TI:❑ CC:☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA (DE 00:00 HORAS A 24:00 HORAS)	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024	Participante no asiste a el Centro, continua	Jhan Andres Borda Prado
	en Proceso de recuperacion en Salud —	1019132645 Jhan Borda
04/03/2024	Participante no asiste al centro, informa	Jhan Andres Borda Prado
	Profesional a cargo de la ruta —	1019132645 Jhan Borda
05/03/2024	Ingresa Participante al Centro, Se realizo observacion.	
08:30	fisica, no reportan novedad novedad, Aceptay tolera.	
	Visual dieta, Permanece tranquila, Participa en actividad.	Jhan Borda Prado.
	Programada, Mantiene buena Presentacion Personal, Egresa	1019132645
15:30.	sin hallazgos a reportar.	Jhan Borda
06/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion de Condiciones fisicas	Jhan Andres Borda Prado
08:30	no reportan novedad en Piel, Permanece tranquila, Controla	1019132645
15:36	esfinter, Egresa sin hallazgos a reportar —	Jhan Borda.
07/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion de Condiciones fisicas	Jhan Andres Borda Prado
08:30	no reportan novedad en Piel, Permanece tranquila, Diuresis Positiva	1019132645
15:30	Egresa Sin hallazgos a reportar	Jhan Borda.
08/03/2024	Ingresa Participante al Centro, Se realiza observacion	Jhan Andres Borda Prado
08:30.	fisica, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquila.	1019132645
15:30	Diuresis Positiva, Egresa Sin hallazgos a reportar	Jhan Borda.
11/03/2024	Participante no asiste al Centro, no salio al Punto de	Jhan Andres Borda Prado
	encuentro con ruta, informo el Profesional —	1019132645 Jhan Borda.
12/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion de condiciones	Jhan Andres Borda Prado
08:30.	Fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanese tranquila.	1019132645
15:30.	Diuresis Positiva, Egresa Sin hallazgos a reportar	Jhan Borda.
13/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza Observacion de Condiciones	Jhan Andres Borda Prado
08:30	Fisicas. No reportan novedad en Piel, Permanece tranqui	1019132645
15:30.	la, Controla esfinter, Egresa Sin hallazgos a reportar.	Jhan Borda.
14/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion de condiciones	Jhan Andres Borda Prado
08:30	Fisicas, Controla esfinter, Permanece tranquila, Egresa	1019132645
15:30.	estable, Sin hallazgos a reportar —	Jhan Borda

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Cristian Camilo Contreras Vasquez

No. DE DOCUMENTO: 1000788373. TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA (DE 00:00 HORAS A 24:00 HORAS)	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024.	Participante no asiste al Centro - Por cita	Jhon Andres Borel Prado
	Medica, Informo Profesional a cargo—	1019132645 Jhon Borel.
04/03/2024.	Ingresa Participante a el Centro en la	
08:30	Ruta de Rafael Uribe, Se realiza Observación	
	fisica, no reportan novedad, en Piel, Acepta y.	Jhon Andres Borel Prado
	tolera via Oral dieta, Permanece en actividad.	1019132645
15:30	Mantiene buena Presentacion Personal, Egresa Estable	Jhon Borel
05/03/2024	Ingresa Participante al Centro Se hizo Observacio	
08:30.	n Fisica, no reportan novedad en Piel, Acepta y.	
	tolera Via Oral dieta, Permanece Tranquilo.	Jhon Andres Borel Prado
	mantiene en actividad con buena Presentacion	1019132645
15:30.	Personal, Control esfinter, Egresa Sin novedad.	Jhon Borel.
06/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion fisica, no reportan	
08:30	novedad en Piel, Permanece tranquilo, Se administra.	Jhon Andres Borel Prado
	tratamiento farmacologico Segun Orden medica, diuresis	1019132645
15:30	Positiva., Egresa sin hallazgos a reportar—	Jhon Borel.
07/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion de	
08:30	condiciones fisicas, no reportan novedad, Permanece	Jhon Andres Borel Prado
	tranquilo, Se administra tratamiento farmacologico	1019132645
15:30.	Segun Orden medica, diuresis Positiva, Egresa Sin Cambios	Jhon Borel.
08/03/2024	Ingresa Participante al Centro, Se hizo observacion fisica,	
08:30	no reportan novedad en Piel, Acepta y tolera tratamiento	Jhon Andres Borel Prado
	farmacologico Segun Orden Medica, Permanece tranquilo,	1019132645
15:30.	Egresa Sin hallazgos a reportar—	Jhon Borel.
11/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion de	
08:30.	Condiciones fisicas, no reportan novedad, Se	Jhon Andres Borel Prado
	administra tratamiento farmacologico Segun Orden	1019132645
15:30	medica, diuresis Positiva, Egresa estable—	Jhon Borel.
12/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion de condiciones Fisicas	Jhon Andres Borel Prado
08:30	Permanece tranquilo, Se administra tratamiento farmacologico Segun Orden.	1019132645 Jhon Borel

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: David Alejandro Bohorquez Rodriguez

No. DE DOCUMENTO: 1022361739 TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA (DE 00:00 HORAS A 24:00 HORAS)	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024.	Ingresa Participante al Centro en la ruta de.	
08:30	Usme, se realiza observacion fisica, no refor	Jhon Andres Bohorquez Prado
	tan novedad, Acepta y tolera via oral dieta,	1019132645
	Participa en actividad, Mantiene buena Prese	Jhon Borey.
15:30.	tacion Personal, Egresa en ruta estable.	
04/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se hizo Obser	
08:30	vacion fisica, no reportan novedad en Piel,	Jhon Andres Bohorquez Prado
	Acepta y tolera via Oral dieta, Permanece	1019132645
15:30	tranquilo, Controla esfinter, Egresa estable	Jhon Borey.
05/03/2024.	Ingresa Participante al centro, se realiza observa	
08:30.	cion fisica, Acepta y tolera via Oral, no reportan	
	novedad, Permanece tranquilo, Controla esfinter, Se	Jhon Andres Bohorquez Prado
	aseya en lavado de manos, Participa en activi	1019132645
15:30.	dad. Egresa sin hallazgos a reportar —	Jhon Borey.
06/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion de condiciones	Jhon Andres Bohorquez Prado
08:30.	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece	1019132645
15:30	tranquilo, diuresis Positiva, Egresa Sin hallazgos —	Jhon Borey.
07/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion de condici	Jhon Andres Bohorquez Prado
08:30	ones fisicas, no reportan novedad, Permanece tranquila	1019132645
15:30	Controla esfinter, Egresa a ruta sin hallazgos a reportar	Jhon Borey.
08/03/2024.	Ingresa Participante al centro, Se realiza observacion de condiciones	Jhon Andres Bohorquez Prado
08:30	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo,	1019132645
15:30	Controla esfinter, Egresa sin hallazgos a reportar —	Jhon Borey.
11/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion fisica, no	
08:30	reportan novedad en Piel, Acepta ordenes,	Jhon Andres Bohorquez Prado
	Permanece tranquilo, Diuresis Positiva, Egresa	1019132645
15:30	Sin hallazgos a reportar	Jhon Borey.
12/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza Observacion de condiciones fisicas,	Jhon Andres Bohorquez Prado
08:30	no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo, Controla esfinter	1019132645
15:30	Egresa Sin hallazgos a reportar —	Jhon Borey.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: David Quintero Blanco

No. DE DOCUMENTO: 1022966375 TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA (DE 06:30 HORAS A 24:00 HORAS)	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024	Participante no Asste al Centro, informa	Jhay Andres Borá Prado
	Profesional a cargo de la ruta ——	1019132645 Jhay Borá
04/03/2024.	ingresa Participante al Centro, Se hace Observa	
08:30	Con fisica, no reportan novedad en Piel,	Jhay Andres Borá Prado
	Acepta y tolera via Oral dieta, Permanece tran	1019132645
15:30	quilo, Participa en actividad, Egresa estable	Jhay Borá
05/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se realiza observacion.	
08:30.	fisica, no reportan novedad, Acepta y tolera via.	Jhay Andres Borá Prado
	Oral dieta, Permanece tranquilo, Participa en actividad	1019132645
15:30.	Programada, Controla esfinter, Egresa sin novedad	Jhay Borá
06/03/2024.	Ingresa Participante, Se hace observacion de Cardi	Jhay Andres Borá Prado
08:30	ares fisicas, no reportan novedad, Permanece tranqui	1019132645
15:30	lo, Egresa sin hallazgos a reportar ——	Jhay Borá.
07/03/2024.	Ingresa Participante, Se hace observacion fisica, no	Jhay Andres Borá Prado
08:30	reportan novedad en Piel, Permanere tranquilo,	1019132645
15:30.	diuresis Positiva, Egresa sin hallazgos a reportar.	Jhay Borá.
08/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion fisica., no reportan	
08:30	novedad en Piel, Permanece tranquilo, Se mantiene	Jhay Andres Borá Prado
	Buena Presentacion Personal, diuresis Positiva, Egresa sin.	1019132645
15:30	hallazgos a reportar ——	Jhay Borá
11/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion de Condiciones	Jhay Andres Borá Prado
08:30	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece	1019132645
15:30.	tranquilo, Controla esfinter, Egresa Sin hallazgos a reportar.	Jhay Borá.
12/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion fisica,	Jhay Andres Borá Prado
08:30	no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo,	1019132645
15:30	Controla esfinter, Egresa Sin hallazgos a reportar	Jhay Borá
13/03/2024.	participante Ingresa, Se realiza observacion de condiciones	
08:30	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo,	Jhay Andres Borá Prado
	Controla esfinter, Egresa tranquilo, Sin hallazgos a	1019132645
15:30	Reportar. ——	Jhay Borá

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: David Santiago Rodriguez Aviles.

No. DE DOCUMENTO: 1000049297. TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024	Ingresa Participante al Centro en ruta de	
08:30	Rafael Uribe, Se realizo Valoracion.-obser	
	vacion fisica, no reportan novedad en	
	Piel, Acepta y tolera via oral dieta, Perma	
	nece tranquilo, Se hace Cambio de Posicion.	Jhayr Andres Borda Prado
	Se mantiene con Pañal limpio y buena Presenta	1019132645
15:30.	cion Personal, Egresa en ruta Sin novedad.	Jhayr Borda
04/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se hizo observacion con	
08:30	fisica, no hay novedad en Piel, Acepta y tolera.	
	via oral dieta, Permanece tranquilo, Controla esfinter	Jhayr Andres Borda Prado
	mantiene buena Presentacion Personal y Pañal limpio,	1019132645
15:30	Se hace Cambio de Posicion, Egresa sin novedad.	Jhayr Borda
05/03/2024.	Ingresa Participante al centro, Se realizo observación	
08:30.	fisica, no reportan novedad en Piel, Acepta y tolera.	
	via Oral dieta, Se hace Cambio de Posicion, Se.	
	mantiene con Pañal limpio, Participa en actividad,	Jhayr Andres Borda Prado
	buena Presentacion Personal. Presenta dos deposiciones	1019132645
15:30.	liquidas, Se le informo al Profesional, Egresa Sin mas novedad	Jhayr Borda
06/03/2024.	Participante. no Asiste al Centro Por Indicacion	Jhayr Andres Borda Prado
	Profesional hasta recuperacion total de los	1019132645.
	Sintomas de enfermedad Diarreica aguda,	Jhayr Borda.
12/03/2024	Ingresa Participante, Se hace la Observacion de	
08:30.	Condiciones Fisicas, no reportan novedad en	Jhayr Andres Borda Prado
	Piel, Permanece Tranquilo, Se hace Cambio de	1019132645
15:30.	Posicion, Se mantiene con Pañal Seco, Egresa	Jhayr Borda
13/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza Observacion de Condiciones fisicas	
09:30	no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo, Se mantiene	Jhayr Andres Borda Prado
	con buena Presentacion Personal, Pañal Seco, Se hace Cambio	1019132645
15:30	de Posicion, Egresa Sin hallazgos a reportar	Jhayr Borda

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Diana Patricia Moreno Alvarez.

No. DE DOCUMENTO: 52936039 TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024	Ingresa Participante al Centro en ruta de	
08:30	Ciudad Bolivar, Se hizo observacion fisica,	
	no reportan novedad, continua con lesion en	
	Proceso de cicatrizacion en nariz, Acepta y	
	tiene via Oral dieta, Permanece tranquila,	Jhay Andres Borá Prado
	Controla esfinter, Participa en actividad,	1019132645
15:30.	Egresa en ruta Sin Presentar Cambios —	Jhay Borá
04/03/2024	Ingresa Participante al Centro, Se hizo Observacion	
08:30	fisica, Continua con Proceso de cicatrizacion en	
	Piel de Nariz, Acepta y tiene via oral dieta,	
	Permanece tranquila, Participa en actividad, Presenta	
	Cuida de su Propia altura en la cancha, lesion	Jhay Andres Borá Prado
	en Pierna derecha en rodilla con Sangrado escaso	1019132645
15:30	Egresa en ruta estable, Sin mas novedad —	Jhay Borá
05/03/2024	Participante NO ASISTE al Centro Informo	Jhay Andres Borá Prado
0	Profesional a cargo de la ruta —	1019132645 Jhay Borá.
06/03/2024	Participante no Asiste al Centro, no sale	Jhay Andres Borá Prado.
	al Punto, Informo Profesional a Cargo —	1019132645 Jhay Borá
07/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion de las	
08:30	Condiciones Fisicas, tiene lesion en rodilla derecha en	Jhay Andres Borá Prado
	Proceso de recuperacion, Cicatrizacion, Permanece	1019132645
15:30	tranquila, Controla esfinter, Egresa Sin hallazgos a reportar	Jhay Borá.
08/03/2024	Ingresa Participante, se realiza observacion de condiciones	
08:30	fisicas, no reportan novedad, continua en Proceso de	
	cicatrizacion en lesion en nariz y rodilla derecha,	Jhay Andres Borá Prado
	Permanece tranquila, mantiene buena Presentacion	1019132645
15:30	personal, diuresis Positiva, Egresa Sin novedad —	Jhay Borá.
11/03/2024	Ingresa participante, Se realiza observacion fisica, continua en	Jhay Andres Borá Prado
08:30	Proceso de Cicatrizacion en Nariz y rodilla, Permanece	1019132645
15:30	tranquila, Egresa Sin hallazgos a reportar —	Jhay Borá

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Fabian Esteban Camargo Palacio

No. DE DOCUMENTO: 1001174773. TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☑

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024.	Ingresa Participante en ruta, Se realiza	
08:30.	observacion fisica, no se encuentra nove	
	dad en Piel, Acepta y tolera. media Porcion	
	de dieta, Permanece tranquilo, Controla.	Jhay Andres Barón
	esfinter, Participa en actividad. Egresa	Prado 1019132645
15:30.	en compañia de Profesional encargado.	Jhay Barón.
04/03/2024.	Ingresa Participante al centro, Se hizo observa	
08:30.	cion, no hay novedad en Piel, Se observa.	
	alterado, llanto inmotivado, Se Autoagrede	
	Se le informo a jefe a Cargo, no Acepta	
	dieta, no Participa de actividad, se Manti	Jhay Andres Baron Prado
	ene con buena Presentacion Personal, Controla.	1019132645
15:30.	esfinter, Egresa en ruta sin mas novedad.	Jhay Baron
05/03/2024.	Ingresa Participante, Se realiza observacion	
08:30.	fisica, no reportan novedad en Piel,	
	Acepta y tolera Parcial dieta, Media	
	Porcion, Se observa con llanto, se	
	observa Alterado, Se Autoagrede,	Jhay Andres Baron Prado
	no Participa de Actividad, Controla	1019132645
15:30.	esfinter, Egresa sin Cambios a reportar.	Jhay Barón.
06/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion fisica, no	
08:30	reportan novedad en Piel, Permanece en actividad, Se	Jhay Andres Baron Prado
	autoagrede, Se tranquiliza, controla esfinter, Egresa.	1019132645
15:30.	Sin hallazgos a reportar	Jhay Barón.
07/03/2024	Ingresa Participante, Se realiza observacion de	
08:30	Condiciones fisicas, no hay novedad en Piel, Permanece	
	tranquilo, Controla esfinter, Presenta llanto inmotivado,	
	Se le informa a Profesional, lo interviene, Permanece	Jhay Andres Baron Prado
	estable, mantiene buena Presentacion Personal, Egresa	1019132645
15:30.	Sin hallazgos a reportar	Jhay Barón.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Jefferson Andres Aguilar Galindo

No. DE DOCUMENTO: 1001276945 TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024	Ingresa Participante al Centro en ruta de usme, se hizo	
08:30.	observacion fisica, no reportan novedad en Piel, Participa	
	en actividad Programada, Mantiene buena Presentacion	Jhay Andres Baré Prado
	Personal, Acepta y tolera via Oral dieta, Permanece	1019132645
15:30	Tranquilo, Egresa en ruta sin Cambio ni novedad.	Jhay Baré.
04/03/2024	Ingresa Participante al Centro, se hace observacion.	
08:30	Fisica, no hay novedad en Piel, Acepta y tolera via Oral	
	dieta, Permanece Tranquilo, Participa en Actividad Progra	Jhay Andres Baré Prado
	mada por el Profesional, Controla esfinter, mantiene buena	1019132645
15:30.	Presentacion Personal, Egresa en ruta estable —	Jhay Baré.
05/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, se hizo observacion fisica,	
08:30.	no reportan novedad en Piel, Acepta y tolera via oral dieta.	
	Participa en actividad Programada, Mantiene buena Presenta	Jhay Andres Baré Prado
	cion Personal, se apoya en lavado de manos, Permanece	1019132645
15:30.	Tranquilo, Egresa sin hallazgos a reportar —	Jhay Baré.
06/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se hizo observacion de condiciones	Jhay Andres Baré Prado
08:30	fisicas no reportan novedad, Permanece tranquilo, Controla	1019132645
15:30	esfinter, Egresa Sin hallazgos a reportar —	Jhay Baré.
07/03/2024.	Ingresa Participante al Centro, Se hizo observacion de condic	Jhay Andres Baré Prado
08:30	nes fisicas, no reportan novedad, Acepta y tolera via Oral	1019132645
15:30	Permanece tranquilo, Controla esfinter, Egresa estable —	Jhay Baré.
09/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observacion de condiciones	Jhay Andres Baré Prado
08:30	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo	1019132645
15:30	Controla esfinter, Egresa estable sin hallazgos —	Jhay Baré.
11/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza Observacion de Condiciones fisicas, no	Jhay Andres Baré Prado
08:30	reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo, Controla esfinter,	1019132645
15:30	Egresa estable Sin hallazgos a reportar —	Jhay Baré
12/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observacion de condiciones	Jhay Andres Baré Prado
08:30	fisicas, Piel integra, Permanece tranquilo, Controla esfinter,	1019132645
15:30	Egresa Sin hallazgos a reportar —	Jhay Baré

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Angie Lorena Obando Rodriguez.

No. DE DOCUMENTO: 1026591399 TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024.	Participante no asiste al Centro, Informo	Jhay Andres Baron Prado
	Profesional a cargo de la ruta ——	1019132645 Jhay Barón
04/03/2024	Ingresa Participante al centro en ruta de Puente	
08:30	aranda, se hizo observacion fisica, no.	
	reportan novedad, Acepta y tolera via oral	
	dieta, permanece tranquila, mantiene buena.	Jhay Andres Baron Prado
	Presentacion Personal, controla esfinter.	1019132645
15:30.	Egresa en ruta sin presentar novedad.	Jhay Baron.
05/03/2024	Ingresa Participante al Centro, se hizo observacion	
08:30	fisica, no reportan novedad en Piel, Acepta y	
	tolera via oral dieta, permanece tranquila,	Jhay Andres Baron Prado
	participa en actividad programada, Mantiene	1019132645
15:30.	buena presentacion Personal, Egresa estable	Jhay Barón
06/03/2024.	Ingresa participante, se realiza observacion de Condiciones	Jhay Andres Baron Prado
08:30	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquila,	1019132645
15:30.	controla esfinter, Egresa sin hallazgos a reportar ——	Jhay Barón
07/03/2024	Ingresa Participante, se realiza observacion de	Jhay Andres Baron Prado
08:30	Condiciones fisicas, no reportan novedad en Piel,	1019132645
15:30.	Permanece tranquila, Controla esfinter, Egresa. estable	Jhay Barón.
08/03/2024	Ingresa Participante, se realiza observacion de Condiciones	Jhay Andres Baron Prado
08:30	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquila,	1019132645
15:30.	controla esfinter, Egresa sin hallazgos a reportar ——	Jhay Barón.
11/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observacion de condiciones	Jhay Andres Baron Prado
08:30	fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquila,	1019132645
15:30	controla esfinter, Egresa sin novedad ——	Jhay Barón.
12/03/2024	Ingresa Participante al Centro, se realiza Observacion	
08:30	de condiciones fisicas, no reportan novedad	
	en Piel, Permanece tranquila, Controla	Jhay Andres Baron Prado
	esfinter, mantiene buena Presentacion Personal	1019132645
15:30	Egresa sin hallazgos a reportar —	Jhay Barón.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Elkin. Javier. Rodriguez. Lozano

No. DE DOCUMENTO: 1001326909. TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024.	Participante al Centro no Asiste, Informo. Profesional a cargo de la ruta	Jhon Andres Borá Prado 1019132645 Jhon. Borá.
04/03/2024. 08:30	Ingresa Participante al Centro en ruta de Puente Aranda, se hizo observacion fisica, no hay novedad en Piel, Acepta y tolera via oral dieta, tratamiento farmacologico Segun Orden Medica, Participa en actividad programada, mantiene buena presentacion Personal, Presento caida de Propia altura, no Presenta novedad a Piel,	Jhon Andres Borá Prado 1019132645 Jhon Borá.
15:30.	Egresa en ruta sin Presentar cambio a Salud.	
05/03/2024.	Participante no Asiste al Centro Informa. Profesional a Cargo de la ruta ——	Jhon Andres Borá Prado. 1019132645 Jhon Borá.
06/03/2024. 08:30	Ingresa Participante, Se realiza observacion de condiciones fisicas, no reportan novedad en Piel, Permanece activo control esfinter, recibe tratamiento farmacologico Segun orden medica,	Jhon Andres Borá Prado 1019132645
15:30.	Egresa sin hallazgos a reportar ——	Jhon Borá.
07/03/2024. 08:30	Ingresa Participante al Centro, se hizo observacion fisica, No reportan novedad, Permanece tranquilo, Se administra tratamiento farmacologico Segun la Orden Medica, Control esfinter, Egresa estable.	Jhon Andres Borá Prado 1019132645 Jhon Borá
15:30		
08/03/2024. 08:30	Ingresa Participante al Centro, se hizo observacion fisica, no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo, Se administra tratamiento farmacologico Segun la Orden Medica, Egresa.	Jhon Andres Borá Prado 1019132645 Jhon Borá
15:30	Sin hallazgos a reportar ——	
11/03/2024.	Participante no Asiste al Centro, no Salio al Punto ; Informo Profesional a cargo de la ruta —	Jhon Andres Borá Prado 1019132645 Jhon Borá
12/03/2024. 08:30	Ingresa Participante, Se realiza observacion de Condiciones fisicas, Sin novedad a Piel, se observa activo, Alerta, Orita, Se informa al Profesional, Se administra tratamiento farmacologico Segun la Orden Medica, Presenta caida al momento que camina con.	Jhon Andres Borá Prado 1019132645 Jhon Borá.
0		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACION DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DIARIO ACTIVIDADES DE CUIDADO PARA LA SALUD	Código: FOR-PSS-143 Versión: 0 Fecha: Memo INT18493 - 09/04/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: Juan José ojeda Vargas

No. DE DOCUMENTO: 1001310717 TIPO: RC: ☐ TI: ☐ CC: ☒

UNIDAD OPERATIVA: CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10

SERVICIO: CENTROS INTEGRARTE ATENCION EXTERNA

FECHA Y HORA	ACTIVIDADES DE CUIDADO REALIZADAS DURANTE LA ATENCION (actividades y procedimientos)	NOMBRE, IDENTIFICACION Y FIRMA
01/03/2024	Participante no Asiste al Centro, informo.	Jhon Andres Borá Prado
	Profesional a cargo de la ruta —	1019132645 Jhon Borá.
04/03/2024.	Ingresa Participante al Centro en ruta de.	
08:30	Rafael Uribe, se realiza observación	
	física, no reportan novedad en Piel,	
	Participa en actividad Programada, se.	
	apoya en higiene oral, Acepta y tolera via	Jhon Andres Borá Prado
	Oral dieta, Permanece tranquilo, Mantiene	1019132645
15:30.	buena Presentacion Personal, Egresa estable.	Jhon Borá.
05/03/2024.	Ingresa Participante a el centro, se realiza obser	
08:30.	vación física, no reportan novedad en Piel, Acepta y	
	tolera via Oral dieta, Permanece tranquilo, se apoya	
	en lavado de Manos, higiene oral, Participa en	Jhon Andres Borá Prado
	actividad Programada por el Profesional, Mantiene	1019132645
15:30.	buena Presentacion Personal, Egresa estable.	Jhon Borá
06/03/2024.	Informa Profesional a cargo que Participante. No salio al	Jhon Andres Borá Prado
08:30	Punto de encuentro con la ruta, no Asiste al Centro.	1019132645 Jhon Borá.
07/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observación de Condiciones	Jhon Andres Borá Prado
08:30	físicas, no reportan novedad, Permanece tranquilo, se apoya	1019132645
15:30	en higiene Oral, Controla esfinter, Egresa estable —	Jhon Borá
08/03/2024.	Ingresa Participante al centro por la Puerta con referen	Jhon Andres Borá Prado
08:30	te familiar, se realiza observacion de condiciones físicas	1019132645
15:30.	no reportan novedad, Permanece tranquilo, Egresa estable —	Jhon Borá.
11/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observación de Condiciones físicas	Jhon Andres Borá Prado
08:30	no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo. Controla	1019132645
15:30.	esfinter, Egresa estable. Sin hallazgos a reportar —	Jhon Borá.
12/03/2024.	Ingresa Participante, se realiza observacion de Condiciones físicas,	
08:30	no reportan novedad en Piel, Permanece tranquilo, se apoya en	Jhon Andres Borá Prado
	higiene Oral, Controla esfinter, Egresa sin hallazgos	1019132645
15:30	a reportar.	Jhon Borá

Fecha: 11/03/2024

Número de contrato o convenio: No aplica

Lugar: Salón Liderazgo 1 - Centro Integrarte Atención Externa Grupo 10.

1. TEMA: Asociación.
2. OBJETIVO GENERAL Facilitar el proceso de asociación por color y número empleando la expresión artística a través del seguimiento de instrucciones paso a paso.
3. MARCO CONCEPTUAL ASOCIACIÓN Nuestra mente funciona como una enorme memoria en la que la mayor parte de los conocimientos se alcanza más por inferencias de tipo analógico-asociativo que por procedimientos lineales de tipo lógico-silogista. Precisamente, por estas modalidades se nos escapa gran parte de los mecanismos de elaboración de la mente y gran parte del material recogido permanece por debajo del umbral de la conciencia. El aprendizaje asociativo es relevante para la representación cerebral de las experiencias y para la adquisición de su significado. Es una forma de aprendizaje en función de la experiencia en la que se combinan varios elementos mentales para producir una idea, un recuerdo o una acción. La representación de estos conjuntos se deposita en la red neuronal cerebral. se establece se establecen unas conexiones neuronales concretas, y, a nivel mental el recurso a técnicas de tipo asociativo requiere al principio una mayor dosis de energía, pero evita riesgos. A largo plazo se traduce en un ahorro de tiempo y fatiga. Tomado de: https://www.psicologia-online.com/aprendizaje-asociativo-que-es-tipos-caracteristicas-y-ejemplos-5652.html
4. METODOLOGÍA 1.Los participantes se ubican para realizar trabajo en mesa y se entrega a cada uno la guía con la imagen a trabajar desde la asociación, inicialmente se indica hacer un reconocimiento de la imagen que se forma, dado que esta fragmentada con números. 2.Posteriormente se conversa sobre los números que allí identifican y empezando con el 1 y hasta llegar a l 7 se indica paso a paso el color que debe llevar cada número. En ese orden de ideas ellos buscan el número, se da el color y rellenan solo dichos espacios, solo hasta que todos terminen se avanza al siguiente número y así sucesivamente.
5. RECURSOS Humano, guías de asociación, témperas, bandejas para repartir las témperas, mesas y sillas.
6. COMPROMISOS/TAREAS Destinar otra actividad para completar la actividad y pegar la guía en cada cuaderno, debido a que no todos los participantes del grupo asistieron o estaban en práctica de fútbol, con el fin de que todo el grupo desarrolle y alcance el objetivo propuesto.
7. EVALUACION DE LA ACTIVIDAD En esta oportunidad participaron 11 personas con discapacidad, del grupo Liderazgo 1, lo cual permite que se brinde apoyo uno a uno, el ambiente tenga menos distractores y lleguen a

Escaneado con CamScanner

concentrarse, de hecho, todas y todos terminan la guía, consiguiendo llevar el paso a paso con calma y sobre todo comprendiendo las instrucciones, así como también identificando y asociando los números con los colores. Se reconoce que la guía permite trabajar percepción y discriminación visual, donde especialmente la participante Karina Cutiva presenta amplia dificultad, pues no alcanza a ver los números, se acerca bastante a su guía y requiere entonces la distinción con puntos del color asignado para lograr pintar los espacios determinados. Se cuenta con el acompañamiento del psicólogo del participante Jonathan Galarcio, quien lo orienta de forma individualizada según el propósito establecido.

Nombre del profesional	Cargo	Registro profesional	Firma
Angélica Paola González Franco	Educadora Especial	No Aplica	Angélica González
Jhayr Andrés Barón Prado	Auxiliar de enfermería	No Aplica	Jhayr Barón

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía".

REGISTRO FOTOGRÁFICO





Escaneado con CamScanner

Fecha: 12/03/2024

Número de contrato o convenio: No aplica

Lugar: Salón Gratitud - Centro Integrarte Atención Externa Grupo 10.

1. TEMA: Relajación.
2. OBJETIVO GENERAL Propiciar un espacio de calma y relajación en el grupo empleando diferentes cambios de postura mediante aromas y sonidos.
3. MARCO CONCEPTUAL RELAJACIÓN Al tener que lidiar con muchas responsabilidades y tareas o con las demandas de una enfermedad, es posible que las técnicas de relajación no sean una prioridad en tu vida. Pero eso significa que puedes estar perdiéndote de los beneficios de la relajación. Hacer ejercicios de relajación puede brindar muchos beneficios, como los siguientes: Disminuir la frecuencia cardíaca, Disminuir la presión arterial, Disminuir la frecuencia respiratoria, Mejorar la digestión, Controlar los niveles de glucosa en la sangre, Reducir la actividad de las hormonas del estrés, Incrementar el flujo sanguíneo hacia los músculos más grandes, Reducir la tensión muscular y el dolor crónico, Mejorar la atención y el estado de ánimo, Mejorar la calidad del sueño, Disminuir la fatiga, Reducir la ira y la frustración y Desarrollar la confianza para resolver problemas. Para obtener el mayor beneficio, usa las técnicas de relajación junto con otras estrategias positivas de afrontamiento, como las siguientes: Pensar de manera positiva, Encontrar espacio para el humor, Solucionar problemas, Administrar el tiempo y las prioridades, Hacer ejercicio de forma regular, Consumir una dieta saludable, Dormir bien, Pasar más tiempo al aire libre y Buscar contención en tus familiares y amigos. Tomado de: https://www.mayoclinic.org/es/healthy-lifestyle/stress-management/in-depth/relaxation-technique/art
4. METODOLOGÍA 1.Se realiza apoyo a los participantes para ubicarlos alrededor del salón en posición sedente sobre colchonetas, de modo que todos tengan la perspectiva de los demás. 2.A continuación, se reproduce música de cuencos tibetanos, para facilitar la atención y el manejo del silencio, así como también se favorece la percepción olfativa con diferentes olores de inciensos. 3.Durante la actividad se apoya para que cambien de postura, a un lado, del otro o boca abajo, según intereses particulares o independencia en este aspecto.
5. RECURSOS Humano, televisor, colchonetas, almohadas, inciensos y música de cuencos tibetanos.
6. COMPROMISOS/TAREAS Desarrollar actividades donde se posibilite la interacción entre todo el grupo, muy a pesar de que se brinde apoyo uno a uno, esperando también favorecer la participación de aquellos que prefieren estar siempre en un mismo lugar o distantes de sus pares.
7. EVALUACION DE LA ACTIVIDAD

Escaneado con CamScanner

En esta oportunidad participaron 21 personas con discapacidad de los grupos Gratitud 1 y 2, donde se evidencia mayor independencia de los participantes para cambiar de posición o seguir indicaciones de ese tipo, pues por lo general se trabaja en su silla o acostados sobre la colchoneta, pero al generar otros apoyos (contra la pared) y compartir espacio con otros pares, se fomenta su contacto visual, atención e interés por escuchar la música y percibir los olores del ambiente. Los participantes Sebastián Ibañez, Gustavo Camargo y Karen Moreno se mueven de manera independiente luego de trasladarlos a la colchoneta, encontrando su comodidad y posturas adecuadas en su determinado espacio. Fabián Camargo y Elkin Rodríguez, se mantienen acostados, sin interés de explorar las sensaciones propuestas o de observar a sus pares.

Nombre del profesional	Cargo	Registro profesional	Firma
Angélica Paola González Franco	Educadora Especial	No Aplica	Angélica González
Jhayr Andrés Barón Prado	Auxiliar de enfermería	No Aplica	Jhayr Barón

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía".

REGISTRO FOTOGRÁFICO





Escaneado con CamScanner

Fecha: 8/03/2024
Número de contrato o convenio: no aplica
Lugar: Salón Liderazgo, Centro Integrarte Atención Externa Grupo 10

1. TEMA: Reconocimiento a la Mujer.

2. OBJETIVO GENERAL: Que los participantes sigan el paso a paso de la decoración.

3. MARCO CONCEPTUAL:

Conmemoración

El Día Internacional de la Mujer, antes denominado Día Internacional de la Mujer Trabajadora,12 conmemora cada 8 de marzo la lucha de las mujeres por su participación en la sociedad y su desarrollo íntegro como persona, en pie de igualdad con el hombre. También se usa para hacer referencia a esta conmemoración el numerónimo 8M, por el día y el mes en que sucede.
En la II Conferencia Internacional de Mujeres Socialistas realizada en Copenhague en 1910, Clara Zetkin propuso y se aprobó la celebración del «Día de la Mujer Trabajadora», que se comenzó a celebrar al año siguiente: la primera conmemoración se realizó el 19 de marzo de 1911 en Alemania, Austria, Dinamarca y Suiza. Desde entonces se ha extendido a muchos países.
En 1972, la Asamblea General de las Naciones Unidas, en su resolución 3010, declaró a 1975 «Año Internacional de la Mujer», y en 19774 invitó a los Estados a declarar, conforme a sus tradiciones históricas y costumbres nacionales, un día como Día Internacional por los Derechos de la Mujer y la Paz Internacional.
Esta fecha se utiliza para visualizar la desigualdad de género y para reivindicar la lucha por la igualdad efectiva de derechos para las mujeres en varios ámbitos. Suele celebrarse en casi todas las partes del mundo (ejemplo de ello es Italia y su «Festa della Donna»), y es día feriado en algunos países. Algunas corrientes feministas argumentan que no es un día que deba celebrarse o ser festivo débido al origen del mismo, sino que debe servir para la reivindicación de derechos.

Referencias Bibliográficas

- https://es.wikipedia.org/wiki/D%C3%ADa_Internacional_de_la_Mujer

4. METODOLOGÍA:

1. Hacer los ajustes razonables para que los participantes se acomoden en cada salón y después en la concha para realizar la actividad.
2. Verificar que los participantes realicen la actividad.
3. Acomodar a los participantes para salir a recibir el almuerzo.

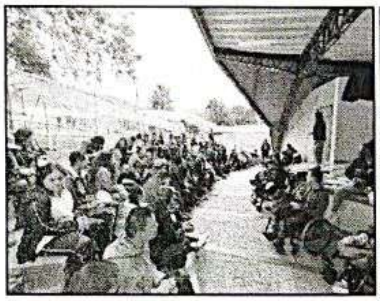
5. RECURSOS:
Humanos: Talento humano y los participantes correspondientes de los Grupos Liderazgo, Empatía y Gratitud.

6. COMPROMISOS/TAREAS: No se dejan compromisos ni tareas para esta actividad.

Powered by CamScanner

7. EVALUACION DE LA ACTIVIDAD:

Se observó una colaboración reciproca y abierta de los participantes a la actividad manual con esto se refuerza la mente, ayudando en las actividades diarias como, cambio de perspectiva, escucha, seguimiento de órdenes.





Nombre del profesional	Cargo	Registro profesional	Firma
Jorge Andrés Quintero Merchán	Tallerista	No Aplica	Andrés Quintero Merchan.

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía".

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo 20230238G3 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Reconocimiento a la Hiper 2. Lugar: Cancha Acustica 3. Fecha y hora: 8 de Marzo -2024

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Luis Fernando Casas	1065749126	CIAE 610	Aux. admin	Contratista	luisfernandegra.0126@m	3008579722	Luis Casas
2	ANGELICA P moreno	1022945923	CIAE 610	enfermera	contratista	angelica.moreno	3108158861	ANGELICA
3	Mercy Fagua F	52745033	CIAE 610	T.S.ocial	Contratista	mercyfagua17@gmail.	3139746113	
4	Diana Marcela Garcia	1015440777	CIAE 610	Psicologa	Contratista	psicodianamarcela	Extension 7317502345	
5	Angelica Paola Gonzalez	1023911640	CIAE 610	Educadora especial	Contratista	bjrg2014@gmail.com	3208521089	Angélica Gmoble
6	Alexandra Cortes Lopez	52846545	CIAE 610	Fisioterapeuta	Contratista	cortesalexandra@gmail.com	3219174797	
7	Gabriela Paredo Londoño	1007453184	CIAE 610	Ambiental	Contratista	gparedalondono@gmail.com	3138023744	Gabriela P.L
8	Angélica Garcia	52018270	CIAE 610	Fonoaudiologa	Contratista	hangelpi@garcia.com	3162573677	
9	Victoria Gomez	52819119	CIAE 610	Enfermera	Contratista	VickyGElpaso@h	3208065381	Victoria G
10	Margarita Alvarez	1079079773	CIAE 610	Jefe de enfermeria	Contratista	gmargalvarez2930@gmail.com	3015598745	
11	Gloria Mary Tenj	1090522	CIAE 610	Enfermera	Contratista	gloriamartej	3152999	
12	Jhayr Andres Barón Prado	1019326945	CIAE 610	A. Enfermeria	Contratista	jhayrbaron.p@gmail.com	3165960265	Jhayr Barón
13	Dairy J Moreno Urrutia	1077420618	CIAE 610	Aux Enfermeria	Contratista	dairy-z@hotmail.com	3138459358	Dairy.
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-023
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Versión: 1
		Fecha: Memo 20230238B3 - 14/08/2023
		Página: 1 de 1

1. Tema: Reunión extraordinaria TH 2. Lugar: Salón de lectura 3. Fecha y hora: 15-03-2024 H: 2:05 a 3:35 pm.

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Diana Alejandra Cortes Gomez	52846343	CIAC G10	Trabajadora	Contratista	cortesgusajado@gmail.com	3247174497	
2	Angelica P. Gonzalez Franco	1023911640	CIAE G10	Ed. Especial	Contratista	bjsy2014@gmail.com	3208621089	Angelica G.
3	Diana P Vargas Parra	52085324	CIAE G10	Tallerista	Contratista	dvargas1976@gmail.com	3178998932	
4	Laura Vanessa Hernandez M	1020824145	CIAE G10	Psicologa	Contratista	psica.lauravanessa@gmail.com	3154920463	
5	Dora Marcela Ramirez	1013404322	CIAE G10	Psicologa	Contratista	psicodoramirez@hotmail.com	3145008459	
6	Nadia Sanmartin M	26671783	CIAE G10	Trabajadora S.	Contratista	trabajadorasocialciae10@gmail.com	3103427572	
7	Jorge Andres Quintero H.	1073088104	CIAE G10	Tallerista	Contratista	jorgequinmer@gmail.com	3506302594	
8	Mary Faga Faga	52745055	CIAE G10	T. Social	Contratista	mar.faga17@gmail.com	3134746113	
9	Luis Fernando Gonzalez	1015719120	CIAE G10	Aux. admi.	Contratista	LuFerGon@gmail.com	5008519422	
10	[illegible]	[illegible]	CIAE G10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3108165306	
11	Gabriela Pulido Londoño	1037453184	CIAE G10	Ambiental	Contratista	gpulidolondono@gmail.com	3138023747	Gabriela P.L
12	[illegible]	1031600940	CIAE G10	Aux Enf	Contratista	[illegible]	3203941974	
13	Amelia Leal Z	52115055	CIAE G10	Aux Enf	Contratista	[illegible]	3101812781	
14	Jhon Andres Barón Prada	1019326545	CIAE G10	A. Enfermería	Contratista	jhonbaron.pg@hotmail.com	3165760265	Jhon. Barón
15	Daily Johana Ventura	1077480618	CIAE G10	Aux Enfermi.	Contratista	daily-2@hotmail.com	3138521310	
16	Angelica García P.	52018270	CIAE G10	Fonoaudiologa	Contratista	nangarpy@gmail.com	3162573677	
17	[illegible]	1076[illegible]	CIAE G10	Auxiliar de Cocina	Contratista	[illegible]	3015518515	
18	Antonio Jose Miranda	10175355	CIAE G10	Edufisico	Contratista	[illegible]	3014424631	
19	Victoria Gomez Sosa	52819119	CIAE G10	Enfermera	Contratista	Vickygsh@hotmail.com	3208065381	Victoria G
20	Giovanni Torres	79855204	CIAE G10	Enfermero	Contratista	Giovanni.Torres	3152959994	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo (20230123883 - 14/06/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Reunion extraordinaria TH 2. Lugar: Salon de lectura 3. Fecha y hora: 15-03-2024 H: 2:05 a 3:55 PM.

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Mg Antonia Lozano	5193227	CIARE-Q-W	Coordinadora	Contratista	mlozanoc@sdis.gov.co	3144433414	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a lo de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ACTA N° 196

FECHA: Bogotá, marzo 15 de 2024.

HORA: 2:05 P.m. - 3:35 Pm.

LUGAR: salón de lectura del CIAE Grupo 10

TEMA: REUNIÓN EXTRAORDINARIA CON TALENTO HUMANO

ASISTENTES: EQUIPO CIAE Grupo 10

Coordinación Grupo 10

ORDEN DEL DÍA: TEMA DE RUTAS

PLAN DE ACCIÓN

BIMESTRALES

EGRESOS DEL PAI CUMPLIDO

VARIOS

DESARROLLO: Nos reunimos en el salón de lectura equipo de talento humano y coordinación para instituir actividades:

-**En cuanto a Ruta:** Como se han presentado varios episodios sobre quien realiza las rutas por los ajustes que han tenido que hacer por la falta del personal que le ha terminado los contratos para el lunes 18 de marzo del 2024 quedan las rutas de la siguiente manera:

RUU 1: Antonio Jr-Carlos Molina- Andrés Barón. La persona a realizar la ruta el Lunes Antonio Jr

RUU2: Margarita-Sandra Rey-Andres Quintero. La persona a realizar la ruta el Lunes Margarita

CB1: Nadia Sanmartín -Vanessa -Jorsy oviedo-Diana Teo. La persona a realizar ruta Jorsy

CB2: Guiovanni- Gabriela Poveda- Diana Marcela. La persona a realizar ruta Gabriela

USME 1: Narada Angelica-Daly Ururtia- Angelica Molano. La persona a realizar ruta Angelica Molano

USME 2: Victoria Gomez- Danna- Mercy Fagua. La persona a realizar ruta el lunes Victoria

PUENTE ARANDA: Amelia Leal-Alejandra contreras-Jennifer Sánchez. La persona a realizar ruta el lunes es Alejandra.

Powered by CamScanner

Se le pregunta a trabajo social cuando se van a realizar el cambio de los tres participantes que Están en la ruta de USME 1 a la ruta CB2, ya que la USME 1 viene demasiado llena y que CB2 pasa por unos puntos que hace USME 1 que hacen durante el recorrido para que los participantes puedan ir más cómodos, a donde, responden que el lunes se harán estos cambios de rutas, la coordinación les argumenta que deben decirles años referentes familiares del cambio de transporte que se va a realizar.

-**En cuanto al Plan Acción**: La coordinación les pregunta que si han trabajado algo sobre el plan de acción por competencias, que ya al menos ya decidimos como se va a llamar que el acta de la reunión mensual quedaron las secciones como las íbamos a trabajar para la realización del periódico, ahorita no sabemos para cuando tenemos que presentarlo porque como se han ido terminando los contratos de algunos profesionales, pero igual tenemos que ir trabajándolo ya que lo piden de ya para ya; y que supuestamente lo ibas a presentar la segunda semana del mes de marzo y se supone que es esta semana, Así que por favor trabajemos este fin de semana, a donde, Alejandra les explica a los profesionales como se deben trabajar por competencias haciendo un recorderis de los que se hablo en la reunión pasada

Secciones:

NOTICIAS (Se destaca un tema novedoso por cada competencia)

1. Entretenimiento – Opinión (Competencias adaptativas)
2. Deportes – Competencias motoras
3. Clasificados (Emprendimientos familiares) Competencias ocupacionales
4. Arte y Cultura (Ocupacionales - Talleres)
5. Medio ambiente (Ambiental-ocupacional)
6. Entrevistas (Competencias emocionales - adaptativas)
7. Cartas de los lectores (adaptativas)
8. Eventos (reuniones, encuentros locales, estrategias respiro, grupos focales) psicosociales
9. Sociedad (Entorno y territorio) Trabajo social
10. Bienestar y salud (Salud – motoras- nutrición)

FRECUENCIA: Bimestral
de PUBLICACIONES: **5** (marzo, mayo, julio, septiembre, noviembre)
(*Cada publicación es un ENTREGABLE)*
GENERO DE INFORMACIÓN*: Por competencias se monta un principio dónde el resto de las competencias aportan a ese principio*

Explica que cada competencia debe ponerle nombres a las activades realizadas durante el año y relacionadas con el nombre del plan de acción "El Decálogo de la Diversidad" que se comience a estructurar el plan por cada competencia teniendo en cuenta lo anterior. Relacionado al periódico que vamos a realizar.

-En cuanto a Bimestrales: Se les pregunta a los profesionales sobre la entrega de los informes que la fecha de entrega es el 18 de marzo del presente año, que si puedo ir revisándolos, donde

Powered by CamScanner

responden que hay algunas competencias como Motoras, salud y trabajo social faltan por intervenir en los informes. Igualmente, la coordinación recuerda que en la reunión mensual ustedes mismos establecieron fechas de entrega y no las están cumpliendo espero que a partir del lunes se puedan revisar para que Luis las imprima. Los bimestrales de los participantes que están en Suspensión lo harán el área de salud y Trabajo social que son hecho el seguimiento de cada caso.

- **En cuanto Egresos de Plan cumplido**: En cuanto a este punto los profesionales argumentan que ya se tienen casi completo los 17 casos que se van ha llevar a presentar a los referentes técnicos quedamos con todos los profesionales trabajar en horas de la tarde del lunes 18 de marzo del presente año el formato instrumento PAI cumplido comenzando con 4 participantes: ALEXANDER VILLAMARIN ROJAS, DIANA PATRICIA GUTIERREZ CLAVIJO, EDWIN ALDRIN AMAYA RODRIGUEZ, CAMILO MORENO SARMIENTO.

También, se le pide al jefe de enfermería Giovanni Torrez que ya estamos atrasados en estudios de caso que no nos dejemos atrasar; al profesional por programación debería a ver subido desde el 7 de marzo del 20204 los formatos de los participantes Claudia Marcela Peña y Jonathan Galarcio.

-En cuanto a varios: Se habla con profesionales y Auxiliares de enfermería que los unos con los otros dicen no tienen apoyo del uno del otro donde se expone lo siguientes puntos:

- El auxiliar Jhayr Andrés Barón expone que el siente que no hay apoyo de parte de los profesionales al llegar las rutas subir a los salones para apoyar y vigilar los participantes mientras ellos hacen la revisión de cada uno de los participantes que ellos llegan tarde, que a veces no ayudan a subir sillas, que debemos organizarnos de otra manera para que haya un apoyo de parte y parte.
- Se le pide al personal de hacer malos comentarios de los que se habla en reuniones, que lo que se hable en el grupo se deja en el grupo, que por un mal comentario se genera malas interpretaciones que fijémoslo sobre lo que sucedió con el caso de la hija de doña ligia ya va en el consejo que casi el participante le quita la pierna, que un participante se fracturo un brazo en la unidad cuando eso no es cierto, hay tantas versiones de los hechos hasta mal intencionados.
- No hablar de lo que no sabemos una mala interpretación genera malentendidos y conflictos innecesarios, la coordinación expone que esto se hace porque los seres humanos somos diversos e interpretamos las cosas de diferentes maneras. Por lo tanto, es esencial desarrollar nuestras habilidades interpretativas para evitar problemas y construir un buen ambiente entre el grupo, porque si estamos divididos o cada uno cogemos por nuestro lado o no remamos para un mismo lado se pierde la esencia de lo que es un equipo de trabajo y tendemos a fracasar todos como grupo.

Powered by CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
EL CRONOGRAMA DEL RECORRIDO DE RUTAS.	TALENTO HUMANO	INMEDIATO
TRABAJAR EN EL PLAN DE ACCIÓN	EQUIPO INTERDICIPLINARIO	INMEDIATO
ESTUDIOS DE CASO POR PROGRAMACIÓN Y FECHA	WILLIAM GUIOVANNI TORRES	INMEDIATO
ENTREGA DE BIMESTRALES	EQUIPO INTERDICIPLINARIO	INMEDIATO

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma

Anexa: Listado de asistencia

Elaboró: Maria Antonia Tovar Contresras-Coordinación

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023883 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Seguimiento - novedades Rutas 2. Lugar: oficina coordinación grupo 10 3. Fecha y hora: 13-03-24 H: 2:10 a 3:10 pm

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Victoria Gomez	52819119	CIAE 610	A. despacho	Contratista	Victoriafelipe@h	3208065391	Victoria G
2	Danna Katherine Velandia	1073176606	CIAE 67	Tutora terapeuta	Contratista	dannavelandia98@gmail.com	3132753471	
3	Mercy Faga Faga	52745055	CIAE 610	T. Social	Contratista	mer.faga17@gmail	3134746113	
4	CARLOS MOLINA OSTILL	12644611	CIAE 6-7	Coordinador	Contratista	Carlos.21@gmail	3222775821	
5	Antonio Miranda	10175355	CIAF 610	Educador	contratista	Jrmiranda14@hotmail	3014424631	
6	Jhany Andres Barón Prado	1093326415	CIAE 6-10	A. Entorno	Contratista	Jhanybaron@hotmail	3165760265	
7	JHONNY MORALES S.	7466427	CIAE 6-7	COORDINADOR	CONTRATISTA	Jmoralessdis.gov.co	3004271125	
8	Ma Antonia Tovar C	51931772	CIAE 6-10	Coordinadora	Contratista	mtovarc@sdis.gov.co	3144143419	
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ACTA N° 193

FECHA: Bogotá, marzo 13 de 2024.

HORA: 2:10 P.m. - 3:10 Pm.

LUGAR: Oficina de Coordinación CIAE Grupo 10

TEMA: Seguimiento novedades rutas

ASISTENTES: Profesionales CIAE Grupo 10 y Grupo 7

Coordinación Grupo 10 y Grupo 7

ORDEN DEL DÍA: Seguimiento de ruta USME 2

Seguimiento de ruta RUU 1

DESARROLLO: Nos reunimos a las 2:10 pm los profesionales del grupo 7 y 10 junto con coordinadores para establecer los siguiente:

-RUTA USME 2: Debido a que el día 12 de marzo del presente año reportaron desde el área logística el cambio de vehículo del conductor Felipe Vargas con placas WNS620 por el conductor José Gómez con placa NOS850; y que la profesional Danna Katherine Velandia por vivir fuera de Bogotá manifiesta no poder realizar el recorrido de ruta, junto con victoria Gómez auxiliar de enfermería por que les costaba llegar al punto de encuentro con el conductor, donde se les expone que no tenemos opción tenemos que realizar rutas ya que es una obligación contractual realizarlas. Seguidamente, se hace la presentación del conductor a las profesionales que hacen el recorrido Mercy Fagua, Danna Velandia y victoria Gómez.

Se define punto de encuentro, donde el señor conductor manifiesta que el viene de Soacha que las puede recoger en la Autopista sur con Boyacá en el punto identificado como la Sevillana para seguir al primer punto donde se recoge el primer

Powered by CamScanner

participante; el día 14 de marzo del presente año le tocaría realizar el recorrido de ruta a la profesional Danna Katherine Velandia.

-RUTA RAFAEL URIBE URIBE 1: Debido a que en esta ruta hay muchos inconvenientes de que el personal que realiza la ruta no llega a tiempo al recorrido de ruta y a las diferentes quejas que me han manifestado los refrentes familiares.

- Los comentarios de los referentes familiares es que el profesor Carlos molina comienza el recorrido de ruta a las 7:15 a 7:20 am que ellos lo tienen que esperar y que en estos meses no ha llovido porque en el punto donde deben esperar la ruta no hay donde resguardarse de la lluvia.
- También, manifiestan que el profesor Carlos molina envía la ubicación 5 a 10 minutos de llegar al punto de partida de la ruta.
- Se presenta una discusión entre el Profesional Carlos Molina del Grupo 7 y auxiliar de enfermería Jhayr Andrés del Grupo 10 sobre el día que la ruta comenzó casi a las ocho de la mañana por que se presentó una mala comunicación entre ellos Andrés argumenta que ellos hablaron el día viernes 8 de marzo del 2024 con claudia Moreno que a ella se le terminaba el contrato que ellos habían hecho la ruta la semana anterior que claudia la realizó el jueves y Andrés el día viernes 8 de marzo del presente año y por consiguiente le tocaba a Carlos Molina ya que a Miguel ángel profesional de Grupo 7 se le terminaba su contrato.

  Igualmente, Carlos Molina manifiesta que él no sabía que tenía que hacer la ruta ya que claudia le había dicho que el lunes la iba ser un profesional nuevo que llegaba a grupo 10. Donde el coordinador de grupo 7 expone que ahora lo importante es que no se vuelva a presentar de nuevo y es solucionar las cosas.
  El profesional Carlos Molina manifiesta que ahora en adelante se comenzara la ruta a las 7:00am de la mañana,

Powered by CamScanner

Como el 13 de marzo la ruta la realizó el Educador físico Antonio Jr profesional que llego a Grupo 10 y relata que hay un pito constante a causa del daño de un sensor del vehículo y que es molesto ese sonido, donde se les manifiesta que no es bueno porque puede alterarse alguno de los participantes con ese sonido. La coordinación manifiesta que se realizará un correo al área de logística.

Se da por terminada la reunión a las 3:10 pm

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
LA HORA DE COMIENZO DE RUTAS ES A LAS 7:00 AM	PROFESIONALES Y AUXILIARES	INMEDIATA

CONVOCATORIA. Por definir

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma

Anexa: Listado de asistencia

Elaboró: Maria Antonia Tovar Contresras-Coordinación

Powered by CamScanner



SOCIALIZACIÓN POLÍTICA AMBIENTAL Y ESTRUCTURA DEL PIGA SDIS - MARZO 2024

Puntos totales 3/3

https://docs.google.com/presentation/d/1cEZgPFfZGwIAGB1SXttyBimhK88VNGC9OyVTJ7E5aNk/edit?usp=sharing **ABRIR LINK PARA PODER CONTESTAR**

NOMBRE COMPLETO *

JHAYR ANDRES BARON PRADO

SELECCIONES EL GRUPO AL QUE PERTENECE *

- ○ CIAE GRUPO 7
- ◉ CIAE GRUPO 10
- ○ SERVICIOS GENERALES
- ○ PREPARACIÓN DE ALIMENTOS

¿CONOCE LA POLÍTICA AMBIENTAL DE LAS SDIS? *

- ◉ SI
- ○ NO

✓ TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA AMBIENTAL SELECCIONE: * 1/1



- (●) Se implementan seguimientos, control de planes, programas y estrategias para el cumplimiento de esta política. ✓
- ( ) No se requiere la identificación de impactos y aspectos ambientales representativos en la entidad para el cumplimiento de la política ambientral.
- ( ) No es necesario el cumplimiento de las normas legales vigentes o los objetivos de desarrollo sostenible según la misionalidad de la SDIS.

✓ En Gestión Ambiental, la sigla PIGA corresponde a: * 1/1

- ○ Plan Integral de Gestión Ambiental.
- ○ Programa Institucional de Gestión Ambiental.
- ◉ Plan Institucional de Gestión Ambiental. ✓

✓ Los programas que hacen parte de la estructura del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) son: *1/1

1. Uso Eficiente de la Energía
2. Uso Eficiente del Agua.
3. Gestión Integral de Residuos.
4. Prácticas Sostenibles.
5. Consumo Sostenible.

- ◉ Verdadero. ✓
- ○ Falso.

Mencione al menos 1 (una) práctica que usted realice para dar cumplimiento a la política, plan y programas del componente de gestión ambiental de la SDIS. *

Uso Eficiente del Agua.

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. Notificar uso inadecuado - Términos del Servicio - Política de Privacidad

Google Formularios



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1019132645
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JHAYR ANDRES BARON PRADO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 10 2- 78	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4544082659**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:		6					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/03/18		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9998051864	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.100	$ 0	$ 208.000	$ 1.100	$ 209.100
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 1.100**	**$ 209.100**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 900	$ 0	$ 162.500	$ 900	$ 0	$ 163.400
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 900**	**$ 0**	**$ 163.400**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800	$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									**$ 6.800**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 6.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES											
																												PENSIÓN									SALUD							ARP																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1019132645	BARON PRADO JHAYR ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																		230201-PROTECCION	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS017-FAMISANAR	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	101913264	$ 6.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 379.400**

Fecha: 08/03/2024

Número de contrato o convenio: No aplica

Lugar: Centro integrarte atención externa grupo 10 (salón gratitud)

1. TEMA: Tarjetas del día de la mujer

2. OBJETIVO GENERAL

Realizar una tarjeta sobre la celebración del día de la mujer, aplicando diferentes procesos de pintura, papel y coloreado, a través de la implementación de ajustes razonables, abordando acciones de permanencia y tolerancia.

3. MARCO CONCEPTUAL

¿Cuáles son los beneficios de colorear?

1. Fortalece la capacidad de concentración: Colorear es una actividad que provoca que la persona se concentre toda su atención en un mismo objetivo.
2. Ayuda al desarrollo de la motricidad fina: En relación con el esfuerzo y la capacidad de concentración que invierten los niños al colorear, nos encontramos con el desarrollo de sus habilidades motoras.

Cuando los niños utilizan los colores intentan no salirse de los contornos y, poco a poco, van mejorando su destreza y, por supuesto, su motricidad fina.

3. Estimula la creatividad y la expresión artística: La expresión artística en los niños es fundamental para su desarrollo mental. Transmiten sus sentimientos y su forma de ver la vida mediante el arte, por este motivo es tan importante la educación plástica en el crecimiento de los niños. Por ejemplo, a través del arte, los niños consiguen pensar en sí mismos y en su alrededor, intentando dibujar y colorear a sus familiares y amigos.
4. Aumenta la autoestima: Colorear despertará en los niños sentimientos como alegría y orgullo por alcanzar el éxito. Todo ello incide de forma directa en potenciar su autoestima.
5. Es una forma natural de relajación: Ayuda a que desconectemos de las preocupaciones diarias y nos relaja de forma natural. En el caso de los niños, es una forma de dedicar un momento para sí mismos y relajar la mente, así como centrarse de forma plena en un acto o momento, tal y como defienden las actividades relacionadas con el mindfulness.

La motricidad fina tiene que ver principalmente con las extremidades superiores, especialmente las manos, y son la base de nuestra capacidad para utilizar objetos, herramientas y utensilios. Esta habilidad, tan común en el ser humano, forma parte del desarrollo global, y es el culmen del buen funcionamiento de un conjunto de estructuras, destrezas y factores. Su desarrollo es esencial para interacción de la persona con lo que le rodea y su madurez comienza desde el nacimiento y siempre en constante relación con el desarrollo motor grueso.

Fuente: https://www.irflasalle.es/que-es-la-motricidad-fina/

La dactilopintura es una técnica artística que consiste en pintar con los dedos. ¡Sin ningún otro material! Solo los dedos. Para ello tu mano o tus dedos deben entrar en contacto con la sustancia que uses para pintar, bien sea témperas, pintura, acuarelas o acrílico. La palabra "dactilopintura" proviene del griego "dáctilo" y el verbo latino "pingere", lo que significa pintar con los dedos. Sin embargo, aunque se sabe lo que es la dactilopintura, esta palabra no forma parte del diccionario de la RAE (Real Academia Española)

Beneficios de la Dactilopintura:

Pintar con los dedos es una actividad que favorece la psicomotricidad. En los niños esto es especialmente útil debido a que aprenden a desarrollar el sentido del tacto y la creatividad.

Powered by CamScanner

Además, los niños que aplican la técnica de la dactilopintura podrán aumentar su autoestima, despertar su creatividad artística, aprender a conocer los colores y las texturas. Desde un aspecto más psicológico, contribuye a estimular la coordinación motora y la psicomotricidad de las manos y los dedos.
Inclusive, la dactilopintura puede fortalecer la independencia de los niños.
Fuente: Dactilopintura: Características y Trucos para Aplicarla | Coloreando Juntos

4. METODOLOGÍA

- se inicia la intervención organizando a los participantes en una mesa de trabajo.
- se explica el proceso a realizar el cual consiste en crear una tarjeta en torno a la celebración del día de la mujer, para ello se dispone de una cartulina que contiene la imagen guía de un vestido, para hacer decorado.
- se realiza el proceso uno a uno involucrando de manera constante el apoyo de guía de mano en la mayoría de participantes.
- se implementan diferentes materiales como colores, crayolas y pintura.
- se ajusta una mesa móvil para acercarse a los participantes que están en sillas de ruedas, y facilitar el movimiento de sus manos sobre los materiales de trabajo que se tienen.
- se continúa el proceso hasta lograr la decoración de cada uno de los vestidos según las acciones individuales de cada participante y el apoyo que se brinda.
- se adhiere un bajalenguas detrás de cada uno de los vestidos para sostenerlo, y se realiza acciones de dactilopintura para pintar el palo.
- seguido se agrega un pequeño mensaje que dice feliz día de la mujer en el centro del vestido.
- se finaliza marcando cada una de las tarjetas y recogiendo el material de trabajo que se implementó durante el taller.

5. RECURSOS

Humanos: Tallerista, auxiliares de enfermería.
Materiales: bajalenguas, cartulina, colores, crayolas, pinturas, pegamento.

6. COMPROMISOS/TAREAS

- Continuar con actividades similares que permitan fortalecer las habilidades manuales de los participantes de apoyo extenso, avanzando en procesos de agarre, tolerancia y permanencia.
- Fortalecer los procesos individuales a través de la experimentación e inclusión de técnicas diferentes y materiales artísticos.

7. EVALUACION DE LA ACTIVIDAD

- Se evidencia que la participante Paula fula realiza la actividad a través del proceso de coloreado, el cual lleva a cabo de manera libre implementando todos los colores que tiene a su alcance. De igual manera se logra la integración de la participante en el proceso de pintura, para la aplicación de pigmento sobre palitos de paleta.
- Se presentan dificultades en el proceso individual del participante Carlos Julio Ramírez, que nos integra el proceso a pesar de las insistencias que de manera frecuente se realizan durante el taller. Manifiesta no querer participar incluso en acciones básicas como pintura o coloreado.
- A través de ajustes razonables como apoyo de guía de manos se logra la integración de la mayoría de participantes a través del proceso de dactilopintura, en el cual se evidencia mayor tolerancia y permanencia por parte de los adultos. Logrando así culminar el proceso según el objetivo proyectado.

Nombre del profesional	Cargo	Registro profesional	Firma
Claudia Milena Moreno Gamboa	Tallerista	No Aplica	Claud
Gabriela Poveda Londoño	Referente Ambiental	051021-0615131	Gabriela Poveda L.

Powered by CamScanner

Jhayr Andrés Barón	Auxiliar de enfermería	1019132645	Jhayr Barón
Paola Bilbao Huertas	Auxiliar de enfermería	1013616339	Paola Bilbao Huertas
Martha Hernández	Auxiliar de enfermería	52013434	Martha L. Hernández

Registro fotográfico:



Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía".

Powered by CamScanner