PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga marzo 2024

Señor (a)
YACERIS MERCEDES CASTRO ESCORCIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5802826
Cargo del supervisor: Coordinador academica
Dependencia: Administrativa
Ciudad: Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2024

Referencia: NoCO1.PCCNTR.5802826 del 2024

HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.850.788 de Sabanalarga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de HABILIDADES BLANDAS de los programas de FORMACIÓN EN COMPLEMENTARIA VIRTUAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUETA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M.L ($ 37.957.133).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago **DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ML. (2.232.773)** correspondiente al mes de febrero de 2024; oho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024 por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M.L (4.465.545)Plazo:** Será hasta el (31) de (octubre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales para el desarrollo de la formación profesional integral, en el área de HABILIDADES BLANDAS de los programas de FORMACIÓN EN COMPLEMENTARIA VIRTUAL, mediante estrategias que aporten en el diseño y desarrollo curricular en el Centro Para El Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofertados por el Centro de formación en condiciones de calidad.	Inducción y alistamiento de la plataforma -diseño curricular en la fichas . Se realiza seguimiento a la formación .	**SofiaPlus Fichas:** 29230088-2923009-2923011-2923014
2	Compartir al equipo de Sofía Plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Enviar correo electrónico por SofiaPlus de actualización de datos, bienvenida e invitación de sesión en línea.	**SofiaPlus Fichas:** 29230088-2923009-2923011-2923014
3	Apoyar con el seguimiento al proceso formativo de los aprendices a quienes se les brindará formación profesional.	Alistamiento de cursos,apertura del curso, foros, evidencias y evaluaciones. Seguimiento a la formacion publicación de anuncios de bienvenida, de inicio de actividades y finalización de actividades,	**SofiaPlus Fichas:** 29230088-2923009-2923011-2923014
4	Realizar y emitir oportunamente los respectivos juicios evaluativos de las competencias, fichas y		**SofiaPlus Fichas:** 29230088-2923009-2923011-2923014

	programas ofertados por el Centro de Formación en los tiempos establecidos desde coordinación académica.		
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	Entrega de acta de inicio.	**SofiaPlus Fichas:** 29230088-2923009-2923011-2923014
6	Participar en los comités de evaluación de las fichas asignadas durante cada trimestre académico.	Calificar evidenciar, retroalimentar los foros, seguimiento a la formación.	
7	Participar en la formulación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos garantizando el cumplimiento de los entregables en cada una de las fases establecidas.	Entrega de acta de inicio.	**SofiaPlus Fichas:** 29230088-2923009-2923011-2923014
8	Realizar, en los tiempos establecidos por la coordinación y previo al inicio de cada trimestre académico, el material de apoyo de formación (plan de concertación con aprendices, planeación pedagógica, guías de aprendizaje y planes de sesión) que será utilizado en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato .	Alistamiento, seguimiento y retroalimentación de evidencias y foros en la plataforma Territorium en cada una de las fichas asignadas.	**SofiaPlus Fichas:** 29230088-2923009-2923011-2923014
9	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la		**SofiaPlus Fichas:** 29230088-2923009-2923011-2923014

	etapa lectiva y/o productiva de la formación.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

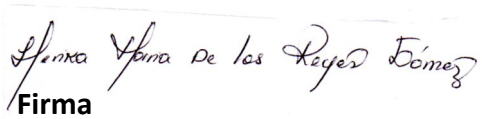
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9463895506-9464385357 de la planilla, operador aportes en linea y periodo de marzo de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (03) folios

Cordialmente,



Firma

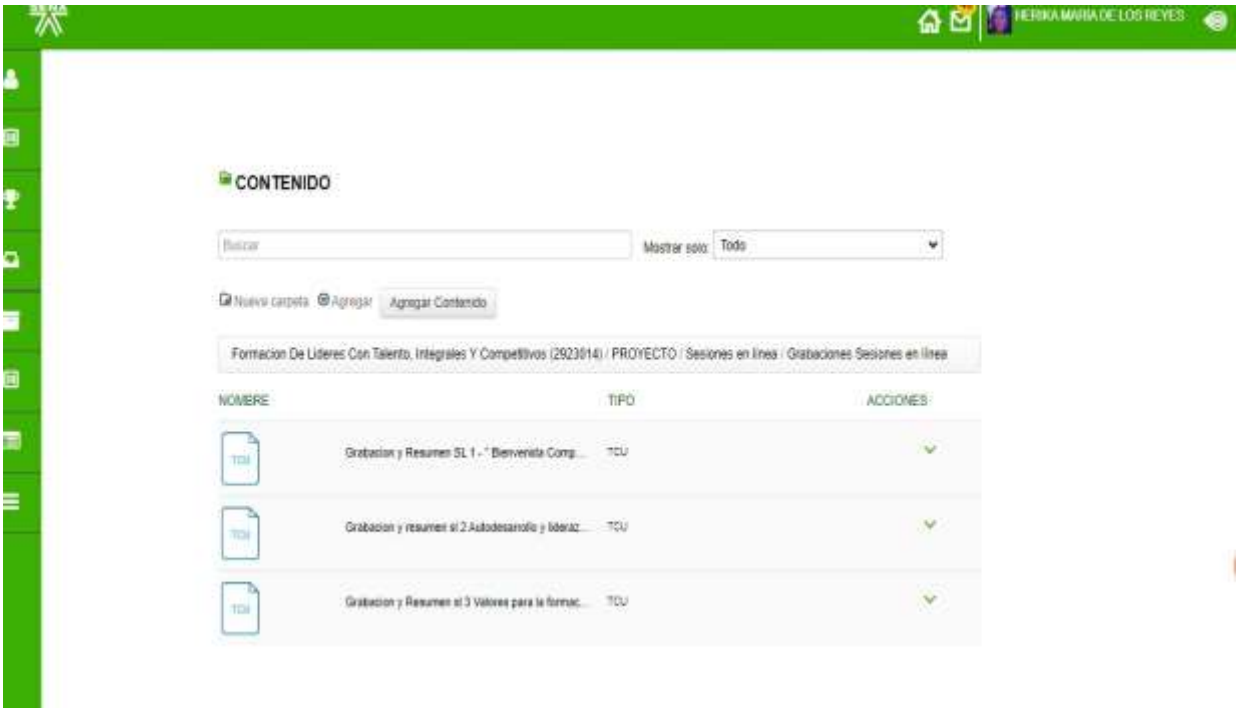
HERIKA DE LOS REYES GOMEZ

Contratista
C.C. No. 32.850.788 de Sabanalarga Atlco.

Recibí a satisfacción:

Firma

YACERIS MERCEDES CASTRO ESCORCIA
Supervisora Contrato **No.** CO1.PCCNTR.5802826 / 2024
Cargo: Coordinadora Académica.


HERIKA MARIA DE LOS REYES
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Formacion De Lideres Con Talento, Integrales Y Competitivos (2923014) / PROYECTO / Sesiones en linea / Grabaciones Sesiones en linea
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Grabacion y Resumen SL 1 - " Bienvenida Comp...
TCU
Grabacion y resumen sl 2 Autodesarrollo y lideraz...
TCU
Grabacion y Resumen sl 3 Valores para la formac...
TCU


SL1 Bienvenida competidor innovador - 24/02/24 8:00 a...
Sonia Jurado
Buenos días para todos
Sonia Jurado
Profe me puede confirmar su correo por favor
Sonia Jurado
Gracias
SONIA PATRICIA JURADO
como dice el compañero el ser humano, esto en las compañías se presenta en cada compañero de trabajo
SANDRA ROCIO CERON

FORMACION DE LIDERES CON TALENTO, INTEGRALES Y COMPETITIVOS (2923009)
P41440053 CO2923009 R8 C9103



Impartido por:
Administrador LMS , HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas

CHAT

Bloquea el chat a tus aprendices

Por precaución en caso de que el chat no se vuelva a activar, después de las 4 horas cumplidas se volverá a activar.

Para la acción de Activar o desactivar un usuario el cambio se aplicará para cuando este usuario ingrese nuevamente a la sesión

Realizar Cambios

El seleccionar significa activar el chat

- Seleccionar a todos
- BRAYAN ALEXANDER ACEVEDO NUÑEZ
- JOANIS ACOSTA AMARIS
- VIVIANA PATRICIA ACOSTA MONTAÑEZ
- ANA MARIA AGUDELO MADRIGAL
- TATIANA MARCELA AGUDELO URINA
- GUSTAVO ANDRES ALVARADO MEDINA
- ADRIANA MARCELA ALVAREZ PEREZ
- MARISTELA ANGULO VALLEJO
- GUILLERMO ANTONIO ARANGO VANEGAS
- ANGELA MARIA ARISTIZABAL ARISTIZABAL
- JHON SEBASTIAN BERMUDEZ CETINA
- CLAUDIA LUCIA BRAVO LOPEZ
- GLORIA INES BRAVO LOPEZ
- SANDRA CADAVID CARMONA

Vista
Aprendiz
Regresar

Usuarios en línea
Offline



FORMACION DE LIDERES CON TALENTO, INTEGRALES Y COMPETITIVOS (2923008)
P41440053 CO2923008 R8 C9103



Impartido por:
Administrador LMS , HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos

CHAT

Bloquea el chat a tus aprendices

Por precaución en caso de que el chat no se vuelva a activar, después de las 4 horas cumplidas se volverá a activar.

Para la acción de Activar o desactivar un usuario el cambio se aplicará para cuando este usuario ingrese nuevamente a la sesión

Realizar Cambios

El seleccionar significa activar el chat

- Seleccionar a todos
- AMALY ANAYA BUELVAS
- JHESICA JUVELI ARAQUE PULGARIN
- LISBETH JOHANNA ARAQUE RODRIGUEZ
- WILSON DAVID AREVALO PULIDO
- JAIDER DUBAN ARISTIZABAL ARISTIZABAL
- WILSON ARBEY BELTRAN GARZON
- MARLON ALBERTO BOLIVAR JULIAO
- CAMILO ANDRES CABARCAS ANGULO
- WILLIAM CAMARGO PEDRAZA
- YURY MAYARLY CARDENAS VILLAMIZAR
- JULIO ELIECER CASTAÑEDA TOLEDO
- WILSON ALEXANDER CASTILLO SANCHEZ
- WILLIAM FERNANDO CLAVIJO ARICAPA

Usuarios en línea
Offline

FORMACION DE LIDERES CON TALENTO, INTEGRALES Y COMPETITIVOS (2923014)
P41440053 CO2923014 R8 C9103



Impartido por:
Administrador LMS , HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas

CHAT

Vista Aprendiz

Bloquea el chat a tus aprendices

Por precaución en caso de que el chat no se vuelva a activar, después de las 4 horas cumplidas se volverá a activar.

Para la acción de Activar o desactivar un usuario el cambio se aplicará para cuando este usuario ingrese nuevamente a la sesión

Realizar Cambios

El seleccionar significa activar el chat.

Regresar

- [x] Seleccionar a todos
- [x] TANNYA DEL LUCERO ABRIL HERRERA
- [ ] EVERCENIO ALDANA CASTRO
- [x] ADRIANA DEL CARMEN ARAUJO VILLARREAL
- [ ] TATIANA JANETH ARELLANO ARCILA
- [x] SANDRA JULIANA ARTUNDUAGA HURTADO
- [x] KAREN BALLESTEROS VALENCIA
- [x] MARIA CAMILA BAÑOL RENDON
- [x] NIDIA TERESA BAQUERO MORALES
- [x] INGRID JHISSEL BECERRA HERNANDEZ
- [x] ALEJANDRA BETANCUR AGUDELO
- [x] JOSE JULIAN BETANCUR SALAZAR
- [x] ALEXANDER BONETH MEJIA
- [x] LEIDY JOHANA BUSTAMANTE RIVERA
- [x] JORGE ANDRES BUSTAMANTE RODRIGUEZ

Usuarios en línea
Offline OFF

FORMACION DE LIDERES CON TALENTO, INTEGRALES Y COMPETITIVOS (2923011)
P41440053 CO2923011 R8 C9103



Impartido por:
Administrador LMS , HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas

CHAT

Vista Aprendiz

Bloquea el chat a tus aprendices

Por precaución en caso de que el chat no se vuelva a activar, después de las 4 horas cumplidas se volverá a activar.

Para la acción de Activar o desactivar un usuario el cambio se aplicará para cuando este usuario ingrese nuevamente a la sesión

Realizar Cambios

El seleccionar significa activar el chat.

Regresar

- [x] Seleccionar a todos
- [x] MARIA LUISA ALCIA CAMPOS
- [x] EDIT SABETH AMADO AREVALO
- [x] KENDRA ARANGO BELTRAN
- [x] BRAYUEN FERNANDO ARENAS BECERRA
- [x] MARISOL ARIAS RAMIREZ
- [x] CLAUDIA MAGALLY AVILA ALVARADO
- [x] DINORA ALEJANDRA BAENA SIERRA
- [x] YINETH ALEJANDRA BARRERA CUBILLOS
- [x] LEIDY ANA BAUTISTA MANGA
- [x] MADELEINE BERNAL CACERES
- [x] LEYBER ANTONIO BLANQUICET MARTINEZ
- [x] BRAHIAN STEVEN BOHORQUEZ ALDANA
- [x] MANUEL JOSE CANTILLO ANAYA
- [x] EDITH VIVIANA CARDENAS BARRERA

Usuarios en línea
Offline OFF

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/03/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2923008 - FORMACION DE LIDERES CON TALENTO, INTEGRALES Y COMPETITIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN POLÍTICAS Y PROCESOS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR DESDE LOS FUNDAMENTOS CONCEPTUALES EN LA ORIENTACIÓN PARA LÍDERES CON TALENTO EL AUTODESARROLLO Y LIDERAZGO PERSONAL.

FORTALECER DESDE EL ACONDICIONAMIENTO INTEGRAL EFECTIVO, EL CRECIMIENTO Y EL DESARROLLO PERSONAL MEDIANTE TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN Y EMPODERAMIENTO.

GENERAR DESDE LA INICIATIVA Y LA CREATIVIDAD LOS PRINCIPIOS Y VALORES CON ELEMENTOS ESENCIALES EN LA FORMACIÓN DE UN LÍDER.

INTERPRETAR LA IMPORTANCIA CONCEPTUAL DE UN COMPETIDOR CON VISIÓN INNOVADORA Y COMUNICACIÓN ASERTIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2923014 - FORMACION DE LIDERES CON TALENTO, INTEGRALES Y COMPETITIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN POLÍTICAS Y PROCESOS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR DESDE LOS FUNDAMENTOS CONCEPTUALES EN LA ORIENTACIÓN PARA LÍDERES CON TALENTO EL AUTODESARROLLO Y LIDERAZGO PERSONAL.

FORTALECER DESDE EL ACONDICIONAMIENTO INTEGRAL EFECTIVO, EL CRECIMIENTO Y EL DESARROLLO PERSONAL MEDIANTE TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN Y EMPODERAMIENTO.

GENERAR DESDE LA INICIATIVA Y LA CREATIVIDAD LOS PRINCIPIOS Y VALORES CON ELEMENTOS ESENCIALES EN LA FORMACIÓN DE UN LÍDER.

INTERPRETAR LA IMPORTANCIA CONCEPTUAL DE UN COMPETIDOR CON VISIÓN INNOVADORA Y COMUNICACIÓN ASERTIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2923009 - FORMACION DE LIDERES CON TALENTO, INTEGRALES Y COMPETITIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN POLÍTICAS Y PROCESOS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR DESDE LOS FUNDAMENTOS CONCEPTUALES EN LA ORIENTACIÓN PARA LÍDERES CON TALENTO EL AUTODESARROLLO Y LIDERAZGO PERSONAL.

FORTALECER DESDE EL ACONDICIONAMIENTO INTEGRAL EFECTIVO, EL CRECIMIENTO Y EL DESARROLLO PERSONAL MEDIANTE TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN Y EMPODERAMIENTO.

GENERAR DESDE LA INICIATIVA Y LA CREATIVIDAD LOS PRINCIPIOS Y VALORES CON ELEMENTOS ESENCIALES EN LA FORMACIÓN DE UN LÍDER.

INTERPRETAR LA IMPORTANCIA CONCEPTUAL DE UN COMPETIDOR CON VISIÓN INNOVADORA Y COMUNICACIÓN ASERTIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2923011 - FORMACION DE LIDERES CON TALENTO, INTEGRALES Y COMPETITIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN POLÍTICAS Y PROCESOS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR DESDE LOS FUNDAMENTOS CONCEPTUALES EN LA ORIENTACIÓN PARA LÍDERES CON TALENTO EL AUTODESARROLLO Y LIDERAZGO PERSONAL.

FORTALECER DESDE EL ACONDICIONAMIENTO INTEGRAL EFECTIVO, EL CRECIMIENTO Y EL DESARROLLO PERSONAL MEDIANTE TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN Y EMPODERAMIENTO.

GENERAR DESDE LA INICIATIVA Y LA CREATIVIDAD LOS PRINCIPIOS Y VALORES CON ELEMENTOS ESENCIALES EN LA FORMACIÓN DE UN LÍDER.

INTERPRETAR LA IMPORTANCIA CONCEPTUAL DE UN COMPETIDOR CON VISIÓN INNOVADORA Y COMUNICACIÓN ASERTIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 112,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: HERIKA MARIA DE LOS REYES GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL