ALCALDIA MUNICIPAL DE YUMBO

YUMBO, 22-MAR-2024 05:55 PM

Nit : 890399025

Usuario:

TDR.120.34.03

Pagina : 1

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Documento 01-102 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD Numero [20242130] **Fecha: 22-03-2024**

Division 01-08 SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIO

Concepto PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO. VIAB. 2019-768920007-16

Item.	Cuenta	Descripción de la cuenta	Valor
Item. 1			19,800,000.00
04.06.1703.00.00.133100.40.4003.1400.2020768920019.4003018.2.3.2.02.02.008.40.08			
RP SDO /2023			

Total : 19,800,000.00

SORAIDA CARDOZO LOZANO

APRUEBA

MONICA HGUAO (10)

Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: HACIENDA PÚBLICA	CodigoHAP-GF-FO-001
	PROCESO: EGRESOS	TDR - 101 Versión: 01
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: Julio 30 de 2015
	REGISTRO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Página: 1 de 1

Fecha	22 de marzo de 2024
Dirigido a:	Dra. MARIA VICTORIA ECHEVERRY MORENO
Cargo:	Secretaria de Despacho
Dependencia:	Secretaría de Hacienda Municipal de Yumbo

SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	
Valor	Diecinueve millones ochocientos mil pesos m/cte. (19.800.000).
Concepto	Prestar por sus propios medios y autonomía administrativa los servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades dentro del Proyecto Fortalecimiento de la cobertura de los servicios públicos de calidad en la zona rural del municipio de Yumbo.
Código Presupuestal	04.06.17.03.00.00.133100.40.4003.1400.2020768920019.4003018.2.3.2.02.02.008.40.08 RP. SDO/2023
Código de Plan Anual de Adquisiciones de bienes, obras y servicios	80111600
No. Certificado de Registro y Viabilidad del proyecto (solo para gastos de inversión)	2019-768920007-16

MARIA VICTORIA ECHEVERRY MORENO
Alcaldesa Municipal (e)
Municipio de Yumbo

22 MAR 2024

Aprobó: Secretario de Secretaría de Infraestructura- Carlos Eduardo Brion Molina
Revisó: Secretario de Gestión Humana y Recursos Físicos (Plan de Adquisiciones)
Elaboró: Diana Martínez- Contratista de apoyo- Secretaría de Infraestructura