"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

TIPO DE INFORME	INFORME PARCIAL

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO					
1.1. Informe No.	5				
1.2. Período del informe	Del	1/02/2024			
	Al	29/02/2024			
1.3. Contrato #	FGN-NC-0144	Fecha	28/08/2023	Tipo de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
1.4. Objeto					
Suscripción, acceso y consulta a la base de datos Jurídica **NOTINET**					
1.5. Nombre del contratista					
NOTINET S.A.S.					
1.6. Cédula o NIT		1.7. Correo electrónico			
830.048.381-1		Mariana Marín <marianamarin.notinet@gmail.com>			
1.8. Dirección		1.9. Teléfono			
Carrera 20 No. 41-07		320.219.2768			
1.10. Fecha de Inicio	11/09/2023				
1.11. Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica)*					
☑ Acta de Inicio		☑ Registro Presupuestal			
☑ Aprobación de la Garantía		☑ Suscripción del Contrato			
1.12. Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)*	NO APLICA	N/A			

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*	
2.1. Nombre(s) del supervisor (es) o interventor (es)	
La responsabilidad del control y seguimiento de la ejecución del presente contrato estará a cargo del Subdirector(a) Nacional de Gestión Documental. Matilde Gómez Bautista, conforme a lo estipulado en la Resolución No. 00111 del 29 de enero de 2020, se efectúa el nombramiento como subdirectora Nacional de Gestión Documental el 31 de enero de 2020	
2.2. Dependencia	2.3. N° Extensión o teléfono
Subdirección Nacional de Gestión Documental	5702000 EXT. 14169

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

2.4. Correo electrónico	matilde.gomez@fiscalia.gov.co
2.5. Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s) *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*	**N/A**
2.6. Dependencia	**2.7. N° Extensión o teléfono**
N/A	**N/A**
2.8. Correo electrónico	**N/A**

3. RESUMEN FINANCIERO

3.1. Valor inicial del contrato

Es hasta por la suma de	**$ 8.645.000**	Pesos M/CTE

3.2. Vigencias futuras ○ SI ◉ NO

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
N/A	N/A	N/A
TOTAL		

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3. Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
26423	9/08/2023

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4. Número y fecha de registro presupuestal

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal
795223	29/08/2023

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5. Cesión	○ SI	◉ NO	**Fecha**	N/A

3.6. Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4 - Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
31/10/2023	$8.645.000	$0	$8.645.000	$0
30/11/2023	$8.645.000	$8.645.000	$0	$0

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

31/12/2023	$8.645.000	$8.645.000	$0	$0
31/01/2024	$8.645.000	$8.645.000	$0	$0
29/02/2024	$8.645.000	$8.645.000	$0	$0

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7. Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio	Adición	Prórroga	Suspensión	Reanudación	Descripción
Aquí puedes buscar la fecha.	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	N/A

(Adicionar todas las filas que sean necesarias)

4. OTROS ASPECTOS

4.1. Acta de liquidación: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).

4.2. Estado de avance presupuestal a la fecha	100%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. Estado de avance físico a la fecha (%)	% N/A

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4. Persona natural

Cuadro 5 – Persona Natural

OBLIGACIONES	número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5. Persona jurídica

Fecha de Certificación de **febrero**: (dd/mm/aaaa): **4/03/2024**

Expedidas por el Representante Legal

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

De acuerdo con lo establecido en el contrato de Prestación de Servicios **FGN-NC 0144-2023**, cuyo objeto es "*Suscripción, acceso y consulta a la base de datos Jurídica NOTINET*", el Supervisor del presente contrato se permite informar que se ejecutó de acuerdo con las obligaciones específicas establecidas. Por tanto, **desde el 1 al 29 de febrero de 2024**, tenemos un total de registros así:

1.081 accesos, 64 normas, 27 descargas, 990 otros servicios, a nivel nacional y a través del enlace (IP) a la base de datos Jurídica **NOTINET,** disponible en la página web de la Biblioteca Virtual de la Fiscalía General de la Nación.

FECHA	Accesos	Normas	Descargas	Otros
11 al 30 de Sep-2023	27	7	6	14
01 al 31 de Oct-2023	58	0	4	54
01 al 30 de Nov-2023	828	32	14	782
01 al 31 de Dic-2023	690	11	17	662
01 al 31 de Ene-2024	657	18	13	626
01 al 29 de Feb-2024	1081	64	27	990
TOTAL	**3.341**	**132**	**81**	**3.128**

FUENTE: Reporte de estadísticas **NOTINET S.A.S.** de **FEBRERO** de 2024

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	x			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato	x			
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				x
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	x			
Los bienes fueron ingresados al almacén				x

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato	x		Capacitaciones: Septiembre de 2023: En proceso de realización de cronograma de las capacitaciones por parte del contratista Octubre de 2023: 155 asistentes Noviembre de 2023 : 235 asistentes Diciembre de 2023: 70 asistentes **Febrero de 2024: 40 asistentes** **Total: 500 asistentes**		
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción	x				
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados				x	
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				x	
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				x	

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales
- Soporte de Informes Estadísticos
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.

Informes anexos	◉ SI	○ NO	○ N/A
Tipo y detalle del informe:	• Certificado de parafiscales correspondiente al mes de febrero de 2024. • Informe estadístico correspondiente al mes de febrero de 2024. • Certificación de cumplimiento de obligaciones específicas por parte del contratista, correspondiente al mes de febrero de 2024.		
5.1. El contratista "CUMPLIÓ"	◉ **Si cumplió**	○ **No cumplió**	
Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)			

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Hasta la fecha el cumplimiento de las obligaciones contractuales prestado por la firma **NOTINET S.A.S.**, ha sido satisfactorio y se ha cumplido con lo estipulado en el contrato.

En cuanto a la Certificación de Confidencialidad, de acuerdo a la ley de protección de datos personales (Ley 1581 de 2012) **NOTINET S.A.S**., certifica que blinda a todos suscriptores de las disposiciones contenidas en la normativa para salvaguardar las finalidades de la misma. **NOTINET S.A.S**., establece la privacidad y rigurosidad en el manejo de la información entre el proveedor de los recursos electrónicos y el cliente **FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN**, siendo esta de uso exclusivo entre las partes.

Además en la legalización del Contrato se estableció **CLAÚSULA DE CONFIDENCIALIDAD**: el contratista se obliga a proteger y dar uso adecuado a la información de la **FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN** de conformidad con las disposiciones legales vigentes. Acompañamiento de soporte técnico desde el inicio del contrato, las 24 horas, 7 días a la semana, desde el inicio del contrato hasta la terminación del contrato.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato Electrónico de Prestación de Servicios No. **FGN-NC 0144-2023**, y que a continuación se describen: **N/A**

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la **FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN**, de los servicios prestados pactados en **el Contrato Electrónico de Prestación de Servicios No FGN- NC-0144-2023.**

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: (Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)

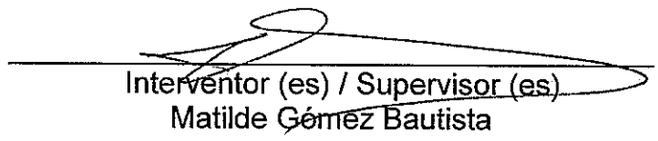
MALO	REGULAR	BUENO	N/A
○	○	○	◉

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El contratista cumplió plenamente con sus obligaciones contractuales

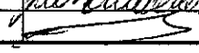
OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

FIRMA RESPONSABLES



Interventor (es) / Supervisor (es)
Matilde Gómez Bautista

Nombre		Cédula
MATILDE GÓMEZ BAUTISTA		63.278.108
Ciudad	Bogotá	**Fecha** 21/03/2024

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Juan Esteban Gualteros Ruiz		**21/03/2024**
Revisó	Matilde Gómez Bautista		**21/03/2024**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada