ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°12	
Hora: 830	**Fecha: 12/12/2023**
Lugar:	**Centro Zonal Zipaquirá**
Dependencia que Convoca:	**Primera Infancia**
Proceso:	**Comité técnico**
Objetivo:	**Comité técnico cierre contrato 25002382023**

Agenda:

1. Saludo
2. Seguimiento a la conformación del Comité Técnico Operativo
3. Seguimiento a los compromisos del acta anterior
4. Seguimiento al Presupuesto a la ejecución del contrato (Desembolsos, Legalización de cuentas, propuesta redistribución de recursos, compras locales - contrapartida) hasta la fecha.
5. Cumplimiento de coberturas por Unidad de Servicio
6. Focalización (Registrar el número de usuarios por criterio de focalización - Guía para la focalización de usuarios de los servicios de PI V4). Paràgrado 1 "Si algún usuario no cumple con al menos uno de los criterios de focalización, pero requiere atención de acuerdo a lo manifestado por la madre/padre, cuidador o un tercero, se podrá realizar una visita domiciliaria por parte de la EAS o el ICBF con el talento humano idóneo el cual será determinado por la EAS de acuerdo a la pertinencia y necesidad de las familias; para ello, en esta visita, se revisarán los soportes que demuestren que el ingreso familiar no supera 1,5 Salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV), además de verificar y documentar las condiciones de vida, tipo de familia y demás evidencias de las características sociofamiliares que permitan determinar la priorización de atención de estos. El acta de la visita debe reposar en la carpeta del usuario.

- Estrategias de focalización implementadas en las UDS que presentan baja cobertura.

7. Seguimiento aplicativo CUENTAME (No. de beneficiarios vinculados, talento humano por UDS vinculado)
8. Seguimiento de las atenciones priorizadas en el marco de la política de estado, anexar la relación de cada atención priorizada.
9. Seguimiento a los casos especiales, priorización de la población y ausencias prolongadas.
10. Relación de los Niños retirados en el periodo y el seguimiento.
11. Seguimiento a la lista de espera (No. de usuarios registrados en el link de lista de espera, por UDS. (Tener en cuenta que solo deben registrar los niños, niñas pendientes por otorgar cupo).
12. Casos de usuarios que fallezcan y seguimiento a los casos identificados y reportados por presunta amenaza, vulneración o inobservancia de derechos de las niñas, los niños y las mujeres gestantes y las rutas activadas.
13. Acciones de mejora frente a las dificultades que se presenten en la ejecución del contrato (Ejemplo, planes de mejora realizados a los hallazgos de las visitas de supervisión) y RELACIÓN DE REQUERIMIENTOS POR PRESUNTOS INCUMPLIMIENTOS Y DESCRIPCION DE LOS MISMOS, plan de mejora.
14. Novedades en ubicación de UDS (por ejemplo, traslados de UDS. (Registrar situaciones especiales que se presenten en las infraestructuras)
15. Situaciones que afecten la permanencia de las Agentes Educativas que transitaron a la nueva modalidad y concertar las acciones a implementar en estos casos.
16. Seguimiento Tránsito armónico de las niñas y los niños al sistema educativo formal y garantizar su adecuado reporte (Sistema de Información Cuéntame a SIMAT). Relación de los niños y las niñas que transitan al Sistema Educativo con documento de identidad, dirección, teléfono, estado en que se encuentra el proceso de vinculación de cada niño o niña , institución

`

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

educativa; informe de las actividades de tránsito realizadas en las UDS y evidencias de las mismas; . No. de niñas y niños con Entrega Pedagógica y caracterización familiar.

17. Seguimiento Componente familia comunidad y redes: Ficha de caracterización y Fichas de caracterización NN con discapacidad. Cuanto niños y niñas cuentan con fichas de caracterización por UDS – describir proceso y actividades realizadas, además anexar evidencias)Autoevaluación de las UDS, Taller Comprensiones sobre infancia, familia, desarrollo infantil, educación inicial. diagnóstico situacional – Pacto de convivencia – P*lan de formación y acompañamiento a familias o cuidadores y mujeres gestantes*) **ANEXAR UN ANALISIS de la ficha de caracterización y el diagnostico situacional).**

18. Seguimiento a las acciones de Control social (evidencias de las actividades realizadas por los Comités de Control Social durante el periodo, Actas de visita con firmas de quienes la realizan, resultados de las visitas realizadas, si quedaron recomendaciones en las visitas, plan de mejora y seguimiento realizado por la EAS; actas reuniones de los comités de control social; Presentación de la Segunda Jornada de Socialización teniendo en cuenta los momentos y actividades que se describen en el Anexo de orientaciones para la realización de jornadas de socialización…, enviado a las EAS . Acta de la socialización realizada con firmas, evaluación de la jornada y análisis de los resultados, evidencias fotográficas). Actas de las asistencias técnicas brindadas a los Comités de Control Social, y/o socialización de adiciones o cambios en los contratos de aportes.).
19. Seguimiento Componente Salud y Nutrición: *Afiliación de las niñas y los niños al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS). - Asistencia de las niñas, los niños a la consulta de valoración integral en salud (control de crecimiento y desarrollo) y de las mujeres gestantes a la asistencia de los controles prenatales. - reporte general del cumplimiento al esquema de vacunación niñas, niños y gestantes – Reporte general de barreras en salud presentadas en territorio en torno a la prestación de los servicios de salud a los usuarios. Descripción de las Tomas de medidas antropométricas de la vigencia, seguimiento a los resultados y registro en cuéntame. Total de niños y niñas con registro de peso y talla; reporte de niños y niñas que durante la vigencia estuvo en riesgo de desnutrición, DNT y obesidad y acciones adelantadas por la EAS….. RELACION ENTREGA AAVN desde inicio de contrato reporte de saldos.-RELACION ENTREGA DE RPP SI APLICA*
20. *Seguimiento Componente Pedagógico: Proyecto pedagógico por UDS (Planeación y seguimiento a las experiencias pedagógicas y de cuidado realizadas con las niñas y los niños) - Seguimiento al desarrollo de las niñas y los niños y socialización a las familias; Jornadas de Reflexión Pedagógica (Cumplimiento del cronograma). Evaluación del proyecto pedagógico y actividades programadas (logros, dificultades). Evaluación de las Jornadas de reflexión pedagógicas realizadas (logros y dificultades). No de niños y niñas con seguimiento al desarrollo – valoración cualitativa (No. de niños y niñas en cada uno de los* indicadores de perfil: AVANZADO, ESPERADO o ALERTA, acciones adelantadas por la EAS en los casos de Alerta.
21. Seguimiento Componente Ambientes educativos y protectores
22. Seguimiento Componente Talento Humano (Novedades – Relación de Talento Humano –- Actividades del plan de Formación al talento humano (anexar evidencias) y cualificación del talento humano anexar el cronograma de las jornadas pedagógicas y las evidencias ya realizadas a la fecha)
23. Componente administrativo y de gestión (– PQRFS –Informes Técnicos fecha de radicación, anexar evidencias y resumen del mismo.)
24. Proposiciones y varios.
25. Actividades de cierre

Carpetas de documentación de los usuarios del servicio (niñas, niños y mujeres gestantes).

- Reporte del sistema de información Cuéntame con las UDS y los usuarios que hicieron parte de la atención durante la vigencia contractual.
- Proceso de inducción con soportes de su ejecución.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- Plan de cualificación del talento humano con soportes de su ejecución.
- Plan de formación y acompañamiento a familias con soportes de su ejecución.
- Plan de gestión de la calidad de la atención, en físico o en digital.
- Directorio de usuarios del servicio y directorios de instituciones para activación de rutas y en caso de emergencia.
- Actas de jornadas de socialización, listado de asistencias y base de datos de los integrantes del comité de control social.
- Evidencia de control de plagas y vectores de la UDS.
- Respecto al proyecto pedagógico remítase a las orientaciones del estándar 24.
- Inventario general de los bienes devolutivos que abarca 8 categorías en las cuales se dividen los elementos existentes en cada UDS. Para realizar este inventario se deben basar en la "Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral", en donde se referenciará el "Formato de inventario de dotaciones".
- Entrega de los elementos de las 8 categorías clasificados, limpios y desinfectados.

Desarrollo:

1. **Saludo**

La coordinadora del Centro Zonal Zipaquirá Yolima Galeano Galeano, junto con el equipo de Trabajo de Primera Infancia dan la Bienvenida a los asistentes al comité y dan la apertura al comité técnico.

2. **Seguimiento a la conformación del Comité Técnico Operativo**

Se realiza seguimiento a la asistencia del Comité Técnico Operativo por parte de la EAS conformado por representante legal, , por parte del Centro Zonal Zipaquirá, Yolima Galeano, Virginia Contreras y Olga Emir Beltrán – Apoyo Asistencia Técnica Primera Infancia, Monica Alexandra Osses y William Javier Bautista apoyo financiero a Primera Infancia y J Nadia Carrizosa apoyo jurídico de primera Infancia y Jaime Vivas Nutricionistas, Nancy Milena Forero y Lidya Ofelia Bejarano apoyo a la supervisión técnica.

3. **Seguimiento a los compromisos del acta anterior**
   Verificación y vinculación a Cuéntame del talento humano que ingresó en noviembre.
   Revisión de nuevo de los materiales de consumo.

4. **Seguimiento al Presupuesto a la ejecución del contrato (Desembolsos, Legalización de cuentas, propuesta redistribución de recursos, compras locales - contrapartida) hasta la fecha.**

   Adición noviembre y diciembre otros si modificatorio al contrato hasta el 31 de diciembre del 2023

PUBLICA

1. Seguimiento al Presupuesto a la ejecución del contrato (Desembolsos, Legalización de cuentas, propuesta redistribución de recursos, compras locales - contrapartida) hasta la fecha.

Presupuesto: La EAS presentó el presupuesto Full de acuerdo con lo establecido en la canasta para año 2023 y el presupuesto redistribuido de acuerdo con las necesidades de cada uno de los CDIs, en el primer comité de inicio bajo acta No.001 del pasado 03 de febrero del presente año.

· De acuerdo al memorando: No.20201600000080853 del 28 de mayo de 2020.con el fin de garantizar un desarrollo integral pleno de los niños, niñas y desde su etapa de gestación según la ley 1804 del 2016, la cual se establece la política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia de Cero a Siempre, de acuerdo a lo anterior presentamos la siguiente propuesta:

.

Desembolso: A la fecha la fundación ha recibido cinco desembolsos para la ejecución del contrato

· El primer desembolso se realizó el 27 de febrero por un valor de $330.260.914 para la ejecución del mes de fase de inicio y el mes de febrero.

· El segundo desembolso se realizó el 27 de marzo por un valor de $612.236.524 para la ejecución del mes de marzo y abril.

· El tercer desembolso se realizó el mes de junio por un valor de $ 624.497.127 para la ejecución del mes de mayo y junio

· El cuarto desembolso se tramito el 24 d julio por un valor de $ 750.140.784 para la ejecución del mes de julio y agosto.

· El quinto desembolso se tramito el 26 de septiembre por un valor de $ 640.956.837 para la ejecución del mes de septiembre y octubre.

· El quinto desembolso se tramito el 21 de noviembre por un valor de $ 533.282.078 para la ejecución del mes de noviembre y diciembre.

`

PÚBLICA

Legalización de cuentas: La EAS ha realizado ocho legalizaciones de mes de febrero al mes de noviembre obteniendo los siguientes datos:

Regional:	Regional_Cundinamarca	**Centro Zonal:**	CZ_ZIPAQUIRA			**N° de Contrato o Convenio**	25002382023		
N° CDP	15623	**N° RP**	67223	**FECHA ACTA INICIO**	01/02/2023	**Cupos Contratados:**	1007		
Modalidad 1:		**Modalidad 2:**		**Modalidad 3:**		**Modalidad 4:**		**Modalidad 5:**	
INSTITUCIONAL		FAMILIAR		NO_APLICA		NO_APLICA		NO_APLICA	
SERVICIO 1:		**SERVICIO 2:**		**SERVICIO 3:**		**SERVICIO 4:**		**SERVICIO 5:**	
Centros de Desarrollo Infantil -CDI SIN ARRIENDO		Desarrollo Infantil en Medio Familiar DIMF SIN ARRIENDO		NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA	
CUPOS CONTRATADO 1:		**CUPOS CONTRATADO 2:**		**CUPOS CONTRATADO 3:**		**CUPOS CONTRATADO 4:**		**CUPOS CONTRATADO 5:**	
477		530		0		0		0	
Nombre Supervisor CTO:	YOLIMA GALEANO GALEANO					**Apoyo Financiero ICBF:**	WILLIAM JAVIER BAUTISTA M		
Plazo de ejecución CTO:	**Desde:**	01/02/2023	**Hasta:**	31/12/2023		**Fecha aprob. póliza:**	01/02/2023		
Póliza N° 1 del CTO	15-40-101084925	**Poliza N° 2**	15-44-101274770			**Nombre Ent. Aseguradora**	SEGUROS DEL ESTADO S.A		
Representante Legal:	ANA LILI DIAZ RINCON					**Cédula RL:**	51.619.837		
Email Representante L.	analilidiazr@gmanil.com					**NIT EAS:**	900.483.946 -9		
Telefono o Cel R.L	321417461					**Fecha Vencimiento R. L:**	NO APLICA		
Valor Inicial del CTO: (Aporte ICBF)	$ 2.807.773.633					**Valor Aportes EAS:**	$ 84.233.209		
Adiciones al CTO:	$ 734.221.614					**Adiciones Aportes EAS:**	$ 22.026.648		
Reducciones al CTO	$ 25.299.385					**Total Aportes EAS:**	$ 106.259.857		
VALOR APORTE ICBF	$ 3.516.695.862					**Valor Actual del CTO:**	$ 3.622.955.719		

VIGENCIA	**APORTE ICBF**	**APORTE EAS**	**Adiciones al contrato**		**Reducciones al contrato**		**Valor final del contrato**		
			ICBF	**EAS**	**ICBF**	**EAS**	**ICBF**	**EAS**	**TOTAL**
2023	$ 2.807.773.633	$ 84.233.209	$ 734.221.614	$ 22.026.648	$ 25.299.385	$ -	$ 3.516.695.862	$ 106.259.857	$ 3.622.955.719
2024	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2025	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL	**$2.807.773.633**	**$84.233.209**	**$734.221.614**	**$22.026.648**	**$25.299.385**	**$0**	**$3.516.695.862**	**$106.259.857**	**$3.622.955.719**

El valor del contrato con la adición del mes de octubre para la ejecución hasta diciembre 2023 es 3.622.955.719

SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DEL CONTRATO							
MES	**PRESUPUESTO APROBADO + REPROGRAMACIONES (Aportes ICBF)**	**EJECUCIÓN**	**SALDO SIN EJECUTAR**	**PROGRAMACIÓN DESEMBOLSOS**	**DESEMBOLSOS GIRADOS**	**DIFERENCIA PROGRAMADO VS PAGADO**	**PAGOS REAL. EN EL MES**
Enero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 327.913.204	$ 327.913.204	$ 0	$ 328.996.786	$ 330.260.914	-$ 1.264.128	$ 233.503.904
Marzo	$ 312.468.467	$ 312.468.467	$ 0	$ 613.500.652	$ 612.236.524	$ 1.264.128	$ 356.971.480
Abril	$ 309.436.717	$ 309.436.717	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 306.478.914
Mayo	$ 298.603.064	$ 298.603.064	$ 0	$ 624.497.127	$ 624.497.127	$ 0	$ 308.982.538
Junio	$ 392.903.248	$ 392.903.248	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.184.959
Julio	$ 312.441.077	$ 312.441.077	$ 0	$ 704.882.157	$ 750.140.784	-$ 45.258.627	$ 370.414.473
Agosto	$ 323.725.501	$ 323.725.501	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 291.211.783
Septiembre	$ 343.680.703	$ 331.803.720	$ 11.876.983	$ 718.182.692	$ 640.956.837	$ 77.225.855	$ 284.225.828
Octubre	$ 336.920.205	$ 323.475.590	$ 13.444.615	$ 0	$ 0	$ 0	$ 310.280.968
Noviembre	$ 337.507.927	$ 323.557.159	$ 13.950.768	$ 526.636.448	$ 533.282.078	-$ 6.645.630	$ 305.982.074
Diciembre	$ 221.095.749	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	**$ 3.516.695.862**	**$ 3.256.327.747**	**$ 39.272.366**	**$ 3.516.695.862**	**$ 3.491.374.264**	**$ 25.321.598**	**$ 3.097.236.921**

En el mes de noviembre se ejecutaron 323.557.159 y se inejecuto 13.950.768

en total de ejecución a noviembre 3.256.327.747 e inejecución 39.272.366

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

MES	AHORROS	INEJECUCIONES	SEGUIMIENTO DE INEJECUCIONES	REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS	REINVERSIÓN DE INEJECUCIONES	LIBERACIONES/REINTEGROS T.N (Tramitadas)	LIBERACIONES PENDIENTES POR REALIZAR
Inejecución inicial	$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Enero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 0	$ 66.559.348	$ 66.559.348	$ 0	$ 0	$ 0	$ 66.559.348
Marzo	$ 0	$ 26.633.648	$ 26.633.648	$ 0	$ 0	$ 0	$ 93.192.996
Abril	$ 0	$ 19.520.637	$ 19.520.637	$ 0	$ 0	$ 0	$ 112.713.633
Mayo	$ 0	$ 37.981.445	$ 37.981.445	$ 0	$ 0	$ 0	$ 150.695.078
Junio	$ 0	$ 23.170.633	$ 23.170.633	$ 0	$ 148.566.326	$ 0	$ 25.299.385
Julio	$ 0	$ 19.108.220	$ 19.108.220	$ 0	$ 0	$ 0	$ 44.407.605
Agosto	$ 0	$ 12.859.008	$ 12.859.008	$ 0	$ 0	$ 25.299.385	$ 31.967.228
Septiembre	$ 0	$ 11.876.983	$ 11.876.983	$ 0	$ 0	$ 0	$ 43.844.211
Octubre	$ 0	$ 13.444.615	$ 13.444.615	$ 0	$ 31.967.228	$ 0	$ 25.321.598
Noviembre	$ 0	$ 13.950.768	$ 13.950.768	$ 0	$ 0	$ 0	$ 39.272.366
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 0	$ 245.105.305	$ 245.105.305	$ 0	$ 180.533.554	$ 25.299.385	$ 39.272.366

RESUMEN PERIODICO A LA EJECUCIÓN

A noviembre se tiene un saldo para reinvertir de 39.272.366 por lo cual la EAS presenta propuesta de reinversión.

JUSTIFICACION FINANCIERA:

Es importante resaltar, al revisar por parte del equipo financiero de la fundación con el apoyo financiero de supervisión, se evidencia que las inejecuciones y ahorros durante el mes de septiembre, octubre por un valor de $ 25.321.598 y noviembre $ 13.950.768 ascienden a un valor de $ 39.272.366; ahora bien, luego de realizar un trabajo de campo con todo el equipo docente, interdisciplinar y financiero, se identificó las necesidades que se presentan en las 11 unidades de servicio y los 3 CDIs que la Fundación Santa Engracia presta el servicio.

JUSTIFICACION TECNICA:

La Fundación Santa Engracia en pro del bienestar de los niños y niñas, mujeres gestantes-lactantes, beneficiarios del programa, presenta la propuesta de redistribución de acuerdo a la lista de necesidades (ver anexo 1). Lista que demuestra, que algunas unidades de atención no cuentan con la dotación especifica o presentan un deterioro notable de estos elementos, posiblemente, por el uso que se le da al mismo o el trascurso del tiempo. Con estos elementos se pretende prestar una atención de calidad a nuestros 1007 beneficiarios, pero que hacen parte fundamental del proyecto a la primera infancia en el municipio de Cajicá (Cundinamarca).

SANTA ENGRACIA
Sembrando semillas de amor
y cuidado con el corazón

En este mismo sentido, siempre pensado en garantizar y fortalecer el objetivo principal del programa, los roles como padres y acudientes, pero no menos importante, el vínculo de las instituciones con las acciones estratégicas lideradas por el Gobierno nacional, la corresponsabilidad de las familias y la

Calle 37 A Bis Sur N° 68 C 38 Piso 1 (Sede Bogotá) Tel. 2384274 /3214917444 /3214917461
Calle 20 N° 57ª 20 19 (Sede Tame - Arauca) Tel: 3002662079
e-mail: fundsantaengracia@gmail.com

FUNDACION SANTA ENGRACIA

sociedad; asegurando con estas acciones la protección integral, la garantía del goce efectivo de los derechos de la mujer en estado de embarazo y de los niños y niñas desde los cero (0) hasta los cinco (5) años de edad, así mismo, dando cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -estándares- establecidos por el Manual Operativo de la Modalidad, y a las respectivas orientaciones y/o recomendaciones impartidas, como se relaciona a continuación:

Dando cumplimiento a lo anterior, en el siguiente cuadro se evidencian los precios que fueron enviados por los proveedores de la dotación.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

CUADRO COMPRATIVO PROVEEDORES

No.	DETALLE	COMERCIALIZADORA DESLUMBRA			COMERCIAL ALFA PRODUCTOS			DISTRIBUCIONES RODRIGUEZ RODRIGUEZ SAS		
		CANTIDAD	PREC. UNIT	VALOR TOTAL	CANTIDAD	PREC. UNIT	VALOR TOTAL	CANTIDAD	PREC. UNIT	VALOR TOTAL
1	COLCHONETA	33	$ 172.550	$ 5.694.150	33	$ 180.919	$ 5.970.316	33	$ 186.527	$ 6.155.396
2	REPRODUCTOR DE AUDIO	3	$ 1.404.200	$ 4.212.600	3	$ 1.472.304	$ 4.416.911	3	$ 1.517.945	$ 4.553.835
2	MUEBLE VERTICAL DE ALMACENAMIENTO CON PUERTA	4	$ 911.540	$ 3.646.160	4	$ 955.750	$ 3.822.999	4	$ 985.378	$ 3.941.512
2	TELEVISOR LG / SAMSUMG	3	$ 2.979.999	$ 8.939.998	3	$ 3.124.529	$ 9.373.587	3	$ 3.221.390	$ 9.664.169
2	SOPORTE DE TV	3	$ 269.499	$ 808.498	3	$ 282.570	$ 847.710	3	$ 291.330	$ 873.989
2	NEVERAS MABE/ CHALLENGER/LG LITROS 428	1	$ 3.050.000	$ 3.050.000	1	$ 3.197.925	$ 3.197.925	1	$ 3.297.060	$ 3.297.060
2	SILLA INFANTIL DE PLÁSTICO	44	$ 46.410	$ 2.042.040	44	$ 48.731	$ 2.144.142	44	$ 50.241	$ 2.210.610
2	MESAS PLASTICA PARA NIÑOS	11	$ 123.165	$ 1.354.815	11	$ 129.323	$ 1.422.556	11	$ 133.332	$ 1.466.655
2	MESAS PLASTICA ADULTOS RIMAX	11	$ 166.005	$ 1.826.055	11	$ 174.305	$ 1.917.358	11	$ 179.709	$ 1.976.796
2	CONGELADOR O REFRIGERADOR HORIZONTAL DE 510 LITROS ELECTROLUX	2	$ 3.772.500	$ 7.545.000	2			2	$ 4.083.920	$ 8.167.840
	TOTAL		**$ 12.895.868**	**$ 39.119.315**		**$ 9.566.355**	**$ 33.113.504**		**$ 13.946.832**	**$ 42.307.862**

Se aprueba el proveedor Comercializadora Deslumbra quien ha trabajado con EAS durante el presente año.

De la compra no se aprueba mueble vertical de almacenamiento con puerta.

Se aprueba la compra de 11 mesas plásticas para adultos en modalidad familiar una para cada unidad de servicio de acuerdo a la necesidad manifestada por la EAS.

La compra por reinversión será la siguiente,

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL ELEMENTO (marca, referencia, serial y modelo)	CANTIDAD (Escribir sólo números)	UNIDAD DE MEDIDAD (Ej: Docena, Juego, Set o Kit, otros)	PROVEEDOR NO. 1	
				PRECIO UNITARIO ($)	TOTAL ($)
1	COLCHONETAS	33	UNIDAD	$145.000	$ 4.785.000
2	REPRODUCTOR DE AUDIO	3	UNIDAD	$1.180.000	$ 3.540.000
4	TELEVISOR LG / SAMSUMG	3	UNIDAD	$2.504.201	$ 7.512.603
5	SOPORTE DE TV	3	UNIDAD	$226.470	$ 679.410
6	NEVERAS MABE/ CHALLENGER/LG	1	UNIDAD	$2.563.025	$ 2.563.025

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

7	CONGELADOR O REFRIGERADOR HORIZONTAL DE 510 LITROS ELECTROLUX	2	UNIDAD	$3.170.168	$ 6.340.336
8	SILLA INFANTIL DE PLÁSTICO	44	UNIDAD	$39.000	$ 1.716.000
9	MESAS PLASTICA PARA NIÑOS	11	UNIDAD	$103.500	$ 1.138.500
10	MESAS PLASTICA ADULTOS	11	UNIDAD	$139.500	$ 1.534.500
				SUBTOTAL:	**$ 29.809.374**
				IVA:	**$ 5.663.781**
				TOTAL:	**$ 35.473.155**

El valor de la compra aprobada es de 35.473.155

Compras Locales: La EAS los primeros 5 días mediante correo electrónico anexa el formato y soportes de las compras locales dando cumplimiento a la cláusula contractual.

- Para el mes de septiembre la Fundación realizó un registro de $97.395.837 por compra locales, cumpliendo con un porcentaje de 31.07%.
- Para el mes de octubre la Fundación realizó un registro de $104.128.646 por compra locales, cumpliendo con un porcentaje de 32.75%

Frente a la propuesta la doctora Yolima, refiere que es importante revisar la necesidad real de la compra para poder liberar el recurso, manifiesta además que se debe justificar y con fotografías como se pidió en el memorando, que no sea para arrumar y garantizar en el caso de la modalidad familiar donde se guarde.

A lo anterior, la coordinadora Rubiela refiere que los salones comunales en Cajicá son de la comunidad y que para el próximo año se tiene proyectado la entrega de los ecoin, lo que permitiría la atención de la primera infancia de la modalidad familiar en estos espacios.

Así mismo, la doctora solicito que todos los elementos de la modalidad familiar fueran guardados en unos de los cdis de Cajicá, por lo que se estableció que fuera en el cdi de platero y yo.

`

PÚBLICA

La dotación se debe garantizar para ala atención de los niños indica Virginia Contreras del Centro zonal, frente a eso y para concluir la doctora Yolima indica que lo que se compre debe tener también garantía de donde se vaya a guardar para no tener el problema más delante de no tener un espacio para dejar las cosas, como ejemplo las dos mesas que están pidiendo para la modalidad familiar, las tres colchonetas y las sillas. Evitar estar trasteando de un lado para otro. Además, resaltó la importancia de tener en cuenta la guía orientadora para cada modalidad, esto para efectos de responsabilidad en la ejecución del recurso.

Marisela financiera de la EAS, refiere que hay una necesidad de compra que no está en la guía orientadora como lo es las mesas, pero que generan una necesidad a la hora de prestar la atención, a lo que la doctora Yolima refiere que es importante la optime y adecuada prestación del servicio para nuestros usuarios, por lo que reitera se debe justificar y argumentar muy bien la necesidad y de ahí determinar la viabilidad de la compra.

Los reproductores de sonidos para los CDIs, si vemos que no contamos con esos elementos se pueden aprobar, lo demás de acuerdo a la necesidad, queda como un compromiso de ajustar la propuesta de manera inmediata.

La coordinadora Claudia Gantiva, indico que se ha gestionado con la nueva administración espacio que sean para la atención de los niños en este caso la modalidad familiar, esto en referencia a que en esta vigencia algunas unidades trabajaron en el mismo espacio.

5. Cumplimiento de coberturas por Unidad de Servicio

SERVICIO	UDS	CUPOS EJECUTADOS			
		CUPOS CONTRATADOS	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
CDI	MILENIUM	120	120	120	120
	MANAS	197	197	197	197
	PLATERO Y YO	160	160	160	156
DIMF	CAPELLANÍA	50	48	49	45
	GRAN COLOMBIA	52	52	53	52
	ROCIO	53	54	53	53
	CUMBRE	25	26	22	27
	GRANJITAS	33	33	32	21
	RINCÓN SANTO	53	55	53	52
	LIRIOS	52	51	52	52
	GIRASOLES	53	53	53	53
	MARGARITAS	53	53	53	53
	EUGENIAS	52	52	52	52
	LA PALMA	54	45	51	49

6. Focalización (Registrar el número de usuarios por criterio de focalización) y seguimiento al criterio de focalización anexar la relación y concepto del psicosocial de los beneficiarios y evidencias de las visitas

PÚBLICA

domiciliarias efectuadas, en el caso de que las UDS presentan baja cobertura presentar el proceso que ha realizado al EAS para completar la cobertura .

Criterio de Focalización	No. Usuarios focalizados
a. Sisbén. Puntajes máximos del Sisbén III según categoría Nivel 14 ciudades (*) Resto urbano 56,32 Rural Disperso 40.75. Adoptar los grupos y niveles de Sisbén IV relacionados con el área misional de Primera Infancia, conforme los criterios de selección de grupos poblacionales de atención establecidos por el ICBF en la Resolución No. 8413 de 202118. Los grupos a los que hace mención el Sisbén se organizan de la siguiente manera: Grupa A Pobreza Extrema – Grupo B – Pobreza Moderada - Grupo C - Vulnerable hasta el C18.	944
b. Pertenecientes a familias identificadas a través de la Estrategia para la Superación de la Pobreza Extrema – Red UNIDOS	0
c. Niñas, niños y mujeres gestantes pertenecientes al programa Familias en Acción de Prosperidad Social.	6
d. Niñas y niños egresados de la estrategia de atención y prevención de la desnutrición aguda (Centros de Recuperación Nutricional -CRN- y 1000 días para cambiar el mundo y unidades de búsqueda activa).	0
e. Remitidos por las entidades del Sistema Nacional de Bienestar Familiar -SNBF- que se encuentren en situación de vulnerabilidad, riesgo de vulneración de derechos o programas de protección del ICBF.	6
f. Víctimas de hechos violentos asociados al conflicto armado interno, de acuerdo con las directrices establecidas en la Ley 1448 de 2011 y los Decretos ley 4633, 4634 y 4635 de 2011, así como la Sentencia T-025 de 2004 proferida por la Corte Constitucional y demás desarrollos jurisprudenciales en torno a la existencia de un estado de cosas inconstitucional; para lo cual se considerarán aquellos cuyo estado se encuentre incluido dentro del RUV.	4
g. Pertenecientes a comunidades étnicas (indígenas, comunidades negras, afrocolombianas, Palenqueros, Raizales19 y Rrom) que demanden el servicio, así como, aquellas que se encuentren en el marco de las disposiciones legales (autos, sentencias y tutelas) e instrumentos de política pública que reconocen la protección reforzada para la pervivencia de estas poblaciones.	0
h. Niños, niñas y mujeres gestantes con discapacidad que requieren diversos tipos e intensidad de apoyos para su participación efectiva y que demandan acompañamiento en las actividades de cuidado y acciones de carácter pedagógicos para garantizar su derecho impostergable a la educación inicial ; así como los que sean remitidos por las entidades del SNBF con base en el registro para la localización y caracterización de personas con discapacidad del Ministerio de Salud y Protección Social, como de los comités territoriales y locales de discapacidad y las entidades territoriales en salud	6
i. Usuarios del subsidio en especie para población vulnerable, del que trata el artículo 12 de la Ley 1537 de 2012 (Vivienda de Interés Social y Vivienda de Interés Prioritario), y el Decreto 1921 de 2012 o el que reglamente la materia.	0
j. Niñas y niños cuyos padres estén en establecimientos de reclusión	0
k. Población migrante, refugiada o apátrida que cumpla con alguno de los criterios de focalización poblacional de la presente guía	3
l. Niñas y niños remitidos del servicio HCB FAMI y DIMF que al cumplir los dos (2) años deben transitar a otros servicios de educación inicial de atención permanente.	0
m. Niñas y niños remitidos del servicio Desarrollo Infantil en Establecimiento de Reclusión - DIER que egresa del servicio por situaciones como: cumplimiento de la edad máxima permitida (3 años), por libertad de la madre, por traslado de la madre del establecimiento de reclusión, por enfermedad grave de la madre o fallecimiento u otra debidamente soportada	0
n. Niñas y niños remitidos del servicio Educación Inicial Rural - EIR quienes por circunstancias de movilidad voluntaria o involuntaria requieran continuar vinculados a los servicios de primera infancia del ICBF.	0
o. Niñas y niños cuyos padres estén activos en la ruta de reincorporación e identificados en las bases de datos remitidas de forma oficial al ICBF por la Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN.	0

PUBLICA

p. Para el servicio de Hogar Infantil se atenderá prioritariamente niños y niñas hijos de trabajadores que evidencien vinculación laboral y demás requisitos establecidos en la Resolución 1740 de 2010. Total, Niños Inscritos	0
Parágrafo 1: Si algún usuario no cumple con al menos uno de los criterios de focalización, pero requiere atención de acuerdo a lo manifestado por el padre/madre, cuidador o un tercero, se podrá realizar una visita domiciliaria por parte de la EAS o el ICBF con el talento humano idóneo el cual será determinado por la EAS de acuerdo a la pertinencia y necesidad de las familias; para ello, en esta visita, se revisarán los soportes que demuestren que el ingreso familiar no supera 1,5 SMMLV, además de verificar y documentar las condiciones de vida, tipo de familia y demás evidencias de las características sociofamiliares que permitan determinar la priorización de atención de estos. El acta de la visita debe reposar en la carpeta del usuario	12
TOTAL	981

La coordinadora Nohora expuso, que en la unidad milenium, hay una niña le están negando el tránsito a una institución formal de municipio dado que tiene un diagnóstico de discapacidad y no controla esfínter, solicitaron que si podida pedir que la niña continúe en el CDI, a lo que Olga Emir del Cz, refiere que no es posible y que desde la Eas deben garantizar la vinculación de la niña a la educación regular formal. Sin embargo, desde la Eas ya se ha gestionado antes las entidades gubernamentales la vinculación de la menor y esto no ha sido posible. El cz, refiere que se debe hacer seguimiento a este caso y que desde la secretaria de educación garantizar el derecho a la educación de la niña.

8. Estrategias de focalización implementadas en las UDS que presentan bajas coberturas:

Publicación en redes sociales, voz a voz, publicación en transporte municipal e intermunicipal.

9. **Seguimiento aplicativo CUENTAME (relación de los beneficiarios vinculados, talento humano por UDS vinculado)**

UDS	CUPOS CONTRATADOS	No de Usuarios Vinculados cuéntame		No usuarios sin vincular y relación de ticket	Observaciones	Talento humano vinculado
		Noviembre	Diciembre			
Manas	197	197	197	0	0	24
Milenium	120	120	120	0	0	18
Platero y yo	160	160	156	0	0	21
Capellanía	50	49	45	0	0	5
Gran Colombia	52	52	52	0	0	5
Rocio	53	53	53	0	0	5
La Cumbre	33	22	21	0	0	5
Granjitas	25	32	27	0	0	5
Rincón Santo	53	53	52	0	0	5
Lirios	52	51	52	0	0	5
Girasoles	53	53	53	0	0	5
Margaritas	53	53	53	0	0	5
Eugenias	52	52	51	1	0	5
La Palma	54	45	51	0	0	5
TOTAL	**1007**	**992**	**984**	**0**	**0**	**118**

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Del G.A. Eugenias se presenta una novedad en la vinculación de la participante Madre Gestante L.M.L.G. quien se encuentra registrada previamente en CUÉNTAME con una fecha de nacimiento y tipo de documento errados, contamos con el ticket número 938299 del 06/10/2023.

7. **Seguimiento a las atenciones priorizadas en el marco de la política de estado. (Registrar el número de usuarios que cumplen cada atención).**

UDS	CUPOS CONTRATADOS	USUARIOS CON ATENCIONEOS CUMPLIDAS									
		ATENCION RC	CON SEGUIMIENTO NUTRICIONAL	CON ESQUEMA DE VACUNACION COMPLETO	CON FORMACION A FAMILIAS	CON AFILIACION A SALUD VIGENTE	CON ACCESO A LIBROS	CON CRECIMIENTO Y DESARROLLO ACTUALIZADO	CON TALENTO HUMANO CUALIFICADO	No. de USUARIOS CON 8 ATENCIONES CUMPLIDAS	OBSERVACIONES

8. **Seguimiento a los casos especiales, priorización de la población y ausencias prolongadas.**

CDI Milenium: SD C L RC 1105477097: Dificultades en el proceso de tránsito armónico.
Según refiere la madre de la niña se presentó al colegio IED Rincón Santo de cajicá en solicitud de cupo donde le refirieron no tener cupos disponibles al momento, le indicaron hablar con secretaria de educación y de este proceso la direccionan a hablar con gobernación. La madre realiza la solicitud vía correo electrónico, en donde dan contestación direccionando a la personería, quien solicita la garantía del derecho a la secretaría de educación y a las instituciones directamente.
Al momento solo se ha recibido respuesta de la IED Rincón Santo quien indica que los cupos ya fueron asignados y que al momento cuenta con 52 solicitudes de cupo por lo cual no se puede realizar la asignación.
Se realiza el proceso de articulación con la secretaria de Educacion.

De la unidad de Rocío se presenta un accidente madre de usuario refiere que el día 05 de noviembre le realizaron cirugía al niño por presunta fisura en lengua parte central presentando 4ml de profundidad, le realizan reconstrucción, con posible salida en horas de la tarde y recomendaciones para cuidados en casa. Se indaga si al niño lo atendieron por parte de la póliza de Seguros del Estado de la Fundación Santa Engracia, la madre refiere que no, ya que ella se encontraba nerviosa y pasó el caso por la EPS.
Se solicita a la mamá enviar los debidos soportes para realizar el proceso con la póliza.

9. **Relación de los Niños retirados en el periodo y el seguimiento.**

Se reportan en archivo anexo

10. **Seguimiento a la lista de espera (No. de usuarios validados es en lista de espera, cuantos ubicados, cuántos ingresos a los servicios, pendientes por ubicar, etc. Lista de espera por UDS (cuantas solicitudes registradas en el link de lista de espera.**

Se genera proceso de recepción de solicitud de cupos en los CDI y los UDS recopilando los datos en archivo físico y digital para posteriormente ser subidos al link de lista de espera. En CDI milenium se cuenta con una solicitud aproximada de 40 cupos. Para CDI Platero y Yo y para CDI Manas se está realizando el proceso de difusión para construir la lista de espera.

PÚBLICA

11. **Casos de usuarios que fallezcan y seguimiento a los casos identificados y reportados por presunta amenaza, vulneración o inobservancia de derechos de las niñas, los niños y las mujeres gestantes y las rutas activadas.**

    Durante el periodo no se reportan

12. **Acciones de mejora frente a las dificultades que se presenten en la ejecución del contrato (por ejemplo, planes de mejora realizados a los hallazgos de las visitas de supervisión) y RELACIÓN DE REQUERIMIENTOS POR PRESUNTOS INCUMPLIMIENTOS Y DESCRIPCIÓN DE LOS MISMOS.**

    - Para el 10 de noviembre se recibe visita de supervisión en los CDI Milenium hallazgo en vaso de licuadora roto y firma en formato de novedades, CDI Platero y yo y CDI Manas no se presentan hallazgos. En atención a los hallazgos recibidos se realizó informe y radicado el 28 de noviembre en el Centro Zonal.
      Se da respuesta al requerimiento 008 del CDI Milenium.
    - Se recibe visita de supervisión el 11 de diciembre en la unidad de Rincón Santo, se deja un hallazgo por un usuario que no tiene crecimiento y desarrollo actualizado sin embargo tiene el compromiso.
    - Rocío se deja hallazgo de infraestructura techo de la construcción aledaña a la ludoteca, se cuenta con soportes y gestiones, un carné de vacunas desactualizado de una usuaria pero se tiene compromiso debido a que su progenitora argumenta no vacunar porque la niña ha estado enferma “gripa”.

13. **Novedades en ubicación de UDS (por ejemplo, traslados de UDS).**

    Las unidades de Gran Colombia y Rocio, presentan dificultad para la atención de los usuarios debido a que se tiene una sola infraestructura para atender a las familias en el mismo horario, se han realizado varias gestiones ante la administración municipal pero no ha sido posible el préstamo de otra infraestructura. El techo de la casa de la cultura presenta deterioro, la administración municipal argumenta que se va a realizar mantenimiento sin embargo a la fecha no se ha realizado dicho proceso.

    Se solicitó el mantenimiento de la infraestructura de los GA Lirios, La Palma y Eugenias a la Administración Municipal por medio del referente para Primera Infancia, sin embargo, no se obtuvo respuesta.

14. **Situaciones que afecten la permanencia de las Agentes Educativas que transitaron a la nueva modalidad y concertar las acciones a implementar en estos casos.**

    No se reportan

15. **Seguimiento Tránsito armónico de las niñas y los niños al sistema educativo formal y garantizar su adecuado reporte (Sistema de Información Cuéntame a SIMAT). Anexar relación de los niños que cumplen requisitos para transitar, informe de las actividades de tránsito realizadas en las UDS y evidencias de las mismas. (Jornadas de sensibilización e información a familias y cuidadores, Jornada de familiarización con el sistema educativo formal, Entrega Pedagógica y caracterización familiar, Jornadas de acogida).**

    Durante el bimestre del contrato en vigencia se presentaron diversas actividades y participaciones en eventos que favorecen el proceso de tránsito armónico de los niño y niñas, beneficiarios de las modalidades familiar e institucional del municipio de cajicá; dichas actividades y eventos fueron:

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- Se realizó a cada uno de los niños que transitan un informe valorativo cualitativo como herramienta para todas las instituciones educativas donde se vincularon a la educación formal los niños y niñas participantes del programa de primera infancia contribuir al desarrollo físico, afectivo, intelectual y social de los niños y niñas, respetando los derechos de la infancia y su bienestar teniendo siempre como eje fundamental los principios rectores de la primera infancia. Cada uno de estos informes permite ver el proceso de atención Contextualización de la familia, gustos e interés, proceso de desarrollo del niño, ambientes protectores y expectativas de la familia frente al proceso de educación formal y aspectos relevantes a tener en cuenta. Estos informes fueron socializados con los padres de familia y le fueron entregados para que los llevaran a cada una de las instituciones educativas.(**Ver Anexo Informes valorativos)**.
- Se consolidó la base de datos de tránsito armónico donde se verifica con cada padre de familia el estado actual del proceso de matrícula de cada niño y niña. (base de datos de los niños que transitan 2023)
- Se continua con seguimiento de niños y niñas que transitan de las modalidades generando los procesos necesarios para lograr la asignación de cupo y el tránsito efectivo para todos.

16. **Seguimiento Componente familia comunidad y redes:** Para los meses de noviembre y diciembre se actualizan las fichas de caracterización socio-familiar de todas las Unidades de servicio donde se registran retiros e ingresos de los beneficiarios. En la modalidad institucional se realiza un diagnóstico situacional. Para la modalidad Familiar se realiza en el cuaderno de acompañamiento familiar, la caracterización de prácticas y acciones que promueven el desarrollo de niños y niñas, en tiempos estipulados según la fecha de ingreso del participante, además se refuerza con las concepciones de la familia sobre niño, niña, familia, desarrollo infantil y educación inicial. Se realiza formación a familias generando los procesos de cierre y conclusiones con los padres beneficiarios.

    En la modalidad familiar se continúa trabajando en la implementación y priorización de las prácticas con los participantes y sus familias diferentes estrategias que permiten fortalecer el buen trato a través de actividades pedagógicas significativas donde los niños niñas y demás participantes realizan los talleres y se llevan la enseñanza como herramienta de buen trato y resolución de conflictos para implementar cada uno de sus hogares, se realiza priorización de prácticas. Fomentar el control emocional como parte esencial de cuando nos relacionamos con otras personas potencializando la habilidad que forma parte de la inteligencia emocional. (Conociendo y controlando las emociones) dar y recibir amor, momentos en familia y tradiciones son espacios para alimentar el espíritu y disfrutar de los pequeños y valiosos detalles de la vida. Es la época para renovar la fé en Dios, amar a los demás y dar lo mejor de nosotros a quienes nos rodean. “La Navidad es ese día que nos mantiene unidos el resto de los días. Buen trato, amor y diversión.(formación a familias).

    Se continúa promoviendo el pacto de convivencia desde su construcción como a medida que avanza el proceso y de esta manera se fomenta el respeto, la sana convivencia el compartir y respetar cada una de las reglas normas y límites que se tienen establecidas en cada una de las unidades de servicio y en cada uno de los encuentros grupales. Corresponsabilidad familiar y seguimiento a las inasistencias como parte del pacto de convivencia.

    En los Centros de Desarrollo Infantil Milenium, CDI Manas, CDI Platero y Yo se realizan jornadas de acompañamiento de forma individual de acuerdo a casos evidenciados por diferentes situaciones que se observan en el niño o niña, las familias han demostrado su corresponsabilidad asistiendo a estos encuentros individuales y en donde se generan compromisos en cuanto a pautas de crianza. De acuerdo a la caracterización de la población en cada CDI se utilizan estrategias de orientación a padres y madres en la construcción de vínculos afectivos, prevención de la violencia intrafamiliar,

PÚBLICA

comunicación asertiva a través de reflexiones compartidas a través de los diferentes grupos y en los encuentros de padres y madres. Se realiza interacción y refuerzo de los mismos temas con los niños y niñas, generando así un escenario de reconocimiento de normas y valores no solo en los adultos cuidadores sino en los niños y niñas de los CDI. Se resalta el compromiso de padres y madres en la participación de actividades de formación, en donde se hace un refuerzo sobre la disciplina y hábitos y rutinas en los niños y niñas, se dejan compromisos con niños que transitan para continuar su proceso con la U.A.I. Indicando la corresponsabilidad de las familias en la educación formal.

17. **Seguimiento a las acciones de Control social (evidencias de las actividades realizadas por los Comités de Control Social durante el periodo, Actas de visita con firmas de quienes la realizan, resultados de las visitas realizadas, si quedaron recomendaciones en las visitas, plan de mejora y seguimiento realizado por la EAS; actas reuniones de los comités de control social; Presentación de la Segunda Jornada de Socialización teniendo en cuenta los momentos y actividades que se describen en el Anexo de orientaciones para la realización de jornadas de socialización, enviado a las EAS . Acta de la socialización realizada con firmas, evaluación de la jornada y análisis de los resultados, evidencias fotográficas). Actas de las asistencias técnicas brindadas a los Comités de Control Social, y/o socialización de adiciones o cambios en los contratos de aportes.)**

    En el bimestre en vigencia se realiza socialización de servicio (finalización de servicios de primera infancia contrato de aportes 25002382023). Se desarrolló bajo la metodología de infografía, folleto, conversatorio y lectura de acta entregada a los miembro de las familias participantes, la cual expone los procesos realizados durante los 10 meses de vigencia del contrato, evidenciando el impacto generado en la comunidad y de esta manera resaltando importancia de la cultura de la vigilancia y el control por medio de los participantes del control social. potencializando el carácter integral del servicio y la atención, apoyando el mejoramiento continuo de la calidad en la atención que reciben las niñas,los niños y madres gestantes para ejercer el derecho y el deber de los ciudadanos que participan en el programa de primera infancia.
    Por otra parte se realiza en cada modalidad de atención y sus respectivas unidades, seguimiento y verificación a las acciones de Control social (evidencias de las actividades realizadas por los Comités de Control Social durante el periodo, Actas de visita con firmas de quienes la realizan, resultados de las visitas realizadas, si quedaron recomendaciones en las visitas, plan de mejora y seguimiento realizado por la EAS; actas reuniones de los comités de control social; que son insumos, soportes del informe técnico mensual. En las actas de cierre del Comité de Control Social, se agradece el compromiso de los integrantes y el tiempo dedicado a las visitas. Además se dejó cierre de buzón de sugerencias en los CDI.
    Se realizó apertura del buzón de sugerencias en cada unidad de atención respondiendo oportunamente según lo establece el protocolo de apertura del buzón utilizando como mecanismo para fortalecer la comunicación y como una herramienta que permitió conocer las distintas inquietudes y manifestaciones de los padres de familia, cuidadores fortaleciendo el servicio prestado y continuar con la calidad del servicio para garantizar la adecuada atención de cada uno de los participantes en el programa de primera infancia.

18. *Seguimiento Componente Salud y Nutrición: Afiliación de las niñas y los niños al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS). - Asistencia de las niñas, los niños a la consulta de valoración integral en salud (control de crecimiento y desarrollo) y de las mujeres gestantes a la asistencia de los controles prenatales. - reporte general del cumplimiento al esquema de vacunación niñas, niños y gestantes – Reporte general de barreras en salud presentadas en territorio en torno a la prestación de los servicios de salud a los usuarios. Descripción de las Tomas de medidas antropométricas de la vigencia, seguimiento a los resultados y registro en cuéntame. Total de niños y niñas con registro de peso y talla;*

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

reporte de niños y niñas que durante la vigencia estuvo en riesgo de desnutrición, DNT y obesidad y acciones adelantadas por la EAS….. RELACION ENTREGA AAVN desde inicio de contrato reporte de saldos.-RELACION ENTREGA DE RPP SI APLICA

A continuación, se da a conocer reporte de las acciones realizadas durante el mes de noviembre y diciembre acorde a las líneas de acción contempladas en el manual de operaciones MO13.PP Manual Operativo Modalidad Familiar y Modalidad Institucional para la Atención a la Primera Infancia v7 con el objetivo: Brindar línea técnica y orientaciones operativas relacionadas con el funcionamiento de los servicios de educación de las Modalidades Familiar e Institucional en el marco de la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia de Cero a Siempre (Ley 1804 de 2016). Contrato 238.

Acciones realizadas:

- *Verificación de la existencia del soporte de afiliación de las niñas y los niños (las mujeres gestantes y las madres lactantes) al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS). En los casos de no contar con el documento, se orienta y hace seguimiento a la familia o cuidadores y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda.*
- *Implementación de estrategias para la promoción de la práctica de la lactancia materna, en forma exclusiva para niños y niñas menores de seis meses de edad y en forma complementaria de los seis meses a los dos años y más, con el talento humano de la modalidad, las familias o cuidadores, (las mujeres gestantes y las madres lactantes).*
- *Promover y verificar periódicamente la asistencia de las niñas y los niños a la consulta de crecimiento y desarrollo (valoración nutricional, física y del desarrollo). En los casos en los que no hay inscripción o asistencia, orienta y hace seguimiento a la familia o cuidadores y adelanta acciones ante la autoridad competente.*
- *Adelantar las acciones para la promoción de la asistencia a controles prenatales de las mujeres gestantes. En los casos de no contar con los controles, orienta y hace seguimiento a la gestante o adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda.*
- *Implementación acciones para la promoción de la vacunación de las niñas y los niños, (las mujeres gestantes y las madres lactantes) y verifica periódicamente el soporte de vacunación de acuerdo con la edad. En los casos en los que el esquema se encuentre incompleto, se orienta y hace seguimiento a la familia o cuidadores, (las mujeres gestantes y las madres lactantes)*
- *Se realiza la cuarta toma de datos antropométricos de peso, talla para la modalidad institucional y perímetro braquial para Modalidad familiar, ya se cuenta con registro de datos antropométricos en el aplicativo cuéntame.*
- *BRIGADA SALUD EN ARTICULACIÓN CON LA ESE HOSPITAL PROFESOR JORGE CAVELIER*
- *Durante los días 23 y 30 de noviembre se llevó a cabo la Brigada de Salud en articulación con el Hospital Profesor Jorge Cavelier donde se atendieron a 110 participantes en los servicios de Pediatría, Medicina General, psicología para mamás gestantes, odontología, y el servicio de vacunación se entregaron certificados en físico de crecimiento y desarrollo, tamizaje auditivo y visual, certificado médico y odontológico.*
- *subsanando así la falta de documentos en salud de los participantes especialmente de la población NO AFILIADA.*

PÚBLICA





- ***ATENCIÓN INTEGRAL*** *información tomada del cuéntame: 07-12-2023*

Total, de beneficiarios: 949
Modalidad institucional: 470
Modalidad familiar: 479
Niños y niñas: 439
Gestantes:40

1. GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN EN SALUD:

En atención a lo dispuesto en la Ley 1804 de 2016 y de manera específica en la realización: "que cada niño o niña viva y disfrute del nivel más alto posible de salud. Y de manera continua en todas las unidades de servicio se realiza la verificación de soportes a afiliación al sistema general de seguridad social, atención integral en salud. Promoción de la asistencia al programa ampliado de inmunización y controles prenatales para las mujeres gestantes.

ATENCIÓN INTEGRAL *información tomada del cuéntame: 07-12-2023*

SIN ASEGURAMIENTO*: 3 niñas y niños sin afiliación a salud: 1 de Modalidad Institucional y 2 de modalidad familiar. los niños son de nacionalidad venezolana que aún no resuelven su situación migratoria en Colombia, se realizó*

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

acompañamiento a las familias y se da orientaciones de procedimiento que deben hacer para gestionar su afiliación y compromiso a padres de familia.

Nombre Unidad	Tipo Documento Beneficiario	Numero Documento Beneficiario	Primer Apellido Beneficiario	Segundo Apellido Beneficiario	Primer Nombre Beneficiario	Segundo Nombre Beneficiario	Sexo	País de Nacimiento
RINCON SANTO	PARTIDA O ACTA DE NACIMIENTO	20042022157	SANCHEZ	MALDONADO	ARIADNA	ISABELLA	Mujer	Venezuela
GRAN COLOMBIA	PARTIDA O ACTA DE NACIMIENTO	05092022307	SILVA	SANCHEZ	JULIAN	DARIO	Hombre	Venezuela
CDI PLATERO Y YO	PARTIDA O ACTA DE NACIMIENTO	23032020029	VILLALOBOS	SIRIT	ADRIAN	JOSUE	Hombre	Venezuela

MUJERES GESTANTES: *Se cuenta con el 100% de mujeres gestantes afiliadas al sistema general de seguridad social en salud.*

ESQUEMA DE VACUNACIÓN:

NIÑOS Y NIÑAS: *Se cuenta con el 100% de niños vinculados con vacunas al día para su edad en la modalidad familiar - DIMF y Modalidad Institucional - CDI municipio de Cajicá.*

MUJERES GESTANTES: *Se cuenta con el 100% de mujeres gestantes vinculadas con vacunas acorde a su edad gestacional en la modalidad DIMF municipio de Cajicá.*

CRECIMIENTO Y DESARROLLO*: Se cuenta con una 1 niña sin crecimiento y desarrollo al día de acuerdo a su edad. de modalidad institucional se dan orientaciones a las familias sobre la importancia de asistir de manera oportuna a estos controles y se realizan compromisos. También se envía oficio de gestión a EPS y IPS que atiende a los niños.*

Nombre Unidad	Nombre del Servicio	Tipo Documento Beneficiario	Numero Documento Beneficiario	Primer Apellido Beneficiario	Segundo Apellido Beneficiario	Primer Nombre Beneficiario	Segundo Nombre Beneficiario
CDI PLATERO Y YO	CDI SIN ARRIENDO - INSTITUCIONAL	REGISTRO CIVIL	1070025785	GALINDO	LLANOS	SARAY	GABRIELLA

2. PRÁCTICAS DE VIDA SALUDABLE

Mensualmente se realiza jornada de cualificación para talento humano y padres de familia, en diversos temas propuestos por el componente salud y nutrición en la Modalidad Institucional. En Modalidad Familiar se trabaja según caracterización y semaforización de las 17 prácticas y de esta manera tener las acciones para fortalecer el desarrollo integral de las niñas y los niños.

Se trabaja la temática de Lactancia Materna de forma MENSUAL en modalidad familiar y BIMENSUAL en modalidad institucional con el talento humano fortaleciendo conocimientos y de esta manera poder fomentar la práctica de la lactancia materna en las familias.
También se abordó la temática del plan de formación a familias cada mes.
Mes noviembre: *1.Etiquetado nutricional (Nutrientes críticos: Sodio, azúcares, grasas)*
2.Lactancia materna ¡Relactancia!
Mes de diciembre: *OH OH navidad y sus tradiciones alimentarias.*

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

3. PREVENCIÓN DE LAS ENFERMEDADES PREVALENTES EN LA INFANCIA

Se estructuró un plan de formación en AIEPI comunitario, se propone trabajar 4 prácticas de las 18 establecidas, y se articulan con el plan de formación a familias. Las actividades se realizan cada 3 meses. Se debe articular con el personal de promoción y prevención de cada municipio, de igual forma se socializo rutas de atención la cual se deja exhibida en las unidades de servicio. de igual forma se realizan articulación con secretaría de salud en la cual se logra asistencia a los diferentes talleres en las unidades de modalidad familiar para fortalecer conocimientos en cuanto a signos de alarma y cuidados en casa.

4. ACCESO Y CONSUMO DIARIO DE ALIMENTOS EN CANTIDAD, CALIDAD E INOCUIDAD.

Dentro de la línea de acción se busca las condiciones indispensables para el disfrute del nivel más alto posible de salud en la primera infancia, promoviendo el acceso y consumo de alimentos en cantidad, calidad e inocuidad.

Se cuenta con minutas aprobadas del año 2022 las cuales fueron revisadas y aprobadas por el nutricionista del centro zonal Zipaquirá para las dos modalidades tanto familiar como institucional. Se da cumplimiento con las condiciones de empaquetado y rotulado además de las fichas técnicas aprobadas por el centro zonal. Para la entrega de la RPP de Modalidad Familiar. Para los menús ofrecidos en la Modalidad Institucional, según grupos etarios, se realiza revisión de las condiciones en que llega el mercado los días viernes y se hace arqueo todos los días para evitar que algún alimento se dañe.

Se manejo el intercambio de frijol por arveja para la RPP de modalidad familiar para el mes de noviembre se realizó el intercambio de frijol por lenteja para los grupos etarios de 6 a 5 años y para gestantes lactantes se manejo frijol por arveja verde seca.

En el mes de diciembre se entregará MINUTA PATRÓN RACIÓN PARA VACACIONES EN SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA A39.G6.PP Versión 2 Página 1 de 2 04/12/2019, se manejan los mismos intercambios de leguminosa.

AAVN: Modalidad institucional: se hace entrega de bienestarina 15 g diarios por niño en las diferentes preparaciones del menú del día y para los meses de noviembre y diciembre se hace entrega de una bolsa de bienestarina de 900g para consumo en casa.

Modalidad familiar: Se entrega de forma mensual en noviembre y diciembre una bolsa de 900g; también para el mes de diciembre se hace entrega de 16 bolsas de saldos con los que se contaba en la modalidad para los niños con riesgo de desnutrición aguda.

5. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL ESTADO NUTRICIONAL

Se cuenta con cuarta toma de datos antropométricos del 100% de usuarios vinculados, la información se recolectó en los formatos captura de datos, y se realizó el procesamiento en el aplicativo cuéntame.
Número de tomas a corte del 07/12/2023

Total, de beneficiarios: 949
Modalidad institucional: 470
Modalidad familiar: 479
Niños y niñas: 439
Gestantes:40

NIÑOS Y NIÑAS INDICADOR PESO/TALLA 909 total

PUBLICA

CLASIFICACIÓN NUTRICIONAL	TOTAL, NIÑOS Y NIÑAS:	ACCIONES REALIZADAS
DESNUTRICION AGUDA MODERADA O SEVERA	1	Se activo ruta y se realiza seguimiento nutricional de forma mensual.
OBESIDAD	12	Educación nutricional y remisión EPS.
PESO ADECUADO PARA LA TALLA	551	Registro en el cuadernillo del usuario.
RIESGO DE DESNUTRICION AGUDA	62	Educación y recomendaciones nutricionales a nivel grupal.
RIESGO DE SOBRE PESO	137	Educación y recomendaciones nutricionales a nivel grupal.
SOBREPESO	22	Educación y recomendaciones nutricionales a nivel grupal.
Vacías	124	niños que ya cumplieron sus 5 años indicador IMC/EDAD 92 adecuado para la edad, 1 delgadez, 7 obesidad, 17 de sobrepeso y 7 de riesgo para la delgadez.
-	0	Sin novedad

MUJERES GESTANTES IMC/PARA LA EDAD GESTACIONAL 40 total

DIAGNOSTICO	TOTAL, MADRES GESTANTES
BAJO PESO PARA LA EDAD GESTACIONAL	7
OBESIDAD PARA LA EDAD GESTACIONAL	6
SOBREPESO PARA LA EDAD GESTACIONAL	14
IMC ADECUADO PARA LA EDAD GESTACIONAL	13

CALIDAD DE LA INFORMACIÓN FLAG DIFERENTES A CERO: Para el presente informe no se presentan FLAG

19. ***Seguimiento Componente Pedagógico: Proyecto pedagógico por UDS (Planeación y seguimiento a las experiencias pedagógicas y de cuidado realizadas con las niñas y los niños) - Seguimiento al desarrollo de las niñas y los niños y socialización a las familias; Jornadas de Reflexión Pedagógica (Cumplimiento del cronograma);***

Dando continuidad al proyecto pedagógico se elaboran planeaciones enfocadas a los intereses de los participantes y actividades transversales atendiendo las necesidades de la comunidad atendida. Se realizan de manera significativa actividades de cierre en el que se involucra a todas las familias exaltando la satisfacción para con el programa de atención y el reconocimiento de los aportes realizados al proceso del desarrollo de cada uno de los niños y niñas.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.






Se da cumplimiento a los encuentros de jornada de reflexión pedagógica, en los que se ha fortalecido temas de bienestar y gestión del riesgo, procesos de cualificación liderado por el equipo interdisciplinario dando cumplimiento al cronograma establecido y se da atención a las necesidades propias de cada unidad garantizando ambientes seguros y protectores.

Adicional se da capacitación a talento humano sobre Cuéntame y descuentos:
Calidad del dato, atenciones priorizadas, Ram digital y física y cobertura.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.






20. Seguimiento Componente Ambientes educativos y protectores

Se sigue reforzando con el talento humano y las familias la prevención ante los riesgos de accidentes, sobre todo teniendo en cuenta la temporada de vacaciones y navidad. Lo anterior teniendo en cuenta los procesos de capacitación recibidos por parte de ICBF.
Se genera el proceso de concientización frente al uso de pólvora.
Se genera el proceso de mantenimiento de los parque infantiles de los CDI renovando y mejorando las instalaciones de los mismos para un mejor uso.
Por último se genera reporte a la secretaría de desarrollo social y a secretaria de obras públicas para el proceso de entrega de infraestructuras y generar articulaciones para mantenimientos generales requeridos para las unidades.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.





21. Seguimiento Componente Talento Humano (Novedades – Relación de Talento Humano –- Actividades del plan de Formación al talento humano (anexar evidencias) y cualificación del talento humano- anexar el cronograma de las jornadas pedagógicas y las evidencias ya realizadas a la fecha)

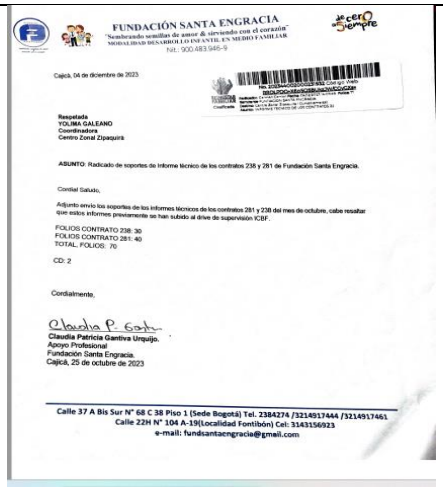
Se relaciona a la Agente educativa Alejandra Herrera Cifuentes, quien se encuentra en licencia de maternidad desde el 22/09/2023 hasta el 25/01/2024. La eas solicito la inversión garantizar el tiempo de maternidad y solicitar al nuevo operador en el caso de que no continúe santa engracia que el nuevo operador la vincule para garantizar seguridad social y la carga prestacional.

22. Componente administrativo y de gestión (– PQRFS –Informes Técnicos fecha de radicación, anexar evidencias y resumen del mismo.)

Hubo un reclamo con el radicado bajo SIM número 1763875121,al cual se le dio respuesta el día 24 de noviembre a Centro Zonal.

A continuación radicados de subsanación e informes técnicos de octubre.

PUBLICA



FUNDACIÓN SANTA ENGRACIA
"Sembrando semillas de amor & sirviendo con el corazón"
MODALIDAD DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR
Nit.: 900.483.946-9

Cajicá, 04 de diciembre de 2023

Respetada
YOLIMA GALEANO
Coordinadora
Centro Zonal Zipaquirá

ASUNTO: Radicado de soportes de informe técnico de los contratos 238 y 281 de Fundación Santa Engracia.

Cordial Saludo,

Adjunto envío los soportes de los informes técnicos de los contratos 281 y 238 del mes de octubre, cabe resaltar que estos informes previamente se han subido al drive de supervisión ICBF.

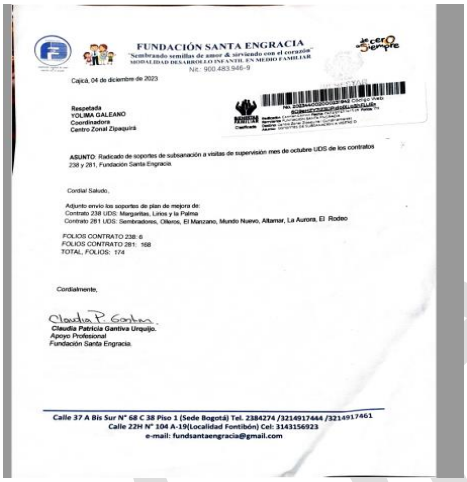
FOLIOS CONTRATO 238: 30
FOLIOS CONTRATO 281: 40
TOTAL, FOLIOS: 70

CD: 2

Cordialmente,

Claudia P. Gantiva
Claudia Patricia Gantiva Urquijo.
Apoyo Profesional
Fundación Santa Engracia.
Cajicá, 25 de octubre de 2023

Calle 37 A Bis Sur N° 68 C 38 Piso 1 (Sede Bogotá) Tel. 2384274 /3214917444 /3214917461
Calle 22H N° 104 A-19(Localidad Fontibón) Cel: 3143156923
e-mail: fundsantaengracia@gmail.com



FUNDACIÓN SANTA ENGRACIA
"Sembrando semillas de amor & sirviendo con el corazón"
MODALIDAD DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR
Nit.: 900.483.946-9

Cajicá, 04 de diciembre de 2023

Respetada
YOLIMA GALEANO
Coordinadora
Centro Zonal Zipaquirá

ASUNTO: Radicado de soportes de subsanación a visitas de supervisión mes de octubre UDS de los contratos 238 y 281, Fundación Santa Engracia.

Cordial Saludo,

Adjunto envío los soportes de plan de mejora de:
Contrato 238 UDS: Margaritas, Lirios y la Palma
Contrato 281 UDS: Sembradores, Olivos, El Manzano, Mundo Nuevo, Altamar, La Aurora, El Rodeo

FOLIOS CONTRATO 238: 6
FOLIOS CONTRATO 281: 168
TOTAL, FOLIOS: 174

Cordialmente,

Claudia P. Gantiva
Claudia Patricia Gantiva Urquijo.
Apoyo Profesional
Fundación Santa Engracia.

Calle 37 A Bis Sur N° 68 C 38 Piso 1 (Sede Bogotá) Tel. 2384274 /3214917444 /3214917461
Calle 22H N° 104 A-19(Localidad Fontibón) Cel: 3143156923
e-mail: fundsantaengracia@gmail.com

23. Proposiciones y varios.

Verificar novedades que se presentaron en Cuéntame y realizar inmediata corrección.

Contrato 238

3 gestantes identificadas con Tarjeta de identidad, verificar si efectivamente son menores de edad.
Un tipo de responsable "hijo" de usuario con fecha de nacimiento 25/09/2023
Un responsable identificado con RC de la UDS el Rocío
Dos responsables con TI de la UDS Capellanía
41 usuarios sin ningún tipo de responsable.
15 responsables sin documento de identidad

24. Actividades de cierre

Ecónomas y servicios generales: Desinfección, organización de inventarios y entrega de carpetas.

Agentes educativas y auxiliares pedagógicas:

18 de diciembre, Organización de archivo físico y digital (organización de carpetas, foliación y cierre de procesos)

19 de diciembre, entrega de documentación y archivo físico (archivo muerto, embalaje y entrega de evidencias de proceso)

20 de diciembre, Limpieza y verificación de inventarios de material lúdico pedagógico.

21 de diciembre, organización y entrega de espacios físicos y verificación de tareas realizadas para entrega de paz y Salvo.

22 de diciembre, Cierre y entrega de instalaciones. Cierre de bienestar.

Cronograma DIMF: CRONOGRAMA ACTIVIDADES FIN DE AÑO

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Compromisos

Ajustar la propuesta de reinversión, muy bien justificada, dado que no queda aprobada porque no se trata de liberar recurso sin tener en cuenta la real y efectiva compra. Debe hacerse de manera inmediata.

Hacer seguimiento a la niña del cdi milenum con diagnóstico a discapacidad que pueda ser vinculada a la educación formal con la secretaria de educación o quien corresponda.

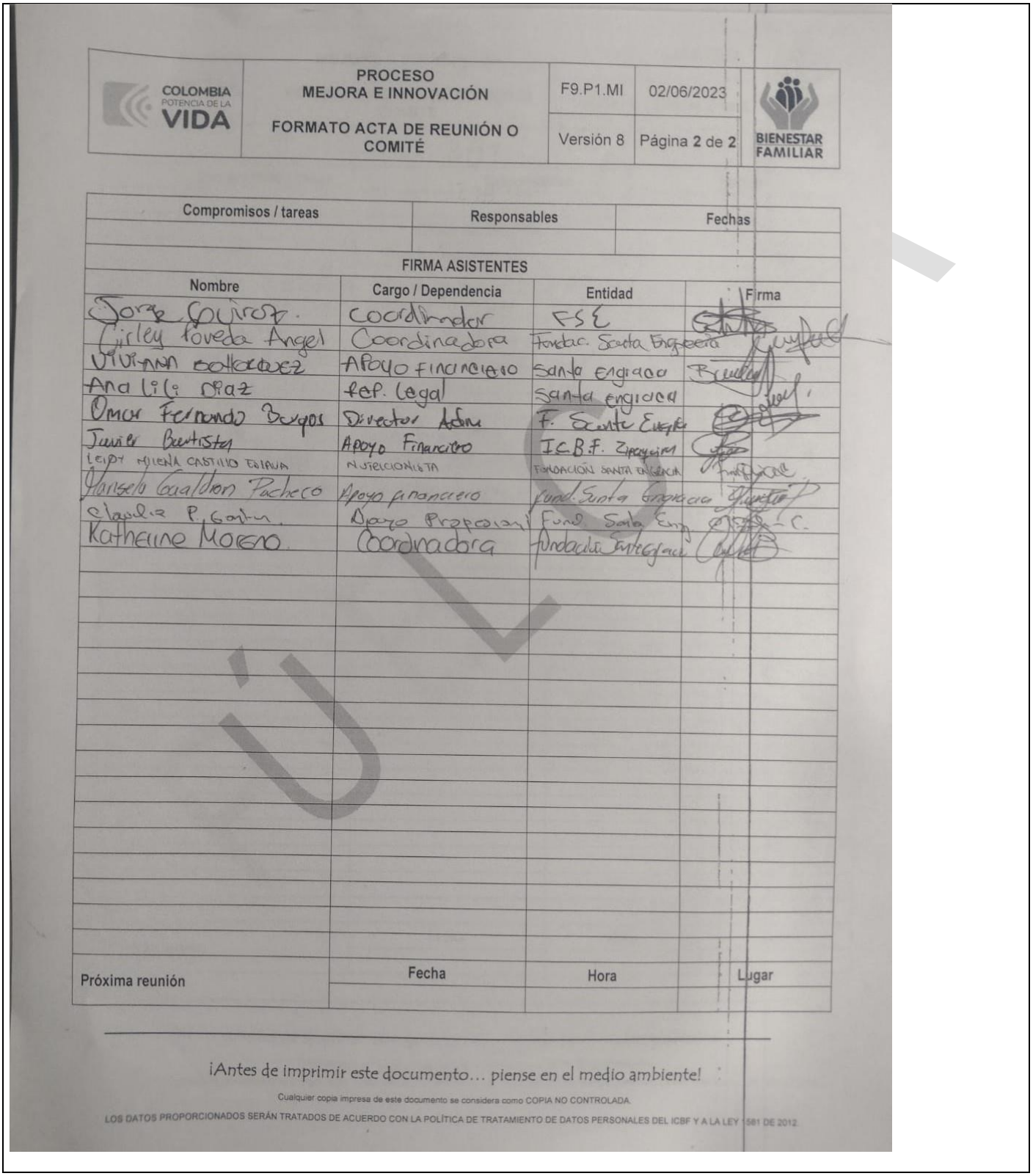
Trasladar el inventario de familiar para CDI de platero y yo para que sea recibido por el ICBF.

Subsanar de manera inmediata inconsistencias de cuéntame reportado por la señora Virginia Contreras.

Decisiones:

Se anexa formato de asistencia

PÚBLICA



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	02/06/2023	BIENESTAR FAMILIAR
		Versión 8	Página **2** de **2**	

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Jorge Quiroz.	Coordinador	FSE	
Girley Toveda Angel	Coordinadora	Fundac. Santa Engracia	
Vivian Valderrama	Apoyo financiero	Santa engracia	
Ana Lili Diaz	Rep. Legal	Santa engracia	
Omar Fernando Burgos	Director Admo	F. Santa Engra	
Javier Bautista	Apoyo Financiero	I.C.B.F. Zipaquira	
LEIDY MILENA CASTILLO ESTAVA	NUTRICIONISTA	FUNDACIÓN SANTA ENGRACIA	
Marisela Gualdron Pacheco	Apoyo financiero	Fund. Santa Engracia	
Claudia P. Gaitan.	Apoyo Proposal	Fund. Santa Eng	
Katherine Moreno.	Coordinadora	Fundación Santa Engracia	

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Compromisos / tareas	**Responsables**	**Fechas**
FIRMA ASISTENTES		
Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**

PÚBLICA