NOMBRE PROYECTO

DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DE LOS SERVIDORES Y SERVIDORAS PUBLICAS DEL DISTRITO DE CARTAGENA

ID-01 Contribución del proyecto a la Política Pública

1.1. Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan de desarrollo Nacional 2018-2022 “Pacto por Colombia, Pacto por la equidad

Programa

Pacto por una gestión pública efectiva
2.1.3Pacto Transversal
Un Estado colombiano ágil, moderno y cercano a los ciudadanos; con uso eficiente de los recursos públicos, haciendo más con menos

Objetivo

- Mejorar la eficiencia y productividad en la gestión y las capacidades de las entidades públicas.
- Fortalecer los instrumentos para la asignación estratégica y responsable del gasto público, orientando cada peso a resultados concretos.
- Vamos a formar servidores públicos comprometidos, calificados y productivos. Cada tarea será realizada bajo principios de ética e integridad

1.2. Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial / Distrital o Municipal

Contribución al Plan de Desarrollo Departamental

Nombre del plan

Desarrollo Plan de Departamental, 2020-2023 “Bolívar Primero”

Objetivos

Busca garantizar seguridad e institucionalidad al servicio de la ciudadanía. Algunas líneas estratégicas son: “Bolívar seguro”, “Bolívar primero en derechos humanos”, “Bolívar con sistema integral de
planificación departamental”, “Bolívar controla las finanzas públicas.

CONTRIBUCIÓN AL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL

CONTRIBUCIÓN AL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL

Nombre del plan

Plan de Desarrollo Cartagena 2020-2023 “Salvemos juntos a Cartagena”

Pilar

Cartagena Transparente.

Denominado “Cartagena Transparente” y sus líneas estratégicas Gestión y desempeño institucional para la gobernanza, Cartagena inteligente con todos y para todos, convivencia y seguridad para la gobernabilidad, derechos humanos para la paz, atención y reparación a víctimas para la construcción de la paz territorial, cultura ciudadana para la democracia y la paz, participación y descentralización y finanzas públicas para salvar a Cartagena.

Línea Estratégica

Cultura ciudadana para la democracia y la paz

Implementar para la ciudadanía procesos de formación continua de cualificación de los liderazgos individuales y colectivos y de mejoramiento de sus competencias ciudadanas para la participación y el control de la gestión pública local. Fortalecido entonces el Gobierno Distrital y La Ciudadanía se requiere de un proceso de comunicación e interacción entre gobierno y ciudadanía que permita el fortalecimiento de la democracia participativa, la descentralización administrativa, la gestión del desarrollo local y la materialización del Estado Social de Derecho en la ciudad de Cartagena.

Programa

Servidor y servidora pública al servicio de la ciudadanía

Brindar elementos conceptuales y metodológicos que permitan aumentar el nivel de gestión pública y de atención eficiente y eficaz del gobierno distrital, en la prestación de servicios sociales y de satisfacción de las demandas ciudadanas, de garantía de los derechos humanos, la Paz y del Estado Social de Derecho.

ID-02 Identificación y descripción delproblema

21. Problema central

Conforme a los planes de desarrollo nacional y local se estructuran los procesos de modernización ciudadana que se están realizado en los gobiernos a nivel nacional y local, se generan deficiencias en el estado, teniendo impacto en la vida de los ciudadanos y en las actividades empresariales, lo que tiene consecuencias en el bienestar de las personas, en la competitividad empresarial, en la legitimidad de los gobiernos y, por lo tanto, en el sistema democrático y sus instituciones. Tomando en cuenta las consecuencias que tienen las deficiencias de desempeño de la ciudad en la vida de las personas y en la competitividad y gobernabilidad democrática del país, se requiere un proceso de programas de modernización de la gestión pública dirigido a los servidores públicos, para asegurar que todas las entidades del gobierno actúen de manera articulada y consistente en dirección de mejorar el desempeño general del Estado en el servicio a sus ciudadanos. De esta manera en el plan desarrollo nacional 2018 a 2022 está planteado en su pacto transversal un estado colombiano ágil, moderno y cercano a los ciudadanos, con uso eficiente de los recursos públicos, haciendo más con menos.

Como el adecuado balance entre las capacidades de los actores sociales (Organizaciones públicas, servidores públicos y ciudadanos, entre otros) y arreglos Instituciones de calidad, para lograr que los resultados de las políticas públicas se reflejen en una mejor calidad de vida para los ciudadanos y una sociedad más democrática. Por consiguiente, para alcanzar el Buen Gobierno es necesario el fortalecimiento institucional y la generación de capacidades orientadas a concretarse en una acción estatal que responda cabalmente a las necesidades de la población. Contemplando en el segundo objetivo de este eje transversal es contar con una Gestión Pública Efectiva y orientada al Servicio al Ciudadano; esto se entiende como la capacidad del Estado de proveer los bienes y servicios que requiere la ciudadanía con criterios de oportunidad, pertinencia y calidad, optimizando sus recursos y propendiendo por el máximo beneficio de la población.

22. Descripción de la situación existente con relación al problema

Acorde al plan de desarrollo Salvemos Juntos a Cartagena, en la línea estratégica Cultura ciudadana para la democracia y la paz que busca aumentar el nivel de gestión pública y de atención eficiente y eficaz del gobierno distrital, en la prestación de servicios sociales y de satisfacción de las demandas ciudadanas de garantía de los derechos humanos, la paz y el estado social de derecho, junto con el manejo transparente de los recursos, permitirá construir una organización distrital resiliente, incluyente, contingente y transversal, adaptando y optimizando la capacidad institucional del Distrito a las necesidades de la ciudadanía y a los retos de su sostenibilidad administrativa, que integre en un modelo de operación por procesos con la estructura organizacional, que involucre el talento humano como garante y esencia de la calidad del servicio, los servicios logísticos y una arquitectura tecnológica que se apoye en un modelo de gobierno de tecnologías de información y comunicaciones, como pilares de la competitividad y efectividad en la satisfacción de la ciudadanía. A nivel el fortalecer Integralmente, las competencias de los funcionarios públicos para el desarrollo de un gobierno Cartagena transparente, así mismo dotar de herramientas a los ciudadanos para que puedan hacer efectivo su derecho a participar en los asuntos públicos y administrativos del distrito de Cartagena.

A partir de proyecto servidor y servidora pública al servicio de la ciudadanía se pretende fortalecer la entidad pública, mediante el desarrollo de la experticia de los servidores públicos en competencias éticas, referidas a los principios, valores y directrices que en coherencia con el Código de Buen Gobierno, todo servidor público de la entidad debe observar en el ejercicio de su función administrativa; el buen gobierno para garantizar una gestión integral, eficiente y transparente de quienes ejercen la dirección, administración y gestión, con el fin de generar confianza de los públicos internos y externos hacia la entidad público, y el liderazgo para influir en los demás a través de las actitudes, conductas y habilidades que optimicen el quehacer del día a día y así lograr los objetivos deseados para el crecimiento de los individuos y la entidad.

23. Magnitud actual del problema - indicadores de línea base

Brindar elementos conceptuales y metodológicos que permitan aumentar el nivel de gestión pública y de atención eficiente y eficaz del gobierno distrital, en la prestación de servicios sociales y de satisfacción de las demandas ciudadanas, de garantía de los derechos humanos, la Paz y del Estado Social de Derecho.

Indicador de Producto	Línea Base	Meta 2020 – 2023	Responsable
Número de Funcionarios y servidores públicos Formados y Capacitados.	738 Fuente: Escuela de Gobierno y Liderazgo	Capacitar a 1.054 los funcionarios y servidores públicos de la Administración Distrital.	Escuela de Gobierno y Liderazgo

2.4 Causas que genera el problema

- falta de articulación entre las entidades del distrito en la implementación de los procesos formativos
- Escasa socialización de los procesos de formación a los servidores públicos

A. Causas directas

- Inexistencia de un diagnóstico que permita identificar las necesidades de los servidores y las servidoras públicos del distrito
- Poco interés de los servidores públicos por participar en los procesos formativos

B. Causas indirectas

Ineficiencia de los servidores públicos en la aplicación y ejecución de políticas normativas y procesos de la administración pública

2.5. Efectos que generan el problema

C. Efectos directos

servidores públicos de la alcaldía de Cartagena con pocos conocimientos en temas del modelo integrado de planeación y gestión, lo que se traduce en ineficiencia administrativa en los procesos y procedimientos del que hacer publico

B. Efectos indirectos

- Dificultades de los funcionarios públicos para asimilar y desarrollar las nuevas políticas y metas plasmadas en el plan de desarrollo
- Errores sustanciales en la implementación de procesos y procedimientos en el marco de la administración pública

ID-03 Análisis de participantes

3.1 Actores participantes en el proyecto

Actor	Entidad	Posición	Tipo de contribución
Municipal	Escuela de Gobierno y Liderazgo -Alcaldía de Cartagena de Indias	Cooperante	Financiera, técnica y legal
Municipal	Dirección Administrativa de Talento Humano	Cooperante	Financiera, técnica y legal
Municipal	Servidores y servidoras públicas del distrito.	Beneficiarios	Receptores del beneficio

Actor: Nacional, Departamental, Municipal, Agencia internacional, otro.
Entidad: Nombre de la institución.
Posición: Cooperante, Beneficiario, Oponente.
Tipo de contribución: Describa exactamente la contribución de la entidad al proyecto.

32. Experiencia previa de los participantes

La Escuela de Gobierno de Cartagena es una oficina asesora de la Alcaldía Mayor del Distrito y en cumplimiento de objeto misional, viene adelantando procesos de formación y capacitación desde hace más de 20 años, destacándose especialmente formación a los servidores públicos del distrito. Estos procesos formativos se han desarrollado de manera presencial donde se han capacitado todos los funcionarios públicos del Distrito (1.070) y a las distintas OPS que han apoyado la gestión administrativa del distrito en los últimos 20 años (más de 10.000), Es importante destacar la actividad formativa de los dos últimos años, que a raíz de la pandemia la Escuela de Gobierno debió adelantar jornadas de capacitación virtual y semipresencial para poder cumplir con los objetivos y metas del plan de desarrollo de la actual administración.

33. Análisis de participantes

Este proyecto se realizará empleando diversas modalidades de formación entre otros seminarios, charlas, foros, diplomados, cursos de corto tiempo, máximo 60 horas de duración, los cuales están respaldados por organizaciones educativas del nivel técnico y nivel universitario y por organizaciones gubernamentales y privadas, con los cuales se realizarán eventuales acuerdos para realizar dichos procesos formativos.

Instituciones que apoyan y respaldan el proyecto de formación virtual de la escuela de gobierno: EL SENA, La ESAP, UniGermana, USAID, Función Pública, entre otras.

ID-04 Población afectada y objetivo

41. Población afectada por el problema

Municipio	Personas
Cartagena, total de servidores y servidoras publicas	1070
Total	1070

Fuente: Nota población intervenida tomada del decreto 1639 emitido por la alcaldía distrital del Cartagena el 29 de diciembre 2020., "Plan de previsión del talento humano vigencia 2021"

4.2. Población objetivo de la intervención

1-070 funcionarios públicos

4.3. Características demográficas de la población objetivo

Municipio	Número de Beneficiarios por Condición			
	Hombres	Mujeres	Otro	Total
Cartagena, Alcaldía de Cartagena	612	439	19	1070
Total				1070

Fuente: Fuente: Nota población intervenida tomada del decreto 1639 emitido por la alcaldía distrital del Cartagena el 29 de diciembre 2020., “Plan de previsión del talento humano vigencia 2021”

4.4 justificación y antecedente

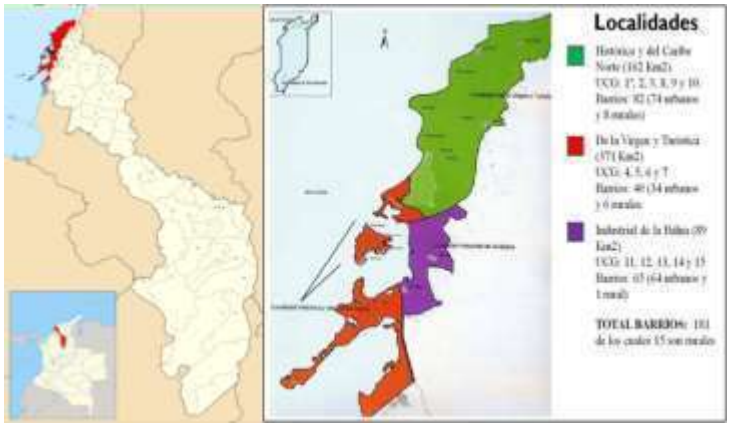
Acorde al plan de desarrollo Salvemos Juntos a Cartagena, en la línea estratégica Cultura ciudadana para la democracia y la paz que busca aumentar el nivel de gestión pública y de atención eficiente y eficaz del gobierno distrital, en la prestación de servicios sociales y de satisfacción de las demandas ciudadanas de garantía de los derechos humanos, la paz y el estado social de derecho, junto con el manejo transparente de los recursos, permitirá construir una organización distrital resiliente, incluyente, contingente y transversal, adaptando y optimizando la capacidad institucional del Distrito a las necesidades de la ciudadanía y a los retos de su sostenibilidad administrativa, que integre en un modelo de operación por procesos con la estructura organizacional, que involucre el talento humano como garante y esencia de la calidad del servicio, los servicios logísticos y una arquitectura tecnológica que se apoye en un modelo de gobierno de tecnologías de información y comunicaciones, como pilares de la competitividad y efectividad en la satisfacción de la ciudadanía. A nivel el fortalecer Integralmente, las competencias de los funcionarios públicos para el desarrollo de un gobierno Cartagena transparente, así mismo dotar de herramientas a los ciudadanos para que puedan hacer efectivo su derecho a participar en los asuntos públicos y administrativos del distrito de Cartagena.

A partir de proyecto servidor y servidora pública al servicio de la ciudadanía se pretende fortalecer la entidad pública, mediante el desarrollo de la experticia de los servidores públicos en competencias éticas, referidas a los principios, valores y directrices que en coherencia con el Código de Buen Gobierno, todo servidor público de la entidad debe observar en el ejercicio de su función administrativa; el buen gobierno para garantizar una gestión integral, eficiente y transparente de quienes ejercen la dirección, administración y gestión, con el fin de generar confianza de los públicos internos y externos hacia la entidad público, y el liderazgo para influir en los demás a través de las actitudes, conductas y habilidades que optimicen el quehacer del día a día y así lograr los objetivos deseados para el crecimiento de los individuos y la entidad.

7.2 LOCALIZACIÓN

El proyecto se desarrollará en la ciudad de Cartagena de Indias, Distrito Turístico y Cultural, el cual se encuentra ubicado a orillas del Mar Caribe y es actualmente la capital del departamento de Bolívar. Va directamente dirigido a los funcionarios públicos, ediles, alcaldes menores y funcionarios de la JAC y la JAL.

Las coordenadas geográficas del Distrito de Cartagena obedecen a 10º 25' 30" latitud norte y 15º 32' 25" de longitud oeste respecto al Meridiano de Greenwich.



Las acciones se ejecutarán en las tres localidades del Distrito, las
- cuales son: Localidad 1: histórica y del caribe norte.
- Localidad 2: De la virgen y
- turística. Localidad 3: industrial y de la bahía

Incluyendo la zona insular, departamento de Bolívar.

ID-05 Objetivos

5.1. Objetivo general e indicadores de seguimiento

Contribuir al fortalecimiento de las habilidades, capacidades y competencias de las servidoras y servidores públicos, promoviendo el desarrollo integral, personal e institucional que permita las transformaciones que se requieren en los diferentes contextos.

Indicadores que miden el objetivo general del proyecto		
Nombre del indicador	**Unidad de medida**	**Meta**
Nº de servidores públicos convocados/Nº de servidores que efectivamente asistieron*100	Funcionarios Capacitados	1054

52. Objetivos específicos

- elaboración de un Plan de intervención Integral a las servidoras y servidores públicos y la Alta Gerencia
- implementación de una estrategia de asesorías y acompañamiento a los funcionarios públicos para socializar en las dependencias del Distrito, la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
- realización de concursos de innovación y gestión del conocimiento
- Abrir espacios de socialización de los procesos de formación a servidoras y servidores públicos.

Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa 1 Falta de articulación entre las entidades del distrito en la implementación de los procesos formativos.	Elaboración de un Plan de intervención Integral a las servidoras y servidores púb
Causa indirecta 1.1 Ineficiencia de los servidores públicos en la aplicación y ejecución de políticas normativas y procesos de la administración pública.	Implementación de una estrategia de asesorías y acompañamiento a los funcion las dependencias del Distrito, la implementación del modelo integrado de planea
Causa directa 2 Escasa socialización de los procesos de formación a los servidores públicos.	Abrir espacios de socialización de los procesos de formación a servidoras yservi
Causa directa 3 Inexistencia de un diagnóstico que permita identificar las necesidades de los servidores y las servidoras públicos del distrito.	Implementar de una estrategia de asesorías y acompañamiento a los funcionario las dependencias del Distrito, la implementación del modelo integrado de planea

ID-06 Alternativas de solución

- La Escuela de Gobierno Desarrolla Capacitación a los funcionarios públicos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión
- La oficina de Talento Humano Desarrolla Capacitación a los funcionarios públicos en el Modelo Integrado de Planeación yGestión

2. PREPARACIÓN DE LA ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN (PE)

PE-01 Análisis técnico de la alternativa

1.1. Estudio técnico

De este modo, teniendo en cuenta el informe técnico correspondiente al segundo trimestre del 2020 por parte del DANE, se identifica que, En el segundo trimestre de 2020, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo decrece 10,2% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2019. Esta situación se explica gracias a los siguientes comportamientos.

- Actividades profesionales, científicas y técnicas decrece 8,5%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo decrece 11,6%

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie corregida de efecto estacional y calendario, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo decrece en 11,8%, explicado por:

- Actividades profesionales, científicas y técnicas decrece 8,9%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo decrece 13,4%.

OFERTA

De conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 que a la letra establece: “Deber de análisis de las Entidades Estatales. La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de Análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso.” En concordancia con lo previsto en el Manual de Análisis del Sector G-EES-02 expedido por Colombia Compra Eficiente, se deja constancia en este estudio previo de la viabilidad de tramitar el presente proceso, desde las perspectivas ordenadas en el Artículo transcrito, así:

SECTORES ECONÓMICOS DEFINICIÓN ACTIVIDADES DEL SECTOR

SECTORES ECONÓMICOS	DEFINICIÓN	ACTIVIDADES DEL SECTOR
SECTOR PRIMARIO O AGROPECUARIO	Es el sector que obtiene el producto de sus actividades directamente de la naturaleza, sin ningún proceso de transformación. Dentro de este sector se encuentran la agricultura, la ganadería, la silvicultura, la caza y la pesca. No Se incluyen dentro de este sector a la minería y a la extracción de petróleo, las cuales se consideran parte del sector industrial.	AGROPECUARIO, CAZA Y PESCA

SECTOR SECUNDARIO O INDUSTRIAL	Comprende todas las actividades económicas de un país relacionadas con la transformación industrial de los alimentos y otros tipos de bienes o mercancías, los cuales se utilizan como base para la fabricación de nuevos productos. Se divide en dos sub-sectores: industrial extractivo e industrial de transformación: Industrial extractivo: extracción minera y de petróleo. Industrial de transformación: envasado de legumbres y frutas, embotellado de refrescos, fabricación de abonos y fertilizantes, vehículos, cementos, aparatos electrodomésticos, etc.	SECTOR MINERÍA SECTOR CONSTRUCCIÓN SECTOR INDUSTRIA MANUFACTURERA SECTOR ELÉCTRICO, GAS Y VAPOR
SECTOR TERCIARIO O DE SERVICIOS	Incluye todas aquellas actividades que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía. Como ejemplos de ello tenemos el comercio, los restaurantes, los hoteles, el transporte, los	SECTOR TRANSPORTE SECTOR COMUNICACIONES

De esta manera, el objeto a "CONTRATAR SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A 100 FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUBLICOS DE LA ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS, A TRAVES DE DIPLOMADOS DICTADOS POR UNA UNIVERSIDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA CON EL FIN DE FORTALECER SUS COMPETENCIAS, LAS CUALES LES PERMITIRÁN ELEVAR LOS NIVELES DE EFICIENCIA, SATISFACCIÓN Y DESARROLLO EN EL DESEMPEÑO DE SU LABOR Y CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO EFECTIVO DE LOS RESULTADOS INSTITUCIONALES EN EL MARCO PROGRAMA DE INVERSION SERVIDOR Y SERVIDORA
PÚBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA" se encuentra ubicado en el sector terciario o de servicios.

DEMANDA

La alcaldía de Cartagena de Indias luego de conocer su necesidad y de identificar los servicios que la satisfacen, está en capacidad de definir el sector o mercado al cual pertenecen tales bienes, obras o servicios y hacer el análisis correspondiente. El análisis del sector ofrece herramientas para establecer el contexto del proceso de contratación, identificar algunos de los riesgos, determinar los requisitos habilitantes y la forma de evaluar las ofertas. En ese sentido se procede a revisar el Portal del SECOP II vigencia 2017-2020 se encontraron contrataciones que contienen en algunos de sus componentes contractuales elementos similares que pudieran ofrecer elementos de análisis para precio y distintos oferentes.

Entidad Estatal	Referencia	Descripción	Tipo de Contrato	Cuantía
DEFENSORÍA DEL PUEBLO	INV-48-2020	Prestación de servicios en formación técnica especializada a nivel de Diplomado en Sistemas de Gestión.	CONTRATACION MINIMA CUANTIA	62.654.000 COP
DEPARTAMENT O DEL META	GCSJ-MC-072-2020	REALIZAR UN DIPLOMADO COMO ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA FORTALECER EL CONOCIMIENTO A	CONTRATACION MINIMA CUANTIA	74.333.333 COP

		PROMOTORES AMBIENTALES EN EL DEPARTAMENTO"		
DIRECCION DE ANTINARCOTICOS	PN DIRAN MIC 128 2020	ADECUACION, ACTUALIZACIÓN DE INTERFAZ Y TRADUCCIÓN OFICIAL AL IDIOMA INGLÉS Y FRANCÉS DE DOS DIPLOMADOS VIRTUALES DE LA ESCUELA ANTIDROGAS ERCAIAD – DIRECCIÓN ANTINARCÓTICOS	CONTRATACION MINIMA CUANTIA	86.998.520 COP
FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA	MC 043-2020	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CAPACITACIÓN DE UN DIPLOMADO EN DERECHOS HUMANOS, ACTUALIZACIÓN JURÍDICA EN PROCEDIMIENTOS JUDICIALES EN DELITOS CONTRA LA INDUSTRIA DE HIDROCARBUROS Y EL MEDIO AMBIEN	CONTRATACION MINIMA CUANTIA	39.000.000 COP

1.2. Resumen de la alternativa

Se incluyen en este componente los procesos de enseñanza / aprendizaje alternativos a la modalidad presencial de la formación continuada, esto es las modalidades de formación semipresencial, a distancia y virtual.

Modalidad Presencial. Es un proceso de formación donde el proceso de aprendizaje se da en contacto directo entre el aprendiz y el instructor, en donde se desarrollan un conjunto de actividades individuales o grupales desarrolladas con intervención directa del instructor de forma presencial y comprenden clases, conferencias, seminarios, talleres, proyectos en aula, entre otras.

Modalidad Semipresencial. Es el proceso de formación de enseñanza / aprendizaje que se caracteriza por combinar de manera sistemática espacios de interacción aprendiz / instructor de carácter presencial (tutorías, seminarios, conversatorios, talleres, etc.), con clases no presenciales, apoyadas por un sistema que considera la metodología, técnicas de enseñanza y material didáctico adecuado para cumplir con el proceso.

Modalidad Virtual. Son dos modelos de formación de enseñanza / aprendizaje que se

caracterizan por: La modalidad a distancia, se caracteriza por no requerir la presencia en un mismo espacio físico del estudiante y el instructor. La interacción se realizará a través de recursos informáticos, mecanismos

impresos, radiales, video y/o medios televisivos que garanticen la regularidad de las actividades de formación.
La modalidad virtual se caracteriza por no requerir la presencia en un mismo espacio físico del estudiante y el instructor. Organiza y desarrolla las actividades académicas a través de las tecnologías de información y comunicación, generando espacios virtuales de interacción entre estudiantes e instructores, mediante una plataforma virtual puesta a su alcance bajo sistemas administrados en internet. La modalidad virtual, abarca un conjunto de técnicas y procesos de estudio e investigación académica, consideradas como metodologías alternativas para la enseñanza y el aprendizaje.

PE-02 Estudio de mercado

CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL INTERNACIONAL UNIFORME DE TODAS LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS
Revisión 4 adaptada para Colombia CIIU Rev. 4 A.C.

SECCIÓN I ALOJAMIENTO Y SERVICIOS DE COMIDA
Esta sección comprende la provisión de alojamiento por tiempo limitado, y la provisión de comidas completas y bebidas listas para el consumo inmediato. La cantidad y el tipo de servicios complementarios provistos en esta sección pueden variar significativamente.

División 56 Actividades de servicios de comidas y bebidas

Esta división comprende las actividades de servicio de comidas y bebidas, que proveen comidas completas o no, o bebidas listas para su consumo inmediato, ya sea en restaurantes tradicionales, restaurantes de autoservicio o restaurantes de comida para llevar, en lugares permanentes o temporales con o sin espacio para sentarse. Es factor decisivo que las comidas ofrecidas estén listas para su consumo inmediato, no el tipo de establecimiento en que se sirven.

Grupo 561 Actividades de restaurantes, cafeterías y servicio móvil de

comidas Esta clase incluye:

- La actividad de los establecimientos dedicados a la preparación y el expendio de comidas para el consumo inmediato, tales como: restaurantes, cafeterías, asaderos, merenderos, salones de onces, puestos de refrigerios, el servicio de expendio móvil de comidas (ambulantes), etc.
- Los servicios de coche comedor, si son proporcionados por unidades independientes diferentes de empresas ferroviarias y de otros servicios de transporte.
- El suministro de bebidas para el consumidor final en el establecimiento que las expende, el cual puede o no, brindar al usuario algún tipo de espectáculo.

Clase 5611 Expendio a la mesa de comidas
preparadas Esta clase incluye:

- La preparación y el expendio de alimentos a la carta y/o menú del día (comidas completas principalmente) para su consumo inmediato, mediante el servicio a la mesa. Pueden o no prestar servicio a domicilio, suministrar bebidas alcohólicas o algún tipo de espectáculo.

Clase 5612 Expendio por autoservicio de comidas preparadas Esta clase incluye:

- La preparación y el expendio de alimentos para el consumo inmediato, como también la venta de bebidas que van con las comidas, exclusiva o principalmente bajo la modalidad de autoservicio. Pueden o no prestar servicio a domicilio y por lo general presentan decoración altamente estandarizada.

Clase 5613 Expendio de comidas preparadas en cafeterías Esta clase incluye:

- La preparación y el expendio de alimentos para su consumo inmediato, mediante el servicio a la mesa. Por lo general, estos establecimientos expenden alimentos ligeros (que no constituyen comidas completas) que pueden ser o no, preparados dentro del establecimiento. No presentan una decoración estandarizada y pueden o no suministrar bebidas alcohólicas y no alcohólicas.

Grupo 562 Actividades de catering para eventos y otros servicios de comidas
Este grupo comprende las actividades de catering para eventos individuales o para un periodo específico de tiempo, y la operación de concesiones de alimentación, tales como las realizadas en instalaciones deportivas o similares. 5621 Catering para eventos Esta clase incluye: El catering para eventos, es decir, la provisión de servicios de comida, con base en acuerdos contractuales con el cliente, que se realiza en el lugar por él señalado y para un evento específico. Estos eventos pueden ser: • Banquetes, recepciones de empresas (casas de banquetes). • Bodas, fiestas y otras celebraciones o reuniones. Clase 5629 Actividades de otros servicios de comidas Esta clase incluye: • El catering industrial, es decir, la provisión de servicios de comidas con base en acuerdos contractuales con el cliente, para un periodo de tiempo específico. También incluye la operación de concesiones de alimentación en instalaciones deportivas y similares. La comida puede ser preparada in situ (en el lugar donde va a consumirse) o en una unidad central de preparación. Esta categoría comprende: • Las actividades de contratistas de servicios de comida (por ejemplo para empresas de transporte). • La operación de concesiones de alimentación en instalaciones deportivas y similares. • Los servicios de alimentación escolar, mediante la preparación y distribución de comidas in situ (en el lugar donde van a consumirse). • La operación de casinos o cafeterías (por ejemplo para fábricas, oficinas u hospitales), sobre la base de una concesión. • La operación de comedores universitarios al igual que de casinos y comedores para los miembros de las Fuerzas Armadas. 8230 Organización de convenciones y eventos comerciales Esta clase incluye: • La organización, promoción y/o gestión de acontecimientos tales como exposiciones empresariales o comerciales, convenciones, conferencias y reuniones, estén incluidas o no la gestión de esas instalaciones y la dotación de personal necesario para su funcionamiento. 932 Otras actividades recreativas y de esparcimiento Este grupo comprende las actividades de una amplia gama de unidades que operan instalaciones o prestan servicios para satisfacer los intereses recreativos de sus clientes, incluido el funcionamiento de una variedad de atracciones, tales como: juegos mecánicos, atracciones acuáticas, juegos, espectáculos, exposiciones temáticas y sitios para picnic. 9321 Actividades de parques de atracciones y parques temáticos Esta clase incluye: Las actividades de parques de atracciones o parques temáticos, incluido el funcionamiento de una variedad de atracciones, tales como: atracciones mecánicas y acuáticas, juegos, espectáculos, exposiciones temáticas y sitios para picnic. 9329 Otras actividades recreativas y de esparcimiento n.c.p. Esta clase incluye: • Las actividades de parques recreativos y playas, incluido el alquiler de casetas, taquillas, hamacas, entre otros. • Las actividades de gestión de transporte recreativo. • Las operaciones de instalaciones recreativas de transporte; por

ejemplo, puertos deportivos. • El funcionamiento de centros de esquí. • El alquiler de equipo de esparcimiento y recreo como parte integral de los servicios de entretenimiento. • El funcionamiento de ferias y exposiciones de naturaleza recreativa. • El funcionamiento de discotecas y pistas de baile, en donde el expendio de bebidas alcohólicas no constituye el ingreso principal. • La operación (explotación) de juegos operados con monedas. • Otras actividades recreativas y de entretenimiento (excepto los parques de atracciones y parques temáticos) no clasificadas en otra parte. • Las actividades de productores o empresarios de espectáculos en vivo, distintos de los artísticos o deportivos.

Para el análisis de la oferta, realizó consulta en el Sistema Nacional de Información para la Educación superior en Colombia – SNIES, acerca de las Instituciones de Educación Superior con oferta de programas de carácter universitarios en el área de conocimiento: Economía, administración, contaduría y afines, con sede en Cartagena teniendo en cuenta el objeto a contratar, se encontró que se cuenta con 13 universidades en la ciudad, sin embargo, se hace es importante mencionar que la metodología sincrónica virtual permite que cualquier institución en el país que cumpla los requerimientos objeto del contrato puede participar en el proceso de contratación en aras de cumplir el principio de transparencia y selección objetiva de la contratación publica

➢ NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN
➢ UNIVERSIDAD DE CARTAGENA
➢ FUNDACION UNIVERSIDAD DE BOGOTA - JORGE TADEO LOZANO
➢ UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA
➢ UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE BOLIVAR
➢ UNIVERSIDAD DEL SINU - ELIAS BECHARA ZAINUM - UNISINU -
➢ INSTITUCION UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLIVAR
➢ CORPORACION UNIVERSITARIA RAFAEL NUÑEZ
➢ COLEGIO MAYOR DE BOLIVAR
➢ FUNDACIONUNIVERSITARIA TECNOLOGICO COMFENALCO - CARTAGENA
➢ FUNDACION UNIVERSITARIA ANTONIO DE AREVALO - UNITECNAR
➢ CORPORACION UNIVERSITARIA REGIONAL DEL CARIBE - IAFIC-
➢ ESCUELA NAVAL DE CADETES ALMIRANTE PADILLA

- FUNDACION UNIVERSITARIA INTERNACIONAL COLOMBO - UNICOLOMBO

21. Bien o servicio

Bien o servicio	Unidad de medida	Descripción	Año inicial histórico	Año final histórico	Año final proyección
Cursos de Formación para funcionarios públicos	Cursos	Se implementarán procesos de formación, virtual, semipresencial y presencial a los funcionarios públicos del distrito de Cartagena	2001	2023	2023

22. Historia y proyección del bien o servicio

Tiene sus raíces en el programa "El Servidor Soy Yo" que nació en la administración, Por "una Sola Cartagena" año 2008 a 2011, donde su objetivo fue recuperar la confianza del ciudadano hacia la administración pública, no basta con visibilizar a los servidores que lo están haciendo bien. También se necesita formarlos con otra perspectiva orientada hacia la transparencia, hacia lo colectivo, hacia su buen desempeño". Dado los resultados arrojados en el diagnóstico realizado en el año 2009 donde los ciudadanos opinan que el 86% de los funcionarios son corruptos y que solo el 22% de los cartagenero confían en los servidores. Se capacitaron 712 servidores públicos también se le realizo una reforma al código de ética y buen gobierno y se desarrollaron 20 talleres dirigidos a servidores del Distrito, con el objetivo de dar a conocer, analizar y generar identidad con los códigos de ética y de buen gobierno, expedidos por la administración en 2008, que operan como marcos éticos y procedimentales de las entidades y lo funcionarios públicos tanto de planta como contratistas. En año 2012 con la llegada del nuevo gobierno, "En Cartagena Hay Campo para Todos y Todas" se le da un nuevo nombre al proyecto denominado servidor público integral, y se ejecutan dos proyectos: Alto Gobierno y Formándonos para servir, uno orientado a funcionarios del alto Gobierno y el otro a funcionarios en general. Así mismo, se logró consolidar el Código de Ética y el Código de Buen Gobierno, instrumentos importantes para el buen desarrollo de la gestión institucional y se capacitaron 150 servidores públicos. En el año 2013 con la llegada de la administración "Ahora si Cartagena" se realizó un nuevo diagnóstico de cultura ciudadana que arrojó que el 91% de la ciudadanía cartagenera considera que más de la mitad de los funcionarios públicos son corruptos. En este gobierno nace en su plan de desarrollo contemplado en su estrategia desarrollo y fortalecimiento institucional y su programa un alcalde integro, el proyecto servidor público integro su objetivo fue Formar y capacitar a servidores públicos en temas asociados a la gestión institucional, alto gobierno, Buen gobierno, y gestión de proyectos de inversión, donde se capacitaron 1275 servidores públicos.

En esta nueva administración 2020- 2023 “Salvemos juntos a Cartagena” nuestro proyecto está en marcado en el plan de desarrollo, en su línea Estratégica, cultura ciudadana para la democracia y paz, pilar Cartagena Transparente, programa Servidor y servidora pública al servicio de la ciudadanía.

Año	Oferta	Demanda
2016	983	426
2017	987	212
2018	1070	1023
2019	1070	1041
2020	1070	1058

Año	Oferta	Demanda
2016	983	426
2017	987	212
2018	1070	1023
2019	1070	1041
2020	1070	1058
2021	1070	1065

PE-03 Capacidad y beneficiarios

Unidad de medida	Número de funcionarios formados
Total de capacidad generada	Capacidad para capacitar los 1070 funcionarios
Número de beneficiarios	1070 funcionarios públicos

PE-04 Localización de la alternativa

Región	Costa Caribe
Departamento	Bolívar
Municipio	Cartagena
Centro poblado	
Consejo Comunitario/Regsuardo	

Aspectos administrativos y políticos	si
Cercanía a la población objetivo	si
Cercanía de fuentes de abastecimiento	
Comunicaciones	si
Costo y disponibilidad de terrenos	
Disponibilidad de servicios públicos domiciliarios (agua, energía y otros)	

Estructura impositiva y legal	
Factores ambientales	
Impacto para la equidad de género	si
Medios y costos del transporte	
Orden público	si
Otros	

PE-05 Estudio Ambiental

Conteste las siguientes preguntas:

	Si	No
¿El proyecto requiere Licencia Ambiental?		x
¿El proyecto requiere Diagnóstico Ambiental?		x
¿El proyecto requiere Plan de Manejo Ambiental?		x
¿El proyecto requiere otros permisos ambientales?		x

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: $ 150.695.542

Objetivo específico 1 **Costo:** $ 28.000.000

Elaboración de un Plan de intervención Integral a las servidoras y servidores públicos y la Alta Gerencia

Producto	Actividad
1.1 Servicio de educación informal (Producto principal del proyecto) **Medido a través de:** Número de personas **Cantidad:** 1.070,0000 **Costo:** $ 28.000.000	**1.1.1** Coordinación y articulación **Costo:** $ 28.000.000 **Etapa:** Inversión **Ruta crítica:** Si

Objetivo específico 2 **Costo:** $ 40.000.000

Implementar de una estrategia de asesorías y acompañamiento a los funcionarios públicos para socializar en las dependencias del Distrito, la implementación del modelo integrado de planeación y gestión

Producto	Actividad
2.1 Documentos de planeación **Medido a través de:** Número de documentos **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 40.000.000	**2.1.1** fortalecimiento de las competencias de los y las servidoras públicas del distrito de Cartagena **Costo:** $ 40.000.000 **Etapa:** Inversión **Ruta crítica:** Si

Objetivo específico 3 **Costo:** $ 1

Realización de concursos de innovación y gestión del conocimiento

Producto	Actividad
3.1 Servicio de integración de la oferta pública **Medido a través de:** Número de espacios **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 1	**3.1.1** Capacitación de funcionarios públicos **Costo:** $ 1 **Etapa:** Inversión **Ruta crítica:** Si

Objetivo específico 4 **Costo:** $ 82.695.541

Abrir espacios de socialización de los procesos de formación a servidoras y servidores públicos.

Producto	Actividad
4.1 Documentos metodológicos **Medido a través de:** Número de documentos **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 82.695.541	**4.1.1** Identificación, promoción de prácticas de innovación en las dependencias y entidades del distrito, en la prestación de sus servicios o procesos de mejoras administrativas. **Costo:** $ 82.695.541 **Etapa:** Inversión **Ruta crítica:** Si

META DEL CUATRIENIO Y META ANUAL

META PRODUCTO 2020-2023	META PRODUCTO 2022
Capacitar a 1.054 los Funcionarios y Servidores Públicos de la Administración Distrital	1070

PE-06 Análisis de Riesgos

Descripción del riesgo	Probabilidad	Impacto	Efectos	Medidas de Mitigación
Dificultad para mantener la asistencia de los participantes en los cursos largos	Probable	Moderado	No alcance de los objetivos del proyecto	Reducción de la intensidad horaria de los cursos o diplomados de más de 3 días
Negativa de algunos servidores públicos a participar en los procesos de capacitación.	Probable	Moderado	No alcance de los objetivos del proyecto	Comprometer a los jefes de las dependencias para que garanticen la participación de sus colaboradores.
Convocatoria de la población a intervenir por las contingencias del COVID19	Probable	Alto	No alcance de los objetivos del proyecto	Utilización de plataformas virtuales de formación o de comunicación

Probabilidad: Probable, Poco probable, Ocasional.
Impacto: Alto, Moderado, Bajo.
Efectos: Describir los posibles efectos de cada riesgo identificado.

Ingresos y beneficios alternativa

Ingresos y beneficios

A partir de proyecto servidor y servidora pública al servicio de la ciudadanía se pretende fortalecer la entidad pública, mediante el desarrollo de la experticia de los servidores públicos en competencias éticas, referidas a los principios, valores y directrices que, en coherencia con el Código de Buen Gobierno, todo servidor público de la entidad debe observar en el ejercicio de su función administrativa.

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Servicios y seguros

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	1,00	$106.993.835,	$106.993.835,
1	1,00	$106.993.835,	$106.993.835,
2	1,00	$106.993.835,	$106.993.835,
3	1,00	$106.993.835,	$106.993.835,

01 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	$0,00	$0,00
1	$150.695.542	$150.695.542
2	$150.695.542	$150.695.542
3	$150.695.542	$150.695.542

Flujo Económico

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	$28.000.000,00	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	150.695.542
1	$82.695.542	$0,0	$0,0	$150.695.542	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$-150.695.542
2	$40.000.000,00	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	150.695.542
3	$150.695.542	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	150.695.542

Indicadores y decisión

Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	**Tasa Interna de Retorno (TIR)**	**Relación Costo Beneficio (RCB)**	**Costo por beneficiario**	**Valor presente de los costos**	**Costo Anual Equivalente (CAE)**
Alternativa: La Escuela de Gobierno Desarrolla Capacitación a los funcionarios públicos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.					
$-24.178.768,52	No aplica	$0,71	$78.481,28	$83.974.965,17	$-7.463.228,13

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicio de educación informal (Producto principal del proyecto)	$28.000.000
Documentos de lineamientos técnicos	$82.695542
Documentos de planeación	$40.000.000
Total	$ 150.695.542

03 - Decisión

Alternativa

La Escuela de Gobierno Desarrolla Capacitación a los funcionarios públicos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

Indicadores de producto

Objetivo 1

1. Elaboración de un Plan de intervención Integral a las servidoras y servidores públicos y la Alta Gerencia

Producto

1.1. Servicio de educación informal (Producto principal del proyecto)

1.1.1 Coordinación y articulación

Medido a través de: Número de personas

Meta total: 1.070,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Indicador

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0.00		
1	1054,0000		
2	1070,0000		
3	1080,0000		

Objetivo 2

2. Implementar de una estrategia de asesorías y acompañamiento a los funcionarios públicos para socializar en las dependencias del Distrito, la implementación del modelo integrado de planeación y gestión

Producto

2.1. Documentos de planeación

2.1.1 Identificación, promoción de prácticas de innovación en las dependencias y entidades del distrito, en la prestación de sus servicios o procesos de mejoras administrativas.

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Indicador

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0.00		
1	1,0000		
2	1,0000		
3	1,0000		

Impreso el 17/11/2021 10:12:08

Objetivo 3

3. Realización de concursos de innovación y gestión del conocimiento

Producto

3.1. servicios de integración de la ofertapública

3.1.1 Capacitación de funcionarios públicos

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Indicador

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0.00		
1	1,0000		
2	1,0000		
3	1,0000		

Impreso el 17/11/2021 10:12:08

Objetivo 4

4. Abrir espacios de socialización de los procesos de formación a servidoras y servidores públicos.

Producto

4.1. Documentos metodológicos

4.1.1 fortalecimiento de las competencias de los y las servidoras públicas del distrito de Cartagena

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Indicador

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0.00		
1	1,0000		
2	1,0000		
3	1,0000		

Impreso el 17/11/2021 10:12:08

Indicadores de gestión

01 - Indicador por proyecto

Indicador

Eventos De Promoción Institucional Realizados

Medido a través de: Número

Código: 1300G026

Fórmula:

Tipo de Fuente: Informe

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
1	1.070	**Total:**	**1.070**

Esquema financiero

Clasificación presupuestal

Programa presupuestal

4502 - Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos.

Subprograma presupuestal

1000 INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO

PR-04 Matriz Marco Lógico

Elemento	Descripción	Indicadores	Fuentes de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el mejoramiento de la formación y/o capacitación de los funcionarios públicos.	funcionarios públicos	Lista de asistencia formato evaluación del evento. actas Video s presentaciones	La Escuela de Gobierno contará con una plataforma virtual para garantizar la realización de los cursos presenciales y virtuales.
Propósito	Desarrollar procesos de formación que capaciten a los funcionarios públicos.	funcionarios públicos participando en los procesos de formación	Lista de asistencia formato evaluación del evento. actas Video s presentaciones	Existencia de un plan de continuidad en la implementación de los procesos de formación
Productos (componentes)	**C1:** Plan de intervención	Numero de planes de intervención	Lista de asistencia formato evaluación del evento. actas	Todos los funcionarios públicos participan

			Videos presentaciones	
	C2: Estrategia de asesoría	Numero de estrategias de asesorías realizadas	Lista de asistencia formato evaluación del evento. actas Video s presentaciones	Todos los funcionarios públicos participan
	C3: Concursos de innovación	Numero de concursos de innovación realizados	Lista de asistencia formato evaluación del evento. actas Video s presentaciones	Todos los funcionarios públicos participan
Actividades	**A1.1** Consultoría para el mejoramiento de los procesos de gestión de las dependencias y entidades del distrito.	Numero de consultorías	Lista de asistencia formato evaluación del evento. actas Video s presentaciones	Todos los funcionarios públicos participan
	A2.1. Identificación de prácticas de innovación en las dependencias y entidades del distrito, en la prestación de sus servicios o procesos de mejoras administrativas.	Numero de prácticas de innovación identificadas	Lista de asistencia formato evaluación del evento. actas Video s presentaciones	Todos los funcionarios públicos participan
	A3.1 fortalecimiento de las competencias de los y las servidoras públicas del distrito de Cartagena	Numero de formaciones o cursos relacionados con fortalecimiento de competencias	Lista de asistencia formato evaluación del evento. actas Video s presentaciones	Todos los funcionarios públicos participan