INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0293-2024.
FECHA: 05/Marzo/ 2024

CONTRATISTA: 4162.010.26.1.0293-2024
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.0293-2024

Cuota UNO:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de inventario de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- Realicé la verificación del estado del equipamiento en el que se encontraban al momento de la visita, también apoyé en los procesos de actualización, verificación y control de los bienes muebles de los diferentes escenarios deportivos y recreativos asignados de la comuna 14 que me fueron asignados por la líder zonal.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Apoyé y velé por el buen desarrollo del censo realizado a los juegos biosaludables que se encontraron en los escenarios comunitarios de la comuna 8.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- No apoyé ni acompañé ya que durante este periodo no se realizaron actividades diferentes a lo deportivo dentro de los escenarios asignados.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Realicé recorridos por los diferentes escenarios comunitarios asignados y en ellos brindé claridad a las personas de la comunidad y presidentes de J.A.C de la comuna 14 que tuviesen dudas respecto a los diferentes escenarios comunitarios.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Realicé el diagnóstico de los diferentes escenarios durante las visitas, dejé la información plasmada en las diferentes actas de archivo documental, en el Drive y archivadas en físico en la Secretaría del Deporte y la Recreación, la actividad de revisión la realicé a los diferentes escenarios deportivos y recreativos asignados de la comuna 14.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- Informé a la líder zonal sobre las novedades que se evidenciaron, las incidencias más importantes o relevantes que se presentaron durante los diferentes recorridos realizados a los inmuebles y en la mesa de trabajo realizada con la directora del Cali 14.

.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistí a la reunión programada por la Secretaría del Deporte y la Recreación para socializar la entrega de las cuentas y actas de los escenarios comunitarios de la comuna 14.

8. Custodiar sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Apoyé, custodié y sistematicé toda la documentación e información propia de cada escenario deportivo y recreativo asignado de la comuna 14 por la líder zonal, la información y novedades se dejaron plasmadas en las diferentes actas del archivo documental.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- El contratista durante los recorridos de visitas apoyó y veló por el cumplimiento de las normas establecidas para los diferentes escenarios, realizó observaciones pedagógicas de ser necesarias respecto al debido uso de los de estos inmuebles por parte de la comunidad.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- Estuve a disposición para apoyar en las actividades misionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación como el censo y estado de los juegos biosaludables de la comuna 8.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realicé visitas esporádicas a los diferentes escenarios asignados de la comuna 14, inmuebles a los que les realicé recorrido de verificación de su estado.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Apoyé, estructuré, organicé y mantuvé actualizado el archivo documental del área de escenarios comunitarios, dejando plasmado en actas las visitas, reuniones y mesas de trabajo.

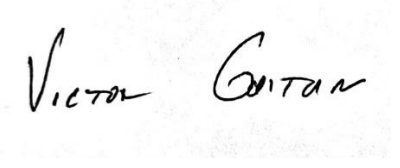
13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Elaboré actas de las visitas esporádicas realizadas a los escenarios comunitarios asignados por la líder zonal de la comuna 14, también las actas realizadas en las mesas de trabajo y reuniones.

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Realicé el diagnóstico de los diferentes escenarios durante las visitas, dejé la información plasmada en las diferentes actas de archivo documental y en el Drive y archivadas en físico en la Secretaría del Deporte y la Recreación, la actividad de revisión la realicé a los diferentes escenarios deportivos y recreativos asignados de la comuna 14.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Ab7lZoFTWgjeQf1PSYMA5hI3fkvK3mdL



VICTOR EDUARDO GAITAN VERA
CEDULA 1.143.960.867