



|                                                                                                                 |                                                 |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|
| <br>Sistema de Medios Públicos | GESTION DE PROVEEDORES                          | Código : P-F-17   |
|                                                                                                                 |                                                 | Versión: 6        |
|                                                                                                                 | ACTA DE FINALIZACIÓN Y/O RECIBO DE LOS TRABAJOS | Fecha: 13/04/2016 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 3. Operar los equipos de grabación y los accesorios relacionados en el alcance el objeto de acuerdo con las indicaciones dadas por el director y/o productor del proyecto                                                                                                                                                               | 100%                         |
| 4. Cuidar de los equipos que disponga para la prestación del servicio. - RTVC- no se hará responsable por perdida o daño total o parcia de dichos equipos, esta responsabilidad recaerá únicamente en cabeza del contratista.                                                                                                           | 100%                         |
| 5. Aportar a la narrativa audiovisual del formato, género y público objetivo a través del manejo de iluminación, encuadres, composición y utilidades de la cámara, según lo establecido por el personal encargado de la actividad de dirección o quien haga sus veces.                                                                  | 100%                         |
| 6.. Responder por la calidad técnica y estética de las imágenes y sonidos grabados.                                                                                                                                                                                                                                                     | 100%                         |
| 7. Informar oportunamente al talento humano del proyecto audiovisual de los problemas técnicos que se presenten durante el registro, de manera que puedan ser corregidos y solucionados antes de finalizar las grabaciones                                                                                                              | 100%                         |
| 8. . Efectuar las grabaciones en los días y horarios establecidos por Canal Institucional.                                                                                                                                                                                                                                              | 100%                         |
| 9.. Realizar el registro audiovisual con los estándares de calidad de audio y video requeridos para el posterior montaje y emisión de los programas                                                                                                                                                                                     | 100%                         |
| 10. Hacer equipo y apoyarse con el sonidista y/o asistente de cámaras que se le asigne para garantizar el correcto registro audiovisual                                                                                                                                                                                                 | 100%                         |
| 11. Cumplir puntualmente con el llamado a las reuniones del grupo, a fin de evaluar los procesos y alcanzar los objetivos que se hayan trazado la entidad con la elaboración del proyecto.                                                                                                                                              | 100%                         |
| 12. Atender y acatar los lineamientos y directrices emanados de la dirección del canal Institucional, así como de la dirección del proyecto o de quien haga sus veces, de acuerdo con las temáticas de cada proyecto en pro de mejorar la calidad del producto final y mantener la línea institucional y la naturaleza propia del canal | 100%                         |
| 13 Tener disponibilidad de desplazarse fuera de la ciudad en caso de ser necesario.                                                                                                                                                                                                                                                     | 100%                         |
| OBSERVACIONES ADICIONALES:                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SE ADJUNTA SEGURIDAD SOCIAL- |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |

**CLAUSULA SEGUNDA: CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** El supervisor del contrato certifica que el contratista ha cumplido con las obligaciones. de pago al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación y demás normas que regulen la materia; lo anterior en virtud de lo acreditado por el contratista para cada uno de los pagos realizados derivados del contrato ya mencionado.

**CLÁUSULA TERCERA: SITUACIÓN FINANCIERA:** Que en mi calidad de supervisor del contrato, certifico la situación financiera del contrato así:

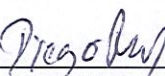
|                                                          |                                                        |  |                          |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| <b>RTVC</b><br><small>Sistema de Medios Públicos</small> | <b>GESTION DE PROVEEDORES</b>                          |  | <b>Código : P-F-17</b>   |
|                                                          |                                                        |  | <b>Versión: 6</b>        |
|                                                          | <b>ACTA DE FINALIZACIÓN Y/O RECIBO DE LOS TRABAJOS</b> |  | <b>Fecha: 13/04/2016</b> |

|                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO:             | \$3.800.000  |
| VALOR TOTAL PAGADO A LA FECHA         | \$ 3.800.000 |
| SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA         | \$           |
| SALDO A LIBERAR                       | \$0          |
| VALOR ANTICIPO: (EN CASO QUE APLIQUE) | n/a          |
| AMORTIZACIÓN:                         | n/a          |

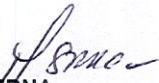
**CLÁUSULA CUARTA:** en caso de que exista un saldo a favor del contratista, para el cobro de dichos recursos se deberán anexar a la cuenta de cobro los paz y salvos correspondientes.

**CLÁUSULA QUINTA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente documento se perfecciona con la suscripción del mismo por la partes.

RTVC,  
  
 LINA MARCELA MORENO ZAPATA  
 Supervisora

EL CONTRATISTA,  
  
 DIEGO MAURICIO REY JIMENEZ  
 C.C 101944673

Fecha de Suscripción del acta: Enero 29 DE 2020

  
 MSERNA