1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X] Cuota Número: 2	INFORME FINAL [ ]
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0304 – 2024	
Nombre completo del contratista: MONICA MARIA CRUZ TORO	
Documento de identificación: 66.968.329	
Nombre del Supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO	
Organismo: secretaria del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión para la realización de actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría del deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Mejoramiento de los equipamientos deportivos y recreativos de Santiago de Cali BP-26002547"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01 /MARZO/2024	Fecha terminación 30/ABRIL/2024
Modificación al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($7.737.000)	
Adición: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota para cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$7.737.000	$ 2.579.000	$ 2.579.000	$ 2.579.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074154781 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8831167532 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 08/MARZO/2024 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO/2024

Observaciones al informe financiero y contable: Se certificación de la ARL riesgo 4.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1. 0304 -2024

1.Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- El contratista no realizo esta actividad este periodo

2.Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

• Apoyó en el recorrido en la comuna 4, polideportivo Olaya herrera, para ver sus necesidades, el cual se evidenció el tapate de la cancha sintética en regular estado.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación

- El contratista no realizo esta actividad este periodo

4.Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos.

- Brido información a la comunidad cuando así lo requiere.

5.Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

• Realizó acompañamiento con el arquitecto en el parque villa del prado sector 7. para realizar adecuación en los juegos infantiles.

7.Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

• Asistió a la reunión en el salón de hockey convocada por la coordinadora de escenarios comunitarios.

8.Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- El contratista no realizo esta actividad este periodo

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

• Realizó visita de supervisión en la unidad recreativa pecara, comuna 2, y se evidencio, todo en orden y realizando mantenimiento a la zona verde.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- Brando apoyo al realizar recorridos a os escenarios para verificar sus necesidades.

11.Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados. • Realizó visita a los escenarios que tengo a mi cargo en la comuna 2. Cancha la cuna, polideportiva ciudad álamos

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

• Realizó las actas de visita para tener los soportes o evidencias.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

• En el recorrido que realizo a los escenarios es con el fin de evidenciar las necesidades.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1Le-OonnNr1RBysaEq5W9WxoZUDbzwr4z?usp=sharing

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7.FIRMAS RESPONSABLES



_____

ANDRES CAMILO CERVINO

Nombre y firma del Supervisor

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 21/MARZO//2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.