PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pasto, 30 de marzo de 2020

Señor (a)
MARCO POLO TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1345501**
COORDINADOR
RELACIONES CORPORATIVAS E INTERNACIONALES
PASTO

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MARZO del año 2020

Referencia: No 1345501 del año 2020

Johana del Socorro Unigarro Ceballos, identificada con la cédula de ciudadanía No. 36.861.498 de Ipiales , en mi calidad de Contratista del SENA, en , Relaciones Corporativas e Internacionales en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($25.653.333) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.973.333). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2020, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($2.368.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo a la gestión para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, así como la divulgación con todo lo relacionado en el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la Entidad.

www.sena.edu.co
SENAComunica

CLÁUSULA: CUARTA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	a) Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de las empresas voluntarias y/o reguladas en lo relacionado a Contrato de Aprendizaje, así como responder a las diferentes inquietudes o dificultades que presenten los empresarios en el uso de la plataforma o registro de contratos de aprendizaje, verificando la legalidad y los soportes de los mismos y en la regulación de la cuota.	Atención a las diferentes solicitudes via correo electrónico de las empresa de Ipiales y Pasto relacionado a Contrato de Aprendizaje, así como responder a las diferentes inquietudes o dificultades que presenten los empresarios en el uso de la plataforma o registro de contratos de aprendizaje via correo electronico, personal y telefonica.	Correos enviados a empresas en respuesta a las solicituddes de aprendices de los diferentes programas.
		Atención a solicitudes de aprendices personales que estan en estado de **inhabilitados por actualización** sobre la habilitación en la plataforma SGVA	Copia de los registros de solicitudes de **122** aprendices. Desde el día 24 de Febrero a 136 de Marzo de 2020. 9 Folios
		Brindar información sobre vacantes disponibles y verificar disponibiliadad para realizar etapa practica en la ciudades de Ipiales.	Correo listado de aprendices con disponibilidad.Desde el correo jsunigarro
		Brindar información sobre vacantes disponibles y verificar disponibiliadad para realizar etapa practica en la ciudades de Pasto	Correo listado de aprendices con disponibilidad para viajar a la ciudad de Pasto. Desde el correo jsunigarro
		Registro Contratos de Aprendizaje.	UNIMOS E.S.P- RELIGIOSAS FRANCISCANAS INMACULADA - **LIDERNICOMEX S.A.S** - - SOCIEDAD LAS LAJAS SAS. BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A Y PODRA UTILIZAR EL NOMBRE BANCO AGRARIO

www.sena.edu.co
SENAComunica

		Visitar los ambientes para inducción y reinducción sobre la plataforma SGVA	**1.** Visita ambiente 3 en la ciudad de Ipiales Instriuctora Patricia Cabrera fecha jueves 05 de Marzo de 2020 2:00 pm **2.** Dos folios seguimiento aprendices etapa productiva
			1. Visita ambiente punto vive Digital en la ciudad de Túquerres Instriuctora Lucy Tovar fecha viernes 13 de Marzo de 2020 9:00 am **2.** Cuatro folios seguimiento aprendices etapa productiva. **3.** Fotografias inducción con aprendices
			1. Visita ambiente punto vive digital en la ciudad de Contadero Instructor Milton Canciman fecha viernes 13 de Marzo de 2020 2:00 pm, en compañia de la APE con el señor Jorge Erira. **2.** Dos folios seguimiento aprendices etapa productiva **3.** Fotografias inducción con aprendices
2	b) Acompañar y participar en la logística de los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de formación y Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Contrato de Aprendizaje, que contribuyan a la promoción de nuevos contratos de Aprendizaje.	No se ha realizado eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de formación y Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Contrato de Aprendizaje, hasta la fecha.	N/A

3	c) Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Contrato de Aprendizaje, así como Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el CRM.	No se ha realizado inducción respecto al CRM	Correo solicitando inducción o información respecto al Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el CRM. gromeroa@sena.edu.co; mptorres@sena.edu.co
4	d) Apoyar estrategias y campañas con los empresarios para gestionar nuevos contratos de aprendizaje buscando mayores oportunidades de colocación de aprendices y promoviendo el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas.	N/A	N/A
5	e) Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir con la cuota de aprendices y seguir el procedimiento establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol de la Entidad	No se ha realizado requerimientos de planta a la fecha.	N/A
6	f) Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley.	N/A	N/A

www.sena.edu.co
SENAComunica

	g) Mantener el aplicativo del SistemaGestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas: resolución cuotas de aprendices, notificación, recursos y acto de ejecutoria, así como validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces.	Registro en la plataforma SGVA de las ampliaciones de las fichas según la información de Coordinación Academica y Coordinación Administratriva.	Correos enviados desde oordinación Academica y Coordinación Administratriva funcionarios responsables Ricardo Hidalgo y Rosa Alcira Zambrano respectivamente.
7		Registro de empresa voluntaria	LIDERNICOMEX S.A.S
8	h) Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Asistir a las Inducción/reinducción al Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA.	Acta No 2 Equipo SIGA del Centro Sur Colombiano de Logística Internacional Fecha 10 de Marzo de 2020 en el grupo No 2 de 2:00 pm a 6:00 pm **1.** Tres Fotografias asistencia a invitación grupo dos.
		Asistencia como invitada a Comité de Evaluación y Seguimiento para tratar los asuntos relacionados a Contrato de Aprendizaje.	El día 11 de Marzo de 2020 se realiza reunión de Comité de Evaluación y Segumiento. **1.** Una Fotografiade la participación en el Comité de Evaluación y Seguimiento en horario de 8:30 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 5:30 pm **2.** Acta pendiente de Aprobación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

JOHANA DEL SOCORRO UNIGARRO CEBALLOS
Contratista
C.C. No.36.861.498 de Ipiales

Recibí a satisfacción:

MARCO POLO TORRES
Supervisor(a) Contrato 1345501 de 2020
COODINADOR

www.sena.edu.co
SENAComunica

Inducción equipo SIGA del Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

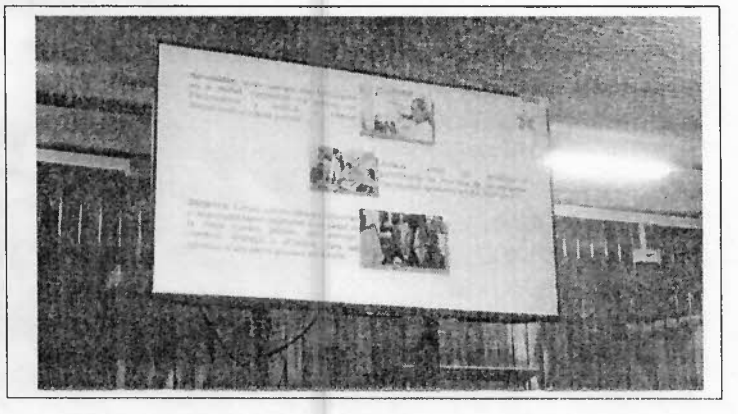
Imagen 1



Imagen 2



Imagen 3



Fuente: (Equipo SIGA y Propia) Equipo SIGA del Centro Sur Colombiano de Logística Internacional Fecha 10 de Marzo de 2020 en el grupo No 2 de 2:00 pm a 6:00 pm

PROGRAMACIÓN VISITAS DE AMBIENTES DEL MUNICIPIO DE TUQUERRES

Imagen 1



Imagen 2



Fuente: (Propia) Imagen 1 y 2 Visita ambiente punto vive Digital en la ciudad de Túquerres Instriuctora Lucy Tovar fecha viernes 13 de Marzo de 2020 9:00 am

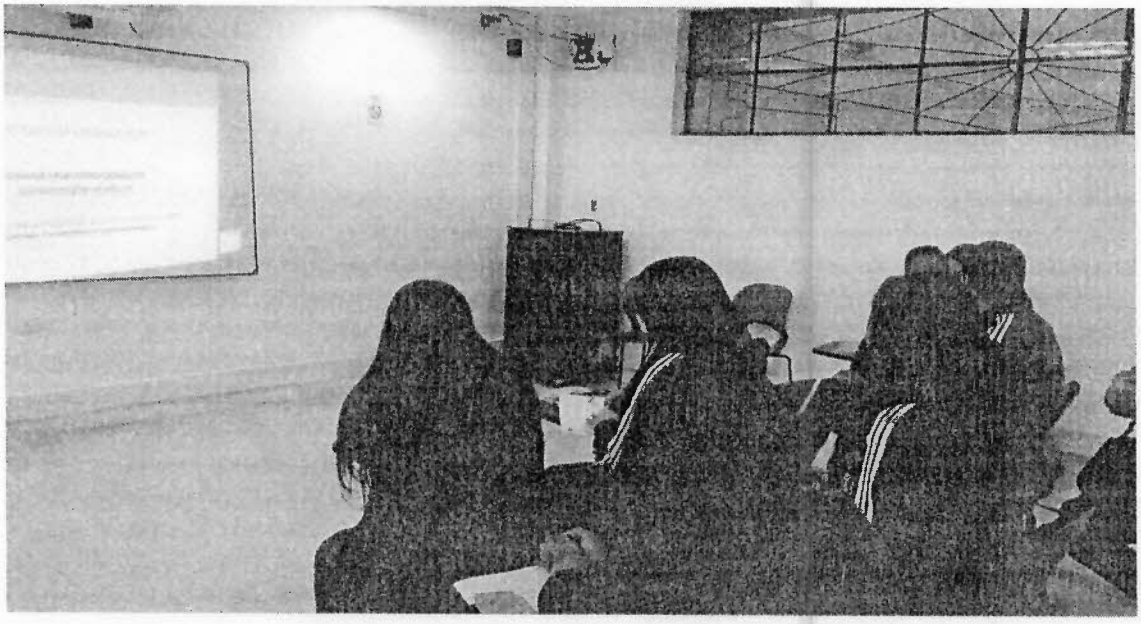
www.sena.edu.co
SENAComunica

PROGRAMACIÓN VISITAS DE AMBIENTES DEL MUNICIPIO DE CONTADERO

Imagen 1



Imagen 2



Fuente: (Propia) Imagen 1 y 2 Visita ambiente punto vive digital en la ciudad de Contadero Instructor Milton Canciman fecha viernes 13 de Marzo de 2020 2:00 pm

REUNIÓN COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Imagen 1



Fuente: (Propia) Imagen 1 El día 11 de Marzo de 2020 se realiza reunión de Comité de Evaluación y Segumiento en horario de 8:30 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 5:30 pm