PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 1 de abril 2024

Señora
FANNY RESTREPO MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.5849636**
Coordinadora académica
Centro Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Marzo del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5849263 del año 2024

Yo JORGE EDUARDO MESA, identificada con la cédula de ciudadanía No.10.108.791 en mi calidad de Contratista del SENA, en Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($43.853.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) 9 pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. b) Un último pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($4.253.333).

Plazo: Será hasta el 29 de noviembre de 2024.

OBJETO:

Prestar Servicios Personales De Carácter Temporal Para Apoyar La Formación Profesional De Nivel Técnico Programada Por El Centro Comercio Y Servicios Para El Programa De Articulación Con La Media En La Vigencia 2024.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	finalización Proceso de matrículas de los técnicos en Emprendimiento y Fomento Empresarial y Contabilización de Operaciones comerciales y Financieras.: IE San Pablo de pueblo Rico. IE Lorencita Villegas de santos y Francisco Jose de Caldas de Santa Rosa de Cabal, IE Franciscanas de Pereira. Se realiza entrega a líder paquete de documentos de aprendices e instituciones educativas para su revisión	Carpeta GC Carpeta MATRICULAS-FICHAS Fichas 2908225 – 2908615 – 2908631 - 2908632 Documentos del proceso de Matriculas
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollo de la competencia de INDUCCION Resultado de Aprendizaje: identificar el entorno, la estructura administrativa, financiera y organizacional de la empresa, de acuerdo con la normativa.	Carpeta GC CARPETA FORMACION FICHAS 2908225 – 2908615 – 2908631 - 2908632 Listados Asistencia Planes de trabajo

		Actividades de Reflexión Inicial - el árbol de la Vida - el Circo de las mariposas Actividades de Apropiación. Oportunidades Sena Actividades de Evaluación. Estilos de aprendizaje IE San pablo Marzo 4-5-11-12-18-19- IE Lorencita Villegas de Santos Marzo 6-13 -20 IE Francisco José de Caldas Marzo 7-8 – 14-15-21-22 Elaboración de Planes de trabajo Concertado Fichas 2908225-2908615-2908631-2908632	
3	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	. Elaboración de Planes de trabajo Concertado. Revisión y seguimiento entrega de trabajos presentados en físico	CARPETA GC_10108791 CARPETA FORMACION FICHAS 2908225 – 2908615 – 2908631 - 2908631 (Listados de asistencia)
4	Reportar oportunamente novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, registrarlas en el Aplicativo Sofia Plus cuando se requiera y realizar seguimiento al levantamiento de sanciones si aplica.	Registro de inasistencia en Excel	CARPETA GC CARPETA FICHAS 2908225 - 2908615 – 2908631-2908632 Listados de Asistencias

5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad, en referencia a las rutas de aprendizaje, el estado de los aprendices, los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, y la emisión de juicios evaluativos de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral.	Procesos de creación y asociación de aprendices a las rutas de aprendizaje de las fichas 2908225-2908615-2908631 – 2908632	CARPETA FICHAS 2908225-2908615-2908631 – 2908632 Pantallazos plataforma Sena sofia plus
6	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera, acorde con lo establecido en la guía Etapa Productiva Proceso Formativo.	No aplica para este periodo	
7	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, inscripciones, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, u otras actividades relacionadas, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales.	Marzo 4 - 18 18-03-2024 Reunión con Padres de Familia IE San Pablo. Reuniones Socialización Plan Operativo Anual. Reuniones Grupo Acme Participación en reuniones del programa de articulación ACME con la líder Diana Marcela Cacante los días 4 – 18 de marzo de 2024	Carpeta GC Carpeta OTRAS EVIDENCIAS Listados de asistencia

8	Apoyar al Centro de formación cuando se presenten novedades en la programación asignada y que, por la necesidad en la prestación del servicio, se requiera impartir formación en un nivel o modalidad diferente.	No aplica para este periodo	
9	Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.	Presentación de informe de ejecución y planilla SiContratistas del mes de Marzo de 2024 en el formato GTH-F-062-V-10, con los documentos solicitados por el supervisor del contrato en los tiempos establecidos	Informe de ejecución y planilla SIC
10	Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad y lealtad.	El proceso de formación, se realiza dando cumplimiento al SIGA y al código de integridad del Sena; mediante el uso correcto de los formatos normalizados. curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. Evaluación inducción SIIGA	CARPETA GC Certificado curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción PDF resultados de evaluación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	1024	Pueblo Rico	Febrero 26	Febrero 27
2.	3024	Pueblo Rico	Marzo 4	Marzo 5
3.	4024	Pueblo Rico	Marzo 11	Marzo 12
4.	5024	Pueblo Rico	Marzo 18	Marzo 19

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 69663006 de la planilla, expedida por ARUS en el mes de febrero de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Cordialmente,

Firma
JORGE EDUARDO MESA
Contratista
C.C. No. 10108791 de Pereira

Recibí a satisfacción:

Firma
FANNY RESTREPO MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No CO1.PCCNTR.5849636**
Coordinadora Académica