Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2024-0482

Plazo de Ejecución Desde: 19/02/2024 **Hasta:** 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: ANDREINA MARTINEZ VILLAR

No. Documento de Identificación: 44.159.147

Periodo: Correspondiente a Marzo de 2024

No. de Pago: 02

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
- Ejecutar las actividades requeridas para la consolidación de actos administrativos generadospor el proceso de planta y personal de la secretaria distrital de educación.	Llevar a cabo acciones enfocadas en la realización de actividades que dan cumplimiento a todos los procesos del área de planta y personal docentes de la oficina de Gestión Administrativa Docente de la Secretaria Distrital de educación
- Realizar las actividades requeridas para remisión de respuestas PQR a los ciudadanos que la soliciten.	Verificar y organizar Archivos requeridos a los docentes notificados y posesionados, para luego remitirlas al área de hojas de vida de la Secretaria de Educación Distrital
- liderar actividades requeridas para la comunicación y notificación de actos administrativos generados por el proceso de planta y personal de la secretaria distrital de educación	Llevar a cabo las actividades necesarias con el fin de recuperar los recursos financieros que han sido liquidados y pagados a los docentes del Distrito de Barranquilla

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



ANDREINA MARTINEZ VILLAR
C.C. 44.159.147