San Sebastián de mariquita, abril 02 de 2024.

Señor
CARLOS ALBERTO MONTERO MEJIA
Presidente Concejo Municipal
San Sebastián de Mariquita

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DEFEBRERO DEL 2024.

1. Acatar las sugerencias que durante el desarrollo del contrato imparta el Concejo Municipal de San Sebastián de Mariquita.

2. Mantener vigente las condiciones del contrato.

3. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.

4. Cumplir con los aportes de los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales, en los términos de la Ley 789 de 2002, el decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes.

5. Apoyo en la organización del archivo, foliación y digitalización, con las respectivas tablas de retención documental, de los documentos del archivo central del Concejo Municipal de San Sebastián de Mariquita.

6. Reorganización carpetas, cajas de archivo y rótulos del archivo central del Concejo Municipal de San Sebastián de Mariquita, en cumplimiento de la Ley 594 de 2000.

7. Apoyo en la digitación de actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Municipal

8. Apoyo administrativo en las diferentes actividades de la secretaría del Concejo Municipal

9.Cumplir con las obligaciones que se generen directa o indirectamente del objeto contractual.

Atentamente.

Natalia Arenas W.

Lizette Natalia Arenas Waltero
C.C. 1.006.148.791 de Mariquita.