



SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día Mes Año

02 04 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

MARIA DEL SOCORRO ZAPATA HENAO

CEDULA DE CIUDADANIA No.

24.603.070

DE

CIRCASIA

TELEFONO DE CONTACTO

316-2808979

FIJO

EXT.

E-MAIL PERSONAL

zoco64@hotmail.es

E-MAIL INSTITUCIONAL

Marias.zapata@supernotariado.gov.co

BANCO

BANCOLOMBIA

No DE CUENTA

75630147751

C.A.

X

C.C.

CONTRATO ACTUAL

No

357

DE

Año

2023

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 25.889.490,00

HONORARIOS MENSUALES

\$ 2.476.380,00

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA TECNIA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVA PARA APYAR LA APLICACIÓN DE LAS POLITICAS INTERNAS DE LA SNR FRENTE AL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LAS ORIGINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS A NIVEL NACIONAL EN EL DESARROLLO DE LOS LINEAMIENTOS DE LINEA DE PRODUCCION. ORIP DE ARMENIA QUINDIO.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

JAIME ALBERTO CARDONA LONDOÑO

CARGO DEL SUPERVISOR

COORDINADOR ADMINISTRATIVO/SUPERVISOR

CDP No.

11223

CRP No.

43923

FECHA CDP

04/01/2023

FECHA CRP

20/01/2023

FECHA APROBACIÓN
POLIZA

Día Mes Año

20 01 2023

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

ARMENIA

DEPARTAMENTO

QUINDIO

FECHA / FINALIZACIÓN
CONTRATO

Día Mes Año

30 12 2023

FECHA DE SUSCRIPCION DEL
ACTA DE INICIO

Día Mes Año

20 01 2023

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES DIAS

11 11

FECHA DE INICIO DE LA
ADICION Y/O PRORROGA

Día Mes Año

1 1 2024

ADICION Y/O PRORROGA

CDP No.

26424

CRP No.

26324

FECHA FINAL DE LA ADICION
Y/O PRORROGA

Día Mes Año

30 5 2024

MESES DIAS

5

VALOR

\$ 12.381.900,00

VALOR A COBRAR

\$ 2.476.380,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 2.476.380,00

PERIODO DE PAGO

Día Mes Año

DEL 01 03 2024

AL 30 03 2024

PAGO No. No DIAS

16

30

100%

MES A COBRAR

MARZO

MARZO

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	163000	EPS SURA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	208600	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	6900	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 378.500	PLANILLA DE PAGO No.	4540288732

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 38.271.390,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 825.462,00	\$ 825.462,00	\$ 37.445.928,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 3.076.722,00	\$ 35.194.668,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 5.327.982,00	\$ 32.943.408,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 7.579.242,00	\$ 30.692.148,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 9.830.502,00	\$ 28.440.888,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 12.081.762,00	\$ 26.189.628,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 14.333.022,00	\$ 23.938.368,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 16.584.282,00	\$ 21.687.108,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 18.835.542,00	\$ 19.435.848,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 21.086.802,00	\$ 17.184.588,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	\$ 2.251.260,00	\$ 23.338.062,00	\$ 14.933.328,00
PAGO 12	VALOR DEL PAGO	\$ 1.125.630,00	\$ 24.463.692,00	\$ 13.807.698,00
PAGO 13	VALOR DEL PAGO	\$ 1.125.630,00	\$ 25.589.322,00	\$ 12.682.068,00
PAGO 14	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	\$ 28.065.702,00	\$ 10.205.688,00
PAGO 15	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	\$ 30.542.082,00	\$ 7.729.308,00
PAGO 16	VALOR DEL PAGO	\$ 2.476.380,00	\$ 33.018.462,00	\$ 5.252.928,00
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	
	AL	01	03	2024		MARZO
		30	03	2024	16	MARZO

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES

EVIDENCIAS

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 2

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
Y REGISTRO**
al servicio de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

**Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01**

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

OBLIGACIONES

3. Remitir el soporte de la afiliación a la A.R.L. a la Dirección de Contratación dentro de los tres (03) días siguientes a la firma del contrato por la Plataforma SECOP II.4. Suscribir, conjuntamente con el supervisor, el acta de inicio correspondiente una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato.5. Aportar el examen médico de salud ocupacional solicitado por la SNR con la presentación de la primera cuenta de cobro.6. Acreditar su afiliación a una Entidad Promotora de Salud (E.P.S.), a una Administradora de Fondos de Pensiones (A.F.P.) y a una Administradora de Riesgos Laborales (A.R.L.) y, encontrarse al día en el pago de los respectivos aportes para el contrato y para las prorrogas (en caso que aplique) 7. Ejecutar con plena autonomía técnica y administrativa el objeto contractual. 8. Ejecutar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de conformidad a los parámetros establecidos por la SNR.9. Para efectos del pago mensual de honorarios EL CONTRATISTA deberá presentar: Impresión o fotocopia de la respectiva planilla con la que se realiza el pago discriminados E.P.S., A.F.P. y A.R.L., salvo las excepciones legalmente establecidas y el formato informe de supervisión de cumplimiento de contrato prestación de servicios aprobado por el supervisor del contrato, formato de retención en la fuente y cargar las evidencias de la ejecución del contrato en la plataforma SECOP II.

10. Sin perjuicio de la autonomía técnica y administrativa, atender las instrucciones y lineamientos que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte de quien sea designado como supervisor del contrato.11. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.12. Corregir de forma inmediata cualquier falla o error que se cometa en la ejecución del objeto contractual.13. Disponer lo necesario para que el objeto del contrato se cumpla a cabalidad.14. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la Superintendencia de Notariado y Registro y demás autoridades competentes cuando se presenten tales circunstancias.15. Cumplir con los demás deberes a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato.16. Subir a la Plataforma Transaccional del SECOP II los informes mensuales, dentro de los tres (03) días siguientes a la aprobación de los mismos.17. Queda prohibido prestar el servicio en estado de embriaguez y/o bajo el consumo de sustancias psicoactivas.18. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.

19. Presentar al Supervisor del Contrato los siguientes informes en original y copia o vía correo electrónico y cargarlos en la plataforma SECOP II: A) Informes mensuales que den cuenta sobre el cumplimiento mensual de sus obligaciones, la meta semanal propuesta y el estado de ejecución del objeto. B) Informe final a la terminación del contrato que consolide todas las actividades y resultados obtenidos durante la ejecución del contrato, señalando aquellos aspectos que considere relevantes y formulando recomendaciones para garantizar el buen funcionamiento de la entidad.

20. Legalizar, dentro del mismo mes de su reconocimiento, los viáticos pagados y reconocidos por la Entidad. De no hacerlo, la cuenta de cobro del mes correspondiente no será tramitada hasta tanto EL CONTRATISTA acredite la legalización pendiente.

21. Entregar a la finalización del contrato, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. Dicha entrega se realizará al supervisor del contrato.

22. Cumplir con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por LA SUPERINTENDENCIA relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.

23. Encargarse personalmente del archivo de la documentación que deba gestionar con objeto del contrato, de acuerdo con el manual de archivo y correspondencia vigente y/o normas del Archivo General de la Nación.

24. Responder en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia.

EVIDENCIAS

SE ANEXA PLANILLA DE PAGO DE AFILIACION A ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD(EPS). ADMINISTRADORA DE FONOD DE PENSIONES (AFP) Y ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL), SE ANEXA FUID DE CADA UNA DE LAS CAJAS QUE CONTIENEN DOCUMENTOS REGISTRADOS Y EJECUTORIADOS PARA SU DISPOSICION FINAL, OFICIOS ENVIADOS A CATASTRO MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL, Y LAS CORRESPONDIENTS RELACIONES DE LOS TURNOS DE CORRECCION FINALIZADOS.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS Pagina 3

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
La guarda de la fe pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **MARIA DEL SOCORRO ZAPATA HENAO** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **24.603.070** de **CIRCASIA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **357** de **2023** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **43923** CDP No **11223**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **2.476.380,00**

Valor en letras:

**DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS
OCHENTA PESOS CON 00 CTVOS**

PERIODO DE PAGO
DEL

Día	Mes	Año
01	03	2024

AL

Día	Mes	Año
30	03	2024

PAGO No.

MARZO

16

MARZO

Para constancia se firma en **ARMENIA** a los **02** días del mes de **ABRIL** de **2024**

SUPERVISOR


Firma Supervisor
JAIME ALBERTO CARDONA LONDOÑO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO/SUPERVISOR

CONTRATISTA


Firma Contratista
MARIA DEL SOCORRO ZAPATA HENAO
Cedula de Ciudadanía No
24.603.070 DE CIRCASIA

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS Pagina 4

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 28 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO

CERTIFICA:

Que la Señora, **MARIA DEL SOCORRO ZAPATA HENAO**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. **24.603.070**, cumplió con el **100%** de las actividades del objeto del contrato No. **357** del **2023**, durante el periodo comprendido entre el **01** y el **30 DE MARZO** de **2024**.

Es de advertir que al contratista **NO** se le ha realizado seguimiento contractual.

VIÁTICOS:

Así mismo se certifica que verificada la legalización por concepto de viáticos, el contratista **NO aplica para este concepto**.

La siguiente certificación se expide, con el fin de dar continuidad al trámite del contrato **357** a los 02 días del mes de Abril del año 2024.

Nota: en caso de diligenciar la casilla de "Se le realizó seguimiento", se deberá presentar un informe ejecutivo donde se detalle el motivo del seguimiento contractual; en caso de tener pendiente legalización de viáticos, NO se dará trámite a la adición y prórroga



JAMIE ALBERTO CARDONA L.
Coordinador Administrativo
NOMBRE DEL SUPERVISOR
Cargo del Supervisor

Código:

MP - CNEA - PO - 02 - FR - 02

V.02 Fecha: 08 - 08 - 2022

Superintendencia de Notariado y Registro

Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201

PBX 57 + (1) 3282121.

Bogotá D.C. - Colombia

<http://www.supernotariado.gov.co>

correspondencia@supernotariado.gov.co

 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO <small>La guarda de la fe pública</small>	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 02
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 01 - 2024

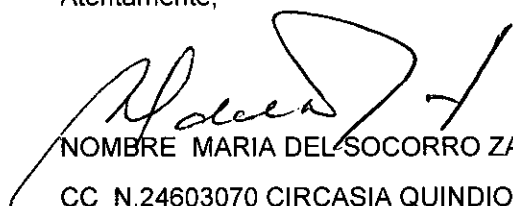
FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 202_4_

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 202_3_ mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI___ NO__X__.
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI__X__ NO___
3. Dependiente Económico: SI___ NO__X__ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI___ NO__X__.
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO__X__, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI___ NO__X__, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina prepagada SI___ NO__X__, adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI___ NO__X__.
9. Ha suscrito contratos durante el año 202_4_: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$188.260.000) SI___ NO__X__.

En constancia de lo anterior, se firma a los _02_ días del mes de __ABRIL de 202_4_.

Atentamente,



NOMBRE MARIA DEL SOCORRO ZAPATA HENAO

CC N.24603070 CIRCASIA QUINDIO

Superintendencia de Notariado y Registro

Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL 01 AL 30 DE MARZO DEL 2024

De acuerdo a las obligaciones del contrato, se realizan las labores de recepción desde el turno 2024-280-6-2942 al 2024-280-6-4359 Y correcciones 2024-280-3-124 AL 2024-280-3-211, excepto los documentos ingresados por el aplicativo REL (registro electrónico). Por parte de producción a la ventanilla donde se hace entrega de todos los documentos correspondientes al día-día según el orden de llegada; después se hace la labor de alistamiento, en el cual se retiran los ganchos metálicos que llegan con esta: anexo a esto se organizan los documentos en una carpeta debidamente digitalizados, luego se procede a cumplir con el control de calidad y la tipificación de los mismos y finalmente se pasa a archivo temporal para el estudio jurídico; regresando nuevamente a producción donde se realiza el alistamiento para pasar a ventanilla, donde se hace su respectiva entrega al usuario.

Además a esto se realiza la misma labor para las notas devolutivas, ejecutorias, correcciones, resoluciones, registro parciales, expedientes y demás, adjunto a la labor realizada se cumple con un control de calidad en el programa IRIS a cada uno de los turnos digitalizados donde se elimina las hojas en blanco, y se verifica la calidad de los documentos escaneados; igualmente se verifica en el aplicativo IRIS y físico los documentos que van para la disposición final; así mismo se le da la ubicación a los turnos inscritos, ejecutoriados y correcciones, se hace disposición final de las siguientes cajas con su respectivo FUID y rotulo de cada una de las cajas y carpetas, adicional a esto se brinda apoyo al archivo central en la organización y tipificación de carpetas, de igual manera se realiza un informe de catastro municipal y departamental, relacionando las escrituras a enviar.

N° DE CAJAS
FUID DOCUMENTOS EJECUTORIADOS
DESGLOSE DE EJECUTORIAS Y CORRECCIONES
RELACION CATASTRO MPAL Y DEPTAL 18 DE MARZO 2024

- Se anexa planilla de pago de afiliación de la entidad promotora de salud (E.P.S.), administradora de fondos de pensiones (A.F.P.), y administradora de riesgos laborales (A.R.L.), además se adjunta su respectivo recibo de pago.


MARIA DEL SOCORRO ZAPATA H
C.C.2603070 CIRCASIA Q.

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACIÓN:	34000070	NÚMERO PLANILLA:	4540738732
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	MARIA DEL SOCORRO ZAPATA MENDOZA	PERIODO COTIZACIÓN:	Marzo AÑO 2024
CALLE/LOCALIDAD:	ARRENERIA DEPARTAMENTO:	PERIODO COTIZACIÓN DALLD:	Marzo AÑO 2024
TELÉFONO:	7454380	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	202400271
TIPO APORTANTE:	1400000000		
TIPO CUBRERTA:	1400000000		
FORMA DE PRESENTACIÓN:	1400000000		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEJA E DSE PREPAGADA TRIBUTACIÓN:	NO		
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	1.700.000
EXONERACIÓN	0,00	EXONERACIÓN	0,00
TOTAL APORTES A PREVENIR		TOTAL PLANILLA	
COTIZACIÓN	1.700.000	COTIZACIÓN	

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A SALUD													
CÓDIGO	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERIVIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PUNTERIA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR	APORTES	MORA	DESCUENTO
ESP010	CAJAS DE AHORRO PARA LA VEJEZ	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 162,500	\$ 0	\$ 162,500	\$ 0	\$ 0	\$ 162,500
SUB TOTAL:				\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 162,500	\$ 0	\$ 162,500	\$ 0	\$ 0	\$ 162,500

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RESEÑOS PROFESIONALES										
CÓDIGO	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	NÚM. COPIANTES	VALOR	PAGO A OTROS RESEÑOS	PLANTILLA	VALOR	LIQUIDACIÓN	APORTES	MORSA	DE SUENTO	TOTALES
44-23	MACAPOSTOLICA COMPANY DE SECURITIES S.A.		1	10		1	\$0		\$0.00	1.00	10	\$9.00
GRAND TOTALS:									\$0.00	1.00	10	\$9.00

[illegible]

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☒ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

Plan de Pagos

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

9 Incumplimientos

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☒ ACTA DE INICIO CONTRATO 357 DEL 2023.pdf	ACTA DE INICIO CONTRATO 357 DEL 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☒ ARL MARIA DEL SOCORRO ZAPATA HENAO.pdf	ARL MARIA DEL SOCORRO ZAPATA HENAO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☒ Compromiso 43923 DTR - CONTRATO No.357_2023 -.pdf	Compromiso 43923 DTR - CONTRATO No.357_2023 -.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☒ Compromiso 41523 DTR - CONTRATO 356_2023 -.pdf (Archivado)	Compromiso 41523 DTR - CONTRATO 356_2023 -.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☒ SUPERVISION MARIA DEL S. ZAPATA.pdf	SUPERVISION MARIA DEL S. ZAPATA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ CERTIFICADO APTITUD LABORAL M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CERTIFICADO APTITUD LABORAL M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS 20AL 30 ENERO DEL 2023.zip	EVIDENCIAS 20AL 30 ENERO DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO DEL 20 AL 30 DE ENERO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 20 AL 30 DE ENERO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2023.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE MARZO DEL 2023.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE MARZO DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE MARZO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE MARZO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2023.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE ABRIL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE ABRIL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 MAYO DEL 2023.zip	EVIDENCIAS 01 AL 30 MAYO DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE MAYO M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE MAYO M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE JUNIO	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE JUNIO	Proveedor	Descargar	Detalle	

	JUNIO DEL 2023.zip	DEL 2023.zip			
☐	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE JULIO DEL 2023.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE JULIO DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE JULIO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE JULIO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DEL 2023.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H .pdf (Archivado)	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRO 01 AL 30 DE AGOSTO 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H .pdf	CTA DE COBRO 01 AL 30 DE AGOSTO 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2023.zip	EVIDENCIAS PERIODO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 MES SEPTIEMBRE DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H .pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 MES SEPTIEMBRE DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRO 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CTA DE COBRO 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2023.zip	EVIDENCIAS PERIODO 01 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2023 MARIA DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2023 MARIA DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 15 DE DICIEMBRE 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 15 DE DICIEMBRE 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME ACTIVIDADES DEL 16 AL 29 DE DICIEMBRE DEL 2023.pdf	INFORME ACTIVIDADES DEL 16 AL 29 DE DICIEMBRE DEL 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 16 AL 29 DE DICIEMBRE DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	EVIDENCIAS 16 AL 29 DE DICIEMBRE DEL 2023 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ARL PRORROGA.pdf	ARL PRORROGA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 31 DE ENERO DEL 2024 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 31 DE ENERO DEL 2024 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE ENERO DEL 2024 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE ENERO DEL 2024 M DEL SOCORRO ZAPATA H.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 29 DE FEBRERO DEL 2024 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 29 DE FEBRERO DEL 2024 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE MARZO DEL 2024 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE MARZO DEL 2024 M DEL SOCORRO ZAPATA H.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

