



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2024

Señor(a)

MILDRED YAROV ROLON NIETO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5864462

Coordinador Académico SER

PROGRAMA SER

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2024

Referencia: No. 5864462 del año 2024

GLEIDYS TEHERAN LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32774773 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en PROGRAMA SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Febrero de 2024 por valor de (4.465.545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No 48618692968 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024.

OBJETO
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico de EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS aportando en la



planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	se asiste al proceso de reunión para conocer las metas y características de los procesos formativos.	fotográficas de la participación de la reunión convocada por dinamizador programa SER Atlántico. *capturas de Pantalla de la Primera Jornada de Inducción del Programa SENA Emprende Rural. desde del 6 al 19/02/2024
2	2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Participar en la primera Jornada de Inducción del Programa SENA Emprende Rural.	Fotografía
3	3. Ejecutar las acciones de	Presentación de la	Visita al sitio



	formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	oferta de formación del programa SER a través de la Estrategias a entidades privadas como Corporación Desarrollo y Paz, Campo de la cruz, consejo de paz, interesadas en el apoyo en Económico para la creación de unidades productivas en diferentes municipios del Atlántico	
4	4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Presentación de la justificación de actividades contractuales en informe y plataformas del SENA	Informe de Ejecución Mensual
5	5. Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de	No realizada	N/A



	centro con funciones de regional según aplique.		
6	6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	reporte de movilización a ejecutar el mes de marzo 2024.	Planilla de reporte de viáticos y movilidad.
7	7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se está iniciando procesos de verificación previa de documentación y convenios No elabora	N/A
8	8. Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	No realizada.	N/A
9	9. Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:	No realizada	N/A
10	10. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad	No realizada	N/A



	y calidad.		
11	11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No realizada	N/A
12	12. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	No realizada	N/A
13	13. Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	No realizada	N/A
14	14. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No realizada	N/A
15	15. Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando	No realizada	N/A



	su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.		
16	16. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Diseño Curricular Asignado	No realizada	N/A
17	17. De apoyo a la empleabilidad: ¿Realizar acciones de formación para la ocupación rural? Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. GENERALES:	No realizada	N/A
18	18. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Pago de salud, pensión, arl, correspondiente al mes de enero 2024.	Planilla pago salud y pensión mes Febrero No. 9462293209 Tipo I
19	19. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ??Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados? y ?Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con	No realizada	N/A



	base en los planes de estudio?, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2024.		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	4524	Barranquilla-Baranoa, Santa Lucia, Luruaco	2024-03-06	202-03-08
2	5624	Barranquilla-Campo-Cruz, Palmar Varela, Luruaco	2024-03-11	2024-03-14
3	10324	Barranquilla-Campo-Cruz, Palmar Varela	2024-03-18	2024-03-21

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9464407125 de la planilla, operador aporte en línea y periodo mes de



febrero de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en () folios

Cordialmente,

GLEIDYS ESTELA TEHERAN LOPEZ

Contratista

C.C. No. 32.774.773

Recibí a satisfacción:

MILDRED YAROV ROLON NIETO

Supervisor(a) Contrato # 5864462 de 2024

Coordinador Académico SER

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	NOLYS PEDRO	50.904690					NOLYS PEDRO @gmail.com			NOLYS PEDRO
	Diego Domínguez	22.474.931					diego.dominguez@gmail.com	3002423147		Diego Domínguez
	Gabriela Tzuc	22.473.469					gabrielatzuc@gmail.com	3007121093		Gabriela Tzuc
	Elizabeth Valiente	1214217266					the-teacher4@hotmail.com	3045792160		Elizabeth Valiente
	Doris Ayup	5228279					luneta280@hotmail.com	3195323800		Doris Ayup
	Guust Caballero	22494288					pietel.pacheco@hotmail.com	300		Guust Caballero
	Diego Rodero	22474483					hotmail.com	2238626		Diego Rodero
	Helena Cuy	2247380					hotmail.com	315357558		Helena Cuy
	Diego Colmenero	22667366					gustavacolmenero@gmail.com	30320890		Diego Colmenero
	Yinela Morales	22.472.442					Yinela.0726m	324358426		Yinela Morales
	Yaeli Cutler	22434003					guette.yaelis@gmail.com	3045767099		Yaeli Cutler
	Nicolas Ortiz	22434900					NICOLASORTIZ@gmail.com	3006207840		Nicolas Ortiz
	Adriana Góngora	22435529					gongoradriana3117631339			Adriana Góngora
	Francisco P	22435029					PerezFrancisco@gmail.com	323710362		Francisco P
	Zoriana Martinez	22435429					ZorianaMartinez@gmail.com	3006214324		Zoriana Martinez



De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Curso Emprendedor En Procesamiento artesanal de frutas y hortalizas			
CIUDAD Y FECHA: 12 Marzo/2024 Campo de la Cruz		HORA INICIO: 2:00 P.M.	HORA FIN:
LUGAR Y/O ENLACE: Casa Otra Parte		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Calle 9 # 168 Vía Principal	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. horario de concertación y socialización del curso 2. Desarrollo de actividades financieras, Realizar eventos			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. 2.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Se concerta los horarios de atención al curso de. 2. fruver lunes, jueves y sábado horario 1' P.M hasta 5:00 P.M. 3. Eventos.			
CONCLUSIONES			
Se conduce llevar a cabo actividades económicas Ventas de productos y llegar a obtener buenas ventas			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Actividades de Eventos mensuales.	12 Marzo/24	* yodis Caballero	
Desarrollo de productos	12 Marzo/24	Tulio Suarez	
Participar de feria	12 Marzo	Omaira Garcia	
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES			
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA	
Yodis Caballero	2262366		
Amara Ingrid Rodriguez	22472825		
Liliana Acosta G.	22475537		



Versión: 03
Código:
GEE-4-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRENSARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

Ciudad y lugar exacto de formación

Centro de formación:

Competencia:

Resultado de aprendizaje:

Horario:

Área Ocupacional

Programa de formación:

Emprendedor En Trabajo -
macon de frutas y Hortalizas

Fecha de atención y medio utilizado

Fecha: 12 Mayo 2024

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL V/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELÉFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL V/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELÉFONICA	PRESENCIAL
1	Camila	García	22.477.467	52434931@gmail.com	314.391.5103										
2	María	Domínguez	22.524.421	52434931@gmail.com	300.242.3143										
3	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
4	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
5	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
6	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
7	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
8	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
9	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
10	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
11	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
12	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
13	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
14	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
15	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
16	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
17	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
18	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
19	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
20	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
21	Isabel	Reyes	22.433.469	52434931@gmail.com	300.233.2843										
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

[Signature]
Asesor e instructor o instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Ciudad: Campo de la Cruz.

Día: 12 Mes: 03 Año: 2024

Señores

Programa Sena Emprende Rural

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

Ciudad

Asunto: Autorización de datos personales y cesión de derechos de material gráfico.

En virtud de lo previsto en la Política de Tratamiento de Datos Personales la entidad, la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013 y lo dispuesto en los artículos 76 y 77 de la Ley 23 de 1982 de la República de Colombia, y las demás normas nacionales e Internacionales sobre Derechos de Autor, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por el programa Sena Emprende Rural – SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE de lo siguiente:

1. El Servio Nacional de Aprendizaje "Programa Sena Emprende Rural" actuará como responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales de la entidad.
2. Es de carácter facultativo o voluntario responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad.
3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi Información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.
4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales dispuestos por el SENA y observando la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA.
5. Mediante la página web de la entidad (www.sena.edu.co), podré radicar cualquier tipo de requerimiento relacionado con el tratamiento de mis datos personales.
6. El SENA garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservará el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será Informado y publicado oportunamente en la página web.
7. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.
8. El material que pueda surgir como resultado del proceso formativo al cual se vinculó, en toda su extensión tanto directamente como con la ayuda de Intermediarios podrán ser susceptibles de publicación, ya sea de forma Impresa o electrónica, bien sea mediante formatos electrónicos de



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL
GRÁFICO



almacenamiento, o en el sitio Web u otros que permitan garantizar la socialización de la publicación, el cual se hará sin fines de lucro, y con el fin de divulgar el mismo a la comunidad académica y científica nacional e internacional de acuerdo con las condiciones establecidas por el SENA.

9. Como participante en la cocreación de la publicación, podré utilizar después de la publicación hecha por "Programa Sena Emprende Rural", SENA, todo o parte del trabajo, en otra muestra artística del (los) autor(es) haciendo la respectiva referencia a la Institución y la publicación en la que se haya aparecido.

Teniendo claro lo antes descrito, sin coacción alguna, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al Programa Sena Emprende Rural, del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA para tratar mis datos personales, tomar mi huella, fotografía, publicar el material gráfico (escritos, imagen(es), videos, ilustración(es) o fotografía(s)) del proceso en el cual fui vinculado y/o aquellas en las que aparezco en el desarrollo y/o ejecución del mismo, las cuales podrán ser publicadas en los medios que se definan para tal fin (formatos electrónicos de almacenamiento, o en el sitio Web de la entidad u otros que permitan garantizar la socialización de estas), La autorización se extiende para el Programa Sena Emprende Rural del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, con fines de publicación y/o exposición con la entidad y/o terceros.

Señaló que soy responsable del adecuado uso de citación a otras referencias, que como autor conservo los derechos morales de autores y dejo constancia de la autenticidad del material gráfico (escritos, imagen(es), videos, ilustración(es) o fotografía(s)), los cuales no contienen ningún planteamiento ilícito, no infringe algún derecho de terceros.

En caso de alguna reclamación por parte de terceros, asumo las implicaciones de ley que correspondan y libero de toda responsabilidad al "Programa Sena Emprende Rural" del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA.

Cordialmente,

FIRMA

NOMBRE:

Número de identificación

C.C. 22652366 de

Correo electrónico judis.mora.186@gmail.com



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL
GRÁFICO



MUNICIPIO CAMPO DE LA CRUZ

CURSO EMPRENDEDOR EN TRANSFORMACION ARTESANAL DE FRUTAS Y
HORTALIZAS



