SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE

ACTA DE SUPERVISIÓN No. 001
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 681de 2024
FECHA DE ELABORACIÓN: 2 ABRIL 2024

SUPERVISOR: OLMEDO DIAZ MONCALEANO, identificado con la cédula de ciudadanía No 7520193 Armenia Quindío, Director emprendimiento rural.

CONTRATISTA: Eleonora Hernandez Gomez C.C. 33.817.884 de Calarca Quindío.

OBJETO: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO RURAL PARA APOYAR TÉCNICAMENTE A LAS ORGANIZACIONES Y EMPRENDIMIENTOS RURALES QUE REQUIEREN FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL, A TRAVES DE LA FORMULACIÓN, GESTIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LA ASOCIATIVIDAD Y LA CONSOLIDACION DE LAS INICIATIVAS CLUSTER, CLÚSTER AGROALIMENTARIO, CLÚSTER DE GUADUA Y CLÚSTER DE CAFÉ EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Resumen de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 26 DE febrero de 2024 Y el 26 de marzo de 2024.

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Apoyar la realización de un diagnóstico de cada organización, de carácter organizacional para las asociaciones productivas que el supervisor designe del Departamento del Quindío.	Durante este periodo la contratista realizó las siguientes actividades -La contratista participo el día 28 de febrero del 2024 en reunión de equipo que se llevó a cabo con los contratistas de la dirección de emprendimiento, donde trabajó en la construcción y estructuración de la encuesta con la que se realizará el diagnóstico de las organizaciones objeto de intervención desde la dirección, durante esta se revisaron aspectos en general, se socializaron los aportes de cada uno de los contratistas y se inició con la formulación de las preguntas. Para la encuesta se establecieron cuatro dimensiones y en cada una se abordarán las preguntas respectivamente. Dimensión Social, Dimensión Productiva, Dimensión Comercial y Dimensión Estratégica. Adicionalmente se revisó la inclusión de una dimensión más orientada a las acciones de Investigación y nuevos desarrollos. -La contratista asistió el día 4 de marzo del 2024 a la reunión que se desarrolló en la Secretaría de Agricultura para continuar con la revisión, elaboración y estructuración de la encuesta con la cual se elaborará el diagnóstico situacional de las asociaciones intervenidas desde la dirección de emprendimiento. Se analizaron las preguntas ya formuladas, teniendo en cuenta la pertinencia y el impacto que generen las respuestas de las mismas como insumo para la construcción del diagnóstico. Se revisaron también las dimensiones que en reuniones anteriores ya se habían

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		establecido, se asignó un ID a cada una de las preguntas y se concluyó el archivo en Excel con una totalidad de 70 preguntas para posteriormente ser diligenciadas por los contratistas encargados a través de la herramienta de encuesta en google forms, e iniciar la respetiva implementación en campo en las respectivas asociaciones asignadas. Se proporcionó la explicación respectiva para aquellas preguntan qué obedecían a una respuesta abierta y cualitativa, resaltando la importancia de enfatizar y proporcionar la mayor cantidad de información posible según el caso que corresponda. -La contratista asistió El día 07 de marzo de 2024 a reunión de comité técnico de la dirección de emprendimiento rural donde se establecen las preguntas definitivas para la aplicación del diagnóstico de las asociaciones. Dando como resultado de la misma la respectiva Matriz con los determinantes de la productividad: entorno, producción y unidad productora, definiéndose el Diagnostico a implementar. - la contratista realiza encuesta diagnostica El día 09 de marzo del 2024 a la asociación asignada ASOPROLACIR, diligenciando la totalidad de las preguntas, a través de herramienta tecnológica Google forms. - la contratista realiza encuesta diagnostica El día 12 de marzo del 2024 a la asociación asignada Asociación de Mujeres Cafeteras de Calarcá Chapolera Cafetera, diligenciándose la totalidad de las preguntas, a través de herramienta tecnológica Google forms - la contratista realiza encuesta diagnostica El día 15 de marzo del 2024 a la ASOCIACION QUESEROS DEL QUINDIO QQ, diligenciándose la totalidad de las preguntas, a través de herramienta tecnológica Google forms
2.	Apoyar el seguimiento a la utilización y operatividad de los bienes (maquinaria y equipos) de diez (10) contratos de comodatos de las asociaciones rurales de los municipios de Salento, Buenavista y Circasia; realizando visitas trimestrales donde se recopile información sobre el impacto y beneficio de estos bienes en el fortalecimiento de la asociatividad y de los procesos productivos de las organizaciones rurales; así como apoyo en los tramites correspondientes de inventarios	-la contratista adelanta visita El día 09 de marzo programada con la representante legal de la asociación de productores, procesadores y comercializadores de lácteos de Circasia de ASOPROLACIR, para le respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a un tanque de transporte de leche de capacidad de 1000 litros y una bomba sanitaria para transporte de leche de 1HP - la contratista adelanta visita El día 13 de marzo programada con la representante legal de la asociación de DESPLAZADOS DE CIRCASIA ASODECIR, para le respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a una licuadora industrial en acero - la contratista adelanta visita El día 13 de marzo programada con la representante legal de la asociación de DESPLAZADOS DE CIRCASIA ASODECIR, para le

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a un compresor de 150 lb - la contratista adelanta visita El día 13 de marzo se programada con la representante legal de la asociación MERCADOS CAMPESINOS AMERCACIR, para la respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a un congelador horizontal con gabinete interior - la contratista adelanta visita El día 16 de marzo programada con la representante legal de la asociación MERCADOS CAMPESINOS AMERCACIR, para la respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a 40 sillas marca rimax, 1 congelador horizontal, 10 mesas plásticas rimax, 1 carpa en lona - la contratista adelanta visita El día 16 de marzo programada con la representante legal de la asociación MERCADOS CAMPESINOS SALENTO, para la respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a 1 carro de carga manual. 15 mesas plegables, 30 sillas plegables - la contratista adelanta visita El día 16 de marzo programada con la representante legal de la asociación MERCADOS CAMPESINOS SALENTO, para la respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a 1 congelador horizontal en lamina - la contratista adelanta visita El día 21 de marzo programada con la representante legal de la Institución educativa I.E instituto Buenavista para la respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a 1 menaje para procesamiento de frutas y verduras - la contratista adelanta visita El día 21 de marzo programada con representante legal de Municipio de Buenavista para la respectiva revisión del bien entregado en comodato correspondiente a 1 congelador horizontal con gabinete interior en lamina
3	Brindar asesoría técnica en el ajuste, formulación y estructuración de los proyectos integrales de desarrollo rural PIDAR, que promuevan el fortalecimiento de la asociatividad rural .	-La contratista participo El día 28 de febrero a reunión de formulación de proyectos en la secretaria privada convocando a las diferentes secretarias de la entidad para evidenciar los proyectos a formular por medio del SGR, identificando los proyectos priorizados en el plan de desarrollo departamental, donde se acuerda dar una capacitación en relación a la formulación de proyectos de regalías -la contratista participo El día 07 de marzo a reunión citada por secretaria privada para la formulación y estrategias de proyectos de inversión financiados con el sistema general

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		de regalías, donde se dan las pautas para la formulación de los mismos - la contratista participo El día 12 de marzo reunión en la dirección de emprendimiento rural para realizar un análisis de las convocatorias de cooperación internacional vigentes para dar prioridad a fechas de cierre de las próximas convocatorias y direccionar las que aplican al programa de desarrollo y emprendimiento rural para iniciar su formulación. - la contratista participo El día 18 de marzo en reunión en la dirección de emprendimiento rural para la socialización de los formatos de cargue de información de perfiles de proyectos a través de convocatorias nacionales e internacionales para los distintos proyectos de desarrollo y emprendimiento rural - la contratista asistió El día 20 de marzo a reunión en la Finca la mina en Córdoba con la asociación de caficultores del Quindío para la revisión de viabilidad de realizar un proyecto de mejoramiento de cultivos de café, mediante renovación de cafetales para así generar producción y proponer la creación de un punto deshidratador de la cereza implementando innovación tecnológica mediante el uso de paneles solares y comercialización - la contratista asistió El día 22 de marzo a la segunda reunión citada por la secretaria privada para recopilación de proyectos identificados para las secretarias de la administración.
4	Participar en la consolidación de información, revisión y ajuste de los planes de acción de la iniciativa Clúster Agroalimentario, Clúster de Guadua y Clúster de Café en el departamento del Quindío	-La contratista participa de la reunión de CLUSTER AGROALIMENTARIO adelantado en el mes de febrero donde se desarrolla mesa de trabajo en la dirección de emprendimiento, con el fin de dar a conocer la iniciativa clúster y socializar del plan de acción clúster agroalimentario
5	Apoyar las actividades de conformación, y articulación de los actores de las iniciativas Clúster Agroalimentario, Clúster de Guadua y Clúster de Café; a través a través de reuniones, capacitaciones, presentación de informes, proyectos y demás productos que evidencien el avance en la toma de decisiones, resultados y/o logros de la iniciativa en el departamento del Quindío.	-La contratista participa de la actividad correspondiente a primera presentación pública iniciativa clúster de la guadua del PCC programada en el centro de convenciones el día 14 de marzo de 2024

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS
6	Apoyar el desarrollo y la logística de los eventos de la dirección de emprendimiento rural (ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios, capacitaciones, otros), a través de la participación en la planeación y ejecución, así como en la organización de evidencias que soporten las actividades realizadas.	- la contratista apoyo la instalación y organización El día 16 de marzo del 2024, del mercado campesino en el municipio de Salento, durante la jornada, se hizo la labor de establecer comunicación con los asociados del mercado campesino, evidenciando las problemáticas que se vienen presentando por la falta de colaboración de la alcaldía municipal. Actualmente la asociación del mercado campesino se encuentra en actualización de la documentación legal con el fin de realizar los cambios con la información de los nuevos integrantes de la junta. La jornada se desarrolló con total normalidad, se vio la presencia de productos frescos y procesados que llevaron a feliz término su actividad comercial. - la contratista apoyo la instalación y organización y participación El día 23 de marzo del 2024, de la realización del mercado campesino en el municipio de Armenia parque sucre, durante la jornada, se hizo la labor de establecer comunicación con los asociados del mercado campesino, evidenciando las problemáticas que se vienen presentando, se identifican falencias que se deben reforzar y fortalecer la metodología de los mercados campesinos
7	Presentar PLANIFICADOR MENSUAL de las diferentes actividades contractuales, que permita el apoyo y acompañamiento por parte de la Dirección de Desarrollo Rural Sostenible. El mismo debe ser diligenciado en formato google forms de manera previa y concertada con el supervisor.	-La contratista diligencio y entrego un planificador mensual con las diferentes actividades contractuales, que permiten el apoyo y acompañamiento por parte de la Dirección de Desarrollo Rural Sostenible y tambien lo envio al supervisor. El mismo formato fue lo diligenciado en Google forms de manera previa y concertada con el supervisor.

PERIODO DE ACTIVIDADES: ENTRE 26 DE FEBRERO DE 2024 Y EL 26 DE MARZO DEL 2024.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del presente contrato será de CIEN (100) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y cumplimiento de requisitos establecidos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificada por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y en todo caso el acuerdo de voluntades a suscribir no podrá exceder la vigencia fiscal 2024.

VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato asciende a la suma de **CATORCE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($14.333.33),** incluido IVA, impuestos o descuentos. **3.1) FORMA DE PAGO:** El Departamento del Quindío realizará TRES (03) pagos iguales cada 30 días calendario vencidos, cada uno por valor de **CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.300.000)** incluido IVA, y un último pago equivalente a los últimos diez (10) días de ejecución del contrato por valor de UN MILLÓN CUATROSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.433.333), incluido IVA, impuestos o descuentos, previa presentación del informe de actividades ejecutadas durante cada mes de prestación de servicios o periodo prestado, en el que debe

de constar la acreditación del pago de de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la ley.

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 1154 del 26 de febrero de 2024

En consideración a que la CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el período que se está cobrando:

NO. PLANILLA	MES	SALUD	PENSIÓN	ARL
9464406572	FEBRERO	**$225,000**	**$288,000**	**$9,400**

PERIODO A PAGAR: ENTRE 26 DE FEBRERO DE 2024 Y EL 26 DE MARZO DEL 2024.

VALOR A PAGAR: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.300.000).

NUMERO DEL ACTA	VALOR TOTAL	VALOR EJECUTADO	SALDO
001	$14.333.333	$4.300.000	$10.033.333

MODO DE PAGO (Marcar con una X).

CHEQUE	
TRANSFERENCIA	X

En el caso de que el pago se realice a través de transferencia se deberá diligenciar la siguiente información

Nombre del banco	Tipo de cuenta	No. de cuenta	Titular de la cuenta
BANCOLOMBIA	AHORROS	06934784675	ELEONORA HERNANDEZ GOMEZ

NOTA: El supervisor del contrato en el caso de pagos mediante transferencias, deberá constatar en cada uno de los mismos que los datos de la cuenta correspondan a los establecidos en la minuta del contrato.



OLMEDO DIAZ MONCALEANO
CC: 7520193 Armenia Quindío
Director de Emprendimiento Rural



ELEONORA HERNANDEZ GOMEZ
Contratista.
Celular 3104299363

ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
Elaborado por: Ángela María Cardona Ortiz	Revisado por: Rodrigo Soto Herrera	Aprobado por: Julián Mauricio Jara Morales
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Director de Contratación	Cargo: Secretaria de Despacho