ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

INFORME DE SUPERVISION / INTERVENTORIA

INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO No. 251 DE 2024

NUMERO DE INFORME		PERIODO	DEL	7	de	Marzo	del	2024	AL	31	de	Marzo	del	2024	
NATURALEZA DEL INFORME	INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA														
DEPENDENCIA A CARGO	Subdirección de Gestión Corporativa														

PRIMERA PARTE: INFORMACION Y ANTECEDENTES DEL CONTRATO

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato No.	251	**Tipo de contrato**	Prestación de Servicios de apoyo			**Fecha de suscripción**	29	**de**	Febrero	**del**	2024		
Modalidad de selección						**No. del proceso en el SECOP**							
Objeto del contrato	403-Prestar servicios profesionales para apoyar al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural en el desarrollo de actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Conservación documental y preservación digital, en concordancia con la normatividad vigente												
Nombre / Razón social del Contratista	Angela Jimena Pinilla Acosta			**ID. expedida en**		52.419.920 Bogotá		**Naturaleza jurídica del contratista**	**Persona Natural**				
Representante legal del contratista				**ID. expedida en**									
¿Contempla interventoría?	SI	**¿Contempla anticipo?**			SI	**¿Contempla retegarantía?**	SI						
Nombre / Razón social Interventor				**ID.**			**Contrato asociado de la interventoría**						
Represent. legal del interventor				**ID.**									
Supervisor designado	TORRES MORALES LUIS ALBERTO			**Cargo**	Profesional Universitario								
Apoyo a la Supervisión				**Número Contrato**									
Fecha de Inicio	7 de marzo de 2024	**Fecha inicial de terminación**		6 de junio de 2024		**Fecha final de terminación**	6 de junio de 2024						
Plazo inicial del contrato	**Meses**	3	**Días**			**Plazo final del Contrato**	3 mes(es)	0 día(s)					
Valor inicial del contrato	$ 16.651.680,00		#N/A año de suscripción		**Valor adicionado al contrato**	$ -	0,00 SMLMV						
Valor total del contrato	$ 16.651.680,00		**Valor ejecutado por el contratista**	$ 4.440.448,00		**% de ejecución real del contrato**	26,67%						
% Pactado de anticipo		**Valor inicial del anticipo**	$ -	**Valor anticipo por adiciones al contrato**	$ -		**Valor total anticipo**	$ -					
Valor amortizado del anticipo	$ -	**% amortiz.**	faltan datos	**Valor de anticipo sin amortizar**	$ -	**% falta x amortiz.**	faltan datos						

2. MODIFICACIONES CONTRACTUALES (NO DILGENCIE ESTA SECCIÓN SI EL CONTRATO NO TUVO MODIFICACIONES)

2.1 MODIFICACIONES EN TIEMPO

Tipo de modificación	# consecutivo	Fecha de suscripción	Plazo de la prórroga / suspensión	Nueva fecha de terminación

2.2 MODIFICACIONES EN VALOR

Tipo de modificación	# consecutivo	Fecha de suscripción	Valor	VALOR EN SMLMV s/ año de la	Nuevo valor total del contrato
TOTAL MONTO ADICIONADO			$ -	0,00 SMLMV	$ -

2.3 OTRAS MODIFICACIONES

Documento modificatorio	No.	Fecha de suscripción	Detalles de la modificación

3. GARANTIAS DEL CONTRATO

3.1 INFORMACION SOBRE GARANTÍAS INICIALES DEL CONTRATO — **Se exige póliza de RCE**: SI

GARANTÍA UNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Tipo de garantía	Póliza de Seguro	**Aseguradora**	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		**No. de póliza**	21-44-101436810	
Fecha de expedición	1 de marzo de 2024		**Fecha de aprobación**	6 de marzo de 2024	**No. anexo modificatorio o certificado con que aprobó la garantía inicial**	0	
Amparos			**Vigencia desde**	**Vigencia hasta**	**Cuantía**		
Cumplimiento del contrato			1 de mar. de 2024	1 de oct. de 2024	$ 1.665.168,00		

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Tipo de garantía		**Aseguradora**			**No. de póliza**		
Fecha de expedición			**Fecha de aprobación**		**No. anexo modificatorio o certificado con que aprobó la RCE inicial**		
Vigencia desde		**Vigencia hasta**		**Cuantía**		**Exigida en SMLMV**	**Exigida en %**

3.2 MODIFICACIONES A LAS GARANTIAS DEL CONTRATO - VIGENCIAS Y CUANTIAS DEFINITIVAS

El SUPERVISOR/INTERVENTOR certifica que una vez revisado el expediente contractual,a la fecha de presentación de este informe, las vigencias y cuantías definitivas de los amparos de las garantías de acuerdo con lo exigido en el contrato,y las prórrogas, adiciones, suspensiones y o actualizaciones o modificaciones realizadas al mismo, son las siguientes:

A LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

No. Póliza	0	Aseguradora				Fecha de Expedición	
Amparo modificado	**Razón de la modific.**	**# de anexo modificatorio o de**	**Fecha de expedición**	**Fecha de aprobación**	**Vigencia desde**	**Vigencia hasta**	**Cuantía**

A LA GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

No. Póliza	0	Aseguradora	0			Fecha de Expedición	0 de enero de 1900
Razón de la modificación		**# de anexo modificatorio o**	**Fecha de expedición**	**Fecha de aprobación**	**Vigencia desde**	**Vigencia hasta**	**Cuantía**

INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA DEL CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO No. 251 DE 2024

4. SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

4.1 DISPONIBILIDADES Y REGISTROS PRESUPUESTALES DEL CONTRATO

A. CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

CDP No.	Rubro/ Cadena Presupuestal	Concepto de Gasto/Posición presupuestaria	Fondos	Fecha	Valor
344	7597. Fortalecimiento de la gestión del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	O232020200991124 - Servicios de la	1-100-F001 VA-Recursos	28/02/2024	$ 22.202.242

B. CERTIFICADO DE REGISTROS PRESUPUESTAL

CRP No.	Rubro/ Cadena Presupuestal	Concepto de Gasto/Posición	Fondos	Fecha	Valor
373	7597. Fortalecimiento de la gestión del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	O232020200991124 - Servicios de la	1-100-F001 VA-Recursos	1/03/2024	$ 16.651.680

4.2 RELACIÓN DE CUENTAS DE COBRO, FACTURAS, ÓRDENES DE PAGOS

Concepto	Orden de pago No.	Orden de pago Fecha	% s./ orden	Valor Anticipo	Anotaciones	Giro Fiducia
			0%			-
			0%			$ -
			0%			$ -
			0%			$ -
			0%			$ -

Concepto	Orden de pago No.	Orden de pago Fecha	Orden de pago Valor	CRP afectado	% ejecutado s./ orden	Valor de la Cuenta de Cobro / Factura	Valor del anticipo amortizado	Valor de multas / sanciones / descuentos	Valor retenido por garantía	Total real pagado al contratista
			$ -		0%		-	$ -	-	-
			$ -		0%				-	-
			$ -		0%				-	-
			$ -		0%				-	-
			$ -		0%				-	-
TOTALES			$ -		0%	-	-	$ -	-	-

4.3 BALANCE FINANCIERO

COMPORTAMIENTO FINANCIERO DE LA EJECUCIÓN

Valor inicial del contrato	Valor adicionado	Valor total del contrato	Total real pagado al contratista	Valor total ejecutado por el contratista	% ejecutado	Saldo por pagar al contratista (valor real ejecutado - real pagado al contratista)	Saldo a favor del IDPC (valor total del contrato - valor real ejecutado)
$ 16.651.680	$ -	$ 16.651.680	$ -	$ 4.440.448	27%	$ 4.440.448	12.211.232

Porcentaje pactado de retención de garantía	Valor total retegarantía del contrato según porcentaje pactado	Valor acumulado de retegarantías realizadas	% retegarantía realizada / valor total del contrato
	$ -	$ -	0,00%

DETALLE DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA (NO DILIGENCIAR ESTE APARTE SI NO APLICA)

CONCEPTO DE SALDO	Valor saldo a favor del contratista
	$ -
SALDO TOTAL A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ -

DETALLE DEL SALDO A FAVOR DEL IDPC (NO DILIGENCIAR ESTE APARTE SI NO APLICA)

CONCEPTO DE SALDO	CDP a afectar para	Fecha CDP	No. CRP	Fecha CRP	Valor saldo a favor del contratista
					$ -
SALDO TOTAL A FAVOR DEL IDPC					$ -

5. ESTADO LEGAL - MULTAS O SANCIONES CONTRACTUALES

5.1 RELACIÓN DE MULTAS Y/O SANCIONES CONTRACTUALES

Sanción	Resolución que impuso la sanción	Resolución que resuelve los recursos	Valor de la Sanción
No aplica			
		TOTAL MULTAS Y SANCIONES	$ 0,00

Si no hay multas incluir esta nota en esta celda: Revisado el archivo del Expediente Contractual no se encontró ni se tiene conocimiento de la existencia de ningún acto administrativo en firme y debidamente ejecutoriado que decrete multa o sanción alguna impuesta al contratista en desarrollo del contrato objeto de este informe.

6. CUMPLIMIENTO TÉCNICO DEL CONTRATO

De acuerdo con lo establecido en el contrato, el Interventor / Supervisor deja constancia que el Contratista cumplió con la ejecución de las actividades y/o productos y entregables requeridos en el contrato, y declara con el presente informe haberlos recibido a satisfacción.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES, CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

El interventor / Supervisor del contrato declara que durante el plazo del presente informe y de acuerdo con lo estipulado en el contrato y lo ordenado en la legislación vigente, el contratista realizó los pagos y presentó las certificaciones correspondientes a las obligaciones con el sistema general de seguridad social y los aportes parafiscales a los que estuvo obligado durante la vigencia del presente contrato y que a la fecha del presente informe no se conocen reclamaciones de pagos de obligaciones laborales presentadas por personal vinculado al contrato.

7.1 Prestación de Servicios Profesionales, Apoyo a la Gestión o Ejecución de Trabajos Artísticos.

Planilla No.	Planilla Mes pagado	Valor Orden de Pago	IBC	VALOR A PAGAR APORTE SALUD 12.5%	VALOR PAGADO SALUD	VALOR A PAGAR APORTE PENSIÓN 16%	VALOR PAGADO PENSIÓN	Riesgo 1 0,522%	VALOR PAGADO ARL
##########	febrero	$ 667.400,00	$ 266.960,00	33.370	$ 282.400,00	42.714	$ 361.400,00	$ 1.394	23.600
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	
			$ -	-		-		$ -	

8. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

El supervisor/interventor certifica que el contratista desarrolló y entregó a satisfacción del INSTITUTO, el objeto contratado, según consta en los certificados de cumplimiento aprobados por el interventor/supervisor del contrato.

9. OBSERVACIONES

Incluir las situaciones, hechos o circunstancias relevantes presentadas durante la ejecución del contrato. Ejm. (cambios de supervisión-tener en cuenta periodos, solicitudes, quejas o reclamos y demás comunicaciones presentadas por el supervisor o el contratista; o cuando se presenten correcciones a informes de supervisión, pagos u otras situaciones administrativas y financieras).

FIRMA _____

SUPERVISOR DEL CONTRATO

Nombre: TORRES MORALES LUIS ALBERTO
Cargo: Profesional Universitario

FIRMA _____

Apoyo a la Supervisión

Nombre: 0
N° Contrato 0

FIRMA _____

INTERVENTOR DEL CONTRATO

Nombre: 0
0

FIRMA _____

APOYO A LA SUPERVISIÓN

Nombre: 0
Cargo: 0