INFORME POSCUENTA 2024

Girón, 3 de abril del 2024.

Señora
JOHANNA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5900155 - 2024
Coordinador Académico de Poblaciones Especiales
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe Poscuenta de ejecución contractual Mes de marzo del año 2024.

FLORANGELA ALARCON ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.46.356.332 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del CIMI – CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5900155 – 2024 relaciono las actividades desarrolladas desde el 09 al 31 de marzo del 2024.

Obligaciones Especificas

No.	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realizo la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación- Se programan y ejecutan en el mes de marzo las siguientes capacitaciones para población vulnerable: Inicia programa 52660013 Elaboración de complementos de moda en bisutería, ficha 2935 792 inicio marzo 7 y finaliza abril 30 Impartí formación hasta marzo 11 y se calificaron resultados de aprendizaje programa 52660013 Elaboración de complementos de moda en bisutería, ficha 2915561 Impartí formación hasta marzo 22 y se califican resultados de aprendizaje en el programa 52640007 Elaboración de objetos	Solicitud autorización, CC. Documentos de identidad, lista de matriculados FICHA 2935792 https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/FICHA%202935792?csf=1&web=1&e=H0mv8w Listas de asistencia y Reporte juicios de evaluación, Ficha 2915561 https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Evidencias%20Asistencia%20a%20la%20Formacion?csf=1&web=1&e=JUcEnV

		utilitarios en macramé ficha 2915576 Impartí formación y se calificaron resultados de aprendizaje programa 52660013 Elaboración de complementos de moda en bisutería ficha 2915578 Impartí formación hasta y se calificaron resultados de aprendizaje programa 52660013 Elaboración de complementos de moda en bisutería ficha 29 18310	Listas de asistencia y reporte juicios de evaluación ficha 2915576 https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Reporte%20Juicios%20de%20Evaluacion/Ficha%202915576%20Reporte%20de%20Juicios%20Evaluativos.xls?d=w93d2c7bae00742d8a6c9473e5175557d&csf=1&web=1&e=G99oTk ASISTENCIA https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Evidencias%20Asistencia%20a%20la%20Formacion/Asistencia_FORMACION.pdf?csf=1&web=1&e=sQTKro Lista de asistencia y reporte juicios de evaluación ficha 2915578 https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Reporte%20Juicios%20de%20Evaluacion/Ficha%202915578%20Reporte%20de%20Juicios%20Evaluativos.xls?d=wf83a41153a8f45d28c3488bc8d335557&csf=1&web=1&e=HTF2Il Listas de asistencia juicios de evaluación ficha 2918310 https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Reporte%20Juicios%20de%20Evaluacion/Ficha%202915578%20Report

			e%20de%20Juicios%20Evaluativos.xls?d=wf83a41153a8f45d28c3488bc8d335557&csf=1&web=1&e=HTF2II
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos deinvestigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseñode talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria,actividades de inducción y re inducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Durante este este periodo se participó en eventos de SIGA (CIMI), Encuesta virtual de ROLES & RESPONSABILIDADES	Participación inducción siga https://sena4-my.sharepoint.com/:i:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Asistencia_CIMI/Captura%20de%20pantalla%202024-03-15%20204845.jpg?csf=1&web=1&e=bM1q7x
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado	Durante el mes de marzo se ejecuta formación profesional integral en modalidad complementarias: Se dio formación en los siguientes programas: programa 52660013 Elaboración de complementos de moda en bisutería, ficha 2915561 programa 52640007 Elaboración de objetos utilitarios en macramé ficha 2915576 programa 52660013 Elaboración de complementos de moda en bisutería, ficha 2915578 programa 52660013 Elaboración de complementos de moda en bisutería, ficha2918310	GUIA DE APRENDIZAJE https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/GUIA%20DE%20APRENDIZAJE/GUIA%20DE%20APRENDIZAJE%20OBJETOS%20UTILITARIOS%20EN%20MACRAME.pdf?csf=1&web=1&e=3qbPhR
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se califican resultados de aprendizaje. de las fichas terminadas, Ficha 2915561 terminó marzo 11 Ficha 2915576 terminó marzo 22 Ficha 2915578 termino marzo 12 Ficha 2918310 terminó marzo13	**Reportes juicios de evaluación** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Reporte%20Juicios%20de%20evaluacion?csf=1&web=1&e=sm3oaw
5	Entregar los soportes del procedimiento delngreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño	Reportes fichas matriculadas Poscuenta mes febrero Poscuenta: Fichas. Ficha 2935792	DOCUMENTOS, Y REPORTE matriculados ALUMNOS MATRICULADOS FICHA 2935792 https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/perso

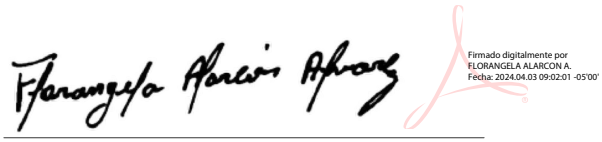
	curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.		nal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/FICHA%202935792?csf=1&web=1&e=OOQ4hm
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridaspara el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegradoso trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza oportunamente la ruta de aprendizaje y se asignan los aprendices Fichas 2935792	HORAS DE FORMACION https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Horas_Apoyo_Formacion/Informe_Apoyo_Formacion%20(70).pdf?csf=1&web=1&e=p1ulh2
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se les da a conocer el reglamento del aprendiz y manual de convivencia	Manual de convivencia
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acata los lineamientos del sistema integrado de gestión y seguridad de salud en el trabajo	Curso seguridad en el trabajo
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Se realiza seguimiento a la etapa productiva del aprendiz y sus trabajos	FOTOS EVIDENCIA TRABAJO APRENDICES https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Evidencias?csf=1&web=1&e=dwZW0m

10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No tengo bienes a cargo	SIN BIENES A CARGO
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	SE CONTESTA ENCUENSTA DEL PPOGRAMA SIGA ROLES & RESPONSABILIDADES	REUNION INDUCCION SIGA https://sena4-my.sharepoint.com/:i:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Asistencia_CIMI/Captura%20de%20pantalla%202024-03-15%20204845.jpg?csf=1&web=1&e=Wqnyir
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Se utilizará el LMS institucional como apoyo a la formación que está por iniciar para el mes de abril	
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeñito delinstructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo CompromISO Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formalicen virtual).	SE realiza orientación en cada capacitación de los CompromISO	Evidencias de los trabajos
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	Se apoya procesos de contratación y lista de necesidades para compra de materiales de trabajo para dar las capacitaciones	
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Documentos en la PLATAFORMA SECOPii	
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendieron oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y se presentó el informe mensual de ejecución	Secop ii

17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se hicieron visitas para ofertar los cursos con los cursos para el mes de abril	Correo institucional

Cordialmente,

Firma



FLORANGELA ALARCON ALVAREZ
Contratista
C.C. No. 46.356.332

Recibí a satisfacción:

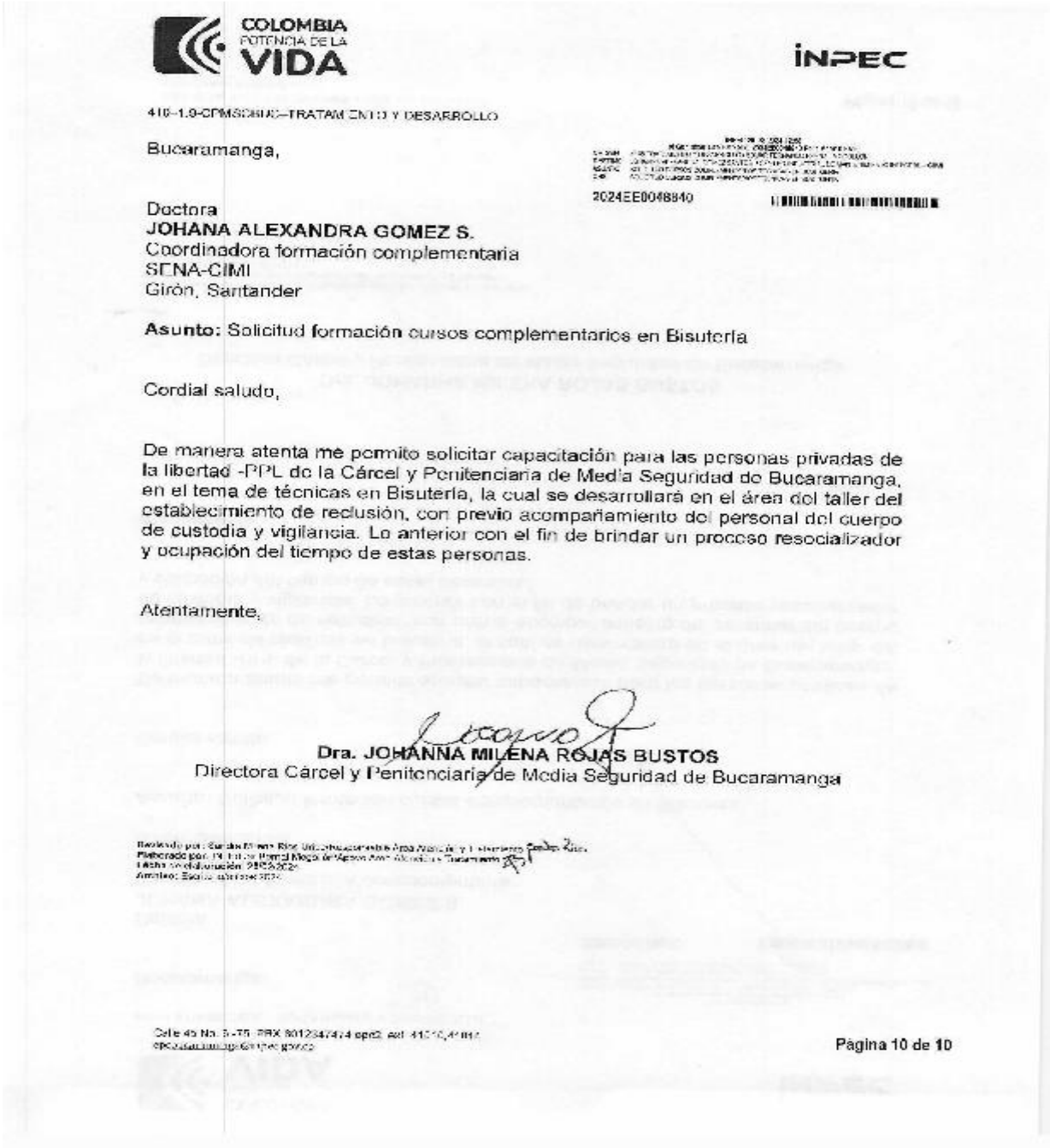
Firma

JOHANA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5900155 - 2024
Coordinador Académico de Poblaciones Especiales

EVIDENCIAS DE LA CAPACITACION

Obligación 1

- Solicitudes de capacitación a coordinadora académica y autorización correo electrónico Sena. FICHA 2935792



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

INPEC

410-1.9-CPMS-CIMI-TRATAMIENTO Y DESARROLLO

Bucaramanga,

2024EE0048840

Doctora
JOHANA ALEXANDRA GOMEZ S.
Coordinadora formación complementaria
SENA-CIMI
Girón, Santander

Asunto: Solicitud formación cursos complementarios en Bisutería

Cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar capacitación para las personas privadas de la libertad -PPL de la Cárcel y Penitenciaria de Media Seguridad de Bucaramanga, en el tema de técnicas en Bisutería, la cual se desarrollará en el área del taller del establecimiento de reclusión, con previo acompañamiento del personal del cuerpo de custodia y vigilancia. Lo anterior con el fin de brindar un proceso resocializador y ocupación del tiempo de estas personas.

Atentamente,

Dra. JOHANNA MILENA ROJAS BUSTOS
Directora Cárcel y Penitenciaria de Media Seguridad de Bucaramanga

Página 10 de 10

Obligación 2

- Solicitudes de capacitación a coordinadora académica y autorización correo electrónico Sena. FICHA 2892785

J

Johanna Alexandra Gomez Santos 16:58 (hace 1 hora)

para mí

Buenas tardes Florangela

Se autorizan los siguiente cursos:

- ELABORACIÓN DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME iniciando el día 16 de febrero y finalizando el día 18 de marzo de 2024 en el horario VIERNES DE 06.00 a 12.00
- ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA iniciando el día 16 de febrero y finalizando el día 12 de marzo de 2024 en el horario de LUNES Y VIERNES, 13.00 A 19.00

Por favor continuar con el trámite a través del formulario destinado para este fin por administración educativa.

Cordialmente,

Johanna Alexandra Gómez Santos
Coordinadora Programas Especiales
Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
jagomezs@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:73382
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Kilómetro 7 Vía Floridablanca- Rincón de Girón
Girón, Santander

Obligación 3

- Reporte de matrícula de aprendices plataforma SOFIA PLUS FICHA 2935792

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	[redacted]
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	24/05/2024

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado
CC	[redacted]	SANT IAGO	GOMEZ PORTILLA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	JHUAN SEBASTIAN	LARA FLOREZ	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	MARCOL YAIR	ROSERO URIBE	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	DAVID RICARDO	RODRIGUEZ BRITO	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	MARCO VLADIMIR	ROJAS ORTEGA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	OSCAR ORIOL	NARVAEZ QUIROGA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	JUAN SEBASTIAN	LOZADA CABRERA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	HENDERSON MAURICIO	ROSERO MOSQUERA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	DAVID	MALLIGNOUS FLOREZ	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	DIEGO FELIPE	ARBELA HERNANDEZ	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	SANT IAGO	JIMENEZ BALLESTEROS	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	MARIA FERNANDA	MORA QUINTERO	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	PRIMARAI	CASTRO ROJADO	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	JOSE ANTONIO	ARMENTA QUINTERO	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	MARCO ANTONIO	LIZARAZO ARZA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	EDWIN ALEXANDER	DURAN ORTIZ	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	YOHANNA	PINTO VILLAMIZAR	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	ALVARO	ZAMBRANO PEREZ	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	JOSE LUIS	PEREZ PEÑA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	[redacted]	CUBILLOS RAMIREZ	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	[redacted]	CARRASCAL MORONA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	LEONARDO	ORTIZ LOPE	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	DIDIER MAURICIO	DUARTE JAIMES	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
CC	[redacted]	CRISTIAN MAURICIO	AROCHA PLATA	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
TI	[redacted]	JUAN PABLO	GARZON AGUILAR	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO
TI	[redacted]	JERONIMO	LOPEZ NIÑO	[redacted]	[redacted]	EN TRANSITO

Obligación 4

Documentos Alumnos

https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/FICHA%202935792/DOCUMENTOS%20PPL%20CURSO%20BISUTERIA_CPMSBUC-%20FICHA%202935792.pdf?csf=1&web=1&e=XkFPUn

Obligación 5

Evidencias de la Formación

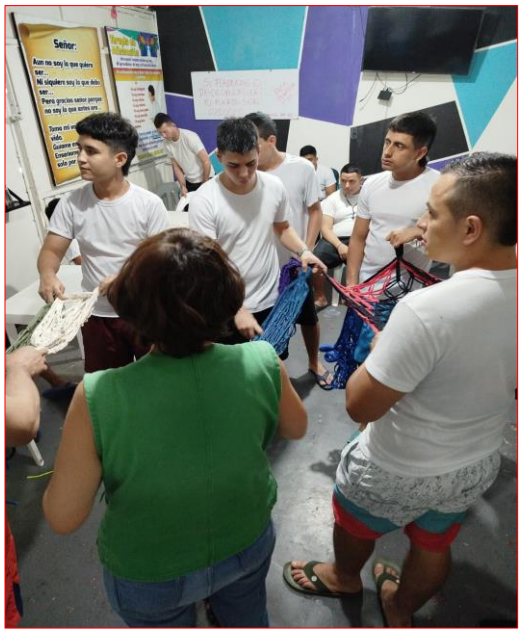


INFORME POSCUENTA 2024





INFORME POSCUENTA 2024







INFORME POSCUENTA 2024





Obligación 6

Reporte Asistencias a la Formación

https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/falarcon_sena_edu_co/Documents/INFORMES_2024/3.%20ABRIL/3.%20INFORME%20POSCUENTA%20MARZO/Evidencias%20Asistencia%20a%20la%20Formacion/Asistencia_FORMACION.pdf?csf=1&web=1&e=dya68v

Ficha 2915576

Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : FLORANGELA ALARCON ALVAREZ
No. DE IDENTIFICACIÓN: 46.356.332
FECHA INICIO REPORTE: MARZO 22 - 2024
FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: MARZO-22.-2024

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
22/03/04	06.00	12.00	6	Tejer separadores y	2915576	91294341	Juan Pablo R.		
22/03/04				argolla de ginde		1098765432	Fredy A. Garcia		
				Abanaca		1065895236	John Noriega		
						1005150947	ESNEIDER		
						1104154455	Jhonyan Vic		
						1045947824	[illegible]		
						1041660358	David correa		
						1040836548	Brayan Romero		
						1005001032	Mario Conde		
						1098841184	Luis Carlos R		
						1098772208	Cristian Andrick		
						1005321831	Andres Julian		
						1098216180	Jhon		
						1040 [illegible]	[illegible]		
						13'852940	Deivis A.		
						91-266755	Fernando Gomez		
						1005321674	Anderson		
TOTAL HORAS			6						

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

Florangela Alarcón Alvarez
FIRMA INSTRUCTOR

Obligación 7

Reporte Horas de Formación

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FLORANGELA ALARCON ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/03/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915576 - ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTRELAZAR FIBRAS SEGÚN TÉCNICA DE ANUDADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2935792 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2918310 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915561 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2915578 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR PRODUCTO SEGÚN TÉCNICA DE BORDADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 128,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

Formato de apoyo no controlado

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FLORANGELA ALARCON ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Formato de apoyo no controlado