SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.:				CD-47-2024-1215	Del Año:	2024	
CONTRATISTA:	KAREN RICARDO CHAMORRO			C.C. / C.E. No.:	1129537298		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	FEBRERO 27	2024	Hasta:	MARZO 26	2024	
		Mes	Año		Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LOS PROCESOS DE LA GERENCIA DE GESTION CATASTRAL DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.								
VALOR CONTRATO	**$66.000.000**							
SUPERVISOR	ERNESTO SALEBE BELLO							
CARGO	GERENTE							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	27	02	2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	22	12	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*
1	Asesorar en los aspectos jurídicos requeridos por la Gerencia encargada durante el desarrollo de las actividades relacionadas con los procesos catastrales que se adelanta en el Distrito Especial, Industrial Y Portuario De Barranquilla	*Se realizó reuniones jurídicas de acompañamiento a la Gerencia para analizar el estado de los procesos catastrales que se requieren en esta administración para el cumplimiento de metas institucionales.*

2	asesorar jurídicamente a la Gerencia, en las actuaciones administrativas que adelanten con ocasión a los procesos catastrales en el Distrito Especial, Industrial Y Portuario De Barranquilla.	Se realizo comité de apoyo jurídico para revisar la normatividad catastral con ocasión a los procesos institucionales
3	Acompañar a la Gerencia, en la atención y respuesta a los derechos de petición presentados con ocasión a los procesos	Se recibió derechos de petición incoados por la Gerencia de Gestión de Ingresos para su análisis y tramites
4	Revisión los documentos de carácter legal que se le sean encomendados.	Se revisó derechos de petición incoados por la Fiscalía General de la Nación en virtud de casos catastrales
5	Revisar oportunamente los actos administrativos proyectados por el grupo de abogados en la Gerencia de Gestión Catastral.	Se reviso un acto administrativo por la cual se ordeno una rectificación en el catastro.
6	Contribuir a la gestión documental, recibiendo solicitudes por SIGOB y dando respuesta a los mismos, de acuerdo con su competencia.	Se recibió un SIGOB y se dio respuesta oportuna.
7	Las demás actividades asignadas por su supervisor de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del objeto contractual.	Se realizaron reuniones con las curadurías urbanas de Barranquilla de acuerdo a actividades institucionales delegadas por el Gerente.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 01 de abril de 2024.

Firma Contratista
Nombre: **KAREN RICARDO CHAMORRO**
Documento de identificación: **1129537298**

3. ANEXOS - EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

- **DERECHOS DE PETICION Y SIGOB GESTIONADOS**

DERECHOS DE PETICION Y SIGOB			
RADICADO	**REMITE**	**ASUNTO**	**ESTADO**
OT 10704-2	FISCALIA GENERAL DE LA NACION	INFORMACION PREDIAL	TRAMITADO
QUILLA-24-021729	SECRETARIA DE PLANEACION DISTRITAL	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO
QUILLA-24-006552	CURADURIA 2 URBANA DISTRITAL	APOYO INSTITUCIONAL	TRAMITADO
QUILLA-24-006560	CURADURIA 1 URBANA DISTRITAL	APOYO INSTITUCIONAL	TRAMITADO
EXT-QUILLA-24-005709	PROCURADURIA PROVINCIAL	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO
QUILLA-24-009989	GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO
QUILLA-24-004710	GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO
QUILLA-24-007089	GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO
QUILLA-24-009891	GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO
QUILLA-24-009629	GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO
QUILLA-24-017531	GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO
QUILLA-24-017612	GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS	INFORMACION CATASTRAL	TRAMITADO

- **ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO - REUNION DE APOYO INSTITUCIONAL CON LA GERENCIA DE GESTION DE INGRESOS POR DELEGACION DE GERENTE.**



- **APOYO JURIDICO EN ACTUACIONES CATASTRALES**



- **SOPORTE DE ACOMPAÑAMIENTO A REUNIONES EN TEMAS CATASTRALES**



