EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ Y GESTOR DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA DE CAQUETÁ.

CERTIFICA

Que revisados los archivos que reposan en esta Secretaría-Gestor del Plan Departamental de Agua de Caquetá, el Abogado **FAIBER EDUARDO VASQUEZ VELASQUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.117.527.284 expedida en Florencia Caquetá, cumplió a cabalidad con el objeto contractual del contrato de prestación de servicios profesionales, cuya descripción se relaciona a continuación.

CONTRATO	202300000693 de fecha 07 de julio de 2023
VALOR INICIAL	$27.600.000
PLAZO INICIAL	Cinco (5) meses, diecinueve (19) días - seis (6 productos)
FECHA DE INICIO	12 de julio 2023
PRORROGA OTROSI 1	Treinta (30) días, - Otrosí Prorroga No. 01, Un producto
ADICION OTROSI 1	$4.600.000
PRORROGA OTROSI 2	Quince (15) días
ADICION OTROSI 3	$1.000.000
PLAZO FINAL	Siete (7) meses, cuatro (4) días - siete (7 productos)
VALOR TOTAL	$33.200.000
FECHA FINALIZACION	14 de febrero de 2024
ESTADO	Terminado
OBJETO	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DESDE EL COMPONENTE JURIDICO PARA LA EJECUCION DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS Y CUMPLIMIENTO DE LOS FINES MISIONALES Y FUNCIONALES DEL PDA-CAQUETA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PEI 2020-2023".
ACTIVIDADES	**1.** Apoyar en la revisión jurídica en las etapas de planeación precontractual, contractual y poscontractual para la ejecución de planes, programas y proyectos y para el cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA. **2.** Brindar acompañamiento en la gestión de la administración de la plataforma Secop 2, incluyendo el cierre de contratos vigencia 2020, 2021, 2022 y 2023. **3.** Brindar acompañamiento en la gestión de la administración de la plataforma Secop 2, incluyendo el cierre de contratos vigencia 2020, 2021, 2022 y 2023. **4.** Brindar acompañamiento en la gestión de la administración de la plataforma Secop 2, incluyendo el cierre de contratos vigencia 2020, 2021, 2022 y 2023. **5.** Apoyar la rendición de informes en el marco de los procesos contractuales que se le asignen para la ejecución de planes, programas y proyectos y para el cumplimiento de los fines misionales y funcionales del PDA. **6.** Elaborar documentos y actos administrativos que surjan en el desarrollo de la etapa precontractual de los procesos de selección de contratistas para la ejecución de

proyectos del Plan Departamental de Agua, de conformidad a lo establecido en la Ley 80 de 1993; Ley 1150 de 2007, ley 1882 de 2018 y el Decreto ley 1082 de 2015 y demás normas en materia contractual. **7.** Estructurar jurídicamente los informes y respuestas a derechos de petición y demás solicitudes elevadas por personas naturales o jurídicas de derecho público o privado, de cualquier orden y organismos de control. 8. Realizar la actualización de procesos contractuales en el Plan anual de adquisiciones y la respectiva verificación de la inclusión en el mismo. 9. Apoyar en la estructuración de la matriz costos del gestor del componente jurídico vigencia 2023.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado con destino al cierre del proceso en la plataforma secop II, en la ciudad de Florencia Departamento de Caquetá, al primer (01) día del mes de abril de 2024.

HERLEY SUAREZ CUELLAR
Secretario de Infraestructura
Gestor PDA

Visto bueno: Yudy Narley Garcia Rojas
Coordinadora Gestor PDA

Proyectó Blanca Flor Carvajal Becerra
Apoyo Administrativo Gestor PDA