	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Puerto Nuevo
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Caseta Comunal
FECHA DE LA ACTIVIDAD	15 - 04 - 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas Parlantes Instrumentos musicales y dautas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL____	CONVERGENCIA DE OFERTA____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6 648 708	Hernando	Neira	Hernando Neira	Jef familiar	4	N/A	X		4	Hernando Neira
2	6 648 684	Rosendo	Neira	Rosendo Neira	Jef familiar	3	N/A	X		3	Rosendo Neira
3	1125878188	Jesus	Neira	Jesus Neira	Jef familiar	2	N/A	X		2	
4	6 648 640	Pablo	Restrepo	Pablo Restrepo	Jef familiar	5	N/A	X		5	Pablo Restrepo G
5	1125879381	Andy	Restrepo	Andy Restrepo	Jef familiar	3	N/A	X		3	Andy restrepo
6	6648 623	Luis	Hernandez	Luis Hernandez	Jef familiar	4	N/A	X		4	
7	6648 369	Angelico	Valencia	Angelico Valencia	Jef familiar	6	N/A	X		6	Angelica Valencia
8	6648 476	Daniel	Restrepo	Daniel Restrepo	Jef familiar	2	N/A	X		2	Daniel Restrepo
9	6 649 767	Marcelino	Cruz	Marcelino Cruz	Jef familiar	4	N/A	X		4	Marcelino Cruz
10	1125878199	Reinel	Cruz	Reinel Cruz	Jef familiar	3	N/A	X		3	
11	1125879249	Freddy	Tamayo	Freddy Tamayo	Jef familiar	2	N/A	X		2	Freddy Tamayo
12	1125878671	Antonio	Hernandez	Antonio Hernandez	Jef familiar	3	N/A	X		3	Antonio Hernandez
13	1006981315	Madobio	Restrepo	Madobio Restrepo	Jef familiar	4	N/A	X		4	
14	1026 253 811	Clara	Restrepo	Clara Restrepo	Jef familiar	6	N/A	X		6	Cara restrepo
15	1214464943	Delia	Restrepo	Delia Restrepo	Jef familiar	5	N/A	X		5	Delia restrepo
16											
17											
18											
19											
20											

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Juan Pablo Orrego
CÉDULA: 1122011106
CARGO:
TELÉFONO: Apoyo Profesional

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Puerto Esperanza
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Cancha Comunal
FECHA DE LA ACTIVIDAD	15/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6648467	Itaylio	Valencia	Itaylio Valencia	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
2	1125879459	Miller	Ayala	Miller Ayala	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
3	1006.981353	Wilmer	Ayala	Wilmer Ayala	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Wilmer AYALA
4	6648613	Jhon	Caicedo	Jhon Caicedo	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
5	18202540	Jaime	Caicedo	Jaime caicedo	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
6	1125879.289	Jhonatan	Caicedo	Jhonatan Caicedo	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Jonatan Caicedo
7	6648 725	Albert	Cuellar	Albert cuellar	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Albert Cuellar
8	1193048740	Zuri	Cuellar	Zuri cuellar	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Zuri Cuellar
9	6648 467	Juan	Reyes	Juan Reyes	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
10	30.041.937	Rosalba	Ramirez	Rosalba Ramirez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Rosalba ramirez
11	4.706.780	Raul	Urrea	Raul Urrea	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Raul
12	1.125.879.030	Said	Salcedo	Said Salcedo	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Said Salcedo
13	13.161.291	Benicio	Ayala	Benicio Ayala	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Benicio Ayala
14	1.125.879.575	Luz	Neira	Luz Neira	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Luz
15	6648.587	Alfredo	Hernandez	Alfredo Hernandez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	ALFREDO HERNANDEZ
16	1.125.878.334	Alexi	Rey	Alexi Rey	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
17	1.125.879.463	Alexi	Martinez	Alexi Martinez	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Alex. Martinez
18	1.125.879.412	Jenifer	Hernandez	Jenifer Hernandez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Jenifer Hernandez
19	1125879030	Said	Salcedo	Said Salcedo	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Said Salcedo
20											

Juan Pablo Ovecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 7 694 706
CARGO: Apoyo Profesional Administrativo
TELÉFONO 3202333108

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Pucaro
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Caseta Comunal
FECHA DE LA ACTIVIDAD	15/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125469787	Arturo	Cordero	Arturo Cordero	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
2	6648 833	Jorge	Rodriguez	Jorge Rodriguez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Jorge rodriguez
3	97620 001	Mauricio	Rodriguez	Mauricio Rodriguez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
4	6821040	Anibal	Tamayo	Anibal Tamayo	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
5	1125878453	Alexander	Hernandez	Alexander Hernandez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Alexander H
6	6648712	Laureano	Gaitan	Laureano Gaitan	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Laureano Gaitan
7	1125878224	Luis	Quintero	Luis Quintero	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Luis Quintero
8	1125878349	Reinaldo	Cuellar	Reinaldo Cuellar	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
9	1125878123	Pedro	Cuellar	Pedro Cuellar	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Pedro Cuellar
10	1125528098	Luis	Villa	Luis Villa	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Luis Villa
11	6648718	Mario	Lopez	Mario Lopez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
12	6821047	Gabriel	Cuellar	Gabriel Cuellar	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Gabriel
13	6648672	Antonio	Cuellar	Antonio Cuellar	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
14	18202436	Claudio	Almeida	Claudio Almeida	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
15	1006981191	Jose	Rodriguez	Cely Madrid	Esposa	3	N/A	X		3	Cely Ines Madrid D.
16	1125879051	Jhon	Rivera	Jhon Rivera	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
17	89002743	Mildo	Pacheco	Mildo Pacheco	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Mildo
18	1125470172	Luis	Ramos	Luis Ramos	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Antonio R
19	1006981380	Julian	Almeida	Camila Vargas	Esposa	2	N/A	X		2	Camila
20	18202 653	Nestor	Rivera	Nestor rivera	Jefe familiar	2	N/A	X		2	

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1 204 706
CARGO: Apoyo Profesional Administrativo
TELÉFONO 3202337388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.M04.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Piracre Q
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa de la Comunal
FECHA DE LA ACTIVIDAD	15/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125879401	Jaime	Cuellar	Jaime Cuellar	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
2	30174038	Pedrina	Santos	Pedrina Santos	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Pedrina Santos
3	1006981160	Juan	Gaitan	Juan Gaitan	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
4	1125878192	Yesid	Peña	Yesid Peña	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Yesid Peña
5	1006981256	Rubiela	Rivera	Rubiela Rivera	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Rubiela rivera
6	1007329988	Roberto	Restrepo	Roberto Restrepo	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Roberto restrepo
7	1010029386	Pascual	Ramos	Pascual Ramos	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Pascual ramos
8	6648482	Hernesto	Peña	Hernesto Peña	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
9	6821076	Luciano	Sanchez	Luciano Sanchez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
10	18202651	Jose	DaSilva	Jose DaSilva	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Jose
11	1125474052	Alonso	Ramos	Alonso Ramos	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
12	18200425	Guillermo	Almeida	Guillermo Almeida	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Guillermo Almeida
13	1125470381	Wilson	Hernandez	Wilson Hernandez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Wilson Hernandez
14	1125468719	Cesar	Ramos	Cesar Ramos	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Cesar ramos
15	6648576	Jose	chequemarca	Jose Chequemarca	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Jose chequemarca
16	6648675	Carlos	Gaitan	Carlos Gaitan	Jefe familiar	3	N/A	X		3	cursos
17	6648676	Arnoldo	Gaitan	Arnoldo Gaitan	Jefe familiar	3	N/A	X		3	arnoldo gaitan
18	1125879286	Alvaro	Gaitan	Alvaro Gaitan	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Alvaro Gaitan
19	1006981378	Jose	Gaitan	Jose Gaitan	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Jose Gaitan
20	1125878424	Gladis	Cuellar	Gladis Cuellar	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Gladis Cuellar

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1204706
CARGO: Apoyo Profesional Administrativo
TELÉFONO 3202233588

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

2153

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F53.M04.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Pacacas Centro Comunal
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	
FECHA DE LA ACTIVIDAD	15/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18201425	Enrique	Martinez	Enrique martinez	Jefe familiar	1	N/A	+		1	Enrique Martinez
2	1121947978	Beatriz	Almeida	Beatriz Almeida	Jefe familiar	2	N/A	+		2	Beatriz Almeida
3	1125878258	Daniel	Sanchez	Daniel Sanchez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Daniel Sanchez
4	1125477933	Wilber	Sanchez	Wilber Sanchez	Jefe familiar	3	N/A	+		3	Wilber Sanchez O
5	1821027	Mano	Gaitan	Mano Gaitan	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Mano
6	1125879614	Hernando	Lopez	Hernando Lopez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Hernando Lopez
7	1125528106	Freddy	Rodriguez	franicly gaitan	esposa	3	N/A	X		3	Franicly Gaitan
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan Pablo Ovegan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 7204706
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 3202033388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.M04.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	San Pedro
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa Comunal
FECHA DE LA ACTIVIDAD	17/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes y instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento Proceso Culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1121973877	Edwin	Martinez	Edwin Martinez	Jefe Familia	2	N/A	X		2	Edwin
2	5.968 396	Edgar	Ducuara	Edgar Ducuara	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Edgar Ducuara
3	1006981070	Deora	Rivera	Deora Rivera	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Deora Rivera
4	94 620034	Gildardo	Gonzalez	Gildardo Gonzalez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Gildardo Gonzalez
5	11409732	Nelson	Jara	Nelson jara	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Nilson Jara
6	30.047338	Luz	Falla	Luz Falla	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Luz Falla
7	1006981069	Daira	Falla	Daira Falla	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Humberto Ramirez
8	1125948332	Humberto	Ramirez	Humberto Ramirez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Humberto Ramirez
9	40.312 374	Graciela	Martinez	Graciela martinez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Juan
10	1125878095	Juan	Ramirez	Juan Ramirez	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Juan Ramirez
11	1125879092	Wilker	Valencia	wilker valencia	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Wilker Valencia
12	1125878448	Nelly	Neira	Nelly Neira	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Nely neira
13	1125879341	Franery	Carbonell	Franery carbonell	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Luisa
14	1125876020	Luisa	Martinez	luisa martinez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Luisa Martinez
15	1820623	Adan	Silva	Adan silva	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Adan Silva
16	6.618.809	Fredy	Silva	fredy silva	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Fredy Silva
17	1006971396	Desy	Silva	Desy Silva	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Desy Silva
18	1823626	Victor	Gutierrez	victor Gutierrez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Victor Gutierres
19	1125879461	Daniela	Jara	Daniela jara	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Daniela Jara
20					Jefe familiar		N/A				

Juan Pablo Ruiz Rojas
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11.201.706
CARGO: Apoyo Administrativo
TELÉFONO 3202053388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F53.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Sector alto Caserío Comunal
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	
FECHA DE LA ACTIVIDAD	13/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentes musicales y demas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL: X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18.201883	Hector	Valencia	Hector Valencia	Jefe familiar	N / A	2	X		2	Hector Valencia
2	1006981323	Zuly	Valencia	Zuly Valencia	Jefe familiar	N / A	1	X		1	Zuly Valencia
3	6.648742	Baldomiro	Sampayo	Baldomiro Sampayo	Jefe familiar	N / A	2	X		2	Baldomiro Sampayo
4	6.648426	Ianreane	Neira	Ianreane Neira	Jefe familiar	N / A	2	X		2	
5	18.200.680	Jesus	Hernandez	Gloria Carmona	esposa	N / A	2	X		2	Gloria Carmona
6	1125878441	Jose	Hernandez	Angi Valencia	esposa	N / A	1	X		1	Angy Valencia
7	1125878443	Darminson	Hernandez	Darminson Hernandez	Jefe familiar	N / A	2	X		2	
8	1006964876	Hector	Hernandez	Hector Hernandez	Jefe familiar	N / A	2	X		2	
9	1192924300	Wilson	Dospasos	Wilson Dos Pasos	Jefe familiar	N / A	3	X		3	Wilson Dospasos
10	18202477	Jesus	Arango	Jesus Arango	Jefe familiar	N / A	2	X		2	
11	5633640	Emiro	Niño	Emiro Niño	Jefe familiar	N / A	2	X		2	Emiro Niño
12	18203718	Carlos	Uribe	Nidia Uribe	Hermana	N / A	2	X		2	Nidia Uribe
13	17285348	Angelino	Martinez	Angelino Martinez	Jefe familiar	N / A	3	X		3	
14	1006981333	Omaira	Martinez	Omaira Martinez	Jefe familiar	N / A	1	X		1	Omaira M
15	1122278399	Nilson	Quintero	Nilson Quintero	Jefe familiar	N / A	3	X		3	Nilson Quintero
16	1093746745	Jean	Gonzales	Jean Gonzales	Jefe familiar	N / A	2	X		2	Jean Gonzales
17	1125469013	Victor	Barbosa	Cenaida Ramirez	esposa	N / A	2	X		2	Cenaida R.
18	18202668	Juan	Alencar	Juan Alencar	Jefe familiar	N / A	2	X		2	
19	6648647	Jose	Durango	Jose Durango	Jefe familiar	N / A	2	X		2	
20	1125471565	Diego	Ardila	Adriana Duran	esposa	N / A	2	X		2	Adriana Duran

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 4 204 106
CARGO: Apoyo Administrativo
TELÉFONO 3202033388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.M04.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Sector Centro
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa cultural
FECHA DE LA ACTIVIDAD	17/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y plantas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125878235	feliz	Rodriguez	Feliz Rodriguez	jefe familia	1	N/A	Si		1	Feliz Rodriguez
2	1125878526	Jhon	Durango	luz elena contreras	esposa	2	N/A	Si		2	Luz elena contreras
3	30041313	Caridad	Romero	Caridad Romero	jefe familia	1	N/A	Si		1	Caridad Romero
4	1125878111	Marcio	Romero	marcio Romero	jefe familia	1	N/A	Si		1	Astrid Carnero
5	1125475666	Astrid	Carnero	Astrid-Carnero	jefe familia	2	N/A	Si		2	Jose cerango
6	1026571536	Jose	Arango	Jose Arango	jefe familia	2	N/A	Si		2	
7	18202656	Eduardo	lozano	Eduardo lozano	jefe familia	2	N/A	Si		2	Eduardo Lozano
8	1125878469	Angelino	Martinez	Angelino Martinez	jefe familia	1	N/A	Si		1	
9	18202503	Ovidio	Romero	Ovidio Romero	jefe familia	2	N/A	Si		2	
10	1125878532	leonila	Isaza	Leonilda Isaza	jefe familia	2	N/A	Si		2	Leonila isaza
11	1121827040	Juan	Restrepo	Juan Restrepo	jefe familia	2	N/A	Si		2	Juan restrepo
12	1125468437	Jhocson	Arias	Mayerly Bernal	esposa	1	N/A	Si		1	Luz Marjeli Bernal
13	6648846	jairo	sampayo	Jairo Sampayo	jefe familia	1	N/A	Si		1	Jairo Sampayo
14	1006481260	Hernan	Neira	Hernan Neira	jefe familia	1	N/A	Si		1	Hernan Neira
15	1006781120	julian	Neira	Julian Neira	jefe familia	1	N/A	Si		1	
16	18202271	luis	pedreros	Luis pedreros	jefe familia	1	N/A	Si		1	Luis Pedreros
17	18204804	Rogelio	Ortiz	Rogelio Ortiz	jefe familia	1	N/A	Si		1	Rogelio Ortiz
18	1122678788	Pablo	Arias	Paula Pedreros	esposa	2	N/A	Si		2	Paula Pedreros
19	18205591	jesus	valencia	Jesus valencia	jefe familia	2	N/A	Si		2	
20											

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1 204 706
CARGO: APOYO ADMINISTRATIVO
TELÉFONO 3202033788

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Sector Etnico
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casita Comunal
FECHA DE LA ACTIVIDAD	17/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	69804464	Maria	Lopez	Maria Lopez	Jefe familia	1	N/A	X		3	Maria
2	21239433	Ana	Gutierrez	Ana Gutierrez	Jefe familia	2	N/A	X		2	Ana Gutierrez
3	1125879414	Diorico	mora	Diorico mora	Jefe familia	2	N/A	X		2	Diorico
4	1006987201	Marta	Suarez	Marta Suarez	Jefe familia	2	N/A	X		2	Martha S
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 7207706
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 3202033388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

2158

la libertad

PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.MO4.PP	24/06/2022
	Versión 2	Página 1
	Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	la libertad
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Caseta Comunal
FECHA DE LA ACTIVIDAD	18/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapeo parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES____	CONTROL SOCIAL____	CONVERGENCIA DE OFERTA____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6.648.537	Freddy	Barrenechea	Freddy Barrenechea	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
2	6.648.703	Mario	Valencia	Mario valencia	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Mario Valencia. C
3	6.648.530	Alfredo	ramos	Alfredo ramos	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Alfreo
4	11.304.107	Arnoldo	Zea	Arnoldo zea	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Arnoldo Zea
5	1.125.528.019	Jhony	Cuellar	Jhony cuellar	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Jhony
6	1.125.876.460	Ruben	Nuñez	Ruben nuñez	Jefe de familia	1	N/A	X		1	
7	18.201.358	Jacinto	Leite	Jacinto leite	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Jacinto L.
8	1.010.083.725	Juxtan	Leite	Juxtan leite	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Marisol Leite Madrid
9	94.394.540	Jose	Sinisterra	Jose sinisterra	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Jose
10	1.125.879.340	Jairo	Saleedo	Jairo saleedo	Jefe de familia	4	N/A	X		4	jairo saleedo
11	30.041.388	Angelina	Sanchez	Angelina sanchez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Angelina S.
12	1.125.878.217	Giovani	Carmona	Giovani carmona	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Giovini Carmona
13	6.648.628	Roberto	Muñoz	Roberto muñoz	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Roberto Muñ
14	6.648.364	Filiberto	Hernandez	Filiberto Hernandez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Filiberto H.
15	1,070.022.721	Monica	Hernandez	monica Hernandez	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Monica Hernandez
16	6.648.356	Carlos	Saleedo	carlos saleedo	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Colos Saleedo
17	6.648.808	Aldemar	Castro	Aldemar castro	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
18	1.125.471.013	Melco	Toro	melco toro	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Alfa
19	6.648.835	Angel	Gomez	Angel Gomez	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Angel Gómez
20	1.105.98	Jesus	Gomez	Jesus Gomez	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Jesus Gómez

Juan Pablo Quesom
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11.201.106
CARGO: Apoyo Administrativo
TELÉFONO 3202033398

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	La libertad
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa tradicional
FECHA DE LA ACTIVIDAD	18/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL ____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.193.048.733	Giovany	Gomez	Giovany Gomez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Giovany Gomez
2	3.209.187	Fernando	Zea	fernando zea	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Fernando Zea
3	1.121.903.338	Rosa	Zea	Rosa zea	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Rosa Zea
4	6.648.020	rufino	Castro	rufino castro	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Rufino Castro
5	1.006.981.006	Ester	Zea	Ester zea	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Ester Zea
6	6.648.651	Cesar	Diaz	Cesar Diaz	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Cesar Diaz
7	1.125.878.160	Jeison	Jimenez	Jeison Jimenez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Jeison J
8	14.323.647	Gonzalo	Garcia	Gonzalo Garcia	Jefe de familia	3	N/A	X		3	gonzalo G
9	6.821 050	luis	Pinzon	luis Pinzon	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Luis Jesus Pinzón
10	13.761.497	Norberto	Beltran	Norberto Beltran	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Nolberto
11	86.086.992	Jhon	Zea	Jhon Zea	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jhon Zea
12	1.125.879.399	olinto	Rivera	olinto Rivera	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Olinto R
13	1.125.878.499	juan	Valencia	Juan valencia	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Juan carlos valencia
14	1.026.563.839	Mauricio	Morales	mauricio morales	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Mauricio Morales
15	6.648.656	Efren	Carmona	efren carmona	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Efren
16	1.125.878.049	Neller	Salcedo	Neller salcedo	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Neller
17	69.801.502	Flor	Arbelaez	flor Arbelaes	Jefe de familia	5	N/A	X		5	Flor Arbelaez
18											
19											
20											

Juan Pablo Ruecom
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11.001.106
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 3020333388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.MO4.PP	24/05/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Bacati
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Caseta Comunal
FECHA DE LA ACTIVIDAD	18/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	17.415.087	Luis	Rivera	Luis Rivera	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Luis Eduardo Riv
2	97.620.030	Estanislao	Silva	Estanislao Silva	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Estanislao Silva
3	1.125.878.133	Holmes	Silva	Holmes silva	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Holmes Silva
4	1.125.878.654	Jairo	Castaneda	Jairo castañeda	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jairo Castañeda
5	1.125.878.797	Maria	Barbosa	maria Barbosa	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Maria Barbosa
6	18.225.004	Guillermo	Castañeda	Guillermo castañeda	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Guillermo C.
7	6648468	Bibiana	Cea	Bibiana cea	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Bibiana Cea
8	93082104	Orlando	Tapiero	Orlando tapiero	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Orlando Tapiero
9	17335050	Victor	Guzman	Victor Guzman	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Victor Gomez
10	1125879393	Yuli	Gomez	Yuli Gomez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Yuli
11	1125878721	Edwin	Tapiero	Edwin Tapiero	Jefe de familia	2	N/A	X		2	EDWIN TAPIERO V.
12	6924119	Fabian	Zuluaga	Fabian Zuluaga	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Fabian Zuluaga
13	1193065880	Yesid	Silva	Yesid silva	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Yesid Silva
14	18.200.781	Jose	Ruiz	Jose Ruiz	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jose Ruiz
15	14.234.730	Gildardo	Montiel	Gildardo montiel	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Gildardo
16	1.125.528.003	Maria	Isaza	Maria Isaza	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Maria Zenaida I.
17	1.125.879.179	Oscar	Gomez	Oscar Gomez	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Oscar
18	97620026	Jaime	Gonzalez	Jaime Gonzalez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jaime Gonzalez
19											
20											

Juan Pablo Ruecam
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11.201.106
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 3[illegible]

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Nuevo porvenir
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa / Ancestral
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Mapas parlantes instrumentos musicales y elenzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	10.114.564	Diego	Dagua	Diego Dagua	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Diego Dagua
2	1.026.575.588	Fabian	Sanchez	Fabian sanchez	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Fabian sanchez
3	6.648.421	Jesus	Sanchez	Jesus Sanchez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Jesus sanchez
4	1.125.160.489	Jesid	Arredondo	Yesid Arredondo	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Jesid Arredondo
5	18.222.177	Francisco	Sanchez	Francisco Sanchez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Francisco Sanchez
6	30.042.175	Maria	Neira	Maria Neira	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
7	6.648.769	Rolando	Sanchez	Rolando Sanchez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Rolando S.
8	6.655.959	Jorge	Sanchez	Jorge Sanchez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Jorge Sanchez
9	1006.981.167	Martha	Diaz	Martha Diaz	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Martha Diaz
10	6.648.462	Efrain	Sanchez	Efrain Sanchez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Efrain Sanchez
11	4.188.850	orlando	Amaya	Orlando Amaya	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Orlando amaya
12	1.077.420.486	Jose	mena	Jose mena	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Jose Alvira
13	6.648.821	Luis	Mejia	Luis Mejia	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Luis Mejia
14	6.699.358	Luis	Sanchez	Luis Sanchez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Luis Sanchez
15	6.648.817	Adrian	Sanchez	Adrian Sanchez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Adrian Sanchez
16	1.125.878.837	Jaime	castillo	Jaime castillo	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Jaime Castillo
17	1123.160.354	Rafael	tenorio	Rafael tenorio	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Rafael T.
18	1.125.975.986	Victor	Sanchez	victor sanchez	Jefe familiar	4	N/A	X		4	Victor Sanchez
19	30.041.518	Mercedes	Morenos	Mercedes Morenos	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Mercedes
20	30041322	laura	castillo	laura castillo	Jefe familiar	1	N/A	f		1	Laura Castillo

Juan Pablo Queecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 17.804.406
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 3202033388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.M04.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Nuevo porvenir
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa Ancestral
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125878850	Maivel	Sanchez	Maivel Sanchez	Jefe familia	1	N/A	X		1	
2	1.006.840.198	Luis	Barreto	Luis Barreto	Jefe familia	2	N/A	X		2	Luis Barreto
3	1.214.464.940	Jaider	Mora	Jaider Mora	Jefe familia	2	N/A	X		2	Jaider Mora
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan Pablo Quecam
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1.120.106
CARGO: Apoyo Administrativo
TELÉFONO 3207033388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	La ventura sa
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa Ancestral
FECHA DE LA ACTIVIDAD	10/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGÁNIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6.648.546	Juan	lostoza	Juan lostoza	Jefe familia	2	N/A	X		2	
2	1.125.878.151	Nelly	lostoza	Nelly lostoza	Jefe familia	2	N/A	X		2	Nelly lostoza
3	1.125.879.349	Adriana	lostoza	Adriana lostoza	Jefe familia	1	N/A	X		1	Adriana lostoza.
4	1.125.878.804	Jesus	castillo	Jesus castillo	Jefe familia	2	N/A	X		2	Jesus
5	6.648.548	Jesus	fonseca	Jesus fonseca	Jefe familia	2	N/A	X		2	JesAJ
6	6.648.429	Milciades	Ballesteros	Milciades Ballesteros	Jefe familia	2	N/A	X		2	
7	1.125.878.784	Luz	Ballesteros	Luz Ballesteros	Jefe familia	1	N/A	X		1	Luz Dary Ballesteros
8	1.125.878.147	Yesid	Ramirez	Yesid Ramirez	Jefe familia	2	N/A	X		2	
9	30.041.267	Martha	fonseca	Martha fonseca	Jefe familia	2	N/A	X		2	Martha Fonseca
10	6.648.827	Franklin	Ballesteros	franklin Ballesteros	Jefe familia	3	N/A	X		3	Franklin
11	97.620.015	Samuel	valencia	Samuel valencia	Jefe familia	4	N/A	X		4	Samuel
12	6.648.774	Julio	Valencia	Julio valencia	Jefe familia	1	N/A	X		1	Julio Valencia
13	6648625	Jose	fonseca	Jose fonseca	Jefe familia	1	N/A	X		1	Jose
14	6.648.737	William	Madrid	william madrid	Jefe familia	1	N/A	X		1	William Madrid
15	1.125.878.685	Carlos	Ballesteros	Carlos Ballesteros	Jefe familia	2	N/A	X		2	Carlos Ballesteros
16	17.345.041	Carlos	Perez	Carlos perez	Jefe familia	2	N/A	X		2	
17	1.125.878.537	Ruben	fonseca	Ruben fonseca	Jefe familia	2	N/A	X		2	Ruben fonseca B
18	18.201.874	Humberto	Gonzalez	Humberto Gonzalez	Jefe familia	2	N/A	X		2	
19	6.648.542	leonidas	farfan	leonidas farfan	Jefe familia	2	N/A	X		2	
20	1.126.879.530	Norbey	lostoza	Norbey lostoza	Jefe familia	2	N/A	X		2	Norbey lostoza

Juan Pablo Orozco
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11.201.196
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 3002033388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

2164

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TSB	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural	MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
MUNICIPIO	CARURÚ	CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	la cardumesa
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ	LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa Ancestral
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023	FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	¡NICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGO REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	79.896.153	Milton	Rojas	Milton Rojas	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Milton Rojas
2	1.125.879.123	Gerardo	fonseca	Gerardo fonseca	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Gerardo fonseca
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan pablo Rincon
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1.121.201.106
CARGO: Apoyo Administrativo
TELÉFONO: 3203233283

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	FS2.MO4.FP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Cocaj de Arara
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa Ancestral
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL X LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL ____	CONVERGENCIA DE OFERTA____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6648524	Maximiliano	Marquez	maximiliano Marquez	Jefe Familiar	3	N/A	X		3	Maximiliano Marquez
2	6648826	Sergio	Marquez	sergio Marquez	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Sergio Marquez
3	25085580	Jhonny	Marquez	Jhonny Marquez	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Jhony Marquez
4	94620005	Carlos	Prado	Carlos prado	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Carlos Prado
5	6648544	Jose	Rodriguez	Jose Rodriguez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Jose Romero R
6	1125879336	Jaime	Romero	Jaime romero	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Marth Cecilia P
7	1125878778	Jose	Rodriguez	Jose Rodriguez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Astrid Gonzales R
8	6643744	Orlando	Fonseca	Orlando fonseca	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Grisela Rodriguez
9	6648447	Ricardo	Marquez	Ricardo Marquez	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Adriana Marquez
10	1123161372	Alexander	Garcia	Alexander Garcia	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Alexander Garcia
11	6648526	Ordilon	Jariano	Ordilon Arriaga	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Joaquín Vasquez
12	6648318	Joaquin	Vasquez	JOAquin vasquez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Grisela Rodriguez
13	1133934304	Edson	Dos pasos	Edson dos pasos	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Antonio Marquez
14	6648424	Antonio	Marquez	Antonio Marquez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	José A Marquez
15	94620004	Jose	Marquez	Jose Marquez	Jefe familiar	4	N/A	X		4	Fernando Marquez
16	1193589535	Fernando	Marquez	fernando Marquez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Alfredo Patria
17	6648522	Alfredo	Patria	Alfredo patria	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Any Prado R
18	1125878336	Moises	Rodriguez	Moises Rodriguez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Luis Alfredo Mend
19	18205552	Yilmar	Garcia	yilmar Garcia	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Yilmar Garcia
20	74346193	Luis	Mendoza	Luis mendoza	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Luis Mendoza

Juan Pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11.804.106
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 3102033588

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.M04.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Doca de Arara
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa Ancestral
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Mapes parcantes instrumentos musicales y alimentos				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_X_ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125878715	Carlos	Marquez	Carlos Marquez	Jefe Familiar	3	N/A	X		3	Carlos Marquez
2	48221199	Juan	Quintero	Juan Quintero	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Juan Quintero
3	1006991134	Shon	Patria	Shon Patria	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Shon Milciades
4	1125878134	Juan	Marquez	Juan Marquez	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Juan Gabriel Marquez
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan pablo Quecan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 71.201.106
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 3202023289

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Cultural
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Puerto Aldeura
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa Ancestral
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Mapas parlantes instrumentos musicales y danzas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_X_ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Fortalecimiento a los procesos culturales				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6648705	Gustavo	Rodriguez	Gustavo Rodriguez	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Gustavo Rodriguez
2	6648655	Fabio	Salcedo	fabio salcedo	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Fabio Salcedo
3	6648702	Julian	Rodriguez	julian Rodriguez	Jefe familiar	4	N/A	X		4	Julian Rodriguez
4	1193048734	Fanny	Gomez	Fanny Gomez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Fanny Gomez
5	17.377.749	Luis	Jimenes	luis jimenes	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
6	1122878167	Andres	Jimenes	Andres jimenes	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Juan Pablo Ancan
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 11.201.106
CARGO: Apoyo administrativo
TELÉFONO 320 2033388

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

2168

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

INFORME TÉCNICO

ACTA DE TALLER "INTRODUCCIÓN A LAS BUENAS PRÁCTICAS AGROPECUARIAS EN EL CULTIVO DE LA CHAGARA"

15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO

Corporación Étnica Colombiana

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

CONTRATO 97000512023

2023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesain
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE REUNIÓN Y/O TALLER TEB
Lugar: Casa Ancestral Pucarón, sector étnico, la libertad y bocas de arara.
Lugar: Casa Ancestral Pucarón Fecha: 15 -04-2023 Hora de inicio: 8:30 a.m. Hora de terminación: 10:30 a.m. Lugar: sector étnico Fecha: 17 -04-2023 Hora de inicio: 3:00 p.m. Hora de terminación: 5:00 p.m. Lugar: la libertad Fecha: 18 -04-2023 Hora de inicio: 9:00 p.m. Hora de terminación: 11:00 p.m. Lugar: bocas de ara Fecha: 20 -04-2023 Hora de inicio: 2:00 p.m. Hora de terminación: 4:00 p.m.
Objeto: "Presentar los nuevos modelos de cultivo de la chagra y sus beneficios en términos de productividad y sostenibilidad".
Para dar inicio a la reunión se realiza una Introducción a las buenas prácticas agropecuarias en el cultivo de la chagra. En este taller se darán a conocer los principios fundamentales para el cultivo de la chagra y las buenas prácticas para el manejo de los cultivos.
Desarrollo del Cronograma En los puntos de concentración en horas de la mañana y tarde. 1: Puerto Esperanza, Puerto Nuevo y Pucaron. 2: San pedro y Sector Étnico. 3: Bacatí y La libertad. 4: Puerto Hildaura, Bocas de Arara, La venturosa y nuevo porvenir. 1. Presentación del grupo de trabajo Dando apertura al evento se presenta el encargado del tema Introducción a las buenas prácticas agropecuarias en el cultivo de la chagra de Iniciativa Comunitaria en la Línea Educación Alimentaria y Nutricional, en donde se contempla capacitar a las familias beneficiarias en nuevas técnicas de cultivo de la chagra, en el marco de las buenas prácticas agropecuarias, mediante la realización de dos talleres teórico-prácticos. El ingeniero agrónomo Marco Antonio Zúñiga Oviedo miembro del equipo de trabajo de la corporación PANURE, Así como el equipo de trabajo, profesionales multidisciplinarios dan inicio al taller realizando la presentación y la contextualización. En esta actividad participaron las beneficiarias de las comunidades: Puerto Esperanza, Puerto Nuevo y Pucarón, San pedro, sector étnico como también las comunidades de Bacatí y La Libertad y así mismo las comunidades de Puerto Hildaura, Bocas de Arará, La venturosa y nuevo porvenir.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

La cual tuvo como objetivo presentar los nuevos modelos de cultivo de la chagra y sus beneficios en términos de productividad y sostenibilidad. Enfatizando en los Principales prácticas para el manejo del suelo y de los cultivos, el Manejo integrado de plagas y enfermedades y la Elaboración y uso de abonos orgánicos.

Como introducción se realizó el reconocimiento de los términos básicos para adelantar el taller entre estos estaba:

1.BPA: Importancia de las buenas prácticas agropecuarias
2.Prácticas culturales para manejo del suelo y de los cultivos.
3.MIPE: Manejo integrado de plagas y enfermedades
4. Abonos Orgánicos.
5.BPM: Buenas prácticas de manufactura

Se adelantó un taller teórico y práctico de reconocer la importancia de las Vitaminas, Minerales, Nutrientes y Encimas, esto con el fin de tener claridad y darle importancia a lo que se come, así mismo se impartió las diferencia entre las proteínas, los carbohidratos, las grasas y azucares.

En los talleres siempre se impera en la importancia de la lactancia materna a los bebes o infantes en etapa inicial, puesto que la leche materna cuenta con los nutrientes necesarios para un buen desarrollo del infante en sus primeros días de vida.

Apunto de comparación y en vista que las familias participes de la actividad están más familiarizadas con las actividades de campo en las chagras, se resalta que los niños en sus primeras etapas de desarrollo son como las plantas, hay que generarles las mejores condiciones, regarlas bien, abonarlas, estar pendiente de que no les dé mucho sol, pero que tampoco le haga falta y de esa manera cuando estas entren a su etapa productiva, tendrá muchos frutos y de calidad.

Con las distintas familias, de las comunidades de: Puerto Esperanza, Puerto Nuevo y Pucaron se realizó un reconocimiento de las frutas, tubérculos, tallos, verduras o vegetales que producen en cada una de sus chagras. Encontrándose que en la mayoría de las chagras o unidades productivas más del 70% del área se destina a la producción de Yuca y ñame, un 10% a la producción de caña de azúcar y tan solo un 2% a la producción de frutas y vegetales, las cuales en su mayoría se cultivan en el traspatio de sus viviendas.

En las comunidades de San pedro y Sector Etnico se encontró que por su cercanía con el casco urbano de carurú la siembra o la tenencia de chagras de una grande área no es tan necesario, pero aun así se mantiene la tendencia de contar con más del 60% del área destinada a la producción de Yuca para la fabricación de Fariña, entre un 20% para la siembra de plátano, piña y cítricos, un 10% para la siembra de caña y tan solo un 10% se destina a la producción de frutas y vegetales, las cuales en su mayoría se cultivan en el traspatio de sus viviendas.

En el desarrollo de esta actividad en Bacati y La libertad se evidenció que, en su mayoría, más del 60% del área se destina a la producción de Yuca, un 10% a la producción plátano y un 10% a cultivos varios y un 10% al cultivo de cacao.
Es de apreciar que la mayoría cuenta con animales de traspatio como patos, pollos y cerdos.

En cuento a la disponibilidad de alimentos ricos en proteína las familias mencionan que casi en un 80% se obtienen de la pesca, 10 de la caza y el otro 10% del aprovechamiento de los animales de cría, estos últimos solo los utilizan para ocasiones especiales o cuando hay escases de pescado en el rio.

En Puerto Hildaura, Bocas de Arará, La venturosa y Nuevo Porvenir con las distintas familias, se realizó un reconocimiento de las frutas, tubérculos, tallos, verduras o vegetales se producen en cada una de sus chagras. Encontrando que en la mayoría de las chagras al igual que las demás comunidades visitadas anteriormente, es que el 70% del área se destina a la producción de Yuca brava, un 15% a la producción de cultivos varios y tan solo un 15% a la producción de frutas y vegetales.

Así mismo, en cuanto a los alimentos ricos en proteínas, estos, en casi un 90% se obtienen de la caza o la pesca, los alimentos ricos en proteínas vegetales como las leguminosas no se cultivan. Se puede concluir que la dieta de las familias participes se basa en un gran porcentaje en carbohidratos.

Ya por último se es enfatiza que una dieta rica en proteínas y fosforo es esencial para el desarrollo cerebral, aumenta el desempeño de los niños y jóvenes en las actividades académicas gracias a los altos contenidos de ATP.

2. Ronda de preguntas como medio de Evaluación del taller

Una vez se terminó la cesión se realizó una evaluación oral para medir el impacto de la actividad en los participantes y hacer ajustes en el método logia de los talleres para la siguiente sesión. Se les pregunta que si les queda claro los temas de las vitaminas y los minerales y se le realizan unas preguntas en las cuales expongan un ejemplo de en qué situaciones son importante las vitaminas y minerales, los miembros de la comunidad de Bacati tienen muy claro el tema, mencionan que las vitaminas es como la sal que se les echa al ganado, que les ayuda aprovechar mejor la comida, con el mismo pasto aumentan más de peso.

Para el caso de la siembra en las chagras, se les pregunta ¿que si les queda claro cuáles son los alimentos con mayor potencial nutritivo?, a lo que todos los beneficiarios de las distintas comunidades mencionan en orden jerárquicos que de primero está el pescado, luego la carne, el plátano, las frutas como la piña, las naranjas y por último la yuca.

Como instrumento para la próxima intervención se les pregunta, ¿Qué tema quieren que se abarque en el próximo encuentro? A los que la mayoría responde que quisieran saber

sobre el cultivo de las hortalizas, dado que estas son costosas en el departamento y son difíciles de cultivar porque le dan muchas plagas.

3. Fin de la presentación

Terminada la ronda de preguntas se procede a dar cierre de la actividad quedando como finalidad y compromiso del Ingeniero Marco Antonio Zuñiga ahondar en el próximo encuentro en el tema de huertas caseras y hortalizas.

La presente acta se valida con las firmas de los asistentes: Se anexa el listado de asistencia recolectado en campo y en formato estándar del ICBF, también se adjunta registro fotográfico de la actividad.

REISTRO FOTOGRAFICO




Taller del 15 de abril de 2023 Con las comunidades de Puerto Esperanza, Puerto Nuevo y Pucarón.

Corporación Étnica Colombiana




Taller del 17 de abril 2023. Con las comunidades San pedro y Sector étnico.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4




Taller del 18 de abril 2023. Con las comunidades de Bacatí y La libertad




20 de abril de 2023. Con las comunidades de Puerto Hildaura, Bocas de Arara, La venturosa y nuevo porvenir.

Corporación Étnica Colombiana

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

LISTADO DE ASISTENCIA PRIMER TALLER EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ACTIVIDAD 1

Panuré
Corporación Etnica Colombiana

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F35.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Puerto Nuevo
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Caseta comunal - Campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	25/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Intercambio a los buenos practicas Aprendizajes en el cultivo de Chagra				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Capacitación en nuevos modelos de cultivo de la chagra y sombreados sostenibles BpA				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6.648.640	Pablo	Restrepo	Pablo Restrepo	Jefe Familiar	3	NIA	X		3	Pablo Restrepo
2	6.649.767	marcelino	Cruz	Marcelino Cruz	Jefe familiar	2	NIA	X		2	Marcelino cruz
3	6648 708	Hernando	Neira	Hernando Neira	Jefe familiar	3	NIA	X		3	Hernando Neira
4	6648 684	Rosendo	Neira	Rosendo Neira	Jefe familiar	2	NIA	X		2	rosendo Neira
5	1 125 849 384	Andy	Restrepo	Andy Restrepo	Jefe familiar	2	NIA	X		2	Andy restrepo
6	1.125 878.488	Jesus	Neira	Jesus Neira	Jefe familiar	2	NIA	X		2	Jesus
7	6648 623	Luis	Hernandez	Luis Hernandez	Jefe familiar	3	NIA	X		3	
8	6648 369	Angelica	Valencia	Angelica Valencia	Jefe familiar	3	NIA	X		3	Angelica Valencia
9	6648 476	Daniel	Restrepo	Daniel Restrepo	Jefe familiar	1	NIA	X		1	Daniel Restrepo
10	1125 878 199	Reinel	Cruz	Reinel Cruz	Jefe familiar	1	NIA	X		1	
11	1006981375	Maclobio	Restrepo	Maclobio Restrepo	Jefe familiar	4	NIA	X		4	
12	1125 879 249	Fredy	Tamayo	Fredy Tamayo	Jefe familiar	3	NIA	X		3	Fredy Tamayo
13	1125 878 644	Antonio	Hernandez	Antonio Hernandez	Jefe familiar	3	NIA	X		3	antonio Hernandez
14	1026 253 849	Clara	Restrepo	Clara Restrepo	Jefe familiar	3	NIA	X		3	Clara restrepo
15	1214 464 943	Delia	Restrepo	Delia Restrepo	Jefe familiar	2	NIA	X		2	Delia restrepo
16					Jefe familiar	2	NIA	X		2	Delia restrepo
17											
18											
19											
20											

Marco Antonio Zuñiga Oviedo
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1121939734
CARGO: Agronomo educación Alimentaria
TELÉFONO 3182191272

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SGF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F39.MO4.PP	24/05/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Pacoa
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Chacra Comunal - campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	15 / 04 / 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Introducción a las buenas practicas Agroecologica en el cultivo de chagra				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	taller teorico practico con los miembros de la familia de nuevos modelos para el cultivo de la chagra y BPA				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125469 987	Arturo	Cordero	Arturo Cordero	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	
2	6648 833	Jorge	Rodriguez	Jorge Rodriguez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
3	97 620 001	Mauricio	Rodriguez	Mauricio Rodriguez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
4	6821 040	Anibal	Tamayo	Anibal Tamayo	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
5	1125 878 453	Alexander	Hernandez	Alexander Hernandez	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
6	18202 653	Nestor	Rivera	Nestor Rivera	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
7	6648 712	Laureano	Gaitan	Laureano Gaitan	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
8	1125 878 224	Luis	Quintero	Luis Quintero	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
9	1125878349	Reinaldo	Cuellar	Reinaldo Cuellar	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
10	1125878123	Pedro	Cuellar	Pedro Cuellar	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
11	1125528098	Luis	Villa	Luis villa	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
12	6648718	Mario	Lopez	Mario Lopez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
13	6 821 047	Gabriel	Cuellar	Gabriel Cuellar	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
14	6 648672	Antonio	Cuellar	Antonio Cuellar	Jefe familiar	1	N/A	X		1	
15	18 202 436	Claudio	Almeida	Claudio Almeida	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
16	1006981091	Jose	Rodriguez	Cely Madrid	Esposa	2	N/A	X		2	
17	1125879051	Jhon	Rivera	Jhon Rivera	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
18	89002743	Mildo	Pacheco	Mildo Pacheco	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
19	1125470 172	Luis	Ramos	Luis Ramos	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
20	1006981380	Julian	Almeida	Camila Vargas	Esposa	2	N/A	X		2	

Marco Antonio Zuñiga Oviedo
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1124882784
CARGO: Agronomo educador alimentario y nutricional
TELÉFONO 3148249272

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TIBI	F39.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Arcadia
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa comunal - campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	10/4/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Introducción a las buenas practicas Agropecuarias en el cultivo de chagras				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Taller teorico practico con los miembros de las familias de nuevos meses de protección de la chagra y bpA				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125879401	Jaime	cuellar	Jaime Cuellar	Jefe familiar	3	N/A	X		3	
2	30174038	pedrina	Santos	Pedrina Santos	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Pedrina Santos
3	1006981160	Juan	Gaitan	Juan Gaitan	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
4	1125878192	yesid	Peña	Yesid Peña	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Yesid Peña
5	1006981256	Rubiela	Rivera	Rubiela Rivera	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Rubiela Rivera
6	1007329988	Roberto	Restrepo	Roberto restrepo	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Roberto restrepo
7	1010029386	pascual	Ramos	Pascual Ramos	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Pascual ramos
8	6648482	Hernesto	peña	Hernesto Peña	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
9	6821076	Luciano	Sanchez	Luciano Sanchez	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Luciano
10	18202651	jose	Pasilva	Jose Pasilva	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Jose
11	1125474052	Alonso	Ramos	Alonso Ramos	Jefe familiar	2	N/A	X		2	
12	18200425	Guillermo	Almeida	Guillermo Almeida	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Guillermo Almeida
13	1125470381	Wilson	Hernandez	Wilson Hernandez	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Wilson Hernandez
14	1125468719	cesar	Ramos	Cesar Ramos	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Cesar ramos
15	6648576	Jose	chequemarca	Jose Chequemarca	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Jose chequemarca
16	6648675	Carlos	Gaitan	Carlos Gaitan	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Carlos
17	6648676	Arnoldo	Gaitan	Arnoldo Gaitan	Jefe familiar	2	N/A	X		2	Arnoldo gaitan
18	1125879286	Alvaro	Gaitan	Alvaro Gaitan	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Alvaro
19	1006981378	jose	Gaitan	Jose Gaitan	Jefe familiar	1	N/A	X		1	Jose Gaitan
20	1125878404	Gladis	Cuellar	Gladis Cuellar	Jefe familiar	3	N/A	X		3	Gladis cuellar

Marco Antonio Zuñiga Oviedo
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1122889784
CARGO: Agronomo educador Alimentaria y Nutricional
TELÉFONO 3482797272

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información. Pública	

COMPONENTE	fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Pacoa
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Cabecera municipal-campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	22/4/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Intervención a las buenas practicas Agropecuarias en el cultivo de lechuga				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	taller teorico practico con los miembros de la familias Nuevos modelos para el cultivo de lechuga y BPA				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18201425	Enrique	Martinez	Enrique Martinez	Jefe familiar	2	NIA	X		2	• Enrique M.
2	1121947978	Beatriz	Almeida	Beatriz Almeida	Jefe familiar	1	NIA	X		1	Beat
3	1125878258	Daniel	Sanchez	Daniel Sanchez	Jefe familiar	2	NIA	X		2	Daniel S.
4	1125477933	Wilber	Sanchez	Wilber Sanchez	Jefe familiar	3	NIA	X		3	• Wilber Sanchez D
5	18201027	Mario	Gaitan	Mario Gaitan	Jefe familiar	3	NIA	X		3	Mario
6	1125879614	Hernando	lopez	Hernando lopez	Jefe familiar	2	NIA	X		2	Hernando Lopez
7	1125528106	Freddy	Rodriguez	Francely gaitan	Jefe familiar	1	NIA	X		1	-Francely Gaitán
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Marco Antonio Zuñiga Oviedo
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 7727989794
CARGO: Agronomo educación alimentaria y nutricional
TELÉFONO 3148279 4272

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2179

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TRD	F33.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Puerto esperanza
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Vereda
FECHA DE LA ACTIVIDAD	15/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Fortalecimiento a los buenos practicas Agropecuarios en el cultivo de Inchagoza.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO_____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Capacitacion en nuevos modelos productivos en las chagras y sus beneficios sostenibles BPA.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6.648.589	Itaulio	Valencio	Itaulio Valencia	Jefe Familiar	3	N/A	X		3	
2	1.125879.459	Miller	Ayala	Miller Hayala	Jefe Familiar	3	N/A	X		3	Miller AYALA
3	1.006.981.353	Wilmer	Ayala	Wilmer Hayala	Jefe Familiar	1	N/A	X		1	Wilmer AYALA
4	6.648. 613	Jhon	Caicedo	Jhon Caicedo	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Jaime Caicedo
5	18.202.540	Jaime	Caicedo	Jaime Caicedo	Jefe Familiar	3	N/A	X		3	Jhonatan Caicedo
6	1.125.879.289	Jhonatan	Caicedo	Jhonatan Caicedo	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Albert Cuellar
7	6.648.725	Albert	Cuellar	Albert Cuellar	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Zuri Cuellar
8	1.193.048.740	Zuri	Cuellar	Zuri Cuellar	Jefe Familiar	1	N/A	X		1	Juan Reyes
9	6.648. 467	Juan	Reyes	Juan Reyes	Jefe Familiar	3	N/A	X		3	Rosalba Ramirez
10	20.041.537	Rosalba	Ramirez	Rosalba Ramirez	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Raul Urrea
11	4.106.780.	Raul	Urrea	Raul Urrea	Jefe Familiar	1	N/A	X		1	Said Salcedo
12	1.125.879.030	Said	Salcedo	Said Salcedo	Jefe Familiar	1	N/A	X		1	Benicio Ayala
13	13.761.291	Benicio	Ayala	Benicio Ayala	Jefe Familiar	3	N/A	X		3	Luz Naira
14	1.125.879.575	Luz	Naira	Luz Naira	Jefe Familiar	3	N/A	X		3	Alfredo Hernandez
15	6.648. 587	Alfredo	Hernandez	Alfredo Hernandez	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Alexi Rey
16	1.125.878.834	Alexi	Rey	Alexi Rey	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Alexis Martinez
17	1.125878.463	Alexis	Martinez	Alexis Martinez	Jefe Familiar	1	N/A	X		1	Alexi Martinez
18	1.125.879.412	Jenfier	Hernandez	Jenfier Hernandez	Jefe Familiar	1	N/A	X		1	Jenfier Hernandez
19	1125879 620	Said	Salcedo.	Said Salcedo	Jefe Familiar	2	N/A	X		2	Said Salcedo.
20											

Marco Antonio Zuñiga Oviedo
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1727989784
CARGO: Apoyo Educacion Alimentaria
TELÉFONO 3185.19.12.32

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2180

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F32.MO4.PP	24/05/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Publica	

COMPONENTE	fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Santa Helena
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	caseta comunal campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27/04/23

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Introducción a las buenas practicas agricolas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO_____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	taller en manejo adecuado de cultivos de las chagras y sus beneficio en terminos de productividad				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	18.201883	Hector	Valencia	Hector valencia	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Hector Valencia
2	1006981323	Zuly	Valencia	Zuly valencia	Jefe de familia	1	N/A	X		1	•Zuly Valencia
3	6648742	Baldomiro	Sampayo	Baldomiro Sampayo	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Baldomiro Sampayo
4	6648426	Laureano	Neira	Laureano Neira	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
5	18200680	Jesus	Hernandez	Gloria Carmona	Esposa	2	N/A	X		2	•Gloria Carmona
6	1125878441	Jose	Hernandez	Angy Valencia	Esposa	2	N/A	X		2	• Angy valencia
7	1125878443	Darminson	Hernandez	Darminson Hernandez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
8	1006964376	Hector	Hernandez	Hector Hernandez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
9	1192924300	Wilson	Dospasos	wilson Dospasos	Jefe de familia	1	N/A	X		1	•Wilson Dospasos
10	18202477	Jesus	Arango	Jesus Arango	Jefe de familia	2	N/A	X		2	•
11	5633640	Emilio	Niño	Emiro Niño	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Emiro Niño
12	18203718	Carlos	Uribe	Nidia Uribe	Hermana	1	N/A	X		1	Nidia Uribe
13	17285348	Angelino	Martinez	Angelino Martinez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	•
14	1006981333	Omaira	Martinez	Omaira Martinez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	• Omaira M.
15	1122278399	Nilson	Quintero	Nilson Quintero	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Nilso Quintero
16	1093746745	Jean	Gonzalez	Jean Gonzalez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jean Gonzalez
17	1125469013	Victor	Barbosa	Cenaida Ramirez	Esposa	3	N/A	X		3	•Cenaida R.
18	18202668	Juan	Alencar	Juan Alencar	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Juan alencar
19	6648647	Jose	Durango	Jose Durango	Jefe de familia	2	N/A	X		2	•
20	1125471565	Diego	Ardila.	Adriana Doran	Esposa	2	N/A	X		2	• Adriana Doran

Marco Antonio Zuñiga
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1.121.881.787
CARGO: profesional agropecuario
TELÉFONO 3132197276

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2181

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Sector Hospital
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Costa comunal - campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	27/04/23

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Introducción a las buenas practicas agricolas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO_____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	talleres en nuevos modelos de cultivo de las chagras y sus beneficio en terminos de productividad				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125878235	Feliz	Rodriguez	feliz Rodriguez	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Feliz Rodriguez
2	1125878526	Jhon	Durango	Luz Elena Contreras	esposa	2	N/A	X		2	Luz Elena Contreras
3	30041313	Caridad	Romero	Caridad Romero	Jefe de familia	3	N/A	X		3	caridad romero
4	1125878111	Marcio	Romero	Marcio Romero	Jefe de familia	2	N/A	X		2	
5	1125475660	Astrid	Carnero	Astrid carnero	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Astrid carnero
6	1026571536	jose	Arango	Jose Arango	Jefe de familia	1	N/A	X		1	
7	18202656	Eduardo	lozano	Eduardo lozano	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Eduardo lozano
8	1125878464	Angelino	Martinez	Angelino Martinez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	
9	18202503	Ovidio	Romero	Ovidio Romero	Jefe de familia	2	N/A	X		2	
10	1125878532	Leonila	Isaza	Leonila Isaza	Jefe de familia	2	N/A	X		2	leonila izasa
11	1121827840	juan	Restrepo	Juan Restrepo	Jefe de familia	1	N/A	X		1	juan restrepo
12	1125468437	Jhacson	Arias	Mayerly Bernal	esposa	1	N/A	X		1	Mayerly Bernal
13	6648846	Jairo	Sampayo	Jairo sampayo	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jairo sampayo
14	1006481260	Hernan	Neira	Hernan Neira	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Hernan neira
15	1006981120	Julian	Neira	Julian Neira	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Julian neira
16	18202271	Luis	pedreros	Luis Pedreros	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Luis Pedreros
17	18204804	Rogelio	Ortiz	Rogelio Ortiz	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Rogelio
18	1122678188	Pablo	Arias	Paula Pedreros	esposa	2	N/A	X		2	Paula P.
19	18203591	Jesus	Valencia	Jesus Valencia	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
20											

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 4.121.289 Yeh
CARGO: profesional Promotora
TELÉFONO 3182197232

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2182

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	FS3.MC4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Sector Hatico
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Centro comunal - campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	12 de 12 5

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Introducción a las buenas practicas agricolas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO_____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Mejorar en nuevos modelos productivos a los agricultores y sus beneficios en terminos de producción				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	69 801 464	Maria	Lopez	Maria Lopez	Jefe de familia	1	N/A	X		1	
2	21 239 423	ANA	Gutierrez	Ana Gutierrez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	
3	1125 879411	Dionicio	mora	Dionicio mora	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
4	1006 981201	Marta	Suarez	Marta Suarez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Yorsa Andrea Rojas
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO/ACTIVIDAD
CÉDULA: 1.121.884701
CARGO: profesional agropecuario
TELÉFONO 3128194272

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2183

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	FS3.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	San pedro
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	casa comunal - centro
FECHA DE LA ACTIVIDAD	22/04/25

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	Introducción a las buenas practicas agricolas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Presentar los nuevos modulos de cultivo de la chagra y sus beneficios entre nuevos la participación				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1121913847	edwin	martinez	edwin Martinez	Jefe de falia	2	N/A	X		2	
2	5.968.396	edgar	Ducuara	edgar Ducuara	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
3	1006981070	deora	rivera	deodora rivera	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Deora Rivera
4	97620031	gildardo	gonzalez	gildardo gonzalez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Gildardo Gonzalez
5	11 469 132	Nelson	Jara	Welson Jara	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Nelson Jara
6	30.041.338	luz	Falla	luz falla	Jefe de familia	1	N/A	X		1	
7	1.000.481.069	Dairo	Falla	Dairo falla	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Humberto
8	1125878382	Humberto	ramirez	Humberto ramirez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Humberto ramirez
9	40.372.871	Graciela	martinez	Graciela martinez	jefe de familia	3	N/A	X		3	
10	1125.878.095	Juan	ramirez	Juan ramirez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
11	1125.879092	wilker	Valencia	wilker valencia	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Wilker Valencia
12	1125878448	Nelly	Neira	Nelly Neira	Jefe de familia	1	N/A	X		1	nelly neira
13	1125879311	Francy	Carbonell	francy carbonet	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
14	1125476020	luisa	martinez	luisa martinez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Luisa Martinez
15	18 200 623	adan	Silva	Adan Silva	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
16	6.648.809	Fredy	Silva	fredy silva	Jefe de familia	2	N/A	X		2	
17	1006 981 316	Desy	Silva	Desy Silva	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
18	18 236 226	Victor	gutierrez.	Victor gutierrez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Victor Gutierres
19	1125879469	Daniela	Jara	Daniela Jara	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Daniela Jara
20											

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Horce Antonio Zarate
CÉDULA: 1121889788
CARGO: Profesional Agronomo
TELÉFONO 3182197272

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2184

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEE	F53.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	la libertad
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa comunal campo.
FECHA DE LA ACTIVIDAD	19/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Taller teorico practico medidas de cultivo en las chagras y sus beneficios en temporada de poducción				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO__ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	taller intruduccion a las buenas practicas Agropecuarias en el cultivo en la chagra				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6.648.537	Fredy	Barrenechc	fredy Barrenechc	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Fredy Barrenechc
2	6.648.703	mario	Valencia	mario valencia	Jefe de familia	2	N/A	X		2	mario valencia C.
3	6.648.530	Alfredo.	Ramos	Alfredo Ramos	Jefe de familia	2	N/A	X		2	.Alfredo
4	11.304.107	.Arnoldo	Zea	Arnoldo Zea	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Arnoldo Zea
5	1.125.528.019	Jhony.	Wellar	Jhony Wellar	Jefe de familia	3	N/A	X		3	.Jhony
6	1.125.876.460	Ruben	nuñez	Ruben nuñez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Ruben
7	18.201.358	Jacinto -	leite	Jacinto leite	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Jacito L.
8	1.010.083.725	Juxtan -	Leite	Juxtan leite	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Marsol Leite Madrid
9	94.394.540	Jose.	Sinisterra	Jose Sinisterra	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jose
10	1.125.879.340	Jairo.	Salcedo	Jairo salcedo	Jefe de familia	3	N/A	X		3	jairo Salcedo
11	30.041.388	Angelina.	Sanchez	Angelina Sanchez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Angelina S.
12	1.125.878.217	Giovany.	Carmona	Giovany Carmona	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Giovani Carmona
13	6.648.628	Roberto -	muñoz -	Roberto muñoz	Jefe de familia	1	N/A	X		1	.Roberto Muñoz
14	6.648.364	Filiberto.	Hernandez	F.liberto Hernandez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Filiberto H. I
15	1.070.022.721	monica.	Hernandez	Monica Hernandez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Monica Hernandez
16	6.648.356 -	Carlos.	Salcedo	Carlos Salcedo	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Carlos Salcedo
17	6.648.808	Aldemar -	Castro	Aldemar castro	Jefe de familia	1	N/A	X		1	
18	1.125.471.013	Melco -	Toro	Melco toro	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Melco Toro Z.
19	6.648.835	Angel.	gomez	Angel gomez	Jefe de familia	3	N/A	/		3	.Angel Gómez
20	1.006.981.451	Jesus	Gomez	Jesus Gomez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	.Jesús Gómez

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Yaira Patricia Zapata
CÉDULA: 1.121.[illegible].784
CARGO: Profesional Agropecuario
TELÉFONO 318 219 7242

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	la libertad.
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa comunal - campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	28/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	taller teorico practico modelos de cultivos de las ebragas y sus beneficios entre mismos de practicarlos			
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____ / CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	taller introduccion a las buenas practicas Agropecuarias en el cultivo de la ebraga.			

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1.193.048.733	Giovanny	Gomez	Giovanny Gomez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Giovanny Gomez
2	3.209.187	Fernando	Zea	fernando Zea	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Fernando Zea
3	1.121.903.338	Rosa	Zea	Rosa Zea	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Rosa Zea
4	6.648.020	Rufino	Castro	Rufino castro	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Rufino Castro
5	1.006.981.006	Ester	Zea	Ester Zea	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Ester Zea
6	6.648.651	Cesar	Diaz	Cesar Diaz	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Cesar Diaz
7	1.125.878.160	Jeison	Jimenez	Jeison Jimenez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jeison J.
8	14.323.647	Gonzalo	Garcia	Gonzalo Garcia	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Gonzalo G.
9	6.821.050	luis	Pinzon	Luis Teresa Pinzon	esposa	2	N/A	X		2	Luis Teresa Pinzon
10	13.761.497	Noberto	Beltran	Noberto Beltran	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Noberto
11	86.086.992	Jhon	Zea	Jhon Zea	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jhon Zea
12	1.125.879.399	olinto	Rivera	olinto Rivera	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Olinto R
13	1.125.878.499	Juan	Valencia	Juan valencia	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Juan carlos valencia
14	1.026.563.839	mauricio	morales	mauricio morales	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Mauricio Morales
15	6.648.656	Efren	Carmona	Efren carmona	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Efren
16	1125878049	Neller	Salcedo	Neller salcedo	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Neller Salcedo
17	69.801.562	flor	Arbelaez	flor Arbelaez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	flor Arbelaez
18											
19											
20											

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Marco Antonio Zuñiga
CÉDULA: 1.121.889.781
CARGO: profesional Agropecuario
TELÉFONO 318 219 1782

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

2186

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	F33.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Bacatá
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Vacacommunal campo.
FECHA DE LA ACTIVIDAD	19/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	taller teorico practico en nuevos modulos de cultivo de las chagras y sus beneficios enfermisos de practicas				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	taller introduccion a las buenas practicas Agropecuarios en el cultivo de la chagra.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	17 415 087	Luis	Rivera	Luis Rivera	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Luis Eduardo R.
2	97 620.030	Estanislao	Silva	Estanislao silva	Jefe de familia	1	N/A	X		1	•
3	1125878133	Holmes	Silva	Holmes silva	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
4	1125878654	Jairo	Castañeda	jairo castañeda	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Jairo Castaneda.
5	1125878797	Maria	Barbosa	Maria barbosa	Jefe de familia	2	N/A	X		2	maria Barbosa
6	18225004	Guillermo	Castañeda	Guillermo castañeda	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Guillermo C.
7	6648408	Bibiano	Cea	bibiano cea	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Bibiano cea
8	93082.104	Orlando	Tapiero	orlando tapiero	Jefe de familia	1	N/A	X		1	• Orlando Tapiero
9	17335050	Victor	Guzman	Victor Guzman	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Victo Guzman
10	1125879393	yuli	Gomez	yuli Gomez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
11	1125878721	Edwin	Tapiero	Edwin tapiero	Jefe de familia	3	N/A	X		3	EDWIN TAPIERO U
12	6924119	Fabian	Zuluaga	Fabian Zuluaga	Jefe de familia	1	N/A	X		1	Fabian Zuluaga
13	1193065880	Yesid	Silva	Yesid silva	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Yesid Silva
14	18200781	Jose	Ruiz	Jose Ruiz	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Jose Ruiz
15	14 234730	Gildardo	Montiel	Gildardo Montiel	Jefe de familia	1	N/A	X		1	
16	1125528003	Maria	Isaza	Maria Isaza	Jefe de familia	3	N/A	X		3	Maria Jenaido I.
17	1125879179	Oscar	Gomez	Oscar Gomez	Jefe de familia	3	N/A	X		3	
18	97620026	Jaime	Gonzalez	Jaime Gonzalez	Jefe de familia	2	N/A	X		2	Jaime González
19											
20											

Hare Rabano Perez
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1.121.889789
CARGO: Profesional Apoyo
TELÉFONO 3182447226

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2187

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	fortalecimiento Comunitario.
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Puerto Hidaya
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Comunidad la Arara
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20-04-23

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	taller nuevos modelos de cultivos la lechosa y sus beneficios en terminos de productividad.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Intalacion a las buenas practicas Agropecuarios en el cultivo de la chayota				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6 648 705	Gustavo	Rodriguez	Gustavo Rodriguez	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	Gustavo Rodriguez
2	6 648 655	Fabio	Salcedo	fabio salcedo	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	Fabio salcedo
3	6 648 702	Julian	Rodriguez	Julian Rodriguez	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	Julian rodriguez
4	1193 048 134	Fanny	Gomez	Fanny Gomez	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	Fanny Gomez
5	77 317 149	Luis	Jimenes	luis Jimenez	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
6	1725 878 761	Andres	Jimenes	Andres Jimenez	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Hector Fabian Zuñiga
CÉDULA: 1122 [illegible] 84
CARGO: Profesional Agropecuario
TELÉFONO 3132194277

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2188

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TBS	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Bocas Lauca
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Caseta comunal-campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	10-20 Abril 2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	Taller nuevos modelos de cultivo de la chagra y sus beneficios en terminos de productividad.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Introducción a las buenas practicas agropecuarias en el cultivo de la chagra				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6648554	Maximiliano	Marquez	Maximiliano Marquez	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	Maximiliano Marquez
2	6648826	Sergio	Marquez	Sergio Marquez	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	Sergio Marquez
3	25085580	Jhonny	Marquez	Jhonny Marquez	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	Jhony Marquez.
4	97620005	Carlos	prado	Carlos prado	Jefe de familia	4	N/A	Si		4	Carlos prado.
5	6648544	Jose	Rodriguez	Jose Rodriguez	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	Jose Romero R.
6	1125879336	Jaime	Romero	Jaime Romero	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	• Martha Cecilia
7	1125878718	Jose	Rodriguez	Jose Rodriguez	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	• Astrid Gonzales R.
8	6648771	Orlando	Fonseca	Orlando Fonseca	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	• Grisela Rodriguez
9	6648447	Ricardo	Marquez	Ricardo Marquez	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	• Adriana Marquez
10	1123161372	Alexander	Garcia	Alexander Garcia	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	Alexander Garcia
11	6648526	Ordilon	Tariano	Ordilon Tariano	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	• Joaquin Vasquez
12	6648818	Joaquin	Vasquez	JOAquin Vasquez	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	Joaquin Vasquez
13	1133934301	Edson	Dospasos	Edson Dospasos	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	• Grisela Rodriguez
14	6648424	Antonio	Marquez	Antonio Marquez	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	• Antonio Marquez
15	97620004	Jose	Marquez	Jose Marquez	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	• José A Marquez
16	1193581535	Fernando	Marquez	fernando Marquez	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	Fernando Marquez
17	6648522	Alfredo	Patria.	Alfredo patria	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	• Alfredo patria
18	1125878336	Moises	Rodriguez	Moises Rodriguez	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	• Anyi Paola R.
19	18205552	yilmar	Garcia	yilmar Garcia	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	Luis Alberto Mendoza
20	74346793	Luis	Mendoza.	Luis Mendoza	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	• Yulmar Alejandro Garcia

Marco Antonio Zuñiga
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1121869759
CARGO: profesional agropecuario
TELÉFONO 3182194872

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2189

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Barra de arara
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa de comunidad campos
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	taller nuevos modelos de cultivo de la chagra y sus beneficios en terminos de productividad				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL _____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	introduccion a las buenas practicas Agropecuarias en el cultivo la la chagra.				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	1125878715	Carlos	Marquez	Carlos Marquez	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	- Carlos Marquez
2	18221199.	Juan	Quintero	Juan Quintero	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	Juan Quintero
3	1006981134	Jhon	Patria	Jhon Patria	Jefe de familia	2	N/A	+		2	- Jhon Milciades
4	1125878734	Juan	Marquez	Juan Marquez	Jefe de familia	3	N/A	+		3	- Juan Gabriel marquez
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Marco Roberto Zuñiga
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1.121.884.784
CARGO: Profesional Agropecuario
TELÉFONO 3182194692.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2190

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TBS	F33.MO4.PP	24/08/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	la ventanosa
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	casa comunal campo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	taller nuevos modelos de cultivo de la chagra y sus beneficios en terminos de productividad.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Introduccion a los buenos practicas agropecuarios en el cultivo de la chagra				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	6 648. 546	Juan	lostoza	Juan lostoza	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	
2	1.125 878151	Nelly	lostoza	Nelly lostoza	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
3	1125 879 349	Adriana	lostoza	Adriana lostoza	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
4	1125 878 804	Jesus	Castillo	Jesus Castillo	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
5	6.648 548	jesus	Fonseca	jesus fonseca	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	
6	6 648 429	Hilcriades	Ballesteros	Hilcriadee Ballestero	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	
7	1.125 878 784	luz	Ballesteros	luz Ballestero	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	
8	1.125.878.141	jesid	Ramirez	Jesid Ramirez	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	
9	30.041.267	Martha	Fonseca	Martha fonseca	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	
10	6. 648 827	Franklin	Ballesteros	Franklin Ballesteros	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
11	97.620 015	Samuel	valencia	Samuel valencia	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	
12	6. 648 774	Julio	Valencia	julio valencia	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
13	6.648 625	Jose	fonseca	Jose fonseca	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	
14	6. 648. 737	William	Madrid	William Madrid	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	
15	1.125.878.685	carlos	Ballesteros	Carlos Ballesteros	Jefe de familia	3	N/A	Si		3	
16	17 345 041	carlos	perez	carlos perez	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
17	1.125.878.537	Ruben	Fonseca	Ruben fonseca	Jefe de familia	2	N/A	Si		2	
18	13.201.874	Humberto	Gonzalez	Humberto Gonzalez	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	
19	6. 648 542	leon.das	farfan	leon.das farfan	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	
20	1.125.879.530	Norbey	lostoza	Norbey lostoza	Jefe de familia	1	N/A	Si		1	

Mario Antonio Zuñiga
NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1. 121.891.729
CARGO: profesional Agropecuario
TELÉFONO 3182197276

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2191

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	FSS.MO4.PP	24/05/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Público	

COMPONENTE	Fortalecimiento Comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	Abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	La ventura casa comunal - campo
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	
FECHA DE LA ACTIVIDAD	10/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	taller buenas practicas de cultivo de la chagra y sus beneficios en terminos de productividad.				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA _____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Introducción a los beneficios practicas agropecuarias en el cultivo de la chagra				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	79 896 153	Milton	Rojas	Milton Rojas	Jefe de familia	2	N/A	S		2	Milthon Rojas
2	1.125.879.123	Gerardo	Fonseca	Gerardo Fonseca	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	Gerardo Fonseca
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Harve Antonio Zapata

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA: 1121891791
CARGO: profesional agropecuario
TELÉFONO 3182194272

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TES	FS3.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Nuevo porvenir
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	Casa Comunitaria
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20-21/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :	taller nuevos modelos de cultivo de la chagra y sus beneficios en terminos de productividad				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO_____ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL X	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL_____	CONVERGENCIA DE OFERTA_____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Introducción a los buenos practicas agropecuarias en el cultivo de la chagra				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	10.114.364	Diego	Dagua	Diego dagua	Jefe de familia	3	N/A	S.		3	
2	1.026.575.388	Fabian	Sanchez	fabian sanchez	Jefe de familia	1	N/A	S.		1	Fabian yesids.
3	6.648.421	Jesus	Sanchez	Jesus sanchez	Jefe de familia	4	N/A	S.		4	Jesus Sanchez
4	2.123.160.489	Yesid	Arredondo	Yesid Arredondo	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	Yesid Arrendando
5	18.222.177	Francisco	Sanchez	Francisco sanchez	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	Franasco Sanches
6	30.042.175	mario	Neira	mario neira	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	
7	6.648.769	Rolando	Sanchez	Rolando sanchez	Jefe de familia	1	N/A	S.		1	Rolando Sanch
8	6.655.459	Jorge	Sanchez	jorge sanchez	Jefe de familia	3	N/A	S.		3	Jorge Sanch
9	1.006.981.167	martha	Diaz	martha Diaz	Jefe de familia	3	N/A	S.		3	Martha Diaz
10	6.648.462	Efrain	Sanchez	Efrain sanchez	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	Efrain sanches
11	4.188.850	orlando	Amaya	orlando Amaya	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	Orlando amaya
12	1.077.420.486	Jose	mena	jose mena	Jefe de familia	1	N/A	S.		1	Jose Alviro
13	6.648.821	luis	megia	luis megia	Jefe de familia	1	N/A	S.		1	
14	6.649.358	Luis	Sanchez	luis Sanchez	Jefe de familia	3	N/A	S.		3	
15	6.648.817	Adrian	Sanchez	Adrian sanchez	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	Adrian Sanchez
16	1.125.878.837	Jaime	Castillo	jaime castillo	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	Jaime Castillo
17	1.123.160.354	Rafael	Tenorio	Rafael tenorio	Jefe de familia	2	N/A	S.		2	Rafael
18	1.125.878.986	Victor	Sanchez	Victor sanchez	Jefe de familia	1	N/A	S.		1	Victor sanshes
19	30.041.518	mercedes	moreno	mercedes moreno	Jefe de familia	3	N/A	S.		3	mercedes moreno
20	91.082.170.930	maribel	Sanchez	maribel sanchez	Jefe de familia	3	N/A	S.		3	Maribel sanches

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD: Marco Antonio Zuñiga
CÉDULA: 1.121.889.784
CARGO: Profesional Agropecuario.
TELÉFONO 3138197277

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA TEB	F33.MO4.PP	24/06/2022
		Versión 2	Página 1
		Clasificación de la Información: Pública	

COMPONENTE	Fortalecimiento Comunitario
MUNICIPIO	CARURÚ
NOMBRE DEL OPERADOR	CODESOIN PANURÉ
NÚMERO DE CONTRATO	9700051-2023

MES DE LA ACTIVIDAD	abril
CORREGIMIENTO Y/O COMUNIDAD	Vereda parrera, Caserío Comunal - campo
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	
FECHA DE LA ACTIVIDAD	20/04/2023

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	taller nuevos modelos de cultivo de la chagra y sus beneficios en tiempos de pandemia				
LA ACTIVIDAD RESPONDE A:	ENCUENTRO COMUNITARIO EN FAMILIA_____	INICIATIVA COMUNITARIA: LÍNEA FORTALECIMIENTO CULTURAL_____ LÍNEA FORTALECIMIENTO SOCIO- ORGANIZATIVO ___ LÍNEA EDUCACION ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL ___	FORMACIÓN DE FORMADORES_____	CONTROL SOCIAL ____	CONVERGENCIA DE OFERTA ____
OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	Introduccion a los buenos practicas de agroproduccion en el cultivo de la chagra				

No.	NÚMERO DE DOCUMENTO DEL JEFE DE HOGAR	PRIMER NOMBRE DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	PRIMER APELLIDO DEL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	PARENTESCO CON EL JEFE DEL GRUPO FAMILIAR	CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES DEL GRUPO FAMILIAR	TELÉFONO DEL ASISTENTE AL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	SE ENTREGÓ REFRIGERIO O ALIMENTACIÓN EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD		CANTIDAD REFRIGERIOS ENTREGADOS POR FAMILIA EN EL ENCUENTRO/ACTIVIDAD	FIRMA
								SI	NO		
1	30.041.322	laura	Castillo	laura castillo	Jefe de famil.a	2	N / A	Si		2	Laura Castillo
2	1.006.840.798	luis	Barreto	luis Barreto	Jefe de famila	2	N / A	Si		2	Luis Barreto
3	1.214.464.946.	Jaider	Mora	jaider mora	Jefe de famil.a	3	N / A	Si		3	Jaider Mora.
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

NOMBRE RESPONSABLE DEL ENCUENTRO O ACTIVIDAD
CÉDULA:
CARGO:
TELÉFONO

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

INFORME TÉCNICO

15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO

CAPACITACIÓN COMITÉ DE CONTROL SOCIAL

Panuré
Corporación Étnica Colombiana

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

CONTRATO 97000512023

2023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE REUNIÓN Y/O TALLER TEB CONTROL SOCIAL Tema:
"Capacitación al comité de control social: funciones, planeación, actas"

Lugar encuentro 1: Caseta de Pucarón
Comunidades asistentes: Pucarón, Puerto nuevo, Puerto Esperanza.
Lugar encuentro 2: Sector Étnico
Comunidades asistentes: Sector Étnico y San pedro
Lugar encuentro 3: Caseta de La libertad
Comunidades Asistentes: Bacatí, La Libertad.
Lugar encuentro 4: Maloca de Bocas de Arara
Comunidades asistentes: La Venturosa, Nuevo Porvenir, Bocas de Arara, Puerto Hildaura

Encuentro 1
Fecha: 2-05-2023 Hora de inicio: 2:18 p.m. Hora de terminación: 3:56 p.m.
Encuentro 2
Fecha: 4-05-2023 Hora de inicio: 2:00 p.m. Hora de terminación: 3:37 p.m.
Encuentro 3
Fecha: 6-05-2023 hora de inicio 2:16 a.m. Hora de terminación 3:52 a.m.
Encuentro 4
Fecha: 8-05-2023 hora de inicio 2:07 a.m. Hora de terminación 3:49 a.m.

Objetivo

Capacitar al comité de control social en las funciones del Comité, las actividades planteadas en el proyecto para realizar el ejercicio, los soportes y su periodicidad, para que puedan planificar y llevar a cabo las actividades propuestas en el proyecto de manera efectiva y objetiva, contribuyendo así al control social en la gestión pública y al desarrollo de una conciencia e identidad ciudadana.

Para dar inicio a la reunión se presenta las actividades a desarrollar a los asistentes y son las siguientes:

1. Introducción: Presentación de la Capacitación ¿Qué es, de que trata para que sirve?, los objetivos de la misma.
2. El concepto y la importancia del contrl social como ejercicio permanente por parte de las familias y comunidades.
3. Los mecanismos e instrumentos jurídicos que respaldan la participación ciudadana en el control de los asuntos de interés general.
4. La conformación del comité de control social y sus funciones principales.
5. Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades y entrega de insumos programados por el proyecto.
6. Cumplir con las actividades planteadas para el desarrollo del control social en la implementación del proyecto.
7. Velar por el adecuado suministro de insumos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades y entrega de insumos programados por el proyecto.
8. Documentar los hallazgos importantes y comunicarlos a las partes interesadas

Panuré
Corporación Étnica Colombiana

9. Comunicar a las familias participantes los avances, dudas y decisiones que se presenten en el proceso de control social
10. Comunicar a las partes interesadas las propuestas, observaciones y sugerencias pertinentes relacionadas con el proyecto TEB

Desarrollo del cronograma de la capacitación:

En la fecha mencionada, se llevó a cabo la capacitación sobre Participación Ciudadana y Control Social, con el objetivo de fortalecer y motivar la participación de las familias y comunidades beneficiarias de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar, en la correcta ejecución de los recursos del Estado y en la vigilancia de la prestación de servicios en sus territorios.
Durante la capacitación, se abordaron diversos temas relevantes para comprender la importancia de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar, el papel del control social y los mecanismos jurídicos que respaldan la participación ciudadana en el control de los asuntos de interés general. A continuación, se presenta un resumen del desarrollo de estos temas:

1. Introducción: Se sustento ante los presentes miembros del comité social Que es y de que trataba la capacitación al comité de control social: funciones, planeación, actas, una ves solucionada las dudas he inquietudes se explico el objetivo que tenía la capacitación el cual busca capacitar al comité de control social en las funciones del Comité, las actividades planteadas en el proyecto para realizar el ejercicio, los soportes y su periodicidad, para que puedan planificar y llevar a cabo las actividades propuestas en el proyecto de manera efectiva y objetiva, contribuyendo así al control social en la gestión pública y al desarrollo de una conciencia e identidad ciudadana.
2. El concepto y la importancia del control social como ejercicio permanente por parte de las familias y comunidades: Se enfatizó en que el control social es un proceso continuo y participativo, en el cual las familias y comunidades ejercen su derecho ciudadano de velar por la correcta ejecución de los recursos y la calidad de los servicios públicos en sus territorios. Se resaltó la importancia del control social como una herramienta para prevenir la corrupción, promover la transparencia y la rendición de cuentas, así como para fortalecer la corresponsabilidad entre las comunidades y las instituciones.
3. Los mecanismos e instrumentos jurídicos que respaldan la participación ciudadana en el control de los asuntos de interés general: Se analizaron diversos mecanismos e instrumentos jurídicos que respaldan la participación ciudadana en el control de los asuntos de interés general, como la Constitución Política de 1991 y otras normativas relacionadas. Se resaltó la importancia de estos marcos legales para garantizar el ejercicio de los derechos ciudadanos y promover la participación activa de las comunidades en la toma de decisiones y el control de los recursos públicos.
4. La conformación del comité de control social y sus funciones principales:
   Se explicó detalladamente el proceso de conformación del comité de control social, el cual consiste en la selección de un grupo de representantes de las familias beneficiarias, líderes comunitarios, autoridades y otros actores relevantes. Estos miembros del comité tienen la responsabilidad de velar por el cumplimiento de las actividades y la correcta ejecución de los recursos del proyecto de Territorios Étnicos con Bienestar. Las funciones

principales del comité incluyen el seguimiento de las actividades, la comunicación con las partes interesadas, la documentación

5. Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades y entrega de insumos programados por el proyecto: El comité de control social se compromete a llevar a cabo un seguimiento exhaustivo de todas las actividades planificadas en el proyecto, así como la entrega oportuna de los insumos necesarios para su desarrollo. Esto implica revisar regularmente el avance de las tareas, verificar que se cumplan los plazos establecidos y garantizar que los insumos requeridos estén disponibles cuando sean necesarios. En caso de identificar retrasos o deficiencias en la ejecución de las actividades o la entrega de los insumos, el comité tomará las medidas necesarias para corregir la situación y asegurar su cumplimiento.
6. Cumplir con las actividades planteadas para el desarrollo del control social en la implementación del proyecto: El comité de control social se compromete a cumplir con todas las actividades diseñadas para llevar a cabo un control social efectivo durante la implementación del proyecto. Estas actividades pueden incluir la realización de visitas de seguimiento a las áreas de ejecución, la participación en reuniones y espacios de diálogo con las partes involucradas, la revisión de documentos y registros relacionados con el proyecto, entre otras. El objetivo principal es garantizar que el control social se lleve a cabo de manera activa y sistemática, contribuyendo así a una implementación exitosa y transparente del proyecto.
7. Velar por el adecuado suministro de insumos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas: El comité de control social asume la responsabilidad de asegurar que se disponga de los insumos necesarios para llevar a cabo las actividades programadas de control social. Esto implica realizar un seguimiento constante de los requerimientos de insumos, coordinar con las instancias encargadas de proveerlos y velar por su correcta distribución y utilización. Además, el comité estará atento a cualquier escasez o dificultad en el suministro de insumos, tomando las acciones correspondientes para resolver la situación y garantizar que las actividades de control social no se vean afectadas negativamente.
8. Documentar los hallazgos importantes y comunicarlos a las partes interesadas: El comité de control social tiene la responsabilidad de documentar de manera precisa y detallada los hallazgos relevantes que surjan durante el proceso de control social. Estos hallazgos pueden incluir tanto aspectos positivos como áreas de mejora o situaciones problemáticas identificadas en la ejecución del proyecto. La documentación se realizará a través de informes, actas de reuniones, registros fotográficos u otros medios pertinentes. Una vez que se haya recopilado la información, el comité la comunicará de manera oportuna y clara a las partes interesadas, como los responsables del proyecto, las autoridades locales y la comunidad en general, con el fin de fomentar la transparencia y la rendición de cuentas.
9. Comunicar a las familias participantes los avances, dudas y decisiones que se presenten en el proceso de control social: El comité de control social se asegurará de mantener una comunicación abierta y fluida con las familias que participan en el proceso de control social. Esto incluirá informarles periódicamente sobre los avances realizados en la implementación del proyecto, proporcionarles información clara y comprensible sobre los hallazgos y

resultados del control social, y responder a sus dudas e inquietudes de manera oportuna. Asimismo, el comité informará a las familias sobre las decisiones tomadas en el proceso de control social, explicando los motivos detrás de estas decisiones y asegurándose de que se comprendan plenamente.

10. Comunicar a las partes interesadas las propuestas, observaciones y sugerencias pertinentes relacionadas con el proyecto TEB: El comité de control social se encargará de comunicar de manera efectiva las propuestas, observaciones y sugerencias relevantes que surjan durante el proceso de control social. Estas comunicaciones se dirigirán a las partes interesadas, como los responsables del proyecto, las autoridades locales y otros actores involucrados. El comité recopilará y sistematizará estas propuestas, observaciones y sugerencias, asegurándose de que sean claras, fundamentadas y pertinentes. Además, se facilitará un espacio para el diálogo y el intercambio de ideas, fomentando la participación activa de todas las partes involucradas en la toma de decisiones y la mejora continua del proyecto.

Cierre

Se finalizo la capacitación con una conclusión global de lo aprendido y se respondieron preguntas que tuvieron los miembros del comité.

Panuré
Corporación Étnica Colombiana

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

REISTRO FOTOGRAFICO

Comunidades, Pucarón, Nuevo Porvenir, Puerto Esperanza: 2-05-2023



Comunidades Sector Étnico y Puerto Nuevo: 4-052023



Corporación Étnica Colombiana

Comunidades La Libertad y Bacatí 6-04-2023



CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

Bocas de Arara, La venturosa, Puerto Hildaura, Nuevo Porvenir 8-05-2023



Panuré
Corporación Étnica Colombiana

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE CONTROL SOCIAL TEB	F27.MO4.PP	21/04/2021
		Versión 1	Página 2 de 3

Se da por finalizada la actividad.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

FIRMA DE PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL

Nombre	No. Documento	Teléfono	Firma
Julian A. Almeida C.	1006981380	N/A	
Gina P. Almeida C.	1125468018	N/A	
Jaime H. Cuellar Andrade	1.125.879.401	N/A	
Reinaldo Cuellar	1125878 349	N/A	
Pablo Barbejo G.	6 64 8 640	N/A	
Hector Hernandez	1006 964 376	N/A	
Leonilda E. rodriguez	1006964494	3137519931	
Edwina Martinez	1121913877	N/A	

PÚBLICA

Belarmino Chagres R	18'202.019.	N/A	
Marisol leite Madrid	1049083725	N/A	Marisol leite.
C.P. ren Carmona	669865	N/A	
José A. Marquez	97'620 604	N/A	Jose A Marquez
Yilmar Alejandro Garcia H	18.205552.	N/A	Y. Alejandro Garcia
Adelma y Fonseca	6648.548	N/A	Adelma y. F.
Fabian y Sanchez M	1026575388	N/A	Fabian y sanchez S.
Luis Guillermo M.	6648821	N/A	
Adrian Sanchez	6648817	N/A	Adrian S.
Alexander Garcia	1123 761372	N/A	Alexander
Jose Romero	6.648.544	N/A	Jose Romero
Jose Alvei Romenalenis	1077420486	N/A	Jose Alvero

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.

PUBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2203

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

INFORME TÉCNICO

15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO

SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTICIDADES DEL PROYECTO

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

CONTRATO 97000512023

2023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE REUNIÓN TEB CONTROL SOCIAL Tema:
"Primera reunión de seguimiento del control social"

Lugar encuentro 1: Caseta de Pucarón
Comunidades asistentes: Pucarón, Puerto nuevo, Puerto Esperanza.
Lugar encuentro 2: Sector Étnico
Comunidades asistentes: Sector Étnico y San pedro
Lugar encuentro 3: Caseta de La libertad
Comunidades Asistentes: Bacatí, La Libertad.
Lugar encuentro 4: Maloca de Bocas de Arara
Comunidades asistentes: La Venturosa, Nuevo Porvenir, Bocas de Arara, Puerto Hildaura

Encuentro 1
Fecha: 2-05-2023 Hora de inicio: 3:59 p.m. Hora de terminación: 5:05 p.m.
Encuentro 2
Fecha: 4-05-2023 Hora de inicio: 3:40 p.m. Hora de terminación: 4:48 p.m.
Encuentro 3
Fecha: 6-05-2023 hora de inicio 3:56 a.m. Hora de terminación 4:59 a.m.
Encuentro 4
Fecha: 8-05-2023 hora de inicio 3:53 a.m. Hora de terminación 4:57 a.m.

Objetivo

Asegurar el adecuado seguimiento e implementación de las actividades del proyecto por parte del comité de control social, a fin de garantizar el cumplimiento de los resultados esperados en cada uno de los componentes de la modalidad y brindar recomendaciones para el adecuado desarrollo del proyecto.

Desarrollo del cronograma de la capacitación:

En la fecha mencionada, se llevó a cabo la primera reunión de control social y se realizo la reunión en el siguiente orden:

1. Apertura de la reunión: El señor Juan Pablo Quecan da la bienvenida a todos los asistentes y agradece su participación en la reunión. Se establece el objetivo de la reunión y se reitera la importancia del control social para el cumplimiento efectivo del proyecto. Se menciona brevemente la importancia de los objetivos específicos establecidos para la reunión.
2. Revisión de la agenda: Se presenta la agenda de la reunión, la cual incluye los puntos a tratar de acuerdo con los objetivos específicos establecidos.
3. Acompañamiento a actividades específicas: Se informa sobre las actividades específicas del proyecto que han sido realizadas desde la última reunión y se solicita a los miembros del comité de control social que compartan sus observaciones y comentarios sobre el desarrollo de dichas actividades. Se abre un espacio para la discusión, donde se escuchan las opiniones de los asistentes. Se enfatiza la importancia de la participación activa del comité en el seguimiento y acompañamiento de las actividades para garantizar su cumplimiento efectivo.

4. Percepción de la comunidad: Se realiza una discusión en torno a la percepción de la comunidad con relación a las actividades del proyecto. Se comparten los resultados de las encuestas o entrevistas realizadas y se analizan los comentarios y opiniones de la comunidad.
5. Verificación de entrega de materiales e insumos: Se verifica el cumplimiento de la entrega de materiales e insumos en las diferentes etapas del proyecto. Se revisan los registros y se identifican posibles problemas o deficiencias en el suministro de dichos elementos.
6. Avance de las actividades y alertas: Se realiza una revisión detallada del avance de las actividades del proyecto en cada uno de los componentes de la modalidad. Se identifican factores internos o externos que puedan afectar el cumplimiento de los resultados y se generan alertas al operador y al ICBF para tomar acciones correctivas.
7. Recomendaciones para el desarrollo del proyecto: Se recopilan las recomendaciones planteadas por los miembros del comité de control social para el adecuado desarrollo del proyecto. Se discuten y priorizan las acciones a tomar y se establecen responsabilidades para su implementación.
8. Cierre de la reunión: Se agradece a todos los asistentes por su participación activa y se resalta la importancia de su compromiso en el proceso de control social. Se acuerda la fecha y hora de la próxima reunión.

Panuré
Corporación Étnica Colombiana

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

REISTRO FOTOGRAFICO

Comunidades, Pucarón, Nuevo Porvenir, Puerto Esperanza: 2-05-2023



Comunidades Sector Étnico y Puerto Nuevo: 4-052023



Corporación Étnica Colombiana

Comunidades La Libertad y Bacatí 6-04-2023



CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

Bocas de Arara, La venturosa, Puerto Hildaura, Nuevo Porvenir 8-05-2023



Panuré
Corporación Étnica Colombiana

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE CONTROL SOCIAL TEB	F27.MO4.PP	21/04/2021
		Versión 1	Página 2 de 3

Se da por finalizada la actividad.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

FIRMA DE PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD DE CONTROL SOCIAL

Nombre	No. Documento	Teléfono	Firma
Juliun A. Almeida C.	1006981380	N/A	
Gina P. Almeida. C.	1125168018	N/A	
Jaime H. Cuellar Andrade	1.125.879.401	N/A	
Reinaldo cuellar	1125 878 349	N/A	
Pablo Rodriguez G.	6 668 640	N/A	
Héctor Hernández	1006964876	N/A	
Jeanilda G. Rodriguez	1006964494	3137519934	
Edwin A Martinez	1120913877	N/A	

PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO ACTA DE CONTROL SOCIAL TEB	F27.MO4.PP Versión 1	21/04/2021 Página 3 de 3

Belarmino Chagres R.	18'202.019.	N/A	
Marisol leite Madrid	1010083725	N/A	Marisol leite.
G Esen Carmona	648865	N/A	
José A. Márquez	97'620004	N/A	José A Márquez
Yilmar Alejandro Garcia	18.205552.	N/A	Y. Alejandro Garcia
Adonay Fonseca	6648.548	N/A	
Fabian y Sanchez H	1026575388	N/A	Fabian y Sanchez H.
Luis Guillermo M.	6648821	N/A	
Adrian Sanchez	6648817	N/A	Adrian S.
Alexander Garcia	1123767372	N/A	Alexander
Jose Romero	6.648.544	N/A	Jose Romero
Jose Alvaro Romero Arenis	1067112086	N/A	Jose Alvaro
		N/A	
		N/A	

Anexos: pueden ser fotografías de la actividad, videos, grabaciones o los anexos que consideren necesario.

PUBLICA

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

INFORME TÉCNICO

15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO

PLAN DE DESARROLLO DE FORMACIÓN A FORMADORES

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

CONTRATO 97000512023

2023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO PLAN FORMACIÓN DE FORMADORES TEB	F30.MO4.PP	21/04/2021
		Versión 1	Página 1 de 5

A continuación, se presenta el formato de plan de formación **que debe ser estructurado (diligenciado) por el equipo de talento humano del proyecto**, deberá desarrollarse para cada uno de los temas de los encuentros de formación de formadores. El plan de formación completo constará entonces, de las cuatro fichas diligenciadas.

FORMATO DE PLAN DE FORMACIÓN

ENCUENTRO No. _____

TEMA A TRABAJAR EN EL ENCUENTRO

Señale en este espacio cuál de los cuatro temas se trabajará en el encuentro de formación (señale con una X):

- ***Liderazgo comunitario*****_____**
- ***Proyecto de Vida comunitario*** **_____**
- ***Relaciones armónicas en familia*** **_____**
- ***Gestión y mecanismos de participación*****_____**

OBJETIVOS DEL ENCUENTRO DE FORMACIÓN

- Fortalecer las capacidades comunitarias a través de la participación social, en los espacios promovidos donde se potencializa el liderazgo y el sentido de comunidad.
- Identificar los diferentes espacios de participación ciudadana existentes.

CONTENIDO DEL ENCUENTRO DE FORMACIÓN

Liderazgo comunitario: Sostenibilidad y habilidades de hombres y mujeres indígenas.
Proyecto de vida comunitario: identificación de fortalezas, planes de vida comunitario.
Relaciones armónicas en familia: pautas de crianza, comunicación asertiva, resolución de conflictos.

METODOLOGÍA DEL ENCUENTRO DE FORMACIÓN

TEMA FORMACIÓN A FORMADORES	METODOLOGIA	ESTRATEGIAS DE TRABAJO
Gestión y mecanismos de participación	Trabajo individual	Capacitación y socialización de los conceptos.
Liderazgo Comunitario	Trabajo grupal	Conversatorios y desarrollo sopa de letras relacionado con el tema
Proyecto de vida comunitario	Trabajo grupal	Juego tingo tango y mapa conceptual
Relaciones armónicas en familia	Trabajo grupal	Juego "muchas prendas en mi cuerpo" y

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

		entrega de folleto

Tema: Liderazgo Comunitario
Metodología: Trabajo grupal
Estrategia de trabajo: Conversatorios y desarrollo sopa de letras relacionado con el tema.

Liderazgo comunitario

Se establece la importancia de fomentar o potenciar en los (as) líderes(as) de las comunidades las capacidades mediante las cuales se pueda influir en la comunidad en la toma de decisiones y posteriores acciones en pro de satisfacer las necesidades o intereses comunes, de manera organizada, estructurada y en organización comunal.

Con este tema se busca que los formadores fortalezcan o amplíen su papel activo como miembros de la comunidad en busca a la acción social, es decir, que su actuar en la comunidad a la que pertenecen aporte a la gestión o sostenibilidad de iniciativas propias de la misma. Así mismo, busca fortalecer capacidades y habilidades de hombres y mujeres (adultos y jóvenes) que en la práctica están conduciendo procesos de desarrollo desde sus comunidades. De esta manera, se busca el desarrollo de acciones de manera coordinada y haciendo uso de herramientas que permitan lograr de manera asertiva las gestiones que emprendan.

Algunos aspectos o subtemas a tener en cuenta para este encuentro podrían ser:
conceptualización de liderazgo, rol y funciones de los y las líderes en el desarrollo, características del liderazgo, entre otros.

Para este tema es importante tener en cuenta que:

La comunidad debe promover procesos de formación y actuación con incidencia en las decisiones; es necesario, entonces, la formación de ciudadanos que en ejercicio de sus derechos y responsabilidades participan en la construcción y fortalecimiento de la vida colectiva.
- El proceso de liderazgo Implica el reconocimiento de otros saberes, formas de pensar y experiencias diferentes sobre lo que sabemos. Al aprender con otros, alcanzamos nuevos niveles de comprensión de la situación abordada.

- El líder apoya la construcción de convivencia y procura:
o La integración, uniendo a su comunidad y motivándola en función de los intereses comunales.
o Promover el desarrollo de su comunidad.
o Cumplir con la misión de velar por la integridad de su comunidad y defender los intereses

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

de la misma.
o Erradicar todo indicio de corrupción o de comportamientos que atenten contra la comunidad.
o Ser vocero de su comunidad, porque a través de él se dan a conocer las dificultades que ella vive.
o Apoyar la orientación a su comunidad hacia el crecimiento y el desarrollo.

Tema: Proyecto de vida comunitario
Metodología: Trabajo grupal
Estrategia de trabajo: Juego tingo tango y mapa conceptual.

Proyecto de Vida comunitario

Abordar esta temática contempla el diseño de un futuro que se considera óptimo y viable para toda la familia, en relación con su comunidad y entorno, se requiere identificar los elementos esenciales para el fortalecimiento del grupo familiar, como individuo y como comunidad, es en este sentido en el cual se establecen metas y objetivos compresibles, viables y realizables en los cuales se cuenta con la participación de los integrantes de los grupos familiares.

La identificación de estos componentes puede establecerse en cuanto a creencias, valores personales, familiares y comunitarios, áreas de desarrollo personal, familiar, comunitario, financiero, espiritual, académicas; para así tomar decisiones definiendo metas a corto, mediano y largo plazo, estableciendo un plan de acción (qué, cómo y cuándo), así como el realizar el seguimiento correspondiente.

El propósito de trabajar este tema es que los Formadores puedan fortalecer sus habilidades en la planeación y estructuración de proyectos, a través del análisis de sus planes de vida individuales, familiares, así como los planes de vida comunitarios en caso de contar con uno.

Algunos aspectos o subtemas a tener en cuenta para este encuentro podrían ser: identificación de debilidades y fortalezas, temporalidad, metas, objetivos, metodologías de trabajo para estructuración de planes (marco lógico, árbol de problemas y soluciones, DOFA), conexión entre los proyectos de vida a nivel comunitario con los planes de vida, de etnodesarrollo y Buen Camino de cada pueblo, entre otros.

El desarrollo de este tema es importante porque:
- Permite reflexionar sobre la construcción de un instrumento de planificación que presenta la visión propia de desarrollo de los grupos étnicos y los objetivos prioritarios que desean conseguir para mejorar la calidad de vida de sus integrantes.
- Permite revisar y fortalecer los sistemas locales de gobierno y organización y, a partir de ellos, definir líneas de acción para lograr los objetivos planteados de manera sostenible.
- Contribuye con la afirmación cultural y la revaloración de la cultura de los grupos étnicos, pues permite reflexionar sobre su historia y dar respuestas a sus problemas a partir de su propia cultura.

Tema: relaciones armónicas en familia.
Metodología: Trabajo grupal

Estrategia de trabajo: Juego "muchas prendas en mi cuerpo" y entrega de folleto

Relaciones armónicas en familia

Es necesario realizar énfasis en la importancia de construir vínculos afectivos y de cuidado entre los integrantes de las familias (padre, madre, hijo, hija, todos(as) los (as) integrantes de la familia) y su entorno resaltando la importancia de aceptar el sentir propio, asumir lo que esto representa y comprender el sentir de los (as) demás, lo que se haga con lo que sentimos y lo que esto representa es nuestra responsabilidad, al igual que comunicarlo sanamente a las personas que nos rodean. Cabe anotar que es necesario partir de una comprensión donde los grupos étnicos extienden las relaciones familiares más allá de los vínculos consanguíneos, por lo que puede incluirse a la familia extensa, vecinos o autoridades espirituales o sabedores de la comunidad.

El propósito de este tema es brindarle a los Formadores herramientas para dar continuidad a los temas trabajados en la Estrategia Encuentros en Familia, que mediante la construcción de espacios de diálogo, intercambio de saberes, apuestas colectivas, identificación y fortalecimiento de los elementos del desarrollo propio, activación de redes comunitarias y aprendizaje intercultural sobre situaciones familiares y comunitarias actuales, se busca dar respuesta a las situaciones que las comunidades desean atender.

Algunos aspectos o subtemas a tener en cuenta para este encuentro podrían ser: pautas de crianza, comunicación asertiva, resolución de conflictos, mediación, diálogo intergeneracional, entre otros.

Este tema aporta a la construcción colectiva en cuanto:

- La presencia de factores protectores modula la influencia de los factores de riesgo en las familias y en las comunidades.
- Aporta elementos para promover la participación e implicación de los miembros de las familias en el desarrollo de acciones positivas en el ámbito familiar principalmente, que aporta también al ámbito comunitario.
- La familia se constituye como el primer escenario de convivencia.

ACTIVIDADES DE VALORACIÓN DE LOS TEMAS TRATADOS

-cuestionarios de selección de preguntas (marcando una x o lo que deseen)



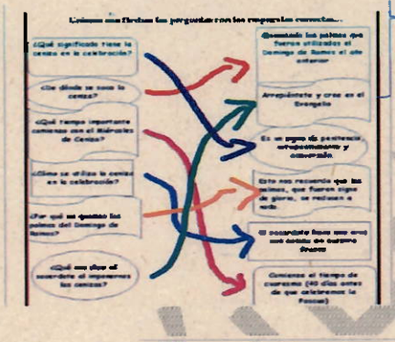
-cuestionarios selección de falso o verdadero.

1. Señala cuál de estos mandamientos son Verdadero (V) o Falso (F)

1) No matarás V F
2) Santificarás las fiestas V F
3) No cometerás actos impuros V F
4) No comprarás lo que tienes porque solo es tuyo V F
5) Amarás a Dios sobre todas las cosas V F
6) Comprarás aquello que no necesitas V F
7) Honrarás a todos los Dioses V F
8) No codiciarás los bienes ajenos V F
9) Haz lo que quieras sin obedecer a nadie V F
10) No tomarás el nombre del Señor tu Dios en vano V F
11) Amarás a todo sobre todos los dioses V F
12) No darás falso testimonio ni mentirás V F
13) Te amarás solo a ti mismo V F
14) No consentirás pensamientos ni deseos impuros V F
15) Honrarás a tu padre y a tu madre V F
16) No robarás V F

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

-cuestionario de unión de respuestas con flechas.



-sopa de letras



Nota: las imágenes son ejemplos de las actividades de valoración que se realizarán.

BIBLIOGRAFÍA

Las fuentes bibliograficas que se utilizaron para el encuentro de formación: programa canva-creación folleto, g7.mo4_.pp_guia_formacion_de_formadores_teb_v2, buscadores de internet google, complementados con information de la GOTH.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE CAPACITACIÓN SOBRE "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL TALENTO HUMANO EN EL FORTALECIMIENTO COMUNITARIO, INICIATIVA COMUNITARIA, FORTALECIMIENTO CULTURAL, EDUCACIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, ESTRATEGIAS FORMACIÓN DE FORMADORES, MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL, FORTALECIMIENTO SOCIO - ORGANIZATIVO" CONTRATO 9700050 2023 Y 97000512023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ

CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA
DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE REUNIÓN Y/O CAPACITACIÓN

Fecha: 20 abril del 2023

Tema: Fortalecimiento de capacidades del talento humano en el fortalecimiento comunitario, iniciativa comunitaria, fortalecimiento cultural, educación alimentaria y nutricional, estrategia formación de formadores, mecanismo de control social, componente convergencia de oferta para la inclusión social y productiva y el proceso de atención de los contratos contrato 97000502023 y 97000512023.

Objeto: Desarrollar habilidades y competencias en el talento humano para mejorar su capacidad de liderazgo y gestión en iniciativas comunitarias, fortalecimiento cultural, educación alimentaria y nutricional, formación de formadores, mecanismos de control social y convergencia de oferta para la inclusión social y productiva en el marco de los contratos 97000502023 y 97000512023".

Lugar: Oficina de PANURE

Se desarrolló las actividades de la siguiente manera:

1. Conceptos principales relacionados con el fortalecimiento de capacidades del talento humano en el fortalecimiento comunitario
2. Desarrollo de la capacitación teoría en base a el mo4.pp_manual_operativo_teb_v7_0
3. Finalización

Desarrollo.

Se inició con la socialización al talento humano en relación con para el mes comprendido entre el 15 de abril y al 14 de mayo del 2023, el talento humano del contrato 97000502023 y 97000512023 de la modalidad territorios étnicos con Bienestar; el día 20 de abril del 2023, se realizó con el equipo de trabajo por parte de la corporación PANURE el proceso de capacitación el fortalecimiento de capacidades del talento humano en el fortalecimiento comunitario, iniciativa comunitaria, fortalecimiento cultural, educación alimentaria y nutricional, estrategia formación de formadores, mecanismo de control social, componente convergencia de oferta para la inclusión social y productiva y el proceso de atención.

1. **Inducción**

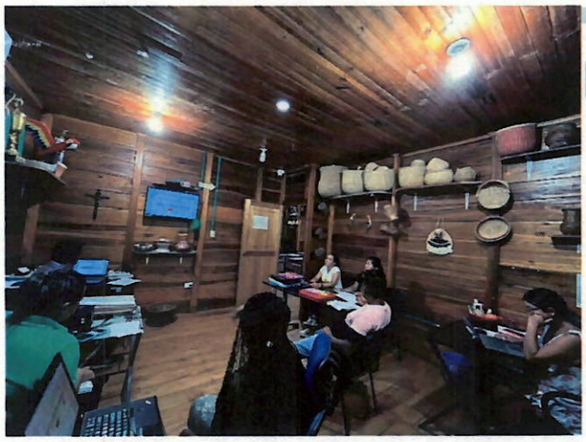
Durante esta inducción, nuestro objetivo fue desarrollar habilidades y competencias al talento humano, con el fin de mejorar su capacidad de liderazgo y gestión en diversas áreas relacionadas con iniciativas comunitarias, fortalecimiento cultural, educación alimentaria y nutricional, formación de formadores, mecanismos de control social y convergencia de oferta para la inclusión social y productiva.
Durante el programa, se abordaron temas clave y se proporcionaron conocimientos fundamentales para fortalecer su desempeño en estas áreas específicas. A través de esta capacitación pues se, no

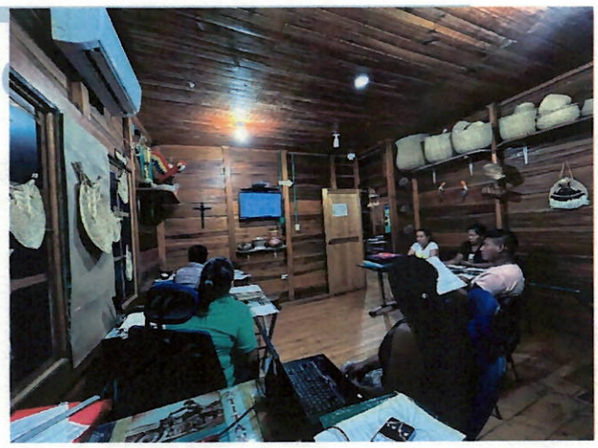
enfocamos en desarrollar las habilidades necesarias para liderar y gestionar de manera efectiva proyectos comunitarios, promover la cultura local, exponer los temas y posibles mejorías de los talleres de alimentación y nutrición, formación a formadores, implementar mecanismos de control social y fomentar la inclusión social y productiva.
Además, se exploraron estrategias y mejoría en las prácticas del contexto en los contratos 97000502023 y 97000512023, para comprender cómo optimizar el proceso de atención y lograr resultados exitosos en cada etapa del mismo.
Durante la inducción, se incentivó la participación activa, el intercambio de experiencias y el trabajo en equipo, con el objetivo de enriquecer el aprendizaje y fortalecer la colaboración entre los participantes.

- Cierre

Concluida la capacitación, confiamos en que los participantes han adquirido nuevas habilidades y conocimientos que les permitirán enfrentar con mayor confianza y competencia los desafíos relacionados con el fortalecimiento comunitario y las áreas abordadas. Se exploraron estrategias y mejores prácticas en el contexto de los contratos mencionados. Por último se agradeció la participación y el compromiso de todos los asistentes en esta capacitación.

Evidencia fotográfica y listado de asistencia





CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

LISTADO DE ASISTENCIA

CORPORACIÓN PANURE – DESARROLLO DE PROYECTO TEB

OBJETO DE LA REUNIÓN: Fortalecimiento de Capacidades del talento humano del contrato 050 y 054.

FECHA DE LA REUNIÓN: 20-04-2023

#	NOMBRE	ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FIRMA
1	Juan Pablo Quecan	Apoyo Profesional	1120106	
2	Javier Emilio Calderón Cabrera	Psicosocial	1002493852	
3	Marco Aurelio Zuñiga	Agronomo	1.121.888.184	
4	Emerson A. DaSilva R	Apoyo	1.125.475.540	
5	Deisy Yolanda Ortiz	Apoyo Pedagogia	1.125.470.242	Deisy Yolanda
6	Diego Cano López	Dinamizador	1.125.474.046	Diego Cano
7	Leoner Torres G.	Gestor oferta	69801952	
8	Claudia Liliana Leon	Psicosocial	1123533494	
9	ANGELA S SANCHEZ	PSICOSOCIAL	34771629	ANGELA S
10				
11				
12				
13				

Corporación Étnica Colombiana

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

INFORME TÉCNICO

15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO

CONVERGENCIA DE OFERTA

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

CONTRATO 97000512023

2023
INFORME TÉCNICO

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesain
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

ACTA DE SOCIALIZACIÓN GESTIÓN DE LAS OFERTAS

Fecha: Dentro del desarrollo del programa TEB quedaron referenciados cuatro puntos para la realización de actividades y en los cuales se realiza un ejercicio de socialización en el intervalo del 2 al 8 de mayo donde el suscrito gestor de la oferta realiza un recorrido y se presenta con algunas familias.

Objeto: socializar, motivar y apoyar a las familias beneficiarias a través del Gestor de la oferta en las diferentes alternativas que ofrecen las entidades presentes en el municipio y el departamento.

Lugar: Caseta comunal, maloka tradicional, salones y viviendas de las familias impactadas por el proyecto.

Como se mencionó anteriormente, se procede a realizar un recorrido de la zona con el fin de socializar el componente de gestión de la oferta a la mayor cantidad de familias beneficiarias del proyecto TEB, desarrollado en el municipio de Carurú.

Es de anotar, que el municipio cuenta con poca oferta institucional, de acuerdo a diálogos tenidos con personal de la administración municipal y personas vinculadas a estas, esta apreciación se realiza de manera informal teniendo en cuenta que hasta el día dos (2) de agosto se envía el correo institucional que permite solicitar la oferta institucional de las diferentes secretarias de despacho y la registraduría municipal, quienes son los entes rectores o las que permiten ofertar desde el municipio hacia la población programas o proyectos de carácter social y/o productivo.

No obstante, el SENA realiza la oferta de programas en formaciones no tituladas o complementarias, así como en técnicos, las cuales fueron registradas dentro del Formato de Registro de oferta F19.MO4 PP. Instrumento de registro de Oferta, el cual se anexa al presente documento y hace parte integral del mismo.

Se recorre las comunidades de Puerto Hildaura, El Bacatí, San pedro, donde las reuniones fueron con las familias habitantes del sector y quienes deseaban obtener información sobre las pocas ofertas encontradas dentro del desarrollo de la gestión de la oferta. Se dialoga con ellas y se les motiva a asistir a las oportunidades otorgadas por el SENA para estudio gratuito, también se les da información sobre los requisitos que deben tener para inscribirse a un programa de estos.

Concluida la visita se procede a dejar la información y tomar los datos de las familias y personas asistentes al encuentro de socialización de oferta institucional.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

CODESOIN PANURÉ
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4







Corporación Étnica Colombiana

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 321 7796892 e-mail: panurevaupes1@yahoo.es
Página web: www.panure.com
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ

CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4





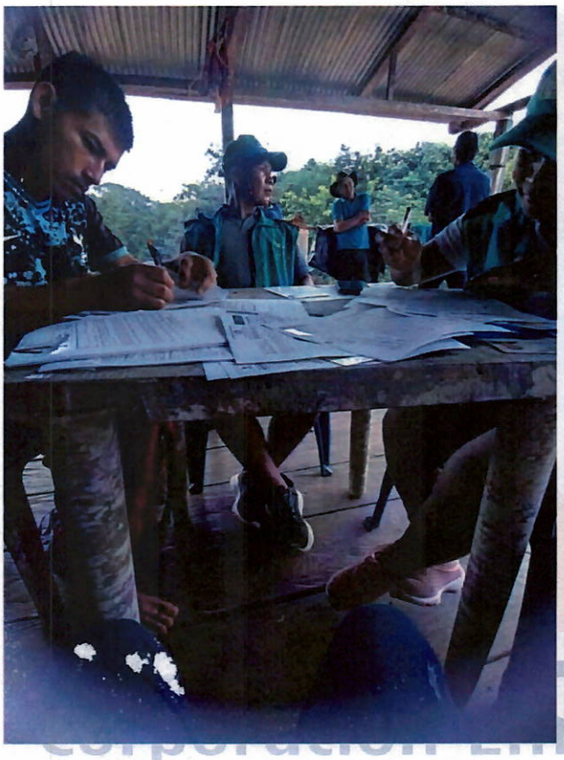


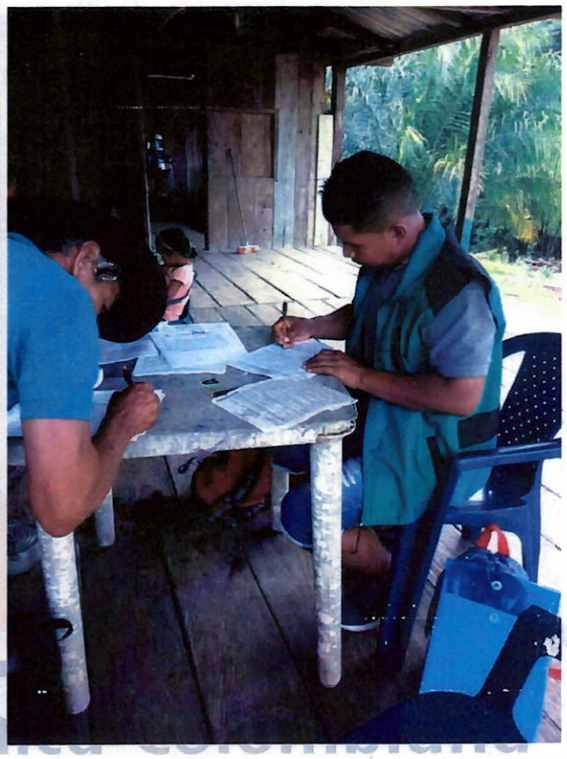


CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 321 7796892 e-mail: panurevaupes1@yahoo.es
Página web: www.panure.com
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ

CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4





CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 321 7796892 e-mail: panurevaupes1@yahoo.es
Página web: www.panure.com
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

2225

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO INSTRUMENTO DE REGISTRO DE OFERTA

F19.MO4.PP
Versión 2
Página 1 de 1
23/08/2021
Clasificación de la Información
PÚBLICA

GESTIÓN DE OFERTA

Relación de programas cargados en la herramienta y su calidad de información

Ingrese el nombre del programa a buscar:

ID	Nombre de la entidad	Nombre del programa	Dimensión	Calidad información
1	INSTITUTO COLOMBIANO BIENEST	TERRITORIOS ÉTNICO CON BIENESTAR	Convivencia e integración social	97,7%
2	SENA REGIONAL VAUPES	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Productividad, ingresos y Trabajo	93,2%
3	SENA REGIONAL VAUPÉS	FORMACIÓN TITULADA	Productividad, ingresos y Trabajo	95,5%
4	SENA REGIONAL VAUPES	FORMACIÓN TITULADA	Productividad, ingresos y Trabajo	93,2%
5	SENA REGIONAL VAUPÉS	FORMACIÓN TITULADA	Productividad, ingresos y Trabajo	95,5%
6	SENA REGIONAL VAUPÉS	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Productividad, ingresos y Trabajo	95,5%
7	SENA REGIONAL VAUPÉS	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Productividad, ingresos y Trabajo	95,5%
8	SENA REGIONAL VAUPÉS	FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Productividad, ingresos y Trabajo	95,5%
9	Departamento De La Prosperidad S	Jovenes En Accion	Educación	100,0%

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2226

CODESOIN PANURÉ

CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

INFORME TÉCNICO

15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO

MATRIZ DE TALENTO HUMANO

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

CONTRATO 97000512023

2023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

2227

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO TALENTO HUMANO DEL OPERADOR

FB.LM3.PP
Versión 1
Página 1 de 1
24/05/2021
Clasificación de la Información
Clasificada

Nombre del Operador	CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDÍGENA DE COLOMBIA PANURE -CODESICN-							No. de Cupos Contrato	270	Nombre del Proyecto	CONSTRUYENDO LAZOS DE FORTALECIMIENTO FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL RESPETO, EL AMOR A LA VIDA, FOMENTANDO PROCESOS ANCESTRALES, LA DIVERSIDAD Y RESCATE CULTURAL, ASÍ COMO EN LAS ACTIVIDADES DE CULTIVO EN 270 NÚCLEOS FAMILIARES DE LAS COMUNIDADES DE PUCARÓN, PUERTO NUEVO, PUERTO ESPERANZA, SAN PEDRO, LA LIBERTAD, SECTOR ÉTNICO, EL BACATÍ, LA VENTUROSA, PUERTO HILDAURA, BOCAS DE ARARA Y NUEVO PORVENIR DEL MUNICIPIO DE CARURÚ	No. del contrato	97000512023
Departamento	VAUPÉS				Programa	Territorios Étnicos con Bienestar							
No. Total de	Profesionales Psicosociales	Profesional Pedagógico	Dinamizador	Gestor de Oferta	Sabedor	Otros	Cual?	Fecha de elaboración	Abril 26 de 2023				
	2	1	1	1	2	1	Apoyo Administrativo						

MUNICIPIO / VEREDA / CORREGIMIENTO ASIGNADO DONDE VA A TRABAJAR	CARGO DENTRO DEL CONTRATO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	SEXO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA (AÑOS)	ÚLTIMO NIVEL EDUCATIVO ALCANZADO	DIRECCIÓN	TELÉFONO CELULAR O FIJO	CORREO ELECTRÓNICO	
PLANTA DE PERSONAL PRINCIPAL DEL CONTRATO 97000502023															
CARURÚ	Apoyo Administrativo	QUECAN	GARCIA	JUAN	PABLO	C C.	11.201.106	Masculino	Ingeniero Industrial	8	Pregrado	Barrio 7 de Agosto	3202033388	juecan@yahoo.es	
CARURÚ	Profesional Psicosocial	CALDERON	CABRERA	JAVIER	EMILIO	C.C.	1.004.798.822	Masculino	Psicologo	1	Pregrado	Barrio Centro	3135522436	emilio2000200@hotmail.com	
CARURÚ	Profesional Psicosocial	LEON	MONTAÑA	CLAUDIA	LILIANA	C.C.	1.123.533.491	Femenino	Psicologa	3	Pregrado	Barrio Centro	3108345902	leonmontan1997@gmail.com	
CARURÚ	Licenciada en Pedagogía	BERNAL	MARQUEZ	LUISA	FERNANDA	C C.	40.217.439	Femenino	Licenciatura en Producción Agropecuaria	5	Pregrado	Barrio Centro	3138729061	luluisa1982@hotmail.com	
CARURÚ	Gestor de Oferta	DOSPASOS	MONATALVO	WILMAR	ANDRES	C.C.	1.133.934.298	Masculino	Técnico en Sistemas	2	Técnico	Barrio Villa Humberto	3002101020	wdospasos91@gmail.com	
CARURÚ	Dinamizador	URIBE	PEDREROS	AURA	MERCEDES	C.C.	1.125.878.604	Femenino	CRIANZA ARMONIOSA + JUEGO	1	Técnico	Barrio Villa Humberto	3107188311	aurauribe1989@gmail.com	
APOYO AGRONÓMICO DEL CONTRATO 97000502023															
CARURÚ	Ingeniero Agrónomo	ZUÑIGA	OVIEDO	MARCO	ANTONIO	C.C.	1.121.889.784	Masculino	Ingeniero Agronomo	6	Pregrado	Barrio Centro	3182197272		
APOYO FORTALECIMIENTO CULTURAL DEL CONTRATO 97000502023															
CARURÚ	Profesor - Instructor	GONZALEZ	RAMIREZ	ERNESTO		C.C.	18.201.202	Masculino	Normalista Superior	3	Bachiller	Barrio Centro	3123299640	ernestogr18@hotmail.com	
PLANTA DE PERSONAL SABEDORES DEL CONTRATO 97000502023															
CARURÚ	Sabedor 1	GONZALEZ	FONSECA	JOSE		C.C.	6.648.559	Masculino	Sabedor Tradicional	10		Bocas de Arara			
CARURÚ	Sabedor 2	CARURÚ		MANUEL		C.C.	6.648.065	Masculino	Sabedor Tradicional	15		Puerto Nuevo			
APOYO PLATAFORMA CUENTAME DEL CONTRATO 97000502023															
CARURÚ	Apoyo Carga Plataforma Cuentame	MARIÑO	QUIÑONES	EDGAR	ANDRES	C.C.	1.089.202.662	Masculino	Técnico en Sistemas	5	Técnico	Barrio Centro - Mitú	3144173196		

Nombre y firma del responsable JUAN PABLO QUECÁN
C.C 11.201.106 de Chía

Nombre y firma del Supervisor(a) del Contrato
C C.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

INFORME TÉCNICO

15 DE MAYO AL 14 DE JUNIO

TERRITORIOS ÉTNICOS CON BIENESTAR

Panuré
Corporación Etnica Colombiana

CONTRATO 97000512023

2023

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

Informe técnico Territorios Étnicos con Bienestar

Del 15 de mayo del 2023 al 14 junio del 2023. Contrato: 97000512023

Obligaciones del contratista en la fase de Implementación	Cumplimiento	Descripción de actividades/metodologías aplicadas para el efectivo cumplimiento	Fuente de verificación
Obligaciones relativas a la Fase de Preparación y Alistamiento. 3.1 Etapa de Conformación del equipo de trabajo.	SI	Para la conformación del talento humano se tuvo en cuenta las hojas de vida de varios profesionales, técnicos y bachilleres de la zona a impactar, para que de acuerdo al manual cumplieran con los requisitos solicitados dentro del mismo. Estas hojas de vida se sometieron a verificación por parte del referente y supervisor del convenio para ver su pertinencia y favorabilidad, después de este trámite, fueron presentadas y avaladas dentro del comité técnico operativo, donde de igual manera se realizaron algunas observaciones propias desde lo jurídico y lo técnico, teniendo en cuenta la falta de unos documentos que se debían anexar para su total registro. Es de anotar que los sabedores serán contratados por encuentro y su periodo de trabajo corre a partir del segundo mes o segundo encuentro propuesto por el cronograma de trabajo participativo. **Esta actividad se cumplió en el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe.**	Matriz Excel en la que conste la relación del talento humano a contratar según la unidad de atención establecida en el Manual Operativo indicando nombre del posible contratista, honorarios, objeto y las hojas de vida con soportes de formación y experiencia en medio digital (Profesional psicosocial, profesional en pedagogía, dinamizador comunitario y gestor de oferta).
3.1.1. Conformar la estructura operativa de la Unidad de Atención en los términos establecidos en el Manual Operativo de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar de conformidad con el Anexo A3.MO4.PP Perfiles y Responsabilidades del Talento Humano UA TEB, para brindar la atención a 200 familias. Así mismo, para el desarrollo de la iniciativa comunitaria deberá contemplar talento humano adicional propio de las comunidades como sabedores, dinamizadores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales, entre otros.	SI	De acuerdo al punto inmediatamente anterior, las hojas de vida debidamente evaluadas y verificadas fueron avaladas por el comité técnico operativo. Así mismo, la relación del talento humano es diligenciada en una matriz Excel donde se establecen el personal a laborar dentro del proyecto con respectivos roles como los son: profesionales psicosociales, licenciados, dinamizadores, gestor de la oferta, sabedores de cada comunidad o de la zona, toda vez que no todas las comunidades cuentan con sabedor tradicional y por último el profesional de apoyo administrativo. El diligenciamiento de la matriz permite llevar un control mas específico del personal que labora dentro del proyecto, el cumplimiento de sus obligaciones y las actividades que desarrollará dentro de la ejecución del mismo, teniendo en cuenta el plan de trabajo participativo y la propuesta metodológica, los cuales serán los documentos rectores para la ejecución de actividades. **Estas hojas de vidas fueron presentadas y aprobadas ante el comité técnico operativo, cumpliendo y presentando el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe.**	Matriz Excel en la que conste la relación de talento humano adicional propio de las comunidades como sabedores, dinamizadores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales, entre otros para la implementación de la iniciativa comunitaria.
3.1.2. Presentar al supervisor del contrato dentro de los tres (3) días siguientes a la firma del acta de inicio y previo a su contratación, matriz y hojas de vida del talento humano de la UA que corresponda según el número de familias a atender,	SI	De acuerdo con lo establecido dentro del manual de funciones y requisitos, así como para el cumplimiento del presente item, se presentan las hojas de vida con sus respectivos soportes, tanto en físico como en digital del personal que laborará dentro del proyecto, teniendo en cuenta que para el presente caso se tomaron como base lo lineamiento, donde se hace la contratación de dos (2) personas de la zona, la señora Aura Mercedes Uribe Pedreros de la etnia Tucana originaria de Carurú, el señor Wilmar Dospsos de la etnia cubeo originario de la comunidad de Puerto Valencia	Matriz Excel en la que conste la relación de talento humano adicional propio de las comunidades como sabedores, dinamizadores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales, entre otros

con soportes en medio digital que den cuenta del cumplimiento del perfil y los demás requeridos por ley para revisión y verificación de los criterios exigidos. Sin que ello implique intervención en la selección del talento humano, para lo cual deberá dar cumplimiento con lo establecido en el artículo2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en cuanto a que la Entidad Administradora del Servicio -EAS contrate para la ejecución del contrato de aporte en una proporción igual al 5%, entre otros, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, ROM o gitanas, como sujetos de especial protección constitucional.		quien es el gestor de la oferta, en ese mismo orden se hace la contratación del sabedor cultural, el señor Ernesto González Ramírez como gestor cultural y perteneciente al municipio de Carurú, esto sumado a que la representante legal de la corporación la señora María Ema Mejía pertenece a la etnia Guanano, lo que permite cumplir con más del 5% de población étnica y vulnerable, así como víctima del conflicto ya que las dos personas, el dinamizador y la gestora de la oferta se encuentran registradas como víctimas. Lo anterior hace que se cumpla a cabalidad este punto y permita ratificar el compromiso que tiene la corporación con al apoyo a la población indígena, vulnerable, víctima del conflicto, para el mejoramiento de la calidad de vida y la incorporación para un trabajo digno. Por último, pero no menos importante es la contratación de dos (2) sabedores tradicionales de las comunidades a impactar y los cuales hacen parte de la zona y por ende son netamente indígenas. **Estas hojas de vidas fueron presentadas y aprobadas ante el comité técnico operativo, cumpliendo y presentando el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe**	para la implementación de la iniciativa comunitaria. Contratos presentados y firmados por las partes con vigencia y legalidad.
3.1.3. Presentar al comité técnico operativo del contrato para revisión y verificación de los criterios exigidos para cada perfil las modificaciones del talento humano que se presenten durante la ejecución de este, identificando las personas que se retiran y presentando los soportes correspondientes de las personas que ingresan.	**SI**	Para el comité técnico operativo se hace la presentación de las hojas de vida y sus respectivos soportes, después de ser avaladas se procede a la proyección de la minuta contractual y la firma de los contratos por las partes a intervenir. Este contrato se presenta en físico y en digital como parte integral del informe técnico y como medio de legalización del talento humano para el desarrollo de proyecto. Es de anotar que los contratos se firman en primera instancia por un término de un (1) mes y veinticuatro (24) días, como periodo de prueba y aceptación de términos por las partes, toda vez que en ocasiones suele pasar que los contratistas realizan una primera etapa y por dificultades de la zona u otros temas varios no continúan. **Ya se presentó y aprobó ante el comité técnico operativo se cumplió en el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe, se amplio la vigencia de los contratos hasta culminar el proyecto.**	Presentación de contratos como parte integral del primer informe técnico de ejecución validados y firmados por las partes.
3.1.4 Para la vinculación y modificaciones que se efectúen respecto al talento humano por parte del contratista durante la ejecución contractual, deberá allegar al supervisor las autorizaciones de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y	**SI**	Para la presentación de las hojas de vida correspondientes al talento humano y las cuales son presentadas con todos los soportes, entre los cuales se encuentran los certificados o antecedentes fiscales expedidos por la fiscalía general de la nación, antecedentes judiciales por la policía nacional, antecedentes disciplinarios expedidos por la procuraduría, el certificado de medidas correctivas y el más importante el de delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes; teniendo en cuenta que la acción y actividades en el desarrollo del proyecto están dirigidas a ese grupo poblacional en compañía de sus familias. Eso hace que para la	Certificados descargados de las páginas oficiales y verificados por parte del contratista. Avalados por el supervisor del contrato para legalización de la minuta contractual.

adolescentes y los respectivos certificados, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1918 de 2018.		contratación se tenga muy en cuenta la legibilidad y legitimidad de los certificados. **Ya se presentó y aprobó ante el comité técnico operativo se cumplió en el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe, no se han presentado cambios**	
3.1.5. Priorizar la inclusión de sabedores, mayores (as), dinamizadores, técnicos y profesionales que pertenezcan a las comunidades Étnicas, para el desarrollo de acciones que se deban realizar en el marco de la ejecución de la propuesta (de acuerdo con sus usos y costumbres) teniendo en cuenta su perfil profesional o saberes propios.	**SI**	Con relación al punto 3.1.2. del presente informe se hizo relación de lo siguiente: ✓ De acuerdo con lo establecido dentro del manual de funciones y requisitos, así como para el cumplimiento del presente ítem, se presentan las hojas de vida con sus respectivos soportes, tanto en físico como en digital del personal que laborará dentro del proyecto, teniendo en cuenta que para el presente caso se tomaron como base lo lineamiento, donde se hace la contratación de dos (2) personas de la zona, la señora Aura Mercedes Uribe Pedreros de la etnia Tucana originaria de Carurú, el señor Wilmar Dospsos de la etnia cubeo originario de la comunidad de Puerto Valencia quien es el gestor de la oferta, en ese mismo orden se hace la contratación del sabedor cultural, el señor Ernesto González Ramírez como gestor cultural y perteneciente al municipio de Carurú, lo que permite cumplir con la contratación del más del 5% de población étnica y vulnerable, así como víctima del conflicto ya que las dos personas, el dinamizador y la gestora de la oferta se encuentran registradas como víctimas. Por último, pero no menos importante es la contratación de dos (2) sabedores tradicionales de las comunidades a impactar y los cuales hacen parte de la zona y por ende son netamente indígenas. Las hojas de vida del personal a contratar se entregan a la referente Ailyn Ocaña y al apoyo profesional la señora Rosa Karina Guarín, con los respectivos soportes. Esto permite dar cumplimiento a los dos numerales y observar como la corporación apoya este tipo de población fortaleciendo los usos y costumbres, brindando un trabajo digno a los pobladores y mejorando la calidad de vida de los habitantes más necesitados, más aún en el marco de la protección de los niños, niñas y adolescentes. **Este ítem se cumplió en el periodo y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe, el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe.**	Matriz Excel en la que conste la relación de talento humano adicional propio de las comunidades como sabedores, dinamizadores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales, entre otros para la implementación de la iniciativa comunitaria. Contratos presentados y firmados por las partes con vigencia y legalidad.
3.2. Etapa Planeación Operativa.3.2.1. Entregar en medio digital o físico en la primera sesión del Comité Técnico Operativo y al supervisor del contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato, el Plan de trabajo	**SI**	Para el cumplimiento de este numeral, **comprendido del 15 de abril y 14 de mayo se realizó comité técnico operativo el día 10 de mayo, sin embargo, el operador** realiza las reuniones y encuentros necesarios con el grupo de profesionales del área, que permitan dar un ajuste correcto y pertinente al plan de trabajo o participativo, teniendo en cuenta que, se actualizaron las fechas y las actividades a realizar durante el desarrollo del proyecto en cada una de las comunidades impactadas por el mismo; con la ayuda de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar -GOTH-, se fijaron actividades lúdicas y se contextualizaron a la zona, para que las familias impactadas por el proyecto puedan obtener un conocimiento apropiado	Plan de Trabajo Participativo ajustado de acuerdo a los requerimientos del manual y aprobado por el referente de la modalidad. Correo electrónico de envío de los documentos que permita verificar la trazabilidad del proceso.

participativo actualizado dando prelación a las actividades relacionadas con las condiciones y los tiempos de entrega de los productos para cada fase de la modalidad; incluyendo las acciones de asistencia técnica y gestión de conocimiento, las actividades de capacitación, asesoría y seguimiento a realizarse con el talento humano contratado, previa aprobación del Supervisor del Contrato.		sobre los temas y refuerce muchos de los temas que, por ende ya conocen pero que se hace necesario fortalecer. datos son obtenidos de las actividades realizadas con antelación como son los mapas de cambio, los mapas parlantes, la aplicación. Adicional a lo anterior también se actualizo 2 actividades del componente familiar de la propuesta metodológica, la cual fue revisada y aceptada. Este documento se envía por correo electrónico al referente de territorios étnicos y queda sujeto a observaciones y ajustes de acuerdo a los requerimientos del ICBF. Una vez corregido y ajustado es aprobado por el referente y se anexa al presente informe técnico como parte integral del mismo.	
3.2.2. Realizar las acciones de selección y contratación del talento humano, conforme con lo verificado por el comité técnico operativo y el supervisor del contrato.3.2.3. Entregar los elementos de identificación personal al talento humano técnico y administrativo, garantizando su porte y uso durante la ejecución de acciones en toda la operación.	**SI**	Una vez realizada la presentación de las hojas de vida del talento humano al supervisor del contrato, con los soportes requeridos y ser aprobadas en comité técnico operativo, la corporación se dispone a realizar la elaboración de los contratos y hace entrega de los implementos de identificación a cada uno de los miembros del equipo ejecutor o UA, los cuales firman recibido a satisfacción por la entrega de un chaleco con distintivos institucionales, una gorra también con distintivos institucionales, un camibuso de color negro o blanco con emblemas institucionales y un carnet de identificación para el desarrollo de las actividades en campo en cada una de las comunidades impactadas por el proyecto. **Este ítem se cumplió en el periodo y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe.**	Acta de entrega de implementos de identificación debidamente firmada a satisfacción por cada uno de los profesionales y talento humano de la corporación.
3.3. Proceso de inducción y capacitación 3.3.1. Asistir y participar en la inducción y capacitación sobre las temáticas propias de la modalidad, contenidas en lineamientos, manual operativo y sus anexos e instrumentos para la ejecución de la modalidad y demás disposiciones que hagan o lleguen a hacer parte de la modalidad.	**SI**	➢ Capacitación formación en salud Mental "Americares" 19/05/2023. 	Registro fotográfico.



- Reunión de articulación con la secretaria de asuntos étnicos, con la profesional Pilar Vega, 25/05/2023.



- Capacitación interna de PANURE sobre la revisión Clausula SIGES 1/06/2023
- Reunión socialización ofertas del SENA 31/05/2023

			
3.3.2. Garantizar que el talento humano a su cargo reciba la inducción y capacitación en los temas contenidos en el numeral 4.2.1.3 del manual operativo para la ejecución de la modalidad y demás disposiciones que hagan o lleguen a hacer parte de la modalidad.	**SI**	Para el mes comprendido entre el 15 de mayo y el 14 de junio, el talento humano del contrato 97000512023 de la modalidad territorios étnicos con Bienestar; el día 23 de mayo se realizó por parte de la corporación PANURE el proceso de capacitación en **mecanismo de control social 13 de mayo**.	Listado de Asistencia y registro fotográfico.
3.3.3. Para implementar el Enfoque Diferencial de Derechos en lo correspondiente a personas con discapacidad -PcD, mujeres, jóvenes, adultos mayores, población étnica y población LGBTIQ+. el operador deberá garantizar que todo el talento humano sea capacitado permanentemente en estas temáticas.	**SI**	Para el mes comprendido entre el 15 de mayo y el 14 de junio, el talento humano del contrato 97000512023 de la modalidad territorios étnicos con Bienestar; no realizó capacitaciones relacionadas con las personas con discapacidad -PcD, mujeres, jóvenes, adultos mayores, población étnica y población LGBTIQ+. Sin embargo, Se tiene proyectado la articulación interinstitucional para el periodo del 15 de julio al 14 de agosto en relación con las temáticas mencionadas anteriormente.	N/A
4. Obligaciones relativas a la Fase de Implementación. 4.1 Socialización. Garantizar en el primer encuentro grupal, como parte del proceso de transparencia social y promoción de los mecanismos de participación ciudadana, que el proyecto y el presupuesto sean presentados al total de las familias beneficiadas, para que estas tengan una comprensión de las actividades que van a desarrollar, centrando la exposición en: a. Los contenidos que el proyecto abordará en el marco de los encuentros comunitarios en familia, las visitas de acompañamiento familiar, la	**SI**	Esta actividad se cumplió en el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe.	N/A

iniciativa comunitaria, la estrategia Formación de Formadores, Control Social y Convergencia de Oferta. b. El presupuesto determinado para el desarrollo de las actividades; c. Definir y concertar los tiempos en que se desarrollará cada una de estas actividades; d. Socializar y aplicar el instrumento de diagnóstico participativo para orientar el desarrollo de los encuentros comunitarios en familia, definidos por el operador y la comunidad atendiendo la orientación de la Dirección de Familias y Comunidades sobre el uso de metodologías participativas, el abordaje de las dimensiones y el desarrollo de los temas y actividades que puedan contemplarse de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar GOTH. e. Suscribir con las familias el acuerdo de voluntades, como compromiso de participación en el proyecto f. Este ejercicio de socialización debe contar con la participación de profesionales del ICBF, quienes verificarán que las actividades, objetivos y presupuesto socializados fueron concertados y acordados con las familias beneficiadas y la o las autoridades representativas de las comunidades. PARAGRAFO: En los casos que no pueda asistir un representante del ICBF a la socialización, se deberá realizar una delegación al operador para llevar a cabo el ejercicio, el cual debe constar de una reunión previa para garantizar la calidad de la actividad y la respectiva documentación posterior a la socialización donde se evidencie las condiciones mencionadas en el apartado 4.2.2.1. Socialización, del Manual Operativo de la Modalidad TEB. g. Entregar en			

Panuré
Corporación Étnica Colombiana

la reunión de socialización la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar con las orientaciones y estrategias metodológicas para su desarrollo al cien por ciento (100%) de las familias beneficiarias del proyecto. PARAGRAFO: para los efectos del presente contrato se entiende como familia beneficiaria, la familia vinculada y atendida en el proyecto por la modalidad. h. Hacer entrega al supervisor del contrato del documento que dé cuenta del recibo por parte de las familias beneficiarias de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar y las orientaciones y estrategias metodológicas para su desarrollo. i. Seleccionar las personas de la comunidad que harán parte de la estrategia formación de Formadores, de acuerdo con lo establecido en la G7.MO4. PP Guía Formación de formadores TEB. j. Seleccionar a las personas que conformaran el comité de control social, de acuerdo con lo establecido en la G2.MO4.PP Guía para la planeación y el desarrollo del control social TEB.			
4.2. Encuentros Comunitarios en Familia 4.2.1. Presentar para revisión del Comité Técnico Operativo del Contrato un diagnóstico participativo y mapa de cambios de acuerdo con lo señalado en el Manual operativo de la Modalidad, en el que se analicen las condiciones de vida de las familias y comunidades, dé respuesta a las particularidades y evalué los recursos disponibles en el marco de las cuatro dimensiones: Derechos de la niñez, la adolescencia y las familias de los grupos étnicos, Cuidado, Protección y Educación. 4.2.2. Aplicar el instrumento de diagnóstico participativo de qué	**SI**	En relación con la aplicación de los tres momentos del mapa de cambios la segunda aplicación está proyectada para el comprendido del 1 al 8 agosto al 14 de agosto.	N/A

Panuré
Corporación Étnica Colombiana

trata el literal anterior, en dos momentos: i) en el encuentro inicial de socialización, para consolidar el diagnóstico que permitirá identificar los temas a trabajar en los encuentros comunitarios en familia, que hacen parte de la guía orientadora de trabajo en el hogar GOTH y/o que pueden complementar los definidos; para desarrollar el esquema de operación de la modalidad con la comunidad, y ii) en el encuentro final con el objetivo de identificar cambios generados con la implementación de la modalidad. Dé estas intervenciones presentará los informes al supervisor del contrato y al Comité Técnico Operativo del contrato de aporte. 4.2.3. Aplicar en tres momentos el Mapa de Cambios de manera comunitaria de conformidad con el Manual Operativo de la modalidad así: i) En el encuentro de socialización como herramienta de cartografía social para complementar, fortalecer el diagnóstico participativo y/o servir como instrumento de diagnóstico participativo ii) Durante la implementación de la modalidad para medir cómo va el fortalecimiento de capacidades y iii) en el último encuentro para evaluar los cambios ocurridos en las familias y comunidades. Por cada actividad (momento) el operador presentará el informe correspondiente al supervisor y al Comité Técnico Operativo del contrato de aporte.			
4.2.4. Elaborar y presentar al supervisor del contrato y al comité técnico operativo en medio digital dentro del primer mes de ejecución, la propuesta	**SI**	Esta actividad se cumplió en el periodo comprendido del 15 de marzo al 14 de abril y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe.	N/A

Panuré
Corporación Étnica Colombiana

metodológica con la identificación de las estrategias, métodos y actividades que se utilizarán para desarrollar los encuentros comunitarios en familia y los que hagan parte de la iniciativa comunitaria, de acuerdo con el manual Operativo de la Modalidad y las características establecidas en el formato F17.MO4.PP Formato propuesta metodológica TEB.			
4.2.5. Realizar los encuentros comunitarios en familia en los sitios definidos con la comunidad. 4.2.6. Realizar mínimo un encuentro comunitario en familia étnica por mes a partir del segundo mes con una duración mínima de 2 horas, los cuales serán de obligatorio cumplimiento; en aquellos casos en los cuales una o más familias se ausentan o presentan dificultades para asistir, el equipo de la UA deberá programar jornadas de nivelación teniendo en cuenta los criterios y orientaciones establecidas en el Manual Operativo de la modalidad, asegurando que el 100% de las familias beneficiarias participe de los encuentros programados (Formato F21.MO4.PP Formato Plan de Nivelación TEB). 4.2.7. Aplicar en los casos que sea necesario la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar de conformidad con la propuesta metodológica presentada y el manual Operativo de la Modalidad.	**SI**	Para el mes comprendido entre el 15 de mayo y el 14 de junio, se realizó el segundo encuentro comunitario en familia relacionado con la temática de "Explorando Valores y Antivalores". El cual tiene como objetivo general: Promover la reflexión sobre los valores y antivalores que influyen en la convivencia familiar y en la comunidad, y fomentar el compromiso de los participantes para cultivar los valores positivos y prevenir la violencia y el maltrato. Objetivos específicos: 1. Sensibilizar a los participantes sobre la importancia de cultivar valores positivos para prevenir la violencia y el maltrato. 2. Identificar los antivalores que contribuyen a la violencia y el maltrato en la comunidad. 3. Reflexionar sobre cómo los valores y antivalores se manifiestan en la vida cotidiana y cómo se pueden aplicar los valores positivos para prevenir la violencia y el maltrato. 4. Fomentar la toma de acción y compromisos concretos para cultivar los valores positivos y prevenir la violencia y el maltrato en la comunidad. Como metodología se dividió a todos los participantes en dos grupos equitativos. Luego la mitad eligió un valor importante para la convivencia armónica y el otro grupo un antivalor que considere que contribuye a la violencia y al maltrato dentro de su hogar o comunidad. Una vez preparados, los participantes se reunieron en un espacio amplio y seguro. El grupo con antivalores persiguió y explotó los globos que contenían los valores, mientras que el otro grupo esquivaba los ataques. Se reflexionó sobre el significado de cada valor y su contribución a la convivencia. Luego, el grupo con valores explotó los globos de antivalores, reflexionando sobre cómo se manifiestan en la comunidad y las consecuencias negativas que pueden tener, ambos grupos pensaron en como modificar esos antivalores y que se convirtieran en valores. La actividad concluyó con una sesión de retroalimentación, donde se discutieron los resultados y se establecieron compromisos concretos para cultivar los valores positivos y prevenir la violencia y el maltrato. Se motivó a los participantes a tomar acción en sus vidas diarias y trabajar juntos como comunidad para fomentar valores positivos y prevenir situaciones negativas. En la reflexión posterior a la actividad, se destacó la importancia de aplicar los valores aprendidos en situaciones cotidianas y trabajar en conjunto como comunidad. Se alentó a las familias a comprometerse a cultivar valores positivos y prevenir la violencia y el maltrato.	Actas y listados de asistencia.

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

Comunidades, Pucarón, Nuevo Porvenir, Puerto Esperanza 4-06-2023







Corporación Étnica Colombiana

CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4

Comunidades de Sector Étnico y San Pedro 5-06-2023





Comunidades de La Libertad y Bacatí 6-06-2023



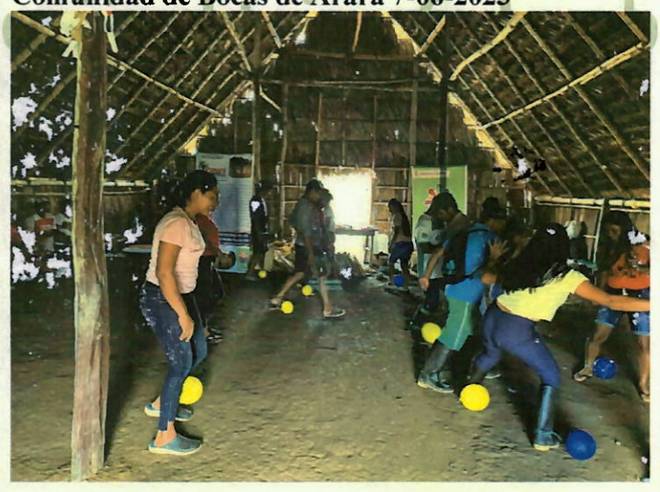
CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

CODESOIN PANURÉ
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA "PANURÉ"
NIT. 900118412 - 4





Comunidad de Bocas de Arara 7-06-2023



CARRERA 13 A No. 15 A – 06 B. CENTRO – Mitú – Departamento del Vaupés
Teléfono: 317 4443539- 321 7796892 e-mailes: panurevaupes1@yahoo.es
Pagina web: www.panure.co
Facebook: panure codesoin
Twiter: @panuremitu

			
4.3. Visitas de Acompañamiento Familiar.4.3.1. a. Identificar el 25% de las familias que recibirán las visitas de acompañamiento familiar. b. Realizar tres visitas de acompañamiento familiar como mínimo al 25% de las familias beneficiarias, a partir del 40% de la ejecución del contrato y hasta el último mes de cierre de la modalidad, de acuerdo con las necesidades evidenciadas y/o que han sido dialogadas en el desarrollo de los encuentros comunitarios en familia, espacios de reunión en los que las familias soliciten el acompañamiento o muestren un interés particular, de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad. 4.3.2 Aplicar para la realización de las visitas la guía de acompañamiento familiar; el	**SI**	**Esta actividad de identificación del 25% de las familias a visitar, se cumplió en el periodo comprendido del 15 de mayo al 14 de junio y las evidencias fueron soportadas en el mismo informe.**	**f32.mo4 formato_plan_de_trabajo_ visitas_de_acompanamien to_familiar_teb_v2**

Panuré
Corporación Étnica Colombiana

formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar TEB y la Guía orientadora de trabajo en el hogar, que les servirá de orientación para el desarrollo de dichas acciones. (Ver G4. MO4. PP. Guía Visita de Acompañamiento Familiar, F32. MO4. PP. formato Plan de Trabajo Visitas de Acompañamiento Familiar y la G5.MO4.PP. Guía Orientadora del Trabajo en el Hogar GOTH), de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad.			
4.3.3 Direccionar a la autoridad administrativa o tradicional competente los casos en los que los profesionales de la unidad de atención identifiquen situaciones de afectación en las relaciones y dinámicas familiares, que superan el nivel de intervención desde su competencia y realizar seguimiento a los mismos.	**N/A**	Durante el periodo comprendido del 15 abril al 14 de mayo; no se identificaron situaciones de afectación en las relaciones y dinámicas familiares de las 270 familias del proyecto según lo manifestado por la autoridad tradicional.	**N/A**
4.4. Iniciativa Comunitaria. 4.4.1. Realizar las actividades que se planteen en las líneas de trabajo de la iniciativa comunitaria a través de encuentros grupales contando con la participación de las familias de la comunidad, estos encuentros son adicionales a los que se planteen en el desarrollo de los Encuentros Comunitarios en Familia. 4.4.2. Fortalecimiento Cultural. 4.4.2.1 Promocionar procesos que permiten potenciar las prácticas culturales y la reproducción de la cultura material e inmaterial de	**SI**	**ACTA CORRESPONDIENTE AL 15 DE MAYO AL 14 DE JUNIO** Lugar: **Casa Ancestral Pucarón** **Fecha: 2-06-2023 de 2023** Hora de inicio: **11:30 a.m.** Hora de terminación: **1:22 p.m.** Lugar: **Sector Étnico** Fecha: 4-06-2023 de 2023 Hora de inicio: 2:30 p.m. Hora de terminación: 4:30 p.m. **Lugar: La Libertad** Fecha: 6-06-2023 de 2023 Hora de inicio: 3:00 p.m. Hora de terminación: 5:00 p.m. Lugar: **Bocas de Ara** Fecha: 8-06-2023 de 2023 Hora de inicio: 2:30 p.m. Hora de terminación: 4:25 p.m. **OBJETIVO GENERAL:** "Organizar 1 taller que permitan el rescate de la tradición cultural en torno a las danzas, sus coreografías, la interpretación de instrumentos y la elaboración de los trajes típicos o atuendos que acompañan estas danzas" De las anteriores actividades se anexa el registro fotográfico donde se refleja la ejecución y cumplimiento de los objetivos. Dicha acta, como se mencionó anteriormente, se anexa al presente informe.	**N/A**