INFORME DE ACTIVIDADES N° 2

MES DE MARZO DE 2024

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO CPS-079-2024

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE PERMITAN LA ADOPCIÓN DE LOS LINEAMIENTOS, EL ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL, LA CONSOLIDACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA ADECUADA GESTIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES ESTABLECIDOS POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL CORNARE (CORPORACIÓN AUTÓNOMA DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE) EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA

CONTRATO N°	CPS-079-2024
CONTRATISTA	ISABELLA MORALES LÓPEZ
CEDULA	1.152.225.243
PLAZO	3 MESES
FECHA DE INICIO	08 DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	07 DE MAYO DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	Once millones cien mil ($11.100.000)
PERIODO DEL INFORME	Del mes de marzo de 2024
INFORME PARA PAGO N°	2
FECHA DE ELABORACIÓN:	31 de marzo de 2024

OBJETIVO DEL INFORME: Describir las actividades ejecutas durante el mes de del mes de marzo de 2024, en la función de prestación de servicios profesionales como Enlace Cornare en el municipio de San Carlos.

San Carlos Antioquia
3123716586
Thiagoquiceno1997@gmail.com

1. OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-079-2024

ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Realizar diagnóstico, formulación, apoyo a la supervisión de convenios entre CORNARE y Administración Municipal
2	Recepción oportuna de trámites, quejas ambientales, peticiones, reclamos y sugerencias presentadas por la comunidad de San Carlos con su debida asesoría ambiental, llevando el respectivo control documental
3	Apoyo en todas las campañas ambientales del municipio
4	Acompañamiento cuando se requiera en las visitas de atención de trámites, quejas, uso ilegal de los recursos naturales.
5	Atención oportuna en información requerida por la Administración Municipal y funcionarios de la Corporación
6	Apoyo en la elaboración de informes técnicos y administrativos de los convenios celebrados entre la Administración Municipal y CORNARE para la adecuada gestión administrativa de los mismos
7	Recepción, gestión y envío oportuno de fauna silvestre entregada por la comunidad o la Policía Nacional, las cuales deben ser enviadas al hogar de paso de CORNARE ubicado en El Santuario
8	Apoyo en todo el proceso de legalización del recurso hídrico de los acueductos veredales del municipio de San Carlos, incluyendo la elaboración de los documentos técnicos requeridos en el proceso (Propuesta de tratamiento, riesgos sanitarios, formulación del PUEAA)
9	Elaboración de oficios en beneficio de la administración municipal y comunidad cuando sea competencia de la Corporación
10	Apoyar la gestión ambiental entre la administración municipal y CORNARE en el marco de la protección de los recursos naturales
11	Acompañamiento en los diferentes eventos a llevarse a cabo en el municipio en los cuales intervenga la Corporación- CORNARE

2. **DESARROLLO DEL INFORME:** La Administración Municipal acorde con el "Plan de desarrollo del Municipio de San Carlos en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población, por medio de la **SECRETARIA DE AGROPECUARIA Y AMBIENTAL,** se realizó la firma el presente contrato **CPS-079-2024** con el contratista **ISABELLA MORALES LÓPEZ** con cedula de ciudadanía N° **1.152.225.243** del Municipio de San Carlos, en calidad de apoyo a la Administración Municipal en las actividades contractuales con el objeto contractual de, "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE PERMITAN LA ADOPCIÓN DE LOS LINEAMIENTOS, EL**

ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL, LA CONSOLIDACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA ADECUADA GESTIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES ESTABLECIDOS POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL CORNARE (CORPORACIÓN AUTÓNOMA DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE) EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA."

ACTIVIDAD 1. Realizar diagnóstico, formulación, apoyo a la supervisión de convenios entre CORNARE y Administración Municipal

Objetivo: Apoyar la formulación de proyectos aprobados en la concertación de la Administración Municipal y CORNARE.

Desarrollo: Se viene creando una base de datos con información de cada persona que quiere ser beneficiada en los proyectos concertados entre CORNARE y Alcaldía Municipal. Se le da el tiempo a cada persona para que manifiesta su necesidad.

Se empieza a formular el proyecto de Caracol Africano, en donde se hará una reingeniería para que la propuesta sea algo diferente e innovadora y poder involucrar de primera mano a la comunidad y así, realizar un trabajo articulado para exterminar esta plaga.

Se revisa en la base de datos las personas que quieren ser beneficiadas con el proyecto de pozos sépticos y estufas eficientes para posteriormente hacer la visita y determinar si las personas están dentro de los lineamientos establecidos por la Corporación.

Se formula el proyecto de limpieza de quebradas en donde previamente se hizo un diagnóstico en el barrio La Natalia, Villa Oriente y San Vicente y se determinó que el lugar más viable para intervenir es la quebrada la Iraca. En la quebrada La Iraca, cuando se presentan altas precipitaciones aumenta el caudal debido a que, la capacidad hidráulica es mínima por los altos niveles de sedimentación, además la socavación de orillas, afectando viviendas cercanas. Adicionalmente, hay otros tipos de actividades que causan una problemática fuerte en la zona y es la ganadería, ya que la comunidad que practica esta actividad ha hecho cercamientos a lo largo de toda la microcuenca, generando ocupación del cauce y haciendo más susceptible un posible represamiento en caso de que se presenten fuertes precipitaciones.

También, se viene supervisando el convenio 543-2022 (Parques infantiles). Se instalan seis de los siete parques faltantes que quedaron pendientes de la administración anterior en los Centros Educativos Rurales (CER), de las veredas: Las Flores, El Tabor, Patio Bonito, La Luz, Puerto Rico y Dosquebradas. Queda faltando la instalación en el CER Vallejuelo, ya que hubo un modificatorio del CER El Pabellón, porque no ya no asistían estudiantes y tuvieron que cerrar. Por ello, se cambió para la vereda Vallejuelo y este modificatorio ya fue aprobado por CORNARE, estamos a la espera de que llegue el parque infantil al municipio, lo cual está programado para el día martes 26 de marzo y ese mismo día se hará la instalación.

En cuanto a los proyectos que también se traían desde la administración pasada (Estufas Eficientes y BancO2) se ha hecho el respectivo seguimiento y ya se instalaron las Estufas en su totalidad. De parte la Secretaria Agroambiental se ha realizado acompañamiento al interventor para revisar que las estufas hayan sido instaladas de manera correcta. En BancO2, se enviaron los documentos a la Corporación Más Bosques, para continuar con el convenio que se venía trabajando y las 59 familias que seguirán siendo beneficiadas igual que en los años anteriores (se beneficiarán las mismas familias).

Evidencia fotografías:



Imagen 1. Diagnóstico Barrio Villa Oriente
Lugar: Barrio Villa oriente
Fecha: 15 de marzo de 2024



Imagen 2. Diagnóstico Barrio La Natalia
Lugar: Barrio La Natalia
Fecha: 05 de marzo de 2024



Imagen 3. Parque infantil instalado
Lugar: Vereda Patio Bonito
Fecha: 12 de marzo de 2024

ACTIVIDAD 2. Recepción oportuna de trámites, quejas ambientales, peticiones, reclamos y sugerencias presentadas por la comunidad de San Carlos con su debida asesoría ambiental, llevando el respectivo control documental

Objetivo: Atender las solicitudes de la comunidad en cuanto a las necesidades que vienen presentando. Así mismo, enviar a CORNARE en el tiempo oportuno todo lo que la comunidad requiera, brindando una solución oportuna.

Desarrollo: Se viene atendiendo de manera oportuna a la comunidad cada que llega a interponer una queja ambiental y se le brinda su asesoría al respecto. Estas quejas se envían a través del correo electrónico y se espera a que la Corporación envíe el respectivo radicado. Posterior a esto, se realizan las visitas por parte de la Corporación y si ellos lo requieren se hace acompañamiento de parte del municipio.

Las quejas que más se presentaron este mes fueron sobre tala de árboles, enfocadas más que todo en la vereda Cañaveral. También, se presentaron quejas de contaminación de aguas.

Con respecto a las peticiones se atendió a la comunidad con la necesidad de adquirir bultos de Sal y Cal para resolver la problemática con los Caracoles Africanos que se viene dando en el municipio y se les ha brindado estos bultos de manera oportuna. Sin embargo, hay que tener en cuenta que son limitados ya que son bultos que han sobrado de convenios anteriores con la Corporación.

Evidencias fotográficas:



Imagen 4. Atención a la comunidad
Lugar: Secretaría Agroambiental
Fecha: 09 de marzo de 2024



Imagen 5. Atención a la comunidad
Lugar: Secretaría Agroambiental
Fecha: 05 de marzo de 2024



Imagen 6. Parque infantil instalado
Lugar: Vereda Patio Bonito
Fecha: 12 de marzo de 2024

Actividad 3: Apoyo en todas las campañas ambientales del municipio

Objetivo:

Desarrollo:

Evidencia fotografías:

Imagen N° 1
Lugar:
Fecha:

ACTIVIDAD 4. Acompañamiento cuando se requiera en las visitas de atención de trámites, quejas, uso ilegal de los recursos naturales.

Objetivo: Intervenir cuando se esté haciendo uso de los recursos naturales de manera ilegal en compañía de los entes competentes por cada área.

Desarrollo: Se realizó una visita con funcionarios de la Corporación en la vereda Patio bonito, donde se había manifestado una queja ambiental por una tala de árboles (mayor a una hectárea) lo cual puede tener grandes consecuencias legales y ambientales. Al realizar la visita se verificó la tala de árboles y se determinó que debía entrar en un proceso legal, ya que no contaban con ningún permiso de aprovechamiento forestal, teniendo en cuenta que este permiso es necesario siempre que se vaya a hacer una tala. En la visita también se pudo obtener información de primera mano por parte del presunto infractor. Sin embargo, él no pudo realizar acompañamiento ya que tenía que atender otro tipo de labores. Por lo anterior, para llegar al sitio afectado tuvimos que hacer uso del GPS y con ayuda de comunidad aledaña encontramos el punto exacto en donde se estaba generando la tala ilegal. En la visita, también se pudo observar estacones de madera que ya habían sacado desde el punto que se estaba haciendo la infracción, un habitante de esta vereda dijo quién era el dueño de estos estacones, pero no se pudo localizar y al no ser localizado, no se pudo decomisar estos estacones.

Evidencia fotográfica:



Imagen 7. Estacones, producto de tala ilegal
Lugar: Vereda Patio Bonito
Fecha: 14 de marzo de 2024



Imagen 8. Visita técnica de tala ilegal
Lugar: Vereda Patio Bonito
Fecha: 14 de marzo de 2024

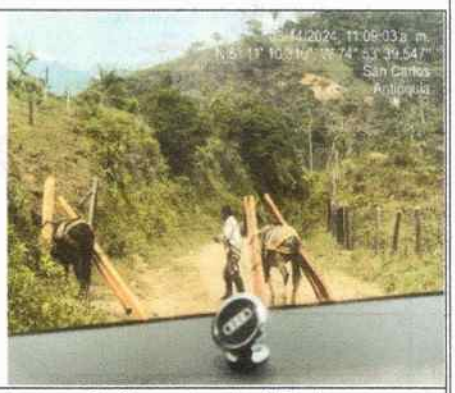


Imagen 9. Otro presunto infractor con estacones, producto de minería ilegal.
Lugar: Vereda Patio Bonito
Fecha: 14 de marzo de 2024

ACTIVIDAD 5. Atención oportuna en información requerida por la Administración Municipal y funcionarios de la Corporación

Objetivo: Estar presente en todos los encuentros que se hagan en conveniencia con del municipio y la Corporación

Desarrollo: Se ha hecho presencia en el Concejo Municipal, donde hubo que hacer rendición de cuentas de la Secretaria Agropecuaria y Ambiental del municipio, donde también se concertó acciones que se deben encaminar en estos primeros meses de gobierno. También hubo sugerencias por parte de los concejales de cómo se deben manejar ciertos escenarios que le competen a la Secretaría Agroambiental. Desde la gestión ambiental, se informó lo que se estaba haciendo con los proyectos en concertación con CORNARE, específicamente pozos sépticos, actividades agropecuarias, rellenos sanitarios y demás actividades que encaminan en el buen funcionamiento de la Secretaría.

Se asistió a una reunión con funcionarios de CORNARE, para determinar el estado de los rellenos sanitarios La Ceiba y El Caimo, pertenecientes al municipio, en esta reunión se aclararon compromisos que se iban a dar de parte de la Coordinación PGIRS y se explicaron de manera resumida los procesos en los que han estado implicados estos rellenos en años anteriores. Adicionalmente, se realiza visita al relleno sanitario El Caimo, en donde CORNARE levantó un informe de las acciones que se estaban implementando en el lugar de parte de los operarios.

Evidencia fotografías:



Imagen 10. Presencia en el Concejo Municipal
Lugar: Alcaldía Municipal
Fecha: marzo de 2024

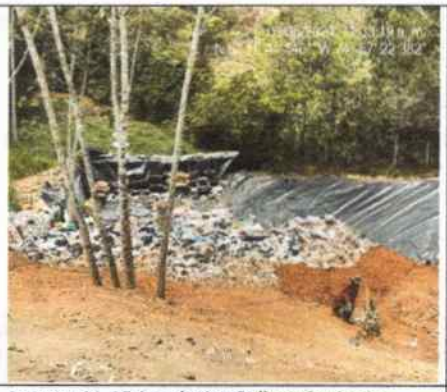


Imagen 11. Visita técnica Relleno Sanitario El Caimo
Lugar: Relleno Sanitario El Caimo
Fecha: 06 de marzo de 2024



Imagen 12. Reunión CORNARE rellenos sanitarios
Lugar: Alcaldía Municipal
Fecha: 06 de marzo de 2024

ACTIVIDAD 6: Apoyo en la elaboración de informes técnicos y administrativos de los convenios celebrados entre la Administración Municipal y CORNARE para la adecuada gestión administrativa de los mismos

Objetivo:

Desarrollo:

Evidencia fotografías:

Imagen N° 1
Lugar:
Fecha:

ACTIVIDAD 7: Recepción, gestión y envío oportuno de fauna silvestre entregada por la comunidad o la Policía Nacional, las cuales deben ser enviadas al hogar de paso de CORNARE ubicado en El Santuario

Objetivo: Entregar de manera oportuna la fauna silvestre que llegue a la Alcaldía Municipal por parte de la comunidad, para ser llevada al hogar de paso de CORNARE.

Desarrollo: Se ha hecho entrega de dos animales pertenecientes a la fauna silvestre que en primera instancia se han atendido desde la Secretaría Agroambiental en compañía del componente Sanidad Animal y el veterinario que hace parte de esta Secretaría. Se les brinda esta atención mientras llega oportunamente el personal de CORNARE, que se encarga de la protección y el transporte de esta fauna silvestre, para que lleguen con las mejores condiciones a El Santuario y no se presenten inconvenientes en el camino.

Hay que aclarar que, con autorización del veterinario, también se intervino una Zarigüeya que llegó en muy malas condiciones, se le ofreció ayuda en primera instancia y se le practicó una cirugía. Después de la intervención, se determinó que no era necesario llevarla a El Santuario y se devolvió al lugar donde se rescató y allí se encontró con sus hijos.

Evidencia fotografías:



Imagen 13. Fauna silvestre
Lugar: Bomberos
Fecha: 07 de marzo de 2024



Imagen 14. Fauna silvestre
Lugar: Secretaría Agroambiental
Fecha: 06 de marzo de 2024

ACTIVIDAD 8: Apoyo en todo el proceso de legalización del recurso hídrico de los acueductos veredales del municipio de San Carlos, incluyendo la elaboración de los documentos técnicos requeridos en el proceso (Propuesta de tratamiento, riesgos sanitarios, formulación del PUEAA)

Objetivo: Apoyar a la comunidad con los documentos técnicos que necesiten para la legalización del recurso hídrico, suministrando el material suficiente para poner en marcha lo que solicitan

Desarrollo: Se han suministrado los formularios necesarios a diligenciar para la legalización del recurso hídrico. La comunidad se acerca a la Secretaría Agroambiental, pidiendo la asesoría necesaria para tramitar concesiones de aguas, permiso de aprovechamiento forestal, permiso de vertimientos y PUEAA. Sin embargo, cuando vienen a solicitar el permiso de concesión de aguas, se aclara que probablemente no es lo que solicitan y solamente requieren de un RURH (Registro Usuarios Recurso Hídrico) que se presenta cuando la actividad de abastecimiento de agua es para comunidades menores de 14 personas y en la mayoría de los casos es este RURH lo que requieren.

De las solicitudes que más se presentaron este mes, fue concesión de aguas, para lo que se asesoró de manera concisa a cada persona que se acercó manifestando esta necesidad y se le facilitó el debido formato a diligenciar, tendiendo en cuenta que en la mayoría de casos únicamente necesitaban el RURH mencionado anteriormente.

Evidencia fotografías:



Imagen 15. Atención a la comunidad
Lugar: Secretaria Agroambiental
Fecha: 9 de marzo de 2024

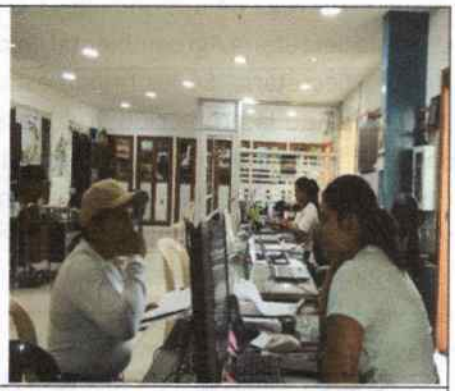


Imagen 16. Atención a la comunidad (Concesión de aguas)
Lugar: Secretaria Agroambiental
Fecha: 05 de marzo de 2024

ACTIVIDAD 9: Elaboración de oficios en beneficio de la administración municipal y comunidad cuando sea competencia de la Corporación

Objetivo: Elaborar informes técnicos que requiera la Corporación por parte de la Administración Municipal y entregarlos de manera oportuna.

Desarrollo: Se realizan informes en beneficio del municipio y en apoyo a la Coordinación PGIRS. Se ha hecho prórroga para el ICA (Informe de Cumplimiento Ambiental) que se deben presentar de los rellenos sanitarios. También se ha pedido la debida documentación que no se tiene dentro de la Secretaría Agroambiental y que reposa en la Corporación.

Adicionalmente, se han hecho oficios de solicitudes que la comunidad requiera de CORNARE, para llevar una trazabilidad administrativa mucho más precisa.

Evidencia fotografías:



Imagen 17. Solicitud de prorroga ICA
Lugar: Secretaría Agroambiental
Fecha: 13 de marzo de 2024



Imagen 18. Solicitud de requerimiento a la Corporación por parte de la comunidad.
Lugar: Secretaría Agroambiental
Fecha: 16 de marzo de 2024

ACTIVIDAD 10: Apoyar la gestión ambiental entre la administración municipal y CORNARE en el marco de la protección de los recursos naturales

Objetivo: Trabajar en compañía con la administración municipal para la protección de los recursos naturales, creando estrategias para abordar los temas de manera adecuada.

Desarrollo: Constantemente se trabaja desde la Secretaría Agropecuaria y Ambiental, ideando estrategias para la protección de los recursos naturales. Por ello, se han creado campañas radiales que articulan a la comunidad con todo el tema que se viene trabando con la protección de los recursos naturales. Dado lo anterior, se participó en una de estas cuñas radiales, haciendo énfasis en el Caracol Africano. En esta cuña radial se habló de la importancia de mantener el entorno limpio y la buena separación de residuos sólidos para prevenir que el Caracol Africano se asenté en zonas que tengan un mal manejo de estos residuos. Adicionalmente, se habló sobre la importancia de empezar a implementar material orgánico para fumigar las plántulas, cuidando así el medio ambiente y la salud de nuestros habitantes.

Evidencia fotografías:



Imagen 19. Cuña radial
Lugar: Emisora
Fecha: 08 de Marzo de 2024

ACTIVIDAD 11: Acompañamiento en los diferentes eventos a llevarse a cabo en el municipio en los cuales intervenga la Corporación- CORNARE

Objetivo: Asistir a los eventos que realice la Corporación o los eventos que realice la Alcaldía Municipal que tengan ambas entidades articuladas.

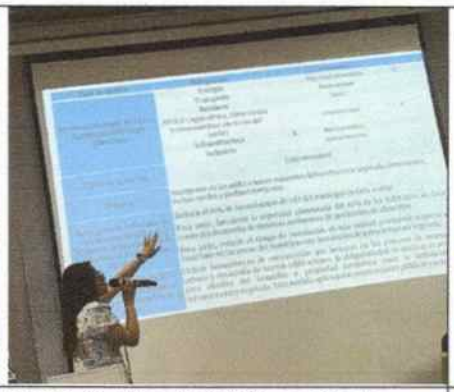
Desarrollo: Se hacen reuniones periódicamente en la Secretaría Agroambiental con todo el personal, para establecer acciones de trabajo en cada componente. Como Enlace Cornare, se dictamina la formulación de proyectos en la plataforma BPIAC y en articulación con los demás componentes.

Se asiste a las jornadas de capacitación que realiza CORNARE y donde se requiera la presencia del enlace. Este mes, se realizó una mesa de trabajo frente al cambio climático en compañía de "Hacia Carbono Neutral", en la sede principal de CORNARE (El Santuario).

Se asiste a capacitaciones para formulación de proyectos de manera adecuada en conjunto con la Gobernación de Antioquía, en donde se hizo una introducción de la forma en la que se deben formular los proyectos y su ejecución.

Se ha hecho intervención en diferentes barrios como estrategia del gobierno actual para escuchar las peticiones que tiene la comunidad, denominándose "Alcaldía en mi Barrio" y, dentro de estas necesidades, también hay iniciativas que pueden articularse con proyectos concertados con CORNARE. Por esto, se ha hecho acompañamiento en dos de estas intervenciones, específicamente en el barrio Villa Oriente y en el barrio Zulia.

Evidencia fotografías:

		
Imagen 20. Reunión SAA *Lugar: Secretaría Agroambiental* *Fecha: 05 de marzo de 2024*	*Imagen 21. Mesa de trabajo con Camino Hacia Carbono Neutral* *Lugar: CORNARE El Santuario* *Fecha: 05 de marzo de 2024*	*Imagen 22. Alcaldía en mi barrio* *Lugar: Barrio Villa Oriente* *Fecha: marzo 2024*

Atentamente;

Isabella Morales L.

ISABELLA MORALES LÓPEZ
CC: 1.152.225.243

CONTRATISTA

Jose Miguel Qn

JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES
Secretario Agropecuario y Ambiental

SUPERVISOR

EVIDENCIAS DE ATENCION A LA COMUNIDAD -AÑO 2024							
NOMBRE DEL PROYECTO:							
RESPONSABLE DEL PROYECTO:							
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. CEDULA**	**TELEFONO**	**BARRIO VEREDA**	**FECHA**	**ASUNTO**	**FIRMA**
1	Edwin Gomez	70166077	3194487723	San Blas	24/02/24	inquietud	Edwin Gomez
2	Luz Adrian Giraldo	43278282	3216414926	El Paraguas	24/02/24	solicitud visita	Luz Adriana Giraldo.
3	Luis Antonio Rojas	73138342	3126826867 3215303392	El choco	24/02/24	Solicitud Queja.	-
4	Pedro Alejandrino	3582794	3218001170	La Rapida	28/02/24	Estufa Eficiente	Alejandrino Perez
5	José Hernandez Hanos	70161263	3168148800	Recta La esperanza	28/02/24	Pregunta sobre proteso CORNARE	José D Hernandez
6	Tania Velasquez G.	1017153348	3016309292	Cmpa Puer Rico Palmichal	29/02/24	baño y poso septico	Tania Velasquez
7	Rigoberto Quiceno	70160300	3122523028	El Paraguas	02/03/24	Pozo séptico	Rigoberto Quiceno
8	Nelcy Amparo Ramirez	43.645.206	3104181993	Calderas Arriba	5/3/24	Cocina Eficiente	Nelcy Ramirez H
9	Karen Dayana Montoya	1036962943	3503356570	Las Camelias	9/03/24	Pozo Septico.	Karen
10	Yamile Andrea Garcia	1037418768	3146038115	La Mirandita	09/03/24	Estufa eficiente.	Yamile A. Garcia G.

SECRETARÍA AGROAMBIENTAL
BASE DE DATOS ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Marca temporal	1. FUNCIONARIO	2. COMPONENTE	3. NOMBRE Y APELLID	4. NÚMERO DE CEDUL	5. NÚMERO DE CELUL	6. VEREDA	7. CORREGIMIENTO	8. TIPO DE SOLICITUD	9. SOLICITUD	10. FOTO
13/03/2024 14:24:18	ISABELLA MORALES LOPEZ	ENLACE CORNARE	CAMILO GARCÍA ALZATE	1007273104	3226054972	NINGUNO	ZONA URBANA	SOLICITUD PUNTUAL	SAL Y CAL PARA CARACOL AFRICANO	https://drive.google.com/open?id=1kgfX-WOQFGCaPf28KsGjhnjx3B1tS-tm
15/03/2024 9:33:50	ISABELLA MORALES LOPEZ	ENLACE CORNARE	URIEL DE JESÚS SALAZAR NARANJO	70160440	3215283431	SARDINA GRANDE	NINGUNO	INSCRIPCIÓN A PROYECTOS	Deseaba conocer en qué estado iba el programa de PSA (pago por servicios ambientales)	https://drive.google.com/open?id=1NBuvqPyxgbMyiAZzRkgfCq9eKZEi9Cle
15/03/2024 9:44:53	ISABELLA MORALES LOPEZ	ENLACE CORNARE	OLGA REGINA BERRIO MONSALVE	39192493	3207536175	EL CHOCÓ	NINGUNO	INSCRIPCIÓN A PROYECTOS	Desea obtener una estufa eficiente. Hace empanadas y chorizos en leña, en la casa y esto siempre le hace daño por esto, quiere la estufa	https://drive.google.com/open?id=19v3ogTS0JJ9ZewHtmn1KfPSbJBpcufk1
15/03/2024 15:55:13	ISABELLA MORALES LOPEZ	ENLACE CORNARE	LUIS ENRIQUE MORALES	71000902	3169024242	LA RÁPIDA	NINGUNO	INSCRIPCIÓN A PROYECTOS	Inscripción a pago por servicios ambientales PSA	https://drive.google.com/open?id=15-M3qg3cQZ1pC0oQ1TTBAcJ97TfvxaYy
19/03/2024 8:42:04	ISABELLA MORALES LOPEZ	ENLACE CORNARE	JHON FABER USME	70165078	3213004769	CAÑAVERAL	NINGUNO	SOLICITUD PUNTUAL	Quiere obtener una visita por parte de Cornare para que le digan de donde puede tomar el agua	https://drive.google.com/open?id=1xxHkedvyPXu5N17nVFkgqQSlvLkR2Pc
19/03/2024 10:40:14	ISABELLA MORALES LOPEZ	ENLACE CORNARE	LIBIA GONZÁLEZ	22028688	3193805996	LA ESPERANZA	NINGUNO	SOLICITUD PUNTUAL	Solicitud de concesión de aguas	https://drive.google.com/open?id=1NN2yxzHtkkJtzB5wxp24uP_cLbQM5k9Ca
20/03/2024 15:40:36	ISABELLA MORALES LOPEZ	ENLACE CORNARE	CEMIDA ROSA CARDONA	21995748	3182913457	PEÑOLES	NINGUNO	INSCRIPCIÓN A PROYECTOS	Quiere pozo séptico, tiene aproximadamente 30 años el pozo que tiene ahora. Tiene miedo porque está súper malo y es de cemento y dice que puede explotar	https://drive.google.com/open?id=1hvPz1QSRbqqBqLYaQDr8EiA5fXKj8hv7D
20/03/2024 15:59:56	ISABELLA MORALES LOPEZ	ENLACE CORNARE	YEISON ANDRÉS DUQUE GARCÍA	115218300	3206887798	CAÑAVERAL	NINGUNO	SOLICITUD PUNTUAL	Registro de usuario vivienda rural dispersa RURH	https://drive.google.com/open?id=1bt5nCKoAQ6J6ieBfaIG_BNnRJMcQuN

EVIDENCIAS DE ATENCION A LA COMUNIDAD -AÑO 2024							
NOMBRE DEL PROYECTO:							
RESPONSABLE DEL PROYECTO:							
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. CEDULA**	**TELEFONO**	**BARRIO VEREDA**	**FECHA**	**ASUNTO**	**FIRMA**
1	Yeison andres Duque	1152185300	3206887799	Cañaveral	09/03/24	Queja	
2	ORACIO Rincon	71003094	3227534271	Santa Isabel	09/03/24	BanCO2	HORACIOTIN@com
3	Ramon Loaiza		3197670784	Betulia	09/03/24	Queja	
4	Maria Magdalena G	21998383	3116423178	los Sauces	13/03/24	Sal y Cal Caracol Afn.	
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia
Secretaría Agropecuaria y Ambiental

FORMATO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNION: Lineamientos tecnicos Para Elaboracion. Proyectos Para Cofinanciacion con Diferentes Entidades.

FECHA: 20-3-24 **LUGAR:** Oficina. **HORA:** 9 AM.

	NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	CORREO	CELULAR	FIRMA
1	Silvana Alvarez Ram	1001555611	Sanidad Animal	sanidadanimal@sancarlos-antioquia.gov.co	3116927751	
2	Jhon Omar Bustamante	70166093	Tec UMATA	jhonomar1975@gmail.com	3145914412	
3	Isabella Morales L	1152225243	Enlace Cornare	isabEnlacecornare@sancarlos-antioquia.gov.co	3137445201	Isabella Morales L.
4	Solanlly Giraldo	1037950195	Auxiliar Turismo	turismo@sancarlos-antioquia.gov.co	3216853611	Solanlly Giraldo
5	John Edison Garzón A.	98762731	Comunicaciones AcuAmb-PGIRS	jgarzon@gmail.com	3006191960	
6	Yoncio Morales	70161475	Gestion de Riesgo	leoncionv3@gmail.com	3128666622	
7	Luis Alberto Anstibal	1041278188	Sanidad Animal	luisanibal86@gmail.com	3136549044	Luis Anstibal
8	Jonathan Garcia	1037579929	Ing. Agropecuario	nathanderz@gmail.com	3002130044	
9	Wilfer Ocampo Giraldo	1181064	Cantaclaro S.A.A	wilfyocampo@hotmail.com	3216251944	
10	Yuma Beatriz Hernandez	34.178.647	Contratista	mbeatrizhh@hotmail.com	3145008407	Yuma Beatriz Hernandez
11	Paola Andrea Arango Arg	1022695499	Saneamiento Basico	saneamientobasico@sancarlos-antioquia.gov.co.	3122943089	
12	Karla Liseet García Ramírez	1007346750	Coordinación PGIRS	coordinacionpgirs@sancarlos-antioquia.gov.co	3205259369	Karla Liseet García Ramírez

IDENCIAS DE ATENCION A LA COMUNIDAD -AÑO 2024

OMBRE DEL PROYECTO:

SPONSABLE DEL PROYECTO:

.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. CEDULA	TELEFONO	BARRIO VEREDA	FECHA	ASUNTO	FIRMA
	Gladys Eliana Ilias	1007309570	3136631389	La Florida.	06-03-2024	Visita Estufas	Gladis A
	Daniela Ylieth Moncada	1020444545	3194361186	La Florida	06-03-2024	Visita Estufas Cornare	Daniela Moncada.
	Noralba Daza Arias	43475465	3122045485	La Florida	06-03-2024	Visita Estufas Cornare.	Noralba Daza
	Dairo Gonzalez	1977339	3018034477	La Florida	06-03-2024	Visitas Estufas Cornare	Dairo Gonzalez
	Jose Dario Hernadez.	8411474	3178082098	Cañaveral	06-03-2024	Visitas estufas Cornare.	Dario Hernandez

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-03-19, 11:43:35 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2024
Empresa	ISABELLA MORALES LOPEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1152225243
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	69704120
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	523254427
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	$ 437.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 236.800	$ 0
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	1	$ 185.000	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 15.500	$ 0
		SubTotales:		$ 437.300	$ 0
		Total a Pagar:			$ 437.300

CUENTA DE COBRO

No. 02

MUNICIPIO DE SAN CARLOS
NIT. 890.983.740-9
SECRETARIA AGROPECUARIA Y AMBIENTAL

DEBE A

INFORMACIÓN BENEFICIARIO DEL PAGO

NOMBRE (S) Y APELLIDOS	ISABELLA MORALES LÓPEZ	
CC	1.152.225.243	
RÉGIMEN	SIMPLIFICADO	
DIRECCIÓN BENEFICIARIO DEL PAGO	----------	
TELÉFONO FIJO Y CELULAR		3137445201
CORREO ELECTRÓNICO	isabellaml9923@gmail.com	
NOMBRE DEL DEPARTAMENTO Y MUNICIPIO SEDE	Antioquia	San Carlos

POR CONCEPTO DE:

Pago por prestación de servicios

CONTRATO	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE PERMITAN LA ADOPCIÓN DE LOS LINEAMIENTOS, EL ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL, LA CONSOLIDACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA ADECUADA GESTIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES ESTABLECIDOS POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL CORNARE (CORPORACIÓN AUTÓNOMA DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE) EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA*	**N°**	**CPS-079-2024**

LA SUMA DE:

VALOR EN NÚMEROS	VALOR EN LETRAS
$3.700.000	Tres millones setecientos mil

PERIODO	NUMERO DE DÍAS LIQUIDADOS
01 al 30 de marzo de 2024	30

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FIRMA: CONSIGNACIÓN

NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	033800039621			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	X	CORRIENTE	
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	Davivienda			

Isabella Morales L.

ISABELLA MORALES LÓPEZ
C.C. 1.152.225.243