Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: No.CD-05-2024-1991

Plazo de Ejecución - Desde: 20 de marzo hasta 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: Fredy Montes de Oca Moreno

No. Documento de Identificación: 92497115 de Sincelejo

Período: Correspondiente a 31 de marzo de 2024

No. de Pago::01

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Fortalecer la gestión pedagógica mediante elacompañamiento formativo y la conformacion de comunidades de aprendizaje que favorezcan el desarrollo 1 los docentes.	• Revisión de los objetivos del programa APE. • Creación de protocolo para la pre-visita con los directivos de las 10 Ieds focalizadas. • Programación de las fechas de pre-visitas con los directivos de las diferentes IED: 1. Tierra Santa 2. Técnica de Rebolo 3. La Salle 4. Rodolfo Llinás 5. San Vicente de Paul 6. José María Velaz 7. Inmaculada Concepción 8. Las Gardenias 9. José Eusebio Caro 10. Jesús Misericordioso.
Participar y apoyar las estrategias de mejoramiento implementadas por la oficina de calidad educativa.	• Elaboración conjunta del Plan de Acción del programa APE 2024. • Identificación de las necesidades de cada IED focalizada, a la luz de los objetivos del programa APE 2024.

Realizar la revisión y/o proyección de los diversos documentos que le sean confiados.	• Revisión del PEI de las 10 IED focalizadas. • Revisión de los resultados históricos de la prueba Saber 11 de los años 2021, 2022 y 2023 de las 10 IED focalizadas. **(Ver enlace 1)**
Participar en las diversas acividades de la Secretaria Distrital de Educacion en que sea requerido.	• Participación en el taller: Desafío de la enseñanza en aulas heterogéneas, realizado por el Dr. Eutimio Hernández. **(Enlace 2)** • Participación en la reunión de la líder de Mejoramiento con los contratistas de la oficina de Calidad educativa.
Asistir y participar en las reuniones internas como externas relacionadas con el objeto contractual. Los productos del servicio ofrecido incluyen: • Informes mensuales de las actividades realizadas, los cuales serán entregados en medio físicos..	. • Participación en la reunión mensual de la oficina de Calidad educativa, donde se presentaron los planes de acción de los Lineamientos de Evaluación y Mejoramiento que se ejecutarán en 2024 **(Enlace 3)** • Participación en las 6 reuniones de planeación del programa APE **(enlace 4)** • Participación en el Taller Evaluación Formativa ofrecido en la IED Nuevo Barrio Montes. Ver enlace **(Enlace 5).**

Enlaces:

1. Revisión de los PEI y resultados históricos de la prueba saber 11:

https://drive.google.com/drive/folders/1IjgmH4kRZXbQYUb7dva4Stajlh9pgc9i

2. Taller: Desafío de la enseñanza en aulas heterogéneas, realizado por el Dr. Eutimio Hernández.

https://drive.google.com/drive/folders/1n5Z_uWPpjpKD0PDnhHU4uONrDQUDtiXo

3. **Reunión de presentación de los programas de la Oficina de Calidad**

https://drive.google.com/drive/folders/1-1AAAwxYZk4goUxPvNe-C3SK-TfcQQ_e

4. **Reuniones de trabajo en Secretaría de Educación**

https://drive.google.com/drive/folders/1Zn7GN_ruditoFA5rO7bcrnnPmWAG5YJn

5. **Taller en IED Barrio Montes. Evaluación formativa**

   https://drive.google.com/drive/folders/1zMQvzIfzvCHut1UwbTkNYMbTqR1ndZry?usp=drive_link

Anexos

1. **Certificado de retención.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**
3.

FREDY MONTES DE OCA
Contratista