OK

| | |
|---|---|
| SENA | Versión: 04 |
| | Código: GTH- F- 074 |

## Proceso Gestión del Talento Humano

## Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:** EDNA MAGALI AMADO RODRIGUEZ | | | | | **IDENTIFICACIÓN** |
| **CIUDAD** | DUITAMA | **FECHA** | 16/12/2023 | **REGIONAL:** BOYACA | 40.044.737 |

**DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:** CEDEAGRO-OFICINA COORDINACION ACADEMICA

**NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:** CO1.PCCNTR 4520167 de 01 DE FEBRERO DEL 2023

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO** | | **CESIÓN** | | **LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO** | | **TERMINACIÓN UNILATERAL** | |

| **DEPENDENCIA SENA** | **Marcar con x** | **RESPONSABLES** | |
|---|---|---|---|
| | | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **FIRMA** |
| GESTIÓN DE TIC | | **SONIA MARINA SAAVEDRA CACERES** | |
| ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS | | **SONIA MARINA SAAVEDRA CACERES** | |
| ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL | | **CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ** | |
| ALMACÉN E INVENTARIOS | | **Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.** | |
| SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación) | | **SONIA MARINA SAAVEDRA CACERES** | |
| CONTABILIDAD | | **VIVIANA MARYURY TEJEDOR GUTIERREZ** | |
| TESORERIA | | **JORGE BELISARIO BAYONA MONROY** | |
| COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA | | **CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ** | |
| BIBLIOTECA | | **KEVIN DE JESUS CARDENAS** | |
| CONTRATACIÓN | | **SONIA MARINA SAAVEDRA CACERES** | |
| OTRO | | **NO APLICA** | |
| SUPERVISOR DE CONTRATO | | **CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ** | |

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista