POLITÉCNICO COLOMBIANO Jaime Isaza Cadavid

202402000761

Fecha: 15/03/2024 14:56:57.0
Asunto:CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Remitente: DIANA CAROLINA MELO LOPEZ
Destinatario:ANTONIO DE JESUS CASTAÑO GONZALEZ

POLITÉCNICO COLOMBIANO Jaime Isaza Cadavid NIT. 890.980.136 - 6	**FACTURA EQUIVALENTE** **Documento equivalente a la factura en adquisiciones efectuadas a personas naturales no responsables del impuesto sobre las ventas -IVA-**	**Código: FFN 74** **Versión: 12**

DOCUMENTO EQUIVALENTE No.	ESPACIO RESERVADO PARA EL ADHESIVO DE RADICADO DE ARCHIVO

PROVEEDOR:	**DIANA CAROLINA MELO LOPEZ**		**NIT ó C.C.:**	**44.003.778**	**DV:**	**5**
DIRECCION:	**CRA 25A # 38D SUR 30**	**TELEFONO:**	**3116386591**	**CIUDAD:**	**ENVIGADO**	
FECHA DE ENTREGA:	**15/03/2024**	**CORREO ELEC:**	dianamelo@elpoli.edu.co			
CENTRO DE COSTOS:	**32016201**	**DEPENDENCIA:**	**DIRECCION SERVICIOS GENERALES y MANTENIMIENTO**			
SUPERVISOR/INTERV:	**Antonio de Jesús Castaño González**	**CEDULA:**	**70.418.274**	**TELEFONO:**	**3113210044**	

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	**CANTIDAD**	**VR. UNIT**	**VR. PARCIAL**
Contrato 53709-2024, Objeto: Prestación de servicios profesionales especializados como apoyo técnico de los proyectos de infraestructura y mantenimiento que se desarrollan en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid.	30	$ 218.924	**$ 6.567.730**
		TOTAL FACTURA	**$ 6.567.730**
		Amortización de Anticipos	$ 0

RETENCIONES Y DESCUENTOS

Retención en la Fuente:

1) Mis ingresos por servicios al Politécnico **SI** son rentas de trabajo del artículo 383; solicito se disminuyán de la base de retención en la fuente los valores certificados de seguridad social anexos a la factura equivalente, así mismo, los valores certificados de pensiones voluntarias, cuentas AFC, Intereses de vivienda, Cesantías Voluntarias, Planes Complementarios de salud, y Dependientes, los cuales, adjunto al Formato FFN77. __**X**_

2) Mis ingresos **NO** son rentas de trabajo, practicar retención por el metodo ordinario _____

Certificación del Supervisor o Interventor del Contrato

En calidad de supervisor o interventor del contrato certifico que recibí los bienes y/o servicios descritos y que el contratista pagó las contribuciones a seguridad social en debida forma (Decreto 1070/2013 art. 3)

*** La firma del vendedor no es obligatoria, art. 2, Decreto Nacional 3228 de 2003.**

FIRMA QUIEN RECIBE A SATISFACIÓN (Supervisor ó Interventor)

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-02-26, 12:16:03 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 69133347

Periodo Cotización: febrero de 2024 **Periodo Servicio:** febrero de 2024

PAGADO 23/02/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA CAROLINA MELO LOPEZ		
Documento	CC44003778	**Dirección**	CR 25A #38 D - 0 SUR 30
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3116386591
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	ENVIGADO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																						Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 44003778	DIANA CAROLINA MELO LOPEZ	59	00								X									0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.627.092	$ 420.400	(EPS010) EPS SURA	$ 2.627.092	$ 328.400	0,522	$ 2.627.092	$ 13.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 762.600

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.627.092	$ 2.627.092	$ 2.627.092	$ 0	$ 420.400	$ 328.400	$ 13.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 762.600	$ 0	$ 762.600

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

INFORME EJECUCIÓN No. 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 53709-2024

Fecha de informe: 30 de marzo 2024

Objeto contractual: Prestación de servicios profesionales especializados como apoyo técnico de los proyectos de infraestructura y mantenimiento que se desarrollan en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid.

Actividades desarrolladas desde el 26 de febrero al 25 de marzo de 2024

A continuación, se presentan las actividades realizadas durante este periodo

Apoyar las labores administrativas propias de la dependencia que le sean asignadas.	Apoyo en las diferentes actividades diarias de verificación, recorridos, reuniones, visitas y organización de inventarios. Registro fotográfico
Apoyar los procesos de verificación de las necesidades, alcances, alternativas y soluciones para lograr la suficiencia, uso y mantenimiento de los espacios físicos del Politécnico colombiano Jaime Isaza Cadavid.	*Apoyo en los procesos de necesidades con la Facultad de Educación Física, recreación y deporte. Apoyo en la necesidad de la sede , en cuanto obras de mantenimiento.
Apoyar la proyección y gestión técnica de los proyectos de infraestructura física y mantenimiento del Politécnico, tanto para obra nueva, como para adecuaciones; principalmente la revisión y solicitud de cotizaciones, los presupuestos y especificaciones técnicos de las actividades y/obras proyectadas.	*Apoyo en la elaboración de los diferentes estudios previos para la contratación que la Dirección maneja. *Asistencia comités primarios.
Apoyar la supervisión de los diferentes contratos de infraestructura física y mantenimiento en las sedes del Politécnico.	* Apoyo en el proceso de revisión final en campo para pago y liquidación del contrato 16746-2023- adecuaciones físicas, adquisición e instalación de gimnasio al aire libre para el centro regional oriente del politécnico colombiano Jaime isaza Cadavid. * Apoyo de en el proceso de revisión final para pago y liquidación del contrato 16431 -2023- Suministro e instalación de sillas, mesas y estantería para empleados y estudiantes de todas las sedes del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid. *Apoyo en el contrato. De Servicio de Mantenimiento de ascensores 53802-2024 *Apoyo en el contrato de asear.

Apoyar las labores propias de la dependencia en cuanto al mantenimiento de la infraestructura institucional.	*Apoyo y seguimiento a las actividades de orden constructivo respecto al mantenimiento .
Apoyar en la elaboración y presentación oportuna de los informes de avance y resultados de las actividades realizadas.	No aplica para este periodo
Apoyar la realización y coordinación de actividades de desarrollo organizacional, relacionadas con el diseño e implementación de procesos, procedimientos, indicadores de gestión, controles y planes de mejoramiento continuo, plan de acción y planes operativos, en el área.	No aplica para este periodo
Elaboración de presupuestos, apus, que sean requeridos.	Elaboración de los presupuestos para los procesos de ascensores Elaboración de presupuesto para techos bloque P17 Elaboración de presupuesto para para adecuaciones bloque P42. Elaboración de presupuesto para techos apartado Elaboración de presupuestos para bloque P42 Apoyo en la elaboración de listado para cotización de mantenimiento de aires acondicionados.
Apoyar la elaboración de estudios previos que sean requeridos por el supervisor, incluyendo en ellos el estudio de agregación de la demanda y los estudios de sector para inicio de procesos de contratación.	Elaboración de los estudios previos para proceso aires acondicionados. Elaboración ferretería Elaboración de los estudios previos para el proceso de mantenimiento.
Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.	

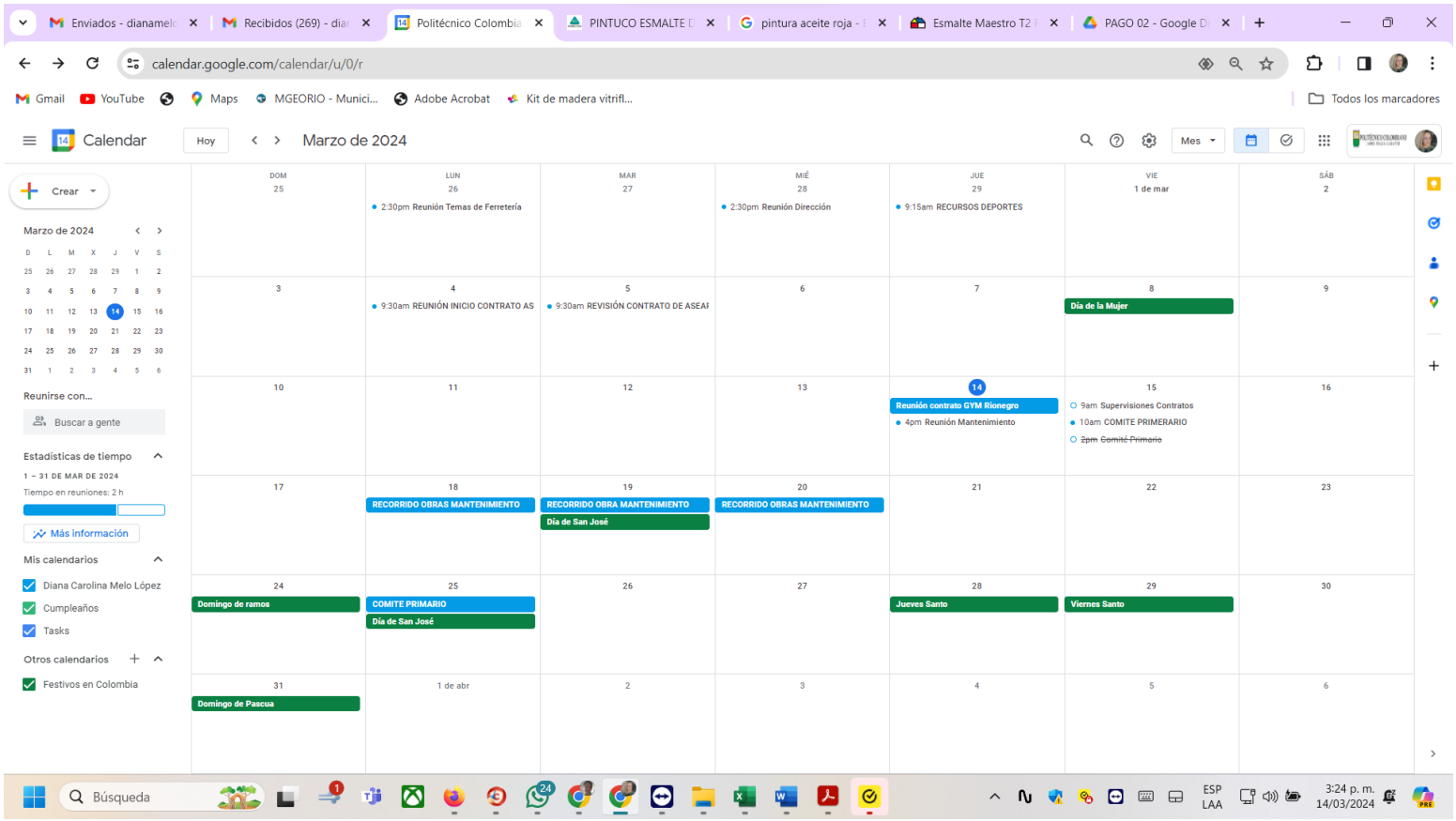
.

En el siguiente enlace de DRIVE se encuentra todos los productos en formato PDF y en formato editable.

https://drive.google.com/drive/folders/1qsO1tH6C8CDYDbeCkBm7ONrPhyV_BdUe

|

CALENDARIO DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO





DIANA CAROLINA MELO L.
Ingeniera especialista
Cédula ciudadanía
No. 44.003.778
Contratista

	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FLG66 Versión: 02

Fecha Elaboración del Informe:	15/03/2024	Informe No:	2	Periodo de Seguimiento:	26 DE FEBRERO A 25 DE MARZO

Contrato No: 53709-2024	Fecha de Inicio: 25 de enero de 2024	Fecha de Finalización: 25 de abril de 2024	Valor del Contrato: $ 19.703.190

Objeto del Contrato: Prestación de servicios profesionales especializados como apoyo técnico de los proyectos de infraestructura y mantenimiento que se desarrollan en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid.

Nombre del Contratista: DIANA CAROLINA MELO LOPEZ	**Documento de Identificación:** 44003778

PORCENTAJE DEL AVANCE DEL CONTRATO

66,667%

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA AL PERIODO DE REPORTE:

Apoyar las labores administrativas propias de la dependencia que le sean asignadas.	Apoyo en las diferentes actividades diarias de verificación, recorridos, reuniones, visitas y organización de inventarios. Registro fotográfico
Apoyar los procesos de verificación de las necesidades, alcances, alternativas y soluciones para lograr la suficiencia, uso y mantenimiento de los espacios físicos del Politécnico colombiano Jaime Isaza Cadavid.	*Apoyo en los procesos de necesidades con la Facultad de Educación Física, recreación y deporte. Apoyo en la necesidad de la sede , en cuanto obras de mantenimiento.
Apoyar la proyección y gestión técnica de los proyectos de infraestructura física y mantenimiento del Politécnico, tanto para obra nueva, como para adecuaciones; principalmente la revisión y solicitud de cotizaciones, los presupuestos y especificaciones técnicos de las actividades y/obras proyectadas.	*Apoyo en la elaboración de los diferentes estudios previos para la contratación que la Dirección maneja. *Asistencia comités primarios.
Apoyar la supervisión de los diferentes contratos de infraestructura física y mantenimiento en las sedes del Politécnico.	* Apoyo en el proceso de revisión final en campo para pago y liquidación del contrato 16746-2023- adecuaciones físicas, adquisición e instalación de gimnasio al aire libre para el centro regional oriente del politécnico colombiano Jaime isaza Cadavid. * Apoyo de en el proceso de revisión final para pago y liquidación del contrato 16431 -2023- Suministro e instalación de sillas, mesas y estantería para empleados y estudiantes de todas las sedes del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid. *Apoyo en el contrato. De Servicio de Mantenimiento de ascensores 53802-2024 *Apoyo en el contrato de asear.
Apoyar las labores propias de la dependencia en cuanto al mantenimiento de la infraestructura institucional.	*Apoyo y seguimiento a las actividades de orden constructivo respecto al mantenimiento .
Apoyar en la elaboración y presentación oportuna de los informes de avance y resultados de las actividades realizadas.	No aplica para este periodo
Apoyar la realización y coordinación de actividades de desarrollo organizacional, relacionadas con el diseño e implementación de procesos, procedimientos, indicadores de gestión, controles y planes de mejoramiento continuo, plan de acción y planes operativos, en el área.	No aplica para este periodo
Elaboración de presupuestos, apus, que sean requeridos.	Elaboración de los presupuestos para los procesos de ascensores Elaboración de presupuesto para techos bloque P17 Elaboración de presupuesto para para adecuaciones bloque P42. Elaboración de presupuesto para techos apartado Elaboración de presupuestos para bloque P42 Apoyo en la elaboración de listado para cotización de mantenimiento de aires acondicionados.
Apoyar la elaboración de estudios previos que sean requeridos por el supervisor, incluyendo en ellos el estudio de agregación de la demanda y los estudios de sector para inicio de procesos de contratación.	Elaboración de los estudios previos para proceso aires acondicionados. Elaboración ferretería Elaboración de los estudios previos para el proceso de mantenimiento.
Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual.	

OBSERVACIONES

En el siguiente enlace de DRIVE se encuentra todos los productos en formato PDF y en formato editable.

https://drive.google.com/drive/folders/1500WHyicU8fdRaimT_7-tkD_ZLhmau4q

ANEXOS
[X] Lista de Chequeo Informe de Supervisión y/o Interventoría
[ ] Acta de entrega del producto del bien y/o servicio adquirido.
[ ] Acta de liquidación del contrato.
[ ] Otros: Especificar

DOCUMENTOS VERIFICABLES POR EL SUPERVISOR PARA EL PAGO
[X] Informe de avance de las actividades realizadas por parte del contratista en el periodo reportado.
[X] Cumplimiento de pagos realizados al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales si aplica
[ ] Cumplimiento de la calidad de los bienes y/o servicios que se estipulen en el contrato.
[ ] Otros: Especificar.

Ordenador de Gasto: OSCAR ALBERTO GAVIRIA PALACIO	

Firma:

SUPERVISOR (E) / INTERVENTOR (E)
NOMBRE: Antonio de Jesus Castaño Gonzalez
CORREO ELECTRÓNICO: ajcastano@elpoli.edu.co
EXTENSIÓN TEL.: 3113210044

icontec ISO 9001 SC5206-1 IQNet

POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID	FORMATO PARA PAGAR PROVEEDORES Y CONVENIOS POR CUOTAS	Código: FFN54 Versión: 07

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: DIANA CAROLINA MELO LOPEZ

C.C. ó N.I.T.: **44.003.778** **FECHA:** 15/03/2024

NÚMERO DE C.R.P: 52 **No: 53709-2024** **VALOR C.R.P:** $ 19.730.190,00

NÚMERO CUOTA	NUMERO DE FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	CENTRO DE COSTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR	SALDO	FECHA DE REMISIÓN	FIRMA DEL INTERVENTOR RESPONSABLE
1	1	32016201	2301801000202000	$ 6.567.730	$ 13.135.460	26/02/2024	
2	2	32016201	2301801000202000	$ 6.567.730	$ 6.567.730	15/03/2024	

NOTA: Los centros de costos y los rubros presupuestales son unicamente los asignados en el Certificado de Registro Presupuestal. Si el saldo final es mayor que 0 (Cero), el interventor debe autorizar liberar dichos recursos mediante razonero o correo electronico, indicando el rubro presupuestal o centro de costos del cual se van a liberar los recursos. (los pagos autorizados no pueden superar el valor del C.R.P.).

icontec ISO 9001 SC5206-1 IQNet