INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	08/04/2024	Numero de contrato:	CD-45-2024-0298
Nombres y apellidos del contratista:	AMALIN SERRANO BENITEZ		
Fecha de inicio contrato:	07/02/2024	Fecha de finalización contrato:	06/12/2024
Valor total del contrato	$37.000.000	Valor a cobrar en este mes	$ 3.700.000
Periodo del informe:	INFORME A 06 DE ABRIL DE 2024	Informe número:	002
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LA SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL EN LOS ASUNTOS DE CARÁCTER LEGAL QUE LE SEAN ENCOMENDADOS.		

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones
Asistir puntualmente a las reuniones que se convoquen.	Durante el presente periodo asistí a comité de conciliación 003-2024 llevado a cabo el día 12 de marzo de 2024, de manera virtual a través de la plataforma Microsoft Teams.
Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario Jurídico o la persona que este delegue para tal fin.	Durante el periodo comprendido entre el 07 de marzo a 06 de abril 2024, realicé la asignación de ochenta y un (81) audiencias de negociación de deudas en procesos de insolvencia, en las que el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, fue convocado como acreedor dentro de procesos de Insolvencia.
Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario Jurídico o la persona que este delegue para tal fin.	Durante el presente periodo, realicé ciento veinticinco (125) poderes de audiencias de negociación de deudas en procesos de insolvencia, los cuales fueron entregados de manera física para la firma de la Secretaria Jurídica.
Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda	Durante el presente periodo, proyecté la siguiente solicitud de antecedentes administrativos y/o conceptos jurídicos, la cual fue tramitada a través de la plataforma SIGOB:

	- **QUILLA-24-040944 del 11 de marzo 2024,** dirigido a la Secretaria General Distrital.
Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda	Durante el presente periodo, realicé tres (03) poderes para la asistencia de los apoderados del Distrito en la *"JORNADA DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL EN DERECHO A CELEBRARSE ENTRE LAS ENTIDADES RESPONSABLES DEL PAGO Y LAS ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD DE LOS DEPARTAMENTOS DE ATLÁNTICO, MAGDALENA, SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.".*
Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda	Durante el presente periodo, dos (02) poderes para la asistencia de los apoderados del Distrito en *"Operativo proyecto "GRAN BAZAR", vendedores estacionarios ubicados en la carrera 43 entre calles 10 y 30, calle 10 entre carreras 41B Y 45."*
Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda	Realicé registro y actualización en Base de Datos de poderes realizados para audiencias de insolvencia.
Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda	Durante el presente periodo realicé solicitudes de Certificación de acreencias en favor del Distrito, dirigidos a la Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial y a la Gerencia de Gestión de Ingresos, para ser aportada en audiencias de Insolvencia en las que el D.E.I.P de Barranquilla, fue convocado.
Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda	Realicé registro en base de datos de solicitudes de conciliaciones recibidas, donde el D.E.I.P de Barranquilla funge como convocado, ante la Procuraduría Delegada Para Asuntos Administrativos I Y II.

Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda	Durante el presente periodo realicé informe estadístico mensual correspondiente al mes de marzo de 2024, de las solicitudes de conciliación recibidas por la Administración Distrital-Secretaría Jurídica, señalando los siguientes indicadores: **a) No. de Solicitudes de conciliación recibidas vs solicitudes de conciliación estudiadas:** **b) No. comités de conciliación convocados vs Comités celebrados:** **c) No. de audiencias de conciliación convocadas vs audiencias celebradas:** El informe en mención fue remitido a través de correo electrónico a la Dra. Tatiana Polo, el día 05 de abril de 2024. tpolo@barranquilla.gov.co
Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda	Durante el presente periodo, realicé 2 solicitudes de Antecedentes administrativo a la Secretaría de Educación, a través de la plataforma SAC, donde se generaron los siguientes radicados **BRQ2024ER010784 Y BRQ2024ER010805.**

Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Los soportes de la realización de la mayoría de las actividades aquí descritas se encuentran en los siguientes: conciliacionesprejudiciales@gmail.com y prejudicialconciliaciones@gmail.com

En el archivo drive creado para tal fin se anexa constancia a reuniones realizadas con el equipo de trabajo.

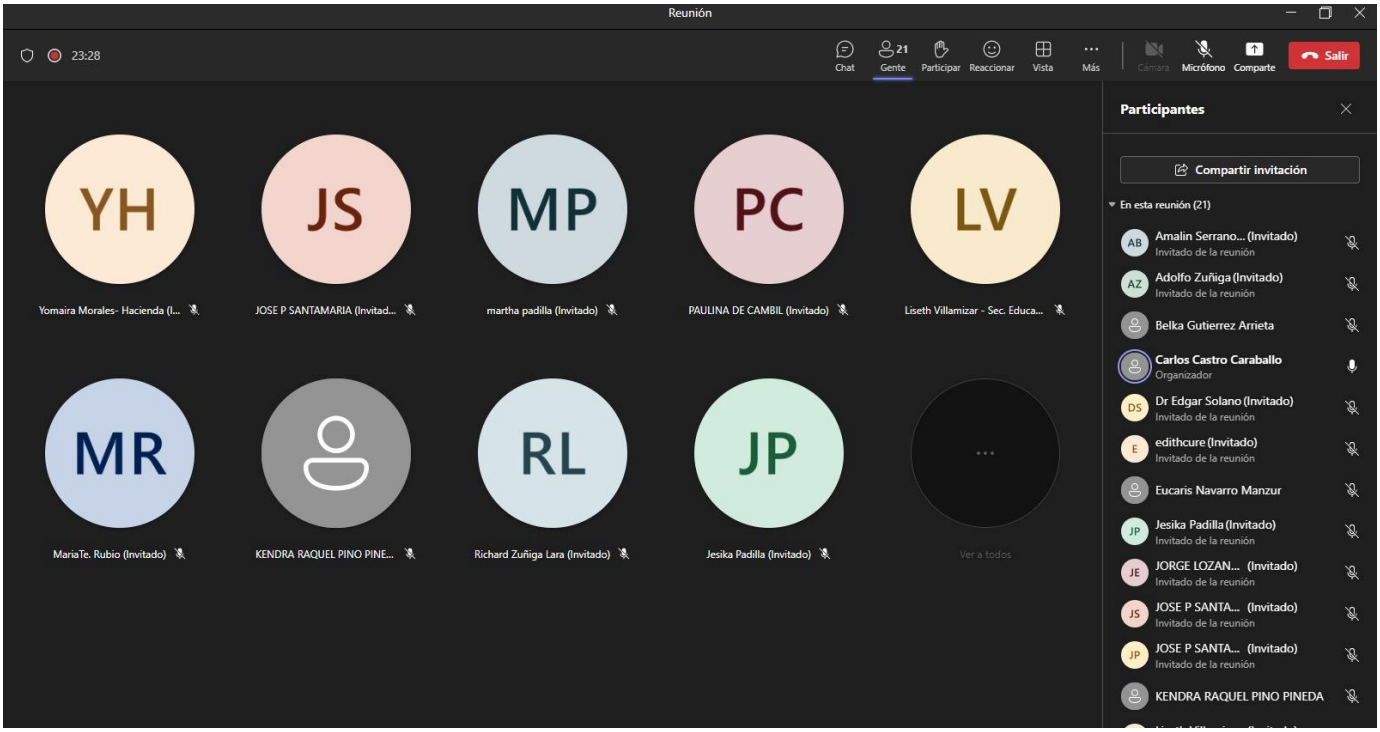
Cordialmente,



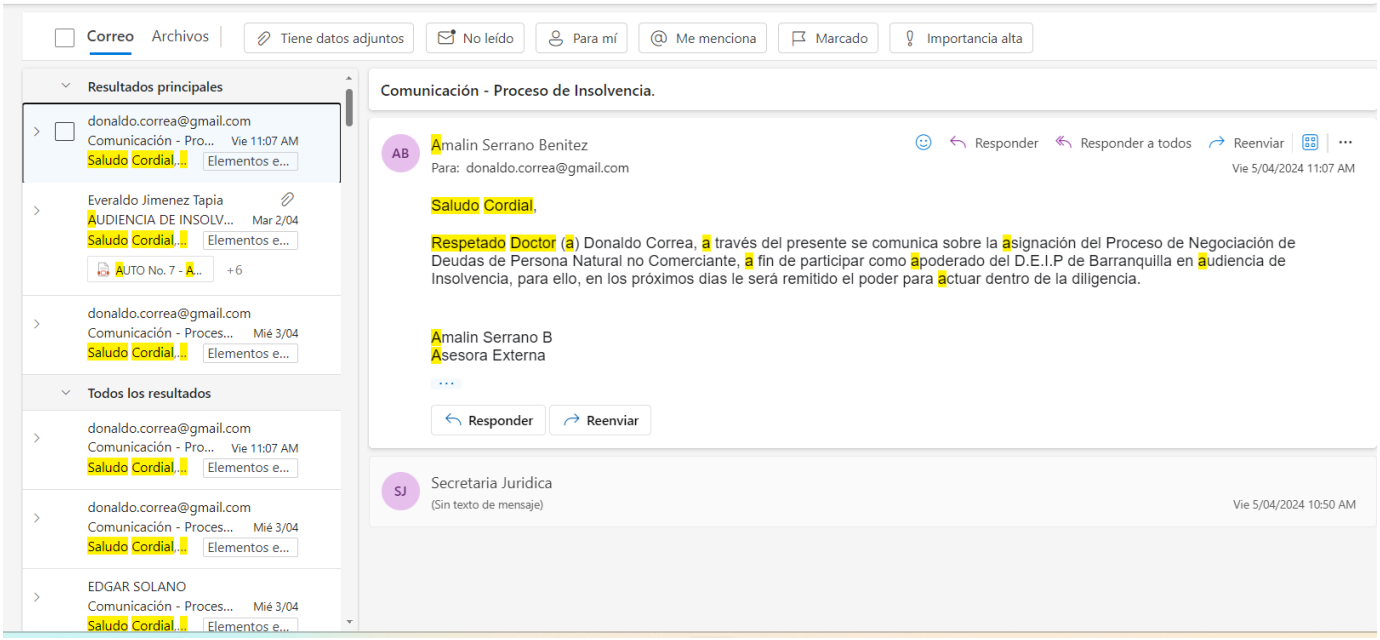
AMALIN SERRANO BENITEZ
C.C. 1.063.364.598 Exp. Puerto Libertador, Córdoba.

ANEXOS

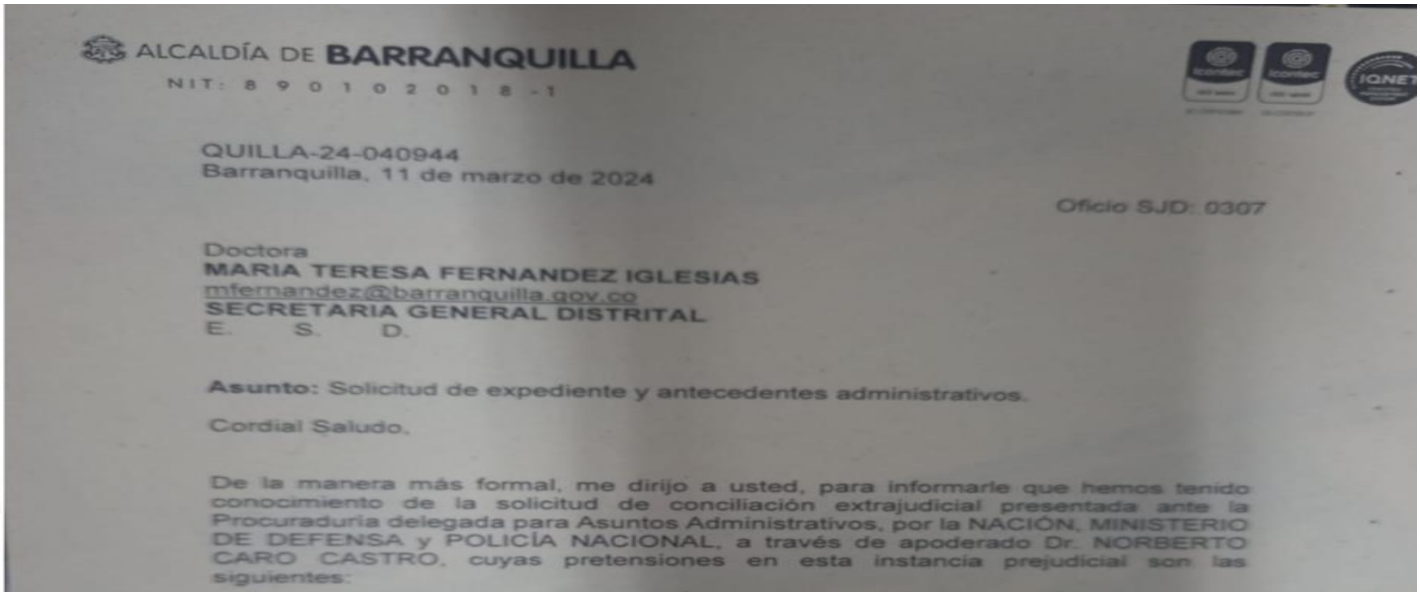
Evidencia Comité de Conciliación 003-2024 del 12 de marzo 2024.



Evidencia asignación de procesos de insolvencia de persona natural no comerciante



Evidencias realización de solicitud tramitada por SIGOB.



ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 - 1

QUILLA-24-040944
Barranquilla, 11 de marzo de 2024

Oficio SJD: 0307

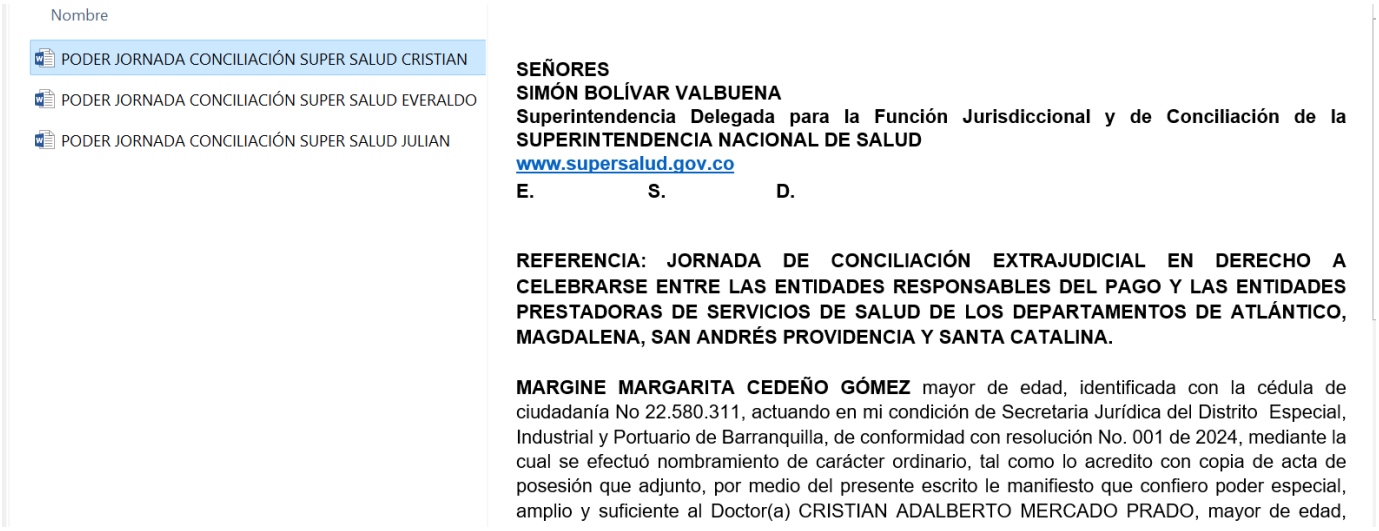
Doctora
MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS
mfernandez@barranquilla.gov.co
SECRETARIA GENERAL DISTRITAL
E. S. D.

Asunto: Solicitud de expediente y antecedentes administrativos.

Cordial Saludo.

De la manera más formal, me dirijo a usted, para informarle que hemos tenido conocimiento de la solicitud de conciliación extrajudicial presentada ante la Procuraduría delegada para Asuntos Administrativos, por la NACIÓN, MINISTERIO DE DEFENSA y POLICÍA NACIONAL, a través de apoderado Dr. NORBERTO CARO CASTRO, cuyas pretensiones en esta instancia prejudicial son las siguientes:

Evidencia realización poderes para Jornada de audiencias ante la Supersalud.



Nombre

PODER JORNADA CONCILIACIÓN SUPER SALUD CRISTIAN

PODER JORNADA CONCILIACIÓN SUPER SALUD EVERALDO

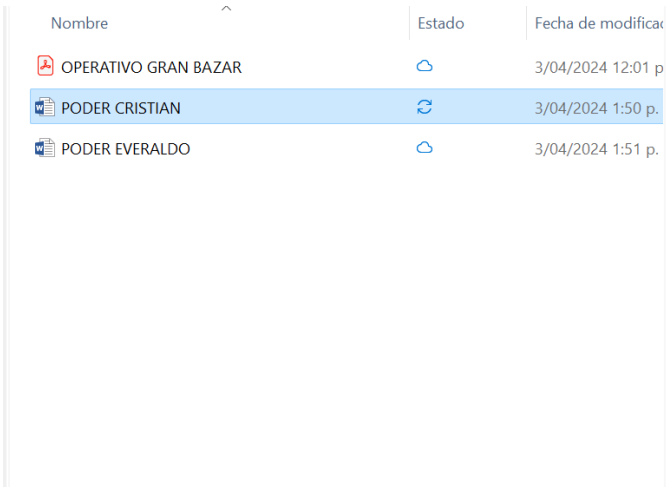
PODER JORNADA CONCILIACIÓN SUPER SALUD JULIAN

SEÑORES
SIMÓN BOLÍVAR VALBUENA
Superintendencia Delegada para la Función Jurisdiccional y de Conciliación de la SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
www.supersalud.gov.co
E. S. D.

REFERENCIA: JORNADA DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL EN DERECHO A CELEBRARSE ENTRE LAS ENTIDADES RESPONSABLES DEL PAGO Y LAS ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD DE LOS DEPARTAMENTOS DE ATLÁNTICO, MAGDALENA, SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.

MARGINE MARGARITA CEDEÑO GÓMEZ mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No 22.580.311, actuando en mi condición de Secretaria Jurídica del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, de conformidad con resolución No. 001 de 2024, mediante la cual se efectuó nombramiento de carácter ordinario, tal como lo acredito con copia de acta de posesión que adjunto, por medio del presente escrito le manifiesto que confiero poder especial, amplio y suficiente al Doctor(a) CRISTIAN ADALBERTO MERCADO PRADO, mayor de edad,

Evidencia realización poderes para Operativo Gran Bazar.



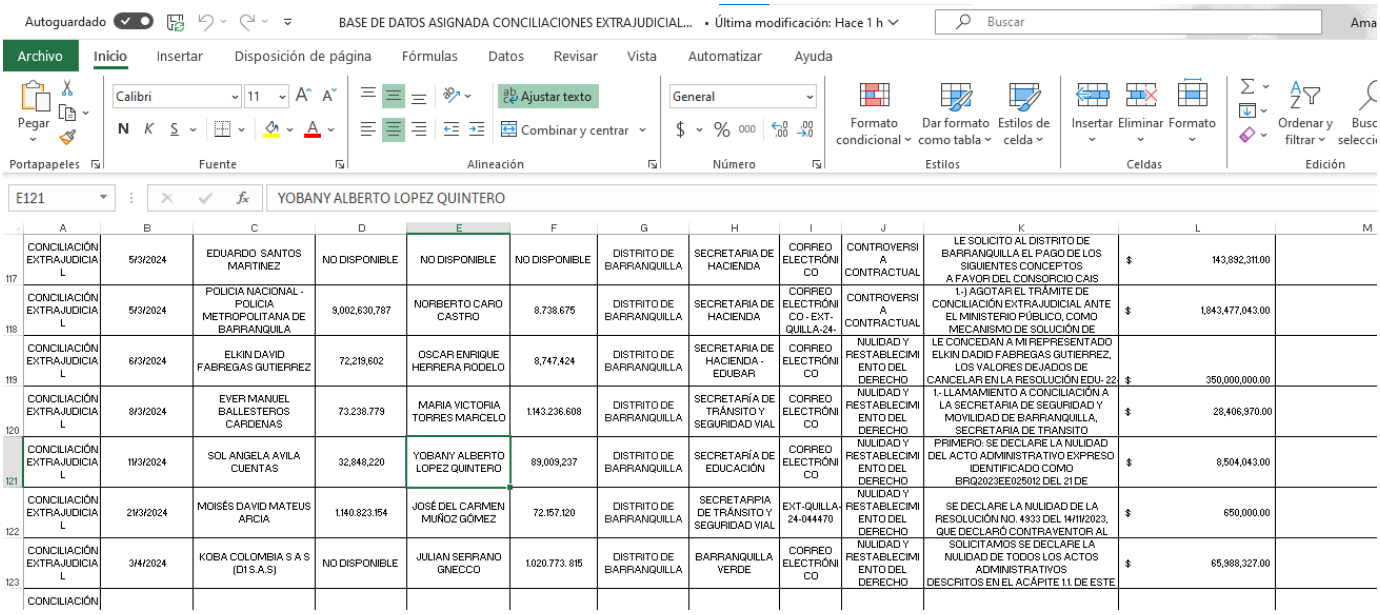
Nombre	Estado	Fecha de modificac
OPERATIVO GRAN BAZAR		3/04/2024 12:01 p
PODER CRISTIAN		3/04/2024 1:50 p.
PODER EVERALDO		3/04/2024 1:51 p.

Doctora
MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ
Jefe de Oficina Procesos Urbanísticos
Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público
E. S. D

REFERENCIA: OTORGAMIENTO DE PODER – Operativo proyecto "GRAN BAZAR", vendedores estacionarios ubicados en la carrera 43 entre calles 10 y 30, calle 10 entre carreras 41B Y 45.

MARGINE MARGARITA CEDEÑO GÓMEZ mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No 22.580.311, actuando en mi condición de Secretaria Jurídica del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, de conformidad con resolución No. 001 de 2024, mediante la cual se efectuó nombramiento de carácter ordinario, tal como lo acredito con copia de acta de posesión que adjunto, por medio del presente escrito le manifiesto que confiero poder especial, amplio y suficiente al Doctor **CRISTIAN ADALBERTO MERCADO PRADO.** mayor de edad. identificado con cédula

Evidencia registro de Solicitudes de Conciliaciones recibidas.



Autoguardado — BASE DE DATOS ASIGNADA CONCILIACIONES EXTRAJUDICIAL... • Última modificación: Hace 1 h — Buscar

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda

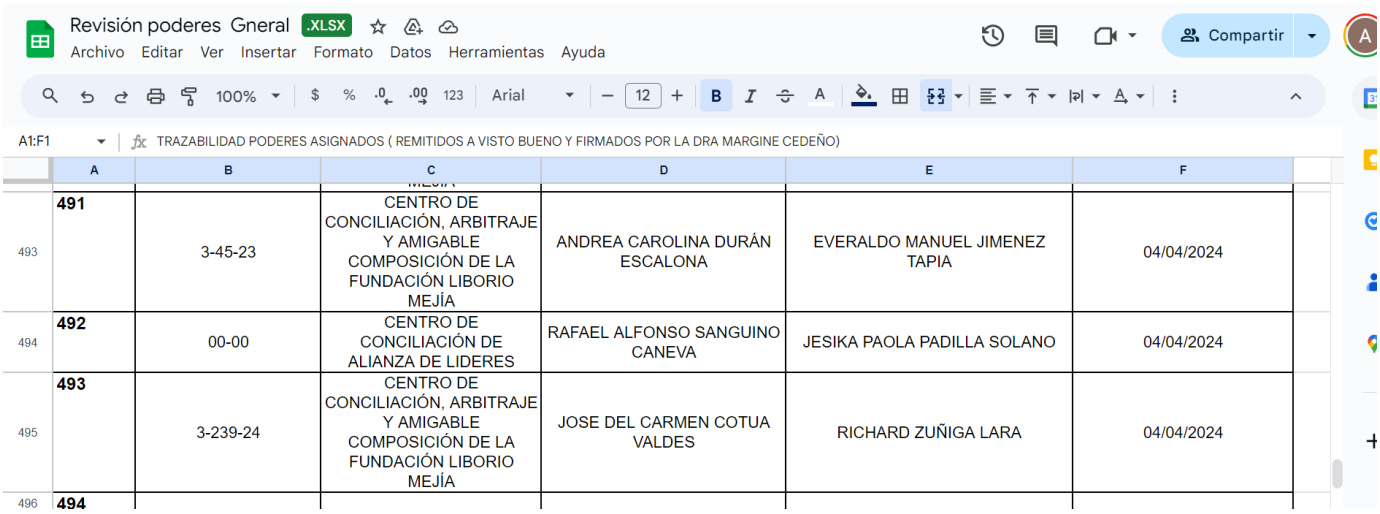
Pegar | Calibri | 11 | Ajustar texto | General | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Ordenar y filtrar

Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas | Edición

E121 — YOBANY ALBERTO LOPEZ QUINTERO

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
117	CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL	5/3/2024	EDUARDO SANTOS MARTINEZ	NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE	DISTRITO DE BARRANQUILLA	SECRETARIA DE HACIENDA	CORREO ELECTRÓNICO	CONTROVERSIA CONTRACTUAL	LE SOLICITO AL DISTRITO DE BARRANQUILLA EL PAGO DE LOS SIGUIENTES CONCEPTOS A FAVOR DEL CONSORCIO CAIS	$ 143,892,311.00	
118	CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL	5/3/2024	POLICIA NACIONAL - POLICIA METROPOLITANA DE BARRANQUILA	9,002,630,787	NORBERTO CARO CASTRO	8.738.675	DISTRITO DE BARRANQUILLA	SECRETARIA DE HACIENDA	CORREO ELECTRÓNICO - EXT-QUILLA-24-	CONTROVERSIA CONTRACTUAL	1.-) AGOTAR EL TRÁMITE DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO, COMO MECANISMO DE SOLUCIÓN DE	$ 1,843,477,043.00	
119	CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL	6/3/2024	ELKIN DAVID FABREGAS GUTIERREZ	72,219,602	OSCAR ENRIQUE HERRERA RODELO	8,747,424	DISTRITO DE BARRANQUILLA	SECRETARIA DE HACIENDA - EDUBAR	CORREO ELECTRÓNICO	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	LE CONCEDAN A MI REPRESENTADO ELKIN DADID FABREGAS GUTIERREZ, LOS VALORES DEJADOS DE CANCELAR EN LA RESOLUCIÓN EDU- 22	$ 350,000,000.00	
120	CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL	8/3/2024	EVER MANUEL BALLESTEROS CARDENAS	73.238.779	MARIA VICTORIA TORRES MARCELO	1.143.236.608	DISTRITO DE BARRANQUILLA	SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	CORREO ELECTRÓNICO	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	1.- LLAMAMIENTO A CONCILIACIÓN A LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y MOVILIDAD DE BARRANQUILLA, SECRETARIA DE TRANSITO	$ 28,406,970.00	
121	CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL	11/3/2024	SOL ANGELA AVILA CUENTAS	32,848,220	YOBANY ALBERTO LOPEZ QUINTERO	89,009,237	DISTRITO DE BARRANQUILLA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	PRIMERO: SE DECLARE LA NULIDAD DEL ACTO ADMINISTRATIVO EXPRESO IDENTIFICADO COMO BRQ2023EE025012 DEL 21 DE	$ 8,504,043.00	
122	CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL	21/3/2024	MOISÉS DAVID MATEUS ARCIA	1.140.823.154	JOSÉ DEL CARMEN MUÑOZ GÓMEZ	72.157.120	DISTRITO DE BARRANQUILLA	SECRETARPIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	EXT-QUILLA-24-044470	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	SE DECLARE LA NULIDAD DE LA RESOLUCIÓN NO. 4933 DEL 14/11/2023, QUE DECLARÓ CONTRAVENTOR AL	$ 650,000.00	
123	CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL	3/4/2024	KOBA COLOMBIA S A S (D1 S.A.S)	NO DISPONIBLE	JULIAN SERRANO GNECCO	1.020.773. 815	DISTRITO DE BARRANQUILLA	BARRANQUILLA VERDE	CORREO ELECTRÓNICO	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	SOLICITAMOS SE DECLARE LA NULIDAD DE TODOS LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DESCRITOS EN EL ACÁPITE 1.1. DE ESTE	$ 65,988,327.00	
	CONCILIACIÓN												

Evidencia registro de poderes de insolvencia en base de datos.



Revisión poderes Gneral .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

A1:F1 | TRAZABILIDAD PODERES ASIGNADOS (REMITIDOS A VISTO BUENO Y FIRMADOS POR LA DRA MARGINE CEDEÑO)

	A	B	C	D	E	F
493	**491**	3-45-23	CENTRO DE CONCILIACIÓN, ARBITRAJE Y AMIGABLE COMPOSICIÓN DE LA FUNDACIÓN LIBORIO MEJÍA	ANDREA CAROLINA DURÁN ESCALONA	EVERALDO MANUEL JIMENEZ TAPIA	04/04/2024
494	**492**	00-00	CENTRO DE CONCILIACIÓN DE ALIANZA DE LIDERES	RAFAEL ALFONSO SANGUINO CANEVA	JESIKA PAOLA PADILLA SOLANO	04/04/2024
495	**493**	3-239-24	CENTRO DE CONCILIACIÓN, ARBITRAJE Y AMIGABLE COMPOSICIÓN DE LA FUNDACIÓN LIBORIO MEJÍA	JOSE DEL CARMEN COTUA VALDES	RICHARD ZUÑIGA LARA	04/04/2024
496	**494**					

Evidencia realización de solicitudes a la Secretaria de Transito y Gerencia de Gestión de Ingresos.



Todos los resultados

Greysa Sofia Marquez Barrios
SOLICITUD CERTIFIC... Jue 4:34 PM
SEÑORES SECR... Elementos e...

Greysa Sofia Marquez Barrios
SOLICITUD CERTIFIC... Jue 2:35 PM
Saludo Cordial,... Elementos e...
MILTON PALME... +19

Greysa Sofia Marquez Barrios
SOLICITUD CERTIFICACI... Mié 3/04
SEÑORES SECR... Elementos e...
WESLEY STEVE... +7

Greysa Sofia Marquez Barrios
SOLICITUD CERTIFICACI... Lun 1/04
SEÑORES SECR... Elementos e...
DIANA MARIA ... +7

Greysa Sofia Marquez Barrios
SOLICITUD CERTIFICAC... Jue 21/03
SEÑORES SECR... Elementos e...

Greysa Sofia Marquez Barrios

SOLICITUD CERTIFICACIÓN- AUDIENCIAS NEGOCIACIÓN DE DEUDAS.

SEÑORES
SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
E. S. D.

Cordial saludo,

Por medio del presente concurro ante su despacho con el ánimo de solicitar el envío de certificaciones sobre la existencia de obligaciones a favor de la Secretaría de Movilidad, por concepto de derechos de tránsito, comparendos y en tal evento indicar su monto con especificación de capital, intereses y costas, de los insolventes que a continuación se relacionan:

JOSE DEL CARMEN COTUA VALDES - C.C. 9051994
JANCY ALFREDO FLOREZ PADILLA - C.C. 8722360
MARIANGELICA VERGARA DE LA ROSA - C.C. 1102846552
WESLEY STEVEN HERNÁNDEZ MOLINA - C.C. 1129541796

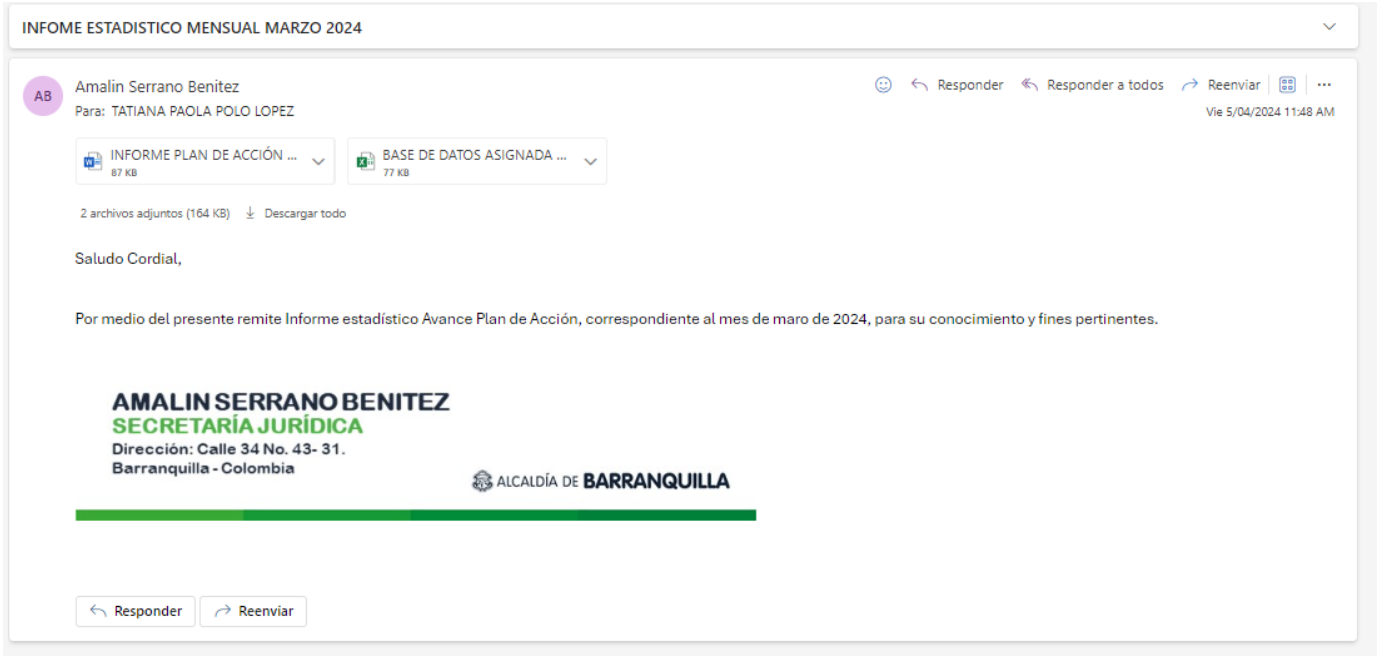
De antemano agradezco la atención prestada,

AMALIN SERRANO BENITEZ
SECRETARÍA JURÍDICA
Dirección: Calle 34 No. 43- 31.
Barranquilla - Colombia

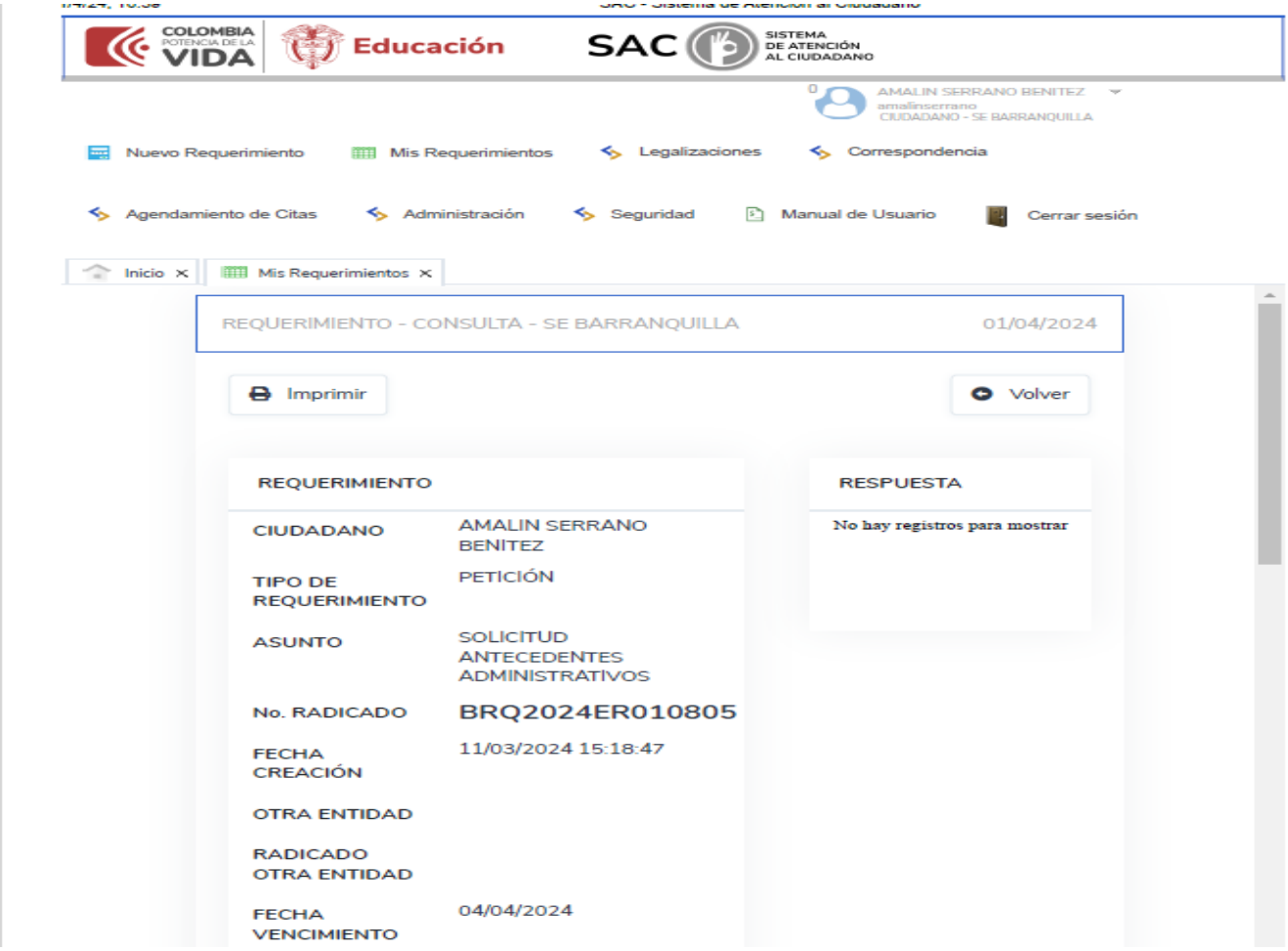
ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

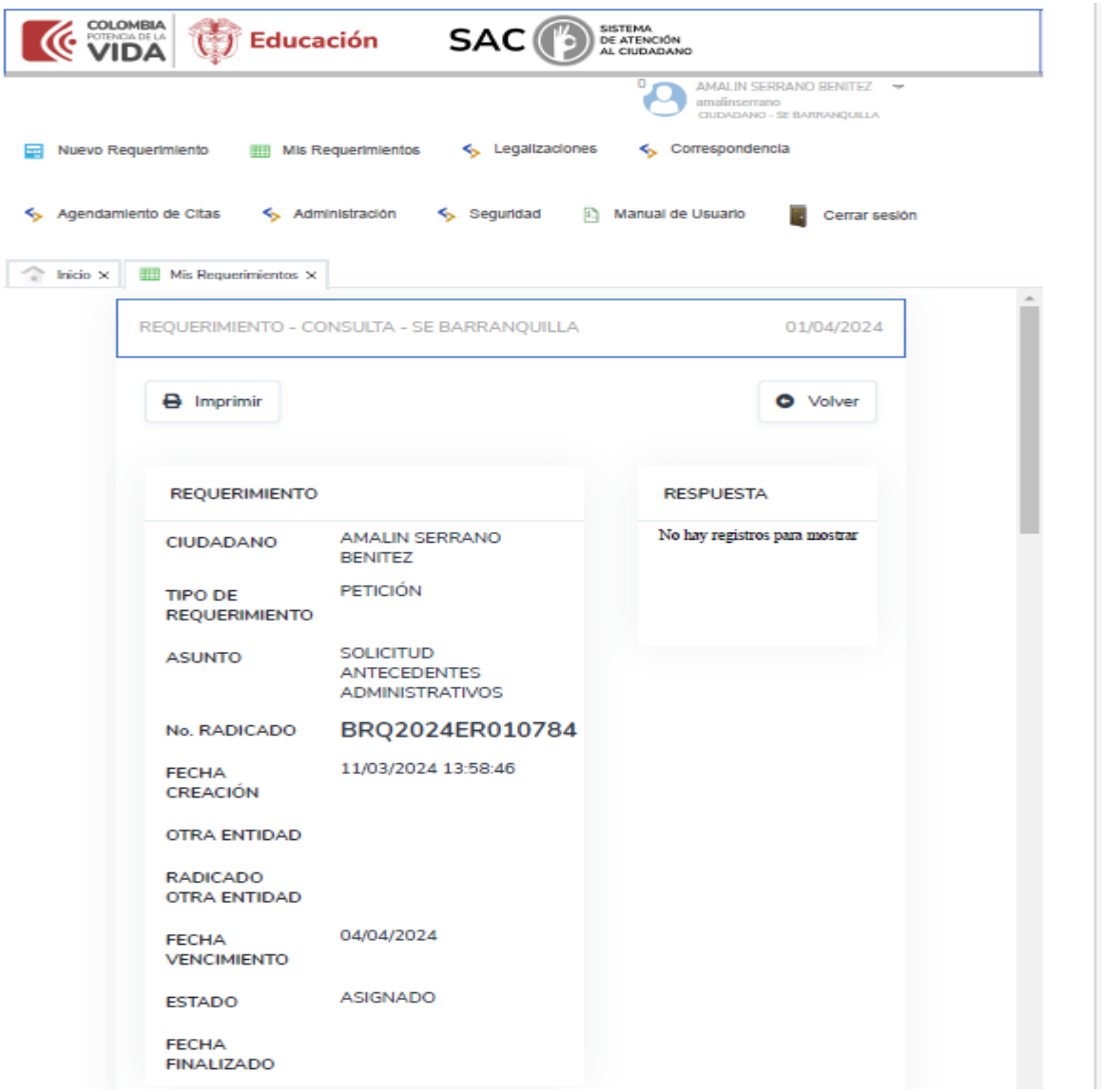


Evidencia informe estadístico mes de marzo 2024 del área de conciliaciones extrajudiciales y base de datos extrajudicial:



Evidencia radicación de solicitud de antecedentes administrativos ante la Secretaría de Educación.




COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Educación
SAC
SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
AMALIN SERRANO BENITEZ
amalinserrano
CIUDADANO - SE BARRANQUILLA
Nuevo Requerimiento
Mis Requerimientos
Legalizaciones
Correspondencia
Agendamiento de Citas
Administración
Seguridad
Manual de Usuario
Cerrar sesión
Inicio
Mis Requerimientos
REQUERIMIENTO - CONSULTA - SE BARRANQUILLA
01/04/2024
Imprimir
Volver
REQUERIMIENTO
CIUDADANO
AMALIN SERRANO BENITEZ
TIPO DE REQUERIMIENTO
PETICIÓN
ASUNTO
SOLICITUD ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS
No. RADICADO
BRQ2024ER010784
FECHA CREACIÓN
11/03/2024 13:58:46
OTRA ENTIDAD
RADICADO OTRA ENTIDAD
FECHA VENCIMIENTO
04/04/2024
ESTADO
ASIGNADO
FECHA FINALIZADO
RESPUESTA
No hay registros para mostrar