

|                                                                                   |        |                                                                                     |    |                |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|------|
| PROCESO                                                                           |        |                                                                                     |    |                |      |
| GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                        |        |                                                                                     |    |                |      |
|  | TÍTULO | Código: CT-FO-21                                                                    |    |                |      |
|                                                                                   |        | Versión No 00                                                                       |    | Página 1 de 12 |      |
|                                                                                   |        | Fecha.                                                                              | 08 | 03             | 2018 |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS                                                     |        |  |    |                |      |

Cota, 24 de marzo de 2020.

## 1. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.

La Regional Centro de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, en el cumplimiento de su Misión Institucional cuenta con sus instalaciones ubicadas en el Parque Industrial Portos Sabana 80, que la Coordinación de Comedores debe velar por el cuidado y conservación, a través de las buenas prácticas del orden, aseo y desinfección de las aéreas laborales de las instalaciones de los comedores de tropa administrados por la Regional Centro, ubicados en las Unidades Militares, brindando un ambiente sano, así como también deben garantizar a todos los usuarios y funcionarios unas condiciones ambientales y sanitarias de acuerdo a los lineamientos establecidos para tal fin por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, en especial el Manual de Gestión Ambiental y Plan de Saneamiento Básico, en el cual se contempla la clasificación de residuos para lo que cada restaurante cuenta con canecas para la recolección de residuos y clasificación, para mayor facilidad de recolección y almacenamiento se utilizan bolsas plásticas.

Es necesaria la adquisición de bolsas de muestreo estériles, dado que es de fundamental importancia dar cumplimiento al sistema de aseguramiento de la calidad de los alimentos, exigidos en los lineamientos establecidos por las Buenas Prácticas de Manufactura, los cuales hacen su lineamiento en adquirir bolsas de muestreo estériles ideales para el transporte y almacenamiento de muestras sólidas, semisólidos y líquidos de alimentos cocidos y frescos por 72 horas, asegurando la trazabilidad y calidad de los alimentos entregados, en las diferentes unidades de negocio tales como, Comedores de tropas, con lo cual se eviten riesgos para la salud del personal de la entidad y soldados de las Fuerzas Militares.

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

**2.1. OBJETO:** ADQUISICION DE BOLSAS PLASTICAS DE BASURA Y BOLSAS ZIPLOC; CON DESTINO A LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y COMEDORES DE TROPA A CARGO DE LA REGIONAL CENTRO DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES.

**2.2. CLASIFICACION DE LOS BIENES Y SERVICIOS UNSPSC:** Los bienes objeto del presente proceso de selección están codificados en el clasificador de Bienes y Servicios UNSPSC como se indica a continuación:

| GRUPO | SEGMENTO | FAMILIA | CLASE | PRODUCTO | NOMBRE           |
|-------|----------|---------|-------|----------|------------------|
| C     | 24       | 11      | 15    | 03       | Bolsas plásticas |

### 2.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

La determinación de las especificaciones técnicas para el presente proceso de contratación mínima cuantía se encuentra detallada en el Anexo N° 1 Especificaciones Técnicas así:

|                                                                                   |        |                            |    |                                                                                     |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------|------|
| PROCESO                                                                           |        | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN |    |                                                                                     |      |
|  | TÍTULO | Código: CT-FO-21           |    |  |      |
|                                                                                   |        | Versión No 00              |    |                                                                                     |      |
|                                                                                   |        | Página 2 de 12             |    |                                                                                     |      |
|                                                                                   |        | Fecha.                     | 08 | 03                                                                                  | 2018 |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS                                                     |        |                            |    |                                                                                     |      |

| ITEM | ELEMENTO                   | PRESENTACION | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
|------|----------------------------|--------------|------------------------|
| 1    | BOLSA BIO BLANCA 100 X 150 | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 2    | BOLSA BIO BLANCA 55 X 55   | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 3    | BOLSA BIO BLANCA 60 X 80   | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 4    | BOLSA BIO VERDE 100 X 150  | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 5    | BOLSA BIO VERDE 55 X 55    | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 6    | BOLSA BIO VERDE 60 X 80    | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 7    | BOLSA BIO NEGRA 100 X 150  | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 8    | BOLSA BIO NEGRA 55 X 55    | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 9    | BOLSA BIO NEGRA 60 X 80    | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |
| 10   | BOLSA ZIPLOC 14X14         | UNIDAD       | ESPECIFICACIÓN TECNICA |

**Nota 1:** En el evento de requerirse productos considerados bolsas plásticas diferentes a las establecidas en la especificación o ficha técnica que no se estén incluidos en el cuadro anterior, la AGENCIA LOGÍSTICA podrá incluirlos mediante acuerdo previa negociación del precio en condiciones del mercado para lo cual el supervisor del contrato procederá a requerir al contratista su capacidad para suministrar dichos bienes, el cual deberá cotizar, supervisar y verificar que el valor cotizado se encuentre dentro de los precios de mercado. Dicho acuerdo hará parte integral del presente contrato y llevará el visto bueno del supervisor y aprobación del ordenador del gasto de la ALFM.

**2.4. PRESUPUESTO OFICIAL:** La Regional Centro de las Fuerzas Militares cuenta con un presupuesto de TRECE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$13.500.000) incluido IVA.

**NOTA 2:** La adjudicación del presente proceso de selección se efectuará de forma global.

**2.5. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** La Agencia Logística de las Fuerzas Militares cuenta con el certificado de Disponibilidad Presupuestal N°6320 del 18 de febrero de 2020, con el siguiente rubro.

| DEPENDENCIA                                                   | POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO                        | FUENTE  | RECURSO | SITUACIÓN |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------|---------|-----------|
| BOLMU BOLSAS DE MUESTREO, REACTIVOS Y ANALISIS MICROBIOLOGICO | A-05-01-01-003-006 PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLASTICO | Propios | 20      | CSF       |
| PRODASCOM PRODUCTOS DE ASEO COMEDORES                         | A-05-01-01-003-006 PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLASTICO | Propios | 20      | CSF       |

**2.6 PLAZO DE EJECUCIÓN:** El oferente seleccionado deberá suministrar los bienes previo requerimiento de la Entidad, desde la fecha de legalización del contrato, hasta el 10 de Diciembre de 2020 o hasta agotar los recursos del contrato suscrito, lo que primero suceda.

**2.7 LUGAR DE ENTREGA:** De conformidad con lo establecido por la Regional Centro de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, el lugar de entrega de los productos será en el Centro de Almacén

|                                                                                   |        |                                                                                     |    |                |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|------|
| PROCESO                                                                           |        | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                          |    |                |      |
|  | TITULO | Código: CT-FO-21                                                                    |    |                |      |
|                                                                                   |        | Versión No 00                                                                       |    | Página 3 de 12 |      |
|                                                                                   |        | Fecha.                                                                              | 08 | 03             | 2018 |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS                                                     |        |  |    |                |      |

de Intendencia ubicado en la Autopista Medellín Kilometro 2.5 Vereda Parcelas del Municipio de Cota, Parque Industrial Portos Sabana 80 - Bodegas No.1 y 2.

**NOTA 1:** La Regional Centro podrá contemplar otros lugares de entrega bajo la modalidad de actas de acuerdo, suscritas y avaladas por las partes.

**2.8 FORMA DE PAGO:** cancelará el valor del contrato mediante pagos parciales según los bienes suministrados, dentro de los Sesenta (60) días siguientes al recibo a satisfacción del objeto contractual, previo cumplimiento de los trámites administrativos y financieros a que haya lugar y la radicación de los siguientes documentos:  
Migo SAP.

- Acta de recibo a entera satisfacción del objeto contractual, firmada por el supervisor y el CONTRATISTA Y/O DELEGADO, donde constará la conformidad con las condiciones en las que se recibe el objeto contractual, la fecha en la que se recibe y el valor del objeto contractual.
- Planilla (en estado pagado) de aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales) y certificación expedida por el revisor fiscal o en su defecto por el representante legal, según corresponda donde certifique estar a paz y salvo por el pago a los aportes antes mencionados.
- La factura Comercial debe contener lo estipulado en el artículo 617 y lo establecido en la ley 1231 de 2008.

- a. Denominación expresa como factura de venta.
- b. Razón social y Nit del CONTRATISTA y AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES con la discriminación del IVA.
- c. Número que corresponda a un sistema de numeración consecutivo de factura de venta.
- d. Fecha de expedición de la factura.
- e. Descripción genérica o específica del objeto contractual.
- f. Valor total de la operación.
- g. Indicar la calidad de retenedor sobre el impuesto sobre las ventas
- h. Razón social y el Nit del impresor de la factura.

Nota: Al momento de la expedición de la factura los requisitos de los numerales a, b, c y g, deben estar previamente impresos a través de medios litográficos, tipográficos o de técnicas industriales de carácter similar. Cuando el contribuyente utilice un sistema de facturación por computador o máquinas registradoras, con la impresión efectuada por tales medios se entienden cumplidos los requisitos de impresión previa. El sistema de facturación debe estar numerado en forma consecutiva y proveer los medios necesarios para su verificación y auditoria. Presentar semanalmente facturación debidamente firmada con nombre legible de quien recibe los productos objeto del presente contrato.

Para el primer pago y para cuando se cambie de cuenta, Certificación Bancaria no mayor a treinta (30) días, para efectos de giro electrónico, que contenga: Nombre o Razón Social, Número de Nit, Entidad Financiera, Número de Cuenta y Tipo de Cuenta.

|                                                                                   |                                             |                            |    |                                                                                     |  |                |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------|
| PROCESO                                                                           |                                             | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN |    |                                                                                     |  |                |      |
|  | TÍTULO<br><br>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS | Código: CT-FO-21           |    |  |  |                |      |
|                                                                                   |                                             | Versión No 00              |    |                                                                                     |  | Página 4 de 12 |      |
|                                                                                   |                                             | Fecha.                     | 08 |                                                                                     |  | 03             | 2018 |

Para el primer pago, copia de la Garantía única donde debe constar que se ampara el cumplimiento del contrato, y su respectiva aprobación.

**NOTA 1:** La AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES no se responsabilizará por la demora en el pago al contratista, cuando ello fuere provocado por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite y no se ajuste a los requisitos establecidos en el artículo 617 del Estatuto Tributario.

**NOTA 2:** Los precios unitarios que sean ofertados deberán ser aproximados al entero ya que de acuerdo a la circular número 027 ALDG-ALDFN-260 del 23 de Noviembre de 2015 no se podrá tramitar facturación con centavos a partir de enero de 2016.

**2.8.1 PARÁGRAFO:** Para efectos de giro electrónico se abonará a la cuenta bancaria del futuro contratista:

Nombre o Razón Social  
Número de NIT  
Entidad Financiera  
Número de cuenta  
Clase de cuenta (Ahorros o corriente)

**2.9. TIPO DE CONTRATO:** El contrato a suscribirse es de suministro.

**2.10. ORDENADOR DEL GASTO:** De conformidad con lo establecido en De conformidad con lo establecido en las Resoluciones N° 721 del 31 de julio de 2018, 33 del 17 de enero de 2020, 176 del 18 de febrero de 2019 y 74 del 31 enero 2020, teniendo en cuenta la cuantía del presente proceso a convocar, la ordenación del gasto le corresponde al señor Director Regional Centro de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares la facultad de contratar por un valor de hasta 5.000 SMMLV.

## 2.11. EXPERIENCIA REQUERIDA

La acreditación de experiencia de suministro mínima equivalente al 100% del presupuesto oficial que si es con el sector público debe ser acreditada por contratos o actas de liquidación, y para el sector privado se debe anexar factura(s) cambiaria(s) de compraventa donde conste el recibido a satisfacción por parte del contratante.

Los documentos referenciados para acreditar la experiencia deben contener lo siguiente:

- Experiencia acreditada con contratos y/o facturas cuya sumatoria total sea igual o superior al presupuesto del proceso de contratación.
- Que la experiencia se haya adquirido en contratos ejecutados cuyo objeto se enmarque en bienes IGUALES O SIMILARES al objeto establecido en la convocatoria.
- Únicamente se podrá acreditar la experiencia requerida cuando el proponente haya desarrollado de manera directa las actividades que constituyen tal experiencia para el proceso de bienes y servicios señalado en el presente proceso de contratación.

|                                                                                   |        |                                                                                     |    |                |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|------|
| PROCESO                                                                           |        | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                          |    |                |      |
|  | TÍTULO | Código: CT-FO-21                                                                    |    |                |      |
|                                                                                   |        | Versión No 00                                                                       |    | Página 5 de 12 |      |
|                                                                                   |        | Fecha.                                                                              | 08 | 03             | 2018 |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS                                                     |        |  |    |                |      |

- La certificación del contrato que se pretende hacer valer para acreditar la experiencia requerida, deberá corresponder a contrato suscrito y ejecutado a la fecha del cierre de proceso a licitar. La anterior certificación deberá ser expedida por la Entidad contratante, y deberán contener como mínimo los siguientes datos: a) Nombre o razón social de la Entidad que certifica, dirección, teléfono, nombre y cargo de quien expide la certificación. b) Objeto contractual. c) Fecha de suscripción o iniciación del contrato. d) Valor del contrato.
- El oferente podrá presentar junto con la certificación, contratos y/o el acta de liquidación de que trate la certificación, con el fin de que la entidad verifique los datos consignados en esta.

### ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA EN LA MODALIDAD DE CONSORCIO Y/O UNIÓN TEMPORAL.

Si el oferente se presenta en Unión Temporal o Consorcio se tendrá en cuenta la sumatoria de la experiencia de las empresas de la conformación como consorcios.

### 3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

El marco legal del proceso de selección y del contrato que se derive de su adjudicación, está conformado por la Constitución Política, las Leyes de la República de Colombia y en especial por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015.

#### 3.1 MODALIDAD DE SELECCIÓN

Dando estricto cumplimiento a los fines y principios establecidos en la contratación estatal, la Agencia Logística de la Regional Centro adelantará un proceso bajo la modalidad de **MÍNIMA CUANTIA**, de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1474 de 2011 art. 94 y la Ley 1150 de 2007 Artículo 2 numeral 5 y 6 literal b), en concordancia con los **Artículos 2.2.1.1.1.2.1, 2.2.1.2.5.1 y 2.2.1.2.1.5.2. Del Decreto 1082 de 2015.**

### 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO CON BASE EN EL ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

#### 4.1 Análisis del Sector Económico:

De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, el cual exige que durante la etapa de planeación contractual la Entidad debe efectuar un análisis para conocer el sector relativo al objeto contractual desde la perspectiva legal, comercial, financiera, de organización técnica y de análisis de riesgo, y en concordancia con las Directrices de Colombia Compra Eficiente, las cuales señalan que el análisis del sector debe cubrir tres áreas como son: Aspectos Generales, Estudio de la Oferta y Estudio de la Demanda, se realiza el análisis del sector al presente estudio y documentos previos.

#### ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto N°1082 de 2015, el cual exige que durante la etapa de planeación contractual la Entidad debe efectuar un análisis para conocer el

|                                                                                   |        |                            |          |                                                                                     |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|
| PROCESO                                                                           |        | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN |          |                                                                                     |      |
|  | TÍTULO | Código: CT-FO-21           |          |  |      |
|                                                                                   |        | Versión No                 | Página 6 |                                                                                     |      |
|                                                                                   |        | 00                         | de 12    |                                                                                     |      |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS                                                     |        | Fecha.                     | 08       | 03                                                                                  | 2018 |

sector relativo al objeto contractual desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo, y de acuerdo a Directrices por Colombia Compra Eficiente, se realiza el análisis del sector de acuerdo al documento adjunto al presente estudio y documentos previos.

La compra de bolsas de basuras y bolsas ziploc pertenece al sector secundario o de transformación ya que se requiere realizar procesos de manufactura para adquirir estos elementos que son ideales para el traslado o el almacenamiento de las muestras tomadas para control de calidad. La toma de muestras de alimentos y bebidas en las fases de preparación, almacenamiento, transporte, comercialización y expendio, permite determinar si estos al ser muestreados y analizados cumplen o no con la reglamentación sanitaria vigente, y son un recurso para la evaluación del riesgo inherente al alimento. A su vez constituye un insumo invaluable para la determinación de la causa de una enfermedad transmitida por un alimento y establecer el eslabón de la cadena alimenticia donde se originó la contaminación.

**Económico:** Se empleó la modalidad de solicitud de cotizaciones, comunicándoles a las empresas la información básica del contrato a suscribir, a fin de proyectar el valor del presupuesto a adjudicar bajo las mismas condiciones.

**Técnico:** En las solicitudes de cotizaciones se les informó a las Empresas cotizantes las especificaciones técnicas del servicio a adquirir a fin de que los proponentes tengan claro que puedan cumplir con las mismas.

**Regulatorio:** La Agencia Logística de las Fuerzas Militares se rige por normas ambientales vigentes, que aplican para este tipo de productos, además se aclara que si existe algún cambio, modificación o adición en los Decretos el proponente debe ajustarse a estos a fin de cumplir con lo dispuesto y brindar calidad en la prestación del servicio.

Los bienes a adquirir se encuentran regulado por la siguiente normatividad:

- Ley 9 de 1979: "Por la cual se dictan medidas sanitarias".
- Decreto 3075 de 1997 por la cual se reglamenta parcialmente la Ley 09 de 1979 y se dictan otras disposiciones.
- Resolución 2674 de 2013 del Ministerio de Salud: Requisitos sanitarios, fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución, comercialización de alimentos, entre otros.
- Decreto 1713 de 2002, Gestión Integral de Residuos Sólidos
- Decreto 4741 de 2005, Prevención y Manejo de Residuos Peligrosos
- Guía Técnica Colombiana GTC 24, Gestión Ambiental, Residuos Sólidos, Guía Para la separación en la Fuente.
- Guía Técnica Colombiana GTC 86, Implementación de la Gestión Integral de Residuos.
- Plan de saneamiento básico de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares GTH-PL-01.
- Resolución 0668 del 28 de abril de 2016, Programa de Uso Racional de Bolsas Plásticas.
- Resolución No.2184 de 2019 del MADS, Código de colores para la separación de residuos en la fuente a nivel nacional.

#### ADQUISICIONES ANTERIORES DE LA REGIONAL:

|                                                                                   |        |                                                                                     |    |                |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|------|
| PROCESO                                                                           |        | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                          |    |                |      |
|  | TITULO | Código: CT-FO-21                                                                    |    |                |      |
|                                                                                   |        | Versión No 00                                                                       |    | Página 7 de 12 |      |
|                                                                                   |        | Fecha.                                                                              | 08 | 03             | 2018 |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS                                                     |        |  |    |                |      |

La Regional Centro ha suscrito los siguientes contratos en vigencias anteriores para adquirir el suministro del bien a contratar:

| PROCESO N°      | CONTRATO N°     | CONTRATISTA                | NIT           | VALOR DEL CONTRATO |
|-----------------|-----------------|----------------------------|---------------|--------------------|
| N° 008-025-2018 | N° 008-028-2018 | TORORIENTE S.A.S.          | 900.381.900-2 | \$ 7.320.880       |
| N° 008-038-2019 | N° 008-034-2019 | MANUFACTURAS CAPITEX S.A.S | 900.450.642-5 | \$ 12.705.000      |

**SOLICITUD DE COTIZACIONES:** Atendiendo lo establecido en el Manual de Contratación de la Entidad, se remitió a los proveedores que prestan el servicio objeto de contratación, la información técnica, lugar de ejecución, dimensiones para la prestación del servicio, con el fin de que se proyectara el valor del servicio correspondiente bajo las mismas condiciones. A partir del valor ponderado de los servicios a contratar la Entidad fija el valor total promedio a partir del cual los interesados elaboraran y presentaran su propuesta económica.

## EMPRESAS INSCRITAS EN EL SECOP II

### ¿Quién Vende?:

Verificada la base de datos SIREM, en la página web de la Superintendencia de Industria y Comercio, se obtuvo el total de empresas legalmente constituidas en Colombia, del cual se depuró el total de empresas dedicadas posiblemente a la Actividad Económica relacionada con el objeto de contratación (de acuerdo con el CIU Rev. 4. A.C. en los Departamentos Cundinamarca y Bogotá.)

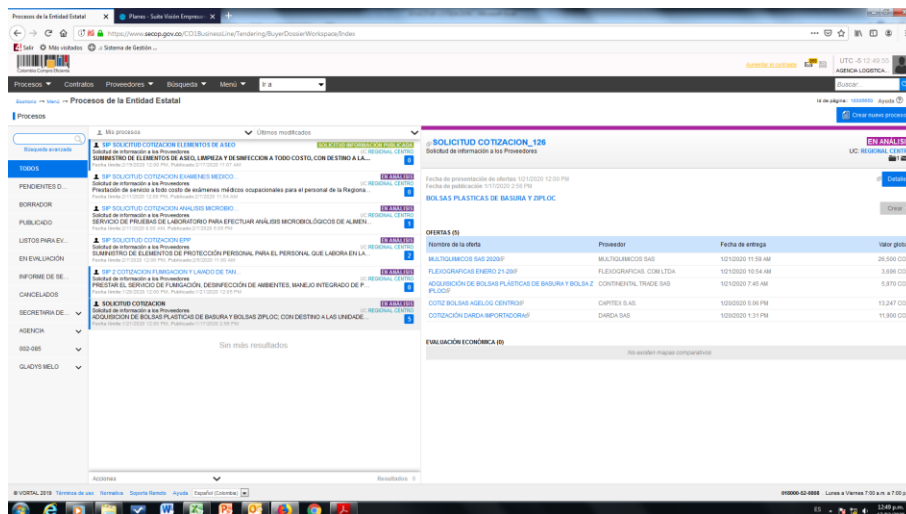
|                                                     |              |              |                                                                   |                                                  |          |          |
|-----------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------|----------|
| 880512788 PROPLASTICOS S.A.                         | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CALLE 23 20 20                                                    | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 2512434  | 1361331  |
| 880516725 INDUSTRIAS PLASTICAS G R LTDA             | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 7 26 62                                                        | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 8948124  | 5986275  |
| 880517500 MONPLAST S A S                            | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | AV CARACAS 15-75                                                  | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 10321315 | 7824969  |
| 880518029 CEDRO IMPRESORES LTDA. CUESTA Y CIA.      | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CR 59 90 15                                                       | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 4117331  | 3617596  |
| 880520268 UNIMPLAST S.A.                            | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CR 39 5 56                                                        | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 7684203  | 6390052  |
| 880520474 ESPUMAPOR Y COMPAÑIA LIMITADA             | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CALLE 13 69 02                                                    | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 3040258  | 1886435  |
| 880521079 COMPAÑIA GENERAL DE PLASTICOS LTD.        | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 17 B 32 29                                                     | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 1035320  | 6303000  |
| 880522123 TROFOMAS S A                              | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 12 48 8 35                                                     | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 2095119  | 1849039  |
| 880526896 INDUSTRIAS HENOLD S. A.                   | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 44 N 113 A - 35                                                | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 1720581  | 1584155  |
| 880531657 PLASTICOS THERMOPLAST LTDA                | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CRA 25 15 29                                                      | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 3501730  | 2692338  |
| 880531849 MERCADO MERCANTIL CUPIDO DE COLOM         | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CR 44 13 13                                                       | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 18991388 | 13782532 |
| 880531899 POLIPACK S A S                            | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CALLE 100 14 43 OFIC 503                                          | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 3488901  | 299424   |
| 880534930 INTECMECOL Y CIA LTDA                     | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CR 29 A 19 30 SUR                                                 | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 1252244  | 627299   |
| 890310769 PLASTICOS MONCLAT S A S                   | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CR 44 208 30                                                      | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 2646219  | 1461634  |
| 900404958 DISEMPACK LTDA                            | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 37A SUR 72L 95                                                 | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 1351896  | 832781   |
| 900608313 REINCAUCADORA COLOMBIA REINCO             | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CRA 29 29A52 SUR                                                  | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 4818371  | 3659029  |
| 900607747 CAJAS PLASTICAS GUERS S.A.S               | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 13 68 B 55                                                     | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 9007326  | 6775290  |
| 900676109 TUBOS Y PLASTICOS EXTRUIDOS SA TUBO       | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CR 69 B5 39 05 SUR                                                | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 1331945  | 1048464  |
| 900687504 SMART PACK S A S                          | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CRA 40 10 59                                                      | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 7377640  | 3437715  |
| 900691119 STYCOL GOMA S AS EN REORGANIZACION        | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | AC 3 NO 34A 14                                                    | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 785441   | 512216   |
| 900692518 ESTRUCTURAS PLASTICAS MADERPLAST S        | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | KRA 56 9 36                                                       | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 9065597  | 2269609  |
| 900101522 SYVEL B CIA LTDA                          | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CRA 29A NO. 18 27 SUR                                             | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 4523981  | 339188   |
| 900174707 INDUSTRIAS PLACOL LTDA                    | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 152B 58C 50                                                    | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 1239332  | 1052000  |
| 900187480 VINISOL S A S                             | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CR 72 57 B 20 SUR                                                 | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 9812497  | 3991218  |
| 900291274 INVECCON Y SORLADO PLASTICOS SAS          | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CR 18 164 50                                                      | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 4212327  | 3594353  |
| 900296802 PORTAINVASES INTERNACIONAL S.A.           | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 100 19 61 OF 511                                               | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 0        | 0        |
| 900324995 ROSILLOS MASTER LTDA                      | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CRA 108 # 19 82                                                   | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 6116789  | 2670057  |
| 900331544 COMPLASTICOS SAS                          | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CRA 72 57 B 16 SUR                                                | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 2994905  | 1851109  |
| 900359866 TENKIN PACKAGING COLOMBIA SAS             | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | AV CALLE 80 NO. 116 B-13                                          | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 25618963 | 15604556 |
| 900403787 PLASTICOS MONACO S A S                    | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CALLE 21 NO 42-30                                                 | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 40488771 | 33278821 |
| 900497089 MP MODERPLAST S A S                       | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | CL 21 69 B 86                                                     | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 5117720  | 4643255  |
| 900602057 CLOSURE SYSTEMS INTERNATIONAL (COL        | BOGOTA D.C.  | BOGOTA D.C.  | KB 106 15 A 25 MEZ 9 INT 1 BQ 7 ZONA FRANCA                       | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 10286532 | 74511386 |
| 880191603 C Y C TRADING LTDA                        | COTA         | CUNDINAMARCA | KM 3.4 CEM MCO 3 BQ 2                                             | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 5060036  | 2605608  |
| 830007240 ALPHA COLOMBIA LTDA                       | COTA         | CUNDINAMARCA | CL 80 AUT MEDELLIN KM 2 4 VIA SIBERIA - BOGOTA                    | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 13480135 | 41888125 |
| 830013313 FEPINDEL LTDA                             | COTA         | CUNDINAMARCA | AUTOP. MEDELLIN KM 1.7 VIA COTA                                   | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 13857019 | 13002718 |
| 830050943 ANFER DISTRIBUCIONES & CIA S A S          | COTA         | CUNDINAMARCA | MCP COTA KM 1.3 VIA PARCELAS SIBERIA PARQUE INDUSTRIAL AEPI BODIS | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 2716521  | 2540889  |
| 830143467 BANOTEX SA                                | COTA         | CUNDINAMARCA | AUTOPISTA MEDELLIN KILOMETRO 2.7 PI LOS NOGALES BODEGA 14         | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 7895062  | 5872968  |
| 880520269 P V C GERFOR S A                          | COTA         | CUNDINAMARCA | AUTOPISTA MEDELLIN KM 2, 600 MTS ENTRADA VIA PARCELAS COTA        | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 22352269 | 34759180 |
| 830011857 ORACIONES MEDELLIN LTDA                   | MAJORIO      | CUNDINAMARCA | CL 15 NO 1 ESTE 48                                                | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 11246    | 867773   |
| 900305573 CHEMICAL CONTAINMENT ANDINA S.A.S MAJORIO | CUNDINAMARCA | CUNDINAMARCA | CALLE 15 1 59 ESTE                                                | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE CAUCHO Y DE PLÁSTICO | 5585554  | 4849357  |

## 4.2 ESTUDIO DE MERCADO:

La determinación de los aspectos relacionados con el precio se efectuó teniendo en cuenta el análisis económico del sector permitiendo definir el presupuesto oficial, para el respectivo proceso de contratación, como a continuación se indica:

|                                                                                     |        |                               |  |  |  |                                    |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------|--|--|--|------------------------------------|----------------|
| PROCESO                                                                             |        | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN    |  |  |  |                                    |                |
|    | TITULO | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS |  |  |  |                                    |                |
|                                                                                     |        |                               |  |  |  | Código: CT-FO-21                   |                |
|                                                                                     |        |                               |  |  |  | Versión No 00<br>Fecha. 08 03 2018 | Página 8 de 12 |
|  |        |                               |  |  |  |                                    |                |

Para realizar el estudio anterior, se tomó como referencia las cotizaciones emitidas por las firmas, **FLEXOGRAFICAS.COM S.A.S., CONTINENTAL TRADE SAS, DARDA IMPORTADORA SAS** allegadas por la pagina del Secop II y **MANUFACTURAS CAPITEX S.A.S**, enviada por correo electronico , como se deja en constancia asi:



| ITEM | ELEMENTO                                            | PRESENTACION | FLEXOGRAFICAS.COM S.A.S. |        |             | CONTINENTAL TRADE SAS |        |             | DARDA IMPORTADORA SAS |        |             | MANUFACTURAS CAPITEX S.A.S |        |             | PROMEDIO       |        |             |
|------|-----------------------------------------------------|--------------|--------------------------|--------|-------------|-----------------------|--------|-------------|-----------------------|--------|-------------|----------------------------|--------|-------------|----------------|--------|-------------|
|      |                                                     |              | VALOR UNITARIO           | IVA    | VALOR TOTAL | VALOR UNITARIO        | IVA    | VALOR TOTAL | VALOR UNITARIO        | IVA    | VALOR TOTAL | VALOR UNITARIO             | IVA    | VALOR TOTAL | VALOR UNITARIO | IVA    | VALOR TOTAL |
| 1    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA BLANCA 100 X 150 | UNIDAD       | \$ 700                   | \$ 133 | \$ 833      | \$ 924                | \$ 176 | \$ 1.100    | \$ 2.143              | \$ 407 | \$ 2.550    | \$ 1.500                   | \$ 285 | \$ 1.785    | \$ 1.317       | \$ 250 | \$ 1.567    |
| 2    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA BLANCA 55 X 55   | UNIDAD       | \$ 127                   | \$ 24  | \$ 151      | \$ 252                | \$ 48  | \$ 300      | \$ 429                | \$ 82  | \$ 511      | \$ 1.000                   | \$ 190 | \$ 1.190    | \$ 452         | \$ 86  | \$ 538      |
| 3    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA BLANCA 60 X 80   | UNIDAD       | \$ 210                   | \$ 40  | \$ 250      | \$ 420                | \$ 80  | \$ 500      | \$ 714                | \$ 136 | \$ 850      | \$ 1.200                   | \$ 228 | \$ 1.428    | \$ 636         | \$ 121 | \$ 757      |
| 4    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA VERDE 100 X 150  | UNIDAD       | \$ 700                   | \$ 133 | \$ 833      | \$ 1.008              | \$ 192 | \$ 1.200    | \$ 2.143              | \$ 407 | \$ 2.550    | \$ 1.500                   | \$ 285 | \$ 1.785    | \$ 1.338       | \$ 254 | \$ 1.592    |
| 5    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA VERDE 55 X 55    | UNIDAD       | \$ 127                   | \$ 24  | \$ 151      | \$ 336                | \$ 64  | \$ 400      | \$ 429                | \$ 82  | \$ 511      | \$ 1.000                   | \$ 190 | \$ 1.190    | \$ 473         | \$ 90  | \$ 563      |
| 6    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA VERDE 60 X 80    | UNIDAD       | \$ 210                   | \$ 40  | \$ 250      | \$ 504                | \$ 96  | \$ 600      | \$ 714                | \$ 136 | \$ 850      | \$ 1.200                   | \$ 228 | \$ 1.428    | \$ 657         | \$ 125 | \$ 782      |
| 7    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA NEGRA 100 X 150  | UNIDAD       | \$ 670                   | \$ 127 | \$ 797      | \$ 840                | \$ 160 | \$ 1.000    | \$ 2.143              | \$ 407 | \$ 2.550    | \$ 1.500                   | \$ 285 | \$ 1.785    | \$ 1.288       | \$ 245 | \$ 1.533    |
| 8    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA NEGRA 55 X 55    | UNIDAD       | \$ 115                   | \$ 22  | \$ 137      | \$ 252                | \$ 48  | \$ 300      | \$ 429                | \$ 82  | \$ 511      | \$ 1.000                   | \$ 190 | \$ 1.190    | \$ 449         | \$ 85  | \$ 534      |
| 9    | BOLSA BIODEGRADABLE PARA LA BASURA NEGRA 60 X 80    | UNIDAD       | \$ 195                   | \$ 37  | \$ 232      | \$ 420                | \$ 80  | \$ 500      | \$ 429                | \$ 82  | \$ 511      | \$ 1.200                   | \$ 228 | \$ 1.428    | \$ 561         | \$ 107 | \$ 668      |
| 10   | BOLSA ZIPLOC 14X14                                  | UNIDAD       | \$ 52                    | \$ 10  | \$ 62       | \$ 70                 | \$ 13  | \$ 83       | \$ 143                | \$ 27  | \$ 170      | \$ 200                     | \$ 38  | \$ 238      | \$ 116         | \$ 22  | \$ 138      |

De conformidad con el estatuto tributario y demás normas aplicables de carácter tributario, los productos relacionados, tienen INCLUIDO IVA.

|                                                                                   |        |                                                                                     |    |                |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|------|
| PROCESO                                                                           |        | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                          |    |                |      |
|  | TÍTULO | Código: CT-FO-21                                                                    |    |                |      |
|                                                                                   |        | Versión No 00                                                                       |    | Página 9 de 12 |      |
|                                                                                   |        | Fecha.                                                                              | 08 | 03             | 2018 |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS                                                     |        |  |    |                |      |

## 5- JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA(S) OFERTA(S) MÁS FAVORABLE(S) PARA LA ENTIDAD

Para identificar el ofrecimiento más favorable para la Entidad se tendrá en cuenta la ponderación de elementos de calidad y precio en los términos del numeral 3 del Art. 2.2.9 del Decreto 734 de 2012.

| MODALIDAD DE SELECCIÓN | SUBCLASE                                                 |   | TIPO DE EVALUACIÓN PARA OBTENER LA OFERTA MÁS FAVORABLE |  |   |  |
|------------------------|----------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------|--|---|--|
| LICITACIÓN             |                                                          |   | PPC                                                     |  |   |  |
|                        |                                                          |   | SUBASTA INVERSA                                         |  |   |  |
| SELECCIÓN ABREVIADA    | BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES |   | PPC                                                     |  |   |  |
|                        | SUBASTA INVERSA                                          |   | MENOR PRECIO                                            |  |   |  |
|                        | MENOR CUANTÍA                                            |   | PPC                                                     |  |   |  |
|                        | DECLARATORIA DE DESIERTA DE LA LICITACIÓN                |   | PPC                                                     |  |   |  |
|                        | ENAJENACIÓN DE BIENES DEL ESTADO                         |   |                                                         |  |   |  |
| CONCURSOS DE MERITOS   | CONSULTORÍA                                              |   | CALIDAD                                                 |  |   |  |
|                        | CONCURSO ABIERTO                                         |   |                                                         |  |   |  |
|                        | CURSO PRECALIFICADO                                      |   |                                                         |  |   |  |
| CONTRATACIÓN DIRECTA   | RESERVADA                                                |   | CONDICIONES DEL MERCADO                                 |  |   |  |
|                        | EXCLUSIVA                                                |   |                                                         |  |   |  |
|                        | PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                  |   |                                                         |  |   |  |
|                        | CIENCIA Y TECNOLOGÍA                                     |   |                                                         |  |   |  |
|                        | ARRENDAMIENTOS                                           |   |                                                         |  |   |  |
|                        | ADQUISICIÓN DE INMUEBLES                                 |   |                                                         |  |   |  |
| MÍNIMA CUANTÍA         |                                                          | X | MENOR PRECIO                                            |  | X |  |

PPC: Ponderación precio calidad; C/B: Costo/Beneficio PTS: Propuesta técnica simplificada. PTD: Propuesta técnica detallada; D.A: Diseño Arquitectónico

Teniendo en cuenta que la Regional Centro de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares dará apertura a un proceso de contratación mínima cuantía, la oferta más favorable a la Entidad será aquella con el menor precio, tal como lo establece el art. 94 de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Subsección 5, Sección 1, Capítulo 2 del Decreto 1082 de 2015, para el ofrecimiento se verificará los siguientes aspectos:

|            |              |                                             |
|------------|--------------|---------------------------------------------|
| TÉCNICO:   | Evaluación   | Cumple / No Cumple                          |
| JURÍDICO:  | Verificación | Habilitado / No Habilitado                  |
| ECONÓMICO: | Evaluar      | Menor precio, no supere el precio promedio. |

Los criterios de selección establecidos para el presente proceso contractual, son los siguientes:

|                                                                                   |  |                                             |  |  |  |                  |    |                                                                                     |  |                 |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------|--|--|--|------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|------|
| PROCESO                                                                           |  |                                             |  |  |  |                  |    |                                                                                     |  |                 |      |
| GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                        |  |                                             |  |  |  |                  |    |                                                                                     |  |                 |      |
|  |  | TÍTULO<br><br>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS |  |  |  | Código: CT-FO-21 |    |  |  |                 |      |
|                                                                                   |  |                                             |  |  |  | Versión No 00    |    |                                                                                     |  | Página 10 de 12 |      |
|                                                                                   |  |                                             |  |  |  | Fecha.           | 08 |                                                                                     |  | 03              | 2018 |

- Técnico: Se verificará y evaluará el cumplimiento de los factores técnicos de verificación habilitantes y excluyentes.
- Jurídico: Se verificará el cumplimiento de los requisitos mínimos habilitantes.
- Económico: La escogencia recaerá sobre aquella oferta con el menor precio, siempre y cuando no supere ningún precio promedio del estudio de mercado del numeral 4.2.

## 6. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.

En cumplimiento con lo establecido en la sección 3 GARANTÍAS Subsección 1 GENERALIDADES del Decreto 1082 de mayo de 2015, se han evaluado los siguientes riesgos a los que pueden estar expuestas las partes en la ejecución del contrato, así:

### ANÁLISIS DE RIESGO

La metodología de estimación de los riesgos que se ilustra a continuación es una propuesta que realizó Colombia Compra Eficiente para la administración de Riesgos para el Proceso de Contratación dirigido a los participantes del sistema de compras y contratación pública. Sin embargo, esta Dirección no asume responsabilidad alguna en la estimación de los riesgos, la cual es una obligación legal que cada entidad tiene a su cargo de conformidad con el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007.

#### Matriz de Riesgos

| N | Clase      | Fuente  | Etapas     | Tipo        | Descripción                                        | Consecuencia de la ocurrencia del evento                                                              | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado               | Impacto después del tratamiento |         |            |           | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento           | Monitoreo y revisión                                      |                             |
|---|------------|---------|------------|-------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
|   |            |         |            |             |                                                    |                                                                                                       |              |         |            |           |                        |                                                      | Probabilidad                    | Impacto | Valoración | Categoría |                                    |                                            |                                                |                                                            | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                            | Periodicidad                |
| 1 | GENERAL    | EXTERNO | EJECUCIÓN  | OPERACIONAL | INCUMPLIMIENTO TOTAL O PARCIAL DE LAS OBLIGACIONES | INCUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL                                                                 | 2            | 2       | 4          | BAJO      | CONTRATISTA            | GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO                             | 2                               | 2       | 4          | BAJO      | SI                                 | SUPERVISOR                                 | Desde su adjudicación                          | Hasta que se terminen los recursos o el plazo de ejecución | INFORME DE SUPERVISIÓN                                    | EN LA PERIODICIDAD SEÑALADA |
| 2 | GENERAL    | EXTERNO | EJECUCIÓN  | OPERACIONAL | INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES       | INCUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y VIOLACIÓN DE LOS DERECHOS LABORALES POR PARTE DEL CONTRATISTA | 1            | 1       | 2          | BAJO      | CONTRATISTA            | GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES | 1                               | 1       | 2          | BAJO      | SI                                 | SUPERVISOR                                 | Desde su adjudicación                          | Hasta que se terminen los recursos o el plazo de ejecución | INFORME DE SUPERVISIÓN                                    | EN LA PERIODICIDAD SEÑALADA |
| 3 | ESPECÍFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN  | OPERACIONAL | VÍAS DE ACCESO                                     | AUMENTO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN                                                                        | 2            | 2       | 4          | BAJO      | CONTRATISTA            | VERIFICACIÓN DE LA PERIODICIDAD DE LA OCURRENCIA     | 3                               | 3       | 6          | ALTO      | SI                                 | ALFM - CONTRATISTA                         | Desde su adjudicación                          | Hasta que se terminen los recursos o el plazo de ejecución | VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN | DIARIO                      |
| 4 | ESPECÍFICO | EXTERNO | PLANEACIÓN | FINANCIER   | VARIACIÓN DE PRECIOS Y NORMATIVIDAD                | FALTA DE LIQUIDEZ Y CONDICIONES DE FINANCIACIÓN                                                       | 3            | 4       | 7          | ALTO      | CONTRATISTA            | ANÁLISIS PARA LA MODIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES     | 3                               | 4       | 7          | ALTO      | SI                                 | CONTRATISTA                                | Desde su adjudicación                          | Hasta que se terminen los recursos                         | VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PERMANENTE                 | DIARIO                      |



|                                                                                   |        |                                                                                     |    |                 |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------|------|
| PROCESO                                                                           |        | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                          |    |                 |      |
|  | TITULO | Código: CT-FO-21                                                                    |    |                 |      |
|                                                                                   |        | Versión No 00                                                                       |    | Página 12 de 12 |      |
|                                                                                   |        | Fecha.                                                                              | 08 | 03              | 2018 |
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS                                                     |        |  |    |                 |      |

## 8. INCLUSIÓN EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Se certifica que los valores de bienes, solicitados en el presente estudio y documentos previos, se encuentran incluidos en el Plan Anual de Adquisiciones de la Vigencia Fiscal del 2020.

## 9. CLAUSULA DE INDEMNIDAD

Se debe incluir en contrato administrativo celebrado por la Agencia Logística una CLAUSULA DE INDEMNIDAD, en la cual se pacte la obligación del contratista de mantenerla libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones de sus subcontratistas o dependientes.

Cordialmente,

**ORIGINAL FIRMADO**

HENRY EDUARDO IPUZ FORERO  
Comité Técnico Estructurador

KAREN DANIELA LEON GONZALEZ  
Comité técnico evaluador

JEANETH GRACIELA ACOSTA RODRIGUEZ  
Comité Económico Financiero Estructurador

LILIA JOHANNA GARZON PEÑA  
Comité Económico Financiero Evaluador

SANDRA MILENA FORTICH  
Comité Jurídico Estructurador

YENNY PAOLA HERNANDEZ BARON  
Comité Jurídico Evaluador

**SUPERVISOR (A)**

SERÁ DELEGADO POR EL ORDENADOR DE GASTO DE LA REGIONAL CENTRO