CARTA DE PRESENTACIÓN

Bogotá D.C., _____ de _____ de 2020

Señores
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA
Bogotá D.C.

ASUNTO: PROCESO DE MINIMA CUANTÍA No MC-019-2020
Estimados señores:

"[Nombre del representante legal del Proponente]" identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de "[nombre del Proponente]", presento Oferta para el Proceso de Contratación de la referencia y hago las siguientes manifestaciones

Así mismo, en el evento de resultar favorecido con la aceptación de la oferta que presento, me comprometo a presentar los documentos requeridos para efectuar los trámites para la legalización y ejecución del contrato, dentro de los plazos establecidos para el efecto en la presente invitación y en el cronograma del proceso. Igualmente, me comprometo a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte del proceso de selección, así como los del contrato y las demás estipulaciones de la misma, en las partes aceptadas por **MIGRACIÓN COLOMBIA**

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco y acepto los Documentos del Proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí de Migración Colombia, respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
2. Que conozco, acepto y cumplo con el código de ética de Migración Colombia.
3. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del Proponente y estoy autorizado para aceptar la oferta si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia a través de la plataforma SECOP II.
4. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos contenidos en los Documentos del Proceso y que el Proponente cumple con la totalidad de los requisitos previstos en los Documentos del Proceso.
5. Que la oferta económica y la oferta técnica están adjuntas a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos del Proceso y hacen parte integral de la Oferta.
6. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
7. Que la oferta económica presentada directamente en la plataforma SECOP II fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del contrato y que en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.
8. Que manifiesto que el Proponente está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.
9. Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.
10. Que acepto las condiciones y demás exigencias para la ejecución del contrato.
11. Que en caso de que se me adjudique el contrato me comprometo a suscribir el acta de iniciación u orden de ejecución y a terminar el contrato dentro de los plazos contractuales, de acuerdo con lo establecido en los documentos del proceso de selección.
12. Que en caso de resultar adjudicatario, me obligo a presentar la garantía de cumplimiento prevista en los Documentos del Proceso en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma allí contenido

13. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso contractual.
14. Que con la firma de la presente carta bajo la gravedad del juramento, manifiesto que el proponente (o los integrantes del proponente si el mismo es un consorcio o unión temporal) no se encuentra incurso dentro de las inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o conflictos de intereses, establecidos en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 adicionada por la Ley 1150 de 2007 y demás normas pertinentes.
15. Que el proponente (ni los miembros que lo integran si fuere el caso) no está(n) reportado(s) en el último Boletín de Responsables Fiscales, expedido por la Contraloría General de la República.
16. Que leí cuidadosamente la invitación y elaboré mi propuesta ajustada a ésa. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.
17. La validez de la oferta será de dos (2) meses contados a partir de la fecha del cierre del proceso
18. Manifiesto que me comprometo a cumplir con la totalidad de las Condiciones y Especificaciones Técnicas, relacionadas en los Estudios previos, la presente invitación y adendas si las hubiere. Cuando un numeral exija el suministro de información o documentos, estos deberán ser suministrados.
19. Acepto que en el evento de que exista inconsistencia y/o diferencia entre la invitación así como los estudios previos frente a la propuesta del **CONTRATISTA,** prevalecerá lo establecido en la invitación como en los estudios previos.
20. Que he recibido y conozco las siguientes adendas: (relacionar las Adendas del proceso, en el evento que sean expedidas)
21. Que autorizamos se nos notifique en forma personal de conformidad con lo establecido en el numeral 1° del artículo 67 de la Ley 1437 de 2011 a través del correo electrónico: _____

Cordialmente,

Firma representante legal del Proponente.

_____
Nombre.

_____
Documento de Identidad:

Persona de Contacto	*[Nombre]*	
Dirección	*[Dirección de la compañía]*	
Teléfono	*[Teléfono de la compañía]*	Celular
e-mail	*[Dirección de correo electrónico de la compañía]*	

"Diligenciar este formato en su totalidad, en hojas con membrete de la empresa y firma del Representante Legal"