ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

MEMORANDO

24 ENE 2020

Radicado IDRD No. 20195100775553

Bogotá D.C. 29-11-2019

PARA: JHAIR FERNANDO ORREGO PEREIRA
Subdirección de Contratación

DE: Supervisor de Contrato

ASUNTO: Remisión informe de NOVIEMBRE del Contrato de Prestación de Servicios CPS No 2341 de 2019. Expediente Virtual No. 2019800201101706E.

De manera atenta y para los fines pertinentes, me permito remitir en original, el informe del contratista, la certificación de cumplimiento y parafiscales del contratista ESCOBAR RESTREPO ERIKA LILIANA CPS No 2341 de 2019. Contrato que se encuentra bajo mi supervisión, para que repose en la respectiva carpeta.

Cordialmente,
RAFAEL EDUARDO ORTIZ SALCEDO
Asesor de Dirección General Código 105 grado 02

Anexos: (17) Folios (1) CD
Copia: N/A

Elaboró: Manuela Moncayo Agudelo-Contratista TEC
Proyectó: Manuela Moncayo Agudelo-Contratista TEC
Revisó: N/A
Aprobó: Oscar Reyes Pulido- Abogado Contratista TEC

Calle 63 No. 59A - 06
Tel: 660 54 00
www.idrd.gov.co
Info: Línea 195

ISO 9001 icontec SC 5155-1

BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
Fecha de firmado: 2020.01.24 11:01:56 COT
Firmado digitalmente desde SGD-OrfeoJADE

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

INFORME No.	8		
FECHA DEL INFORME	dd	mm	aa
	15	11	2019

No. DEL CONTRATO Y FECHA
2341-12 de Marzo de 2019
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
20198002011017O6E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ERIKA LILIANA ESCOBAR RESTREPO	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.013.630.531	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión como FORMADOR TECNICO DEPORTIVO para la formación integral y deportiva de los niños, niñas y adolescentes pertenecientes a las Instituciones Educativas del Distrito atendidas por el proyecto de inversión Tiempo Escolar Complementario.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ocho (8) meses y ocho (8) días	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	$19.096.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	13 de marzo 2019	Registre la fecha de inicio del acta
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	12 de diciembre 2019	Registre fecha de terminación establecida en el contrato suscrito
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA(solo cuando aplique)	No Aplica	Registre el tiempo. valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	07/10 al 11/10/ 2019 (5 días) 17/06/ al 28/06/2019 (12 días) 15/04 al 19/04/2019 (5 días)	Registre para cada suspension efectuada, las fechas y plazo de la suspension
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	26 de octubre a 15 de noviembre de 2019	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.)

<table>
<tr><th>Obligaciones específicas</th><th>Avance, evidencias y ubicación</th></tr>
<tr><td>Obligación No. 1:Presentar al supervisor del contrato mediante el SIM, al consejo académico /directivo de la IED asignada, durante las 3 (tres) primeras semanas, la propuesta general del plan formador para cada uno de los grupos/ciclos de acuerdo con la guía pedagógica del proyecto, plan pedagógico del centro de interés asignado, las mallas curriculares, y desempeños anuales en el formato elaborado por el equipo pedagógico, y, mensualmente hacer las respectivas modificaciones según se requiera.</td><td>A la fecha se presenta el plan formador siguiendo los lineamientos Pedagógicos que se realizaron en capacitación el día 12 de julio de 2019 que tiene establecido el IDRD para la ejecución de los ciclos en este año
Evidencias: Informe # 1 y anexo CD</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 2: Ejecutar las sesiones de clase establecidas por el proyecto TEC, para ello debe tener en cuenta que la sesión, la compone (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución (se acredita con la asistencia en el SIM) y (1) hora de acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos), adicionalmente según los requerimientos del proyecto se podrá homologar la sesión de clase con actividades de orden operativo, pedagógico, social requeridas y establecidas en virtud de las otras de las obligaciones consagradas en el contrato hasta un máximo de 7, avaladas previamente por el Gestor IED de su zona.</td><td>Se realizaron las sesiones para este periodo correspondiente a la fecha del 26 de octubre al 15 noviembre de 2019, teniendo en cuenta las indicaciones y parámetros que exige el programa (preparación y acompañamientos a la sesión de clase de los grupos del IED Almirante Padilla en el parque la Andrea ubicado en la localidad de Usme.
<table>
<tr><th>Fechas</th><th>Horarios</th><th>Grupos</th><th>Estudiantes</th><th>Sesiones Programadas</th><th>Sesiones ejecutadas</th></tr>
<tr><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>8:00 a 9:30 Lunes y Miércoles</td><td>1</td><td>25</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td><td>9:30 a</td><td></td><td></td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>13/11/2019</td><td>11:00 Lunes y Miércoles</td><td>2</td><td>12</td><td>13/11/2019</td><td></td></tr>
<tr><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>14:00 a 15:30 Lunes y Miércoles</td><td>3</td><td>15</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>15:30 a 17:00 Lunes y Miércoles</td><td>4</td><td>11</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>12:30 a 13:45 Lunes y Miércoles</td><td>5</td><td>30</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Fecha</td><td>Hora</td><td>Lugar</td><td>Tema</td></tr>
<tr><td>08/11/2019</td><td>10:00-12:00</td><td>La aurora</td><td>Reunión operativa</td></tr>
<tr><td>15/11/2019</td><td>8:00 – 10:00</td><td>Biblioteca el tunal</td><td>Evaluación proyecto</td></tr>
</table>
Evidencia: anexo CD carpeta obligación 2
Ubicación Sistema de información Misional
</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 3: Reclamar con el encargado del sistema de información el usuario y contraseña SIM dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio.</td><td>El usuario del sistema de información misional fue solicitado por el correo erika.escobar@hotmail.com
A soportetiempoescolarc@gmail.com se envió el 26 de marzo de 2019.
El usuario asignado corresponde a ERIKA.ESCOBAR recibido en el correo 29 de marzo de 2019

Evidencia: anexo CD, carpeta: obligación 3
Ubicación : anexo CD, carpeta: obligación 3</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 4: Realizar la inscripción, y registro de asistencia de los estudiantes que participan en cada centro de interés asignado, por cada una de las sesiones máximo (12h) después de ejecutadas las mismas en el Sistema de información del proyecto.</td><td>Se inscribió cada uno de los grupos asignados por la institución Almirante Padilla, llevando la asistencia a cada uno de los grupos durante este periodo.</td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th>Pacto cobertura</th><th>Horarios</th><th>Grupos</th><th>Estudiantes</th><th>Sesiones Programadas</th><th>Sesiones ejecutadas</th></tr>
<tr><td>15</td><td>8:00 a 9:30 Lunes y Miércoles</td><td>1</td><td>25</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>15</td><td>9:30 a 11:00 Lunes y Miércoles</td><td>2</td><td>12</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>15</td><td>14:00 a 15:30 Lunes y Miércoles</td><td>3</td><td>13</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>15</td><td>15:30 a 17:00 Lunes y Miércoles</td><td>4</td><td>10</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>No aplica</td><td>12:30 a 13:45 Lunes y Miércoles</td><td>5</td><td>30</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
</table>
Evidencia; anexo CD, carpeta: obligación 4
Ubicación : Sistema de información Misional
</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 5: Planear y subir la ejecución de cada una de las sesiones de clase implementadas al Sistema de Información Misional (SIM), de manera quincenal dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena.</td><td>Se realiza la respectiva planeación de las sesiones de clase para este periodo de 26 de octubre al 15 de noviembre, Se tiene en cuenta las indicaciones y parámetros que exige el programa (preparación y acompañamientos a la sesión de clase de los grupos del IED Almirante Padilla en el parque la Andrea ubicado en la localidad de Usme</td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th>Horarios</th><th>Grupos</th><th>Estudiante</th><th>Sesiones programadas</th><th>Sesiones ejecutadas</th></tr>
<tr><td>8:00 a 9:30 Lunes y Miércoles</td><td>1</td><td>25</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>9:30 a 11:00 Lunes y Miércoles</td><td>2</td><td>12</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>14:00 a 15:30 Lunes y Miércoles</td><td>3</td><td>13</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>15:30 a 17:00 Lunes y Miércoles</td><td>4</td><td>10</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
<tr><td>12:30 a 13:45 Lunes y Miércoles</td><td>5</td><td>30</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019
13/11/2019</td><td>28/10/2019
30/10/2019
06/11/2019</td></tr>
</table>
Evidencia; anexo CD: obligación 5
Ubicación : Sistema de información misional
</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 6: Solicitar a la IED los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculoesqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes.</td><td>Se cumple con esta obligación, hasta la fecha se cuenta con los antecedentes de los estudiantes inscritos al centro de interés de baloncesto

Evidencia: carpetas documentales IED
CD obligación 6
Ubicación :IED Almirante Padilla-</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr><td>Obligación No. 7: Solicitar y verificar que todos los niños inscritos en el centro de interés alleguen copia de su carné de EPS.</td><td>Se cumple con esta obligación, hasta la fecha se cuenta con la fotocopia del carnet de su respectiva EPS y comprobador de derechos de los estudiantes inscritos al centro del interés Baloncesto

Evidencia: carpetas documentales IED
CD obligación 6
Ubicación :IED Almirante Padilla</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 8: Reportar en caso de existir alguna novedad y/o problemática en el desarrollo la sesión ó de su objeto contractual, de forma inmediata o hasta en un tiempo no superior a las ocho (8) horas, desde acaecida la misma, haciendo esto ante su Gestor IED y/o supervisor mediante el Sistema de Información Misional.</td><td>En el periodo actual no se presentan novedades que puedan afectar la realización de las clases del centro de interés de baloncesto, de igual manera si se presenta alguna novedad se usara el debido protocolo.

Evidencia: reportes diarios
Ubicación :Sistema de información misional</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 9: Asistir a las actividades programadas a nivel técnico, operativo o administrativo en las IED, el IDRD o la SED que tengan que ver con el cumplimiento de su objeto contractual.</td><td>Se asiste a las reuniones programadas por parte de la Gestora IED Adriana torres y por parte del colegio (rector) y el IDRD para la operatividad de las sesiones de clase
<table>
<tr><td>Fecha</td><td>Hora</td><td>Lugar</td><td>Tema</td></tr>
<tr><td>08/11/2019</td><td>10:00-12:00</td><td>La aurora</td><td>Reunión operativa</td></tr>
<tr><td>15/11/2019</td><td>8:00 – 10:00</td><td>Biblioteca el tunal</td><td>Evaluación proyecto</td></tr>
</table>
Evidencias: actas de reunión y anexo CD: carpeta obligación 9 informe mensual sistema de información misional
Ubicación : sistema de información misional - carpetas PRD</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 10: Identificar técnica y deportivamente los estudiantes de los centros de interés que cumplen condiciones para entrenamiento en el proyecto de semilleros deportivos de TEC y remitirlos al Gestor IED.</td><td>En el centro de interés de baloncesto no se encuentra entre los 9 deportes que se estipulan en los semilleros del proyecto TEC – IDRD</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 11: Entregar para la firma del acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso de primer respondiente o curso de</td><td>Se mantiene vigente el curso de primer respondiente durante la ejecución del contrato y se entrega para el informe #8

Expedición 25 octubre 2019
Vencimiento 25 octubre 2021</td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

<table>
<tr><td>primeros auxilios o curso de soporte vital básico o curso de salvamento acuático o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial, so pena de no poder ejecutar ninguna de las actividades del contrato.</td><td>evidencias: obligación 11 anexo CD – carpeta informe # 8
ubicación: carpetas PRD</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 12: Ser garante de los derechos de los niños, niñas y adolescentes consagrados la Ley 1098 de 2006 y sus normas reglamentarias y cumplir los manuales de Convivencia Escolar de cada Colegio.</td><td>Se respeta y garantiza que los niños y niñas impactados por el programa tengan sus derechos y se cumple con las normas y reglamento de la institución. Y se es garante
Evidencia: manual de convivencia de IED
Ubicación : IED almirante padilla</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 13: Cumplir con los lineamientos determinados operativa y pedagógicamente en el centro de interés asignado, en concordancia a lo dispuesto en el formato de necesidades del formador que hace parte integral del presente contrato.</td><td>Se cumple los lineamientos de tipo operativo, realizando las sesiones de clase con los grupos asignados en la institución, en los horarios establecidos, realizando el acompañamiento y la ejecución del objeto contractual, a referencia los de tipo pedagógico se planean sesiones de clase.
<table>
<tr><th>Grupo</th><th>horario</th><th>Estudiantes en grupo</th></tr>
<tr><td>Grupo 1</td><td>8:00 a 9:30 Lunes y Miércoles</td><td>25</td></tr>
<tr><td>Grupo 2</td><td>9:30 a 11:00 Lunes y Miércoles</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Grupo 3</td><td>14:00 a 15:30 Lunes y Miércoles</td><td>13</td></tr>
<tr><td>Grupo 4</td><td>15:30 a 17:00 Lunes y Miércoles</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Grupo 5</td><td>12:30 a 13:45 Lunes y Miércoles</td><td>30</td></tr>
</table>
evidencias: anexo cd: carpeta obligación 2 y 5
ubicación: sistema de información misional</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 14: Dar cumplimiento estricto al acuerdo de confidencialidad de la entidad y al sistema de gestión de seguridad de la información SGSI.</td><td>Se da cumplimiento el pacto de confidencialidad acordado con la entidad SGSI</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 15: Participar en</td><td>A la fecha no se han presentado actividades y/o eventos locales,</td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean programados por el Supervisor del Contrato, para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual o para el acompañamiento de las delegaciones conformadas para dichos eventos. Parágrafo: La participación en los eventos Nacionales o Internacionales deben ser autorizados por la Dirección General o por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD.	distritales, nacionales e internacionales se estará atento a próximas programaciones.
Obligación No. 16: Solicitar de manera formal (correo electrónico u oficio) al Supervisor del contrato, indicando la fecha de inicio y de terminación, con mínimo ocho (8) días de antelación, la suspensión y ampliación de suspensión del contrato de acuerdo con las causales establecidas por la normatividad vigente y los lineamientos de la entidad. En caso de que la causal de suspensión no permita la antelación establecida, el contratista deberá solicitar dicha suspensión de forma inmediata mediante correo electrónico al Supervisor del contrato; así mismo deberá realizar oportunamente la transacción de suspensión, ampliación de suspensión y reinicio en la plataforma SECOP II y verificar su publicación	A la fecha no se ha solicitado ninguna suspensión del contrato
Obligación No. 17: En caso de presentarse una terminación anticipada realizar oportunamente la transacción y verificar su publicación en la plataforma transaccional SECOP II.	A la fecha no se manifiesta terminación anticipada; se está atento a realizar el previo procedimiento en caso de que se fuese a efectuar.

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Obligación No. 18: Registrar en el informe mensual de actividades, la gestión adelantada referente a los documentos asignados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO.	Se está a la espera de la capacitación por parte del IDRD para el sistema de gestión documental ORFEO
Obligación No. 19: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	Se elabora el informe del mes de octubre pero no se ha cargado a la plataforma del SECOP II, se encuentra en espera de ser firmado por el supervisor, a su vez las evidencia se cargan respectivamente en la plataforma secop II. Evidencia Abril Evidencia Mayo Evidencia Junio Evidencia Julio Evidencia Agosto Evidencia septiembre Evidencia octubre 2341 informe abril 2341 informe mayo 2341 informe junio 2341 informe julio 2341 informe agosto 2341 informe septiembre **evidencias: anexo cd: carpeta obligación 19** **ubicación : secop ii**
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORESQUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	$115.500
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	$147.900
PAGO RIESGOS PROFESIONALES	POSITIVA	$ 22.600
	TOTAL	$286.000

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Erika L. Escobar
Firma Contratista
ERIKA LILIANA ESCOBAR RESTREPO
1.013.630.531 BTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:
EN EL PRESENTE LAPSO EL CONTRATISTA CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS

APOYO A LA SUPERVISION
ADRIANA TORRES. S
23.444.192

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: RAFAEL EDUARDO ORTIZ SALCEDO

N° de Identificación: 80.024.154
Cargo: Asesor de dirección general código 105 grado 2

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

(Articulos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)

Conozco que esta información debo entregarla a la entidad contratante antes de cualquier pago que se tramite en dicho mes, en los términos establecidos en el Decreto 1070 de 2013.

Conozco que de acuerdo con el párrafo 6 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1	Contrato No.	**2341 - 2019**												
2	Nombre del Contratista	**ERIKA LILIANA ESCOBAR RESTREPO**												
3	Identificación	CC	X	CE				**1013630531 bogotá**						
4	Régimen del impuesto a las ventas							Simplificado	X			Común		
5	Residente en el país (Extranjeros)									SI		NO		
6	Tengo contratadas dos o mas personas para realizacion de las actividades que se requieren en cumplimiento del objeto del presente contrato (artículo 340 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)									SI		NO	X	
7	Declaración de ingresos c) Mis ingresos totales en el año gravable 2018, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2018), equivalentes a $46.418.000									SI		NO	X	
8	Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el **MES ANTERIOR** provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención. Aporte Obligatorio de Salud mensualizado $ **115.500,00** — Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado $ **147.900,00** Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL $ **22.600,00** — Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retencion en la fuente													
9	Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual AFC $ — Ahorro Voluntario Pensión $													
10	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2018). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo									SI		NO	X	
11	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2018). Anexo									SI		NO	X	
12	Dependientes: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi. a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil). Anexo									SI		NO	X	
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo									SI		NO	X	
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200 (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
	e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200. (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
13	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.									SI		NO	X	
14	**(OPCIONAL)** Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el parágrafo 3° del Artículo 3° del Decreto 0099 de 2013, la cual será por un porcentaje de:											%		

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

Dada en Bogotá D.C. a los: DD 15 MM 11 AA 2019

Erika L. Escobar

FIRMA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013630531		ESCOBAR RESTREPO ERIKA LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	dig 40 A sur # 33 - 66	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8026794	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-10	2019-10	1000001068	8498356107	I	2019/11/12	2019/11/05	BANCO BOGOTA	0	$286,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$147,900	$0	$0	$147,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$147,900	$0	$0	$147,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$22,600	$0	$0	$22,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$22,600	$0	$0	$22,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$115,500	$0	$0	$115,500
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$115,500	$0	$0	$115,500
TOTAL				1	$286,000	$0	$0	$286,000

2019/11/07 03:31 PM

12

ADRES
ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

MINSALUD

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de Afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1013630531
NOMBRES	ERIKA LILIANA
APELLIDOS	ESCOBAR RESTREPO
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C.
MUNICIPIO	BOGOTA D.C.

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	FAMISANAR E.P.S. LTDA - CAFAM - COLSUBSIDIO	CONTRIBUTIVO	02/03/2015	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión: 11/08/2019 09:22:38 | **Estación de origen:** 181.55.224.84

Erika L. Escobar

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las Entidades en cumplimiento de la Resolución 4622 de 2016.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la BDUA, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las entidades y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si usted encuentra una inconsistencia en la información publicada en ésta página, por favor remítase a la EPS en la cual se encuentre afiliado y solicite la corrección de la información inconsistente sobre su afiliación. Una vez realizada esta actividad, la EPS debe remitir la novedad correspondiente a la ADRES, conforme lo establece la normatividad vigente.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

13

Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste | UTC +13 9:34:26 Erika Liliana Esc...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

Id de página:: 23000726 Ayuda

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

( ) Porcentaje ( ) Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ( ) Si (•) No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
☐	RP CTO 2341.pdf	RP CTO 2341.pdf	Comprador	Descargar
☐	2341-2019-ACTA DE INICIO.pdf	2341-2019-ACTA DE INICIO.pdf	Comprador	Descargar
☐	evidencias verificables 2019 abril.rar	evidencias verificables 2019 abril.rar	Proveedor	Descargar
☐	evidenciaverificables 2019 agosto.rar	evidenciaverificables 2019 agosto.rar	Proveedor	Descargar
☐	evidencia verificables 2019 julio.rar	evidencia verificables 2019 julio.rar	Proveedor	Descargar
☐	evidencias verificables 2019junio.rar	evidencias verificables 2019junio.rar	Proveedor	Descargar
☐	evidencias verificables 2019mayo.rar	evidencias verificables 2019mayo.rar	Proveedor	Descargar
☐	evidenciaverificables 2019 septiembre.rar	evidenciaverificables 2019 septiembre.rar	Proveedor	Descargar
☐	2341 baril.pdf	2341 baril.pdf	Proveedor	Descargar
☐	2341 junio(4).pdf	2341 junio(4).pdf	Proveedor	Descargar
☐	2341 mayo (3).pdf	2341 mayo (3).pdf	Proveedor	Descargar
☐	2341 julio.pdf	2341 julio.pdf	Proveedor	Descargar
☐	Informe Agosto 2341	Informe Agosto 2341.pdf	Proveedor	Descargar
☐	evidencia octubre.rar	evidencia octubre.rar	Proveedor	Descargar
	2341 septi.pdf (Archivado)	2341 septi.pdf	Proveedor	Descargar
	2341 agos.pdf (Archivado)	2341 agos.pdf	Proveedor	Descargar
☐	2341 sep.pdf	2341 sep.pdf	Proveedor	Descargar

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

Erika L Escobar
1013630531

1.RELACIÓN SESIONES							
NOMBRE	ERIKA LILIANA ESCOBAR RESTREPO		COORDINADOR	Adriana Torres Sanchez			
FECHA REVISIÓN	2019-11-07 11:08:22		Mes	Noviembre			
IED	SEDE	GRUPO	SESIONES PLANEADAS (HORARIO)	SESIONES EJECUTADAS	SESIONES NO EJECUTADAS	TOTAL PROGRAMADAS	TOTAL EJECUTADAS
COLEGIO ALMIRANTE PADILLA	ALMIRANTE PADILLA, ALMIRANTE PADILLA PRIMARIA,	1	Lunes,08:00:00,09:30:00 28 Miercoles,08:00:00,09:30:00 30-6-13	28-30-6		20	15
	ALMIRANTE PADILLA,	2	Lunes,09:30:00,11:00:00 28 Miercoles,09:30:00,11:00:00 30-6-13	28-30-6			
	ALMIRANTE PADILLA,	3	Lunes,14:00:00,15:30:00 28 Miercoles,14:00:00,15:30:00 30-6-13	28-30-6			
	ALMIRANTE PADILLA,	4	Lunes,15:30:00,17:00:00 28 Miercoles,15:30:00,17:00:00 30-6-13	28-30-6			
	ALMIRANTE PADILLA,	5	Lunes,12:30:00,13:45:00 28 Miercoles,08:00:00,09:30:00 30 Miercoles,12:30:00,13:45:00 6-13	28-30-6			

Participación eventos

Erika L. Escobar
1013630531 Bta



La Secretaría Distrital de Salud, el Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá y el Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático – IDIGER

HACEN CONSTAR QUE:

ERIIKA ESCOBAR RESTREPO

CC 1013630531

Tomó el curso virtual gratuito

Primer Respondiente, ¡Gente que ayuda!

Nota: Esta constancia no acredita como instructor o capacidad de respuesta especializada

25 de Octubre de 2019

SBI-2019940736200

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

U.A.E. CUERPO OFICIAL BOMBEROS BOGOTÁ D.C.

IDIGER Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS