DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

CLAUDIA PATRICIA LANDAZABAL PARRA

C.C 51.783.445 de Bogotá

La suma de 1.633.601 (UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEIS CIENTOS UN PESO M/C) por concepto de: prestación de servicios como Auxiliar Administrativo I, durante el periodo de 1 al 31 de Marzo del 2024 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 692 – 2024

CLAUDIA PATRICIA LANDAZABAL PARRA

C.C 51783445 de Bogotá

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NUMERO 451570118716

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	5[illegible]4	CLAUDIA PATRICIA LANDAZABAL PARRA		CARRERA 102 83 6a APTO 2a6 INT 5	229[illegible]8	CLAUDIAPLANDAZABAL@GMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
UNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2[illegible]-a2	2a2[illegible]-a2	I	a9/a3/2a2[illegible]	75[illegible]281	$[illegible]2.2[illegible]0	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPSa[illegible]2	Salud Total EPS	8[illegible]4	1[illegible]2.5[illegible]	0		0		0	0	0	0	1[illegible]2.5[illegible]	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	8[illegible]4	2[illegible].[illegible]00	0	0	0	0	0	0		2[illegible].[illegible]00	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	8[illegible]4	31.7[illegible]				31.7[illegible]	0	0	31.7[illegible]			317	31.7[illegible]	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	1[illegible]2.5[illegible]	1[illegible]2.5[illegible]
Pensión	1	2[illegible].[illegible]00	2[illegible].[illegible]00
Riesgos Laborales	1	31.7[illegible]	31.7[illegible]
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	4[illegible].2[illegible]	4[illegible].2[illegible]

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Perfil de usuario

CLAUDIA PATRICIA LANDAZABAL PARRA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO I

Contrato Actual: 692-2024

3118310578 claudiaplandazabal@gmail.com

Información del contratista

Tipo de documento
Cédula de ciudadania

No. de documento
51783445

Sede
SUBRED

Banco
BANCO DAVIVIENDA S.A

Tipo de cuenta
AHORRO

No. de cuenta
451570118716

La fecha máxima de carga de cuentas para primer pago se extiende hasta el **19/04/2024**.

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
168816	692	2024-03-01 / 2024-03-31	$3,267,202	$1,633,601	66.67	$1,633,601	APROBADA	
163605	692	2024-02-01 / 2024-02-29	$3,267,202	$1,633,601	66.67	$1,633,601	APROBADA	
160944	1692	2024-01-01 / 2024-01-31	$19,603,212	$1,633,601	100	$0	APROBADA	
156106	1692	2023-12-01 / 2023-12-31	$17,969,611	$1,633,601	91.67	$1,633,601	APROBADA	
146244	1692	2023-11-01 / 2023-11-30	$16,336,010	$1,633,601	100	$0	APROBADA	

Filas por página: 5 1 - 5 de 35

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
142366	1692	2023-10-01 / 2023-10-31	$14,702,409	$1,633,601	100	$0	APROBADA	
134824	1692	2023-09-01 / 2023-09-30	$13,068,808	$1,633,601	100	$0	APROBADA	
129261	1692	2023-08-01 / 2023-08-31	$11,435,207	$1,633,601	100	$0	APROBADA	
124131	1692	2023-07-01 / 2023-07-31	$9,801,606	$1,633,601	100	$0	APROBADA	
118941	1692	2023-06-01 / 2023-06-30	$8,168,005	$1,633,601	100	$0	APROBADA	

Filas por página: 5 6 - 10 de 35

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
113834	1692	2023-05-01 / 2023-05-31	$6,534,404	$1,633,601	100	$0	APROBADA	
107988	1692	2023-04-01 / 2023-04-30	$4,900,803	$1,633,601	75	$1,633,601	APROBADA	
101609	1692	2023-03-01 / 2023-03-31	$3,267,202	$1,633,601	50	$3,267,202	APROBADA	
96778	1692	2023-02-01 / 2023-02-28	$1,633,601	$1,633,601	25	$4,900,803	APROBADA	
91569	1973	2023-01-01 / 2023-01-31	$17,581,356	$1,465,113	100	$0	APROBADA	

Filas por página: 5 11 - 15 de 35

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
87279	1973	2022-12-01 / 2022-12-31	$16,116,243	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
81352	1973	2022-11-01 / 2022-11-30	$14,651,130	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
75833	1973	2022-10-01 / 2022-10-31	$13,186,017	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
71294	1973	2022-09-01 / 2022-09-30	$11,720,904	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
65828	1973	2022-08-01 / 2022-08-31	$10,255,791	$1,465,113	100	$0	APROBADA	

Filas por página: 5 16 - 20 de 35

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
58847	1973	2022-07-01 / 2022-07-31	$8,790,678	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
52718	1973	2022-06-01 / 2022-06-30	$7,325,565	$1,465,113	100	$0	APROBADA	
47984	1973	2022-05-01 / 2022-05-31	$5,860,452	$1,465,113	80	$1,465,113	APROBADA	
43730	1973	2022-04-01 / 2022-04-30	$4,395,339	$1,465,113	60	$2,930,226	APROBADA	
36261	1973	2022-03-01 / 2022-03-31	$2,930,226	$1,465,113	40	$4,395,339	APROBADA	Consultar

Filas por página: 5 21 - 25 de 35

ID	CONTRATO	PERIODO	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	ESTADO	ACCIONES
32623	1973	2022-02-01 / 2022-02-28	$1,465,113	$1,465,113	20	$5,860,452	APROBADA	
28600	184	2022-01-01 / 2022-01-31	$17,069,280	$1,422,440	100	$0	APROBADA	
21958	184	2021-12-01 / 2021-12-31	$15,646,840	$1,422,440	92	$1,422,440	APROBADA	
19258	184	2021-11-01 / 2021-11-30	$14,224,400	$1,422,440	100	$0	APROBADA	
16718	184	2021-11-01 / 2021-11-30	$14,224,400	$1,422,440	100	$0	No aprobada SV.	

Filas por página: 5 26 - 30 de 35

NOMBRE	DOCUMENTO	CORREO	CELULAR	BANCO	TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA
CLAUDIA PATRICIA LANDAZABAL PARRA	51783445	claudiaplandazabal@gmail.com	3118310578	BANCO DAVIVIENDA S.A	AHORRO	451570118716

PERIODO	SUPERVISOR	CONTRATO CDP / CRP	CENTROS DE COSTO	DOCUMENTO EQUIVALENTE	NO. PLANILLA	PLANILLA
2024-03-01 / 2024-03-31	DIANA LUCIA SILVA LARRARTE	692 228 / 13185	• PA29T08 - 100 %	• EQUIVALENTE-51783445-20240313101519-FACTURA EQUIV MARZO 2024.pdf	75077281	• PLANILLA-51783445-20240313101519-PLANILLA DE PAGO FEBRERO 2024.pdf

VALOR TOTAL MAS ADICIONES	VALOR EJECUTADO	VALOR A PAGAR	VALOR A LIBERAR	SALDO POR EJECUTAR	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
$4,900,803	$3,267,202	$1,633,601		$1,633,601	66.67%

ID	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
17238265	Consolidar la información necesaria para la estructuración y presentación de reportes de información institucional.	• Consolidar la información necesaria para la estructuración y presentación de reportes de información institucional.	• 647 cargados al aplicativo DINAMICA Gerencial en la unidad asignada USS ESTACION,647 consentimientos recibidos, por clasificar, depurar y organizar los documentos entrantes al área de archivo. / 1 HC manuales
17238266	Consolidar, documentar y elaborar los informes periódicos requeridos para ser presentados a los entes que los demanden con la oportunidad y calidad requerida.	• Consolidar, documentar y elaborar los informes periódicos requeridos para ser presentados a los entes que los demanden con la oportunidad y calidad requerida.	• Entrega de consolidado de actividades, en el cual se reflejan los movimientos, cantidades y observaciones correspondientes al área, atención humanizada a cliente externo, interno y terceros, que permita dar una imagen de excelencia como institución acredita
17238267	Soportar los resultados obtenidos a la luz del comportamiento histórico y contextual de las variables.	• Soportar los resultados obtenidos a la luz del comportamiento histórico y contextual de las variables.	• 6 usuarios, atención humanizada a cliente externo, interno y terceros, que permita dar una imagen de excelencia como institución acreditad
17238268	Mantener la información estadística actualizada, según los requerimientos institucionales.	• Mantener la información estadística actualizada, según los requerimientos institucionales.	• 647 cargados al aplicativo DINAMICA Gerencial en la unidad asignada USS ESTACION,647 consentimientos recibidos, por clasificar, depurar y organizar los documentos entrantes al área de archivo. / 1 HC manuales
17238269	Generar Archivos soporte de los datos obtenidos.	• Generar Archivos soporte de los datos obtenidos.	• Capacitaciones en las fechas establecidas, participar en las reuniones administrativas, ULC, ULG, Conversatorios
17238270	Participar activa y propositivamente en los análisis de Información de acuerdo a necesidades Institucionales.	• Participar activa y propositivamente en los análisis de Información de acuerdo a necesidades Institucionales.	• Actualización de formatos en las unidades de contingencia consulta externa y urgencias (Semanalmente), estandarización del proceso de gestión documental (archivo de gestión) según la normatividad vigente.
17238271	Mantener actualizadas las necesidades de información por procesos.	• Mantener actualizadas las necesidades de información por procesos.	• 647 cargados al aplicativo DINAMICA Gerencial en la unidad asignada USS ESTACION,647 consentimientos recibidos, por clasificar, depurar y organizar los documentos entrantes al área de archivo. / 1 HC manuales
17238272	Apoyar la generación de información estadística con fundamento en la prestación de servicios frente a los datos y hechos.	• Apoyar la generación de información estadística con fundamento en la prestación de servicios frente a los datos y hechos.	• Participar en las reuniones administrativas, ULC, ULG, Conversatorios y capacitaciones en las fechas establecidas
17238273	Participar en la ejecución de las acciones que se establezcan en los planes de mejoramiento acordados y la implementación del Sistema Integrado de Gestión de la entidad y planes de acreditación que correspondan.	• Participar en la ejecución de las acciones que se establezcan en los planes de mejoramiento acordados y la implementación del Sistema Integrado de Gestión de la entidad y planes de acreditación que correspondan.	• 6 usuarios, atención humanizada a cliente externo, interno y terceros, que permita dar una imagen de excelencia como institución acreditad
17238274	Atender los requerimientos de los usuarios internos y externos en las condiciones de oportunidad y calidad que se requieran.	• Atender los requerimientos de los usuarios internos y externos en las condiciones de oportunidad y calidad que se requieran.	• Entrega de consolidado de actividades, en el cual se reflejan los movimientos, cantidades y observaciones correspondientes al área.
17238275	Diligenciar de manera clara, completa y oportuna, los instrumentos que le sean encomendados para el ejercicio de su actividad.	• Diligenciar de manera clara, completa y oportuna, los instrumentos que le sean encomendados para el ejercicio de su actividad.	• Entrega de consolidado de actividades, en el cual se reflejan los movimientos, cantidades y observaciones correspondientes al área
17238276	Apoyar el proceso de Archivo, Desarchivo y Gestión Documental de las sedes que le sean asignadas.	• Apoyar el proceso de Archivo, Desarchivo y Gestión Documental de las sedes que le sean asignadas	• 647 cargados al aplicativo DINAMICA Gerencial en la unidad asignada USS ESTACION,647 consentimientos recibidos, por clasificar, depurar y organizar los documentos entrantes al área de archivo. / 1 HC manuales
17238277	Las demás actividades afines con el objeto contractual.	• Las demás actividades afines con el objeto contractual.	• Asignación de actividades dentro de la vigencia del contrato por orden de prestación de servicios en ejecución, que no comprometan las actividade

SURESOC <suresoc2@subredsuroccidente.gov.co> mié, 13 mar, 10:43 a.m.
para mí

CLAUDIA PATRICIA LANDAZABAL PARRA

Documento: 51783445

Estimado Colaborador

Su cuenta de cobro con No **168816** del período **2024-03-01 / 2024-03-31** por valor de **$ 1,633,601** , tiene la condición de **ha sido creada** , con fecha de 2024-03-13 10:43:12.

DIANA LUCIA SILVA LARRARTE

Supervisor

SURESOC <suresoc2@subredsuroccidente.gov.co>
para mí

mié, 13 mar, 10:57 a.m.

CLAUDIA PATRICIA LANDAZABAL PARRA

Documento: 51783445

Estimado Colaborador

Su cuenta de cobro con No **168816** del período **2024-03-01 / 2024-03-31** por valor de **$ 1,633,601** , tiene la condición de **Cuenta Aprobada por Supervisor**, con fecha de 2024-03-13 10:43:12.

•••

DIANA LUCIA SILVA LARRARTE

Supervisor

SURESOC <suresoc2@subredsuroccidente.gov.co>
para mí

13 mar 2024, 11:43 a.m.

CLAUDIA PATRICIA LANDAZABAL PARRA

Documento: 51783445

Estimado Colaborador

Su cuenta de cobro con No **168816** del período **2024-03-01 / 2024-03-31** por valor de **$ 1,633,601** , tiene la condición de **Cuenta Aprobada por Cuentas por Pagar**, con fecha de 2024-03-13 10:43:12.

OSCAR IVAN GOMEZ REYES

Supervisor