Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 04
FECHA: 2024-02-22

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4623 2023	C.D.P. No.:	626
Proceso que pertenece:	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD		
Servicio al que pertenece:	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA		
Unidad a la que pertenece:	BELLO HORIZONTE		
Nombre del Contratista:	INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ	C.C.	53.052.656 de: Bogota
Fecha Inicio:	2023-03-27	Fecha Terminación inicial:	2023-04-26
Valor Mensual:	$ 5.843.288	Valor a cobrar:	$ 738.764

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 5.938.526	1161	2023-04-27	2023-05-26
2	$ 4.915.622	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	$ 3.779.062	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	$ 13.678.902	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	$ 8.773.273	2800	2023-09-03	2023-10-02
6	$ 8.059.580	3417	2023-10-03	2023-11-02
7	$ 2.608.447	3850	2023-11-03	2023-12-02
8	$ 4.163.812	4129	2023-12-03	2024-02-15
9	$ 6.675.319	211		
10	$ 7.748.708	399		
11	$ 7.177.082	489	2024-02-16	2024-03-15
12	$ 8.985.425	892	2024-03-16	2024-04-30
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ABRIL 2023	$ 5.228.176	$ 750.300	9449324651	2023-04-05
2	ABRIL ADICIONALES 2023	$ 798.940	$ 750.300	9449324651	2023-04-05
3	MAYO 2023	$ 5.228.176	$ 746.000	9450739665	2023-05-09
4	MAYO ADICIONALES 2023	$ 113.656	$ 746.000	9450739665	2023-05-09
5	JUNIO 2023	$ 5.228.176	$ 661.100	9452141652	2023-06-08
6	JULIO 2023	$ 5.843.288	$ 723.200	9453472515	2023-07-11
7	JULIO ADICIONALES 2023	$ 1.761.668	$ 723.200	9453472515	2023-07-11
8	AGOSTO 2023	$ 5.843.288	$ 941.300	9454787806	2023-08-09
9	AGOSTO ADICIONALES 2023	$ 1.193.388	$ 941.300	9454787806	2023-08-09
10	SEPTIEMBRE 2023	$ 5.843.288	$ 870.900	9456072467	2023-09-08
11	SEPTIEMBRE ADICIONALES 2023	$ 1.704.840	$ 870.900	9456072467	2023-09-08
12	OCTUBRE 2023	$ 5.843.288	$ 934.300	9457447382	2023-10-10
13	OCTUBRE ADICIONALES 2023	$ 2.136.072	$ 934.300	9457447382	2023-10-10
14	NOVIEMBRE 2023	$ 5.843.288	$ 987.600	9458750120	2023-11-10
15	NOVIEMBRE ADICIONALES 2023	$ 1.079.732	$ 987.600	9458750120	2023-11-10
16	DICIEMBRE 2023	$ 3.109.080	$ 857.000	9460312627	2023-12-13
17	DICIEMBRE 2023	$ 2.734.208	$ 857.000	9460312627	2023-12-13
18	ENERO 2024	$ 5.843.288	$ 723.200	9461848531	2024-01-22
19	ENERO ADICIONALES 2024	$ 2.074.222	$ 723.200	9461848531	2024-01-22
20	FEBRERO 2024	$ 5.843.288	$ 980.100	9462978018	2024-02-15
21	FEBRERO ADICIONALES 2024	$ 738.764	$ 980.100	9462978018	2024-02-15
22					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4.886.120	$ 87.389.878	$ 74.032.114	$ 13.357.764

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo:	Desde: 2024-02-01	Hasta: 2024-02-29	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 5 Revision de actas realizadas por los profesionales:35 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 4 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 1 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8 Asistencias tecnicas Sivigila Transmisibles: 5	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Se presenta cronograma ejecutado del mes de febrero 2024 y proyección de marzo de 2024. Archivo carpetas cronogramas custodia de coordinación, DRIVE	Productos_SIVIGILA_2024_Productos_gestión_lideres_enero_SIVIGILA_cronogramas
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 5 Revision de actas realizadas por los profesionales:35 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 4 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 1 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8 Asistencias tecnicas Sivigila Transmisibles: 5	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Verificacion de calidad de tableros de asistencias tecnicas y cronogramos enviados a las Subredes: 4 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	Revision de lineamiento vigencia 27 de marzo 2023 a 31 de diciembre 2023, adicion 1 enero 2024 15 febrero 2024	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
6	Realizar acciones y asesorías integrales extramurales a la población asignada a *nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional especializado y* conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
7	Realizar el direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica en la red de prestadores públicos y privados	Acompañamiento en campo a los profesionales encargados de las asistencias técnicas cuando se requiera	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
8	Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP	Acompañamiento en campo a los profesionales encargados de las asistencias técnicas cuando se requiera	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
9	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 1	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
10	Ejecutar las politicas y programas de la dimensión en salud publica en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes, en los sistemas de información de la vigilancia epidemiológica.	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 5 Revision de actas realizadas por los profesionales:35 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 4 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 1 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8 Asistencias tecnicas Sivigila Transmisibles: 5	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214

11	Apoyar los procesos de salud pública en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas, planes, nacionales.	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 5 Revision de actas realizadas por los profesionales:35 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 4 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 1 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8 Asistencias tecnicas Sivigila Transmisibles: 5	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
12	Realizar análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud pública desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones.	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 5 Revision de actas realizadas por los profesionales:35 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 4 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 1 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8 Asistencias tecnicas Sivigila Transmisibles: 5	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
13	Realizar actividades, ejecución, orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud pública, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional.	Verificacion de entrega de Tablero de asistencias técnicas integrales con calidad a subredes y referentes del nivel central: 5 Revision de actas realizadas por los profesionales:35 Mesa de trabajo con los lideres de cada Subred en la cual se retroalimentará los resultados de las asistencias: 4 Elaboracion y envio de informe final de vigencia en el cual se deben describir los resultados de las asistencias técnicas realizadas a UPGD y UI por Subred y localidad: 1 Asistir a espacios de fortalecimiento de subsistemas a los cuales sea convocado y realimentacion al equipo: 1 Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8 Asistencias tecnicas Sivigila Transmisibles: 5	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
14	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Revisión de productos del equipo a través de preauditorias: 8 Gestion documental mes vencido	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214
15	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Programacion de asistencias tecnicas correspondientes al mes de Marzo 2024	Productos_SIVIGILA_2024_SIVIGILA_LINEA214

Observaciones:

Adres rancado por Jesus Mohee

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 53.052.656 de Bogota

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 29
FIRMA:	

Cuenta de cobro 005 - 2024

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ
C.C. 53.052.656 de Bogota

LA SUMA DE:

SETECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS
($ 738.764)

Por concepto de:

• Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 4623 2023** correspondientes del 01 al 29 de FEBRERO de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

INGRID VIVIANA LEAL GOMEZ
C.C. 53.052.656 de Bogota
Teléfono: 3142933943
Dirección: CL 37 A BIS SUR 2 A 29 ESTE
Correo electrónico: invilego1103@gmail.com
Cuenta ahorros No.0570008670478430 Banco Davivienda

Fecha: 31/03/2024

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53052656		LEAL GOMEZ INGRID VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 37 Bis A Sur # 2 A 29 Este	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3651701	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	456282803	9462978018	I	2024/02/13	2024/02/15	BANCO DAVIVIENDA	2	$982,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,168,000	$506,900			$3,168,000	$396,000			$0	$0			$3,168,000	$77,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,168,000	$506,900			$3,168,000	$396,000			$0	$0			$3,168,000	$77,200		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$3,168,000	$506,900			$3,168,000	$396,000			$0	$0			$3,168,000	$77,200		$0	$0
1	CC 53052656	LEAL INGRID	231001	30	$3,168,000	$506,900	EPS001	30	$3,168,000	$396,000		0	$0	$0	14-7	30	$3,168,000	$77,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$3,168,000	$506,900			$3,168,000	$396,000			$0	$0			$3,168,000	$77,200		$0	$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53052656		LEAL GOMEZ INGRID VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 37 Bis A Sur # 2 A 29 Este	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3651701	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	456282803	9462978018	I	2024/02/13	2024/02/15	BANCO DAVIVIENDA	2	$982,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$506,900	$1,000	$0	$507,900
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$506,900	$1,000	$0	$507,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$77,200	$200	$0	$77,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$77,200	$200	$0	$77,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$396,000	$800	$0	$396,800
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	$396,000	$800	$0	$396,800
TOTAL				1	$980,100	$2,000	$0	$982,100

Gmail ingrid viviana leal gomez <invilego1103@gmail.com>

PSE Transacción Aprobada - CUS 456282803

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 15 de febrero de 2024, 10:04
Para: invilego1103@gmail.com

¡Hola, ingrid viviana leal gomez!

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 456282803
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9462978018
Valor de la Transacción: $ 982.100
Fecha de Transacción: 15/02/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la fac

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo
NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip
PS 4623 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf	PS 4623 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf
PS_4638_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf (Archivado)	PS_4638_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf
RP PS 4623 2023.pdf	RP PS 4623 2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBRE_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBR
PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf (Archivado)	PS_5565_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_ABRIL_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_ABRIL_2(
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_MAYO_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_MAYO_2(
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JULIO_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JULIO_2(
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_AGOSTO_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_AGOSTO
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_SEPTIEMBRE_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_SEPTIEM
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_NOVIEMBRE_2023.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_NOVIEME
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2023_1_AL_20.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2023_1_AL_
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2023_21_AL_31.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2023_21_AL
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2024.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2024.pdf
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_ENERO_2024.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_ENERO_
PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2024.pdf	PS_4623_2023_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2024.pdf

Cancelar