ACTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES	
MINIMA CUANTIA N° 013-2024	**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES MESAS DE TRABAJO Y/O ESPACIOS PARTICIPATIVOS EN LA FORMULACIÓN DEL PDM DE SANTA ROSA DEL SUR, BOLÍVAR, 2024-2027
Proponente: ACCIONES Y ESTRATEGIAS EMPRESARIALES SAS -AYEE S.A.S-. **NIT** 900996455-6. **Identificación:** N.A. **Representante Legal y/o Apoderado**: VELASQUEZ MONRROY LILIANA YUDITH. **Identificación:** 45,543,186. **Valor Oferta**: $ 36.323.300 APORTADA A TRAVES DE LA PLATAFORMA SECOP II	

	REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS					
Nº	**DOCUMENTOS HABILITANES**		**CUMPLE**		**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
	DOCUMENTOS DE ORDEN JURÍDICO	**REQUISITO**	**SI**	**NO**		
1	Carta de presentación de la Oferta.	Firma del Representante Legal	**X**			Se allega documento, cumple.
		Poder cuando se firma la Propuesta mediante apoderado.			**X**	
		Según modelo en todo su contenido Anexo No. 01	**X**			
		Presentación del documento	**X**			
2	Declaración juramentada de pagos al sistema de seguridad social y aportes parafiscales en caso de tener empleados. –junto con la última planilla de pago. Esto aplica para los proponentes persona jurídica o persona natural. En caso de no tener empleados allegar constancia de pago de seguridad social del mes en el que se presenta la oferta. En caso de tener revisor fiscal, deberá aportar la cédula de ciudadanía, la tarjeta profesional y el certificado de antecedentes disciplinarios del revisor	Aportar certificación	**X**			Se allega documento, cumple.

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

	fiscal. En caso de ser proponente plural deberá allegar este documento suscrito por cada uno de los integrantes del proponente plural					
3	Compromiso de transparencia	Aportar documento de compromiso	X			Se allega documento, cumple.
4	RUT vigente	RUT	X			Se allega documento, cumple.
5	Compromiso anticorrupción	Aportar documento de compromiso	X			Se allega documento, cumple.
6	Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	Aportar documento de certificación	X			Se allega documento, cumple.
7	Certificado de existencia y representación legal	Certificado de existencia y representación legal	X			Se allega documento, cumple.
8	Identificación del proponente, o representante legal del proponente.	Identificación del proponente, o representante legal del proponente.	X			Se allega documento, cumple.
9	Certificado de antecedentes fiscales	Certificado de antecedentes fiscales	X			Se allega documento, cumple.
10	Certificado de antecedentes disciplinarios	Certificado de antecedentes disciplinarios	X			Se allega documento, cumple.
11	Certificado de antecedentes judiciales	Certificado de antecedentes judiciales	X			Se allega documento, cumple.
12	Certificado de medidas correctivas	Certificado de medidas correctivas	X			Se allega documento, cumple.
13	Copia de libreta militar del representante legal (aplica para menores de 50 y varones).	Copia de libreta militar del representante legal (aplica para menores de 50 y varones).			X	No aplica.
14	Documento de constitución de proponente plural	Documento de constitución de proponente plural			X	No aplica.
15	Poder de apoderado que presenta la propuesta.	Poder de apoderado que presenta la propuesta.			X	No aplica.
16	Documentos que acredita facultades otorgadas por el órgano social en caso de tener limitaciones el representante legal para suscribir contratos.	Documentos que acredita facultades otorgadas por el órgano social en caso de tener limitaciones el representante legal para suscribir contratos.			X	No aplica.
17	Certificado de inhabilitades por delitos sexuales	Certificado de inhabilitades por delitos sexuales cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios. El representante legal	X			Se allega documento, cumple.

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

		del proponente plural, o el proponente persona natural deberá allegar este certificado. En caso de ser proponente plural, cada representante legal miembro, o persona natural, que compone el proponen plural deberá allegar la declaración.				
18	Certificado REDAM	Certificado del representante legal de no estar registrado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Ley 2097 de 2021) REDAM inferior a 30 días calendarios. (El certificado se puede obtener en el link: https://redam.gov.co/)	**X**			Se allega documento, cumple.
19	Condiciones de desempate	Aportar documentos que acrediten condiciones de desempate. Esto no es subsanable.	**X**			Se allega.
	CONCLUSIÓN	**CUMPLE JURÍDICAMENTE**				

REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS						
Nº	**DOCUMENTOS HABILITANTES**		**CUMPLE**		**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
	DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO	**REQUISITO**	**SI**	**NO**		
1	Acreditación de experiencia para proponentes no MiPymes	El proponente deberá acreditar la experiencia con un (1) contrato y/o convenio que haya sido celebrado y liquidado con entidades públicas y/o privadas, y que contemple las siguientes características: 1.1) Se encuentre ejecutado al 100%.		**X**		No aplica.

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

		1.2) Que el objeto contemple la realización de apoyos logísticos para eventos. 1.3) Cuyo valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.				
2	Acreditación de experiencia para proponentes MiPymes	El proponente deberá acreditar la experiencia con uno (1) máximo tres (3) contratos y/o convenios que haya sido celebrado y liquidado con entidades públicas y/o privadas, y que contemple las siguientes características: 2.1) Se encuentre ejecutado al 100%. 2.2) Que el objeto contemple la realización de apoyos logísticos para eventos. 2.3) Cuyo valor sumado sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.	**X**			Se acreditan los siguientes contratos: 1) Contrato 10-02-2019 suscrito con la Asociación de Mineros Desplazados Víctimas, por valor de $ 11.000.000. Se allega: acta de inicio, acta de liquidación, factura de venta. Revisado el contrato, su valor y objeto, cumple. 2) Contrato 02-2018 suscrito con Tejido Social, por valor de $ 36.450.000. Se allega: acta de inicio, acta de liquidación, factura de venta. Revisado el contrato, su valor y objeto, cumple.
3	Personal mínimo requerido	El oferente deberá demostrar que cuenta con un personal mínimo requerido que reúna las siguientes condiciones: 1) Coordinador logístico: - Título profesional: en cual área de conocimiento. - Experiencia profesional general, contabilizada desde la obtención de la tarjeta/matricula profesional o desde la terminación de materia (se analizará según la profesión conforme a la legislación vigente), de mínimo 5 años. - Experiencia relacionada: en la ejecución de mínimo dos (2) contratos de logística de eventos, eventos o similares. Para acreditar el personal requerido, deberá allegar además de los documentos indicados anteriormente, un documento en el que la persona declara de manera libre y voluntaria que, en caso de ser aceptada la propuesta presentada por el proponente, dispondrá de su tiempo y dedicación a la ejecución del contrato.	**X**			Se acredita la hoja de vida de la Sra. Liliana Yudith Velasquez Monroy. Se acredita experiencia general y específica. Cumple.

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

	CONCLUSIÓN	**CUMPLE TÉCNICAMENTE.**

EVALUACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA					
Nº	**DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO**	**REQUISITO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
1	Propuesta económica	Propuesta económica	**X**		Cumple.

	CUADRO RESUMEN DE REQUISITOS HABILITANTES				
	PROPONENTE	**CAPACIDAD JURÍDICA**	**CAPACIDAD TECNICA**	**CAPACIDAD FINANCIERA**	**ESTADO DEL PROPONENTE**
1	ACCIONES Y ESTRATEGIAS EMPRESARIALES SAS -AYEE S.A.S-	CUMPLE	CUMPLE	N.A	HABILITADO.
OBSERVACIONES: PROPONENTE HABILITADO. PROPUESTA ECONÓMICA HABILITADO.					
COMITÉ EVALUADOR					

ORIGINAL FIRMADO

LEIDY VIVIANA VELÁSQUEZ VANEGAS
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

ORIGINAL FIRMADO

ANDREI ALEXANDER DIAZ SOLANO
CPS Abogado Esp. OAJC- Contratación
Contrato 03-011-2024

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co