2859

Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Cecilia De la Fuente de Lleras
DIRECCION REGIONAL CASANARE
Grupo de Asistencia Tecnica (Casanare)
PUBLICA

39300

MEMORANDO

Radicado No: 20243930000009983

Para: **RENY GONZALEZ VARGAS**
Grupo Jurídico.
ICBF Regional Casanare.

Asunto: INFORME FINAL DE SUPERVISION PARA LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE APORTE No. 85001002023 – TEB.

Fecha: 2024-03-20

Cordial saludo,

Con el fin de proceder con la Liquidación del Contrato de Aporte No. 85001002023, me permito enviar la siguiente documentación:

- Informe Final de Supervisión.
- Relación de Pagos.
- Documentos de Recaudo (Rendimientos Financieros) / Soportes de Reintegro por Rendimientos Financieros y Extractos Bancarios.
- Cancelación Cuenta Bancaria.
- Certificación de Contratación Derivada.
- Certificado de Cumplimiento Paz y Salvo Seguridad Social, Pago de Obligaciones Tributarias y Proveedores.
- Certificado Existencia y Representación Legal.
- RUT.
- Copia Cédula Representante Legal.
- Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales.
- Planilla Pago de Seguridad Social.

Cordialmente,

SANDRA MILENA GONZALEZ CARDENAS
COORDINADORA GRUPO ASISTENCIA TECNICA

Anexo: (55) folios.
Aprobó: Sandra Milena Gonzalez Cardenas/Coordinadora Grupo Asistencia Técnica
Revisó: Sandra Milena Gonzalez Cardenas/Coordinadora Grupo Asistencia Técnica
Proyectó: Yolman Pastrana Viancha/Enlace de Supervisión Regional DFYC

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE APORTE No. 85001002023

INFORME FINAL

1. Datos generales

Período del informe	De Marzo a Diciembre de 2023	Número de contrato/convenio:	85001002023
Tipo de contrato/convenio	Contrato de Aporte	Fecha suscripción contrato/convenio:	08 de Marzo de 2023
Valor Inicial del contrato/convenio	$ 120.000.000,00	Plazo de Ejecución Inicial (hasta cuándo):	15 de Diciembre de 2023

Objeto: "FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LAS FAMILIAS Y COMUNIDADES ÉTNICAS, A TRAVÉS DE METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS, PARA LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE SUS NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES, TENIENDO EN CUENTA SU CONSTRUCCIÓN Y COMPRENSIÓN DEL MUNDO."

Alcance del objeto (si aplica): N/A

2. Datos supervisor

Nombre y cargo Supervisor ICBF (según cláusula de supervisión del contrato/convenio)	**INGRITH JOHANA FUENTES REYES**, Profesional Universitario Grado 7 del Grupo de Asistencia Técnica	Nombre y cargo Supervisor ICBF (que conoció de la ejecución del contrato/convenio)	**INGRITH JOHANA FUENTES REYES**, Profesional Universitario Grado 7 del Grupo de Asistencia Técnica
Nombre y cargo Supervisor ICBF (según memorando de designación, si aplica)	**INGRITH JOHANA FUENTES REYES**, Profesional Universitario Grado 7 del Grupo de Asistencia Técnica	Fecha memorando de designación de supervisión (si aplica)	Memorando Radicado No. 20233900000011663 de fecha 09/03/2023
Nombre Supervisor ICBF (para efectos de liquidación)	**SANDRA MILENA GONZALEZ CARDENAS** - PROFESIONAL ESPECIALIZADO CON FUNCIONES DE COORDINACIÓN DEL GRUPO DE ASISTENCIA TÉCNICA	Supervisores otras entidades (cooperantes) - (Si aplica)	N/A
Otros supervisores (*)	N/A	Cargos de otros supervisores	N/A

(*) Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.

3. Datos contratista

Nombre Contratista:	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY QUILLA	Cédula o NIT:	900.652849-8
Dirección:	Calle 40 # 33-15 Barrio el Centro Villavicencio Meta	Correo electrónico:	asointyquillameta@gmail.com
Representante Legal que suscribió el contrato/convenio:	SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GÓMEZ	Representante Legal que suscribirá el acta de Liquidación (I):	N/A
Fecha Certificado Actualizado de Existencia y Representación Legal (I):	8 de Marzo de 2024		

(I). Estos datos sólo deberán diligenciarse en el informe Final para liquidación.

4. Plazo de duración del contrato/convenio

Desde cuándo:	15/03/2023	Hasta cuándo:	15 de Diciembre de 2023
Fecha aprobación pólizas:	9/03/2023	Fecha expedición R.P.:	8/03/2023
Fecha acta de inicio:	15/03/2023	Fecha inicio del contrato/convenio:	15/03/2023
Fecha documento de Prórroga (si aplica):	N/A	Prorrogado hasta cuándo (si aplica):	N/A
Fecha aprobación póliza de la prorroga:	N/A	Fecha de terminación:	N/A

Si se presentan más prórrogas, incluir más filas para éstas.

5. Información presupuestal

Valor inicial del contrato/convenio	**$ 120.000.000**		
Aporte ICBF	$ 120.000.000		
Aporte Contratista (si aplica)	$ -		

No. de CDP:	25023	Fecha CDP:	7/02/2023	Valor de CDP:	$ 120.000.000
No. de RP:	42323	Fecha RP:	8/03/2023	Valor de RP:	$ 120.000.000

(+) ADICIONES

Fecha Documento Adición:	N/A	Valor Adición:	$ -

Descripción del concepto de adición realizada en el periodo:

No.CDP Adición:	N/A	Fecha CDP Adición:	N/A	Valor CDP Adición:	$ -
No. de RP Adición:	N/A	Fecha RP Adición:	N/A	Valor RP Adición:	$ -

Valor adición aporte contratista:	$ -
Fecha aprobación póliza de la adición	N/A

Si se presentan más adiciones, incluir filas para éstas.

(-) DISMINUCIONES

Fecha Documento Disminución:	N/A	Valor disminución :	$ -

Descripción del concepto de disminución realizada en el periodo:

No.CDP disminución :	N/A	Fecha CDP	N/A	Valor CDP disminución :	$ -
No. de RP disminución :	N/A	Fecha RP disminución	N/A	Valor RP disminución :	$ -

Si se presentan más disminuciones, incluir filas para éstas.

(=) VALOR TOTAL (después de modificaciones)	**$ -**		
Valor anticipo (si aplica):	$ -	Fecha pago anticipo (si aplica):	N/A
Porcentaje amortización (si aplica):	N/A	Periodo facturado:	N/A

Forma de Pago:	**El ICBF desembolsara su aporte, teniendo en cuenta la resolución No. 3333 de 2015, de la siguiente forma:** **Un primer desembolso equivalente al 20%** del aporte ICBF, contra la realización efectiva de las siguientes actividades, previa aprobación por parte del supervisor del contrato - Alistamiento. **Un Segundo desembolso equivalente al 35%** del aporte ICBF, contra la realización efectiva de las siguientes actividades, aprobadas por parte del supervisor del contrato Implementación - Encuentros Comunitarios. **Un tercer desembolso equivalente al 30%** del aporte ICBF, contra la realización efectiva de las siguientes actividades, aprobadas por el supervisor del contrato de aporte Implementación Encuentros Comunitarios en Familia. **Un Cuarto Desembolso equivalente al 15%** del aporte ICBF, contra la realización efectiva de las siguientes actividades, aprobadas por el supervisor del contrato de aporte.

6. Información relacionada con la contratación derivada (si aplica)

El supervisor certifica la existencia de contratación derivada del **Contrato de Aporte No. 85001002023 de 2023**, consistente en **3 contratos**, suscritos por la "*ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY QUILLA", con el fin de "FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LAS FAMILIAS Y COMUNIDADES ÉTNICAS, A TRAVÉS DE METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS, PARA LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE SUS NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES, TENIENDO EN CUENTA SU CONSTRUCCIÓN Y COMPRENSIÓN DEL MUNDO .*" De igual manera allega relación de dicha contratación, en **4 folios**, en la cual se identifica el número de contrato, la fecha de suscripción, el contratista, el objeto, la duración, el valor, observaciones generales y la certificación expresa del Contratante de que dicha contratación derivada se encuentra finalizada, y de que todos sus contratistas se encuentran a paz y salvo por todo concepto.

Este aparte sólo debe diligenciarse en el evento de existir contratación derivada. Se debe allegar la relación de la misma y la certificación de paz y salvo debidamente suscrita por el Contratante correspondiente.

7. Certificaciones para pagos suscritas por el supervisor

Periodo certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Observaciones
1. Preparación y Alistamiento con corte al mes de Abril	29/05/2023	$ 24.000.000	Documentos enviados a Pagaduría mediante memorando Radicado No. 20233930000024243 de fecha 29/05/2023.
2. Fase de Implementación con corte al mes de Junio	27/06/2023	$ 42.000.000	Documentos enviados a Pagaduría mediante memorando Radicado No. 20233930000028783 de fecha 27/06/2023.
3. Fase de Implementación con corte al mes de Septiembre	4/10/2023	$ 36.000.000	Documentos enviados a Pagaduría mediante memorando Radicado No. 20233930000045723 de fecha 04/10/2023.
4. Fase de Implementación con corte al mes de Diciembre	20/12/2023	$ 18.000.000	Documentos enviados a Pagaduría mediante memorando Radicado No. 20233930000062183 de fecha 20/12/2023.
TOTAL		**$ 120.000.000**	

8. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera

Número de pago/desembolso, según cláusula de forma de pago	Valor de desembolsos según minuta contractual (A)	Valor pagado o desembolsado (B)	Diferencia (A-B)	Fecha y número de la orden de pago correspondiente	Observaciones (si el valor pagado fue diferente al pactado en la minuta, describir breve justificación, descuentos y concepto de los mismos)
1	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ -	7/06/2023 - 168948623	Relacion de pagos adjunto
2	$ 42.000.000	$ 42.000.000	$ -	12/07/2023 - 212321123	Relacion de pagos adjunto
3	$ 36.000.000	$ 36.000.000	$ -	20/10/2023 - 358808523	Relacion de pagos adjunto
4	$ 18.000.000	$ 18.000.000	$ -	28/12/2023 - 478308223	Relacion de pagos adjunto
TOTALES	**$ 120.000.000**	**$ 120.000.000**	**$ -**		

9. Descuentos/Liberaciones/Reducciones al valor (si aplica)

Fecha Descuento/Liberación/Reducción	Valor Descuento/Liberación/Reducción	Concepto Descuento/Liberación/Reducción
N/A	$ -	N/A
N/A	$ -	N/A
TOTAL	**$ -**	**N/A**

10. Reintegros efectuados (si aplica)

Fecha reintegro	Valor reintegro	Comprobante reintegro	Concepto reintegro
9/11/2023	$ 1,00	43923	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE MAYO/2023 - Comprobante de Pago adjunto
7/07/2023	$ 470,00	32923	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE JUNIO/2023 - Comprobante de Pago adjunto
9/11/2023	$ 823,00	44023	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE JULIO/2023 - Comprobante de Pago adjunto
9/11/2023	$ 35,00	43923	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE AGOSTO/2023 - Comprobante de Pago adjunto
9/11/2023	$ 35,00	44123	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE SEPTIEMBRE/2023 - Comprobante de Pago adjunto
19/02/2024	$ 178,00	4624	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE OCTUBRE/2023 - Comprobante de Pago adjunto
19/02/2024	$ 8,00	4424	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE NOVIEMBRE/2023 - Comprobante de Pago adjunto
19/02/2024	$ 83,00	4524	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE DICIEMBRE/2023 - Comprobante de Pago adjunto
23/02/2024	$ 76,00	6324	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DE ENERO/2024 - Comprobante de Pago adjunto
TOTAL	**$ 1.709,00**		

11. Resumen ejecución presupuestal acumulado (aplica también para informe final)

Concepto		Valor
Valor inicial del convenio o contrato	Aporte inicial en dinero por EL ICBF	$ 120.000.000
	Aporte inicial en especie por EL ICBF	$ -
	Aporte inicial en dinero por CONTRATISTA	$ -
	Aporte inicial en especie por CONTRATISTA	$ -
	Total	**$ 120.000.000**
	Adición aporte ICBF	$ -

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Valor adiciones	Adición aporte CONTRATISTA	$ -
	Total	$ -
Valor disminuciones	Disminuciones aporte ICBF	$ -
	Disminuciones aporte CONTRATISTA	$ -
	Total	$ -
Valor total del convenio o contrato	Aporte dinero por EL ICBF	$ 120.000.000
	Aporte en especie por EL ICBF	$ -
	Aporte en dinero por CONTRATISTA	$ -
	Aporte en especie por CONTRATISTA	$ -
	Total	$ 120.000.000
Valor total pagado por el ICBF		$ 120.000.000
Valor total ejecutado recursos del ICBF		$ 120.000.000
Recursos reintegrados al ICBF		$ -
Valor consignaciones - rendimientos financieros (si aplica)*		$ 1.709
Valor total ejecutado recursos del CONTRATISTA		$ -
Saldo pendiente por reintegrar al ICBF		$ -
Saldo Pendiente por Pagar		$ -
Saldo pendiente por liberar **		$ -

** Para el informe final debe adjuntarse a este documento extractos de cuenta bancaria que soporten el valor reportado de rendimientos financieros, copias de consignaciones de rendimientos y certificación de la Dirección Financiera que avale dichas consignaciones.*

*** El saldo pendiente por liberar corresponde a (En caso de existir saldos pendientes por liberar se deberán justificar las razones por la cuales dicho valor no fue ejecutado por el contratista).....*

Fecha estado de cuenta 15/02/2024

12. Garantías

Amparos	Compañía aseguradora	No. de póliza	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
CUMPLIMIENTO	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	620-47-994000048473	7/03/2023	30/06/2024
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES			7/03/2023	31/12/2026
CALIDAD DEL SERVICIO			7/03/2023	30/06/2024
RESPOSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL		620-74-994000011083	7/03/2023	31/12/2023

***Nota:** Es necesario ingresar las garantías de las modificaciones realizadas al contrato. Así mismo, la garantía de estabilidad de obra, debe estar previamente aprobada por la Dirección de Contratación o las Coordinaciones Jurídicas en las Regionales del ICBF, según sea el caso.*

13. Sanciones

Marque con una "X" el tipo de sanción impuesta al contratista.

Tipo de Sanción (seleccionar con una x)			Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo sancionatorio contractual.	Número y fecha del acto administrativo que resolvió el recurso (si aplica)	Fecha de ejecutoria del proceso administrativo sancionatorio contractual.	Valor de la sanción impuesta
Multa. (art. 17 Ley 1150 de 2007)			N/A	N/A	N/A	-
Declaratoria de incumplimiento con cobro de perjuicios. (art. 17 Ley 1150 de 2007)	Total		N/A	N/A	N/A	-
	Parcial		N/A	N/A	N/A	-
Caducidad (art. 14, 18. Ley 1150 de 2007)			N/A	N/A	N/A	-

14. Cumplimiento de Obligaciones

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i) - Eje seguridad de Calidad:	Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)	Observaciones (iv)
1. Asegurar que el personal requerido para la ejecución del contrato cuente con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio	SI	El operador presenta hojas de vida y soportes del talento humano, para la ejecucion del contrato mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpxBPS9?usp=sharing
2. Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Principios, Objetivos Estratégicos y Políticas del Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamiento técnico, manual, procedimientos, guías, formatos, entre otros) necesarios para la operación de los servicios.	SI	El operador presentaActas de Socializacion de "(Misión, Visión, Principios, Objetivos Estratégicos y Politicas del Sistema Integrado de Gestión SIGE)" del ICBF al Talento Humano mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpxBPS9?usp=sharing
3. Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio o bien adquirido	SI	El operador presenta evidencias una vez, superado el 50% de ejecución del contrato. Radicado No. 20233940000065702de fecha 19/09/2023.	https://drive.google.com/drive/folders/10e3Chl_J3Yit_y6WzpXWA9QSHm7NIF52?usp=sharing
4. Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación de servicio.	SI	El Operador presenta Certificacion en la que indica que a la fecha no se han presentado Inconsistencias frente a la prestacion del servicio en la ejecucion del Contrato; mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023.	https://drive.google.com/drive/folders/1UJ7bsqBFP1ooESIHRg47YpdLHQlnupaV?usp=sharing
5. Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto contractual.	SI	El Operador presenta el Procedimiento para el abordaje a Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1UJ7bsqBFP1ooESIHRg47YpdLHQlnupaV?usp=sharing - https://drive.google.com/drive/folders/10e3Chl_J3Yit_y6WzpXWA9QSHm7NIF52?usp=sharing
6. Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio y de ser necesario, deberá presentar el control de los cambios realizados	SI	El Operador presenta listado de documentos utilizados en la prestación del servicio mediante Radicado No. No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1UJ7bsqBFP1ooESIHRg47YpdLHQlnupaV?usp=sharing
Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i) - Eje Seguridad de la Información:	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste ; (iii)**	**Observaciones (iv)**
1. Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del contrato.	SI	El operador allega Certificado de Compromiso de Confidencialidad de la Información al momento del proceso precontractual, el cual reposa en el expediente del Contrato, en la oficina de juridica de la Regional Casanare.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpxBPS9?usp=sharing - https://drive.google.com/drive/folders/10e3Chl_J3Yit_y6WzpXWA9QSHm7NIF52?usp=sharing
2. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad, que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del contrato	SI	El Operador presenta Certificacion de que para este periodo no se materializa ningun Incidente de seguridad de la informacion correspondiente al contrato, mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702de fecha 19/09/2023.	Documentos que reposa en el expediente del contrato.
3. Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente en virtud de la ejecución del objeto del contrato	SI	El Operador presenta Formato Cumplimiento de Politica de Seguridad de la Información. Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1UJ7bsqBFP1ooESIHRg47YpdLHQlnupaV?usp=sharing

4. Prever el Plan de Recuperación y contingencia del servicio contratado antes los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este.	SI	El Operador presenta el Plan de Recuperación y contingencia del servicio contratado ante un posible evento que pueda afectar el cumplimiento de la ejecucion del contrato.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1UJ7bsqBFP1ooESIHRg47YpdLHQlnupaV7usp=sharing
Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (I) - Eje seguridad Ambiental:	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (II)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (III)**	**Observaciones (IV)**
1. Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.	SI	Radicado No. 20233900000000040152 de fecha 20/06/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing - https://drive.google.com/drive/folders/10e3Chl_J3YIt_y6WzqXWA9QSHm7NlF52?usp=sharing
2. Utilizar productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente	SI	Radicado No. 20233900000000040152 de fecha 20/06/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing - https://drive.google.com/drive/folders/10e3Chl_J3YIt_y6WzqXWA9QSHm7NlF52?usp=sharing
3. Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.	SI	Radicado No. 20233900000000040152 de fecha 20/06/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing - https://drive.google.com/drive/folders/10e3Chl_J3YIt_y6WzqXWA9QSHm7NlF52?usp=sharing
Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (I) - Eje seguridad y salud en el trabajo:	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (II)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (III)**	
1. Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio.	SI	El Operador presenta documentos soportes de cumplimiento a esta obligación mediante Radicado No. 20233900000000024812 de fecha 21/04/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing
2. Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el trabajo durante la ejecución del contrato o convenio.	SI	El Operador presenta procedimiento de Identificación de peligros, valoración de riesgos.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing
3. Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	SI	El Operador presenta Acta de inducción al equipo de trabajo No. 02 de fecha 13 de abril de 2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing
4. Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	SI	El Operador presenta documentos soportes de cumplimiento a esta obligación mediante Radicado No. 20233900000000024812 de fecha 21/04/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing
.5. Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal requeridos para la realización de sus actividades	SI	El Operador presenta Matriz Acta de Entrega de Elementos de Identificación para el inicio de operaciones.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing
Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contratista	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (II)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste (III)**	
1. Constituir y allegar al ICBF las garantías requeridas dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.	SI	El Operador allega polizas de garantias, las cuales se encuentran en el expediente del Contrato y en la plataforma SECOP II.	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4741349&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2findex&prevCtxLbl=Contratos+
2. Suscribir el acta de inicio al día siguiente hábil de la fecha en que se aprueben las garantías.	SI	El Operador allega Acta de inicio firmada.	Documentos que reposa en el expediente del contrato. https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4741349&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2findex&prevCtxLbl=Contratos+
3. Asumir la responsabilidad de todas las actividades relacionadas con la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a la **Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril)**, mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo)**, mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio)**, mediante Radicado No. 20233940000057892 de fecha 28/08/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio)**, mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto)**, mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre)**, mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre)**, mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre)**, mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre)**, mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4. Participar y apoyar al ICBF en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato	SI	Acta Primer Comité Técnico Operativo No. 01 de fecha 22/03/2023 Acta Segundo Comité Técnico Operativo No. 04 de fecha 19/04/2023 Acta Tercer Comité Técnico Operativo No. 09 de fecha 20/06/2023 Acta Cuarto Comité Técnico Operativo No. 14 de fecha 19/09/2023 Acta Quinto Comité Técnico Operativo No. 22 de fecha 19/12/2023	El Operador participa en todas las reuniones convocadas por parte de la Supervision del Contrato en los tiempos establecidos.
5. Compartir con el ICBF la información y las herramientas metodológicas necesarias para el cabal desarrollo del contrato.	SI	El operador presenta propuesta metodologica construida conforme al resultado del diagnostico participativo realizado con la comunidad. Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. - Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023.- Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

6. Entregar al supervisor del contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos, cuando así se requiera.	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de September al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a **la Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril),** mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo),** mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio),** mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 28/08/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio),** mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto),** mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre),** mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre),** mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre),** mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre),** mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
7. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el ICBF a través del supervisor de este, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	SI	El Operador atiende a los llamados de atencion y recomendaciones dadas por parte de la Supervisora y del personal de apoyo a la Supervision del Contrato.	
8. Activar la ruta de restablecimiento de derechos en caso de conocer que una niña, niño, adolescente o joven participante se encuentra en riesgo o vulneración de derechos y hacer seguimiento quincenal a los casos durante la vigencia de este contrato	SI	Durante la ejecucion del contrato, no se han presentado situaciones que requieran la activación de rutas para el restablecimiento de derechos.	
9. Disponer bajo su propia responsabilidad del personal idóneo, competente y asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que el contratista contrate para la ejecución del contrato, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, retenciones, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el contratista	SI	El operador, radica en medio físico hojas de vida del talento humano conforme a las indicaciones establecidas en el A3.MO4.PP Anexo Perfiles y Responsabilidades del Talento Humano UA TEB v2. Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
10. Disponer bajo su propia responsabilidad de todos los elementos y la gestión de los espacios necesarios para la correcta prestación de las actividades esenciales de la modalidad	SI	De acuerdo con los informes tecnicos, se evidencia que el operado ha asumido la responsabilidad para la gestión de los espacios que permitan la prestación del servicio. Primer Informe Tecnico Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe Técnico Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
11. Llevar la contabilidad separada, que permita identificar claramente la ejecución de los recursos asociados a la propuesta aprobada, entrega de informes financieros mensuales, los primeros 10 días del mes siguiente, con los debidos soportes, sobre la ejecución de los recursos aportados por el ICBF y contrapartida (si la hay), según normas y procedimientos legalmente establecidos	SI	El Operador presenta: Informe Financiero correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril), mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo), mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio), mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 28/08/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio), mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto), mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre), mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre), mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre), mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre), mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
12. Presentar la información y soportes que en desarrollo del control fiscal requieran los organismos de control	SI	Durante la ejecucion del contrato, no reporto requerimiento por algun organismo de control fiscal.	
13. Devolver al ICBF, una vez finalizada la ejecución del contrato, los documentos que en desarrollo de este se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones y al Grupo Administrativo, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia	SI	Radicado No. 20243900000009422 de fecha 07/03/2024	El Operador allega Elementos de Identificacion
14. Colaborar con el ICBF en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento	SI	Durante la ejecucion del contrato, desde la Supervisión del Cotrato; no se han proyectado requerimientos.	
15. Utilizar la imagen del ICBF de acuerdo con los lineamientos establecidos en el manual de imagen corporativa. Salvo autorización expresa y escrita de las partes, ningún contratista podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier otra índole	SI	El operado solicita aval a la oficina asesora de comunicaciones para aprobar diseño de elementos de indetificación, enviado mediante correo electronico el dia miércoles, 12 de abril de 2023 9:41 a.m. Posteriormente se remite aval por la Oficina Asesora de Comunicaciones el dia martes, 18 de abril de 2023 16:14.	
16. Aceptar y permitir que los contenidos desarrollados en el marco de este contrato puedan ser utilizados por el Sistema Nacional de Bienestar Familiar en otros procesos que sean realizados a nivel nacional y territorial	SI	Se realiza socialización de proyecto de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar TEB, el dia 29/06/2023, en la segunda sesión del Consejo Municipal de Política Social (COMPOS).	Donde se contó con la participacion de los lideres y representantes de la población.
17. Mantener correctamente actualizados cada uno de los sistemas de información que maneje en desarrollo de su actividad	SI	El operado ha remitido formato de seguimiento F1, con la información correspondiente a la etapa de alistamiento, mediante correo electronico del dia 19/05/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Lunes 09/06/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Segundo Desembolso, mediante correo electronico del dia 20/06/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Viernes 12/07/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Tercer Desembolso, mediante correo electronico del dia lunes 18/09/2023 9:38. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha lunes 02/10/2023 14:36, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador reportó, el formato de seguimiento F1, mediante correo electrónico de fecha 13/12/2023, el cual es remitió por parte del Enlace Técnico al Ing. Hernán Darío Torres Espitia (oficina de seguimiento y monitoreo de la Direccion de Familias y Comunidades), mediante correo electrónico de fecha: 14/12/2023;	
18. No utilizar con fines lucrativos el material resultado de la ejecución de este proceso. El uso y circulación de estos contenidos por las partes, sólo podrá hacerse con fines relacionados con la ejecución contractual; siempre y cuando exista autorización informada y consentida con firma por parte de los beneficiarios, de los padres o representantes legales de los niños, niñas y adolescentes participantes sobre su expresa aceptación para tal fin.	SI	Se puede evidenciar que el Operador utiliza el material resultado de la ejecucion del contrato, unicamente con la supervisión partiendo de la buena fé del operador.	
19. Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.	SI	El operador allega carticacion de buen trato mediante Primer Informe Tecnico Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe TécnicoRadicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.

20. Disponer de una cuenta bancaria de ahorros exclusiva para el contrato de aporte. Los rendimientos financieros que estos recursos aportados por ICBF puedan generar deben ser reintegrados únicamente a la cuenta bancaria a nombre del ICBF, información que será suministrada por escrito por parte del supervisor del contrato, según directriz del Grupo Financiero de la Regional. Si la EAS presenta una cuenta bancaria que haya utilizado previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del Banco con saldo cero. PARÁGRAFO 1. En cualquier tiempo de ejecución del contrato, en virtud del artículo 214 de la Ley 1955 del 2019, podrá el ICBF solicitar la conversión de la cuenta que se tenga o la apertura de una nueva, que en todo caso deberá ser una cuenta bancaria maestra de ahorros, teniendo en cuenta las definiciones, criterios de selección y la operatividad de la cuenta que para tal fin establezca el ICBF, información que será suministrada por el supervisor, si el operador se encuentra o no obligado a la apertura una cuenta maestra	SI	El operador allega certificacion bancaria para uso exclusivo de los recurso designados por el ICBF para la ejecucion del contrato, el cual responsa en el expediente del contrato en oficina de juridica de la regional.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
21. Remitir al supervisor del contrato, copia del documento donde conste la operación que, por concepto de reintegros, rendimientos financieros, multas o cualquier otro, se causen a favor de la Entidad en razón a la ejecución del contrato, en los tiempos que se definan entre la supervisión y el operador en el marco del primer comité técnico operativo PARÁGRAFO PRIMERO: La consignación a que hace referencia esta obligación debe realizarse únicamente en la cuenta informada por escrito por el supervisor del contrato y en todo caso a nombre del ICBF	SI	Correos Electrónicos de fechas: jueves 27/07/2023 9:38 a.m.; martes 14/11/2023 9:45 a.m; miércoles 20/12/2023 4:39 p.m; viernes 23/02/2024 3:33 p.m.	A este informe se adjunta copias de consignaciones de Rendimientos y certificación de la Dirección Financiera.
22. Reintegrar los recursos aportados por el ICBF que no hayan sido ejecutados, de acuerdo con las instrucciones que para tal efecto imparta el ICBF a través del supervisor	SI	Durante la ejecucion del contrato, no se evidencian recursos no ejecutados.	
23. Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alternativas de solución a las mismas.	SI	Durante la ejecucion del contrato, no se han reportado anomalias o dificultades para el desarrollo del contrato.	
24. Cumplir con el objeto del contrato bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el ICBF. Así mismo entre el personal contratado por el contratista para la ejecución del objeto contractual, y el ICBF, no existe vínculo laboral alguno	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a la **Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril)**, mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo),** mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio)**, mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 26/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio)**, mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto)**, mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre)**, mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre)**, mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre)**, mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre)**, mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
25. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando cualquier tipo de dilaciones y trabas que afecten el objeto del contrato	SI	No se han presentado dificultades en la ejecución del contrato que supongan que el operador no esta actuando de buena Fe.	
26. Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos para el manejo de la información definidos por el ICBF, los cuales se describen a continuación: a) HABEAS DATA. La entrega de la información de beneficiarios de la modalidad permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegidos por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la modalidad, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. b) USO DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la modalidad, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que fue señalado en su solicitud; y, por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que le sea suministrada. c) DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la modalidad tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y sólo podrá ser utilizada para los fines de Ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a ésta. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de las familias que se encuentren en la modalidad	SI	El operador allega Certificado de Compromiso de Confidencialidad de la información al momento del proceso precontractual, el cual reposa en el expediente del Contrato, en la oficina de juridica de la Regional Casanare.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx6PS9?usp=sharing
27. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato. En consecuencia, se obliga al contratista a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita del ICBF. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. Por lo tanto, en caso de que EL CONTRATANTE tenga prueba de que EL CONTRATISTA ha divulgado cualquier tipo de documentación o información que en forma alguna se relacione con el presente contrato, EL CONTRATISTA indemnizará los perjuicios que con tal hecho cause a EL CONTRATANTE. No se considerará incumplida esta cláusula cuando la información o documentos deban ser revelados por mandato judicial y/o legal o cuando la información manejada tenga el carácter de pública	SI	El operador firma acuerdo de confidencialidad al suscribir el contrato.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
28. Acatar las directrices que el ICBF disponga en caso de presentarse inundaciones, desastres naturales, epidemias y pandemias en el territorio nacional y estas situaciones afecten el normal desarrollo de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar	SI	Durante el periodo reportado no se presentaron o reportaron inundaciones, desastres naturales, epidemias en el territorio de ejecución. - Primer Informe Tecnico Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe TécnicoRadicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
29. Informar al ICBF, y/o a las autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas por parte de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho en contra de la Ley. El incumplimiento de esta obligación y la celebración de pactos o acuerdos prohibidos darán lugar a la terminación del contrato	SI	Para este periodo no se presentaron o reportaron amenazas. - Primer Informe Tecnico mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. - Segundo Informe Técnico, mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Tercer Informe Técnico Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Cuarto Informe Técnico Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
30. Garantizar la seguridad, confidencialidad y salvaguarda de la información y del material en custodia	SI	El operador allega certificacion de compromiso de confidencialidad de la informacion me mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
31. Cumplir las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato, y de las exigencias legales, entre ellas, aquellas de carácter tributario, en caso de que se generen	SI	Durante el periodo reportado Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre no se asignaron demas actividades inherentes a la naturaleza del contrato.	
32. Designar por escrito un representante con el fin de que haga parte del Comité Técnico Operativo para el cumplimiento del presente contrato	SI	El operador presenta designación de representante ante los comites tecnicos operativos, respectivamente autenticado. Radicado No. 20233900000018532 del 22/03/2023, Radicado No. 20233900000024232 del 19/04/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.

33. Entregar al supervisor del contrato y presentar en Comité Técnico Operativo todos los productos requeridos en cada uno de los desembolsos. El informe financiero debe estar aprobado y firmado por el representante legal y/o contador público, y en caso de que la entidad se encuentre obligada a tener revisor fiscal, debe estar aprobado y firmado también por este.	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembar al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a la **Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril),** mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo),** mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio),** mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 28/08/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio),** mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto),** mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre),** mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre),** mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre),** mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre),** mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
34. Reportar al ICBF la información de caracterización requerida y realizar el cargue de la misma, de acuerdo con los instrumentos y herramientas que la Dirección de Familia y Comunidades del ICBF determine	SI	El operado ha remitido formato de seguimiento F1, con la información correspondiente a la etapa de alistamiento, mediante correo electronico del dia 19/05/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Lunes 09/06/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Segundo Desembolso, mediante correo electronico del dia 20/06/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Viernes 12/07/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Tercer Desembolso, mediante correo electronico del dia lunes 18/09/2023 9:38. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha lunes 02/10/2023 14:36, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador reportó, el formato de seguimiento F1, mediante correo electrónico de fecha 13/12/2023, el cual es remitió por parte del Enlace Técnico al Ing. Hernán Darío Torres Espitia (oficina de seguimiento y monitoreo de la Direccion de Familias y Comunidades), mediante correo electrónico de fecha: 14/12/2023;	
35. Realizar el registro y actualización permanente de la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, oportuna y comprobable de los usuarios atendidos y sus familias conforme a las disposiciones del ICBF.	SI	El operado ha remitido formato de seguimiento F1, con la información correspondiente a la etapa de alistamiento, mediante correo electronico del dia 19/05/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Lunes 09/06/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Segundo Desembolso, mediante correo electronico del dia 20/06/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Viernes 12/07/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Tercer Desembolso, mediante correo electronico del dia lunes 18/09/2023 9:38. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha lunes 02/10/2023 14:36, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador reportó, el formato de seguimiento F1, mediante correo electrónico de fecha 13/12/2023, el cual es remitió por parte del Enlace Técnico al Ing. Hernán Darío Torres Espitia (oficina de seguimiento y monitoreo de la Direccion de Familias y Comunidades), mediante correo electrónico de fecha: 14/12/2023;	
36. El valor del presente contrato incluye cualquier clase de impuesto que se cause o se llegare a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución de este. El ICBF efectuará las retenciones que en materia de impuestos establezca la Ley	SI	El operador acepta los terinmos de esta obligacion al momento de haber firmado el Contrato.	
37. Entregar de manera virtual y/o presencial al supervisor del contrato, evidencia de la presentación de los informes técnicos y financieros a la comunidad étnica beneficiaria de la propuesta o a través de sus autoridades o representantes, relacionando en el mismo la inversión realizada de los recursos de contrapartida cuando a ello hubiere lugar	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembar al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a la **Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril),** mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo),** mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio),** mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 28/08/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio),** mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto),** mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre),** mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre),** mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre),** mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre),** mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DoT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrpx8PS9?usp=sharing / https://drive.google.com/drive/folders/1UJ7bsqBFP1ooESIHRg47YpdLHQInupaV?usp=sharing
38. Entregar al supervisor del contrato al finalizar el plazo de ejecución, un informe técnico de ejecución final sobre el desarrollo de todas las actividades, en cumplimiento del cronograma y el plan de trabajo participativo de la propuesta	SI	El Operador presenta Informe Descriptivo Fase de Cierre mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
39. Entregar al supervisor del contrato el informe financiero final, correspondiente a la ejecución total de los recursos aportados por el ICBF y contrapartida (si aplica), junto con los debidos soportes, en que conste los pagos realizados durante toda la ejecución del contrato (si no ha entregado soportes) y que se encuentre a paz y salvo con proveedores y talento humano vinculado. El informe financiero final debe estar aprobado y firmado por el representante legal y/o contador público y en caso de que la entidad se encuentre obligada a tener revisor fiscal, debe estar aprobado y firmado también por este	SI	Informe Financiero correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril), mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo), mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio), mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 28/08/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio), mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto), mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre), mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre), mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre), mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre), mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
40. Permitir al supervisor designado por el ICBF el acceso e inspección a sus instalaciones y/o territorios donde se encuentren las familias de grupos étnicos beneficiarias del proyecto, bien sea de manera presencial o virtual de acuerdo con los protocolos de bioseguridad emitidos por el Ministerio de Salud, entes territoriales, y normas internas de la comunidad; responder oportunamente a las comunicaciones, facilitar de manera oportuna e integral los libros de registro, archivos de contabilidad, actes, consolidados y demás información pertinente según la dinámica del objeto contratado.	SI	El Operador ha permitido el acompañamiento de las visitas de supervision por parte del Enlace de Supervision Regional de la Direccion de Familias y Comunidades.	

41. El operador debe guardar todos los documentos soporte de los gastos ejecutados con recursos ICBF y de contrapartida, en el caso que aplique, y debe entregar copia de todos los soportes al ICBF, los soportes deben ser aprobados por el supervisor del contrato	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a la **Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril)**, mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo),** mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio),** mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 28/08/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio),** mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto),** mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre),** mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre),** mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre),** mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre),** mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos que tambien son compartidos mediante OnDrive: https://drive.google.com/drive/folders/1DcT6EJCZrbPPYsZbjVp2hFaZGrp6PS9?usp=sharing / https://drive.google.com/drive/folders/1UJ7bsqBFP1ooESIHRg47YpdLHQInupaV?usp=sharing
42. Garantizar durante la ejecución contractual que el personal a su cargo cumpla con los protocolos sanitarios y de bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y las respectivas autoridades de los grupos étnicos, en caso de ser requerido.	N/A	Durante la ejecución, el gobierno nacional y las autoridades de los grupos etnicos, no han establecido medidas sanitarias y de bioseguridad a ser implementadas en el marco de la atención brindada.	
43. Garantizar en caso de ser requerido las medidas de bioseguridad para el talento humano del operador y las familias participantes durante las visitas y encuentros grupales en el marco de la modalidad	N/A	Durante la ejecución, el gobierno nacional y las autoridades de los grupos etnicos, no han establecido medidas sanitarias y de bioseguridad a ser implementadas en el marco de la atención brindada.	
44. Presentar por escrito al supervisor del contrato y al comité técnico operativo el Formato Flujo de Caja (F4.G29.PP Formato flujo de caja Modalidad TEB) que corresponde a la proyección mensual de gastos e ingresos, según proyecto, para la aprobación del supervisor.	SI	El Operador presenta Flujo de Caja mediante Radicado No. 20233900000022882 de fecha 14/04/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato/ convenio (i) - OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de este (iii)**	
1. Brindar el servicio objeto del presente contrato para 100 FAMILIAS DE LA COMUNIDAD NARP de la etnia NARP, en el municipio de Yopal, de acuerdo con el proyecto presentado, el cual hace parte integral del presente contrato.	SI	El Operador presenta: Primer Informe Tecnico correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe Técnico correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
2. Dar estricto cumplimiento a el proyecto presentado (FORTALECER LA CONVIVENCIA ARMÓNICA, LOS VÍNCULOS AFECTIVOS, LA EDUCACIÓN ALIMENTARIA-NUTRICIONAL Y EL EJERCICIO PARTICIPATIVO, DE 100 FAMILIAS NARP DEL MUNICIPIO DE YOPAL A TRAVÉS DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Y EXPERIENCIALES) el cual tiene como objetivo "Generar espacios para el fortalecimiento familiar, el aprendizaje de patrones alimentarios saludables, el acceso a la oferta institucional y el ejercicio de la participación ciudadana de familias afrocolombianas de Yopal, durante un periodo de 9 meses, con el fin de afianzar la convivencia armónica, las prácticas culturales ancestrales y acercar a las familias a la acción institucional local") y como objetivos específicos: <u>Objetivo especifico del Componente de Fortalecimiento Familiar (Encuentros – Visitas):</u> • Promover en los participantes un espacio reflexivo respecto a las dinámicas familiares en torno a la convivencia armónica y generar un acercamiento a los integrantes de las familias para la construcción de relaciones familiares positivas. <u>Objetivo especifico de la Iniciativa Comunitaria (Educación Alimentaria y Nutricional):</u> • Generar espacios para el fortalecimiento y el aprendizaje de patrones saludables de alimentación y nutrición, de acuerdo a los usos y costumbres de las comunidades afrocolombianas de Yopal. <u>Objetivo especifico de la Estrategia Formación de Formadores:</u> • Promover la gestión y el desarrollo de apuestas para la protección de las familias y la niñez étnica, que permitan fortalecer y dar sostenibilidad a los procesos iniciados como resultado de la implementación de la modalidad TEB. <u>Objetivo especifico de Control Social:</u> • Realizar seguimiento a los compromisos y el buen uso de los recursos públicos, que permitan la transparencia y sobre todo el fortalecimiento de las familias y comunidades en aspectos de control y vigilancia fiscal. <u>Objetivo especifico del Componente Convergencia de Oferta para la inclusión social y productiva:</u> • Promover la conformación de redes de apoyo comunitario, mediante la gestión de bienes y servicios para la inclusión social y productiva de las familias y las comunidades étnicas. Priorizado y evaluado por la Regional Casanare y viabilizado técnicamente por la Dirección de Familia y Comunidades del ICBF. Estas actividades se desarrollarán en los tiempos y cronogramas presentados por el operador en el Anexo F23. M04.PP Formato Plan de Trabajo Participativo TEB y aprobados por el Comité Técnico del contrato; propuesta que hace parte integral del presente contrato.	SI	El Operador presenta: Primer Informe Tecnico correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe Técnico correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
3. Obligaciones relativas a la Fase de Preparación y Alistamiento. 3.1 Etapa de Conformación del equipo de trabajo			
3.1.1. Conformar la estructura operativa de la Unidad de Atención en los términos establecidos en el Manual Operativo de la Modalidad Territorios Étnicos con Bienestar de conformidad con el Anexo A3.MO4.PP Perfiles y Responsabilidades del Talento Humano UA TEB, para brindar la atención a 100 familias. Así mismo, para el desarrollo de la iniciativa comunitaria deberá contemplar talento humano adicional propio de las comunidades como sabedores, dinamizadores, médicos tradicionales, autoridades tradicionales, entre otros	SI	El operador, radica en medio fisico hojas de vida del talento humano conforme a las indicaciones establecidas en el A3.MO4.PP Anexo Perfiles y Responsabilidades del Talento Humano UA TEB v2. Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
3.1.2. Presentar al supervisor del contrato dentro de los tres (3) días siguientes a la firma del acta de inicio y previo a su contratación, matriz y hojas de vida del talento humano de la UA que corresponda según el número de familias a atender, con soportes en medio digital que den cuenta del cumplimiento del perfil y los demás requeridos por ley para revisión y verificación de los criterios exigidos. Sin que ello implique intervención en la selección del talento humano, para lo cual deberá dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en cuanto a que la Entidad Administradora del Servicio -EAS contrate para la ejecución del contrato de aporte en una proporción igual al 5%, entre otros, a victimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, como sujetos de especial protección constitucional	SI	El operador radica contratos suscritos con los profesionales requeridos para la ejecución del contrato. Radicado No.20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
3.1.3. Presentar al comité técnico operativo del contrato para revisión y verificación de los criterios exigidos para cada perfil las modificaciones del talento humano que se presenten durante la ejecución de este, identificando las personas que se retiran y presentando los soportes correspondientes de las personas que ingresan.	SI	El operador, radica en medio fisico hojas de vida del talento humano conforme a las indicaciones establecidas en el A3.MO4.PP Anexo Perfiles y Responsabilidades del Talento Humano UA TEB v2. Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
3.1.4 Para la vinculación y modificaciones que se efectúen respecto al talento humano por parte del contratista durante la ejecución contractual, deberá allegar al supervisor las autorizaciones de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes y los respectivos certificados, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1918 de 2018.	SI	Durante el periodo reportado no se generaron modificaciones al talento humano.	
3.1.5. Priorizar la inclusión de sabedores, mayores (as), dinamizadores, técnicos y profesionales que pertenezcan a las comunidades Étnicas, para el desarrollo de acciones que se deben realizar en el marco de la ejecución de la propuesta (de acuerdo con sus usos y costumbres) teniendo en cuenta su perfil profesional o saberes propios.	SI	El Operador presenta hojas de vida para el tema de sabedores, dinamizadores, los cuales corresponden a la misma comunidad mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	

3.2. Etapa Planeación Operativa			
3.2.1. Entregar en medio digital o físico en la primera sesión del Comité Técnico Operativo y al supervisor del contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato, el Plan de trabajo participativo actualizado dando prelación a las actividades relacionadas con las condiciones y los tiempos de entrega de los productos para cada fase de la modalidad; incluyendo las acciones de asistencia técnica y gestión de conocimiento, las actividades de capacitación, asesoría y seguimiento a realizarse con el talento humano contratado, previa aprobación del Supervisor del Contrato.	SI	El Operdor presenta el Plan de Trabajo, mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
3.2.2. Realizar las acciones de selección y contratación del talento humano, conforme con lo verificado por el comité técnico operativo y el supervisor del contrato	SI	El operador radica contratos suscritos con los profesionales requeridos para la ejecución del contrato. Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
3.2.3. Entregar los elementos de identificación personal al talento humano técnico y administrativo, garantizando su porte y uso durante la ejecución de acciones en toda la operación.	SI	El operador presenta acta de entrega de elementos de identificación al TH, mediante radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
3.3. Proceso de inducción y capacitación			
3.3.1. Asistir y participar en la inducción y capacitación sobre las temáticas propias de la modalidad, contenidas en lineamientos, manual operativo y sus anexos e instrumentos para la ejecución de la modalidad y demás disposiciones que hagan o lleguen a hacer parte de la modalidad.	SI	El operador presenta acta de inducción y capacitación al TH, mediante radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
3.3.2. Garantizar que el talento humano a su cargo reciba la inducción y capacitación en los temas contenidos en el numeral 4.2.1.3 del manual operativo para la ejecución de la modalidad y demás disposiciones que hagan o lleguen a hacer parte de la modalidad.	SI	El operador presenta acta de inducción y capacitación al TH, mediante radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
3.3.3. Para implementar el Enfoque Diferencial de Derechos en lo correspondiente a personas con discapacidad -PcD, mujeres, jóvenes, adultos mayores, población étnica y población LGBTIQ+. el operador deberá garantizar que todo el talento humano sea capacitado permanentemente en estas temáticas	SI	El TH participo en jornada de asistencia tecnica convocada por enlace regional, donde se presento el modelo de enfoque diferencial y de derechos. Fecha: 01/04/2023.	
4. Obligaciones relativas a la Fase de Implementación. 4.1 Socialización. Garantizar en el primer encuentro grupal, como parte del proceso de transparencia social y promoción de los mecanismos de participación ciudadana, que el proyecto y el presupuesto sean presentados al total de las familias beneficiadas, para que estas tengan una comprensión de las actividades que van a desarrollar, centrando la exposición en: a. Los contenidos que el proyecto abordará en el marco de los encuentros comunitarios en familia, las visitas de acompañamiento familiar, la iniciativa comunitaria, la estrategia Formación de Formadores, Control Social y Convergencia de Oferta. b. El presupuesto determinado para el desarrollo de las actividades; c. Definir y concertar los tiempos en que se desarrollará cada una de estas actividades; d. Socializar y aplicar el Instrumento de diagnóstico participativo para orientar el desarrollo de los encuentros comunitarios en familia, definidos por el operador y la comunidad atendiendo la orientación de la Dirección de Familias y Comunidades sobre el uso de metodologías participativas, el abordaje de las dimensiones y el desarrollo de los temas y actividades que puedan contemplarse de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar GOTH. e. Suscribir con las familias el acuerdo de voluntades, como compromiso de participación en el proyecto f. Este ejercicio de socialización debe contar con la participación de profesionales de ICBF, quienes verificarán que las actividades, objetivos y presupuesto socializados fueron concertados y acordados con las familias beneficiadas y la o las autoridades representativas de las comunidades. PARAGRAFO: En los casos que no pueda asistir un representante del ICBF a la socialización, se deberá realizar una delegación al operador para llevar a cabo el ejercicio, el cual debe constar de una reunión previa para garantizar la calidad de la actividad y la respectiva documentación posterior a la socialización donde se evidencie las condiciones mencionadas en el apartado.	SI	El operador radica en fisico acta de socialización del proyecto a la comunidad beneficiada, asi como evidencias de la participación de las 90 familias, asi mismo presenta evidencias de la entrega de la GOTH y Kit de herramientas. Radicado mediante oficio No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
4.2.2.1. Socialización, del Manual Operativo de la Modalidad TEB. g. Entregar en la reunión de socialización la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar con las orientaciones y estrategias metodológicas para su desarrollo al cien por ciento (100%) de las familias beneficiarias del proyecto. PARAGRAFO: para los efectos del presente contrato se entiende como familia beneficiaria, la familia vinculada y atendida en el proyecto por la modalidad. h. Hacer entrega al supervisor del contrato del documento que dé cuenta del recibo por parte de las familias beneficiarias de la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar y las orientaciones y estrategias metodológicas para su desarrollo. I. Seleccionar las personas de la comunidad que harán parte de la estrategia formación de Formadores, de acuerdo con lo establecido en la G7.MO4. PP Guía Formación de formadores TEB. J. Seleccionar a las personas que conformaran el comité de control social, de acuerdo con lo establecido en la G2.MO4.PP Guía para la planeación y el desarrollo del control social TEB	SI	El operador radica en fisico acta de socialización del proyecto a la comunidad beneficiada, asi como evidencias de la participación de las 90 familias, asi mismo presenta evidencias de la entrega de la GOTH y Kit de herramientas. Radicado mediante oficio No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
4.2. Encuentros Comunitarios en Familia			
4.2.1. Presentar para revisión del Comité Técnico Operativo del Contrato un diagnóstico participativo y mapa de cambios de acuerdo con lo señalado en el Manual operativo de la Modalidad, en el que se analicen las condiciones de vida de las familias y comunidades, dé respuesta a las particularidades y evalué los recursos disponibles en el marco de las cuatro dimensiones: Derechos de la niñez, la adolescencia y las familias de los grupos étnicos, Cuidado, Protección y Educación.	SI	El operador presenta diagnostico participativo y resultado de la primera aplicación del mapa de cambios, mediante radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
4.2.2. Aplicar el instrumento de diagnóstico participativo de que trata el literal anterior, en dos momentos: i) en el encuentro inicial de socialización, para consolidar el diagnóstico que permitirá identificar los temas a trabajar en los encuentros comunitarios en familia, que hacen parte de la guía orientadora de trabajo en el hogar GOTH y/o que pueden complementar los definidos para desarrollar el esquema de operación de la modalidad con la comunidad, y II) en el encuentro final con el objetivo de identificar cambios generados con la implementación de la modalidad. De estas intervenciones presentará los informes al supervisor del contrato y al Comité Técnico Operativo del contrato de aporte.	SI	El operador presenta resultado del primer diagnostico participativo en medio fisico, mediante radicado en fisico No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
4.2.3. Aplicar en tres momentos el Mapa de Cambios de manera comunitaria de conformidad con el Manual Operativo de la modalidad así: I) En el encuentro de socialización como herramienta de cartografía social para complementar, fortalecer el diagnóstico participativo y/o servir como instrumento de diagnóstico participativo II) Durante la implementación de la modalidad para medir cómo va el fortalecimiento de capacidades y III) en el último encuentro para evaluar los cambios ocurridos en las familias y comunidades. Por cada actividad (momento) el operador presentará el informe correspondiente al supervisor y al Comité Técnico Operativo del contrato de aporte	SI	El operador presenta informe de resultado de la primera aplicación del mapa de cambios, asi como las evidencias de la participación de las 90 familias atendidas. Radicado en medio fisico, mediante oficio No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. - Radicado No. 20233940000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	
4.2.4. Elaborar y presentar al supervisor del contrato y al comité técnico operativo en medio digital dentro del primer mes de ejecución, la propuesta metodológica con la identificación de las estrategias, métodos y actividades que se utilizarán para desarrollar los encuentros comunitarios en familia y los que hagan parte de la iniciativa comunitaria, de acuerdo con el manual Operativo de la Modalidad y las características establecidas en el formato F17.MO4.PP Formato propuesta metodológica TEB	SI	El operador presenta propuesta metodologica construida conforme al resultado del diagnostico participativo realizado con la comunidad. Radicado No, 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
4.2.5. Realizar los encuentros comunitarios en familia en los sitios definidos con la comunidad.	SI	El Operador realiza los encuentros comunitarios en familia, programados de acuerdo al plan de trabajo en los tiempos establecidos, soportados en: Primer Informe Tecnico correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233940000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe Técnico correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.2.6. Realizar mínimo un encuentro comunitario en familia étnica por mes a partir del segundo mes con una duración mínima de 2 horas, los cuales serán de obligatorio cumplimiento; en aquellos casos en los cuales una o más familias se ausentan o presentan dificultades para asistir, el equipo de la UA deberá programar jornadas de nivelación teniendo en cuenta los criterios y orientaciones establecidas en el Manual Operativo de la modalidad, asegurando que el 100% de las familias beneficiarias participe de los encuentros programados (Formato F21.MO4.PP Formato Plan de Nivelación TEB).	SI	El Operador realiza los encuentros comunitarios en familia, programados de acuerdo al plan de trabajo en los tiempos establecidos, soportados en: Primer Informe Tecnico correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233940000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe Técnico correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.2.7. Aplicar en los casos que sea necesario la Guía Orientadora de Trabajo en el Hogar de conformidad con la propuesta metodológica presentada y el manual Operativo de la Modalidad	SI	Para la etapa de alistamiento, el operador presenta evidencias (RF y listados de asistencia) de la entrega de la GOTH a las 90 familias beneficiarias, con el fin de que sea implementadas en la fase de atención. Radicado en fisico No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

4.3. Visitas de Acompañamiento Familiar			
4.3.1. a. Identificar el 25% de las familias que recibirán las visitas de acompañamiento familiar. b. Realizar tres visitas de acompañamiento familiar como mínimo al 25% de las familias beneficiarias, a partir del 40% de la ejecución del contrato y hasta el último mes de cierre de la modalidad, de acuerdo con las necesidades evidenciadas y/o que han sido dialogadas en el desarrollo de los encuentros comunitarios en familia, espacios de reunión en los que las familias soliciten el acompañamiento o muestren un interés particular, de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad.	SI	El Operador presenta el listado y Formatos Plan de Trabajo del 25% de las familias beneficiarias, que recibiran las visitas de acompañamiento familiar, mediante Radicado 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.3.2 Aplicar para la realización de las visitas la guía de acompañamiento familiar; el formato plan de trabajo visitas de acompañamiento familiar TEB y la Guía orientadora de trabajo en el hogar, que les servirá de orientación para el desarrollo de dichas acciones. (Ver G4. MO4. PP. Guía Visita de Acompañamiento Familiar, F32. MO4. PP. formato Plan de Trabajo Visitas de Acompañamiento Familiar y la G5.MO4.PP. Guía Orientadora del Trabajo en el Hogar GOTH), de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad.	SI	El Operador presenta el listado y Formatos Plan de Trabajo del 25% de las familias beneficiarias, que recibiran las visitas de acompañamiento familiar, mediante Radicado 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.3.3 Direccionar a la autoridad administrativa o tradicional competente los casos en los que los profesionales de la unidad de atención identifiquen situaciones de afectación en las relaciones y dinámicas familiares, que superan el nivel de intervención desde su competencia y realizar seguimiento a los mismos.	SI	El Operador presenta el listado y Formatos Plan de Trabajo del 25% de las familias beneficiarias, que recibiran las visitas de acompañamiento familiar, mediante Radicado 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.4. Iniciativa Comunitaria.			
4.4.1. Realizar las actividades que se planteen en las líneas de trabajo de la iniciativa comunitaria a través de encuentros grupales contando con la participación de las familias de la comunidad, estos encuentros son adicionales a los que se planteen en el desarrollo de los Encuentros Comunitarios en Familia.	SI	El Operador presenta soportes relacionados con dos encuentros establecidos para la Iniciativa Comunitaria - Línea Educación Alimentaria Y Nutricional, mediante Radicado 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.4.2. Fortalecimiento socio-organizativo (En el caso que aplique según proyecto)			
4.4.2.1.Promover actividades, encuentros, talleres, conversatorios, círculos de la palabra, entre otros encaminados a preservar y recuperar las formas propias de organización comunitaria de los grupos étnicos, a través del diálogo, intercambio de saberes, aprendizaje intercultural, formas propias de soberanía, liderazgos, escalas de participación, toma de decisiones en temas relacionados con la gestión de sus territorios, y los esfuerzos organizativos expresados por sus autoridades tradicionales y/o representantes	N/A	Para este proyecto no se contempla el componente de Fortalecimiento socio-organizativo.	
4.4.2.2. Desarrollar las acciones orientadas al empoderamiento de la mujer y/o acciones en el marco de construcción de Paz, en el caso que aplique, reportando su desarrollo al supervisor del contrato para su seguimiento.	N/A	Para este proyecto no se contempla el componente de Fortalecimiento socio-organizativo.	
4.4.2.3. Propiciar procesos que permiten construir herramientas y estrategias para la garantía de derechos, a partir de las actividades que se planteen para el desarrollo de esta línea de trabajo, los cuales se pueden dar a través de espacios de formación, encuentros, talleres, conversatorios, círculos de la palabra entre otros que brinden herramientas conceptuales de fácil aplicación y réplica en las comunidades.	N/A	Para este proyecto no se contempla el componente de Fortalecimiento socio-organizativo.	
4.4.3. Fortalecimiento Cultural (En el caso que aplique según proyecto).			
4.4.3.1 Promocionar procesos que permiten potenciar las prácticas culturales y la reproducción de la cultura material e inmaterial de las familias y comunidades de grupos étnicos desde el reconocimiento y el fortalecimiento de su identidad.	N/A	Para este proyecto no se contempla la Línea de Fortalecimiento Cultural, de la Iniciativa Comunitaria.	
4.4.4 Fortalecimiento en Educación Alimentaria y Nutricional (En el caso que aplique según proyecto).			
4.4.4.1. Desarrollar acciones de tipo educativo orientadas a la promoción y formación de las comunidades, frente a los patrones de alimentación y nutrición, para fortalecer una alimentación sana, nutritiva y suficiente, según usos y costumbres en cuanto a procesos de producción, cocción e ingesta de alimentos, con la adopción de hábitos y estilos de vida saludables que minimicen los riesgos de desnutrición en niños, niña, adolescentes y jóvenes.	SI	El Operador presenta soportes relacionados con dos encuentros establecidos para la Iniciativa Comunitaria - Línea Educación Alimentaria Y Nutricional, mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.5. Obligaciones relativas a la Estrategia Formación de Formadores.			
4.5.1. Identificar y seleccionar junto con la comunidad las personas, líderes y lideresas, incluido el gestor de oferta dentro de las familias beneficiarias a fin de que integren el grupo que recibirá formación.	SI	El operador realiza la selección de los integrantes de la comunidad, que participaran en el proceso de formación a formadores, selección que realizo en el marco de la socialización del proyecto; evidencias (acta, RF y listado de asistencia), radicados en físico mediante oficio No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.5.2. Elaborar y presentar al supervisor del contrato, un plan de formación de formadores a cargo del equipo de talento humano contratado por el operador (F30.MO4. PP. Formato Plan de Formación de Formadores TE y G7.MO4.PP Guía Formación de formadores TEB) basado en los temas establecidos por el ICBF: 1. Gestión y mecanismos de participación; 2. Relaciones armónicas en familia;	SI	El operador presenta el plan de formación a formadores, de acuerdo con Guía de formación de formadores TEB. Radicado en físico mediante oficio No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.5.3. Apoyar la elaboración del plan de sostenibilidad, que permita evidenciar acciones para dar sostenibilidad a los procesos adelantados con el proyecto.	SI	El Operador presenta Actas con evidencias de Dos Encuentros a Formación de Formadores, mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023.., según la guia de formación de formadores TEB.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.6. Obligaciones relativas al Ejercicio de Control social.			
4.6.1. Realizar actividades que promuevan el control social como una estrategia que permite activar los mecanismos efectivos de participación ciudadana de las familias, a través de la conformación del comité de control social para que sean actores activos dentro del proceso de mejoramiento de la calidad de los servicios que se prestan a la comunidad a través de la ejecución del proyecto contratado.	SI	El operador presenta soportes de reuniones al Control Social, mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.6.2. Asistir a las capacitaciones, mesas públicas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF.	SI	No se realizan acitivades relacionadas con esta obligación, a la fecha de elaboración del presente informe.	
4.6.3. Conformar un comité de control social integrado por un grupo de personas pertenecientes a las familias beneficiarias, líderes, autoridades, adolescentes, jóvenes y mujeres, elegido en los espacios de encuentro donde participan las familias y la comunidad. Guía G2.MO4.PP Guía para la planeación y desarrollo del control social.	SI	El operador genera espacios para la conformación de comité de control social, de acuerdo con las indicaciones establecidas en la guía para la planeación y desarrollo del control social. Radicado en físico, mediante oficio No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.6.4. Capacitar a los integrantes del Comité de Control Social a través de los facilitadores en los asuntos metodológicos y legales pertinentes	SI	El Operador genera espacios para la conformación de comité de control social, de acuerdo con las indicaciones establecidas en la guía para la planeación y desarrollo del control social, mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.6.5. Atender las solicitudes que le formule el Comité de control Social sobre el cumplimiento de las actividades propuestas y la ejecución de los recursos, y atender de manera oportuna las alertas que se realicen frente a factores internos o externos que pueden afectar positiva o negativamente el cumplimiento de los resultados de las acciones contempladas en cada uno de los componentes de la modalidad	SI	El Operador genera espacios para la conformación de comité de control social, de acuerdo con las indicaciones establecidas en la guía para la planeación y desarrollo del control social, mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.7. Obligaciones relativas al componente de Convergencia de Oferta.			
4.7.1. Orientar el desarrollo del componente de convergencia de oferta, a través del Talento Humano de la Unidad de Atención, de acuerdo con lo establecido en la Guía G6.MO4.PP Guía Convergencia de Oferta TEB.	SI	El operador participa en jornada de asistencia tecnica, sobre la Guia de Convergencia de Oferta TEB, convocado por el enlace tecnico. Fecha: 05/04/2023.	
4.7.2. Elaborar y presentar dentro del primer mes de ejecución del contrato, el plan de trabajo de convergencia de oferta	SI	El operador presenta el plan de trabajo de convergencia de oferta con las acciones establecidas para la ejecución del contrato en este componente. Radicado en físico y digital, mediante oficio No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023.	
4.7.3. Identificar y mapear los actores, miembros comunitarios y/o institucionales públicas y privadas presentes en el territorio y registrar la oferta en el formato registro de oferta F19.MO4.PP Instrumento de registro de oferta.	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.7.4. Promover la conformación de redes de apoyo familiar y comunitario a partir de la gestión de oferta, siendo corresponsables en la autogestión, transformación y sostenibilidad del proceso de fortalecimiento de recursos y capacidades comunitarias.	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.7.5. Socializar la oferta identificada en el territorio a las familias y comunidades beneficiarias.	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.7.6. Gestionar y articular a través de las redes de apoyo, bienes y servicios para la inclusión social y productiva de las familias y las comunidades étnicas	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.

4.7.7. Activar rutas de articulación interinstitucional y el fortalecimiento de redes para facilitar acciones de oferta complementaria como parte de la integralidad en la prestación del servicio del ICBF, y la incorporación de políticas y proyectos territoriales de las entidades asociadas por misionalidad al SNBF, como respuesta a la satisfacción de las necesidades evidenciadas en las familias y comunidades de grupos étnicos.	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.7.8. Garantizar el seguimiento a la gestión con relación a la convergencia de oferta, la gestión de redes y la activación de rutas, registrando los resultados en el formato de seguimiento F1.	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
4.7.9. Socializar con la comunidad beneficiaria los resultados del componente de convergencia de oferta.	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
5. Obligaciones relativas a la Fase de Cierre.			
5.1. Encuentro Comunitario de cierre. Realizar un encuentro con las familias y comunidades beneficiarias en el que se incluirá: a. La aplicación del mapa de cambio y el instrumento de metodología participativa, realizando un ejercicio reflexivo con las familias y comunidades beneficiarias frente a los logros alcanzados, las dificultades, lecciones aprendidas, los procesos que se fortalecieron en lo familiar y comunitario, los resultados alcanzados con el desarrollo de cada una de las etapas y fases ejecutadas con el proyecto. b. Realizar una valoración sobre los procesos que deben continuar su fortalecimiento como comunidad. c. Identificar, documentar y sistematizar las variaciones positivas y oportunidades de mejora a realizar en la comunidad. d. La revisión con las familias de las acciones realizadas con relación a la convergencia de oferta y gestión de redes, así como los resultados y posibles tareas para dar continuidad al proceso de manera autónoma. e. Realizar un informe final integral y participativo de la asistencia técnica, gestión del conocimiento y talento humano; en ésta se debe incluir la identificación de mejores prácticas, principales dificultades y oportunidades de mejora, consolidando datos cuantitativos y cualitativos provenientes del desarrollo del proceso de atención y gestión en las diferentes fases y componentes. Esta información debe ser incluida en el informe técnico y administrativo, con evidencias de su realización (actas, listados de asistencia, registro fotográfico). f). Realizar la entrega de un diploma como reconocimiento al grupo de personas que han participado del proceso de Formación de formadores (PU1. MO4.PP Diploma Formación de formadores).	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
5.2. Obligaciones relativas a la Construcción de la Memoria del proyecto - Gestión del conocimiento. a. Realizar un proceso de diálogo con la comunidad para recoger las buenas prácticas, las dificultades, oportunidades de mejora y lecciones aprendidas, b. Elaborar una herramienta pedagógica y de gestión del conocimiento (audio y/o visuales, cartillas, libros, folletos, entre otros) que hayan sido definidos en el proyecto, el cual deberá consolidar las reflexiones sobre las experiencias adquiridas de acuerdo con las situaciones mencionadas en el literal anterior c. Entregar al supervisor del contrato el producto final de la memoria del proyecto de acuerdo con lo aprobado en la propuesta	SI	Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
6. Reportar mensualmente los resultados y logros esperados en cada una de las etapas y las fases que comprende la ejecución de la modalidad, de acuerdo con el formato de seguimiento F1 definido y aprobado por la Dirección de Familias y Comunidades	SI	El operado ha remitido formato de seguimiento F1, con la información correspondiente a la etapa de alistamiento, mediante correo electronico del dia 19/05/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Lunes 09/06/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Segundo Desembolso, mediante correo electronico del dia 20/06/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Viernes 12/07/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Tercer Desembolso, mediante correo electronico del dia lunes 18/09/2023 9:38. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha lunes 02/10/2023 14:36, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador reportó, el formato de seguimiento F1, mediante correo electrónico de fecha 13/12/2023, el cual es remitió por parte del Enlace Técnico al Ing. Hernán Darío Torres Espitia (oficina de seguimiento y monitoreo de la Direccion de Familias y Comunidades), mediante correo electrónico de fecha: 14/12/2023;	
7. Realizar la caracterización y registro en el aplicativo Cuéntame o en los instrumentos y herramientas definidas y aprobadas por la Dirección de Familias y Comunidades, del cien por ciento (100) de las familias real y efectivamente atendidas y reportadas mensualmente en el formato de seguimiento F1.	SI	El operado ha remitido formato de seguimiento F1, con la información correspondiente a la etapa de alistamiento, mediante correo electronico del dia 19/05/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Lunes 09/06/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Segundo Desembolso, mediante correo electronico del dia 20/06/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Viernes 12/07/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Tercer Desembolso, mediante correo electronico del dia lunes 18/09/2023 9:38. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha lunes 02/10/2023 14:36, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador reportó, el formato de seguimiento F1, mediante correo electrónico de fecha 13/12/2023, el cual es remitió por parte del Enlace Técnico al Ing. Hernán Darío Torres Espitia (oficina de seguimiento y monitoreo de la Direccion de Familias y Comunidades), mediante correo electrónico de fecha: 14/12/2023;	
8. Entregar al supervisor del contrato, todas las evidencias - soportes que den cuenta de la entrega oportuna de insumos, (aprobados según cada propuesta) a las familias, en el marco de la ejecución de la propuesta (Fotos, videos, actas de entrega, oficio de recibido, entre otros.) y al final de la ejecución un cuadro que contenga la totalidad de los elementos e insumos entregados por el contratista a las familias, según lo aprobado en la propuesta.	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspodiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a la **Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril)**, mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo)**, mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio)**, mediante Radicado No. 20233900000057692 de fecha 28/08/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio)**, mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto)**, mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre)**, mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre)**, mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre)**, mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre)**, mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.

9. Presentar por escrito al supervisor del contrato y al comité técnico operativo el Formato flujo de caja (F4. G29.PP Formato flujo de caja Modalidad TEB) para la ejecución del proyecto con los gastos y valores establecidos.	SI	El Operador presenta Flujo de Caja mediante Radicado No. 20233900000022882 de fecha 14/04/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
10. Garantizar que la ejecución presupuestal sea acorde a los topes establecidos y aprobados para el desarrollo del proyecto.	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a la **Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril)**, mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo)**, mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio)**, mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 28/08/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio)**, mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto)**, mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre)**, mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre)**, mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre)**, mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre)**, mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
11.Cuando la Iniciativa Comunitaria aprobada contemple en la línea de Educación alimentaria y nutricional la entrega de aves, estas se deben adquirir y comprar, en Centros Agropecuarios autorizados los cuales expedirán el carné de vacunación y el certificado de sanidad, estos documentos deben anexarse a los informes y soportes entregados para cada uno de los desembolsos según corresponda. Para el transporte de estas deben observar como mínimo los siguientes puntos: A. que el transporte garantice que las aves no sufran ninguna lesión; B. Que el transporte de las aves sea exclusivo y no incluya el transporte de otros elementos tales como sustancias químicas y/o agentes contaminantes; C. Las aves vayan en empaques (canastas, guacales plásticos previamente lavados y desinfectados) que faciliten su movilidad y garanticen su salud.	SI	El Operador presenta soportes en la que se evidencia la entrega del 50%, de los Insumos para la implementación de la Línea de Educación Alimentaria y Nutricional contemplada para el proyecto, mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. - Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. - Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. - Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. - Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. - Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
12. Reportar al supervisor del contrato el 20 de cada mes el formato de seguimiento F1, con la información de las familias vinculadas y las actividades realizadas en el marco de cada uno los componentes de la modalidad	SI	El operado ha remitido formato de seguimiento F1, con la información correspondiente a la etapa de alistamiento, mediante correo electronico del día 19/05/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Lunes 09/06/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Segundo Desembolso, mediante correo electronico del día 20/06/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Viernes 12/07/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Tercer Desembolso, mediante correo electronico del día lunes 18/09/2023 9:38. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha lunes 02/10/2023 14:36, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador reportó, el formato de seguimiento F1, mediante correo electrónico de fecha 13/12/2023, el cual es remitió por parte del Enlace Técnico al Ing. Hernán Darío Torres Espitia (oficina de seguimiento y monitoreo de la Direccion de Familias y Comunidades), mediante correo electrónico de fecha: 14/12/2023;	
13. Ejecutar la contrapartida de acuerdo con la propuesta presentada, en caso de que aplique.	N/A	Para este proyecto no aplica contrapartida.	
14. Presentar al supervisor del contrato, los informes técnicos y financieros con sus respectivos soportes de acuerdo con la periodicidad establecida por el ICBF.	SI	El Operador presenta: **Primer Informe Tecnico** correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. **Segundo Informe Técnico** correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. **Tercer Informe Técnico** correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. **Cuarto Informe Técnico** (Informe Final) correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023. **Informe Financiero** correspondiente a la **Etapa de Preparación y Alistamiento (Abril)**, mediante Radicado No. 20233900000027812 de fecha 3/05/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Mayo)**, mediante Radicado No. 20233900000041252 de fecha 23/06/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Junio)**, mediante Radicado No. 20233900000057892 de fecha 28/08/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Julio)**, mediante Radicado No. 20233940000065602 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Agosto)**, mediante Radicado No. 20233940000065652 de fecha 19/09/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Septiembre)**, mediante Radicado No. 20233900000072712 de fecha 10/10/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Octubre)**, mediante Radicado No. 20233900000081852 de fecha 14/11/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Noviembre)**, mediante Radicado No. 20233900000091862 de fecha 15/12/2023. **Informe Financiero Etapa de Implementación (Diciembre)**, mediante Radicado No. 20233900000093422 de fecha 20/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
15. Consolidar y entregar al supervisor del contrato el informe final de conformidad con el formato establecido por el ICBF.	N/A	Esta Actividad se contempla para la fase de cierre	
16. Hacer uso de los formatos e instrumentos definidos para la implementación y seguimiento de la modalidad Territorios Étnicos con Bienestar	SI	De acuerdo a lo reportado en el informe tecnico se evidencia que el operador ha hecho uso de los formatos establecidos por la dirección de familias y comunidades. Evidencia en el Primer Informe Tecnico correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe Técnico correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.
17. Garantizar que las familias reportadas en el censo sean las familias atendidas con la propuesta aprobada; en caso de requerir un cambio o actualización, informar oportunamente al supervisor del contrato.	SI	Primer Informe Tecnico correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe Técnico correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.

18. Registrar en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, la vinculación e información de los recién nacidos vivos hijos de las usuarias mujeres gestantes, dentro los 30 días calendario siguiente a su nacimiento. (Cuando aplique).	SI	El operado ha remitido formato de seguimiento F1, con la información correspondiente a la etapa de alistamiento, mediante correo electronico del dia 19/05/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Lunes 09/06/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Segundo Desembolso, mediante correo electronico del dia 20/06/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Viernes 12/07/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Tercer Desembolso, mediante correo electronico del dia lunes 18/09/2023 9:38. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha lunes 02/10/2023 14:36, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador reportó, el formato de seguimiento F1, mediante correo electrónico de fecha 13/12/2023, el cual es remitió por parte del Enlace Técnico al Ing. Hernán Darío Torres Espitia (oficina de seguimiento y monitoreo de la Direccion de Familias y Comunidades), mediante correo electrónico de fecha: 14/12/2023;	
19. Registrar y actualizar oportunamente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, las novedades de retiro o fallecimiento de usuarios y talento humano conforme se presenten durante la prestación del servicio.	SI	El operado ha remitido formato de seguimiento F1, con la información correspondiente a la etapa de alistamiento, mediante correo electronico del dia 19/05/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Lunes 09/06/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Segundo Desembolso, mediante correo electronico del dia 20/06/2023. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha Viernes 12/07/2023, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador remite formato de seguimiento F1, con la información correspondiente al Tercer Desembolso, mediante correo electronico del dia lunes 18/09/2023 9:38. Posteriormente se emite reporte por parte del equipo de seguimiento y monitoreo de la Dirección de Familias mediante correo electronico de fecha lunes 02/10/2023 14:36, donde se da aval de cumplimiento por parte del operador. El operador reportó, el formato de seguimiento F1, mediante correo electrónico de fecha 13/12/2023, el cual es remitió por parte del Enlace Técnico al Ing. Hernán Darío Torres Espitia (oficina de seguimiento y monitoreo de la Direccion de Familias y Comunidades), mediante correo electrónico de fecha: 14/12/2023;	
20. Asistir y participar de las reuniones, capacitaciones, procesos de inducción y comités técnicos operativos convocados por el ICBF	SI	El operador participa de buena forma a las reuniones y comites convocados por la supervision del Contrato.	
21. Cumplir con las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato.	SI	Desde el equipo de supervisión no se han designado mas actividades inherentes a la ejecución del contrato.	
22. Garantizar el cumplimiento del objeto contractual, cuando se presenten situaciones de fuerza mayor o caso fortuito al inicio de la ejecución o en desarrollo de esta y que limiten la implementación de las actividades propuestas, para lo cual el contratista, el supervisor del contrato y el comité técnico operativo acudirán a las orientaciones establecidas en el manual operativo para tal fin.	SI	Se evidencia que el operador ha prestado el servicio, conforme al objeto contractual según el Primer Informe Tecnico correspondiente a la Etapa de Preparación y Alistamiento (del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2023), mediante Radicado No. 20233900000024812 de fecha 21/04/2023. Segundo Informe Técnico correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Abril al 14 de Junio de 2023), mediante Radicado No. 20233900000040152 de fecha 20/06/2023. Tercer Informe Técnico correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Junio al 14 de Septiembre de 2023), mediante Radicado No. 20233940000065702 de fecha 19/09/2023. Cuarto Informe Técnico (Informe Final) correspondiente a la Fase de Implementación (del 15 de Septiembre al 15 de Diciembre de 2023), mediante Radicado No. 20233900000092652 de fecha 19/12/2023.	Documentos reposan en el expediente del contrato.

(I) El Supervisor deberá registrar todas las obligaciones contenidas en la cláusula correspondiente del contrato/convenio. Para aquellas obligaciones cuyo cumplimiento no obedezca a un producto tangible, deberá señalar en la columna del "Documento que evidencia el cumplimiento", su concepto sobre el mismo.

(II) Si el Supervisor establece que "no" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así, y qué acciones se han tomado sobre dicho incumplimiento. Si el reporte de "no cumplimiento" se presenta en el informe Final de Supervisión, el supervisor deberá allegar copia y presentar reporte de las acciones adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación "N/A" sólo podrá ser relacionada con algunos periodos en los que esa obligación específica no sea requerida.

(III) El supervisor deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas de entrega a satisfacción o de reuniones, informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida. Deberá igualmente indicar el folio del documento y su ubicación.

(IV) El supervisor deberá señalar en "Observaciones" cualquier información que considere relevante relacionada con el cumplimiento de la obligación. El diligenciamiento de esta columna no es obligatorio.

15. Seguimiento a matriz de riesgos

Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SÍ	X	NO	
Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SÍ		NO	X
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:	NO APLICA			
Observaciones adicionales:	NINGUNA			

Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia debe informarse a la Dirección de Contratación de la Sede de la Dirección General.

16. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha emisión de informe 20 de Marzo de 2024

SANDRA MILENA GONZALEZ CARDENAS
Supervisora del Contrato

YOLMAN BREYER PASTRANA VIANCHA
Enlace de Supervision Familias y Comunidades

LAUREN VERONICA CUEVAS TARACHE
Enlace Técnico Familias y Comunidades

Nombre otro revisor
Cargo otro revisor

Nota: Si se requiere la firma de más personas que intervinieron en el ejercicio de supervisión, se podrán incluir.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2867

SIIF Nación

Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:	MHssanabrd	SONIA SANABRIA DURAN
Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante:	41-06-00-085	ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE
Fecha y Hora Informe:	2024-02-15 4:56 p. m.	

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	41-06-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE	**Número de Compromiso:**	42323	**Valor Total:**	120.000.000,00	**Saldo por pagar:**	0,00
Tipo Doc. Identidad:	NIT	**Número Doc. Identidad:**	900652849	**Tercero:**		ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA	

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE APORTE	**Número:**	85001002023	**Fecha:**	08/03/2023 0:00:00

OBJETO

Objeto:	FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LAS FAMILIAS Y COMUNIDADES ÉTNICAS, A TRAVÉS DE METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS, PARA LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL DE SUS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES, TENIENDO EN CUENTA SU CONSTRUCCIÓN Y COMPRENSIÓN DEL MUN

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS.

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA		CONCEDIDO/ AMORTIZADO	NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCI	VALOR NETO	CH/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
2023-06-02	42023	24.000.000,00	0,00	160423		168948623	2023-06-07	24.000.000,00	0,00	24.000.000,00	364849240	BANCO DE BOGOTA S. A.			CONTRATO DE APORTE	85001002023	13-01-01-DT	PAGO PRIMER (1) DESEMBOLSO SEGUN CONTRATO DE APORTE No.85001002023 del 08/03/2023 ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTY-QUILLA
2023-07-10	49823	42.000.000,00	0,00	204723		212321123	2023-07-12	42.000.000,00	0,00	42.000.000,00	364849240	BANCO DE BOGOTA S. A.			CONTRATO DE APORTE	85001002023	13-01-01-DT	PAGO SEGUNDO (2) DESEMBOLSO SEGUN CONTRATO DE APORTE No.85001002023 del 08/03/2023 ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTY-QUILLA
2023-10-18	74023	36.000.000,00	0,00	330223		358908523	2023-10-20	36.000.000,00	0,00	36.000.000,00	364849240	BANCO DE BOGOTA S. A.			CONTRATO DE APORTE	85001002023	13-01-01-DT	PAGO TERCER (3) DESEMBOLSO SEGUN CONTRATO DE APORTE No. 85001002023 DEL 08/03/2023 ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTY-QUILLA
2023-12-26	94823	18.000.000,00	0,00	421623		478308223	2023-12-28	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	364849240	BANCO DE BOGOTA S. A.			CONTRATO DE APORTE	85001002023	13-01-01-DT	PAGO CUARTO (4) DESEMBOLSO SEGUN CONTRATO DE APORTE No. 85001002023 DEL 08/03/2023 ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTY-QUILLA

CONCEDIDO: Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.
AMORTIZADO: Con valor negativo los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionados

2868

ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA

NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012

Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

Villavicencio, 19 de febrero de 2024

CERTIFICA

Que revisado el archivo físico y contable de la cuenta de ahorros No. 364849240 denominada "Territorios Étnicos con Bienestar Villanueva Yopal 2023" durante el periodo marzo – diciembre de 2023 genero rendimientos financieros por valor total de: **MIL SEISCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS.**

MES	VALOR	
MARZO	$	0,00
MAYO	$	1,00
JUNIO	$	470,00
JULIO	$	823,00
AGOSTO	$	35,00
SEPTIEMBRE	$	35,00
OCTUBRE	$	178,00
NOVIEMBRE	$	8,00
DICIEMBRE	$	83,00
TOTAL	**$**	**1.633,00**

Se expide la presente certificación a los diecinueve (19) días del mes de febrero de 2024.

SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GÓMEZ
CC. 5.254.419 de Guachucal, Nariño
R\L Asociación de cabildos y/o autoridades tradicionales indígenas Inty-Quilla

2869

SIIF Nación

Documento de recaudo de ingresos presupuestales

Usuario Solicitante: MHssanabrd SONIA SANABRIA DURAN

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 41-06-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Fecha y Hora Sistema: 2024-02-16 10:45:57

Información General del Recaudo

Número consecutivo.:	43923	Tipo de Moneda	COP - PESOS	Tercero	
Estado:	Creado	Tipo de Tasa de Cambio	NA	Nombre o Razón Social	
Tipo de reporte:	SALDOS	Valor de la Tasa de Cambio		ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONAL	
Fecha del reporte:	2024-02-16	Saldo Total en Mext.	0,00	Tipo de Documento Id	NIT
Fecha de registro:	2023-11-09	Saldo Total en COP	36,00	Número Documento ID	900652849-8
Año fiscal:	2023	Fuente de Financiación	Propios		
Vigencia Fiscal:	Vigencia actual	Situación de Fondos	CSF		
Atributo:	Documento de recaudo de ingresos presupuestales - Documento Recaudo Atributo				

Saldos por Concepto de Recaudo de Ingresos Presupuestales

FECHA	Posición del Catálogo de Ingresos Presupuestales					Valor por Identificar	Saldo por Identificar
	DAIP	TR	Mon	Valor Recaudo en Mext	Valor Recaudo en COP		
2023-11-09	3.1.01.2.05.1.02.01 - INTERESES SOBRE DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS					0,00	36,00
					Totales	0,00	36,00

Documento(s) Soporte(s)	Número
DOCUMENTO DE CAUSACION	43323
DOCUMENTO DE RECAUDO POR CLASIFICAR	306123

Información Extra

Tipo	8 - CONSIGNACION
Número	306123
Fecha	2023-11-09
Descripción	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MAYO Y AGOSTO /2023, CONTRATO DE APORTES N. 85001002023 / REC. PROPIOS
Referencia digitalizada	

COP - Pesos Colombianos
Mext. - Moneda extranjera
DAIP - Dependencia de Afectación de Ingresos Presupuestales

SIIF Nación

Documento de recaudo de ingresos presupuestales

Usuario Solicitante: MHssanabrd SONIA SANABRIA DURAN

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 41-06-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Fecha y Hora Sistema: 2024-02-16 10:41:02

Datos Maestros del Recaudo

Número consecutivo.:	32923	Tipo de Moneda	COP - PESOS	Tercero	
Estado:	Creado	Tipo de Tasa de Cambio	NA	Nombre o Razón Social	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONAL
Tipo de reporte:	SALDOS	Valor de la Tasa de Cambio		Tipo de Documento Id	NIT
Fecha del reporte:	2024-02-16	Saldo Total en Mext.	0,00	Número Documento ID	900652849-8
Fecha de registro:	2023-07-07	Saldo Total en COP	470,00		
Año fiscal:	2023	Fuente de Financiación	Propios		
Vigencia Fiscal:	Vigencia actual	Situación de Fondos	CSF		
Atributo:	Documento de recaudo de ingresos presupuestales - Documento Recaudo Atributo				

Saldos por Ítems de Afectación de Ingresos Presupuestales

FECHA	Posición del Catálogo de Ingresos Presupuestales					Saldo total en Mext.	Saldo total en COP
	DAIP	CR	Doc.	Valor Recaudo en Mext.	Valor Recaudo en COP		
2023-07-07	3.1.01.2.05.1.02.01 - INTERESES SOBRE DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS					0,00	470,00
Totales						0,00	470,00

Documento(s) de Referencia	Número
DOCUMENTO DE CAUSACION	32323
DOCUMENTO DE RECAUDO POR CLASIFICAR	179523

Predecesor Sistema

Tipo	8 - CONSIGNACION
Número	20230707
Fecha	2023-07-07
Descripción	RENDIMIENTOS FINANCIEROS JUNIO/2023, CONTRATO DE APORTES N. 85001002023

Referencia digitalizada

COP - Pesos Colombianos
Mext. - Moneda extranjera
DAIP - Dependencia de Afectación de Ingresos Presupuestales

2891



Documento de recaudo de ingresos presupuestales

Usuario Solicitante: MHssanabrd SONIA SANABRIA DURAN

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 41-06-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Fecha y Hora Sistema: 2024-02-16 10:47:58

Información Básica del Recaudo

Número consecutivo.:	44023	Tipo de Moneda	COP - PESOS	Tercero	
Estado:	Creado	Tipo de Tasa de Cambio	NA	Nombre o Razón Social	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONAL
Tipo de reporte:	SALDOS	Valor de la Tasa de Cambio		Tipo de Documento Id	NIT
Fecha del reporte:	2024-02-16	Saldo Total en Mext.	0,00	Número Documento ID	900652849-8
Fecha de registro:	2023-11-09	Saldo Total en COP	823,00		
Año fiscal:	2023	Fuente de Financiación	Propios		
Vigencia Fiscal:	Vigencia actual	Situación de Fondos	CSF		
Atributo:	Documento de recaudo de ingresos presupuestales - Documento Recaudo Atributo				

Saldos del Tipo de Recaudo de Ingresos Presupuestales

FECHA	Posición del Catálogo de Ingresos Presupuestales						Saldo Mext.	Saldo COP
	DAIP	TR	Tipo	Valor Tasa de Cambio	Valor Mext.	Valor COP		
2023-11-09	3.1.01.2.05.1.02.01 - INTERESES SOBRE DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS						0,00	823,00
Totales							0,00	823,00

Documento Secretaría Hacienda	Número
DOCUMENTO DE CAUSACION	43423
DOCUMENTO DE RECAUDO POR CLASIFICAR	306223

Documento Soporte

Tipo	8 - CONSIGNACION
Número	306223
Fecha	2023-11-09
Descripción	RENDIMIENTOS FINANCIEROS JULIO/2023, CONTRATO DE APORTES N. 85001002023 / REC. PROPIOS
Referencia digitalizada	

COP - Pesos Colombianos
Mext. - Moneda extranjera
DAIP - Dependencia de Afectación de Ingresos Presupuestales

2872



Documento de recaudo de ingresos presupuestales

Usuario Solicitante: MHssanabrd SONIA SANABRIA DURAN

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 41-06-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Fecha y Hora Sistema: 2024-02-16 10:43:17

Documento de Recaudo

Número consecutivo.:	44123	Tipo de Moneda	COP - PESOS	Tercero	
Estado:	Creado	Tipo de Tasa de Cambio	NA	Nombre o Razón Social	
Tipo de reporte:	SALDOS	Valor de la Tasa de Cambio		ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONAL	
Fecha del reporte:	2024-02-16	Saldo Total en Mext.	0,00	Tipo de Documento Id	NIT
Fecha de registro:	2023-11-09	Saldo Total en COP	35,00	Número Documento ID	900652849-8
Año fiscal:	2023	Fuente de Financiación	Propios		
Vigencia Fiscal:	Vigencia actual	Situación de Fondos	CSF		
Atributo:	Documento de recaudo de ingresos presupuestales - Documento Recaudo Atributo				

Saldos por Rentas de Recaudo de Ingresos Presupuestales

FECHA	Posición del Catálogo de Ingresos Presupuestales					Saldo Mext.	Saldo en COP
	DAIP	CF	POP	Valor Ingresos Mext.	Valor Ingresos COP		
2023-11-09	3.1.01.2.05.1.02.01 - INTERESES SOBRE DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS					0,00	35,00
					Totales	0,00	35,00

Documento(s) de Cargue	Número
DOCUMENTO DE CAUSACION	43523
DOCUMENTO DE RECAUDO POR CLASIFICAR	306323

Información Tesorería

Tipo	8 - CONSIGNACION
Número	306323
Fecha	2023-11-09
Descripción	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SEPTIEMBRE/2023, CONTRATO DE APORTES N. 85001002023 / REC. PROPIOS

Referencia digitalizada

COP - Pesos Colombianos
Mext. - Moneda extranjera
DAIP - Dependencia de Afectación de Ingresos Presupuestales

SIIF Nación

Documento de recaudo de ingresos presupuestales

Usuario Solicitante: MHssanabrd SONIA SANABRIA DURAN

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Fecha y Hora Sistema: 2024-02-23 10:47:19

Información General del Recaudo

Número consecutivo.:	4624	Tipo de Moneda	COP - PESOS	Tercero	
Estado:	Creado	Tipo de Tasa de Cambio	NA	Nombre o Razón Social	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONAL
Tipo de reporte:	SALDOS	Valor de la Tasa de Cambio		Tipo de Documento Id	NIT
Fecha del reporte:	2024-02-23	Saldo Total en Mext.	0,00	Número Documento ID	900652849-8
Fecha de registro:	2024-02-19	Saldo Total en COP	178,00		
Año fiscal:	2024	Fuente de Financiación	Propios		
Vigencia Fiscal:	Vigencia actual	Situación de Fondos	CSF		
Atributo:	Documento de recaudo de ingresos presupuestales - Documento Recaudo Atributo				

Saldos por Clasificación de Ingresos Presupuestales

FECHA	Posición del Catálogo de Ingresos Presupuestales					Saldo Valor Mext.	Saldo Valor COP
	DAIP	TR	SSF	Valor Transacción Mext.	Valor Transacción COP		
2024-02-19	3.1.01.2.05.1.02.01 - INTERESES SOBRE DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS					0,00	178,00
					Totales	0,00	178,00

Documento(s) de Referencia	Número
DOCUMENTO DE CAUSACION	4624
DOCUMENTO DE RECAUDO POR CLASIFICAR	65024

Documento Soporte

Tipo	8 - CONSIGNACION
Número	DRXC 65024
Fecha	2024-02-19
Descripción	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES OCTUBRE/2023, CONTRATO DE APORTES N. 85001002023 / REC. PROPIOS / ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY QUILLA, Nit.900652849-8

COP - Pesos Colombianos
Mext. - Moneda extranjera
DAIP - Dependencia de Afectación de Ingresos Presupuestales

Referencia digitalizada

2874

SIIF Nación

Documento de recaudo de ingresos presupuestales

Usuario Solicitante: MHssanabrd SONIA SANABRIA DURAN

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Fecha y Hora Sistema: 2024-02-23 10:46:24

Recaudo Presupuestal

Número consecutivo.:	4424	Tipo de Moneda	COP - PESOS	Tercero	
Estado:	Creado	Tipo de Tasa de Cambio	NA	Nombre o Razón Social	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONAL
Tipo de reporte:	SALDOS	Valor de la Tasa de Cambio			
Fecha del reporte:	2024-02-23	Saldo Total en Mext.	0,00	Tipo de Documento Id	NIT
Fecha de registro:	2024-02-19	Saldo Total en COP	8,00	Número Documento ID	900652849-8
Año fiscal:	2024	Fuente de Financiación	Propios		
Vigencia Fiscal:	Vigencia actual	Situación de Fondos	CSF		
Atributo:	Documento de recaudo de ingresos presupuestales - Documento Recaudo Atributo				

Saldos totales por recaudo de ingresos presupuestales

FECHA	Rubro de Clasificador de Ingresos Presupuestales					Saldo total en Mext.	Saldo total en COP
	DAIP	TR	POS	Valor Recaudo en Mext.	Valor Recaudo en COP		
2024-02-19	3.1.01.2.05.1.02.01 - INTERESES SOBRE DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS					0,00	8,00
Totales						0,00	8,00

Documento(s) de Referencia	Número
DOCUMENTO DE CAUSACION	4424
DOCUMENTO DE RECAUDO POR CLASIFICAR	64624

Información Soporte

Tipo	8 - CONSIGNACION
Número	DRXC 64624
Fecha	2024-02-19
Descripción	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES NOVIEMBRE/2023, CONTRATO DE APORTES N. 85001002023 / REC. PROPIOS / ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY QUILLA, Nit.900652849-8

COP - Pesos Colombianos
Mext. - Moneda extranjera
Referencia digitalizada
DAIP - Dependencia de Afectación de Ingresos Presupuestales

2895

SIIF Nación

Documento de recaudo de ingresos presupuestales

Usuario Solicitante: MHssanabrd SONIA SANABRIA DURAN

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Fecha y Hora Sistema: 2024-02-23 10:46:51

Información General

Número consecutivo.:	4524	Tipo de Moneda	COP - PESOS	Tercero	
Estado:	Creado	Tipo de Tasa de Cambio	NA	Nombre o Razón Social	ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONAL
Tipo de reporte:	SALDOS	Valor de la Tasa de Cambio			
Fecha del reporte:	2024-02-23	Saldo Total en Mext.	0,00	Tipo de Documento Id	NIT
Fecha de registro:	2024-02-19	Saldo Total en COP	83,00	Número Documento ID	900652849-8
Año fiscal:	2024	Fuente de Financiación	Propios		
Vigencia Fiscal:	Vigencia actual	Situación de Fondos	CSF		
Atributo:	Documento de recaudo de ingresos presupuestales - Documento Recaudo Atributo				

Saldo por tipo de Afectación de Ingresos Presupuestales

FECHA	Rentas Afectación de Ingresos Presupuestales					Saldo Valor Mext	Saldo Valor COP
	DAIP	IR	CPC	Valor Afectación en Mext	Valor Afectación en COP		
2024-02-19	3.1.01.2.05.1.02.01 - INTERESES SOBRE DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS					0,00	83,00
					Totales	0,00	83,00

Documento(s) de referencia

DOCUMENTO DE CAUSACION	4524
DOCUMENTO DE RECAUDO POR CLASIFICAR	64924

Información Adicional

Tipo	8 - CONSIGNACION
Número	DRXC 64924
Fecha	2024-02-19
Descripción	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES DICIEMBRE/2023, CONTRATO DE APORTES N. 85001002023 / REC. PROPIOS / ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY QUILLA, Nit.900652849-8

COP - Pesos Colombianos
Mext. - Moneda extranjera
Referencia digitalizada
DAIP - Dependencia de Afectación de Ingresos Presupuestales

2876

SIIF Nación

Documento de recaudo de ingresos presupuestales

Usuario Solicitante: MHsydiaz SANDRA YOHANA DIAZ DIAZ

Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-085 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Fecha y Hora Sistema: 2024-03-01 10:43:31

Documento de Recaudo

Número consecutivo.:	6324	Tipo de Moneda	COP - PESOS	Tercero	
Estado:	Creado	Tipo de Tasa de Cambio	NA	Nombre o Razón Social	
Tipo de reporte:	SALDOS	Valor de la Tasa de Cambio		ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONAL	
Fecha del reporte:	2024-03-01	Saldo Total en Mext.	0,00	Tipo de Documento Id	NIT
Fecha de registro:	2024-02-23	Saldo Total en COP	76,00	Número Documento ID	900652849-8
Año fiscal:	2024	Fuente de Financiación	Propios		
Vigencia Fiscal:	Vigencia actual	Situación de Fondos	CSF		
Atributo:	Documento de recaudo de ingresos presupuestales - Documento Recaudo Atributo				

Detalle Rentas de Afectación de Ingresos Presupuestales

FECHA	Rentas de Afectación de Ingresos Presupuestales					Saldo Inicial	Valor Recaudado
	PAIP	TR	Dpto	Valor Recaudo en Mext.	Valor Recaudo en COP		
2024-02-23	3.1.01.2.05.1.02.01 - INTERESES SOBRE DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS					0,00	76,00
					Totales	0,00	76,00

Documento(s) de Referencia

Documento(s) de Referencia	Número
DOCUMENTO DE CAUSACION	6424
DOCUMENTO DE RECAUDO POR CLASIFICAR	74824

Documento Soporte

Tipo	8 - CONSIGNACION
Número	DRXC 74824
Fecha	2024-02-23
Descripción	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MES ENERO/2024, CONTRATO DE APORTES N. 85001002023 / REC. PROPIOS / ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY QUILLA, Nit.900652849-8
Referencia digitalizada	

COP - Pesos Colombianos
Mext. - Moneda extranjera
DAIP - Dependencia de Afectación de Ingresos Presupuestales

2877

0 SIN COSTO EMPUJO

Redeban

NOV 09 2023 08:35:22 REMDES 9.90

CORRESPONSAL
BANCOLOMBIA
BARRIO CAMOA VILLAVICE
AV 40 16 B 159 LOCAL 67
C.UNICO: 3007012667 TER: JAAAX592
RECIBO: 083363 RRN: 139221
APRC: 968933

RECAUDO
CONVENIO: 14321
RECAUDO OTROS INGRES
REF: 00C0000000000000065254419

VALOR [redacted]

TU CORRESPONSAL BANCARIO NO DEBE COBRARTE POR HACER ESTA TRANSACCION.
Bancolombia es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la informacion en este documento este correcta. Para reclamos comuniquese al 018000912345. Conserve esta tirilla como soporte.

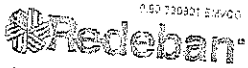
*** CLIENTE ***

2378

NIT 860.063.964-6

Registro de Operación: 864984128
RECAUDOS CONVENIOS MASIVOS
Sucursal: 395 - VIVA VILLAVICENCIO
Ciudad: VILLAVICENCIO
Fecha: 07/07/2025 Hora: 4:05:14
Secuencia : 283 Codigo usuario: 007
Código Convenio: 14521
Nombre Convenio: RECAUDO OTROS INGRESOS ICBF
Tipo Identificación Pagador: NIT
Identificación Pagador: 900652849
Valor Total: $ 470.00
Medio de Pago: EFECTIVO
Valor Efectivo: $ 470.00
Valor Cheque: $ 0.00
Costo Transacción: $ 0.00
Referencia 1: 900652849
Referencia 2: 3166172163
LA INFORMACION CONTENIDA EN EL PRESENTE
DOCUMENTO CORRESPONDE A LA OPERACION
ORDENADA AL BANCO

2879



NOV 09 2023 08:35:48 REMDES 9.90

CORRESPONSAL
BANCOLOMBIA
BARRIO CAMOA VILLAVICE
AV 40 16 B 159 LOCAL 67
C.UNICO: 3007012667 TER: JAAAX592
RECIBO: 083365

RECAUDO
CONVENIO: 1432:
RECAUDO OTROS INGRES
REF: 0000000000000000005254419

RRN: 139223
APRO: 286202

VALOR $ [illegible]

TU CORRESPONSAL BANCARIO NO DEBE COBRARTE POR HACER ESTA TRANSACCION.

Bancolombia es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la informacion en este documento este correcta. Para reclamos comuniquese al 018000912345. Conserve esta tirilla como soporte.

*** CLIENTE ***

0 80 230601 EMISOR

Redeban

NOV 09 2023 08:32:44 RBNDES 9.90

CORRESPONSAL
BANCOLOMBIA
BARRIO CAMOA VILLAVICE
AV 40 16 B 159 LOCAL 67
C.UNICO: 3007012667 TER: JAAAX592
RECIBO: 083359 RRN: 139217
APRO: 677419

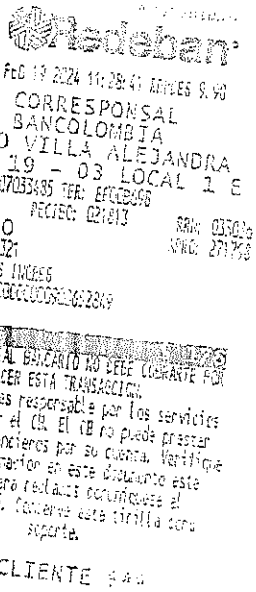
RECAUDO
CONVENIO: 14321
RECAUDO OTROS INGRES
REF: 0000000000C0000005254419

TU CORRESPONSAL BANCARIO NO DEBE COBRARTE POR HACER ESTA TRANSACCION.

Bancolombia es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la informacion en este documento este correcta. Para reclamos comuniquese al 018000912345. Conserve esta tirilla como soporte.

*** CLIENTE ***

2881



Redeban

Feb 19 2024 11:28:41 AMPES 9.40

CORRESPONSAL
BANCOLOMBIA
ARRIO VILLA ALEJANDRA
CL 5 19 - 03 LOCAL 1 E
C.UNICO: 3007033485 TER: BFCC0068
RECIBO: 021613

RECAUDO
CONVENIO: 14321
RECAUDO OTROS INGRES
REF: [illegible]

[illegible]
TU CORRESPONSAL BANCARIO NO DEBE COBRARTE POR
HACER ESTA TRANSACCION.

Bancolombia es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la información en este documento este correcta. Para reclamos comuníquese al 6018000912345. Conserve esta tirilla como soporte.

*** CLIENTE ***

Redeban

FEB 19 2024 11:30:01 AMMES 9.9C

CORRESPONSAL
BANCOLOMBIA
ARRIO VILLA ALEJANDRA
CL 5 19 - 03 LOCAL 1 E
C.UNICO: 0007335435 TER: EF0335B9
RECIBO: 029817 AUT: 033040
APRO: 393811

RECAUDO
CONVENIO: 14321
RECAUDO OTROS BANCOS
REF: 0000000000000000558205

VALIDO SIN COSTO PARA EL CLIENTE
TU CORRESPONSAL BANCARIO NO DEBE COBRARTE POR HACER ESTA TRANSACCION.
Bancolombia es responsable por los servicios prestados con el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la información en este documento este correcta.Para reclamos comuníquese al 018000912345. Conserve esta tirilla como soporte.

*** CLIENTE ***

Redeban

FEB 19 2024 11:25:24 TARIFA 0.00

CORRESPONSAL
BANCOLOMBIA
ARRIO VILLA ALEJANDRA
CL 5 19 - 03 LOCAL 1 E
CLIENTE 3007033685 TER BIG22596
RECIBO 123815 AUT: 003350
APRO: 795019

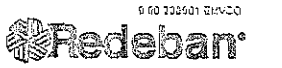
RECAUDO
CONVENIO 1432
RECAUDO OTROS LINARES
REF: 0202000000000000002052047

TU CORRESPONSAL BANCARIO NO DEBE COBRARTE POR HACER ESTA TRANSACCION.

Bancolombia es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la información en este documento esta correcta. Para reclamos comuníquese al 018000942345. Conserve esta tirilla como soporte.

*** CLIENTE ***

2234



FEB 23 2024 14:29:49 RBMDES 9.90

CORRESPONSAL
BANCOLOMBIA
ARRIO VILLA ALEJANDRA
CL 5 19 - 03 LOCAL 1 E
C.UNICO: 3007033485 TER: EF00B698
RECIBO: 022833 RRN: 034551
RECAUDO APRO: 930722
CONVENIO: 14321
RECAUDO OTROS INGRES
REF: 000000000000000900652849

VALOR $ 1.746

TU CORRESPONSAL BANCARIO NO DEBE COBRARTE POR HACER ESTA TRANSACCION.

Bancolombia es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta. Verifique que la informacion en este documento este correcta. Para reclamos comuniquese al 018000912345. Conserve esta tirilla como soporte.

*** CLIENTE ***

2885

Banco de Bogotá

Fogafin — Depósito protegido por el Seguro de Depósitos

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 2023040203CD3153515941

Comprar lo que quieres **sin importar el valor,**
otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



137650 11-37

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARINO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
137650

FECHA EXTRACTO
Desde: Marzo 01
Cuenta Número:
Tipo de Cuenta:
Cod. Origen:
CALI

Marzo - Marzo 2023
Hasta: Marzo 31
364849240
Superdía Oficial
2052

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	**0.00**
Total 000000 Abonos:	0.00
Total 000000 Cargos:	0.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	0.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	0.00
Saldo Final:	**0.00**

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
-----	-----	--------FIN MOVIMIENTOS--------	----------	----------	----------	----------	----------

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Impreso por dispapeles SAS NIT 860026580-2

Notificar cualquier reparo a la Revisoría Fiscal KPMG Ltda., Apartado Aéreo No. 36700 Bogotá CC-091-2 (Junio/2004)

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com.

2886

Banco de Bogotá

Fogafin
Depósito protegido por el Seguro de la Nación

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 2023060105CD3155375648

Comprar lo que quieres sin importar el valor, otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



33402 9-27

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARINO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
33402

FECHA EXTRACTO	Mayo - Mayo 2023
Desde:	Mayo 01
Hasta:	Mayo 31
Cuenta Número:	364849240
Tipo de Cuenta:	Superdia Oficial
Cod. Origen:	2052
	CALI

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	**0.00**
Total 000001 Abonos:	130,000.00
Total 000001 Cargos:	-10,000.00
Total IVA:	-19,635.00
Total 4x1000 GMF:	-119.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	1.00
Saldo Final:	**100,247.00**

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
25/05	0020	Consignacion en Oficina 5130,000.00 en efectivo $0.00 en cheque	V/cencio	Los Centauros	000000	130,000.00	130,000.00
25/05	0110	Compra de Talonario	V/cencio	Los Centauros	000000	-10,000.00	120,000.00
25/05	0508	Cargo IVA	V/cencio	Los Centauros	000000	-19,635.00	100,365.00
25/05	GT09	Gravamen Movimientos Financieros	PASTO	G. Oficial Red 2		-119.00	100,246.00
31/05	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		1.00	100,247.00
-----	-----	-------- FIN MOVIMIENTOS --------	----------	----------	----------	----------	----------

VIGILADO Superintendencia Financiera de Colombia
Impreso por Deceval Depósitos SAS NIT 860028580-7

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com

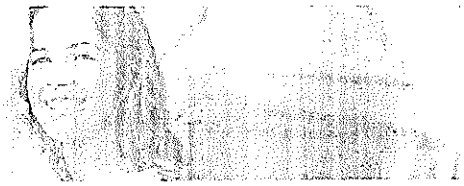
2037

Banco de Bogotá

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 2023070106CD3156122154

Comprar lo que quieres sin importar el valor, otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



140676 11-38

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARINO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
140676

FECHA EXTRACTO	Junio - Junio 2023
Desde: Junio 01	Hasta: Junio 30
Cuenta Número:	364849240
Tipo de Cuenta:	Superdia Oficial
Cod. Origen:	2052
CALI	

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	**100,247.00**
Total 000001 Abonos:	24,000,000.00
Total 000001 Cargos:	-24,000,000.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	-96,000.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	470.00
Saldo Final:	4,717.00

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
07/06	0593	Cr Ach Dir.Tesoronal Dir Tesoro Nacio Nit8999990902 Inf Instituto Colombiano	Bogota	Gcia Oper Trans	000000	24,000,000.00	24,100,247.00
21/06	0010	Retiro en oficina	Vicencio	Los Centauros	000001	-24,000,000.00	100,247.00
21/06	GT09	Gravamen Movimientos Financieros	PASTO	G. Oficial Red 2		-96,000.00	4,247.00
30/06	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		470.00	4,717.00
-----	-----	-------- FIN MOVIMIENTOS --------	----------	----------	----------	----------	----------

Notificar cualquier reparo a la Revisoría Fiscal KPMG Ltda., Apartado Aéreo No. 36700 Bogotá CC-091-2 (Junio/2004)

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Impreso por deceval SAS NIT 830054539-2

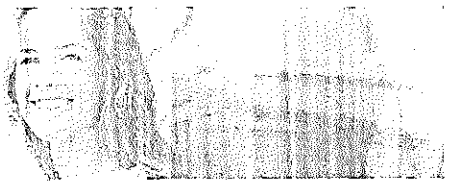
2838

Banco de Bogotá

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 2023080107CD3157763015

Comprar lo que quieres sin importar el valor,
otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



33560 9-24

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARINO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
33560

FECHA EXTRACTO	Julio - Julio 2023
Desde: Julio 01	Hasta: Julio 31
Cuenta Número:	364849240
Tipo de Cuenta:	Superdía Oficial
Cod. Origen:	2052
CALI	

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	4,717.00
Total 000001 Abonos:	42,000,000.00
Total 000001 Cargos:	-41,000,000.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	-164,000.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	823.00
Saldo Final:	841,540.00

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
12/07	0693	Cr Ach Dir.Tesoronal Dir Tesoro Nacio Ni:8999990902 Inf Instituto Colombiano	Bogota	Gcia Oper Trans	000000	42,000,000.00	42,004,717.00
26/07	0010	Retiro en oficina	V/cencio	Los Centauros	000002	-41,000,000.00	1,004,717.00
26/07	GT09	Gravamen Movimientos Financieros	PASTO	G. Oficial Red 2		-164,000.00	840,717.00
31/07	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		823.00	841,540.00
		--------- FIN MOVIMIENTOS ---------					

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Impreso por Gtech Colombia SAS NIT 800026586-2

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

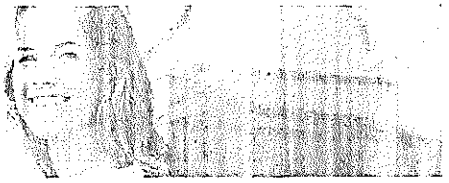
Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a m a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com

2889

Banco de Bogotá

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 20230901080D3158012434
Página 1 de 1



Comprar lo que quieres sin importar el valor, otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.

33716 9-34

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARIÑO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
33716

FECHA EXTRACTO	Agosto - Agosto 2023
Desde: Agosto 01	Hasta: Agosto 31
Cuenta Número:	364849240
Tipo de Cuenta:	Superdia Oficial
Cod. Origen:	2052
CALI	

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	841,540.00
Total 000000 Abonos:	0.00
Total 000000 Cargos:	0.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	0.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	35.00
Saldo Final:	841,575.00

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
31/08	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		35.00	841,575.00
		-------- FIN MOVIMIENTOS --------					

Notificar cualquier reparo a la Revisoria Fiscal KPMG Ltda., Apartado Aéreo No. 36700 Bogotá CC-091-2 (Junio/2004)

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás consultar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA Impreso por Mapaplast SAS. NIT 860008590-2

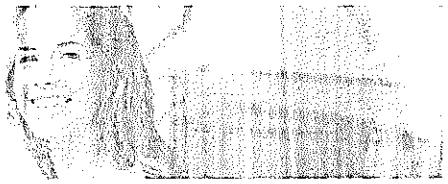
2890

Banco de Bogotá

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 2023093009CD0298047324

Comprar lo que quieres sin importar el valor, otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



142406 11-13

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARINO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
142406

FECHA EXTRACTO	Septiembre - Septiembre 2023
Desde: Septiembre 01	Hasta: Septiembre 30
Cuenta Número:	364849240
Tipo de Cuenta:	Superdía Oficial
Cod. Origen:	2052
CALI	

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	841,575.00
Total 000000 Abonos:	0.00
Total 000000 Cargos:	0.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	0.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	35.00
Saldo Final:	841,610.00

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
30/09	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		35.00	841,610.00
		-------- FIN MOVIMIENTOS --------					

Notificar cualquier reparo a la Revisoría Fiscal KPMG Ltda., Apartado Aéreo No. 36700 Bogotá CC-091-2 (Junio/2004)

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Impreso por depósitos SAS NIT 830076198-2

2891

Banco de Bogotá

Vigilado Superintendencia Financiera de Colombia

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 2023110110CD3166097836

Comprar lo que quieres sin importar el valor, otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



33804 0-32

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARINO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
33804

FECHA EXTRACTO	Octubre - Octubre 2023
Desde: Octubre 01	Hasta: Octubre 31
Cuenta Número:	364649240
Tipo de Cuenta:	Superdia Oficial
Cod. Origen:	2052
CALI	

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	841,610.00
Total 000001 Abonos:	36,000,000.00
Total 000001 Cargos:	-36,500,000.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	-146,000.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	178.00
Saldo Final:	195,788.00

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
20/10	0593	Cr Ach Dir.Tesoronal Dir Tesoro Nacio Nit8999990902 Inf Instituto Colombiano	Bogota	Gcia Oper Trans	000000	36,000,000.00	36,841,610.00
23/10	- 0010	Retiro en oficina	Vicencio	Los Centauros	000003	-36,500,000.00	341,610.00
23/10	GT09	Gravamen Movimientos Financieros	PASTO	G. Oficial Red 2		-146,000.00	195,610.00
31/10	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		178.00	195,788.00
-----	-----	-------- FIN MOVIMIENTOS --------	----------	----------	---------	----------	----------

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguno de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

remos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m a 5:30 p.m. al fono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de otá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com.

Powered by CamScanner

2892

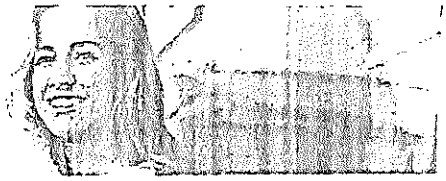
Banco de Bogotá

Fogafin

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 20231201111CO3165215492

Comprar lo que quieres **sin** importar el valor,
otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



33752 9-39

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARINO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
33752

FECHA EXTRACTO	Noviembre - Noviembre 2023
Desde: Noviembre 01	Hasta: Noviembre 30
Cuenta Número:	364849240
Tipo de Cuenta:	Superdía Oficial
Cod. Origen:	2052
CALI	

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	195,788.00
Total 000000 Abonos:	0.00
Total 000000 Cargos:	0.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	0.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	8.00
Saldo Final:	195,796.00

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
30/11	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		8.00	195,796.00
		-------- FIN MOVIMIENTOS --------					

Notificar cualquier reparo a la Revisoría Fiscal KPMG Ltda., Apartado Aéreo No. 39700 Bogotá

CC-091-2 (Junio/2004)

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 316 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com.

Powered by CamScanner

2893

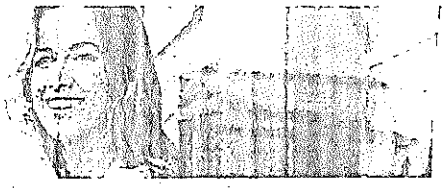
Banco de Bogotá

Fogafin | Vigilado por la Superintendencia Financiera de Colombia

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 2023123012CD3166624526

Comprar lo que quieres sin importar el valor, otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



144475 11-44

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARIÑO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
144475

FECHA EXTRACTO	Diciembre - Diciembre 2023
Desde: Diciembre 01	Hasta: Diciembre 31
Cuenta Número:	364849240
Tipo de Cuenta:	Superdía Oficial
Cod. Origen:	2052
CALI	

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	195,796.00
Total 000001 Abonos:	18,000,000.00
Total 000000 Cargos:	0.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	0.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	83.00
Saldo Final:	18,195,879.00

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
28/12	0593	Cr Ach Dir.Tesoronal Dir Tesoro Nacio Nit8999990902 Inf Instituto Colombiano	Bogota	Gcia Oper Trans	000000	18,000,000.00	18,195,796.00
31/12	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		83.00	18,195,879.00
		-------- FIN MOVIMIENTOS --------					

Notificar cualquier reparo a la Revisoría Fiscal KPMG Ltda., Apartado Aéreo No. 36700 Bogotá CC-091-2 (Junio/2004)

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com.

Powered by CamScanner

2894

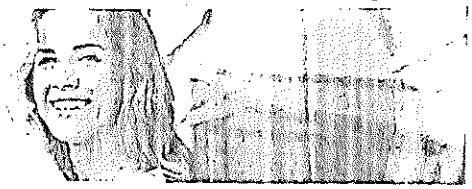
Banco de Bogotá

Fogafín

Extracto Cuenta Ahorros

Nro. 2024020101CD3169810359

Comprar lo que quieres **sin importar** el valor,
otro motivo para querer tu Tarjeta Débito.



34079 9-36

TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR VILLAN
CL 20 24 - 37 APTO 101
CENTRO
SAN JUAN DE PASTO ,NARINO
Entrega: UR Oficina: 2052 Gerencia Oficial 17 - Pasto
34079

FECHA EXTRACTO
Desde: Enero 01
Cuenta Número:
Tipo de Cuenta:
Cod. Origen:
CALI

Enero - Enero 2024
Hasta: Enero 31
364849240
Superdía Oficial
2052

Resumen de la Información

Saldo Inicial:	**18,195,879.00**
Total 000000 Abonos:	0.00
Total 000001 Cargos:	-18,120,000.00
Total IVA:	0.00
Total 4x1000 GMF:	-72,480.00
Total Retencion:	0.00
Total Intereses:	76.00
Saldo Final:	**3,475.00**

Fecha	Cod Trans	Descripción del Movimiento	Ciudad	Oficina/Canal	Documento	Valor	Saldo
04/01	0010	Retiro en oficina	V/cencio	Los Centauros	000004	-18,120,000.00	75,879.00
04/01	GT09	Gravamen Movimientos Financieros	PASTO	G. Oficial Red 2		-72,480.00	3,399.00
31/01	GT01	Intereses ganados	PASTO	G. Oficial Red 2		76.00	3,475.00
-----	-----	-------- FIN MOVIMIENTOS --------	----------	----------	----------	----------	----------

Notificar cualquier reparo a la Revisoría Fiscal KPMG Ltda., Apartado Aéreo No. 36700 Bogotá CC-091-2 (Junio/2004)

Si usted desea conocer la tasa de interés que actualmente pagamos sobre sus depósitos ingrese a www.bancodebogota.com.co o visite alguna de nuestras oficinas

Valor pendiente por aplicar : 0.00

Queremos siempre brindarte el mejor servicio, te recordamos que contamos con la Defensoría del Consumidor Financiero la cual podrás contactar de lunes a viernes de 8:00 a.m a 5:30 p.m. al teléfono fijo: 3320101, celular (+57) 318 373 00 77, correo electrónico defensoriaconsumidorfinanciero@bancodebogota.com.co, o en la dirección Calle 36 No. 7-47 piso 5 en la ciudad de Bogotá D.C. Podrás ampliar la información relacionada con esta institución en www.bancodebogota.com.

Powered by CamScanner

Fecha Actual: 2024/02/21 | Hora: 12:55 | IP: 38.51.243.34

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Saldos por Producto

Empresa: ASOCIACION CABILDOS Y AU
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 9006528498
Generado por: LEONOR INGRID MORA DORADO

A continuación el detalle de:Resultado - Consultar

Parámetros de consulta seleccionados

Tipo Producto	Nombre Producto	No. Producto
Cuenta Ahorros	AHO9240	*****9240

Estado Producto	Cancelado
Saldo Disponible	**$0,00**
Saldo Canje	$0,00
Saldo Actual	**$0,00**

2896

ASOCIACIÓN DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS
INTY – QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO DE CONTRATACION DERIVADA

El suscrito representante legal de la **ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA con el Nit 900.652.949-8** y **JENNY SILVA ACHURY** identificada con cedula de ciudadanía 40.333.037 de Villavicencio, en condición de CONTADOR PUBLICO, con tarjeta profesional No 142.479-T de la junta de central de contadores públicos, , de acuerdo a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 del 2022, Certificamos que la **ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA** con el Nit 900.652.949-8, certifican que el personal vinculado por prestación de servicios para el desarrollo del contrato de aportes suscrito con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar **N0 85001002023**. Cuyo personal se relaciona a continuación:

FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO	OBJETO	MUNICIPIO	CARGO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA	No. CONTRATO	TIPO DE CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	DURACION	VALOR DEL CONTRATO	OBSERVACIONES
8/03/2023	Fortalecer las capacidades de las familias y comunidades étnicas, a través de metodologías participativas, para la promoción del desarrollo integral de sus niños, niñas, adolescentes y jóvenes, teniendo en cuenta su construcción y comprensión del mundo.	Villanueva Yopal	Psicosocial	Adriana Lorena Manrique	40.442.490	85001002023	Prestación de servicio	15/03/2023	14/12/2023	9 Meses	$ 27.000.000	Dicho contrato se encuentra a finalizada y a paz y salvo por todo concepto
8/03/2023	Fortalecer las capacidades de las familias y comunidades étnicas, a través de metodologías participativas, para la promoción del desarrollo integral de sus niños, niñas, adolescentes y jóvenes, teniendo en cuenta su construcción y comprensión del mundo.	Villanueva Yopal	Gestor de oferta	Mina Gallego Mary Leidy	118.166.705	85001002023	Prestación de servicio	15/03/2023	14/12/2023	9 Meses	$ 11.610.000	Dicho contrato se encuentra a finalizada y a paz y salvo por todo concepto
8/03/2023	Fortalecer las capacidades de las familias y comunidades étnicas, a través de metodologías participativas, para la promoción del desarrollo integral de sus niños, niñas, adolescentes y jóvenes, teniendo en cuenta su construcción y comprensión del mundo.	Villanueva Yopal	Dinamizador	Marcos Hernán Arango Blandón	1.010.019.057	85001002023	Prestación de servicio	15/03/2023	14/12/2023	9 Meses	$ 11.610.000	Dicho contrato se encuentra a finalizada y a paz y salvo por todo concepto

Dicha contratación derivada se encuentra finalizada y todos sus contratistas se encuentran a paz y salvo por todo concepto hasta la fecha.

La presente certificación se expide a los diecinueve (19) días del mes de febrero de 2024 a solicitud del interesado.

Atentamente,

Segundo Marcial Noguera Gómez
CC. 5.254.419 de Guachucal, Nariño
Representante legal

Jenny Silva Achury
Contador Publico Titulado
TP 142.479-T

Dirección: Calle 40, No. 33 – 15. Barrio el Centro, Villavicencio – Meta.
Email: asointyquillameta@gmail.com

2897

ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA

NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012

Dirección de Asuntos Indigenas del Ministerio del Interior

19 de febrero de 2024

Señores
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR-ICBF
Regional Casanare
La ciudad

Respetados Señores:

Yo, **SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ**, Identificada con la cedula de Ciudadanía No. 5.254.419 de Guachucal, en mi condición de **REPRESENTANTE LEGAL**, me permito certificar a Uds. Que **ASOCIACION DE CABILDOS INDIENAS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA** con el NIT 900.652.849-8, se encuentra a Paz y Salvo en los aportes de seguridad social (Salud, Pensión y ARP) y aportes parafiscales (Sena, ICBF, Cofrem) Y salarios y prestaciones sociales con corte a la fecha del 19 de febrero de 2024.

Cordialmente,

Representante Legal
SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ
CC 5.254.419 de Guachucal Nariño

Contadora
JENNY SILVA ACHURY
C.C. No: 40.333.037
T.P.No: 142479-7

2898

ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA
NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012
Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

19 de febrero de 2024

Señores
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR-ICBF
Regional Casanare
La ciudad

Respetados Señores:

Yo, **SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ**, Identificada con la cedula de Ciudadanía No. 5.254.419 de Guachucal, en mi condición de **REPRESENTANTE LEGAL**, me permito certificar a Uds. Que **ASOCIACION DE CABILDOS INDIENAS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA** con el NIT 900.652.849-8, se encuentra a Paz y Salvo con proveedores con corte a la fecha del 19 de febrero de 2024.

Cordialmente,

Representante Legal
SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ
CC 5.254.419 de Guachucal Nariño

Contadora
JENNY SILVA ACHURY
C.C. No: 40.333.037
T.P.No: 142479-7

2399

ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA

NIT: 900.652.849-8, Resolución No. 0086 del 24 de julio del 2012

Dirección de Asuntos Indígenas del Ministerio del Interior

19 de febrero de 2024

Señores
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR-ICBF
Regional Casanare
La ciudad

Respetados Señores:

Yo, **SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ**, Identificada con la cedula de Ciudadanía No. 5.254.419 de Guachucal, en mi condición de **REPRESENTANTE LEGAL**, me permito certificar a Uds. Que **ASOCIACION DE CABILDOS INDIENAS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA** con el NIT 900.652.849-8, se encuentra a Paz y Salvo en sus obligaciones tributarias (municipales, departamentales y nacionales) con corte a la fecha del 19 de febrero de 2024.

Cordialmente,

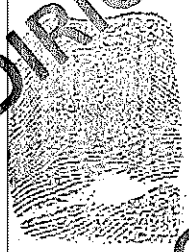
Representante Legal
SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ
CC 5.254.419 de Guachucal Nariño

Contadora
JENNY SILVA ACHURY
C.C. No: 40.333.037
T.P.No: 142479-7

2900

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 40.333.037
SILVA ACHURY
APELLIDOS
JENNY
NOMBRES

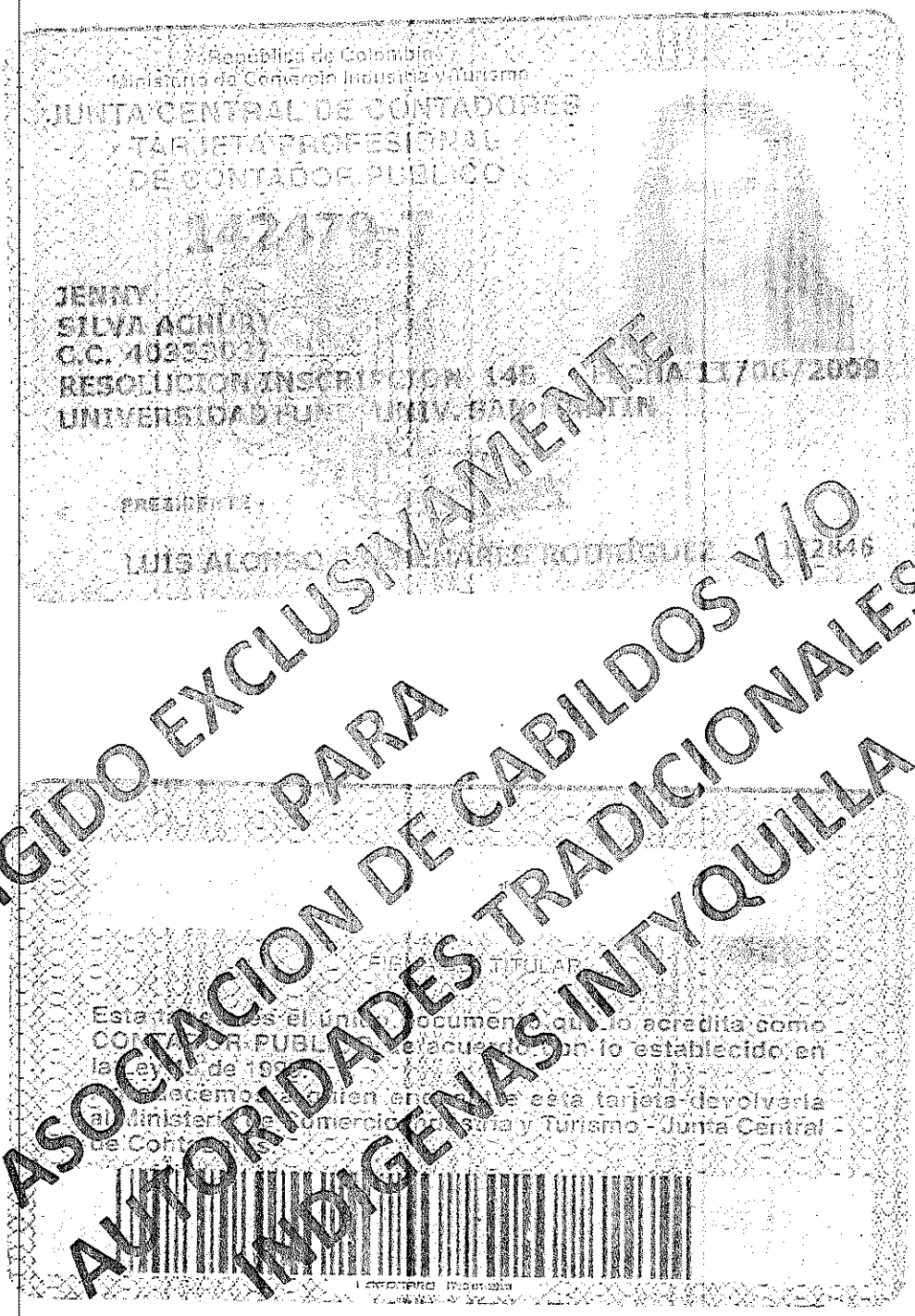




FECHA DE NACIMIENTO 31-AGO-1984
VILLAVICENCIO
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.50
ESTATURA
A+
G.S. RH
F
SEXO
21-NOV-2002 VILLAVICENCIO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
INDICE DERECHO
REGISTRADOR NACIONAL

A-5200100-39139481-F-0040333037-20051128 02784 05332C 02 188038922

DIRIGIDO EXCLUSIVAMENTE PARA ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTYQUILLA



República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
142479-T
JENNY
SILVA ACHURY
C.C. 40333007
RESOLUCION INSCRIPCION 145 FECHA 17/06/2009
UNIVERSIDAD PUBLI UNIV. BAR MAGDALENA
PRESIDENTE
LUIS ALONSO RIVERA RODRIGUEZ 142546
FIRMA TITULAR
Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990
Le recomendamos que en caso de perder esta tarjeta devolverla al Ministerio de Comercio Industria y Turismo - Junta Central de Contadores

DIRIGIDO EXCLUSIVAMENTE PARA ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTYQUILLA

2902

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Certificado No:

5 1 A 6 B 1 E 5 F 0 4 2 0 F 2 8

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA:

EXPEDIDO A SOLICITUD DE INTERESE

Que el contador público JENNY SILVA ACHICAY identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 40333037 de VILLAVICENCIO (META) y Tarjeta Profesional No. 142479-T Si tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde hace más de 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

EXCLUSIVAMENTE PARA ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA

Dado en BOGOTÁ D.C. los 12 días del mes de Enero de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

2903

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Interior

EL(LA) SUSCRITO(A) DIRECTOR(A) DE LA DIRECCION DE ASUNTOS INDIGENAS, ROM Y MINORIAS DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

HACE CONSTAR

Que consultado el Registro de Asociaciones de Cabildos y/o Autoridades Tradicionales Indígenas que lleva esta Dirección, se confirmó que mediante Resolución Nº 86 del 24 de Julio de 2012, proferida por la Dirección de Etnias, hoy Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías del Ministerio del Interior, se inscribió la constitución de la ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA, como una entidad de derecho público de carácter especial, con domicilio principal en FUNES, en el departamento de NARIÑO.

Que, de conformidad con la Resolución Nº 094 del 7 de Septiembre de 2022, se inscribió en el Registro de Asociaciones de Cabildos y/o Autoridades Tradicionales Indígenas el (la) señor(a) NOGUERA GÓMEZ SEGUNDO MARCIAL , identificado (a) con Cédula de Ciudadanía Nº 5254419, como REPRESENTANTE LEGAL de la ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA, para el periodo comprendido entre el 8 de Junio de 2022 y el 7 de Junio de 2025.

Se expide en Bogotá D.C., a los 8 días del mes de Abril de 2024.

La presente información se emite conforme a los registros que al día de hoy reposan en el Sistema de Información Indígena de Colombia

GERMAN BERNARDO CARLOSAMA LOPEZ
Director de Asuntos Indígenas, ROM y Minorías

Url Verificación

Cualquier aclaración adicional sobre el presente documento, favor escribir al correo investigacionyregistro@mininterior.gov.co

Este Certificado Consta De 01 Hoja(s), y su generación es totalmente gratuita.

2904

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14974379424

(415)7707212489984(8020) 000001497437942 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 6 5 2 8 4 9	8	Impuestos y Aduanas de Pasto	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTY-QUILLA

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Nariño 5 2	Pasto 0 0 1

41. Dirección principal
CR 24 22 53 ED BRISAS DEL RIO OF 101

42. Correo electrónico intyquilla2016@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 1 4 2 5 4 0 6 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 9 9	2 0 1 2 0 7 2 4	4 2 9 0	2 0 2 1 0 8 3 1	8 5 6 0				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 7 14 16 19 42 52 55

07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
19- Productor de bienes y/o servicios exen
42- Obligado a llevar contabilidad
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 01 - 22 / 14 : 32: 45

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre NOGUERA GOMEZ SEGUNDO MARCIAL

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

2905

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14974379424

(415)7707212489984(8020) 000001497437942 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 6 5 2 8 4 9	8	Impuestos y Aduanas de Pasto	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	1	70. Benéficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 8	
72. Número	8 6	
73. Fecha	2 0 1 2 0 7 2 4	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 7	
76. Fecha de registro	2 0 1 2 0 7 2 4	
77. No. Matrícula mercanti		
78. Departamento	1 1	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	
Vigencia		
80. Desde	2 0 1 2 0 7 2 4	
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional	0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación — 9

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 8 0 4 1 9		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

2906

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 5 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14974379424

(415)7707212489984(8020) 000001497437942 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 6 5 2 8 4 9	8	Impuestos y Aduanas de Pasto	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 6 0 7 2 6

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	5 2 5 4 4 1 9		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
NOGUERA	GOMEZ	SEGUNDO	MARCIAL

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

2907

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones

001

Página 4 de 5 **Hoja 4**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14974379424

(415)7707212489984(8020) 000001497437942 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
900652849	8	Impuestos y Aduanas de Pasto	14

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1	111. Tipo de documento: Cédula de Ciudada 13	112. Número de identificación: 52544419	113. DV	114. Nacionalidad: COLOMBIA 169			
	115. Primer apellido: NOGUERA	116. Segundo apellido: GOMEZ	117. Primer nombre: SEGUNDO	118. Otros nombres: MARCIAL			
	119. Razón social						
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso: 20220907	123. Fecha de retiro			
2	111. Tipo de documento: Cédula de Ciudada 13	112. Número de identificación: 52518533	113. DV	114. Nacionalidad: COLOMBIA 169			
	115. Primer apellido: TONGUINO	116. Segundo apellido: VALLEJOS	117. Primer nombre: ALIRIO	118. Otros nombres			
	119. Razón social						
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso: 20220907	123. Fecha de retiro			
3	111. Tipo de documento: Cédula de Ciudada 13	112. Número de identificación: 1087416548	113. DV	114. Nacionalidad: COLOMBIA 169			
	115. Primer apellido: MORA	116. Segundo apellido: DORADO	117. Primer nombre: LEONOR	118. Otros nombres: INGRID YULIET			
	119. Razón social						
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso: 20220907	123. Fecha de retiro			
4	111. Tipo de documento: Cédula de Ciudadan 13	112. Número de identificación: 87760037	113. DV	114. Nacionalidad: COLOMBIA 169			
	115. Primer apellido: OVIEDO	116. Segundo apellido: BASTIDAS	117. Primer nombre: VICTOR	118. Otros nombres: HUGO			
	119. Razón social						
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso: 20220907	123. Fecha de retiro			
5	111. Tipo de documento: Cédula de Ciudadan 13	112. Número de identificación: 87455226	113. DV	114. Nacionalidad: COLOMBIA 169			
	115. Primer apellido: NASTACUAS	116. Segundo apellido: ORDOÑEZ	117. Primer nombre: GABRIEL	118. Otros nombres			
	119. Razón social						
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso: 20220907	123. Fecha de retiro			

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

2908

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 5 de 5 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14974379424

(415)7707212489984(8020) 000001497437942 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 6 5 2 8 4 9	8	Impuestos y Aduanas de Pasto	4

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía	1 3 3 6 7 5 4 9 7 3	8	9 9 2 2 9 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
BURBANO	GUALGUAN	SORAIDA	MARCELA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 4 0 1 2 2

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

2909

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 5.254.419

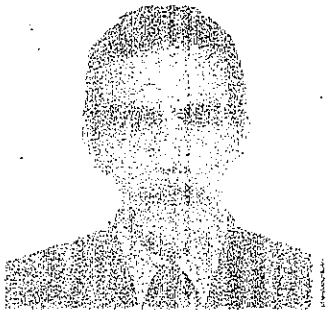
NOGUERA GOMEZ

APELLIDOS

SEGUNDO MARCIAL

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 18-ENE-1956

GUACHUCAL
(NARIÑO)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.58 ESTATURA | O+ G.S. RH | M SEXO

02-JUL-1981 GUACHUCAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-2309100-00185297-M-0005254419-20091011 0017093824A 1 26086097

2910

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 244787543

PIB
08:41:57

Bogotá DC, 09 de abril del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) SEGUNDO MARCIAL NOGUERA GOMEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 5254419:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

2911

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 09 de abril de 2024, a las 08:42:32, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	5254419
Código de Verificación	52544192404090842 32

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

2912

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 244787676

PIB
08:43:08
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 09 de abril del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTYQUILLA identificado(a) con NIT número 9006528498:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

2913

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 09 de abril de 2024, a las 08:44:38, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	9006528498
Código de Verificación	900652849824040908443 8

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

2914

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 09 de abril de 2024, a las 08:44:27, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	900652849
Código de Verificación	900652849240409084427

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

Verificación de certificado del registro de asociaciones de cabildos y/o autoridades tradicionales indígenas

Codigo Certificado
eae92855-6e80

VERIFICAR

Mininterior

LA SUSCRITA COORDINADORA DEL GRUPO DE INVESTIGACION Y REGISTRO DE LA DIRECCION DE ASUNTOS INDIGENAS, ROM Y MINORIAS DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

HACE CONSTAR

Que consultado el Registro de Asociaciones de Cabildos y/o Autoridades Tradicionales Indígenas que lleva esta Dirección, se confirmó que mediante Resolución o Acuerdo o Oficio Nº 86 24 de Julio de 7, proferida por la Dirección de Etnias, hoy Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorias del Ministerio del Interior, se Inscribió la constitución de la Empresa ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA, como una entidad de derecho público de carácter especial,con domicilio principal en el municipio de FUNES, en el departamento de NARIÑO.

Que, de conformidad con la Resolución Nº 094 del 7 de Septiembre de 2022, se Incribió en el Registro de Asociaciones de Cabildos y/o Autoridades Tradicionales Indígenas el (la) señor(a) NOGUERA GÓMEZ SEGUNDO MARCIAL , identificado (a) con Cédula de Ciudadanía Nº 5254419, como PRESIDENTE Y/O CONSEJERO MAYOR Y/O GERENTE Y/O REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES INDIGENAS INTY-QUILLA, para el periodo comprendido entre el 8 de Junio de 2022 y el 7 de Junio de 2025.

Se valida en Bogotá D.C., al(os) día(s) 9 del mes 4 del año 2024.

Contáctanos

Correo electrónico
soportecce@mintic.gov.co

Contacto telefónico
Nacional: 01 8000 910742
Bogotá: 57 390 7991

Redes sociales de las entidades

Sobre nosotros

Términos de uso

Mapa del sitio

2916

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:44:48 AM horas del 09/04/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **5254419**
Apellidos y Nombres: **NOGUERA GOMEZ SEGUNDO MARCIAL**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 09/04/2024 08:45:28 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **5254419 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **89286911 .** La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900652849
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	ASOCIACION DE CABILDOS Y AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTYQUILLA		
CIUDAD/MUNICIPIO:	PASTO	DEPARTAMENTO:	NARIÑO
DIRECCIÓN:	ED BRISAS DEL RIO LOCAL 101	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	5-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PUBLICA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de otras asociaciones n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	45420919B7	TIPO DE PLANILLA:	E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES Febrero AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	2		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/03/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9998029357

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 400	$ 0	$ 208.000	$ 400	$ 208.400
SUBTOTALES:										$ 208.000	$ 400	$ 208.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC18	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 152.500	$ 0	$ 300	$ 0	$ 152.500	$ 300	$ 0	$ 152.800
SUBTOTALES:													$ 152.500	$ 300	$ 0	$ 152.800

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800	$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 6.900

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF35	CCF35-CCF DE NARIÑO	1	$ 52.000	$ 100	$ 52.100
SUBTOTALES:			$ 52.000	$ 100	$ 52.100

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
PAICBF	PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	1	$ 39.000	$ 100	$ 39.100
PASENA	PASENA - SENA	1	$ 26.000	$ 100	$ 26.100
SUBTOTALES:			$ 65.000	$ 200	$ 65.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES							
																									PENSIÓN						SALUD						ARP						CCF			SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																									FSP			APORTES VOLUNTARIOS																									
ITF	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COM	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1006903117	LASSO RIBAJO JULIETH CAROLINA	DEPEND		$ 1.300.000	FIJO		NO																	230201-PROTECCION	30	1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 208.000	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	30	1.300.000	$ 152.500	$ 0	$ 152.500	14-11 - ARL SURA	30	1.300.000	1	$ 6.800	30	1.300.000	CCF35-CCF DE NARIÑO	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 495.400

2919

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:		NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900652849
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ASOCIACION DE CABILDOS Y AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS INTYQUILLA		
CIUDAD/MUNICIPIO:	PASTO	DEPARTAMENTO:	NARIÑO
DIRECCIÓN:	ED BRISAS DEL RIO LOCAL 101	TELEFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:		PUBLICA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de otras asociaciones
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	454068239	2	TIPO DE PLANILLA:		E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2024	SALUD:	AÑO:	2024
DÍAS DE MORA:	10				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/02/22		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		4022241001

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION	1	$ 209.900
		SUBTOTAL:	1	$ 209.900
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901021565	ESSC18	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	1	$ 164.000
		SUBTOTAL:	1	$ 164.000
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
891280008	CCF35	CCF35-CCF DE NARIÑO	1	$ 52.500
		SUBTOTAL:	1	$ 52.500
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 6.900
		SUBTOTAL:	1	$ 6.900
OTROS PARAFISCALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
899999034	PASENA	PASENA-SENA	1	$ 26.300
899999239	PAICBF	PAICBF-ICBF	1	$ 39.400
		SUBTOTAL:		$ 65.700

VALOR SIN MORA:	$ 494.300
VALOR MORA:	$ 4.700
TOTAL PAGADO:	$ 499.000