

<div><div>IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI Bogotá, Colombia</div></div>	<div>ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA</div> <div>Parcial☒Final☐</div> <div>ADQUISICIONES</div>	<div>FECHA DE EXPEDICION</div> <table><tr><td colspan="2">Día</td><td colspan="2">Mes</td><td colspan="4">Año</td></tr><tr><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>4</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table> <div>Página 1 de 1</div>	Día		Mes		Año				0	1	0	4	2	0	2	4							
Día		Mes		Año																					
0	1	0	4	2	0	2	4																		
INFORMACION GENERAL																									
Contratista: ANGIE VIVIANA ROJAS URUEÑA				CONTRATO No. 30927/2024 - 0																					
Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 1015465601																									
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA VERIFICAR Y ASEGURAR LA CALIDAD EN LA INTERRELACIÓN CATASTRO – REGISTRO Y CAPTURAR EN LA HERRAMIENTAS ESTABLECIDAS LA INFORMACION RESULTADO DE LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y/O FORMACIÓN CATASTRAL DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS CATASTRALES. - «NIVEL 1»																									
Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C.				Fecha aprobación póliza: 23/02/2024																					
Vigencia:		del		<table><tr><td>2</td><td>3</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>	2	3	0	2	2	0	2	4	Hasta:		<table><tr><td>3</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>	3	0	1	2	2	0	2	4	Período	
2	3	0	2	2	0	2	4																		
3	0	1	2	2	0	2	4																		
Termino de ejecución:		del		<table><tr><td>2</td><td>3</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>	2	3	0	2	2	0	2	4	Hasta:		<table><tr><td>3</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>	3	0	1	2	2	0	2	4	Reportado: 01/03/2024 al 30/03/2024	
2	3	0	2	2	0	2	4																		
3	0	1	2	2	0	2	4																		
Valor Total		\$36,421,098.00		Honorarios:		\$36,421,098.00																			
Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI, PAGARÁ AL CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE \$3,414,478.00, INCLUIDO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS A QUE HAYA LUGAR.																									
Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).																									
Número		Sistema		Entidad		Período Cotizado		No. de Autorización		Aportes															
2		ARL		POSITIVA ARL		02-2024		7920751460		\$7,400.00															
2		SALUD		E.P.S. SANITAS S.A.		02-2024		7912277148		\$162,500.00															
2		SALUD		E.P.S. SANITAS S.A.		02-2024		7920751460		\$8,500.00															
2		PENSION		PORVENIR PENSIONES S.A.		02-2024		7912277148		\$208,000.00															
2		PENSION		PORVENIR PENSIONES S.A.		02-2024		7920751460		\$10,900.00															
Reporte de valores a pagar																									
No. de Pago				Valor del Pago				Saldo por Pagar																	
2				\$3,414,478.00				\$32,096,093.00																	
No. Cuenta Bancaria: 912-91225765087						No. Rubro Presupuestal:																			
INFORMACION A REPORTAR																									
Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)																									
El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI ☒ NO ☐																									
El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:																									
1.realizó ajustes a los cruces e informe de interrelación catastro registro para el municipio de valencia.																									
realizó los cruces e informe de interrelación catastro registro para el municipio de el paso.																									
4.revisó y ajustó el documento correspondiente instructivo soporte al sistema de captura de información catastral alfanumérica cica.																									
5.apoyó la creación de predios para la solicitud de reenumeración en orito.																									
6.asistió a la mesa de trabajo para revisión de opciones de apoyo en la contingencia en orito los días 01, 05 y 06 de marzo.																									
participó en la capacitación introducción cica, presentación y socialización - sjg el 11 de marzo.																									
participó en la capacitación cica - etapa 1 y 2 sjg el 12 de marzo.																									
participó en la reunión para recibir indicaciones relacionadas con los videotutoriales cica el 12 de marzo.																									
participó en la capacitación de reconocimiento predial el 12 de marzo.																									
participó en la capacitación de validaciones de calidad de topología el 12 de marzo.																									
participó en la capacitación cica - etapa 3 reconocimiento - sjg el 13 de marzo.																									

participó en la capacitación de reconocimiento predial el 13 de marzo.

participó en la capacitación de estructuración de la base de datos gráfica - validaciones de omisión comisión el 13 de marzo.

participó en la capacitación de capacitación cica - trámites - sjg el 14 de marzo.

participó en la capacitación de reconocimiento predial el 15 de marzo.

7.elaboró y almacenó videos relacionados con los trámites de modificación de inscripción y desenglobe en el aplicativo cica móvil y cica web.

8.revisó y ajustó el documento correspondiente al instructivo cica respondiendo a los lineamientos establecidos en el modelo integrado de planeación y gestión."

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

JOHN GUIBSSON GARCIA GUERRERO

NOMBRE



FIRMA