ALCALDIA DE PUERTO BOYACA
SECRETARIA GENERAL
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
27 DIC 2023
Hora: 2:30 pm
Quien Recibe:


## INFORME FINAL DE SUPERVISION
## No. 006

### PARTE I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| NUMERO DEL CONTRATO | 278 DEL 2023 |
| OBJETO | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PROMOTOR EN EL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD COGNITIVA EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES A TRAVÉS DE LA MODALIDAD DE AJEDREZ EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES CASA DE LA CULTURA" |
| CONTRATISTA | DEYSER ENRIQUE PEREZ HERNANDEZ |
| CONTRATANTE | MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA -BOYACÁ |
| SUPERVISOR | DANIEL ANDRES MAHECHA ORDOÑEZ – SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO |
| PLAZO INICIAL DEL CONTRATO | SEIS (06) MESES |
| PRORROGA | DOS (2) MESES |
| PLAZO TOAL | OCHO (8) MESES |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISÉIS PESOS M/CTE $ 9.978.616 |
| VALOR ADICIONAL 001 | TRES MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS SEIS PESOS MCTE $ 3.326.206 |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | TRECE MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL OCHOCIENTOS VEINTI DOS PESOS MCTE $ 13.304.822 |
| FECHA ACTA 001 DE INICIO | 21 DE ABRIL DEL 2023 |
| FECHA DEL ADICIONAL Y LA PRORROGA 001 | 06 DE OCTUBRE DEL 2023 |
| FECHA ACTA 002 DE PARCIAL 001 | 31 DE MAYO DEL 2023 |
| VALOR ACTA 002 DE PARCIAL 001 | $ 1.663.103 |
| FECHA ACTA 003 DE PARCIAL 002 | 12 DE JULIO DEL 2023 |
| VALOR ACTA 003 DE PARCIAL 002 | $ 1.663.103 |
| FECHA ACTA 004 DE PARCIAL 003 | 18 DE AGOSTO DEL 2023 |
| VALOR ACTA 004 DE PARCIAL 003 | $ 1.663.103 |
| FECHA ACTA 005 DE PARCIAL 004 | 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 |
| VALOR ACTA 005 DE PARCIAL 004 | $ 1.663.103 |
| FECHA ACTA 006 DE PARCIAL 005 | 14 DE NOVIEMBRE DEL 2023 |

| | |
|---|---|
| VALOR ACTA 006 DE PARCIAL 005 | $ 1.663.103 |
| VALOR ACTA 007 DE RECIBO FINAL | $ 4.989.307 |
| FECHA ACTA 007 DE RECIBO FINAL | 21 DE DICIEMBRE DEL 2023 |
| FECHA ACTA 008 DE LIQUIDACION FINAL | 22 DE DICIEMBRE DEL 2023 |
| VALOR EJECUTADO | $ 13.304.822 |
| SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO | $ 0 |

**ADICIONAL**

| | |
|---|---|
| ADICIONAL No | 001 |
| FECHA ADICIONAL | 06 DE OCTUBRE DEL 2023 |
| FECHA LEGALIZACIÓN DEL ADICIONAL | 06 DE OCTUBRE DEL 2023 |
| PLAZO ADICIONAL | DOS (2) MESES |

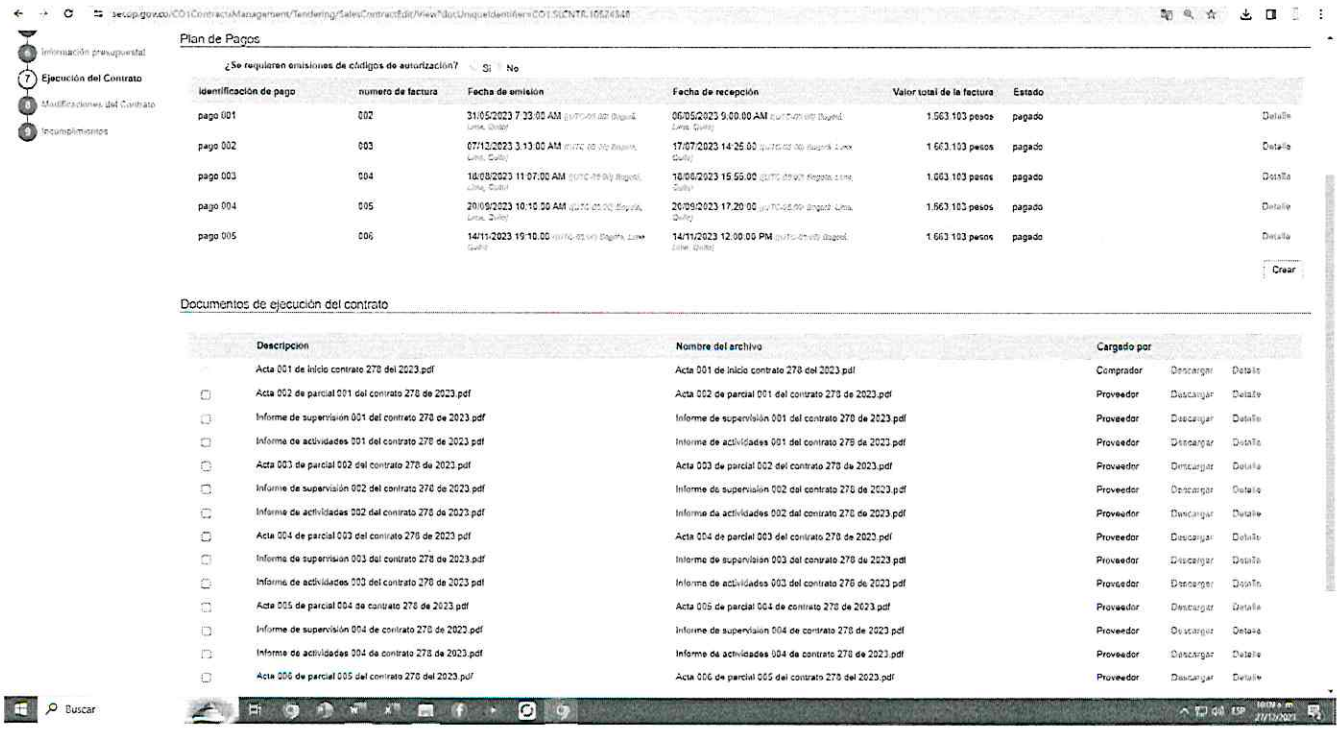
**SUSPENSIÓN PLAZO**

| | |
|---|---|
| MOTIVO | N/A |
| FECHA DE SUSPENSIÓN | N/A |
| FECHA REINICIO | N/A |
| PLAZO | N/A |

**ESTADO ACTUAL**

| | |
|---|---|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | $ 9.978.616 |
| VALOR ADICIONAL | $ 3.326.206 |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | $ 13.304.822 |
| VALOR ACTA 002 DE PARCIAL 001 | $ 1.663.103 |
| VALOR ACTA 003 DE PARCIAL 002 | $ 1.663.103 |
| VALOR ACTA 004 DE PARCIAL 003 | $ 1.663.103 |
| VALOR ACTA 005 DE PARCIAL 004 | $ 1.663.103 |
| VALOR ACTA 006 DE PARCIAL 005 | $ 1.663.103 |
| VALOR ACTA 007 DE RECIBO FINAL | $ 4.989.307 |
| VALOR EJECUTADO | $ 13.304.822 |
| SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO | $ 0 |

## PARTE II. PROCESO DE CONTRATACION



Información presupuestal
Ejecución del Contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

| Identificación de pago | numero de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| pago 001 | 002 | 31/05/2023 7:33:00 AM | 06/06/2023 9:00:00 AM | 1.663.103 pesos | pagado | Detalle |
| pago 002 | 003 | 07/12/2023 3:13:00 AM | 17/07/2023 14:25:00 | 1.663.103 pesos | pagado | Detalle |
| pago 003 | 004 | 16/08/2023 11:07:00 AM | 16/06/2023 15:55:00 | 1.663.103 pesos | pagado | Detalle |
| pago 004 | 005 | 20/09/2023 10:10:00 AM | 20/09/2023 17:20:00 | 1.663.103 pesos | pagado | Detalle |
| pago 005 | 006 | 14/11/2023 19:10:00 | 14/11/2023 12:00:00 PM | 1.663.103 pesos | pagado | Detalle |

Crear

Documentos de ejecución del contrato

| Descripcion | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|
| Acta 001 de inicio contrato 278 del 2023.pdf | Acta 001 de inicio contrato 278 del 2023.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| Acta 002 de parcial 001 del contrato 278 de 2023.pdf | Acta 002 de parcial 001 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Informe de supervisión 001 del contrato 278 de 2023.pdf | Informe de supervisión 001 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Informe de actividades 001 del contrato 278 de 2023.pdf | Informe de actividades 001 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Acta 003 de parcial 002 del contrato 278 de 2023.pdf | Acta 003 de parcial 002 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Informe de supervisión 002 del contrato 278 de 2023.pdf | Informe de supervisión 002 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Informe de actividades 002 del contrato 278 de 2023.pdf | Informe de actividades 002 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Acta 004 de parcial 003 del contrato 278 de 2023.pdf | Acta 004 de parcial 003 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Informe de supervisión 003 del contrato 278 de 2023.pdf | Informe de supervisión 003 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Informe de actividades 003 del contrato 278 de 2023.pdf | Informe de actividades 003 del contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Acta 005 de parcial 004 de contrato 278 de 2023.pdf | Acta 005 de parcial 004 de contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Informe de supervisión 004 de contrato 278 de 2023.pdf | Informe de supervisión 004 de contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Informe de actividades 004 de contrato 278 de 2023.pdf | Informe de actividades 004 de contrato 278 de 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| Acta 006 de parcial 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Acta 006 de parcial 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Buscar

---

identificación de pago pago 005

Obligado a facturar electrónicamente Si No

numero de factura 006

Fecha de emisión 22 días de tiempo transcurrido (14/11/2023 7:10:00 PM UTC-05:00, Bogotá, Lima, Quito)

fecha de vencimiento -

valor neto 1.663.103 COP Valor antes de IVA

valor total 1.663.103 pesos

Notas

Fecha de recepción original 5 minutos de tiempo transcurrido (14/11/2023 7:12:00 PM UTC-05:00, Bogotá, Lima, Quito)

Número de radicación 006

| Descripción | Nombre del documento | | |
|---|---|---|---|
| Acta 006 de parcial 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Acta 006 de parcial 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Descargar | Detalle |
| Informe de supervisión 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Informe de supervisión 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Descargar | Detalle |
| Informe de actividades 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Informe de actividades 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Descargar | Detalle |
| Cuenta de cobro 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Cuenta de cobro 005 del contrato 278 del 2023.pdf | Descargar | Detalle |

## PARTE III. RELACION DE LAS ACTAS DE SUPERVISION

| ACTA No. | DESCRIPCION | FECHA DEL ACTA |
|---|---|---|
| 001 | DE INICIO | 21 DE ABRIL DEL 2023 |
| 002 | DE PAGO PARCIAL 001 | 31 DE MAYO DEL 2023 |
| 003 | DE PAGO PARCIAL 002 | 12 DE JULIO DEL 2023 |
| 004 | DE PAGO PARCIAL 003 | 18 DE AGOSTO DEL 2023 |
| 005 | DE PAGO PARCIAL 004 | 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 |
| 006 | DE PAGO PARCIAL 005 | 14 DE NOVIEMBRE DEL 2023 |
| 007 | DE RECIBO FINAL | 21 DE DICIEMBRE DEL 2023 |
| 008 | DE LIQUIDACION FINAL | 22 DE DICIEMBRE DEL 2023 |

## META PRODUCTO

- Cuatro (4) áreas de formación artística anualmente operando.
- Una (01) estrategia para ampliar la atención de las áreas artísticas y culturales en el contexto poblacional rural implementada anualmente
- Una (01) estrategia de atención en las áreas artísticas y culturales a la primera infancia operando anualmente

## PARTE V. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES MENSUALES

**ACTIVIDAD A EJECUTAR**

2. Apoyar la promoción de las diferentes actividades artísticas, para el fortalecimiento de la capacidad cognitiva en NNA a través de la modalidad de ajedrez en la Escuela municipal de Artes Casa de la Cultura.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

El contratista durante los meses de octubre noviembre y diciembre llegó a cabo las siguientes actividades con el grupo semillero

| Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
|---|---|---|---|
| Cada sábado, a través de un festival los niños y jóvenes ponen en práctica lo asimilado durante la semana, en horas de la noche.<br><br>Los niños que inician el proceso de aprendizaje se fortalecen con los programas amenos en el computador.<br><br>Algunos niños y jóvenes, que clasificaron a Intercolegiados atienden un entrenamiento más orientado al manejo de planilla y reloj.<br><br>A través del grupo de WhatsApp se manejan ejercicios de mates, videos, pensamientos y partidas de ajedrecistas famosos | Continúan las prácticas de lunes a viernes<br><br>Los niños de iniciación desarrollan los programas pequeños Fritz y dinosaurio en el computador.<br><br>Entrenamiento especial a algunos jugadores clasificados a Intercolegiados<br><br>Análisis de partidas inmortales, que se hicieron famosas debido a los brillantes de sus jugadas.<br><br>Ejercicios por el grupo de WhatsApp. | Mucho interés está cobrando el festival del día sábados. Tocos buscar estar ubicados en el primer puesto de la tabla (semáforo).<br><br>Análisis de partidas famosas, incluyendo a los que viajarán a Juegos Intercolegiados.<br><br>Recreación. Acierte la mejor jugada.<br><br>Ejercicio -problema- del día.<br><br>Temas varios para observar y desarrollar en el grupo de WhatsApp. | Se mueve la tabla en los festivales de ascenso, realizadas todos los sábados.<br><br>Nuevos integrantes se suman a la Casa de la Cultura.<br><br>Concurso de táctica. “encuentre la mejor jugada”.<br><br>Retos en blits.<br><br>Desarrollo de problemas, mates en 2 jugadas.<br><br>Ejercicios en el grupo de WhatsApp.<br><br>. |

**Registro Fotográfico**








| Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
|---|---|---|---|
| Se llevó a cabo la restauración y pintura del ajedrez gigante para una mayor presentación y un mejor servicio.<br><br>Muchos niños, de diferentes instituciones Educativas vienes sumándose a la casa de la cultura para el programa de ajedrez.<br><br>Continuamos con el entrenamiento al personal inscrito a la casa de la cultura al programa de Juegos Intercolegiados. | Prácticas de lunes a viernes. Algunas con temas especiales para los iniciantes como para los más avanzados.<br><br>Los días sábado se lleva a cabo el evento del Festival de ascenso, el cual ha venido en avance y de gran acogida. Este es un torneo donde cada niño mide lo asimilado en las prácticas y charlas.<br><br>Se lleva a cabo todas las noches pequeños cuadrangulares en sus respectivos niveles para medir | Mucho interés está tomando el festival de ascenso correspondiente a los del día sábado. El premio ofrecido conlleva a grandes partidas.<br><br>Continuamos con él aanálisis de partidas famosas, incluyendo para los que viajarán a Juegos Intercolegiados.<br><br>Los niños más pequeños e iniciantes trabajan en el software de ajedrez en el computador. | Nuevos estudiantes se vinculan al Festival de Ascenso, evento que se lleva a cabo los días sábado.<br><br>Se empieza a elaborar el ajedrez mural, para una mayor alternativa y facilidad en la enseñanza y en las prácticas.<br><br>Festival todos contra todos - equipo de 4- por categoría.<br><br>Temas interesantes en finales.<br><br>Continúa las prácticas con el programa Fricito y dinosaurio. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Todas las noches, de lunes a viernes seguimos con las prácticas de ajedrez en la casa de la cultura, una manera muy amena. | fuerzas. Al finalizar cada partida se analiza la planilla de juego para ir mejorando en las aperturas y en lo táctico. . | En el grupo de WhatsApp. Se trabaja a diario ejercicios sobre mates, partidas y algunos tipos de finales importantes. | Ejercicios en el grupo de WhatsApp. Posiciones interesantes. |

**Registro Fotográfico**





| Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
|---|---|---|---|
| Niños de las Instituciones José A. Galán y San Pedro Claver se suman a las prácticas de ajedrez en la Casa de la Cultura.<br><br>Se empieza a llevar a cabo la eliminatoria de los ganadores por temporada en el Festival de Ascenso.<br><br>Se construye un mural de 1 | Continuamos con la parte final de los Festivales de Ascenso.<br><br>La gran final ha sido programada en el marco de las festividades de Puerto Boyacá en las Exposiciones, Artes y oficios<br><br>Torneos cuadrangulares Por categorías. | Realizamos integración con los niños de la casa de la cultura, inscritos en ajedrez. Piscina y refrigerio.<br><br>Se lleva a cabo el FESTIVAL NAVIDEÑO DE AJEDREZ, en el parque principal, en el marco de las Festividades, en las Exposiciones, Artes y oficios. | Actividades diversas en línea.<br><br>Por el grupo de WhatsApp se comparte ejercicios:<br><br>• Mates en 2<br>• Qué jugarías en esta posición<br>• Videos del campeonato mundial de rápidas.<br>• Temas de medio juego |

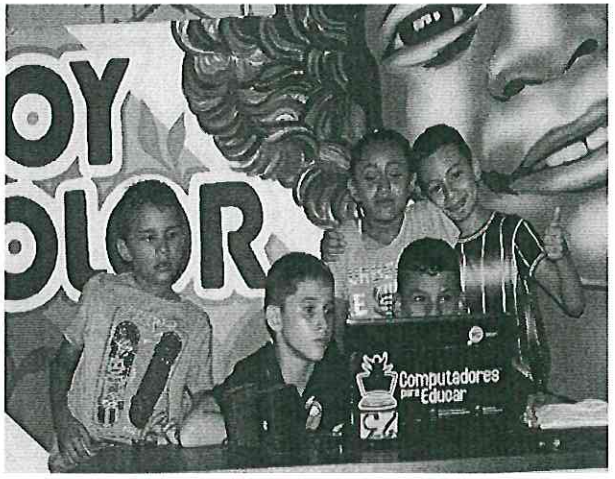
| | | | |
|---|---|---|---|
| metro cuadrado para ampliar las prácticas y facilitar la enseñanza.<br><br>Los niños avanzados juegan cuadrangulares, mientras los iniciantes hacen practicas con los programas de ajedrez en el computador. | Actividades en el grupo de WhatsApp, donde se envía material de trabajo, como problemas, videos y tácticas.<br><br>. | Se lleva a cabo la premiación de dicho Festival. | • Temas de finales.<br><br>Se asiste a la Rendición de Cuentas del Municipio de Puerto Boyacá.<br><br>. |

**Registro Fotográfico**










**Nota:** Se anexan planillas de asistencia en físico.

**ACTIVIDAD A EJECUTAR**

3. Realizar el acompañamiento cultural, así como el apoyo logístico en los eventos Institucionales de la Escuela Municipal de Artes Casa de la Cultura

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

- El contratista los días 17, 18 y 19 de octubre apoyó los festivales de cierre deportivos, recreativos y culturales del proyecto "Nos Movemos Con Energía" realizado en articulación con la entidad Oleoductos de Colombia, realizado en las veredas el Ermitaño y

Calderón, así como en el barrio Cristo Rey de la zona urbana del municipio; para lo cual se contó en el área de música con una presentación de chirimía en vivo, que llenó el evento de ritmo y alegría, además, de un espacio dedicado al ajedrez, permitiendo que los participantes contaran con un espacio de sano esparcimiento, en esta actividad se reflejó el compromiso con el fomento de la cultura, el arte y el deporte en la comunidad, enriqueciendo así la experiencia de todos los asistentes.

- El contratista los días 27 de septiembre, 4, y 18 de octubre apoyó la estrategia de extensión cultural en la I.E Técnica Agropecuaria el Marfil, a través de los procesos de iniciación al Ajedrez, procesos los cuales permiten llevar a cabo una formación integral para preparar seres humanos para la vida.
- El contratista los días 25 de octubre, 1, 8 y 15 de noviembre apoyó la estrategia de extensión cultural en la I.E Técnica Agropecuaria el Marfil, a través de los procesos de iniciación al Ajedrez, procesos los cuales permiten llevar a cabo una formación integral para preparar seres humanos para la vida.
- El contratista durante el mes de noviembre lleva a cabo el acompañamiento a los niños de la sección primaria de la institución San pedro Claver
- El contratista realiza acompañamiento a los niños de la Institución José A. Galán tanto en primaria como en bachillerato.
- El contratista durante los días 6, 7 y 8 de diciembre participó de la Exposición de artes y oficios "Dibujo, Manualidades, Pintura y Patrimonio" y el "Festival Navideño de Ajedrez, realizado en el Parque de la Reconciliación Jorge Eliécer Gaitán, en cual se llevó a cabo en el marco del Festival Cultural de Colonias.

**Registro Fotográfico**











**ACTIVIDAD A EJECUTAR**

**4.** Asistir a las capacitaciones, procesos de formación y reuniones convocadas por parte de la Alcaldía Municipal, Oficina de Desarrollo Social y Escuela Municipal de artes

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. El contratista los días 10, 20, 21, 24 de octubre, 10, 11, 14, 23, 27 de noviembre y 04 de diciembre participó de los comités operativos citados por parte del director de la casa de la cultura, en las cuales se socializaron temas administrativos y logísticos referentes a:

   - Organización montaje de fiestas danza y música
   - Entrega de informes y cuentas de cobro
   - Presentaciones artísticas y acompañamientos de extensión.
   - Plan de trabajo mes de octubre
   - Actividades para la atención de GEAR
   - Toma cultural
   - Plan de trabajo mes de noviembre

- Entrega de inventario
- Empalme
- Organización montaje de fiestas
- Organización del espacio para la exposición de artes y oficios
- Entrega de informes y cuentas de cobro
- Plan de trabajo mes de diciembre
- Entrega de inventario
- Liquidación de contratos
- Entrega de paz y salvos

**Registro Fotográfico**







| META PRODUCTO PLAN DE DESARROLLO | | |
|---|---|---|
| **SECTOR** | 3.1.4 Sector Cultura | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO PORCENTUAL POR MES** |
| **PROGRAMAR** | 3.1.4.1 Primero La Promoción y El Acceso Efectivo a Los Procesos Culturales y Artísticos | |
| **PRODUCTO** | Cuatro (4) áreas de formación artística anualmente operando. | **100%** |
| | Una (01) estrategia para ampliar la atención de las áreas artísticas y culturales en el contexto poblacional rural implementada anualmente | **100%** |
| | Una (01) estrategia de atención en las áreas artísticas y culturales a la primera infancia operando anualmente | **100%** |

**Doc. DANIEL ANDRÉS MAHECHA ORDOÑEZ**
Secretario de Desarrollo Social y Comunitario
Supervisor

**Elaboró:** *Ingrid Bonelo*
*Apoyo Jurídico*
**Revisó:** *Ingrid Bonelo*
*Apoyo Jurídico*
**Aprobó**: *Daniel Andrés Mahecha Ordoñez*
*Secretario de Desarrollo Social y Comunitario*