



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Campoalegre, Febrero de 2024

Señora:

Sonia Patricia Gómez Tamayo

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5869764

Coordinadora Académica

Dependencia Centro de Formación Agroindustrial la Angostura

Campoalegre-Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5869764** del año 2024

Wilson Guayara Suárez, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 17645648** de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación Agroindustrial "La Angostura" de la Regional Huila, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Febrero entre el **29** de Febrero al **29** de Febrero objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y TRES MILLONES DIECIOCHO MIL OCHENTA Y CUATRO PESOS MCTE. **(\$43.018.084,00)**. UN PRIMER PAGO DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS TRES PESOS MCTE **(\$297.703)** y **9** Mensualidades vencidas de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL, QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE **(\$4,465,545)** y un último pago de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS **(\$ 2.530.476)**. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros **No 24131962820** del banco CAJA SOCIAL, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2024.



OBJETO:

Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER. ESPECIALIDAD Emprendimiento CampeSENA.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Reporte Actividades del mes de Febrero en la Plataforma Sofía Plus	Reporte de horas SOFIA Plus del mes de Febrero Generación Planilla de pago en el aplicativo: https://contratistas.sena.edu.co Informe Contractual: GTH-F-062 V10 - Formato Informe de Actividades del instructor mes de Febrero
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes



3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.



	requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.		
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se realizó registro en Sofía Plus de reunión con Dinamizador de oferta rural, explicación de lineamientos operativos del programa SENA Emprende rural SER.	Reporte de horas de Sofía Plus
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.



9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	El día 29 de febrero se realizó reunión con Dinamizador de oferta rural, explicación de lineamientos operativos del programa SENA Emprende rural SER.	Reporte de horas de Sofía Plus
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual en el presente mes.
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y	Se reporto actividades del mes de Febrero en la plataforma de Sofia plus	Se reporto actividades del mes de Febrero en la plataforma de Sofia plus



	acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”.

Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

Firma

WILSON GUAYARA SUÁREZ

Contratista

C.C. No. 17645648 de Florencia – Cqtá.

Recibí a satisfacción:

Firma

Firmado
digitalmente
por Sonia
Patricia Gómez
Tamayo
Fecha:
2024.04.09
07:42:20 -05'00'

Sonia Patricia Gómez Tamayo

Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.5869764

Cargo: Coordinadora Académica



CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL "LA ANGOSTURA"

Periodo laborado: Del 29 al 29 de Febrero de 2024

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Proyecto Formativo	Competencia (s)	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº Horas
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	
SUBTOTAL																	0	

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº Horas
						Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	
SUBTOTAL																		0	

No. Ficha Caracterización	Nombre del Curso	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº Horas
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	
SUBTOTAL																	0	

APOYO A LA FORMACIÓN

[illegible][illegible]

Firma de Instructor

Firma del Coordinador Académico - Supervisor del Contrato

Firmado digitalmente por Sonia Patricia Gómez Tamayo
Fecha: 2024.04.09 07:42:31 -05'00'



Programa SENA Emprende Rural-SER

Evidencias
Informe de ejecución contractual
Mes: Febrero de 2024
Instructor Wilson Guayara Suárez



www.sena.edu.co



ACTIVIDAD ADICIONAL

[illegible]

OTROS

ACTIVIDAD: Reunión con Dinamizador de oferta rural, explicación de lineamientos operativos del programa SENA
Emprende rural SER.
FECHA: 29/02/2024





GRACIAS

Línea de atención al ciudadano: 01 8000 910270
Línea de atención al empresario: 01 8000 910682



@SENAComunica

www.sena.edu.co

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILSON GUAYARA SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 29/02/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
29/02/2024	29/02/2024	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: WILSON GUAYARA SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL