SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4505802 06 de febrero de 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CAROLINA PATIÑO GARCÍA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 1.088.243.771

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2023.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Prestar sus servicios como instructor, en el área Inglés Presencial Profesional, dentro del Programa ACCIONES REGULARES, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA. 2. Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos. 3. Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación. 4. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente. 5. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. 6. Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento. 7. Prestar sus servicios como tutor virtual en el área de formación asignada, dentro del Programa Virtual, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA. 8. Organizar las carpetas en las áreas de contenido de las acciones desempeñadas por el Instructor categorizadas por las funciones tutoriales (Organizativa, Técnica, Orientadora, Académica y Social) en conformidad con la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA- G-014 del aplicativo

COMPROMISO. 9. Dar respuesta oportuna, individual o grupal a los aprendices en los foros en el tiempo estipulado en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje - AVA. 10. Realizar retroalimentación adecuada de calidad a las actividades enviadas por los Aprendices en el tiempo estipulado en los lineamientos de formación virtual 11. Garantizar que los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje descritos en el proyecto formativo vayan quedando registrados en el aplicativo de gestión académica a medida que vayan avanzando las fases del proyecto. 12. Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA. 13. Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). 14. Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo 15. Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio. 16. Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario. 17. Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario. 18. Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato. 19. Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección. 20. Apoyar en el desarrollo de las actividades de implementación y sostenimiento de los proyectos de formación y producción en las unidades agrícolas, pecuarias, agroindustriales y ambientales de la Subsede. 21. Contribuir a la mejora de la productividad, a través de su rendimiento y colaboración en las tareas a desarrollar. 22. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental 23. Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento de Risaralda

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: **Veintitrés (23) días, nueve Meses (09) meses y dieciséis (16) días**

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **__06___DE ___02__ DE ___2023___**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **__16__ DE __12__ DE __2023___**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: ***Veintitrés (23) días, nueve Meses (09) meses y dieciséis (16) días***

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: se fija como valor inicial TREINTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS M/CTE. ($ 35.404.902) y se adiciona CINCO MILLONES CIENTO CATORCE MIL CUARENTA Y UN PESOS M/CTE. ($ 5.114.041) y Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 40.518.943).

SUPERVISOR: JORGE ORLANDO CALDERON DUQUE

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 18.614.267

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$40.518.943**
Valor Ejecutado	**$40.518.943**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	**$0**
Saldo a liberar	**$0**

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Actividades desarrolladas en el período de ejecución entre el 06 de Febrero al 16 de Diciembre de 2023 en los siguientes cursos, y con las siguientes actividades, de acuerdo con las evidencias presentadas a continuación:

FORMACIÓN TITULADA:

FC 2499555 Tecnólogo en control de calidad de alimentos

Competencia: controlar la formulación para el producto según especificaciones del cliente y volúmenes de producción - Administrar los materiales e insumos de acuerdo con las políticas empresariales y del sector.

FC 2773548 – Técnico en chocolatería

Competencia: Operar equipos de procesamiento de cacao acorde con especificaciones técnicas.

FC 2711970 – Tecnólogo en procesamiento de alimentos

Competencia: controlar la formulación para el producto según especificaciones del cliente y volúmenes de producción.

FC 2557898 - Tecnólogo en control de calidad de alimentos

Competencia: controlar la formulación para el producto según especificaciones del cliente y volúmenes de producción - Administrar los materiales e insumos de acuerdo con las políticas empresariales y del sector.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

FC 2709370 – 2789807 - 2742616 ELABORACION ARTESANAL DE PRODUCTOS DE CHOCOLATERIA FINA
Competencia: elaborar artesanalmente productos de chocolate de acuerdo con especificaciones técnicas.

FC 2776548 – CHOCOLATERIA
Competencia: ACONDICIONAR CHOCOLATE DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

Evidencias de trabajo realizado durante todo el período de ejecución en cada uno de los programas y competencias desarrolladas:
















PEPINO AGRIDULCE
CHUTNEY
COCTEL FRUTA









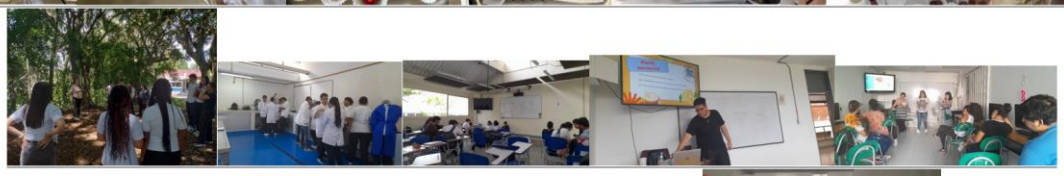
EVIDENCIAS TRABAJO PRESENCIAL MES DE JUNIO 2023:

- **FC 2499555 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN**
- **FC 2557898 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN**
- **FC 2711970 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN**
- **FC 2414598 INDUCCION Y COMPETENCIA OPERAR EQUIPOS**











EVIDENCIAS TRABAJO PRESENCIAL MES DE SEPTIEMBRE 2023:

- FC 2499555 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN
- FC 2557898 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN
- FC 2711970 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN
- FC 2414598 INDUCCION Y COMPETENCIA OPERAR EQUIPOS



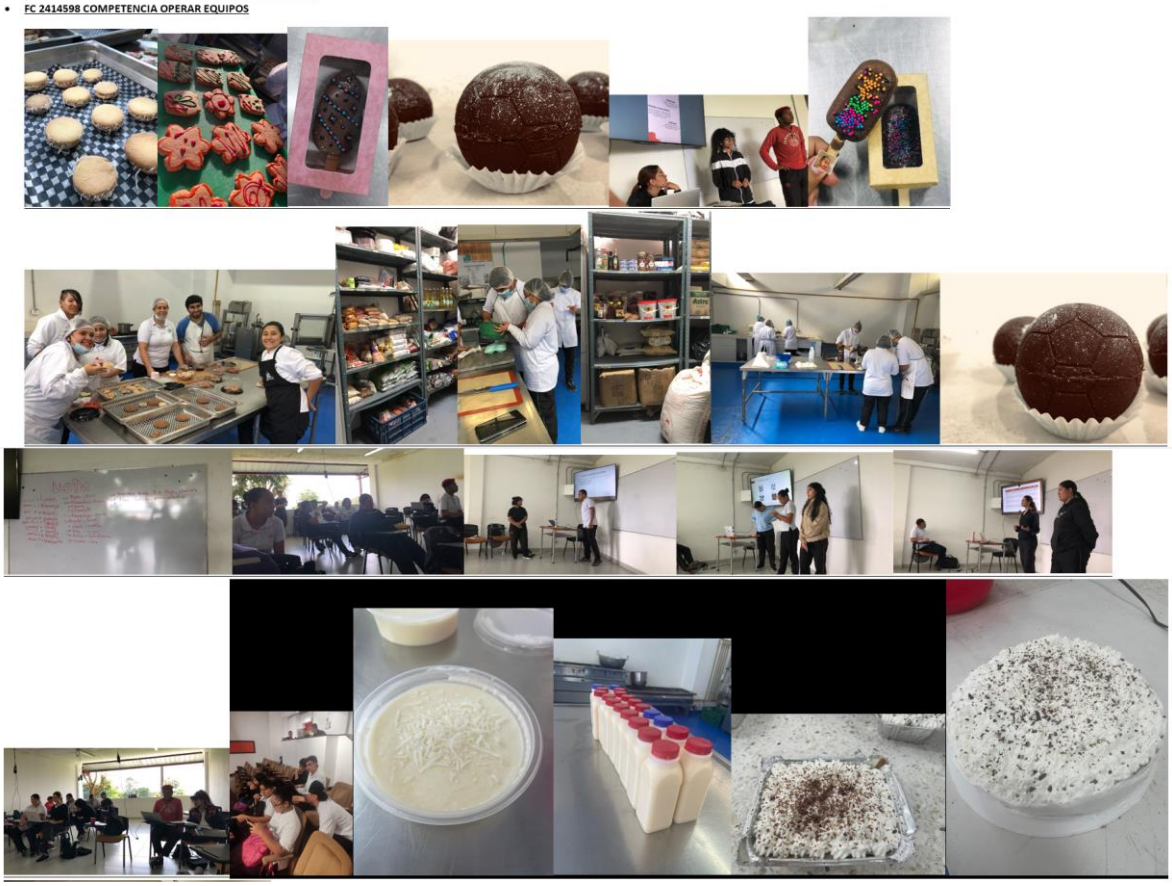
EVIDENCIAS TRABAJO PRESENCIAL MES DE OCTUBRE 2023:

- FC 2499555 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN
- FC 2557898 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN
- FC 2711970 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN
- FC 2414098 COMPETENCIA OPERAR EQUIPOS



EVIDENCIAS TRABAJO PRESENCIAL MES DE NOVIEMBRE 2023:

- **FC 2557898 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN**
- **FC 2711970 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN**
- **FC 2414598 COMPETENCIA OPERAR EQUIPOS**



EVIDENCIAS TRABAJO PRESENCIAL MES DE DICIEMBRE 2023:

- **FC 2557898 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN**
- **FC 2711970 COMPETENCIA CONTROLAR LA FORMULACIÓN**
- **FC 2414598 COMPETENCIA OPERAR EQUIPOS**



















SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES









OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

La instructora contratista Carolina Patiño García prestó los servicios personales de carácter temporal como instructor del área de Servicio de Alimentos y Bebidas dentro del Programa Formación acciones regulares en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2023, cumpliendo adecuadamente con sus obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI___ NO_X__
CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__ GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JORGE ORLANDO CALDERON DUQUE
COORDINADOR ACADEMICO
SUPERVISOR