ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.206 de 2024	
Nombre completo del contratista: ALEJANDRA CHARRIS VELASCO	
Documento de identificación: C.C 1.151.963.285	
Nombre del supervisor: JULLIE PAULINE VANEGAS HURTADO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social en el marco del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA A TRAVES DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL EN SANTIAGO DE CALI - BP-26004132	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/FEB/2024	Fecha terminación 30/ABR/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($15.693.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$15.693.000	$5.231.000	$0	$10.462.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1061169145 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1061169145 Operador: Simple Fecha de Pago: 06 de marzo de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: febrero de 2024

Observaciones al informe financiero y contable:

Teniendo en cuenta que artículo 1 del Decreto 1273 de 2018 se exige el pago de las cotizaciones al sistema de seguridad social integral a los trabajadores independientes sobre la base de ingresos efectivamente percibidos durante el periodo de cotización del mes inmediatamente anterior, circunstancia que para el caso no aplica, ya que el contratista no recibió honorarios provenientes de la ejecución del presente contrato en ejecución en este periodo, por ello se relaciona la planilla 1061169145 correspondientes a los aportes del periodo febrero de 2024 que fueron realizados por el contratista en relación a ingresos provenientes de sus actividades.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Elaborar los ciclos de menús y análisis nutricional garantizando que se cumpla con el aporte nutricional, teniendo en cuenta las recomendaciones de calorías y nutrientes establecidos en la minuta patrón para el grupo poblacional del programa comedores comunitarios.

- Esta actividad no se realizó durante el período.

2. Elaborar las guías de preparación y lista de intercambios.

- Esta actividad no se realizó durante el período.

3. Brindar capacitaciones al equipo de supervisión, comunidad, gestoras, gestores, comités de alimentación de seguridad alimentaria y operadores en hábitos y estilos de vida saludable,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

inocuidad de los alimentos, alimentación saludable en casa, higiene, mitos y realidades sobre la alimentación y la contaminación de los alimentos.

- Esta actividad no se realizó durante el período.

4. Realizar actividades de su competencia conforme a la gestión de alianza publico privadas, conversatorios, talleres espacios de encuentros, o intercambios de experiencias significativas que beneficien los actores del programa comedores comunitarios promoviendo estilos de Vida saludable.

- Asistió a la reunión con los representantes del programa dirigido a ONG, fundaciones y entidades gubernamentales del laboratorio Abott, con el fin de conocer el portafolio sus alimentos terapéuticos.

- Asistió a la Articulación con el Programa Mundial de Alimentos de las Naciones Unidas.

5. Realizar visitas de campo verificando la correcta ejecución del programa.

- Esta actividad no se realizó durante el período.

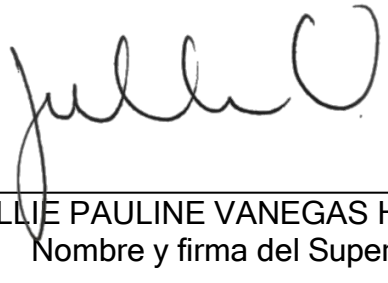
6. Las demás actividades relacionadas al desarrollo misional de la subsecretaría que sean asignadas por la supervisión y que estén relacionadas a su objeto contractual.

- Elaboró documento técnico del programa de recuperación nutricional de las niñas y niños en desnutrición de Santiago de Cali, en el cual se detalla el diseño, la implementación y la evaluación de dicho programa.

- Realizó la revisión de la ficha presupuestal del programa de recuperación nutricional de la Alcaldía de Santiago de Cali, la cual proporciona una visión detallada de la planificación y asignación de recursos para la ejecución del programa.

- Apoyó en la elaboración del oficio de solicitud de Asistencia Técnica para el Programa de Soberanía y Seguridad Alimentaria de la Alcaldía de Santiago de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 JULLIE PAULINE VANEGAS HURTADO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Marzo 14 de 2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.