Barranquilla, 01 de abril del 2024

Señor (a)
Ana María Pizarro de la Hoz
Cargo: Vicerrectora Administrativa y Financiera
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA
Barranquilla – Atlántico

Referencia: Presentación de propuesta.

En atención a la solicitud realizada por su despacho, me permito presentar la propuesta **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB"**

Los objetivos y alcances específicos de la prestación de servicios que se requieren son:

1. Apoyar con el seguimiento a los programas de medicina Preventiva – Osteomuscular - Estilo de vida y trabajo saludable - Programa de la voz – Riesgo Psicosocial.
2. Apoyar con la recolección de información para los Indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo.
3. Apoyar con la programación, seguimiento y cumplimiento del plan de trabajo de SST y ARL.
4. Gestionar la consolidación de la información de caracterizaciones de accidentalidad, ausentismos, exámenes médicos ocupacionales y programas.
5. Apoyar con el reporte e investigación de AT ante la ARL.
6. Apoyar con la logística de las actividades propias de Seguridad y Salud en el trabajo: capacitaciones, semana de la seguridad, campañas y actividades con ARL.
7. Apoyar con la elaboración de los planes de emergencias, análisis de vulnerabilidad - brigada de emergencia.
8. Apoyo con Inspecciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.
9. Apoyar con el seguimiento a los comités de SST(COPASST-CONVIVENCIA).
10. Apoyar con la elaboración de informes semestrales del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo.
11. Asistir a las reuniones que convoque al supervisor del contrato.
12. Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.
13. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.
14. Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.
15. Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato

Me permito manifestar mi interés y disposición, ofreciendo al servicio de la institución toda mi experiencia e idoneidad, y aceptando las condiciones establecidas en el estudio previo, el valor presupuestado, la forma de pago y demás, consignadas en la suscrita invitación.

Además, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar contrato. De igual forma se autoriza para que sean verificados los antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales y demás información requerida en el desarrollo del proceso contractual.

Todos los datos e información manejada y originada en el transcurso de la prestación del servicio solo serán suministrados a aquellas personas u organismos previamente designados por la Institución bajo estricto control.

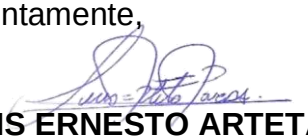
OFERTA ECONÓMICA:
El valor del contrato de prestación de servicios de apoyo a gestión a suscribir se determinó bajo las siguientes consideraciones:
El valor de la propuesta es de **NUEVE MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL VIGENTE ($9.000.000)** y su plazo de ejecución será hasta **30.06.2024**, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Quedo a sus órdenes para suministrar cualquier información adicional que considere pertinente, la cual puede ser solicitada a **LUIS ERNESTO ARTETA POVEDA** en:

Teléfono: 302 3534582
E- mail: luarpo15@hotmail.com

Agradezco la confianza por usted expuesta en su comunicación en el desarrollo de tan importante labor.

Atentamente,



LUIS ERNESTO ARTETA POVEDA
C.C. 1045695684 de Barranquilla (Atlántico)