## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

| | |
|---|---|
| **CONTRATO** | VAD 569 DE 2023 |
| **OBJETO** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA PUERTA LEVADIZA UBICADA EN EL BLOQUE 25 DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO. |
| **CONTRATANTE** | **INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO** |
| **NIT** | **890.980.153-1** |
| **CONTRATISTA** | METAL CUSTOM INGENIERÍA Y PROYECTOS S.A.S |
| **C.C. O NIT.** | 901.436.930-5 |
| **VALOR INICIAL** | DIEZ MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL PESOS ($10.710.000) IVA INCLUIDO |
| **VALOR TOTAL** | DIEZ MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL PESOS ($10.710.000) IVA INCLUIDO |
| **VALOR EJECUTADO** | DIEZ MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL PESOS ($10.710.000) |
| **CDP (S) Y FECHA** | 955 DEL 11 DE ENERO DE 2023 |
| **FECHA DE INICIO** | DIECISIETE (17) DE FEBRERO DE 2023. |
| **PLAZO INICIAL** | 11 MESES |
| **PRÓRROGA** | NO APLICA |
| **ADICIONES** | NO APLICA |
| **SUSPENSIONES** | NO APLICA |
| **REINICIOS** | NO APLICA |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 30 DE DICIEMBRE 2023 |

## INFORME ADMINISTRATIVO

a. Que el contrato se suscribió por las partes el **8** de **febrero** de **2023**, con acta de inicio con fecha del día **17** de **febrero** de **2023**, respaldado financieramente con los documentos presupuestales correspondientes que se pueden consultar en el expediente contractual, cumpliendo de esta forma con los requisitos para su existencia y ejecución.

b. Que de acuerdo con la cláusula **PLAZO** del contrato, El plazo será de 11 meses, desde la fecha del acta de inicio,se realizarán dos rutinas de mantenimiento periódicos de acuerdo con las especificaciones técnicas, hasta diciembre 30 de 2023.

c. Que el contrato no fue prorrogado durante su vigencia.

d. Que el contrato no fue adicionado durante su vigencia.

e. Que el contrato no fue suspendido durante su vigencia.

f. Que el contratista dio cumplimiento durante la ejecución del contrato, al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con las normas legales vigentes.

## INFORME TÉCNICO

a. Que de acuerdo con cada uno de los informes suscritos por la **supervisión** del contrato, se da cuenta del cumplimiento de los productos y/o actividades del objeto contractual por parte del Contratista, los cuales fueron ejecutados dentro del plazo pactado y recibidos a entera satisfacción.

   El contratista cumplió con las actividades establecidas dentro del contrato, también atendió llamados de emergencia dejando la puerta en óptimas condiciones de uso, sin embargo para optimizar el funcionamiento del sistema, dejo como recomendación realizar cambio de diseño.

b. El porcentaje final de ejecución física del contrato corresponde al 100%

## INFORME FINANCIERO

a. Que de acuerdo con la cláusula **FORMA DE PAGO:** la Institución desembolsó los recursos así:

| **BALANCE FINANCIERO** | | |
|---|---|---|
| **FACTURA No.** | **FECHA DE LA FACTURA** | **VALOR** |
| **1** | 28/03/2023 | $7,735,000 |
| **2** | 27/11/2023 | $2,975,000 |

| | |
|---|---|
| **Valor Causado Pendiente de Pago:** | $0.0 |
| **Valor Total Ejecutado:** | $10.710.000 |

| | |
|---|---|
| **Valor No Ejecutado Pendiente de Liberar:** | $0,00 |

## INFORME JURÍDICO

a. Que, a la fecha del presente informe, **no** se han presentado reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes.

b. Que, a la fecha del presente informe, **no** se han impuesto multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

c. Informe final del estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones si aplicó

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | |
| Aseguradora solidaria de colombia | 510-47-994000020261 | Calidad del servicio | 08/02/2023 | 30/06/2024 | 1,606,500.00 |
| | | Cumplimiento | 08/02/2023 | 30/04/2024 | 1,071,000.00 |

## RECIBO A SATISFACCIÓN

Que el contratista presentó todo lo requerido en el marco de la ejecución del objeto del contrato, y fue recibido a entera satisfacción por parte del Supervisor, de acuerdo con lo definido en las obligaciones y/o especificaciones contractuales.

**LILIANA PATRICIA RESTREPO VILLA**
Vicerrectora Administrativa
Supervisor

| | | |
|---|---|---|
| Proyectó: Yorman Antonio Herrera Ruiz- Auxiliar de servicios Generales | Revisó: Yolima Goez Montoya - Contratista de apoyo VAD | Aprobó: Liliana Patricia Restrepo Villa - Vicerrectora Administrativa |
| Firma: | Firma: | Firma: |