Agencia Nacional de Tierras	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSIÓN	4
	PROCESO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	400 - DIRECCION DE ACCESO A TIERRAS					**Fecha:**	26/03/2024
Pago No:	1			**Total de pagos:**	**5**		
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR							
Nombre / Razón Social:	JORGE DIEGO NAVARRO MACHADO			**No. Identificación:**	1.018.491.226	**Teléfono de contacto:**	317 5128014
Naturaleza:	Persona Natural	**X**	Persona Jurídica	**Correo eléctronico:**	jorge.navarro@ant.gov.co		
INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO							
Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20244949			**Fecha de inicio:**	06 de marzo del 2024	**Plazo de Ejecución:**	31/07/2024
Período a pagar:	MARZO DE 2024			**N° RP**	121324	**Requiere informe de actividades:**	SI
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR							
OBJETO:	Prestar sus servicios profesionales a la Dirección de Acceso a Tierras, para apoyar la planeación, gestión, control, seguimiento e impulso de los procesos de compra y adquisición de predios rurales a cargo de la Agencia Nacional de Tierras en el marco de la reforma rural integral.						

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Apoyar los procesos sobre adquisición de predios rurales identificando los factores críticos que afectan los resultados, proponiendo las alternativas de solución y estableciendo los compromisos para optimizar la gestión y alcanzar los resultados	Se realizó seguimiento para los predios enviados a las UGT en la cual se evidencia los que se recibieron para hacerles el adecuado proceso de compra - BASE PREDIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS A UGT	https://agenciadetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jorge_navarro_ant_gov_co/EhkN6uxjQcJOmzBXt24nehYBYa1y41lZygm2vK2gBfc8ZQ?e=bIimVT
2. Apoyar la coordinación de la producción de información técnica que permita la optimización de procesos relativos a adquisición de predios rurales que permitan el ordenamiento social de la propiedad rural.	Se realizó reunión con el director de la DAT en donde se le contextualizó el proceso de compras, proceso que fue esencial para establecer una base sólida de colaboración, claridad y alineación de objetivos, lo que contribuye significativamente al éxito general del proceso y a la consecución de los resultados deseados.	https://agenciadetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jorge_navarro_ant_gov_co/EiozByw_CJBNtN_kVFmJTuABY_7slOHO90kuscfz-BvsdQ?e=3rdm8O
3. Apoyar la evaluación del comportamiento de los principales indicadores de seguimiento de los procesos sobre adquisición de predios rurales que permitan el ordenamiento social de la propiedad rural.	Esta actividad no se requirió para este período.	
4. Apoyar la elaboración del diagnóstico al modelo actual de procesos relativos a adquisición de predios rurales incluyendo el reporte del estado actual de los tableros de control respecto de la integridad y completitud de la información, así como la propuesta o estrategia de mejora en los aspectos críticos o alertas que se identifiquen.	Esta actividad no se requirió para este período.	
5. Realizar seguimiento a los procesos de los equipos de oferta, viabilidad jurídica, viabilidad técnica, escrituración y registro, avalúos y compras.	Se realizó durante los primeros 10 dias del mes de marzo de 2024 seguimiento a ofertas, estados de ofertas recibidas SAE y predios priorizados La realización de este seguimiento es esencial para garantizar la eficacia, transparencia y eficiencia en la ejecución de los procesos contractuales, así como para mitigar riesgos y asegurar el logro exitoso de los objetivos establecidos.	https://agenciadetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jorge_navarro_ant_gov_co/EjPRldBOridDkNhrNo2V3ToBuKyujxRmHfSNz4JzF9g1uO?e=4qYcOc
6. Apoyar la elaboración y presentación de reportes y estadísticas sobre el estado de los procesos relativos a adquisición de predios rurales que permitan el ordenamiento social de la propiedad rural, en coordinación con el supervisor del contrato.	Esta actividad no se requirió para este período.	
7. Participar y asistir a los comités, reuniones o mesas de trabajo que se realicen con ocasión de su misión y sobre asuntos relacionados con el objeto del contrato, en coordinación con el supervisor del contrato.	Se asitió a comisión en los municipios de Montería - Sincelejo - Valledupar Los días 7 al 9 de marzo para dar a conocer el interes en la compra de predios y realizar levantamiento de información relativa a predios y propietarios que esten interesados en la venta de los mismos a la ANT. En virtud del Plan Nacional de Desarrollo "Colombia Potencia Mundial de la Vida"	https://agenciadetierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jorge_navarro_ant_gov_co/Eus07pHflwZGuXxkIDLAqM4Bh2aQ_Mlvfiw_1LwfDkbwhA?e=KqXlQw
8. Las demás que sean designadas por parte del supervisor siempre que guarde relación con el objeto del contrato.	Esta actividad no se requirió para este período.	
FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)		**% de ejecución del contrato / convenio:** **3%**

Agencia Nacional de Tierras	**FORMA**	**RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES**	**CÓDIGO**	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	**VERSIÓN**	4
	PROCESO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	**FECHA**	26/01/2024

Dependencia:	400 - DIRECCION DE ACCESO A TIERRAS	**Fecha:**	26/03/2024
Pago No:	1	**Total de pagos:**	**5**

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas, lo anterior se valida para el período compredido del 06 al 10 de marzo de 2024.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas.
Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de **$3.005.936 (Tres millones cinco mil novecientos treinta y seis pesos M/CTE).**

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros **X** Corriente ____, número **84900018044** del banco BANCOLOMBIA .

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$	90.178.075
Adición No.	$	-
Valor Reducción.	$	-
Valor Total:	$	90.178.075

Total Pagado		
Saldo Actual	$	90.178.075

VALOR A PAGAR:	$	3.005.936
Menos este pago	$	87.172.139

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
		$ -
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
$ -	$ -	$ -
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
$ -	$ -	$ -
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
$ -	$ -	$ -

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	**7%**

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		**Persona Jurídica**	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)	4	Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		**SUPERVISOR 2**	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	DANIEL MARIA MEDINA GONZALEZ	**Nombre:**	
No. Identificación:	11.427.019	**No. Identificación:**	
Cargo:	DIRECTOR DE ACCESO A TIERRAS (E)	**Cargo:**	

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Agricultura