INFORME DE ACTIVIDADES FERNANDO NIÑO MOLINA, DE LA CUENTA NO.1 DEL CONTRATO 008 PERIODO 23 DE ENERO DE 2024 AL 22 DE FEBRERO DE 2024

1. Representar judicialmente o extrajudiciales a la Corporación en los procesos judiciales que le sean asignados.

El contratista en este periodo represento a la corporación en cada uno de los procesos asignados por la oficina jurídica.

2. Emitir los conceptos que le sean solicitados, de los diferentes asuntos que sean de competencia de la Oficina Asesora Jurídica, y que sean asignados para su estudio, sustentarlos si es necesario ante el Comité de Conciliación u organismo de dirección que lo requiera.

El contratista en este periodo no se le asigno ningún caso para emitir concepto

3. Hacer el reporte de las actuaciones adelantadas en los procesos que le fueren asignados en la base de datos nacional que maneje el ministerio del interior Ekogui y mantener actualizados los reportes de cada proceso sobre el que le haya sido otorgado poder.

El contratista en este periodo no realizo reporte en el sistema ekogui por que no tuvo actuaciones ni audiencias en los procesos asignados.

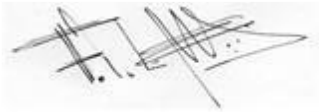
4. Presentar informes mensuales de las actividades realizadas al supervisor, Asesor de Dirección o Director General cuando sea solicitado.

El contratista en este periodo presento el mismo informe del periodo anterior ya que los procesos se encuentran en el mismo estado y no se le asigno ni tutela, ni proceso nuevo.

5. Apoyar en a la Oficina Asesora Jurídica y su área de Defensa Judicial, en relación con la actualización de bases de datos de procesos judiciales, revisión de procesos en Ekogui.

El contratista en este periodo brindo apoyo a la oficina jurídica en informar que los procesos asignados se encuentra actualizados tanto en base de datos como en el ekogui.

Atentamente,



FERNANDO ARTURO NIÑO MOLINA
C.C. No. 8.692.999 de Barranquilla
T. P. No. 55.058 del C.S. de la J.