INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2	FECHA INFORME	11 DE ABRIL de 2024

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	176 del 02 de febrero de 2024
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE ($30.000.000=)
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA
No. DE IDENTIFICACION	7232018
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (06) MESES
SUPERVISOR	EDGAR IVÁN PAEREZ CARVAJAL
FECHA DE INICIO	06 DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	05 DE AGOSTO DE 2024
PERIODO DEL INFORME	06 DE MARZO DE 2024 AL 05 DE ABRIL DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Ejercer oportunamente la representación judicial en los procesos y medios de control que le sean asignados, en materia constitucional, civil, penal, laboral, administrativa y sancionatoria.	Durante el periodo de ejecución del contrato, actué con diligencia en el control de los 72 procesos judiciales asignados por la dependencia, consistentes en revisión de estados, traslados y actos procesales. En este periodo de ejecución desarrollé actividad litigiosa específicamente en los siguientes asuntos	Se reporta evidencia de lo actuado al correo: controlprocesosjudiciales@yopal-casanare.gov.co

No. Proceso	Actuación litigiosa	Fecha
85001333300220220010600 DEMANDANTE: PRIMAX COLOMBIA S.A. DEMANDADO: MUNICIPIO DE YOPAL MEDIO DE CONTROL: NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	ASISTENCIA A AUDIENCIA DE PRUEBAS PRESENTACION ALEGATOS CONCLUSIVOS	14/03/2024 04/04/2024

GCC ISO 9001 GESTIÓN CERTIFICADA
Certificate No LAT - 0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)			EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	85001333300320220012400 DEMANDANTE: MUNCIIPIO DE YOPAL DEMANDADO: OLMEDO COLINA CÁRDENAS MEDIO DE CONTROL: ACCIÓN DE REPETICIÓN	REVISIÓN DE ESTADOS AUTO ORDENA EMPLAZAR	07/03/2024	
	85001233300020170010901 DEMANDANTE: MUNICIPIO DE YOPAL DEMANDADO: MINISTERIO DEL TRABAJO MEDIO DE CONTROL: NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	SE PRESENTAN ALEGATOS DE CONCLUSION	12/03/2024	
	85001333300220190013800 DEMANDANTE: DE LA CALLE LONDOÑO LOPEZ Y POSADA ABOGADOS SA DEMANDADO: MUNICIPIO DE YOPAL MEDIO DE CONTROL: NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	REVISIÓN DE ESTADO, AUTO OBEDECER Y CUMPLIR Y TERMINAR PROCESO	22/03/2024	

	MEDIO DE CONTROL: NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO		
	85001333300120200018600 DEMANDANTE: MARTHA RUBY QUINQUIVE GARCES DEMANDADO: MUNICIPIO DE YOPAL	ASISTE A AUIDENCIA DE PRUEBAS	19/03/2024
	85001333300120230012600 DEMANDANTE: MUNICIPIO DE YOPAL DEMANDADO: OSCAR EDUARDO PAEZ RODRIGUEZ – MUNICIPIO DE YOPAL	REVISIOND E ESTADO AUTO INADMITE DEMANDA	22/03/2024
2. Definir en barra de abogados junto con el supervisor, la estrategia jurídica para la defensa judicial de la Entidad y aplicarla en los procesos designados.	Para este periodo, se asistió a barra de abogados el día 14 de marzo de 2024 en la Oficina Asesora Jurídica.		Asistencia y acta barra de abogados 14 03 2024.
3. Realizar el estudio de viabilidad de la acción de repetición y promover las acciones judiciales respectivas conforme a las decisiones del	Durante este periodo de ejecución no se me asignaron análisis de acciones de repetición ni otras acciones judiciales conforme a las decisiones del Comité de Conciliación.		SIN EVIDENCIA

CCC ISO 9001 Certificate No LAT - 0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
Comité de Conciliación y Defensa Judicial del Municipio de Yopal.		
4. Calificar el riesgo e incorporar el valor de la provisión contable en cada uno de los procesos judiciales a su cargo y reportarlo en el formato que corresponda dentro de los tres (3) primeros días hábiles siguientes a la culminación de cada trimestre, y en todo caso, antes de la liquidación del contrato.	Durante el periodo de ejecución se realiza calificación de riesgo conforme a la terminación del primer trimestre, la misma se adjunta a este informe y es remitida a los correos sentenciasyconciliacionesoaj@gmail.com	Se remite a sentenciasyconciliacionesoaj@gmail.com y controlprocesosjudiciales@gmail.com
5.Calificar el riesgo procesal en conciliación prejudicial en los asuntos que le sean asignados en el formato que corresponda previamente a la emisión del concepto respectivo y presentación del mismo en el Comité de conciliación y defensa judicial del municipio de Yopal.	No se calificó al no obtener asignación prejudicial.	Sin evidencia
6. incluir consignar el resultado del análisis de los factores de	No se desarrolló esta actividad, como quiera que en el presente periodo no se presentaron asuntos ante el Comité de Conciliación.	Sin evidencia.

GCC ISO 9001 Certificate No LAT - 0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
riesgo procesal, tanto judicial como en conciliación prejudicial en el formato de presentación de casos al Comité de conciliación.		
7. Presentar dentro de los tres (3) primeros días hábiles siguientes a la culminación de cada trimestre, informe de estudio de análisis de los casos reiterativos identificados frente a los procesos que se le haya asignado la representación judicial, y en todo caso, antes de la liquidación del contrato.	En la ejecución de esta actividad contractual, se presenta adjunto a este informe, análisis de casos reiterativos, correspondiente a NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO POR SANCIÓN DE IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO.	Se remite evidencia a comiteconciliacion@yopal-casanare.gov.co y a controlprocesosjudiciales@yopal-casanare.gov.co

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
8. Realizar y presentar oportunamente conforme al reglamento del Comité de Conciliación el estudio de viabilidad de las solicitudes de conciliación extrajudicial que le sean asignadas por la Secretaría Técnica del Comité, y las judiciales programadas en los procesos en los que actúa como apoderado.	No se presentaron conceptos para exposición y análisis ante el Comité de Conciliación.	Sin evidencia.
9. Informar oportunamente y por escrito al Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y a los funcionarios que deban intervenir, la fecha de fijación de audiencias en las cuales se cita al MUNICIPIO DE YOPAL, lo que deberá hacerse por lo menos con cinco (5) días de anticipación y deberá orientar al funcionario respectivo sobre la estrategia de defensa y dinámica de la diligencia, y verificar la delegación que	Para el presente corte de ejecución contractual no se requirió de la intervención del jefe de la Oficina Asesora Jurídica ni de ningún funcionario de una de las dependencias que conforman la planta global del Municipio de Yopal	Sin soporte de evidencia.

GCC ISO 9001 Certificate No LAT - 0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
corresponda en cada caso.		
10. Participar obligatoriamente en las reuniones de barra de abogados programadas por la Oficina Asesora de Jurídica.	Se asistió a la sesión de barra de abogados, el día 14 de marzo de 2024.	Acta de sesión de barra de abogados 14 03 2024.
11. Analizar la procedencia del llamamiento en garantía y recomendar a la Entidad contratante las acciones derivadas (acción penal, fiscal y/o disciplinaria) de las conductas antijurídicas por parte de servidores en los procesos judiciales que le sean asignados, e interponerlas según sea el caso.	Durante este periodo de ejecución no efectué análisis de procedencia o no del llamamiento en garantía en procesos a mi cargo.	Sin soporte de evidencia.
12. Son actividades del Contratista frente al Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa del Estado - eKOGUI, las siguientes: 12.1. Registrar y actualizar de manera oportuna en el Sistema Único de Gestión e Información	Durante el periodo de ejecución se ha procedido así: 12.1 Se hizo el Registro y actualización de manera oportuna en el Sistema Único de Gestión e Información Litigiosa del Estado - eKOGUI, , los procesos judiciales a mi cargo, como se puede detallar en el siguiente link https://services.defensajuridica.gov.co/ekoguims/#/judiciales	Se REPORTA EVIDENCIA en plataforma ekogui en el link relacionado en el desarrollo de la actividad, se adjunta EXCEL reporte diario actuaciones.

GCC
Certificate No
LAT - 0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
Litigiosa del Estado - eKOGUI, las solicitudes de conciliación extrajudicial, los procesos judiciales y los trámites arbitrales a su cargo. 12.2. Calificar el riesgo en cada uno de los procesos judiciales a su cargo, con una periodicidad no superior a seis (6) meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo, de conformidad con la metodología que determine la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado y en todo caso, antes de la liquidación del contrato. 12.3. Incorporar el valor de la provisión contable de los procesos a su cargo, con una periodicidad no superior a seis (6) meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo de conformidad con la metodología que se	Se reportó la calificación trimestral a mi cargo.	Correos controlprocesosjudiciales@yopal-casanare.gov.co y sentenciasyconciliacionesoaj@yopal-casanare.gov.co

GCC ISO 9001 Certificate No LAT - 0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
establezca para tal fin y en todo caso, antes de la liquidación del contrato.		

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	5165760797		$250.000
PENSION	5165760797		$320.000
ARL	5165760797		$10.500

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA **Identificación:** C.C. N° 7.232.018	Firma:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

EDGAR IVAN PAEREZ CARVAJAL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.032.390.405 de Bogotá, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. DOS (02) del contrato, los cuales han sido verificados por

el suscrito. Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.	
Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA** 
NOMBRE:	**NOMBRE: EDGAR IVAN PAEREZ CARVAJAL**
CARGO:	**CARGO:**JEFE OFICINA ASESORA DE JURIDICA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE TERMINOS JUDICIALES

No. DE INFORME	02
No DEL CONTRATO Y FECHA	0176 DEL 02 DE FEBRERO DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	$30.000.000 MCTE
CONTRATISTA	**JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA**
No. DE IDENTIFICACION	C.C. No. 7.232.018
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (06) MESES
SUPERVISOR	**EDGAR IVÁN PAEREZ CARVAJAL**
FECHA DE INICIO	06/02/2024
FECHA DE TERMINACIÓN	05/08/2024
PERIODO DEL INFORME	06 DE MARZO DE 2024 AL 05 DE ABRIL DE 2024

DECLARACIÓN :

Manifiesto que durante el presente periodo de ejecución contractual atendí con diligencia y dentro del término judicial y legalmente establecido, las actuaciones relacionadas en el informe No. 002 del 06 DE MARZO DE 2024 AL 05 DE ABRIL DE 2024.

Nombre Contratista: JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA **Identificación: 7232018**	**Firma:**
Revisó: ERIKA ROMINA JAIME RENGIFO **SECRETARIA COMITÉ DE CONCILIACIÓN**	**Firma:**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI Pagos de Seguridad Social — Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	7232018
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JHONNY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CLL 6 N 20-43, 8356148	TELÉFONO:	6359178
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	1 - 2024
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	5165760797	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/03/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9998123167

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 320.000	$ 0	$ 320.000
SUBTOTALES:										$ 320.000	$ 0	$ 320.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 250.000
SUBTOTALES:													$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 250.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 10.500	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 10.500
SUBTOTALES:									$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 10.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 7232018	CRISTANCHO MEDINA JHONY ALEXANDER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.000.000				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN / SALUD

Nº	PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 320.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 2.000.000	$ 250.000	$ 0	$ 250.000

ARP / PARAFISCALES

Nº	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.000.000	7232018	$ 10.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 580.500**

Planilla Pagada

CERTIFICACIÓN

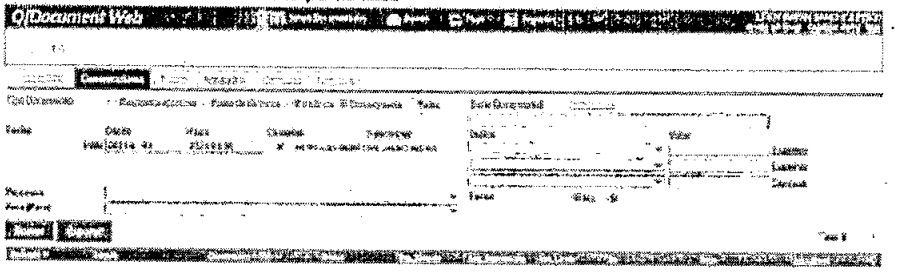
MUNICIPIO DE YOPAL

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **7232018** adscrito (a) a la OFICINA ASESORIA JURÍDICA número de contrato 0175-2024 se encuentra a paz y salvo desde el 06 de febrero del 2024 al 05 de marzo del 2024, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los cinco (05) días del mes de abril del 2024.

Dayan Sanchez
Quien elabora

MARY NIÑO ANAYA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-02