22 12 2023 **S 20.087.327,00**

MACAPI INGENIERÍA SAS

VEINTE MILLONES OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE SOACHA

CALLE 13 7-30
NIT. 800094755-7
SOACHA

COMPROBANTE DE EGRESO Nº **28826**

Beneficiario Real : MACAPI INGENIERÍA SAS

Direccion: CL 9 N. 5-42

Concepto: ACTA FINAL DEL 01 AL 21 DE OCTUBRE DE 2023 ADICION No.1 AL CONTRATO No.1921 DE 2023 CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA B MP2023257540145.

Valor Egreso: 20,087,327.00 **Nit :** 901368190

Ordenes de Pago: 26831-26830-26832-

Cheque Nº : **Banco:**BANCO BANCOLOMBIA **Cuenta Nº :** 22137188518

ORDENES DE PAGO

VIGENCIA	No ORDEN	DESCRIPCION	VALOR TOTAL	VALOR NETO
2.023	26.830	ACTA FINAL DEL 01 AL 21 DE OCTUBRE DE 2023 CONTRATO 1921/2023 PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA B MP2023257540145.	2,103,964.00	2,103,964.00
2.023	26.831	ACTA FINAL DEL 01 AL 21 DE OCTUBRE DE 2023 ADICION No.1 AL CONTRATO No.1921 DE 2023 CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA B MP2023257540145.	3,500,001.00	3,500,001.00
2.023	26.832	ACTA FINAL DEL 01 AL 21 DE OCTUBRE DE 2023 ADICION No.1 AL CONTRATO No.1921 DE 2023 CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA B MP2023257540145.	16,345,641.00	14,483,362.00
		TOTAL	**21,949,606.00**	**20,087,327.00**

CUENTAS CONTABLES

COD. CUENTA	CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
1110050122	Col.Tesoraeria Gen.Giros Fdos. Com 8851-8	0.00	20,087,327.00
24010101	Bienes Y Servicios	20,087,327.00	0.00
	TOTALES	**20,087,327.00**	**20,087,327.00**

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE
0115 - 2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961	Servicios de organización y asistencia de convenciones
0115 - 2.3.33.01.069.152.2.3.2.02.02.009.91124	Servicios de la administración pública relacionados con la recreación, la cultura y la religión
0115 - 2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961	Servicios de organización y asistencia de convenciones

DETALLE DE LIQUIDACION DE ORDEN No.26832

Descripción	Valor Base	%	Valor
Descuentos y otros recargos			
Retencion Servicios Generales 4%	20,177,400.00	-4,00 %	-807,096.00
Pro-Cultura	20,177,400.00	-1,00 %	-201,774.00
RETENCION ICA 10 X MIL	20,177,400.00	-1,00 %	-201,774.00
Iva Retenido	308,750.00	-15,00 %	-46,313.00
Adulto Mayor	20,177,400.00	-3,00 %	-605,322.00
			-1,862,279.00
		VALOR NETO	**14,483,362.00**

22 12 2023 **$ 20.087.327,00**

MACAPI INGENIERÍA SAS

VEINTE MILLONES OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE SOACHA

CALLE 13 7-30
NIT. 800094755-7
SOACHA

COMPROBANTE DE EGRESO Nº **28826**

Beneficiario Real : MACAPI INGENIERÍA SAS

Direccion: CL 9 N. 5-42

Concepto: ACTA FINAL DEL 01 AL 21 DE OCTUBRE DE 2023 ADICION No.1 AL CONTRATO No.1921 DE 2023 CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA B MP2023257540145.

Valor Egreso: 20,087,327.00 **Nit :** 901368190

Ordenes de Pago: 26831-26830-26832-

Cheque Nº : **Banco:**BANCO BANCOLOMBIA **Cuenta Nº :** 22137188518

Paula Cristina Suarez

PAULA CRISTINA SUAREZ DUARTE
DIRECTORA DE TESORERIA

TRODRIGUEZ

RECIBI:
C.C. o NIT

MUNICIPIO DE SOACHA

NIT. 800094755-7

ORDEN DE PAGO

Vigencia Fiscal 2023 **Orden de Pago No. 26830**

Lugar y Fecha: SOACHA 19-dic.-2023
Tipo de Orden: COMPRA BIENES Y SERVICIOS
Pagado a: MACAPI INGENIERÍA SAS **Nit/C.C. :** 901368190 1 Regimen Comun
Documento_: Contrato 1921
Facturas: FACTURA FEV40 del 03/11/2023-03/12/2023;
Concepto: ACTA FINAL DEL 01 AL 21 DE OCTUBRE DE 2023 CONTRATO 1921/2023 PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA B MP2023257540145.
Programa:

Registro Presupuestal: **2486** Vigencia Registro: **2023** Contrato : 1921

Detalle Orden	
Imputación Presupuestal	Valor
0115 - 2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.0	2.103.964,00
	$ 2.103.964,00

Detalle Liquidación			
Descripción	%	V. Base	Valor

$ 2.103.964,00

OP - APROBADA:El Secretario de Hacienda AUTORIZA la siguiente ORDEN DE PAGO, Conforme a lo consignado en la liquidación contenida en la presente AFECTACIÓN CONTABLE y PRESUPUESTAL.

CAMILO ANDRES CEPEDA CARRERO
SECRETARIO DE HACIENDA

Afectación Contable			
Cuenta	**Débito**	**Crédito**	**Descripción**
24010101	0.00	2.103.964.00	Bienes Y Servicios
55060501	2.103.964.00	0.00	Eventos culturales
	2.103.964,00	2.103.964,00	

20-12-2023

CLAUDIA ESPERANZA BARRIOS ARDILA
CONTADORA MUNICIPAL

REPUBLICA DE COLOMBIA Municipio de Soacha

22 DIC. 2023

$ 20 087327

26826

IMPRIMIO : MICHELLE TATIANA MAYORGA AYALA

Pct Enterprise

ORIGINAL

MUNICIPIO DE SOACHA

NIT. 800094755-7

ORDEN DE PAGO

Vigencia Fiscal 2023 **Orden de Pago No.** 26831

Lugar y Fecha: SOACHA 19-dic.-2023
Tipo de Orden: COMPRA BIENES Y SERVICIOS
Pagado a: MACAPI INGENIERÍA SAS **Nit/C.C. :** 901368190 1 Regimen Comun
Documento_: Contrato 1921
Facturas: FACTURA FEV-40 del 03/11/2023-03/12/2023;
Concepto: ACTA FINAL DEL 01 AL 21 DE OCTUBRE DE 2023 ADICION No.1 AL CONTRATO No.1921 DE 2023 CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA B MP2023257540145.
Programa:

Registro Presupuestal: **5910** Vigencia Registro: **2023** Contrato : 1921

Detalle Orden	
Imputación Presupuestal	Valor
0115 - 2.3.33.01.069.152.2.3.2.02.0	3.500.001,00
	$ 3.500.001,00

Detalle Liquidación			
Descripción	%	V. Base	Valor

$ 3.500.001,00

OP - APROBADA:El Secretario de Hacienda AUTORIZA la siguiente ORDEN DE PAGO, Conforme a lo consignado en la liquidación contenida en la presente AFECTACIÓN CONTABLE y PRESUPUESTAL.

CAMILO ANDRES CEPEDA CARRERO
SECRETARIO DE HACIENDA

Afectación Contable			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
24010101	0.00	3.500.001.00	Bienes Y Servicios
55060501	3.500.001.00	0.00	Eventos culturales
	3.500.001,00	3.500.001,00	

20-12-2023

CLAUDIA ESPERANZA BARRIOS ARDILA
CONTADORA MUNICIPAL

IMPRIMIO : MICHELLE TATIANA MAYORGA AYALA

Pct Enterprise COPIA Pag. 1

ancolombia
890.903.938-8

presa: MUNICIPIO DE SOACHA
T: 800094755
o de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: ORD1123B
Secuencia: b
Número de cuenta a debitar: 22137188518

Fecha: 26-12-2023 **Hora:** 18:23:11
Fecha de Generación: 26-12-2023

Fecha de envio del pago: 22-12-2023
Fecha para Procesar el pago: 22-12-2023

preso por: Psuarez1

tal Registros del Lote: 62	**Registros Procesados:** 60	**Registros Rechazados:** 2	**Registros Pendientes:** 0
or Total del Pago: $946,603,051.00	**Valor Registros Procesados:** $939,984,451.00	**Valor Registros Rechazados:** $6,618,600.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

MERO DE ENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
08600003042	Ahorros	1022395381	JUAN SEBASTIAN TIN	2,695,233.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
15430730336	Ahorros	1073719298	JUAN DIEGO TORRES	2,258,100.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22108605433	Ahorros	79215382	JUAN YILER MU OZ	1,920,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
38358087768	Ahorros	1073700458	ZULY PAOLA RAMIREZ	1,123,200.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
15430730336	Ahorros	1073719298	JUAN DIEGO TORRES	86,850.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22100000415	Ahorros	1073672769	YENNY TATIANA GUZM	998,400.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22131538999	Ahorros	1073717642	CRISTIAN LEONARDO	691,200.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22147154244	Ahorros	1023364186	JULIANA RICO MONRO	1,920,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
23744353467	Ahorros	52870891	LIVET YOHANNA AMAY	2,675,200.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
52542213990	Ahorros	1022380488	GISEL CAMILA RODRI	154,400.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22108605433	Ahorros	79215382	JUAN YILER MU OZ	1,792,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
32890804615	Ahorros	1024570284	ANGIE ALEJANDRA JI	1,641,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
65800000941	Ahorros	1024557773	BRIAN STEVE ROBAYO	537,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
91254071728	Ahorros	1024548824	ANGIE NATHALIA CRU	1,728,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22132350292	Ahorros	1073717394	ANGIE DANIELA URIZ	364,800.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
10035389461	Ahorros	1010199445	CARLOS ANDRES GARC	3,377,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22108941956	Ahorros	52216724	CLAUDIA LILIANA RE	2,122,200.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22194728631	Ahorros	1030623247	JEIMY LEONOR DIAZ	3,031,601.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE	22-12-2023

						DE CLIENTE	
22147697001	Ahorros	1011716046	CASALLAS GUERRERO	3,132,600.00	BANCOLOMBIA	CUENTA BENEFICIARIO NO INSCRITA PARA PAGOS	22-12-2023
22138143663	Ahorros	79713542	NELSON JAVIER GARC	3,132,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22194448001	Ahorros	1015446011	LINDA STEPHANIA FA	2,605,500.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
91225901380	Ahorros	1010061864	BRYAN ALEXANDER PI	614,400.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
91219093140	Ahorros	79207811	WALTER ALFAL GUALT	1,216,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
17464546405	Ahorros	52993916	SASHA ANAMARIA VID	5,459,400.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22387997567	Ahorros	1073252339	NICOL DAYANA MORAL	3,082,100.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22118055504	Ahorros	3170402	JOSE ALFREDO LOPEZ	1,036,800.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22100001967	Ahorros	1076984113	GLORIA ALARCON PUL	512,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22131372560	Ahorros	76225268	RAFAEL AMBUILA	694,800.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22128192348	Ahorros	51843621	LUZ MARINA RAMIREZ	448,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22141999552	Ahorros	52033827	LUZ MARINA GARZON	345,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
60638100170	Ahorros	1118295127	MU OZ OBREGON MILD	3,378,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22128999187	Ahorros	80224345	ALBERT ANDRES LOPE	5,360,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
64673085243	Ahorros	1024530343	EDISSON YESID ACEV	4,345,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
52500012175	Ahorros	1022979016	LADY SHIRLEY PRIET	3,397,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
65900002331	Ahorros	39578005	GISELLE MILENA MEJ	2,090,834.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
91209228306	Ahorros	1024534006	ANYEL GONZALO BAST	3,187,067.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22122818938	Ahorros	52935209	XIOMARA MARLENE HO	3,257,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
52577268827	Ahorros	1012443337	KAREN JULIETH MONT	3,858,833.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
52525955591	Ahorros	1032444113	WHENDY CAMILA POVE	6,336,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
03227514140	Ahorros	1074486161	LEYDI CAROLINA CAM	1,920,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22100003697	Ahorros	1019038971	EDUARDO RENGIFO PI	4,197,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22187438288	Ahorros	1073676868	KAREN NATHALIA GAR	5,665,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
03800018080	Ahorros	25221321	ANA DORIS HENAO	3,648,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
91245312747	Ahorros	1010212762	KAREN DAHIANA FAJA	5,415,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22100000831	Ahorros	1030674798	KAREN ALICIA RODRI	2,432,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
91201226843	Ahorros	79498305	FRANCISCO JAVIER V	3,103,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
69558351837	Ahorros	19362827	HUMBERTO VALENTINO	1,641,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023

22146013191	Ahorros	1024487703	SLENDY NAYIVE AREN	1,152,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
21731174188	Ahorros	38364943	LEIDY VIVIANA RODR	965,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22100003067	Ahorros	1012391132	ANDRES ARTURO GUAY	960,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
52535421854	Ahorros	94415215	JHON FRES MENDOZA	900,666.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
91207752695	Ahorros	79213818	HUGO FRANCISCO AMA	1,129,050.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
69900001856	Ahorros	79576305	CIRO EDUARDO MU OZ	1,123,200.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22121652998	Ahorros	46661511	LIGIA PEDRAZA CAMA	832,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22300011296	Ahorros	79200778	EDGAR AUGUSTO HERE	921,600.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
04884744411	Ahorros	900719195	ONE CORPORATION SA	44,737,463.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
04800003098	Corriente	901696371	UNION TEMPORAL NAO	749,279,227.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
94600000386	Ahorros	901368190	MACAPI INGENIERIA	20,087,327.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22100004168	Ahorros	1024535226	CANTOR DUQUE JULIO	2,592,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
46695770324	Ahorros	1117507440	PEREZ LEYTON ADELI	2,592,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
51607840451	Ahorros	10004369378	VELASQUEZ GIL MAIR	3,486,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023
22158807878	Ahorros	79207269	LOPEZ PE ALOZA CAR	1,215,900.00	BANCOLOMBIA	CUENTA BENEFICIARIO NO INSCRITA PARA PAGOS	22-12-2023
						ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	22-12-2023

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F01
		VERSIÓN	2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	
		DD / MM / AA	29 / 11 / 2018

ESPACIO PARA SELLOS

RADICACION	CENTRAL DE CUENTAS
TF. 73 26830 811-293 26831 Dc 13 $ 26832	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA SECRETARIA DE HACIENDA RECIBIDO Fecha: Hora: Firma:

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	1921
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA DE CONTRATO	5-may-2023
PLAZO DE EJECUCION	OCHO (8) MESES Y DIEZ (10) DIAS
FECHA DE INICIO	8-may-2023
FECHA DE FINALIZACION	31-dic-2023
PRORROGAS EN TIEMPO	
SUSPENSIONES EN TIEMPO	

CONTRATISTA	
MACAPI INGENIERIA SAS	
C.C. O NIT:	901368190-1
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU	5621
REGIMEN DE VENTAS	RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ	
CARGO	SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO
CORREO	alejandro.ceron@alcaldiasoacha.gov.co

APOYO SUPERVISOR	
LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ	
CARGO	CONTRATISTA SCYT
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO
CORREO	turismo@alcaldiasoacha.gov.co

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	FINAL
ANTICIPIO		%	
PAGO ANTICIPADO		%	

PERIODO	01 al 21 de Octubre de 2023
VALOR DEL PAGO	21.949.606,00
VALOR DEL PAGO EN LETRAS	VEINTIUN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SEIS CIENTOS SEIS PESOS MCTE
N° FACTURA	FEV 40

CUENTA BANCARIA	94600000386		
BANCO	BANCOLOMBIA	TIPO	AHORRO

PAC

DILIGENCIAR DE ACUERDO AL DOCUMENTO CRP

ENERO	-
FEBRERO	-
MARZO	-
ABRIL	-
MAYO	15.000.000,00
JUNIO	15.000.000,00
JULIO	15.000.000,00
AGOSTO	15.000.000,00
SEPTIEMBRE	15.000.000,00
OCTUBRE	-
NOVIEMBRE	-
DICIEMBRE	-
REZAGO	-
TOTAL	75.000.000,00

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA APOYO SUPERVISOR

FIRMA SUPERVISOR

ESPACIO EXCLUSIVO SECRETARÍA DE HACIENDA

ESTADO DEL TRAMITE		ANOTACIONES	
APROBADO			
NO APROBADO			

Vo. Bo. CENTRAL DE CUENTAS

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO		GI-05-F02
		VERSIÓN		2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	1921
OBJETO	
PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	FINAL
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	2621	FECHA	11 abr 2023
RUBRO			VALOR
0115 - 2.3.33.01.069.152.2.3.2.02.02.009.91124-2			37.500.000,00
0115 - 2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961-2			37.500.000,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	2486	FECHA	8 may 2023
RUBRO			VALOR
0115 - 2.3.33.01.069.152.2.3.2.02.02.009.91124-2			37.500.000,00
0115 - 2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961-2			37.500.000,00

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	6330	FECHA	5 sep 2023
RUBRO			VALOR
0115 - 2.3.33.01.069.152.2.3.2.02.02.009.91124-2			14.180.826,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	5910	FECHA	19 sep 2023
RUBRO			VALOR
0115 - 2.3.33.01.069.152.2.3.2.02.02.009.91124-2			14.180.826,00

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	6330	FECHA	5 sep 2023
RUBRO			VALOR
0115 - 2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961-2			23.319.174,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	5911	FECHA	19 sep 2023
RUBRO			VALOR
0115 - 2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961-2			23.319.174,00

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	75.000.000,00
ADICION 1	37.500.000,00
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	112.500.000,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
ACTA PARCIAL 1	15.908.497,00		15.908.497,00
ACTA PARCIAL 2	11.054.663,00		11.054.663,00
ACTA PARCIAL 3	16.007.536,00		16.007.536,00
ACTA PARCIAL 4	29.925.340,00		29.925.340,00
ACTA PARCIAL 5	17.647.924,00		17.647.924,00
ACTA PARCIAL 6	21.949.606,00		21.949.606,00
ACTA PARCIAL 7	-		-
ACTA PARCIAL 8	-		-
ACTA PARCIAL 9			-
ACTA PARCIAL 10	-		-
ACTA PARCIAL 11	-		-
ACTA PARCIAL 12	-		-
TOTAL	112.493.566,00	-	112.493.566,00

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	112.493.566,00
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	112.493.566,00

POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	6.434,00

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR	SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE	FECHA ACTA LIQUIDACION	NOVIEMBRE DE 2023

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA APOYO SUPERVISOR

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F03
		VERSIÓN	2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	
		DD / MM / AA	29 / 11 / 2018

NUMERO DE CONTRATO	1921

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	FINAL
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de liquidación de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	SURA
PERIODO	0
PLANILLA	CERTIFICACION REP LEGAL
I.B.C.	-
APORTE	-

PENSION	
ENTIDAD	PROTECCION
PERIODO	0
PLANILLA	CERTIFICACION REP LEGAL
I.B.C.	-
APORTE	-

ARL	
ENTIDAD	SURA
PERIODO	0
PLANILLA	CERTIFICACION REP LEGAL
I.B.C.	-
APORTE	-

CONTRATISTA	MACAPI INGENIERIA SAS
C.C. O NIT	901368190-1
E-MAIL	macapingenieriasas@gmail.com
TELEFONO	3162793920
	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaria de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el:

SUPERVISOR	ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ
CARGO	SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO
E-MAIL	alejandro.ceron@alcaldisoacha.gov.co
TELEFONO	7305580 EXT 4040
	FIRMA

APOYO SUPERVISOR	LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ
CARGO	CONTRATISTA CTO 2107 . 2023
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO
E-MAIL	turismo@alcaldiasoacha.gov.co
TELEFONO	7305580 EXT 4040
	FIRMA

6. ANEXOS

N.	ANEXO	FOLIOS
1	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	3
2	INFORME DE SUPERVISION A PRESTACIONES DE SERVICIOS	1
3	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	1
4	CERTIFICACIÓN RETENCIÓN EN LA FUENTE	1
5	PLANILLA DE APORTES A PARAFISCALES	2
6	CD EVIDENCIAS	1

N.	ANEXO	FOLIOS
7	INFORME DE EJECUCION	22
8	CDP Y CRP	3
9	ACTA DE LIQUIDACION	6
10	INFORME FINAL DE SUPERVISION	1
11		
12		

SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO

AMORTIZACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO No. 1921-2023

Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA
Valor Inicial:	**$75.000.000,00**
ADICION I:	**$37.500.000,00**
TOTAL DE CONTRATO	**$112.500.000,00**

C.D.P. No.	C.R.P. No.	RUBRO	VALOR	ACTA PARCIAL 1	ACTA PARCIAL 2	ACTA PARCIAL 3	ACTA PARCIAL 4	ACTA PARCIAL 5	ACTA PARCIAL 6	TOTAL AMORTIZACION	SALDO
2621	2486	0115-2.3.33.01.069.152.2.3.02.02.009.91124-2	37.500.000,00	15.908.497,00	5.527.331,50	8.003.768,00	8.060.403,50			37.500.000,00	-
		0115-2.3.35.02.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961-2	37.500.000,00	-	5.527.331,50	8.003.768,00	21.864.936,50		2.103.964,00	37.500.000,00	-
6330	5910	0115-2.3.33.01.069.152.2.3.02.02.009.91124-2	14.180.826,00					10.680.825,00	3.500.001,00	14.180.826,00	-
	5911	0115-2.3.35.02.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961-2	23.319.174,00					6.967.099,00	16.345.641,00	23.312.740,00	6.434,00
SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO TOTALES			**112.500.000,00**	**15.908.497,00**	**11.054.663,00**	**16.007.536,00**	**29.925.340,00**	**17.647.924,00**	**21.949.606,00**	**112.493.566,00**	**6.434,00**

ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ
SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO

5

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CODIGO	GF-05-F04		
		VERSION	1		
		FECHA DE APROBACIÓN			
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA	
		29	11	2019	

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA

Fecha de Expedición			Supervisor o Interventor	Teléfono / Ext
DD	MM	AA		
			NOMBRE: ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	7320580 EXT 6240

II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION

Apoyo a la supervisión	Teléfono / Ext
LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ CONTRATISTA LIDER TURISMO CTO 2701	7320580 EXT 6240

III. INFORMACION CONTRATUAL

Nombre o Razón Social del contratista	NIT
MACAPI INGENIERIA SAS	901368190-1

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	OPS	Convenio	Fecha	No.
	X		5-may-2023	1921

Fecha de inicio	Plazo de ejecución
8-may-2023	CERO (0) MESES CERO (0) DIAS

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

IV. PERIODO CERTIFICADO

Desde - DD/MM/AA	Hasta - DD/MM/AA	Final
01 de octubre de 2023	31-oct-2023	

V. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Brindar el servicio de suministro de Catering requeridos por la secretaria de cultura y Turismo previa aprobacion del supervisor bajo las mejores condiciones y control de calidad manejo de inventario, normas de higiene, manipulacion de alimentos en innovacion y factores determinantes de la calidad de todo servicio de alimentacion, previa solicitud escrita por parte del supervisor del contrato	Se brinda el servicio y se entregan los alimentos de acuerdo con los menus y las cantidades requeridas y entregas en el lugar que indicado cumpliendo con las obligaciones en el presente numeral, bajo supervision del delegado de la secretaria de Cultura y teniendo en cuenta las solicitudes de requerimientos escritas y firmadas por el Supervisor del Contrato	Se adjuntan imagenes, solicitudes y planillas de entrega firmadas de los requerimientos de los servicios en los diferentes eventos programados por la Secretaria de Cultura y Turismo
2. Suministrar los alimentos en los gramajes y cantidades de cada uno de los productos establecidos en la ficha tecnica y demas documentos del proceso los cuales deberan ser servidos a la mesa en los casos	Se suministraron los alimentos/refrigerios y almuerzos correspondientes al mes de septiembre de 2023 de acuerdo con lo establecido en la ficha tecnica y de acuerdo con los menus y cantidades solicitadas los cuales fueron entregados en los lugares indicados para cada uno de los eventos realizados, asi mismo se hace verificacion de los alimentos entregados en las diferentes actividades de la Secretaria	Se adjunta registro fotografico junto con el informe de actividades y planillas de entrega firmadas
3. Garantizar un adecuado y correcto procedimiento para el control recibo y suministro de los alimentos	Se adjuntan actas de entrega firmadas por las personas delegadas por la Supervision del Contrato las cuales a su vez fueron las encargadas del evento, se entregaron los menus solicitados y en las cantidades requeridas por la supervision del contrato.	Se adjuntan imagenes y planillas de entrega
4. Contar con total y permanente disponibilidad para la atencion de los requerimientos que den lugar a la prestacion del servicio	Se atendieron los requerimientos y se presto el servicio en el momento requerido, se hicieron las entregas de acuerdo con los menus solicitados, asi mismo fueron entregados en el lugar indicado por el delegado	se adjuntan imagenes
5. Disponer de los productos, insumos, vehiculos y personal necesarios para que durante la ejecucion del contrato sean cubiertos a tiempo la totalidad de los requerimientos del servicio de catering	Se cuenta y dispone del personal requerido, los equipos necesarios, el transporte y cada uno de los elementos requeridos para la entrega a tiempo de los alimentos solicitados y en las condiciones y lugar requeridos.	Se adjunta registro fotografico junto con el informe de actividades en impreso y en digital
6. Los servicios requeridos solo seran prestados previa aprobacion del supervisor del contrato	Se atendieron las solicitudes hechas y suministraron los alimentos y las entregas en los lugares indicados de acuerdo con lo requerido por La supervision del contrato	Se adjunta Actas de solicitudes de requerimientos
7. El contratista debera garantizar el personal necesario para la realizacion de cada evento	Se conto con el personal necesario, meseros, personal entrega, apoyo logistico, transportes y todos los elementos y demas necesario para la ejecucion a satisfaccion.	Se adjunta registro fotografico junto con el informe de actividades impreso y en digital
8. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de acuerdo a las especificaciones propias de la materia, contenidos en la propuesta presentada y el documento contenido de la invitacion Publica	Se cumple a cabalidad con el objeto contractual y las especificaciones tecnicas de los requerimientos de acuerdo con cada una de las actividades para la entrega de los alimentos y el servicio solicitados	Se adjunta registro fotografico junto con el informe de actividades impreso y en digital
9. El contratista conforme a su propuesta asumira todos los gastos de personal, administrativos, transporte y demas para el cumplimiento del objeto del contrato	Asumimos todos los gastos y costos necesarios, de personal administrativos y transportes que se causaron para el cumplimiento del objeto del contrato	se adjunta registro fotografico de los elementos entregados e informe de actividades impreso y en digital
10. El contratista cubrira todos los gastos que genere la ejecucion del contrato, tales como personal capacitado, tecnologia de los equipos destinados para el desarrollo del objeto del contrato, costos Directos e indirectos que conlleven la ejecucion del mismo transporte, elementos (menajes, manteleria, mesas, sillas) y demas para el cumplimiento del objeto del contrato.	Asumimos todos los gastos y costos generados y necesarios para la buena ejecucion del contrato contando con el personal capacitado y con las buenas practicas de manipulacion de alimentos, asi como con transportes menajes y demas equipos necesarios para la buena ejecucion del contrato.	se adjunta registro fotografico de los elementos entregados e informe de actividades impreso y en digital
11. Informar de inmediato y por escrito a la supervision la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecucion del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan segun el caso	No hubo contratiempos ni situciones que impidieran las entregas a tiempo atendiendo las recomendaciones y los menus solicitados por la supervision del contrato cumpliendo asi con la buena ejecucion del contrato	Se adjunta informe de actividades impreso y en digital
12. Mantener los precios ofertados durante toda la ejecucion del contrato	Se mantienen los precios ofertados y estipulados en el contrato	Factura de venta electronica con soportes de acuerdo a los precios ofertados en la propuesta
13. Cumplir con las actividades a su cargo con base en parametros de tiempo, costos, calidad del alcance previsto en el contrato	Se cumplio con las actividades requeridas en cuanto a cantidades, tiempos y lugares de entrega de los alimentos en los diferentes eventos realizados por parte de la Secretaria de Cultura y Turismo, cumpliendo con los parametros previstos en el contrato.	Se adjunta registro fotografico de los elementos entregados e informe de actividades y novedades de los requerimientos solicitados y entregados
14. Cumplir con todas las actividades previstas en el presente documento y las relacionadas con la naturaleza del servicio, para lo cual empleara todos sus recursos tecnicos, economicos, fisicos y logisticos necesarios para el normal desarrollo del objeto contractual	Se cumplio con las actividades previstas, los suministros, las cantidades y requerimientos hechos por la supervision del contrato, Utilizando todos nuestros recursos tanto economicos como fisicos y logisticos para el cumplimiento del contrato (imagens de servicio y actas de requerimientos)	Se adjuntan planillas y registro fotografico impreso y en digital
15. Todas las demas obligaciones requeridas por la Secretaria General y/o por el supervisor del Contrato para el buen desarrollo del objeto contractual.	Se cumplio con todos los requerimientos y las obligaciones estipuladas en el contrato	se adjuntan planillas y registro fotografico impreso y en digital

MACAPI INGENIERIA SAS
901368190-1

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ
SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO

Firma apoyo a la supervision
LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ
LIDER TURISMO CTO 2107

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	1	
	FORMATO DE SUPERVISIÓN	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AAAA
		29	11	2018

SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD MM AA	NOMBRE: ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ	7305560 EXT 4040
	SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO	
II. INFORMACION APOYO A LA SUPERVISION		
	NOMBRE: LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ	
	Cargo: CONTRATISTA CTO 2107 - 2023	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.		
	Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
	MACAPI INGENIERIA SAS	901366190-1
IV. TIPO DE CONTRATO:		
Contrato O.P.S. Convenio	Fecha:	Contrato No.
X	5/05/2023	1921
Fecha de Inicio	Plazo Inicial	
8/05/2023	OCHO (8) MESES Y DIEZ (10) DIAS	0
OBJETO		
PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA		
V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/10/2023	21/10/2023	FINAL

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Brindar el servicio de suministro de Catering requeridos por la secretaria de cultura y Turismo previa aprobacion del supervisor bajo las mejores condiciones y control de calidad, manejo de inventario, normas de higiene, manipulacion de alimentos en innovacion y factores determinantes de la calidad de todo servicio de alimentacion, previa solicitud escrita por parte del supervisor del contrato	CUMPLIO
2. Suministrar los alimentos en los gramajes y cantidades de cada uno de los productos establecidos en la ficha tecnica y demas documentos del proceso los cuales deberan ser servidos a la mesa en los casos .	CUMPLIO
3. Garantizar un adecuado y correcto procedimiento para el control recibo y suministro de los alimentos.	CUMPLIO
4. Contar con total y permanente disponibilidad para la atencion de los requerimientos que den lugar a la prestacion del servicio.	CUMPLIO
5. Disponer de los productos, insumos, vehiculos y personal necesarios para que durante la ejecucion del contrato sean cubiertos a tiempo la totalidad de los requerimientos del servicio de catering	CUMPLIO
6. Los servicios requeridos solo seran prestados previa aprobacion del supervisor del contrato	CUMPLIO
7. El contratista debera garantizar el personal necesario para la realizacion de cada evento	CUMPLIO
8. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de acuerdo a las especificaciones propias de la materia, contenidos en la propuesta presentada y el documento contenido de la invitacion Publica	CUMPLIO
9. El contratista conforme a su propuesta asumira todos los gastos de personal, administrativos, transporte y demas para el cumplimiento del objeto del contrato.	CUMPLIO
10. El contratista cubrira todos los gastos que genere la ejecucion del contrato: tales como personal capacitado, tecnologia de los equipos destinados para el desarrollo del objeto del contrato, costos Directos e indirectos que conlleven la ejecucion del mismo transporte, elementos (menajes, manteleria, mesas, sillas) y demas para el cumplimiento del objeto del contrato.	CUMPLIO
11. Informar de inmediato y por escrito a la supervision a ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecucion del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan según el caso	CUMPLIO
12. Mantener los precios ofertados durante toda la ejecucion del contrato.	CUMPLIO
13. Cumplir con las actividades a su cargo con base en parametros de tiempo, costos, calidad del alcance previsto en el contrato	CUMPLIO
14. Cumplir con todas las actividades previstas en el presente documento y las relacionadas con la naturaleza del servicio, para lo cual empleara todos sus recursos tecnicos, economicos, fisicos y logisiticos necesarios para el normal desarrollo del objeto contractual.	CUMPLIO
15. Todas las demas obligaciones requeridas por la Secretaria General y/o por el supervisor del Contrato para el buen desarrollo del objeto contractual.	CUMPLIO

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1703 de 2002.

ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ
SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO

Firma apoyo a la supervision
LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ
LIDER TURISMO CTO 2107

MACAPI INGENIERÍA SAS
NIT: 901368190-1
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Persona Jurídica
CL 9 5 42, Chía, Cundinamarca, Colombia
Tel. 8636780
Email. macapingenieriasas@gmail.com
Autorización factura electrónica de venta No. 18764041431044 válida desde 2022-12-16 hasta 2023-12-16 rango desde FEV28 hasta FEV100.

Cliente: Municipio de Soacha
NIT : 800094755-7
Dirección: Calle 13 Nº 7-30, Soacha, Cundinamarca, Colombia
Teléfono: 601730550
Email: contactenos@alcaldiasoacha.gov.co

Tipo de negociación: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Total de Lineas: 12

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA : FEV40
MONEDA: COP Colombia, Pesos
HORA EMISIÓN: 18:34:17
FECHA FIRMADO: 02/11/2023 18:34:21

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
03	11	2023	03	12	2023

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	90101501	Refrigerios opción 2 Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	94	1.045,00	$11.200,00		0,00	$11.704.000,00
2	90101501	Refrigerios opción 1 Refrigerio compuesto por un (1) emparedado 250 gramos (pan baguette, 2 tajadas de jamón (30 grs), 2 tajadas de queso (25 grs,) lechuga (10 grs), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	94	226,00	$11.500,00		0,00	$2.599.000,00
3	50181905	Refrigerios opción 3 OPCION 3. TIPICORefrigerio compuesto por una (1) almojábana o garulla (120 grs) y avena o masato frios (200 ML), 1 fruta.de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr). debidamente servidos en vasos biodegradables. La almojábana o garulla debe estar acompañada por servilletas. Producto que deberá ser 100% soachuno. Deben serentregados en el lugar que se indique el día del evento.	94	20,00	$11.500,00		0,00	$230.000,00
4	90101501	Almuerzos opcion 1 OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)	94	106,00	$29.700,00		0,00	$3.148.200,00
5	52121604	Manteles Alquiler de mantelen color blanco de 3 mt	94	6,00	$17.600,00	19,00	0,00	$105.600,00
6	52121604	Sobremantel Alquiler de tapa o sobremantel para mantel en diferentes colores	94	6,00	$9.200,00	19,00	0,00	$55.200,00
7	50131801	Table de quesos Table de quesos para 20 personas (100 grs de queso por persona). servicio de comida, quesos variados. debe contener: quesos envejecidos (2) quesos blandos (2), quesos duros (2) quesos azules (2) y el acompañamiento de frutos secos (nueces, almendras) fresas y uchuvas. se debe incluir decoración y servicio	94	2,00	$512.000,00	19,00	0,00	$1.024.000,00
8	161	Mesa	94	6,00	$35.300,00	19,00	0,00	$211.800,00

Firma Digital: ZiZUYFpmHt8+fk2Bd1+GZJ7fLKzYr1187EApSa6O01OMtS8bfCe8N3VLazqjCS
rLGCEDrQmHRqMMuowUOhUJvVw1R6ZaNXMhOsnXSBS5i3PaCOA
EgasBK8BO07jJ xadrwk4vtBYvctrWaS9NZ+Gea4n6WG+dNDHF4Lzfw7rLNADzX8UWjGiB/2/B8ECL j7pVaNd2O28H1PUbSc8YXaUANE4f3rLUwQ2
owKvfDwYwqxNmc35Y8hhBt4cnFVJr wHjKlLq4qRwuO7z8Y8ydX04AWrHLRv6oD5QSKuW7pMTSVfiqvUA/+GNe1vCRNtr RWQN9aP1JbgUMsCJuZW7
jw==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

facturatech
Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

8

9	50202301	Hidratacion Paca de agua de 600 ml	94	6,00	$43.200,00		0,00	$259.200,00
10	52121604	Faldones Suministro de faldones	94	2,00	$26.700,00	19,00	0,00	$53.400,00
11	56101522	Sillas Alquiler de sillas	94	70,00	$2.500,00	19,00	0,00	$175.000,00
12	50181909	Desayuno opcion 1 OPCION 1. Huevos revueltos (2 unidades AA), acompañado con jamón, salchichas ranchera o mazorca tierna (30 gramos), arepa (120 gramos), pan (unidad 70 gramos), porción queso doble crema (60 gramos), jugo natural (200 ml), bebida caliente café con leche, milo o chocolate (150 ml)	94	36,00	$17.000,00		0,00	$612.000,00

Notas:

SON: (veintiun millones novecientos cuarenta y nueve mil seiscientos seis pesos)
CUFE: 184f4a00a6cb245a3d46178ed1749c912851686d58b8586a846959ec56bc51615080e77bcddda0cc1cc27bc39cb1d709

Subtotal:	$20.177.400,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
IVA:	$308.750,00
INC:	$1.463.456,00
Total:	$21.949.606,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$1.625.000,00	19,00%	$308.750,00
04 INC	$18.293.200,00	8,00%	$1.463.456,00

Firma Digital: Z/ZUYFpm+t8+fk2Bd1+GZJ7fLKzYr1167EApSa6O3/lOMtS6bfCe6N3VLazcjCS
rL9CEDrQm+fRqMMuowUOhUlvVw1R6ZaNXMhQs=XSBS5I3PsCOA
Egaa8KfBC07jU xsdnwk4vBYvcbrWaS9NZ+Oas4h9WG+dNDHF4Lzfw7nLNADzXBUMjGIB/2/68ECL j7pVaNd2O28H1PUbSp8YXaUAhE4f3rLUwQ2
owKvfDwYwqxNmc35Y6h+B94crFVJr wHjKtLq4qlRwuD7z6Y8ydX04AWrHLRv6cD5QSKuW7pMTSVfkvUAI+GNe1vCRNb RWQN9aFtubgUMsCJuZW7
jw==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14918490212

(415)7707212489984(8020) 000001491849021 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 6 8 1 9 0	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
MACAPI INGENIERÍA SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Chía 1 7 5

41. Dirección principal
CL 9 5 42

42. Correo electrónico ing_jorgecasti@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 4 8 6 3 1 2 2	8 6 3 6 7 8 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 / 2	51. Código	52. Número establecimientos
5 6 2 1	2 0 2 0 0 2 1 9	7 4 9 0	2 0 2 0 0 2 1 9	4 6 1 0 / 8 2 3 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 1 4 4 2 4 8 5 2

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 06 - 05 / 14 : 03: 29

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre CASTIBLANCO CUERVO JORGE ARMANDO
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

10

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Página 2 de 4 **Hoja 2**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14918490212

(415)7707212489984(8020) 000001491849021 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 6 8 1 9 0	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Caracteristicas y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número		
73. Fecha	2 0 2 0 0 2 1 9	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 0 0 2 1 9	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 3 2 2 2 0 0 0	
78. Departamento	2 5	
79. Ciudad/Municipio	1 7 5	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Vigencia

80. Desde	2 0 2 0 0 2 1 9
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 2 0 0 2 1 9		
2	8 1	2 0 2 0 0 2 1 9		
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

11

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14918490212

(415)7707212489984(8020) 000001491849021 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 3 6 8 1 9 0	1	Impuestos de Bogotá	3 2	

Representación

1

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
REPRS LEGAL PRIN	1 8	2 0 2 0 0 2 1 9	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 7 2 6 4 3 9 7 3		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
CASTIBLANCO	CUERVO	JORGE	ARMANDO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

12

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14918490212

(415)7707212489984(8020) 000001491849021 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 3 6 8 1 9 0	1	Impuestos de Bogotá	3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 7 6 6 5 8 8 4 0		2 4 4 0 3 7 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
ROCHA	DEL RIO	DAISY	TATIANA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 1 0 9 0 1

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

13

Chía, noviembre 01 de 2023

Señores
Alcaldía Municipal de Soacha
Ciudad

Ref.: Aportes Parafiscales

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Con el fin de dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el suscrito Representante Legal de Macapi Ingeniería SAS, identificada con NIT No. 901.368.190-1, se permite certificar que la mencionada sociedad no cuenta con personal a cargo y por ende no está obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social.

Adicionalmente declaro que de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, no me encuentro reportado como deudor moroso de estado por deudas pendientes de seguridad social vigiladas por UGPP Unidad de Gestión Pensional y de parafiscales.

Dado en Chía a los un (01) días del mes de noviembre de 2023.

Cordialmente,

JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO
MACAPI INGENIERIA S.A.S
Nit. 901.368.190-1
Calle 9 No 5-42 Oficina 203 (Chía – Cundinamarca)
(031) 8636780 – 310 4863122
macapingenieriasas@gmail.com

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.072.643.973
CASTIBLANCO CUERVO
APELLIDOS
JORGE ARMANDO
NOMBRES

FIRMA



VALIDA UNICAMENTE PARA CONSULTA



FECHA DE NACIMIENTO 11-JUN-1987
BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.74 ESTATURA
O+ G.S. RH
M SEXO

07-JUL-2005 CHIA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

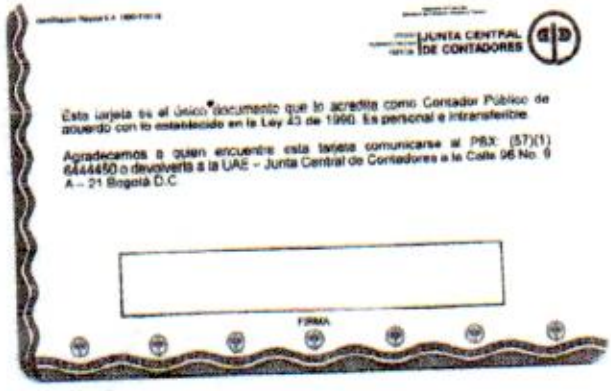
INDICE DERECHO

A-1505500-00442621-M-1072643973-20130623 0033597982A 1 1802380164


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.076.658.840
ROCHA DEL RIO
APELLIDOS
DAISY TATIANA
NOMBRES
FIRMA


JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES
244037-T
DAISY TATIANA
ROCHA DEL RIO
C.C. 1076658840
RES. INSCRIPCION 544 DEL 03/07/2018
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL
261212
270950


FECHA DE NACIMIENTO 25-FEB-1993
UBATE
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.51
ESTATURA
O+
G.S. RH
F
SEXO
07-MAR-2011 UBATE
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL


JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES
Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6444450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A – 21 Bogotá D.C
FIRMA

INFORME FINAL DE SUPERVISION
CTO 1921 DE 2023

LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ, identificado con la cedula de ciudadanía número 80.073.919 expedida en Bogotá D.C., en calidad de apoyo a la supervisión, para ejercer la coordinación, control y vigilancia, del contrato **1921 de 2023**, cuyo **OBJETO ES:** ¨***PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA***¨. Presento informe final de ejecución de actividades de acuerdo a las obligaciones específicas mencionadas a continuación:

DATOS GENERALES	
FECHA DE SUSCRIPCION	05 DE MAYO DE 2023
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA
PLAZO INICIAL	OCHO (8) MESES Y DIEZ (10) DIAS SIN QUE SUPERE EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA DE INICIO	08 DE MAYO DE 2023
FECHA DE TERMINACION	21 DE OCTUBRE DE 2023
VALOR INICIAL	SETENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 75.000.000)
VALOR TOTAL	CIENTO DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 112.500.000)
PRORROGAS	
PRORROGA No: _1_	NO APLICA
ADICIONES	
ADICION No: 1	$ 37.500.000
MODIFICATORIOS	
MODIFICACION No: __	NO APLICA
ACALARATORIOS	
ACLARATORIO No:__	NO APLICA
SUSPENSIONES	
SUSPENSION No:__	NO APLICA
TERMINACION ANTICIPADA	
NO APLICA	

RESUMEN DE LA EJECUCION CONTRACTUAL

ESTADO DE EJECUCION DEL CONTRATO
1. Durante el periodo reportado el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones específicas y generales para el desarrollo del objeto contractual. 2. Suministro los alimentos requeridos en las diferentes actividades relacionadas con la cultura y el turismo como lo fueron: audiciones Sua Rock, October big day, gala BEPS y demás actividades que contribuyeron al buen desarrollo de los objetivos propuestos. 3. Garantizo el suministro de alimentación en las diferentes actividades cumpliendo con las fechas y horarios establecidos para el cumplimiento de las actividades. 4. Realizó entrega de los alimentos contratados según la ficha técnica en los tiempos y fechas establecidas.

5.	Suministro y mantuvo durante la ejecución del contrato el personal ofrecido para la buena ejecución del objeto contractual.

RELACION DE PAGOS

El contrato durante su ejecución se le ha tramitado los siguientes pagos:

PAGOS	PERIODOS O FACTURAS	VALOR
No:1	JUNIO DE 2023	$ 15.908.497
No:2	JULIO DE 2023	$ 11.054.663
No:3	AGOSTO DE 2023	$ 16.007.536
No:4	SEPTIEMBRE DE 2023	$ 29.925.340
No:5	OCTUBRE DE 2023	$ 17.647.924
TOTAL		$ 90.543.960

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 112.500.000
VALOR TOTAL EJECUTADO Y PAGADO	$ 90.543.960
VALOR POR PAGAR	$ 21.949.606
SALDO A LIBERAR	$ 6.434

De conformidad con las clausulas establecidas, el contrato SI (X) NO (__) requiere liquidación.

CALIFICACION

Durante la vigencia del contrato, el contratista SI (X) NO (__) cumplió con las obligaciones pactadas y de acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista de la siguiente manera.

PARAMETROS DE CALIFICACION	EXCELENTE	BUENO	DEFICIENTE
Calidad	X		
seriedad	X		
Cumplimiento de sus obligaciones	X		

Nota: se anexan evidencias de las actividades realizadas y los elementos entregados a la Secretaría de Cultura y Turismo, los cuales se relacionan a continuación:

1. Informe de ejecución contrato 1921 de 2023
2. Registro fotográfico de los elementos entregados
3. Acta de recibido de elementos a la Secretaria de Cultura y Turismo

Se expide a los 08 días del mes de noviembre de 2023

LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ,
C.C. 80.073.919 de Bogotá D.C.
Apoyo a la supervisión CTO 1921 de 2023

77

La confianza y la credibilidad

que usted ha depositado en Bancolombia nos llenan de orgullo y nos motivan para continuar acompañándolo en el desarrollo de sus metas.

Bogotá D.C, 13 de julio de 2020

Señores
A QUIEN INTERESE
Ciudad

Cordial saludo

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que el cliente MACAPI INGENIERIA SAS identificado(a) con NIT 901368190-1 a la fecha de expedición de ésta certificación tiene con el Banco el siguiente producto:

Nombre Producto	No Producto	Fecha de Apertura	Estado- Saldo
CUENTA AHORROS	946-000003-86	2020/07/13	ACTIVA

El manejo de este (os) producto (s) ha sido adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.

Estamos a su disposición para confirmar la anterior información, en el teléfono 343 00 00 de Bogotá o en nuestras sucursales.

Atentamente,

BANCOLOMBIA
Chía - Of. 946 Sabana Norte Chía

Graciela García Gonzalez
Asesor Integral II Sucursal Sabana Norte
Avenida Pradilla No. 2ª Este 75 Local 144-145
Teléfono (1)8844198 ext. 141
Chía, Colombia
Correo: ggarcia@bancolombia.com.co

* **Importante**: Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

En caso de necesitar asesoría sobre nuestros productos y servicios, puede contactarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia: en Bogotá 343 0000, Medellín 510 9000, Cali 554 0505, Barranquilla 361 8888, y en el resto del país al 01 800 09 12345.

Bancolombia
le estamos poniendo el alma

Scanned with CamScanner

INFORME DE EJECUCIÓN

ACEPTACION No. 1921 DE 2023

SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA Y MACAPI INGENIERIA SAS

INFORME DE ACTIVIDADES

OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA".

REPRESENTANTE LEGAL

JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO
CALLE 9 No. 5 – 42 : 3104863122
CHIA – CUNDINAMARCA

INFORME DE ACTIVIDADES
CORTE 6

REFERENCIAS DEL CONTRATO

1. **OBJETO DEL CONTRATO:**

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA"

2. **NUMERO DEL CONTRATO:**

ACEPTACION No. 1921 DE 2023

3. **CONTRATANTE:**

MUNICIPIO DE SOACHA

4. **CONTRATISTA:**

MACAPI INGENIERIA SAS

5. **SUPERVISOR:**

ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ

OBJETIVO DEL INFORME

Dar cumplimiento a los parámetros contractuales y metodológicos fijados en el desarrollo del objeto del Contrato Aceptación No. 1921 de 2023, suscrito entre El Municipio de Soacha y Macapi Ingenieria SAS.
Se hizo entrega de los items solicitado durante este segundo mes, cumpliendo con el desarrollo del objeto del contrato, sujeto a las especificaciones del supervisor. Cada una de estos suministros se hizo conforme a lo solicitado, en las fechas y horas estipuladas

y fueron entregados en los sitios indicados acorde a los lineamientos dados por el supervisor del contrato.

ALIMENTOS ENTREGADOS

1. SUMINISTRO DE REFRIGERIOS OPCION 1 OCTUBRE 1/23

OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.

Se suministraron refrigerios de acuerdo con el menú solicitado los cuales fueron entregados a la persona designada por la supervisión del contrato con destino a las Audiciones Suarock 2023.
Cantidad: 113

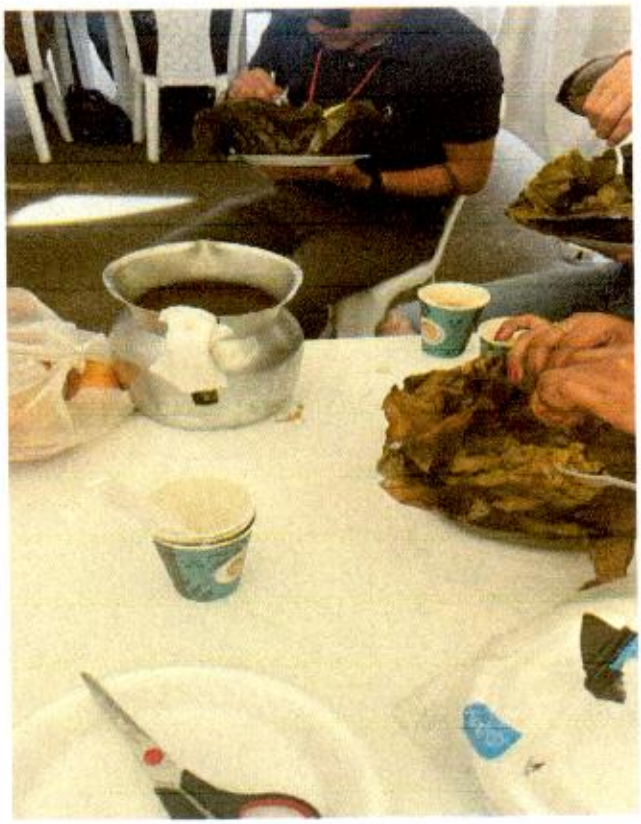


2. SUMINISTRO DE DESAYUNOS OCTUBRE 1/23

OPCION 2.Tamal 600 gr, compuesto por masa de arroz con harina de maíz, arveja, porción de pollo muslo 60 grs, costilla de cerdo 30 gr, tocino 30 gr, rodaja de zanahoria, medio huevo, arepa redonda empacado en recipiente de icopor con sus respectivas servilletas y cubiertos desechables. jugo natural (200) ml, pan (unidad 70 gramos), bebida caliente café con leche, milo o chocolate (150 ml)

Se suministra la cantidad de almuerzos requerida de acuerdo con las características y el menú solicitado, los cuales fueron servidos en las instalaciones de la secretaria de Cultura para el evento denominado Audiciones Suarock 2023.

Cantidad: 18

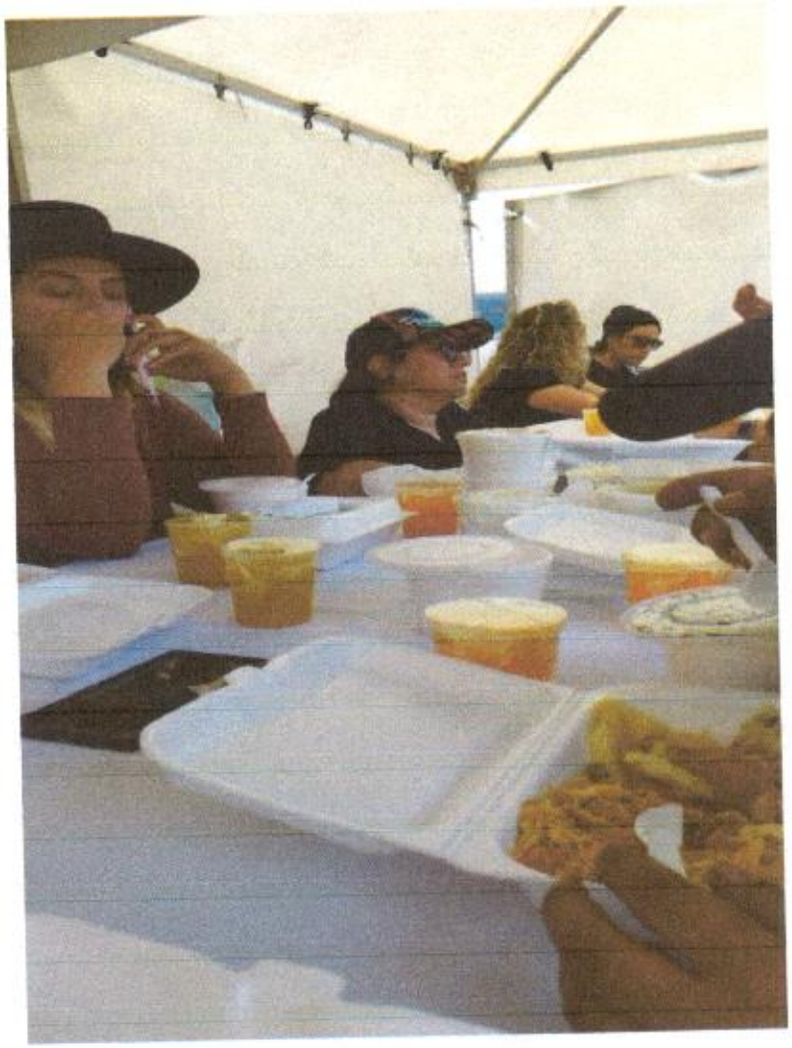


3. SUMINISTRO DE ALMUERZOS OCTUBRE 1/23

OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)

Se suministra la cantidad de almuerzos requerida de acuerdo con las características y el menú solicitado, los cuales fueron servidos en las instalaciones de la secretaria de Cultura para el evento denominado Audiciones Suarock 2023.

Cantidad: 30



4. SUMINISTRO DE AGUA SEPTIEMBRE 18 AL 23 DE 20233

Paca de agua en botella x 24 unidades de 600 ML

Se suministraron 6 pacas de agua de las características descritas como hidratación para las Audiciones Suarock 2023.

Cantidad: 3



5. SUMINISTRO DE TABLAS DE QUESOS OCTUBRE 3 DE 2023

Tabla de quesos para 20 personas (100 grs de queso por persona). servicio de comida, quesos variados. debe contener: quesos envejecidos (2) quesos blandos (2), quesos duros (2) quesos azules (2) y el acompañamiento de frutos secos (nueces, almendras) fresas y uchuvas. se debe incluir decoración y servicio.

Se suministraron tablas de quesos de acuerdo con lo solicitado las cuales fueron entregadas a la persona designada por la supervisión del contrato parea el evento BEPS. Estos fueron entregados en la Secretaria de Cultura y Turismo.

Cantidad: 2

Macapi
Ingeniería SAS





6. APOYO LOGISTICO OCTUBRE 3 DE 2023

Alquiler de mantel en color blanco de 3 mts

Se suministraron en calidad de alquiler manteles de las características requeridas de acuerdo con lo solicitado los cuales fueron instalados en el lugar del evento BEPS. Como apoyo a la decoración del evento en la Secretaria de Cultura y Turismo.

Cantidad: 6



7. APOYO LOGISTICO OCTUBRE 3 DE 2023

Alquiler de tapa o sobremantel para mantel en diferentes colores

Se suministraron en calidad de alquiler sobre mantel de las características requeridas de acuerdo con lo solicitado los cuales fueron instalados en el lugar del evento BEPS. Como apoyo a la decoración del evento en la Secretaria de Cultura y Turismo.

Cantidad: 6

Macapi



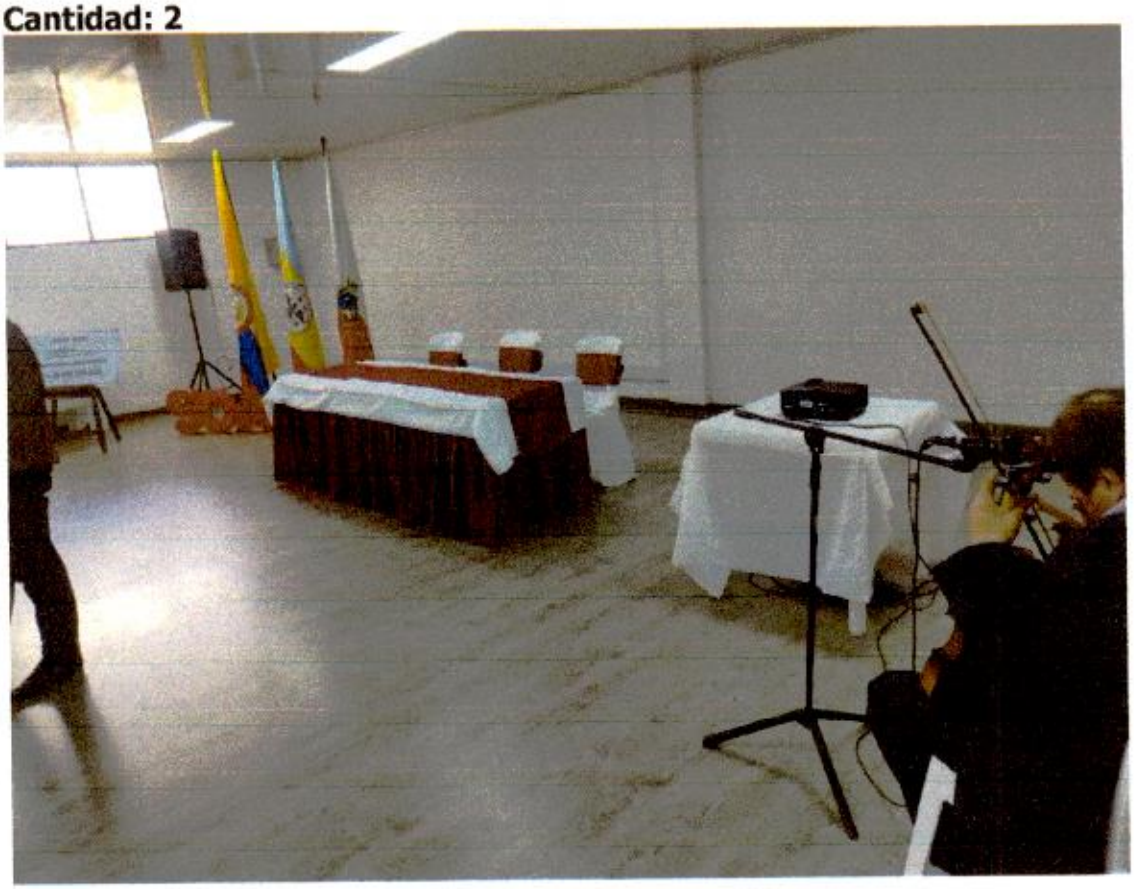


8. APOYO LOGISTICO OCTUBRE 3 DE 2023

Alquiler de faldón de colores variados para mesa de 2 mts

Se suministraron en calidad de alquiler faldones de las características requeridas de acuerdo con lo solicitado los cuales fueron instalados en el lugar del evento BEPS. como apoyo a la decoración del evento secretaria de cultura y Turismo.

Cantidad: 2



9. APOYO LOGISTICO OCTUBRE 3 DE 2023

Alquiler de sillas alquiler de silla plástica blanca sin brazos

Se suministraron en calidad de alquiler sillas de las características requeridas acuerdo con lo solicitado los cuales fueron instaladas en el lugar del evento BEPS. Como apoyo logístico del evento en la Secretaria de Cultura y Turismo.

Cantidad: 70



10. APOYO LOGISTICO OCTUBRE 3 DE 2023
Alquiler de mesa para seis puestos (1.50 mts X80 cms)

Se suministraron en calidad de alquiler mesas de las características requeridas de acuerdo con lo solicitado los cuales fueron instaladas en el lugar del evento BEPS. Como apoyo logístico del evento en la Secretaria de Cultura y Turismo.

Cantidad: 6



11. SUMINISTRO DE REFRIGERIOS OCTUBRE 5 DE 2023

OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.

Se suministraron refrigerios de acuerdo con el menú solicitado los cuales fueron entregados a la persona designada por la supervisión del contrato como apoyo al evento arte pintura materas. Estos fueron entregados en la Secretaria de Cultura y Turismo.

Cantidad: 250



12. SUMINISTRO DE ALMUERZOS SEPTIEMBRE 20 DE 2023

OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)

Se suministra la cantidad de almuerzos requerida de acuerdo con las características y el menú solicitado, los cuales fueron servidos en las instalaciones de la secretaria de Cultura como apoyo en la actividad de arte pintura materas.

Cantidad: 8



13. SUMINISTRO DE REFRIGERIOS OCTUBRE 7 DE 2023

OPCION 1.Refrigerio compuesto por un (1) emparedado 250 gramos (pan baguette, 2 tajadas de jamón (30 grs), 2 tajadas de queso (25 grs,) lechuga (10 grs), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.

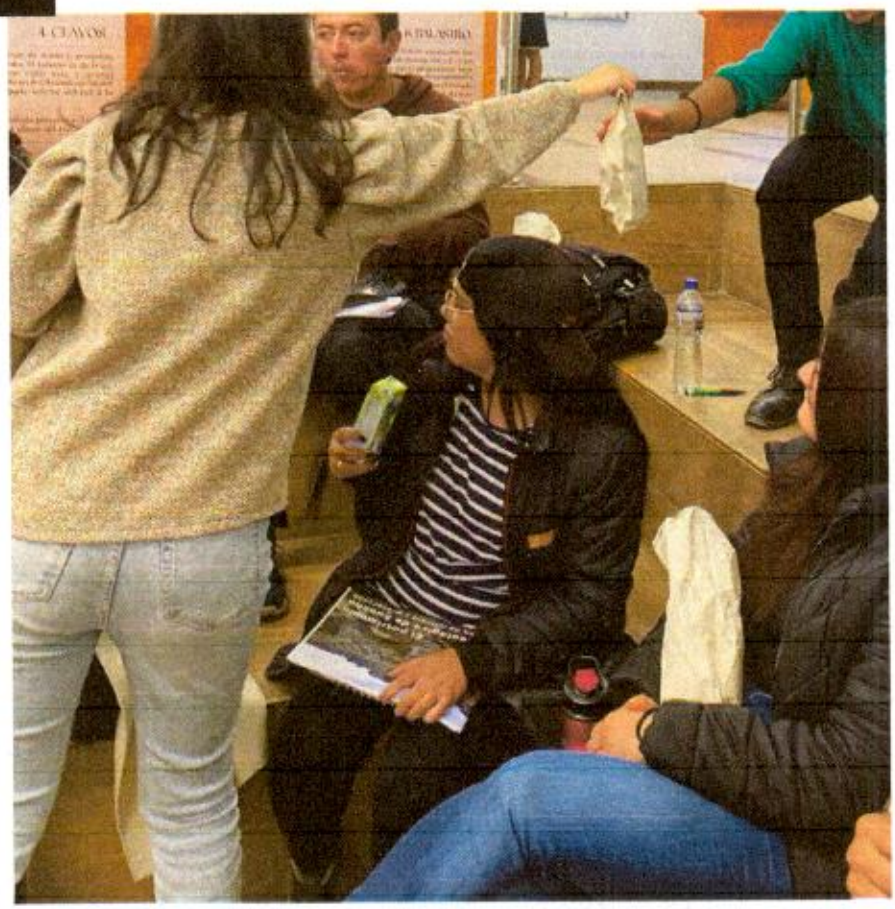
Se suministraron refrigerios de acuerdo con el menú solicitado los cuales fueron entregados en la Secretaria de Cultura para el evento audiciones Suarock 2023.

Cantidad: 113

Macapi
Ingeniería Bás







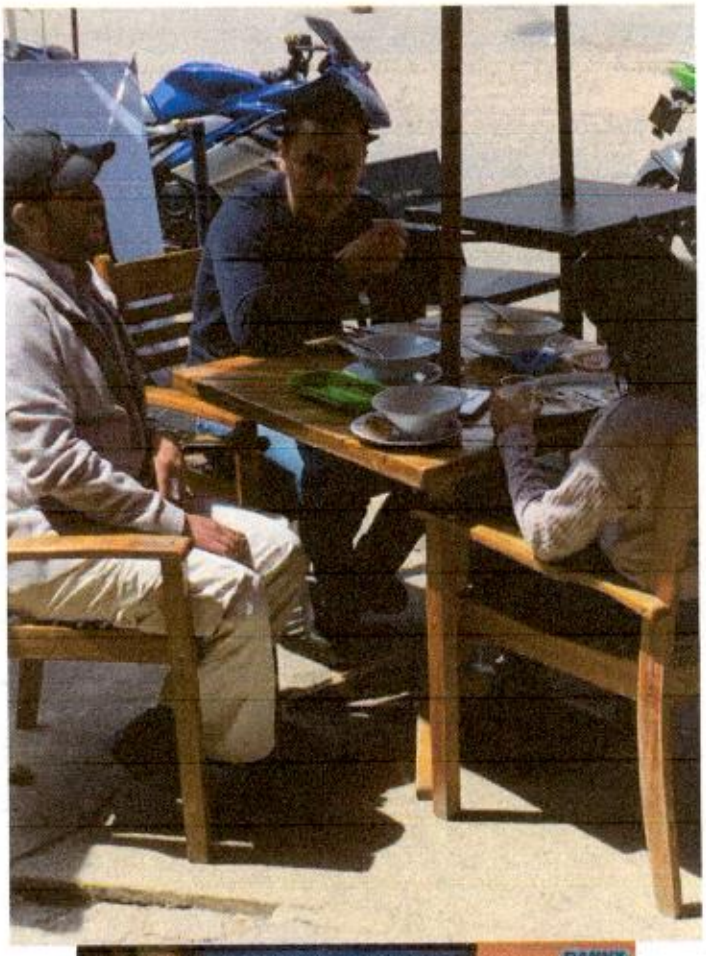
14. SUMINISTRO DE DESAYUNOS OCTUBRE 7/23

OPCION 2.Tamal 600 gr, compuesto por masa de arroz con harina de maíz, arveja, porción de pollo muslo 60 grs, costilla de cerdo 30 gr, tocino 30 gr, rodaja de zanahoria, medio huevo, arepa redonda empacado en recipiente de icopor con sus respectivas servilletas y cubiertos desechables. jugo natural (200) ml, pan (unidad 70 gramos), bebida caliente café con leche, milo o chocolate (150 ml)

Se suministra la cantidad de almuerzos requerida de acuerdo con las características y el menú solicitado, los cuales fueron servidos en las instalaciones de la secretaria de Cultura para el evento denominado Audiciones Suarock 2023.

Cantidad: 18

Macapi
Ingeniería Sas





Macapi
Ingeniería Sas

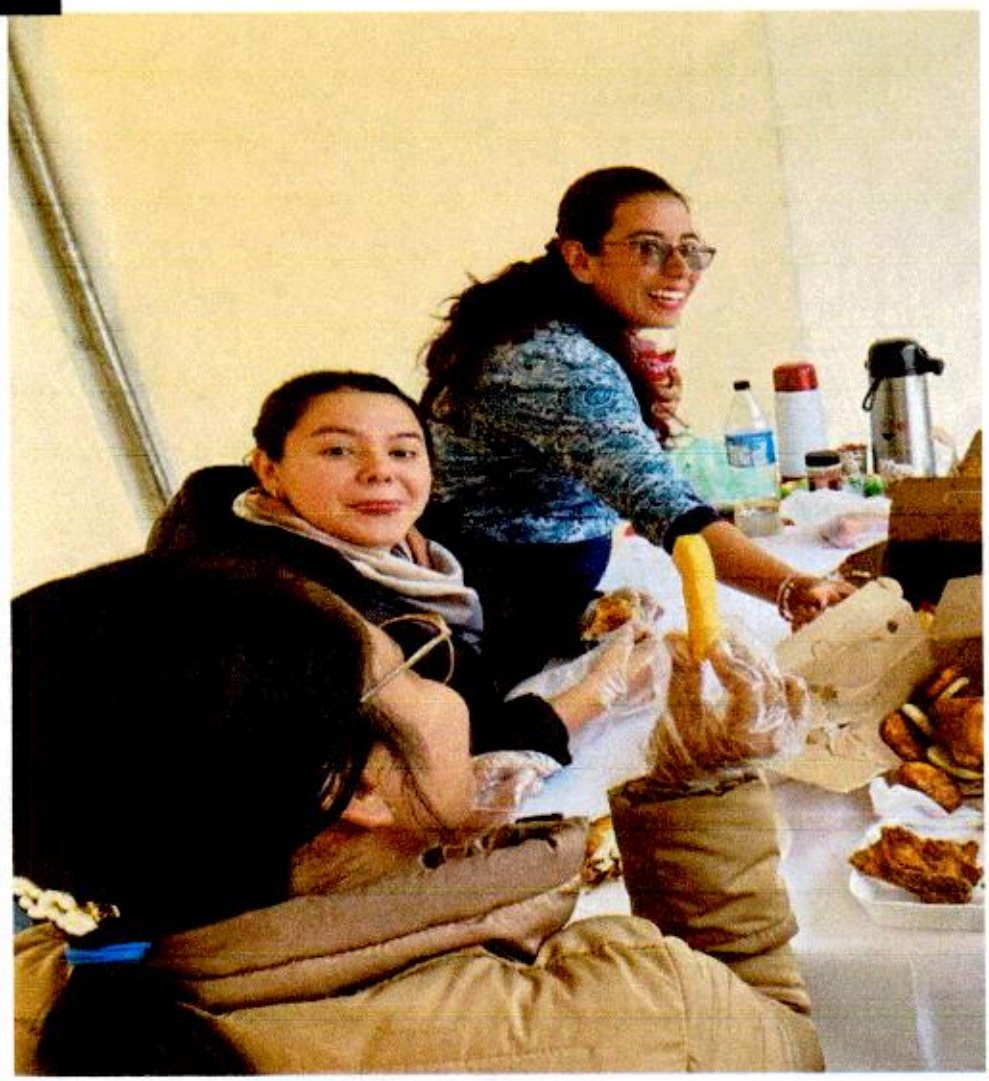
15. SUMINISTRO DE ALMUERZOS SEPTIEMBRE 22 DE 2023

OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)

Se suministra la cantidad de almuerzos requerida de acuerdo con las características y el menú solicitado, los cuales fueron servidos en las instalaciones de la secretaria de Cultura para el evento denominado Audiciones Saurock 2023.

Cantidad: 30





16. SUMINISTRO DE AGUA SEPTIEMBRE 18 AL 23 DE 20233
Paca de agua en botella x 24 unidades de 600 ML

Se suministraron 6 pacas de agua de las características descritas como hidratación para las Audiciones Suarock 2023.

Cantidad: 3



17. SUMINISTRO DE REFRIGERIOS OCTUBRE 13 DE 2023

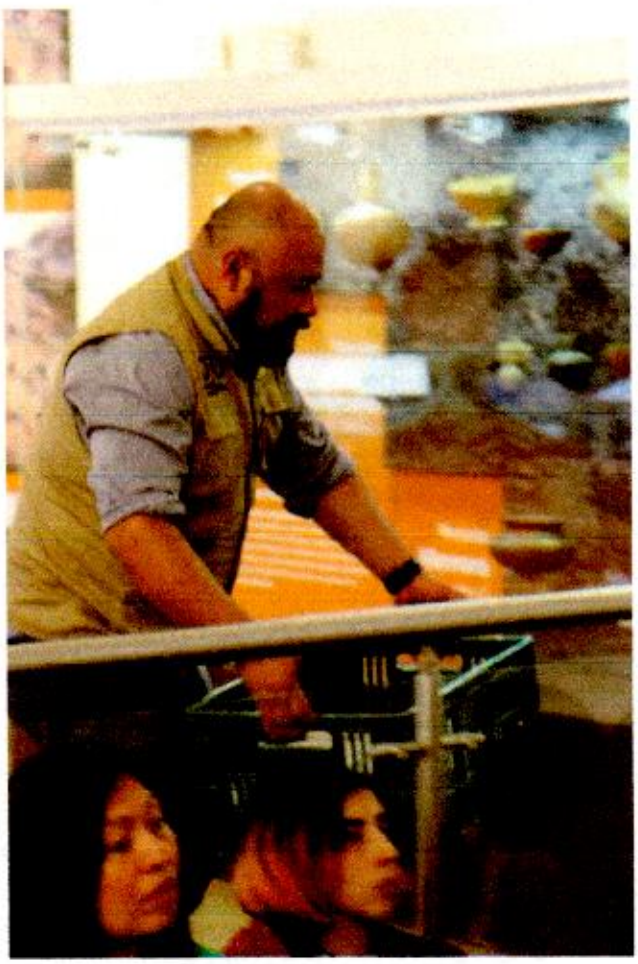
OPCION 3. TIPICO Refrigerio compuesto por una (1) almojábana o garulla (120 grs) y avena o masato fríos (200 ML), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr). debidamente servidos en vasos biodegradables. La almojábana o garulla debe estar acompañada por servilletas. Producto que deberá ser 100% soachuno. Deben ser entregados en el lugar que se indique el día del evento.

Se suministraron refrigerios de acuerdo con el menú solicitado los cuales fueron entregados en en la Secretaria de Cultura como apoyo al evento Exposición Ferrocarril del Sur.

Macapi

Cantidad: 20





Macapi
Ingeniería SAS

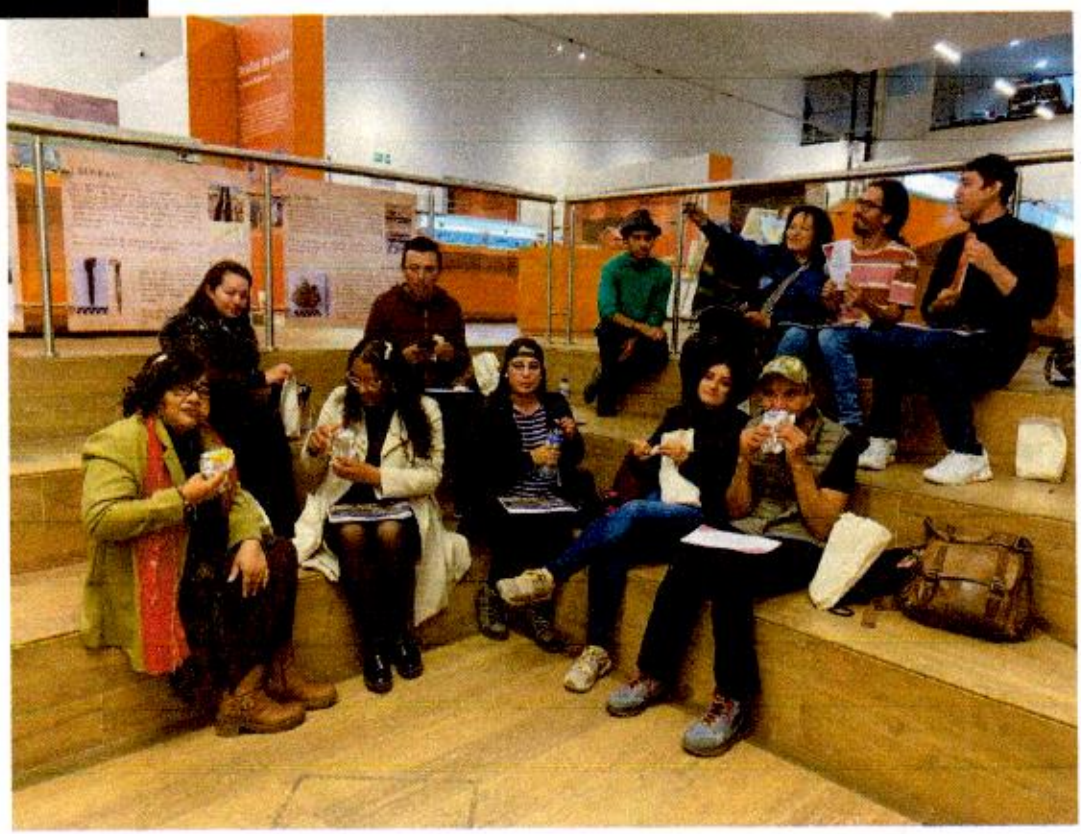
18. SUMINISTRO DE REFRIGERIOS OCTUBRE 14 DE 2023

OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.

Se suministraron refrigerios de acuerdo con el menú solicitado los cuales fueron entregados a la persona designada por la supervisión del contrato como apoyo al evento de entrega de certificados espacios Museales. Estos fueron entregados en la Secretaria de Cultura y Turismo.

Cantidad: 20





19. SUMINISTRO DE REFRIGERIOS OCTUBRE 14 DE 2023

OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.

Se suministraron refrigerios de acuerdo con el menú solicitado los cuales fueron entregados a la persona designada por la supervisión del contrato como apoyo al evento apoyo October big day. Estos fueron entregados en la Secretaria de Cultura y Turismo.

Cantidad: 100

Macapi
Ingeniería Vial







20. SUMINISTRO DE REFRIGERIOS OCTUBRE 21 DE 2023

OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.

Se suministraron refrigerios de acuerdo con el menú solicitado los cuales fueron entregados en la Secretaria de Cultura para el evento Afrocolombianidad.

Cantidad: 675



Macapi
Ingeniería SAS



Macapi

21. SUMINISTRO DE ALMUERZOS OCTUBRE 21 DE 2023

OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)

Se suministra la cantidad de almuerzos requerida de acuerdo con las características y el menú solicitado, los cuales fueron servidos en las instalaciones de la Secretaria de Cultura y Turismo como al Evento Audiciones Suarock 2023.

Cantidad: 38



AVANCE REALITIVO Y GLOBAL DEL OBJETO DEL CONTRATO

Avance relativo del contrato por actividades es del 100% y el avance global del contrato es del 100%

Se cumplió a satisfacción

Atentamente,

Jorge Armando Castiblanco Cuervo
C. C. No. 1.072.643.973 de Chía
Representante Legal
Macapi Ingeniería Sas
Nit 901368190-1
Cel 3104863122

46

SOACHA EL CAMBIO AVANZA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA		Código:		
			Versión:	1	
			Fecha de Aprobación		
			DD	MM	AA
	FORMATO SUMINISTRO CATERING		21	09	22
PROGRAMA SOLICITANTE: SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA			FECHA:	30 de septiembre y 1 de octubre	
EVENTO PROGRAMADO: AUDICIONES SUAROCK 2023					
UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION	
30	ALMUERZOS OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)	30	30	* Entregar a las 12:30 del medio dia en el parque San Carlos (9 almuerzos el dia sábado) * Entregar a las 12:30 del medio dia en el parque San Carlos (9 almuerzos el día domingo)	
113	REFRIGERIOS OPCION 1. Refrigerio compuesto por un (1) emparedado 250 gramos (pan baguette, 2 tajadas de jamón (30 grs), 2 tajadas de queso (25 grs,) lechuga (10 grs), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	113	113	* Entregar a las 12:30 del medio dia en el parque San Carlos * Entregar a las 12:30 del medio dia en el parque San Carlos	
18	DESAYUNOS	18	18		

3.

	CENA OPCION 3. Sopa del dia (60 grs), chuelta o filete de pollo (120grs), porcion de arroz (100 grs), porcion de ensalada del dia (70 grs), porcion de papas a la francesa (85 grs) o porcion de ensalada de papa (70 grs), gaseosa 10 Oz o jugo Natural de (200 ml)			
3	HIDRATACIÓN: Paca de agua en botella x 24 unidades de 600 ML	3	3	3 Pacas Entregadas en el parque San Carlos
FIRMA DEL SOLICITANTE		FIRMA DE AUTORIZACION		FIRMA DE SUPERVISIÓN
Angelica Mora				
CARGO: ASESORA DE AGENDA SCYT		SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO		CARGO:

#78

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA		Código:		
		Versión:	1	
	FORMATO SUMINISTRO CATERING	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		21	09	22

PROGRAMA SOLICITANTE: AGENDA CULTURAL SCYT	FECHA:	
EVENTO PROGRAMADO: GALA CULTORES BEPS		

UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION
100	Table de quesos para 20 personas (100 grs de queso por persona). servicio de comida, quesos variados. debe contener: quesos envejecidos (2) quesos blandos (2), quesos duros (2) quesos azules (2) y el acompañamiento de frutos secos (nueces, almendras) fresas y uchuvas se debe incluir decoracion y servicio	100	100	
6	Alquiler de mantel en color blanco de 3 mts	6	6	
6	alquiler de tapa o sobremantel para mantel en diferentes colores	6	6	
2	alquiler de faldon de colores variados para mesa de 2 mts	2	2	
70	alquiler de silla plastica blanca sin brazos	70	70	
6	alquiler de mesa para seis puestros (1 50 mts X80 cms)	6	6	

FIRMA DEL SOLICITANTE	FIRMA DE AUTORIZACION	FIRMA DE SUPERVISIÓN
CARGO: ASESORA AGENDA CULTURAL SCYT	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	CARGO: APOYO SUPERVISION

5

SOACHA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA		Código:		
			Versión:	1	
	FORMATO SUMINISTRO CATERING		Fecha de Aprobación		
			DD	MM	AA
			21	09	22

PROGRAMA SOLICITANTE: ESCUELAS DE FORMACIÓN				FECHA:	5 DE OCTUBRE DE 2023
MUESTRAS ESCUELAS CASA CULTURA Y DESCENTRALIZADAS					
UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION	
250	OPCION 1.Refrigerio compuesto por un (1) emparedado 250 gramos (pan baguette, 2 tajadas de jamón (30 grs), 2 tajadas de queso (25 grs,) lechuga (10 grs), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	250	250		
FIRMA DEL SOLICITANTE		FIRMA DE AUTORIZACION		FIRMA DE SUPERVISIÓN	
CARGO: COORDINADORA GENERAL ESCUELAS DE FORMACION		SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO		CARGO:	

50

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA			Código:	
				Versión:	1
	FORMATO SUMINISTRO CATERING			Fecha de Aprobación	
				DD	MM / AA
				21	09 / 22
PROGRAMA SOLICITANTE: Intervención materas en gran plaza				FECHA:	05 de Octubre de 2023
EVENTO PROGRAMADO: Intervención					
UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION	
8	OPCION 3. Sopa del dia (60 grs), chuelta o filete de pollo (120grs), porcion de arroz (100 grs), porcion de ensalada del dia (70 grs), porcion de papas a la francesa (85 grs) o porcion de ensalada de papa (70 grs), gaseosa 10 Oz o jugo Natural de (200 ml)	8	8		
FIRMA DEL SOLICITANTE		FIRMA DE AUTORIZACION		FIRMA DE SUPERVISIÓN	
CARGO: Coordinador Artes plásticas y visuales SCYT		SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO		CARGO: APOYO SUPERVISION	

51

SOACHA AVANZA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:			
		Versión:	1		
		Fecha de Aprobación			
		DD	MM	AA	
	FORMATO SUMINISTRO CATERING	21	09	22	

PROGRAMA SOLICITANTE: SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA		FECHA:	7 y 8 de octubre
EVENTO PROGRAMADO: AUDICIONES SUAROCK 2023			

UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION
30	ALMUERZOS OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)	30	30	* Entregar a las 12:30 del medio dia en el parque de Tibanica (9 almuerzos el dia sábado) * Entregar a las 12:30 del medio dia en el parque de Tibanica (9 almuerzos el dia domingo)
113	REFRIGERIOS OPCION 1. Refrigerio compuesto por un (1) emparedado 250 gramos (pan baguette, 2 tajadas de jamón (30 grs), 2 tajadas de queso (25 grs,) lechuga (10 grs), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	113	113	* Entregar a las 12:30 del medio dia en el parque de Tibanica * Entregar a las 12:30 del medio dia en el parque de Tibanica
18	DESAYUNOS	18	18	

52

	CENA OPCION 3. Sopa del dia (60 grs), chuelta o filete de pollo (120grs), porcion de arroz (100 grs), porcion de ensalada del dia (70 grs), porcion de papas a la francesa (85 grs) o porcion de ensalada de papa (70 grs), gaseosa 10 Oz o jugo Natural de (200 ml)			
3	**HIDRATACIÓN: Paca de agua en botella x 24 unidades de 600 ML**	3	3	3 Pacas Entregadas en el parque de Tibanica
FIRMA DEL SOLICITANTE		**FIRMA DE AUTORIZACION**		**FIRMA DE SUPERVISIÓN**
Angelica Vera				
CARGO: ASESORA DE AGENDA SCYT		**SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO**		**CARGO:**

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA — EL CAMBIO AVANZA

ALCALDÍA DE SOACHA
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO
FORMATO DE ENTREGA DE REFRIGERIOS

PROGRAMA

EVENTO

FECHA — DÍA | MES | AÑO

ITEM	NOMBRE	DOCUMENTO	FIRMA
1	Diana Navarrete	52.897.771	
2	Efrén Ford	79 273 417	
3	Miguel Angel Pardo	80268999	
4	Alejandro Muñoz	79211453	
5	Edison Bello	79207518	
6	Brian Mauricio Caceres	1030595173	
7	Florencio Muñoz	2842994	
8	Hector M. Muñoz	79208436 soacha	
9	Victor J. Bogota	3'175.562 Soacha	
10	Mauricio Rodriguez	80904411	
11	RICARDO PRIETO	1073704094	
12	Juliet Orozco	55304020	
13	Alfredo Camilo Jimenez	80257537	
14	Marisol Suarez	1030586168	
15	Nancy Castañeda	53095011	
16	Miguel Angel Cano	7402/219	
17	Victor M. Nieves	6302911	
18	Jennifer Nagura	1018.417.371	
19	Jaggarn Pérez	1024472712	
20	Jeferson Ibe Jaba	1073700336	
21	Juan Pabon	1013609639	
22	Angie Henao	1000364417	
23	Alice Maldonado Granados	030.634.555	
24	CRISTIAN GIOVANNY O.	1000323083	
25	Ernesto Rodriguez	3065653	
26	Juan David Arcajave	1073722861	
27	Diary Michelle Monroy	1034282757	
28	Kevin Pacheco C.	1003777498	
29	Ximena Rivera	1024476340	
30	Francisco Alzate	98610734	

NOMBRE DEL LÍDER	APROBÓ
NOMBRE Y FIRMA	NOMBRE Y FIRMA

Audiciones Hip Hop -

SP

Sec. Cultura y Turismo

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO
FORMATO DE ENTREGA DE REFRIGERIOS

SOACHA AVANZA

PROGRAMA:

EVENTO:

ITEM	FECHA			NOMBRE	DOCUMENTO	FIRMA
	DÍA	MES	AÑO			
1	07	10	2023	Wilman Barbosa Cortes	1237492953	
2	07	11	"	Jhon Edisson Castaño Salcedo	1030603835	
3	07	11		Nixon Arcos Quintero	1.024.553.350	
4	07	11	"	Carlos Daniel Reyes Rincon	1032582293	
5	07	11	"	Brayan Caballero	1000696185	
6	07			Jeferson Stiven Galvis	1005340796	Jeferson G.
7	07			Ana Paula Forero Narvaez	1033487 087	
8	07			Brian Jair Garcia Ca	1032487407	
9	07			Cristian Alex Castilla	1013024040	Cristian Castilla
10	07			Jefferson Triana	1072141333	
11	07	"	"	Brandon Espitia	1032476182	
12	07	"	"	Nicolas Pozo	1032508803	
13	07	"	"	Carlos Cuervo	1117496799	
14	07	"	"	Nicolas Pulido	1013438835	Nicolas
15	07	"	"	Wilker Arena	1032442654	
16	07	"	"	David Reina	1.022.407.477	
17	07	"	"	Josi A. JIMENEZ PARRA	1032705769	
18	07	"	"	Julian Goiza	79985446	
19	07	"	"	Darly Valencia	1024A89735	Darly V.
20	07	"	"	Juan Pablo Arango	7853798	
21	07	"	"	Cristian Camilo Alejandro Perez Rivas	1026294652	
22	07	"	"	Nicolas G. Moreno	1013951171	Nicolas M.
23	07	"	"	William Espinosa	80238882	
24	07	"	"	Daniel Alejandro Q	80744312	
25	07	"	"	ANGELO DANIEL DIAZ	80158-398	
26	07	"	"	JOHN FREDY GUEVARA	1023895402	
27	07	"	"	Kevin Perez	1.010.141.001	
28	07	"	"	Juan Nicolas Cadena	1032420.904	
29	07	"	"	Andres Garcia	1032575078	
30	07	"	"	Valeria Ramirez	1032372153	
31	07	"	"	Omar David Nieto	1030608495	
32	07	"	"	Kevin Pira	1012396676	
33	07	"	"	Snaider Alvarado	1012306124	
34	07	"	"	Andres Diaz	1015416744	
35	07	"	"	Tatiana Pardo	1032484590	
36	07	"	"	CAMILO VALBUENA	79609887	CAMILO V.
37	07	"	"	Luisa Cano	1032378007	
38	07	"	"	Alejandra Camargo	1012917364	
39	07	"	"	Allison Morera	1028664516	
40	07	"	"	Danna Camila Castillo	1141327413	Danna Camila
41	07	"	"	Juan Sebastian Espinosa	1026291742	
42	07	"	"	Jhon David Arango	1024554558	
43	07	"	"	Julio Cesar Pineda	79'824 904	
44	07	"	"	Yeison Cuellar Santofimio	1073-678-271	
45	07	"	"	Angela Valencia		
46	07	"	"	Jaime ESCOBAR	1073107898	
47	07	"	"	Juan Felipe Moreno	1222 474 958	
48	07	"	"	Lesly Gomez	1193563387	Lesly Gomez

Firma del Líder Responsable

	07	11		JAURA PACANTA	Aprobo: 1072003587	LAURA P.V
	07	11		Julian Iriarte	79972160	Julian Iriarte

Nombre y firma

	07	11		Angel Valencia	Nombre y Firma 1000036191	
	07	11		Marcela Pardo	1073676613	

Audiciones Hip Hop

55

Sec. Cultura y Turismo

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO
FORMATO DE ENTREGA DE REFRIGERIOS

SOACHA | EL CAMBIO AVANZA

PROGRAMA:

EVENTO:

ITEM	FECHA			NOMBRE	DOCUMENTO	FIRMA
	DÍA	MES	AÑO			
1	08	10	23	Wilmer Julio Restrepo	15370477	Wilmer Rm.
2	08	10	23	Isabel Conde	1025537081	Sofia C.
3	08	10	23	LILIANA [illegible]	57 751767	
4	08	10	23	KIM HERNANDEZ	1032493136	
5	08	10	23	JAIRO CARRERAS	1030664473	
6	08	10	23	Elizabeth Granda	1036640334	
7	08	10	23	[illegible]	7.729.451	
8	08	10	23	Deilly Alejandra Parra	1001056364	Deilly Parra
9	08	10	23	Brehyan esteban	1033690529	
10	08	10	23	Cesar Romero Ochoa	1106332524	
11	08	10	23	Juan Dagin Bonardo	1079675895	
12	08	10	23	Paula beltran	1074812408	
13	08	10	23	Daniela Meneses M.	1025547230	
14	08	10	23	Kevin Arzon	1025722210	
15	08	10	23	Juan Pablo Bohorquez	1015483894	
16	08	10	23	Carol Zuluaga	1028721244	
17	08	10	23	Alejandro Arias	1234892160	
18	08	10	23	Yefer Contreras	1073702.418	
19	08	10	23	Dana Sofia Garcia	1074817663	
20	08	10	23	JAVIER BOBATO	79544071	
21	08	10	23	Stefany Rodriguez	1007204368	S. Paola R.
22	08	10	23	Evan Guerrero	1023396782	Evan Guerrero
23	08	10	23	Juan David Suarez	1020744878	
24	08	10	23	Alexandra Restrepo	52204333	
25	08	10	23	Nelson Bohorquez	1073619387	
26	08	10	23	Katerin Liseth Cardozo	1073791274	
27	08	10	23	Angie Uriana Lago	1013681087	
28	08	10	23	Xilena Chico	1022416928	
29	08	10	23	Sofia Baez	1026566986	
30	08	10	23	[illegible]	1015463283	
31	08	10	23	Alejandra Velasquez	1031837693	
32	08	10	23	Sulita Palacios	1032358564	
33	08	10	23	Luis Carlos Garzon	1073916145	
34	08	10	23	[illegible]	1073704714	
35	08	10	23	[illegible]	1076397414	
36	08	10	23	[illegible]	1024 [illegible]	
37	08	10	23	Brisney Kamilleee	1020325268 5	
38	08	10	23	Sharlon Mariana Rodriguez	1074533929	
39	08	10	23	Diana Romero Montoya	52851677	
40	08	10	23	Sol Dalide Palma	52 230 253	
41	08	10	23	Giovanni Rabanal	1073674760	
42	08	10	23	Jorge Bayona	1043851134	
43	08	10	23	Antuan Herrera F.	1013102536	
44	08	10	23	Valentina Pineda	1010005097	
45	08	10	23	Brayan Jesus Ramirez	1012329550	
46	08	10	23	[illegible]	1065603647	
47	8	10	23	Franklyn Bohorquez	15163165	
48	8	10	23	Salma Cumbreco O.	52761287	

Firma del Lider Responsable

Nombre y firma

Aprobo:

Nombre y Firma

Adiciones Hip Hop.

Sec. **Cultura y Turismo**

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO
FORMATO DE ENTREGA DE REFRIGERIOS

SOACHA | EL CAMBIO AVANZA

PROGRAMA:

EVENTO:

ITEM	FECHA			NOMBRE	DOCUMENTO	FIRMA
	DÍA	MES	AÑO			
1	07	10	23	Paula Alvarado	1015447326	
2	07	10	23	Nicol Tenorio P	1073705335	
3	07	10	23	Santiago Oviedo A.	1000835214	
4	07	10	23	Eduardo Herrera	80057258	
5	07	10	23	Ivan Mendez P	1'030 5[illegible] 189	
6	07	10	23	Altahona Sarai	1030695584	
7	07	10	23	Angelica Izquierdo	1030613747	
8	07	10	23	[illegible]	80061711	
9	07	10	23	Berson Aguilera	1007458412	
10	07	10	23	David Arias		
11						
12	07	10	23	Ethel Aragon	52533249	
13	07	10	23	Claudia Tejada	1091414799	
14	07	10	23	Karen Estrada	1000213136	
15	08	10	23	Cristhian Beltran	1021522636	
16	08	10	23	Marian Estepa	1033689350	
17	08	10	23	Jose Dallid Contreras	100932071	
18	08	10	23	Juan David Torres	1023863971	
19	08	10	23	HUMBERTO HIDALGO	80821036	
20	08	10	23	David Santiago Suarez V	1013098491	
21	08	10	23	Luz Stella Arroyo	28502092	
22	08	10	23	Nately Clavijo	1032449205	
23	08	10	23	Martha [illegible]	41772638	
24	08	10	23	Claudia P. Patiño S	52 486173	
25	08	10	23	Samuel Triviño	1072640673	
26	08	10	23	Andres Largo	1000857673	
27	08	10	23	Jair Montealegre	93 127 473	
28	08	10	23	Claudia Cañas	65681218	
29	08	10	23	Sara Meneses	1074816682	
30	08	10	23	Sonia Bohorquez	1074518036	
31	08	10	23	Juan Manuel Martinez	1023390712	
32	08	10	23	Geren Dario Herrera	1019248934	
33	08	10	23	Miguel Angel Lopez	1192161134	
34	08	10	23	Karla Fernandez	1032531582	
35	08	10	23	Lady Obregon	1010165878	
36	08	10	23	Hernando Cantor	19396090	
37	08	10	23	Abel Vargas	1072072968	
38	08	10	23	Edison Ruben	1024475886	
39	08	10	23	Jose Niño Leon	1012325665	
40	08	10	23	Karen Arana Grass	1073721776	
41	08	10	23	Jeisson Fabian Manrique	1019081166	
42	08	10	23	Brian Yezid Toscano	1073700781	
43	08	10	23	Arturo Romero	1024594311	
44	08	10	23	Ander Katherin Diaz A.	1000590925	
45	08	10	23	Osiel Castro	80123129	
46	08	10	23	Angelica Mora	20911032	
47	08	10	23	Karen Yara	1018455077	
48	08	10	23	Fernando Yara	1018502964	

Firma del Lider Responsable	Aprobo:
Nombre y firma	Nombre y Firma

49. Jair Martinez - 3179024[illegible]
50. Benjamin Yara - 9334[illegible]

75

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:		
SOACHA EL CAMBIO AVANZA		Versión:	1	
	FORMATO SUMINISTRO CATERING	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		21	09	22

PROGRAMA SOLICITANTE: PATRIMONIO CULTURAL		**FECHA:**	**13 de OCTUBRE de 2023**
EVENTO PROGRAMADO: Inauguración de las exposiciones: Ferrocarril del Sur y Fragmentos			

UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION
20	**OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90 gr) 1 fruta de temporada (80 gr) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) 1 jugo en caja de 200 ML.**	20	20	

FIRMA DEL SOLICITANTE	FIRMA DE AUTORIZACION	FIRMA DE SUPERVISIÓN
CARGO: Contratista Patrimonio Cultural	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	CARGO: Apoyo Supervision

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:		
SOACHA EL CAMBIO AVANZA		Versión:	1	
	FORMATO SUMINISTRO CATERING	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		21	09	22

PROGRAMA SOLICITANTE: PATRIMONIO CULTURAL				**FECHA:**	**14 de OCTUBRE de 2023**
EVENTO PROGRAMADO: Certificación Curso de espacios museales en la Ciudad del Varón del Sol					
UNIDADES SOLICITADAS	**TIPO DE SUMINISTRO**	**TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS**	**TOTAL AUTORIZADO**	**OBSERVACION**	
20	**OPCION 3. TIPICO Refrigerio compuesto por una (1) almojábana o garulla (120 grs) y avena o masato frios (200 ML), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr). debidamente servidos en vasos biodegradables. La almojábana o garulla debe estar acompañada por servilletas. Producto que deberá ser 100% soachuno. Deben ser entregados en el lugar que se indique el día del evento.**	20	20		
FIRMA DEL SOLICITANTE		**FIRMA DE AUTORIZACION**		**FIRMA DE SUPERVISIÓN**	
CARGO: Contratista / Patrimonio Cultural		**SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO**		**CARGO:** APOYO SUPERVISION	

59

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:		
		Versión:	1	
	FORMATO SUMINISTRO CATERING	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		21	09	22

PROGRAMA SOLICITANTE: TURISMO PARA LA COMPETITIVIDAD				FECHA:	14 de OCTUBRE de 2023
EVENTO PROGRAMADO: JORNADA OCTOBER BIG DAY					
UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION	
100	OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	100	100		
FIRMA DEL SOLICITANTE		FIRMA DE AUTORIZACION		FIRMA DE SUPERVISIÓN	
CARGO: LIDER PROGRAMA DE TURISMO		SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO		CARGO: APOYO SUPERVISOR	

60

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:		
		Versión:	1	
	FORMATO SUMINISTRO CATERING	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		21	09	22

PROGRAMA SOLICITANTE:				FECHA:	OCTUBRE 18 DE 2023
EVENTO PROGRAMADO: DIA DE LA AFROCOLBIANIDAD					
UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION	
675	OPCION 2 Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml	675	675		
FIRMA DEL SOLICITANTE		FIRMA DE AUTORIZACION		FIRMA DE SUPERVISIÓN	
CARGO:		SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO		CARGO:	

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:		
SOACHA		Versión:	1	
	FORMATO SUMINISTRO CATERING	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		21	09	22

PROGRAMA SOLICITANTE: PROGRAMA DE TURISMO				FECHA:	OCTUBRE 21 DE 2023
EVENTO PROGRAMADO: AUDICIONES SUA ROCK					
UNIDADES SOLICITADAS	TIPO DE SUMINISTRO	TOTAL UNIDADES AUTORIZADAS	TOTAL AUTORIZADO	OBSERVACION	
38	OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)	38	38		
FIRMA DEL SOLICITANTE		FIRMA DE AUTORIZACION		FIRMA DE SUPERVISIÓN	
CARGO: APOYO SUPERVISOR		SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO		CARGO: APOYO SUPERVISOR	

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 1/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	REFRIGERIO OPCION 1.Refrigerio compuesto por un (1) emparedado 250 gramos (pan baguette, 2 tajadas de jamón (30 grs), 2 tajadas de queso (25 grs,) lechuga (10 grs), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	113		
OCT 1/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	DESAYUNO OPCION 2.Tamal 600 gr, compuesto por masa de arroz con harina de maíz, arveja, porción de pollo muslo 60 grs, costilla de cerdo 30 gr, tocino 30 gr, rodaja de zanahoria, medio huevo, arepa redonda empacado en recipiente de icopor con sus respectivas servilletas y cubiertos desechables. jugo natural (200) ml, pan (unidad 70 gramos), bebida caliente café con leche, milo o chocolate (150 ml)	18		
OCT 1/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	ALMUERZO OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)	30		
OCT 1/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	Paca de agua en botella x 24 unidades de 600 ML	3		

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 3/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	EVENTO BEPS	Tabla de Quesos: Tabla de quesos para 20 personas (100 grs de queso por persona). servicio de comida, quesos variados. debe contener: quesos envejecidos (2) quesos blandos (2), quesos duros (2) quesos azules (2) y el acompañamiento de frutos secos (nueces, almendras) fresas y uchuvas. se debe incluir decoración y servicio	2		
OCT 3/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	EVENTO BEPS	Apoyo Logistic: Alquiler de mantel en color blanco de 3 mts	6		
OCT 3/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	EVENTO BEPS	Apopyo Logistico: alquiler de tapa o sobremantel para mantel en diferentes colores	6		
OCT 3/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	EVENTO BEPS	Apoyo Logsiticoalquiler de faldón de colores variados para mesa de 2 mts	2		
OCT 3/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	EVENTO BEPS	Apyo Logistico: alquiler de silla plástica blanca s	70		
OCT 3/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	EVENTO BEPS	Apoyo Logistico: alquiler de mesa para seis puestos (1.50 mts X80 cms)	6		

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 5/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	APOYO ARTE PINTURA MATERAS	REFRIGERIO OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	250		
OCT 5/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	APOYO ARTE PINTURA MATERAS	OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)	8		

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 7/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	REFRIGERIO OPCION 1.Refrigerio compuesto por un (1) emparedado 250 gramos (pan baguette, 2 tajadas de jamón (30 grs), 2 tajadas de queso (25 grs,) lechuga (10 grs), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	113		
OCT 7/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	DESAYUNO OPCION 2.Tamal 600 gr, compuesto por masa de arroz con harina de maíz, arveja, porción de pollo muslo 60 grs, costilla de cerdo 30 gr, tocino 30 gr, rodaja de zanahoria, medio huevo, arepa redonda empacado en recipiente de icopor con sus respectivas servilletas y cubiertos desechables. jugo natural (200) ml, pan (unidad 70 gramos), bebida caliente café con leche, milo o chocolate (150 ml)	18		
OCT 7/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	ALMUERZO OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)	30		
OCT 7/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	Paca de agua en botella x 24 unidades de 600 ML	3		

96

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 13/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	EXPOSICION FERROCARRIL DEL SUR	REFRIGERIO OPCION 3. TIPICO Refrigerio compuesto por una (1) almojábana o garulla (120 grs) y avena o masato fríos (200 ML), 1 fruta, de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr). debidamente servidos en vasos biodegradables. La almojábana o garulla debe estar acompañada por servilletas. Producto que deberá ser 100% soachuno. Deben ser entregados en el lugar que se indique el día del evento.	20		

67

Macapi
Ingeniería Sas

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 14/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	ENTREGA DE CERTIFICADOS CURSO EXPOSICIONES MUSEALES	REFRIGERIO OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml	20		

Macapi
Ingeniería Sas

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 14/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	APOYO OCTOBER BIG DAY	REFRIGERIO OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml	100		

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 18/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	APOYO EVENTO AFROCOLOMBIANIDAD	REFRIGERIO OPCION 2. Pastel hojaldrado con relleno de pollo o arequipe o bocadillo (90gr) 1 fruta de temporada (80 grs) 1 bocadillo (30 gr) o chocolatina (12 gr) y 1 jugo en caja de 200 ml.	675		

PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING NECESARIOS PARA APOYAR ELL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA

FECHA	LUGAR DE ENTREGA	EVENTO	DESCRIPCION	CANTIDAD	ENTREGO	RECIBIO
OCT 21/23	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	AUDICIONES SUAROCK 2023	OPCION 1. Bandeja: arroz (100 gramos), granos: arveja, frijol o garbanzo (100 gramos), pollo (pierna pernil) de 350 gramos, tubérculo: papa al vapor o frita, yuca al vapor o frita, papa criolla (80 gramos), porción de ensalada (60 gramos), jugo envase tetra pack (200 ml) o jugo natural (9 Oz)	38		

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Versión	Código	Fecha de Aprobación
	ACTA DE LIQUIDACIÓN DE MUTUO ACUERDO DEL CONTRATO NO. 1921 DE 2023	02	GC-00F052	12-03-2018

Entre los suscritos a saber **ALEJANDRO CERÒN RODRIGUEZ,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.024.541.923 expedida en Bogotá D.C., en su calidad de Secretario de Cultura y Turismo, nombrado mediante el Decreto No. 163 del 08 de junio de 2023, cargo para el cual tomó posesión el día 09 de junio de 2023, en uso de las facultades y funciones contenidas en el Decreto Municipal 158 del 01 de diciembre de 2021 que delegó la contratación en sus diferentes etapas, en cabeza de los secretarios del Despacho, actuando en nombre y representación **del MUNICIPIO DE SOACHA**, con NIT 800094755-7, autorizada para suscribir compromisos contractuales y continuar con la competencia de liquidar el contrato No. 1921 de 2023, de la otra parte **MACAPI INGENIERIA S.A.S.** identificada con NIT. No. **901.368.190-1** representada legalmente por **JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.072.643.973 de Chía Cundinamarca, quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, quien declara bajo la gravedad de juramento, que no se haya incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en los artículos 8° de la Ley 80 de 1993 adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, Artículo 60 de la Ley 610 de 2000 y demás normas vigentes, ni en conflicto de intereses, hemos convenido realizar la liquidación de mutuo acuerdo del contrato No. 1921 de 2023, previa las siguientes:

CONSIDERACIONES

1. Que el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto Ley No. 019 de 2012 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, señala que *"Los contratos de tracto sucesivo, aquellos cuya ejecución o cumplimiento se prolongue en el tiempo y los demás que lo requieran, serán objeto de liquidación (…)"*.

2. Que, la liquidación bilateral, es un acuerdo de voluntades mediante el cual se establecen los términos de cierre de las obligaciones ejecutadas, permitiendo con ello realizar las salvedades a que haya lugar, y en todo caso, prestando mérito ejecutivo para aquellas obligaciones que, por diferentes circunstancias, hayan quedado pendientes y se reconozcan de común acuerdo.

3. Que, el trámite de la liquidación corresponde a determinar si las partes pueden declararse a paz y salvo, o si existen obligaciones pendientes por cumplir por alguna de ellas, resulta necesario establecer el cumplimiento de estas y la determinación de las que quedaron pendientes.

4. Que, de acuerdo con el citado Artículo 60 de la Ley 80 de 1993, éste dispone que en la etapa de liquidación las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de modo que *"(…) en el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo (…)"*.

5. Que, de conformidad con lo anterior, la liquidación del contrato corresponde a una etapa posterior a su terminación, cuya finalidad es la de establecer el resultado final de la ejecución de las prestaciones a cargo de las partes y determinar el estado económico final de la relación de negocio, definiendo en últimas, quién le debe a quién y cuánto. Es en ese momento cuando las partes se ponen de acuerdo respecto de sus mutuas reclamaciones derivadas de la ejecución contractual y es en la liquidación en la que deben incluirse los arreglos, transacciones y conciliaciones a los que lleguen. Por ello, constituye un negocio jurídico que debe ser suscrito en principio de común acuerdo por ellas, a través de sus representantes legales o delegados para tal efecto.

6. Que, el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 establece que la supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal, razón por la que el informe final presentado por el supervisor da cuenta del estado general del contrato, del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones pactadas, del estado financiero del mismo a su terminación, y por lo tanto, erige los fundamentos de hecho de los que se deja constancia en el presente documento.

7. Que, como resultado del proceso de mínima cuantía MC-015-2023 la Administración Municipal el día 05 de mayo de 2023 suscribió el contrato No. 1921 de 2023 entre el municipio de Soacha - Secretaría de Cultura y Turismo del Municipio de Soacha y **MACAPI INGENIERIA S.A.S.** identificada con NIT. No. **901.368.190-1** representada legalmente por **JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.072.643.973 de Chía Cundinamarca, cuyo objeto es: ***"PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING, NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA"***.

8. El plazo inicial del Contrato No. 1921-2023, es por ocho (08) meses y diez (10) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

9. Que el valor inicial del citado contrato incluido IVA, así como los impuestos y tasas de carácter nacional y/o Municipal legal vigente, fue por la suma de SETENTA Y CINCO MILONES DE PESOS ($ 75.000.000) M/CTE

10. Que, para respaldar el valor inicial del contrato, se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2621 del 11 de abril de 2023, por un valor de $ 75.000.000 del presupuesto de las subcuentas de 0115-2.3.35.02.069.152.2.3.2.02.02.009.91124-2 servicios de la administración pública relacionados con la recreación, cultura y la región y 0115-2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961-2 servicios de organización y asistencia de convenciones. RECURSO Propio – Destinación Ordinario el cual será pagaderos con el presupuesto del año 2023.

11. El día ocho (08) de mayo de 2023, se dio inicio al contrato No. 1921 de 2023.

12. Que el día 18 de septiembre de 2023 se realizó adición al contrato 1921 de 2023 por valor de TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MILPESOS ($ 37.500.000) respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No: 6330 del 5 de septiembre de 2023 del presupuesto de las subcuentas de 0115-2.3.35.02.069.152.2.3.2.02.02.009.91124-2 servicios de la administración pública relacionados con la recreación, cultura y la región y 0115-2.3.35.02.046.145.2.3.2.02.02.008.85961-2 servicios de organización y asistencia de convenciones. RECURSO Propio – Destinación Ordinario el cual será pagaderos con el presupuesto del año 2023. y CRPS No: 5910 Y 5911 del 19 de septiembre de 2023.

13. Que el Dr. **ALEJANDRO CERÒN RODRIGUEZ,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.024.541.923 expedida en Bogotá D.C., en su calidad de Secretario de Cultura y Turismo, nombrado mediante el Decreto No. 163 del 08 de junio de 2023, cargo para el cual tomó posesión el día 09 de junio de 2023, en calidad de Ordenador de Gasto, y LUIS HERNANDO MUÑOZ MARTINEZ identificado con cedula de ciudadanía No: 80.073.919 expedida en Bogotá, en calidad de apoyo a la supervisión, dan cuenta del cumplimiento del contrato en su ejecución al 100%, procediendo aprobar la presente liquidación y ordenar el pago del saldo a favor del contratista y la liberación del saldo.

14. Que, las obligaciones derivadas del contrato objeto de liquidación se cumplieron en los términos y condiciones contractuales sin existir observaciones respecto del cumplimiento de las mismas; igualmente, revisado el expediente del contrato, no se evidenció que se hubieren aplicado sanciones contractuales.

15. Que, el Municipio de Soacha – Secretaria de Cultura y turismo y **MACAPI INGENIERIA S.A.S.** identificada con NIT. No. **901.368.190-1** representada legalmente por **JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.072.643.973 de Chía Cundinamarca adelantaron las actuaciones pertinentes, para proceder a la liquidación bilateral del contrato No. 1921 de 2023.

16. Que, en cumplimiento de lo anterior, y acorde con lo dispuesto en el procedimiento para la liquidación de los contratos del Municipio, de conformidad a lo establecido en el Manual de

Calle 13 N° 7-30 Soacha - Cundinamarca
Tel: 57 - 1 - 7305500 Fax: 57 - 1 - 5770580
contactenos@alcaldiasoacha.gov.co

Supervisión, el supervisor y/o el apoyo a la supervisión (en los casos en que se requiera), dejan constancia de la ejecución y del Balance Financiero del Contrato en el Informe Final de Supervisión.

17. Que, Teniendo en cuenta la información que reposa en la carpeta y en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, los datos generales del contrato No. 1921 de 2023 suscrito son:

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO	CONTRATO NO. 1921 DE 2023.
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE CATERING, NECESARIOS PARA APOYAR EL CUBRIMIENTO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA
LAS PARTES	MUNICIPIO DE SOACHA – NIT. 800094755-7 SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO
	MACAPI INGENIERIA S.A.S. NIT. No. 901.368190-1
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	CINCO (05) DE MAYO DE 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	SETENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($ 75. 000..000) M/CTE
PRORROGA No. 01	N/A
ADICIÓN No. 1	AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO No. 1921 DEL 05 DE MAYO DE 2023, CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA Y MACAPI INGENIERIA S.A.S. CON NIT: 901368190-1
VALOR ADICION	TEINTA Y SIETE MILONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 37.500.000)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CIENTO DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 112.500.000)
CDP	**No. CDP** / **FECHA** / **VALOR** 2621 / 11/04/2023 / $ 75.000.000
CRP	**No. CRP** / **FECHA** / **VALOR** 2486 / 08/05/2023 / $ 75.000.000
CDP ADICION	**No. CDP** / **FECHA** / **VALOR** 6330 / 05/09/2023 / $ 37.500.000
CRP ADICION	**No. CRP** / **FECHA** / **VALOR** 5910 / 19/09/2023 / $ 14.180.826 5911 / 19/09/2023 / $ 23.319.174
PLAZO DE EJECUCIÓN	OCHO (8) MESES Y DIEZ (10) DIAS SIN QUE SUPERE EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA ACTA DE INICIO	OCHO (8) DE MAYO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023

18. Que el valor final contratado fue de **CIENTO DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 112.500.000)** y el valor ejecutado efectivamente fue de **CIENTO DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NEVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 112.493.566)** dejando un saldo a favor de la Secretaría de Cultura y Turismo de **SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 6.434),** por ítems no ejecutados.

19. De conformidad con los estudios y documentos previos del proceso, el presente contrato se liquidará de común acuerdo por las partes contratantes dentro de los seis (06) siguientes contados a partir de la finalización del contrato o de la expedición del acto administrativo que ordene la terminación o a la fecha del acuerdo que lo disponga (dentro de los 4 meses siguientes

Calle 13 N° 7-38 Soacha - Cundinamarca
Tel: 57 - 1 - 7505500 Fax: 57 - 1 - 5720580
contactenos@alcaldiasoacha.gov.co

artículo 60, L 80/93.) También en esta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. En el acta de liquidación constaran los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo" Por este motivo si el contrato es culminado antes del plazo establecido y se presenta cumplimiento de todas las obligaciones se procederá a realizar la liquidación.

20. Que teniendo en cuenta la información suministrada por el apoyo a la supervisión, en ejercicio del seguimiento realizado a la ejecución de las obligaciones establecidas en el contrato No. 1921 de 2023 y de conformidad con la documentación que reposa en el expediente contractual, las partes, acuerdan liquidar de mutuo acuerdo el Contrato No. 1921 de 2023.

Por lo anteriormente expuesto las partes,

ACUERDAN:

PRIMERO: Liquidar de mutuo acuerdo el Contrato No. 1921 de 2023 celebrado entre el **MUNICIPIO DE SOACHA** Y **MACAPI INGENIERIA S.A.S.** identificada con NIT. No. **901.368.190-1** representada legalmente por **JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.072.643.973 de Chía Cundinamarca.

SEGUNDO: Establecer como balance financiero final el siguiente:

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO NO. 2215 DE 2022	
VALOR INICIAL	$ 75.000.000
VALOR ADICIÓN 1	$ 37.500.000
VALOR TOTAL	$ 112.500.000
VALOR EJECUTADO	$ 112.493.566
VALOR DEL ANTICIPO	$ 0
VALOR PAGADO	$ 90.543.960
VALOR PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA	$ 21.949.606
SALDO TOTAL A LIBERAR	**$ 6.434**

PAGOS EFECTUADOS

No. ACTA PARCIAL	FECHA RADICADO	VALOR
No:1	**14-06-23**	**$ 15.908.497**
No:2	**9-08-23**	**$ 11.054.663**
No:3	**06-09-23**	**$ 16.007.536**
No:4	**20-10-23**	**$ 29.925.340**
No:5	**14-11-23**	**$ 17.647.924**
TOTAL:		**$ 90.543.960**

TERCERO: Forman parte integral de la presente acta, los siguientes documentos:

- Acta de Inicio del contrato No. 1921 de 2023
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2621 de 2023
- Certificado de Registro Presupuestal No. 2486 de 2023
- Informe de Supervisión del contrato No. 1921 de 2023, Cuenta de cobro Único señalando el cumplimiento del Contrato.
- Formato de trámite de pago final de fecha del mes de octubre de 2023
- Informe de actividades final del contrato 1921 de 2023 de noviembre de 2023.

Calle 13 N° 7-30 Soacha - Cundinamarca
Tel: 57 - 1 - 7305500 Fax 57-1 5770580
contactenos@alcaldiasoacha.gov.co

CUARTO: Que de conformidad con el Artículo 60 de la ley 80 de 1993, se realiza la liquidación al presente contrato en virtud a que corresponde a un contrato de tracto sucesivo, por lo tanto se hace entrega de una copia de la presente acta de liquidación a la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Soacha, con el fin de que la misma realice el proceso pertinente para la liberación de saldo que corresponde a la suma de **SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 6.434),** del Registro Presupuestal No. 5911 del 19 de septiembre de 2023 expedido por la dirección de presupuesto de la Secretaria de Hacienda, para la vigencia 2023.

QUINTO: Las partes manifiestan que aceptan la liquidación mutuo acuerdo del Contrato No. 1921 de 2023, declarándose a paz y salvo por todo concepto y que, por lo tanto, se liberan mutuamente de cualquier otra obligación que pueda derivarse del Contrato en mención.

SEXTO: Una vez suscrito por las partes el presente documento, remitir copia de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal, con el fin de adelantar los trámites presupuestales y contables a que haya lugar y a la Secretaría Jurídica, para conocimiento, registro y archivo en la carpeta contractual.

SEPTIMO: Teniendo en cuenta que las partes no presentan observaciones o reparo alguno a los términos de la presente acta, las mismas renuncian a toda acción o reclamación posterior derivada o que tenga relación con el contrato que se liquida mediante el presente documento, por tanto, la misma constituye un balance definitivo de la terminación del vínculo contractual y la manifestación escrita de las partes de encontrarse a paz y salvo.

OCTAVO: MACAPI INGENIERIA S.A.S. identificada con NIT. No. **901.368.190-1** representada legalmente por **JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.072.643.973 de Chía Cundinamarca, además de comprometerse a mantener indemne al MUNICIPIO, en los mismos términos en que fuera pactado en el negocio jurídico, manifiesta que renuncia expresamente a cualquier indemnización o reclamación posterior contra EL MUNICIPIO con ocasión a la celebración, ejecución o liquidación del Contrato No. 1921 de 2023, por consiguiente, se suscribe sin salvedades el presente documento.

NOVENO: La presente acta de liquidación presta mérito ejecutivo, con arreglo al Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Para constancia se firma en Soacha, Cundinamarca, a los ____ días del mes de noviembre de 2023.

ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ
Secretaria de Cultura y Turismo

JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO
RL MACAPI INGENIERIA S.A.S
NIT. No. 901.368.190-1

Proyectó: Luis Hernando Muñoz Martinez - Profesional Contratista (Turismo) SCYT
Proyectó /Revisó componente Juridico: *Karen* Tatiana Rincón Diaz – Asesora contratista Juridica SCYT
Revisó componente financiero: *Bibiana Beltrán – Prof. Financiera SCYT*
Aprobó: *Nicolas Amaya – Asesor Juridico SCYT*

Calle 13 N° 7-30 Soacha - Cundinamarca
Tel: 57 - 1 - 7505500 Fax: 57 - 1 - 7770589
contactenos@alcaldiasoacha.gov.co