

|                                                                                  |                                                                |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO:</b> APOYO                                     | <b>Código:</b> F-GJU-009                          |
|                                                                                  | <b>PROCESO:</b> GESTIÓN JURIDICA                               | <b>Versión:</b> 01<br><b>Fecha:</b> 9 - 10 - 2017 |
|                                                                                  | <b>FORMATO:</b> CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA | <b>Página:</b> 1 de 10                            |

Mocoa, 02 de Abril de 2024

Magister

**MIGUEL ANGEL CANCHALA DELGADO**

Rector

INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO

Mocoa

Ref: Carta de necesidad.

Cordial saludo,

La Vicerrectoría Académica del Instituto Tecnológico del Putumayo, requiere la contratación de la logística para garantizar el desarrollo de las diferentes actividades relacionadas al proceso de autoevaluación con fines de acreditación de los programas académicos e institucional de los lugares de desarrollo Mocoa y Colón de acuerdo a los lineamientos del CNA, a realizarse en diferentes fechas de la vigencia 2024 y que se llevarán a cabo de manera presencial, conforme las siguientes especificaciones.

## 1. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD

El Instituto Tecnológico del Putumayo, es una Institución Pública de Educación Superior, comprometida con el desarrollo regional, dedicada a la formación de técnicos, tecnólogos y profesionales a través de ciclos propedéuticos para formar ciudadanos líderes en la transformación de su entorno. Como espacio de construcción del tejido social, fomenta el diálogo de los valores y saberes con los avances científicos, tecnológicos y sociales del mundo, a fin de consolidar la identidad y la integración regional y nacional.

Dentro del quehacer académico del Instituto Tecnológico del Putumayo y desde el principio de calidad, la autoevaluación institucional y de programas, proceso que se encuentra inmerso dentro del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad SIAC, contempla la sistematización, gestión y uso de la información, la evolución del cumplimiento de las condiciones de calidad de los resultados académicos, la apreciación de la comunidad académica y de los diferentes grupos de interés, la articulación de los programas de mejoramiento con la planeación y el presupuesto general de la institución y los mecanismos que permitan procesos continuos de autoevaluación y autorregulación, fortaleciendo así, la cultura organizacional dirigida hacia la evaluación y el

|                                                                                  |                                                                |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO:</b> APOYO                                     | <b>Código:</b> F-GJU-009                          |
|                                                                                  | <b>PROCESO:</b> GESTIÓN JURIDICA                               | <b>Versión:</b> 01<br><b>Fecha:</b> 9 - 10 - 2017 |
|                                                                                  | <b>FORMATO:</b> CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA | <b>Página:</b> 2 de 10                            |

mejoramiento continuo, y a la evolución en sus procesos y procedimiento con una mirada global e internacional, permitiendo además el despliegue de políticas, programas, proyectos, acciones y recursos que integrados en planes de desarrollo, permiten alcanzar cobertura con calidad académica, cuya expresión visible ante la sociedad y el mundo académico, es la acreditación temporal y su continua renovación.

Así mismo, en el marco del Plan de Desarrollo Institucional 2023-2030 del Instituto Tecnológico del Putumayo que se denomina “Transformación de la Educación Superior en la Región con Calidad y Pertinencia”, en su eje estratégico 1: “proceso de transformación con la participación activa de la comunidad educativa”; objetivo estratégico 3: “fortalecer el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad, como proceso articulador de la alta dirección y de los grupos de valor para alcanzar la calidad.”; programa 1: “autoevaluación y acreditación”; subprogramas 1, 2 y 3: “autoevaluación institucional; autoevaluación de programas académicos y acreditación de programas”, respectivamente, establece que, el ITP en búsqueda de la calidad institucional implementa el Sistema de Aseguramiento de la Calidad el cual tiene estrecha relación con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), buscando en un futuro la certificación de alta calidad para la Institución.

Por su parte, el Acuerdo No. 003 de junio 06 de 2023 por medio del cual se aprueba la Política de Calidad del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad SIAC del Instituto Tecnológico del Putumayo, determina como uno de sus objetivos el de fortalecer los procesos académicos través de la aplicación de estrategias y mecanismos que conduzcan a la acreditación de programas académicos.

Adicionalmente, la Resolución No. 0515 de septiembre 9 de 2020 por medio de la cual se actualiza la guía de autoevaluación de programas académicos e institucional con fines de acreditación y condiciones de calidad de programas académicos, establece como política que, los procesos de autoevaluación están direccionados bajo las normas y directrices formuladas a nivel nacional por el Consejo Nacional de Acreditación CNA, acogiendo las políticas del Estado en materia de calidad de la educación superior.

Para dar cumplimiento a lo previsto, se requiere desarrollar el proceso logístico para la organización integral de la atención de las diferentes actividades a desarrollar en cumplimiento a los procesos de autoevaluación con fines de acreditación de los programas académicos e institucional de los lugares de desarrollo Mocoa y Colón de acuerdo a los lineamientos del CNA, a realizarse en diferentes fechas de la vigencia 2024 y que se llevarán a cabo de manera presencial.

|                                                                                  |                                                                |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO:</b> APOYO                                     | <b>Código:</b> F-GJU-009                          |
|                                                                                  | <b>PROCESO:</b> GESTIÓN JURIDICA                               | <b>Versión:</b> 01<br><b>Fecha:</b> 9 - 10 - 2017 |
|                                                                                  | <b>FORMATO:</b> CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA | <b>Página:</b> 3 de 10                            |

En este sentido, se tiene que la institución requiere atender las visitas de los PARES, que son profesionales delegados por el Ministerio de Educación, esto es, con el fin de lograr el cambio de carácter, razón por la cual, este servicio estará de acuerdo a la agenda del Ministerio.

Asimismo, desde la vicerrectoría académica se requiere cumplir con los 135 indicadores que requiere el Ministerio de Educación para mantener y aumentar la oferta académica, por lo que, se realizan comités de autoevaluación y mesas de trabajo, donde participan estudiantes, egresados, docentes y administrativos, en los que se pueden prologar en varias reuniones, toda vez, que es un comité por programa académico.

Por lo anterior, la Vicerrectoría Académica requiere contratar un operador logístico para atender las diferentes actividades en el marco de los procesos de autoevaluación con fines de acreditación de programas académicos e institucional de los lugares de desarrollo Mocoa y Colón, actividades que se llevarán a cabo en el marco de las agendas del Ministerio de Educación y conforme a las cronograma que se lleve a cabo en vicerrectoría, como se señala a continuación:

## 2. OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS E INSTITUCIONAL, ASÍ COMO TAMBIEN LO REFERIDO AL CAMBIO DE CARÁCTER DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO.

## 3. FICHA TECNICA

El ITP define que el presente proceso se llevara a cabo por precios unitarios, sin embargo, para obtener un valor con unas cantidades aproximadas se estima como tope máximo las siguientes:

| ITEM | LUGAR | PRODUCTO   | Detalle                                                                                                                                                                                                         | UNIDAD | CANT |
|------|-------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 1    | MOCOA | REFRIGERIO | Refrigerio consistente en una bebida refrescante o un café (200ml) y un acompañante (empanada al horno, creps o arepas rellenas de queso, salpicón con helado, sandwich cubano, aborrajados, minihamburguesas). | UNIDAD | 1    |
| 2    |       | ALMUERZO   | Almuerzo consistente en sopa, 70 gramos de arroz blanco, 50 gramos de ensalada de frutas o                                                                                                                      | UNIDAD | 1    |

|                                                                                  |                                                                |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO:</b> APOYO                                     | <b>Código:</b> F-GJU-009                          |
|                                                                                  | <b>PROCESO:</b> GESTIÓN JURIDICA                               | <b>Versión:</b> 01<br><b>Fecha:</b> 9 - 10 - 2017 |
|                                                                                  | <b>FORMATO:</b> CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA | <b>Página:</b> 4 de 10                            |

|   |       |            |                                                                                                                                                                                                                  |        |   |
|---|-------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|
|   |       |            | verduras, 180 gramos de proteína (carne de res, pollo o pescado), 50 gramos de papa, plátano o yuca y jugo natural.                                                                                              |        |   |
| 3 |       | DECORACIÓN | Ramo de flores para centro de mesa.                                                                                                                                                                              | UNIDAD | 1 |
| 4 | COLON | REFRIGERIO | Refrigerio consistente en una bebida refrescante o un café (200ml) y un acompañante (empanada al horno, creps o arepas rellenas de queso, salpicón con helado, sandwich cubano, aborrajados, mini hamburguesas). | UNIDAD | 1 |
| 5 |       | ALMUERZO   | Almuerzo consistente en sopa, 70 gramos de arroz blanco, 50 gramos de ensalada de frutas o verduras, 180 gramos de proteína (carne de res, pollo o pescado), 50 gramos de papa, plátano o yuca y jugo natural.   | UNIDAD | 1 |
| 6 |       | DECORACIÓN | Ramo de flores para centro de mesa.                                                                                                                                                                              | UNIDAD | 1 |

#### 4. ANÁLISIS DEL MERCADO:

El proceso de estudio de mercado adelantado por el ITP consistió en solicitar a empresas y personas con reconocimiento, trayectoria y experiencia a nivel nacional y departamental, que comercializan productos a fines a los requeridos en el presente estudio.

De acuerdo con esta necesidad se recibieron 3 cotizaciones de las siguientes empresas:

| No. | Empresa                               |
|-----|---------------------------------------|
| 1.  | DIANY PAOLA GOMEZ Nit. 1124862565 – 9 |
| 2   | INTEGRALES SAS. Nit- 900407381-4      |

Que, revisadas sus actividades en el RUES y el directorio de Secop, se tiene lo siguiente:

- Por DIANY PAOLA GOMEZ

|                                                                                                                    |                                                                |  |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|
|  <p>El Saber como Arma de Vida</p> | <b>MACROPROCESO:</b> APOYO                                     |  | <b>Código:</b> F-GJU-009                          |
|                                                                                                                    | <b>PROCESO:</b> GESTIÓN JURIDICA                               |  | <b>Versión:</b> 01<br><b>Fecha:</b> 9 - 10 - 2017 |
|                                                                                                                    | <b>FORMATO:</b> CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA |  | <b>Página:</b> 5 de 10                            |

**DIANY PAOLA GOMEZ ROMERO**

☒ REGISTRO MERCANTIL

La siguiente información es reportada por la cámara de comercio y es de tipo informativo

Sigla

Cámara de comercio PUTUMAYO

Identificación CEDULA DE CIUDADANIA 1124862565


**Registro Mercantil**

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Numero de Matricula    | 54625           |
| Último Año Renovado    | 2023            |
| Fecha de Renovacion    | 20230524        |
| Fecha de Matricula     | 20150227        |
| Fecha de Vigencia      | Indefinida      |
| Estado de la matricula | ACTIVA          |
| Motivo Cancelación     | NORMAL          |
| Tipo de Organización   | PERSONA NATURAL |


**Comprar Certificado**


**Representantes Legales**

— Esta información corresponde al reporte realizado por la Cámara de Comercio.

**Actividades Económicas**

**8230** Organización de convenciones y eventos comerciales  
**5621** Catering para eventos  
**4663** Comercio al por mayor de materiales de construcción, artículos de ferretería, pinturas, productos de vidrio, equipo y materiales de fontanería y calefacción  
**4759** Comercio al por menor de otros artículos domésticos en establecimientos especializados

## Lista de los contratos más cuantiosos

\*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link de Contrato.

| <div> <div>Copy</div> <div>CSV</div> <div>Excel</div> <div>PDF</div> <div>Print</div> <div>           Buscar: <input type="text"/> </div> </div> |               |                                                                                      |                                 |              |                   |              |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| #                                                                                                                                                | Monto         | Objeto de contrato                                                                   | Entidad                         | Fecha inicio | Fecha terminación | Departamento | Detalles                                                                              |
| 1                                                                                                                                                | \$200,000,000 | SUMINISTRO DE ALIMENTACION PARA PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD DEL MUNICIPIO D ... | PUTUMAYO - MOCOA - ALCALDIA ... | 2022-01-17   | 2022-05-31        | PUTUMAYO     |  |
| 2                                                                                                                                                | \$149,998,500 | SUMINISTRO DE ALIMENTACION PARA PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD DEL MUNICIPIO D ... | PUTUMAYO - MOCOA - ALCALDIA ... | 2022-10-05   | 2022-12-31        | PUTUMAYO     |  |
| 3                                                                                                                                                | \$149,877,000 | SUMINISTRO DE ALIMENTACION PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE                         | PUTUMAYO - MOCOA - ALCALDIA ... | 2022-05-19   | 2022-07-18        | PUTUMAYO     |  |

- Por INTEGRALES SAS

|                                                                                                                    |                                                                |  |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|
|  <p>El Saber como Arma de Vida</p> | <b>MACROPROCESO:</b> APOYO                                     |  | <b>Código:</b> F-GJU-009                          |
|                                                                                                                    | <b>PROCESO:</b> GESTIÓN JURIDICA                               |  | <b>Versión:</b> 01<br><b>Fecha:</b> 9 - 10 - 2017 |
|                                                                                                                    | <b>FORMATO:</b> CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA |  | <b>Página:</b> 6 de 10                            |

**INTEGRALES FYS S.A.S.**

☒ REGISTRO MERCANTIL  
☒ REGISTRO UNICO DE PROPONENTES

La siguiente información es reportada por la cámara de comercio y es de tipo informativo

Sigla

Cámara de comercio PUTUMAYO

Identificación NIT 900407381 - 4

 **Registro Mercantil**

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Numero de Matricula    | 40307              |
| Último Año Renovado    | 2024               |
| Fecha de Renovacion    | 20240313           |
| Fecha de Matricula     | 20110117           |
| Fecha de Vigencia      | Indefinida         |
| Estado de la matricula | ACTIVA             |
| Motivo Cancelación     | NORMAL             |
| Tipo de Sociedad       | SOCIEDAD COMERCIAL |

Comprar Certificado

Representantes Legales

— Esta información corresponde al reporte realizado por la Cámara de Comercio.

**Actividades Económicas**

**7490** Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.  
**4664** Comercio al por mayor de productos químicos básicos, cauchos y plásticos en formas primarias y productos químicos de uso agropecuario  
**4771** Comercio al por menor de prendas de vestir y sus accesorios (incluye artículos de piel) en establecimientos

EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE CARÁCTER SOCIAL. 63. PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, DESARROLLO DE EVENTOS, TALLERES Y OTRAS ACTIVIDADES QUE INCITAN ADEMÁS DESPLAZAMIENTO Y HOSPEDAJE. 64. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FUMIGACIÓN, TERMO NEBULIZACIÓN, ASPERSIÓN, CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES. ASÍ MISMO, LA SOCIEDAD PODRÁ REALIZAR CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD ECONÓMICA LÍCITA, NO SOLO EN EL SECTOR AMBIENTAL SINO EN OTROS SECTORES DE LA ECONOMÍA. ADICIONALMENTE LA SOCIEDAD PODRÁ CELEBRAR Y EJECUTAR ACTOS CIVILES Y MERCANTILES CONVENIENTES O NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL; FORMAR PARTE COMO FUNDADOR O A CUALQUIER OTRO TÍTULO DE SOCIEDADES QUE SE DEDIQUEN A LOS MISMOS.

## Lista de los contratos más cuantiosos

\*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link de Contrato.

| <div> Copy CSV Excel PDF Print </div> <div> Buscar: </div> |               |                                                                                     |                                    |              |                   |              |
|------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|-------------------|--------------|
| #                                                          | Monto         | Objeto de contrato                                                                  | Entidad                            | Fecha inicio | Fecha terminación | Departamento |
| 1                                                          | \$290,323,865 | COMPRVENTA DE INSUMOS QUIMICOS Y ELEMENTOS DE FERRETERIA A TODO COSTO PARA EL E ... | CORPOAMAZONIA CORPORACION PAR ...  | 2021-08-09   | 2021-09-08        | PUTUMAYO     |
| 2                                                          | \$173,183,800 | COMPRVENTA DE PLANTULAS A TODO COSTO PARA EL ENRIQUECIMIENTO DE AREAS PARA LA P ... | CORPOAMAZONIA CORPORACION PAR ...  | 2021-07-28   | 2021-08-27        | PUTUMAYO     |
| 3                                                          | \$139,828,938 | REALIZAR LA INTERVENTORIA TECNICA ADMINISTRATIVA FINANCIERA CONTABLE Y JURIDICA ... | CORPOAMAZONIA CORPORACION PARA ... | 2018-01-09   | 2019-01-09        | AMAZONAS     |

|                                                                                  |                                                                |  |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO: APOYO</b>                                     |  | <b>Código: F-GJU-009</b>                          |
|                                                                                  | <b>PROCESO: GESTIÓN JURIDICA</b>                               |  | <b>Versión: 01</b><br><b>Fecha: 9 - 10 - 2017</b> |
|                                                                                  | <b>FORMATO: CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA</b> |  | <b>Página: 7 de 10</b>                            |

Verificado los objetos sociales y actividades económicas de las empresas que cotizaron, se encuentran que las empresas que cotizaron son Sociedad por Acciones simplificada -SAS, la cual por su connotación jurídica no tiene límite de acción de sus actividades económicas. Por lo tanto, se encuentra en condiciones de suministrar el servicio a contratar, por consiguiente, se acepta y se procede a realizar un análisis de precios, Así

|      |       |            |                                                                                                                                                                                                                 |        | 19%            | COTIZACIONES RECIBIDAS                |             |                                    |             |
|------|-------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|---------------------------------------|-------------|------------------------------------|-------------|
| ITEM | LUGAR | PRODUCTO   | Detalle                                                                                                                                                                                                         | UNIDAD | CANT           | Cotización No. 01 - DIANY PAOLA GOMEZ |             | Cotización No. 02 - INTEGRALES SAS |             |
|      |       |            |                                                                                                                                                                                                                 |        |                | V/R UNIT                              | TOTAL       | V/R UNIT                           | V/R TOTAL   |
| 1    | MOCOA | REFRIGERIO | Refrigerio consistente en una bebida refrescante o un café (200ml) y un acompañante (empanada al horno, creps o arepas rellenas de queso, salpicon con helado, sandwich cubano, aborrajados, minihamburguesas). | UNIDAD | 1              | 9.000                                 | \$9.000,0   | 10.000                             | \$10.000,0  |
| 2    |       | ALMUERZO   | Almuerzo consistente en sopa, 70 gramos de arroz blanco, 50 gramos de ensalada de frutas o verduras, 180 gramos de proteína (carne de res, pollo o pescado), 50 gramos de papa, plátano o yuca y jugo natural.  | UNIDAD | 1              | 17.000                                | \$17.000,0  | 17.000                             | \$17.000,0  |
| 3    |       | DECORACIÓN | Ramo de flores para centro de mesa.                                                                                                                                                                             | UNIDAD | 1              | 160.000                               | \$160.000,0 | 150.000                            | \$150.000,0 |
| 4    | COLON | REFRIGERIO | Refrigerio consistente en una bebida refrescante o un café (200ml) y un acompañante (empanada al horno, creps o arepas rellenas de queso, salpicon con helado, sandwich cubano, aborrajados, minihamburguesas). | UNIDAD | 1              | 9.000                                 | \$9.000,0   | 10.000                             | \$10.000,0  |
| 5    |       | ALMUERZO   | Almuerzo consistente en sopa, 70 gramos de arroz blanco, 50 gramos de ensalada de frutas o verduras, 180 gramos de proteína (carne de res, pollo o pescado), 50 gramos de papa, plátano o yuca y jugo natural.  | UNIDAD | 1              | 17.000                                | \$17.000,0  | 17.000                             | \$17.000,0  |
| 6    |       | DECORACIÓN | Ramo de flores para centro de mesa.                                                                                                                                                                             | UNIDAD | 1              | 160.000                               | \$160.000,0 | 150.000                            | \$150.000,0 |
|      |       |            |                                                                                                                                                                                                                 |        | TOTAL INCLUIDO | TOTAL COTIZACION                      | \$372.000,0 | TOTAL COTIZACION                   | \$354.000,0 |

Una vez recibida las cotizaciones, se procedió a identificar los valores cotizados, por consiguiente, se procede realizar un análisis de las medidas de promedio, media geométrica de la siguiente manera

|                                                                                  |                                                                |  |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO: APOYO</b>                                     |  | <b>Código: F-GJU-009</b>                          |
|                                                                                  | <b>PROCESO: GESTIÓN JURIDICA</b>                               |  | <b>Versión: 01</b><br><b>Fecha: 9 - 10 - 2017</b> |
|                                                                                  | <b>FORMATO: CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA</b> |  | <b>Página: 8 de 10</b>                            |

| LUGAR | PRODUCTO   | Detalle                                                                                                                                                                                                         | UNIDAD | CANT | MEDIDAS DE TENDENCIA |                    |                    |                    |                    |                  |
|-------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------------|
|       |            |                                                                                                                                                                                                                 |        |      | PROMEDIO             |                    | MEDIGA GEOMETRICA  |                    | MENOR VALOR        |                  |
|       |            |                                                                                                                                                                                                                 |        |      | V/R UNIT             | V/R TOTAL          | V/R UNIT           | V/R TOTAL          | V/R UNIT           | V/R TOTAL        |
| MOCOA | REFRIGERIO | Refrigerio consistente en una bebida refrescante o un café (200ml) y un acompañante (empanada al horno, creps o arepas rellenas de queso, salpicón con helado, sandwich cubano, aborrajados, minihamburguesas). | UNIDAD | 1    | \$9.500,0            | \$9.500,0          | \$9.487            | \$9.487            | \$9.000            | \$9.000          |
|       | ALMUERZO   | Almuerzo consistente en sopa, 70 gramos de arroz blanco, 50 gramos de ensalada de frutas o verduras, 180 gramos de proteína (carne de res, pollo o pescado), 50 gramos de papa, plátano o yuca y jugo natural.  | UNIDAD | 1    | \$17.000,0           | \$17.000,0         | \$17.000           | \$17.000           | \$17.000           | \$17.000         |
|       | DECORACIÓN | Ramo de flores para centro de mesa.                                                                                                                                                                             | UNIDAD | 1    | \$155.000,0          | \$155.000,0        | \$154.919          | \$154.919          | \$160.000          | \$160.000        |
| COLON | REFRIGERIO | Refrigerio consistente en una bebida refrescante o un café (200ml) y un acompañante (empanada al horno, creps o arepas rellenas de queso, salpicón con helado, sandwich cubano, aborrajados, minihamburguesas). | UNIDAD | 1    | \$9.500,0            | \$9.500,0          | \$9.487            | \$9.487            | \$9.000            | \$9.000          |
|       | ALMUERZO   | Almuerzo consistente en sopa, 70 gramos de arroz blanco, 50 gramos de ensalada de frutas o verduras, 180 gramos de proteína (carne de res, pollo o pescado), 50 gramos de papa, plátano o yuca y jugo natural.  | UNIDAD | 1    | \$17.000,0           | \$17.000,0         | \$17.000           | \$17.000           | \$17.000           | \$17.000         |
|       | DECORACIÓN | Ramo de flores para centro de mesa.                                                                                                                                                                             | UNIDAD | 1    | \$155.000,0          | \$155.000,0        | \$154.919          | \$154.919          | \$160.000          | \$160.000        |
|       |            |                                                                                                                                                                                                                 |        |      | <b>VALOR TOTAL</b>   | <b>\$363.000,0</b> | <b>VALOR TOTAL</b> | <b>\$362.812,0</b> | <b>VALOR TOTAL</b> | <b>\$372.000</b> |

Para el análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato, el ITP evaluó el precio de los elementos en el sector, de acuerdo a las características requeridas

El valor del estudio realizado para la ejecución del proyecto, se desprende del plan de inversión contemplado en el mismo, producto de un análisis de precios del mercado de la región

Por otro lado, se informa que el presente proceso se llevará a precios unitarios a monto agotable por lo tanto el proponente deberá presentar su oferta por **TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES PESOS (\$363.000)** incluido IVA y demás impuestos directos, Valor máximo que los proponentes deberán ofertar, con la presentación de la propuesta económica. Una vez seleccionado el proponente que cumpla con todos los requisitos se aumentarán las cantidades hasta agotar el valor total del presupuesto oficial

|                                                                                  |                                                                |  |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|
|  | <b>MACROPROCESO: APOYO</b>                                     |  | <b>Código: F-GJU-009</b>                          |
|                                                                                  | <b>PROCESO: GESTIÓN JURIDICA</b>                               |  | <b>Versión: 01</b><br><b>Fecha: 9 - 10 - 2017</b> |
|                                                                                  | <b>FORMATO: CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA</b> |  | <b>Página: 9 de 10</b>                            |

| ITEM | LUGAR | PRODUCTO   | Detalle                                                                                                                                                                                                         | UNIDAD | CANT                                | V/R UNITARIO | V/R TOTAL      |
|------|-------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------|--------------|----------------|
| 1    | MOCOA | REFRIGERIO | Refrigerio consistente en una bebida refrescante o un café (200ml) y un acompañante (empanada al horno, creps o arepas rellenas de queso, salpicón con helado, sandwich cubano, aborrajados, minihamburguesas). | UNIDAD | 1                                   | \$9.500,0    | \$9.500,0      |
| 2    |       | ALMUERZO   | Almuerzo consistente en sopa, 70 gramos de arroz blanco, 50 gramos de ensalada de frutas o verduras, 180 gramos de proteína (carne de res, pollo o pescado), 50 gramos de papa, plátano o yuca y jugo natural.  | UNIDAD | 1                                   | \$17.000,0   | \$17.000,0     |
| 3    |       | DECORACIÓN | Ramo de flores para centro de mesa.                                                                                                                                                                             | UNIDAD | 1                                   | \$155.000,0  | \$155.000,0    |
| 4    | COLON | REFRIGERIO | Refrigerio consistente en una bebida refrescante o un café (200ml) y un acompañante (empanada al horno, creps o arepas rellenas de queso, salpicón con helado, sandwich cubano, aborrajados, minihamburguesas). | UNIDAD | 1                                   | \$9.500,0    | \$9.500,0      |
| 5    |       | ALMUERZO   | Almuerzo consistente en sopa, 70 gramos de arroz blanco, 50 gramos de ensalada de frutas o verduras, 180 gramos de proteína (carne de res, pollo o pescado), 50 gramos de papa, plátano o yuca y jugo natural.  | UNIDAD | 1                                   | \$17.000,0   | \$17.000,0     |
| 6    |       | DECORACIÓN | Ramo de flores para centro de mesa.                                                                                                                                                                             | UNIDAD | 1                                   | \$155.000,0  | \$155.000,0    |
|      |       |            |                                                                                                                                                                                                                 |        | TOTAL INCLUIDO TODOS LOS GRAVAMENES |              | \$363.000      |
|      |       |            |                                                                                                                                                                                                                 |        | PRESUPUESTO OFICIAL                 |              | \$32.000.000,0 |

**NOTA. Teniendo en cuenta que el contrato a celebrar es a precios unitario hasta agotar presupuesto, los proponentes deberán tener en cuenta para ofertar su servicio, los valores unitarios estimados en el cuadro inmediatamente anterior, teniendo como propuesta favorecida, será el que oferte menor precio en los valores unitarios de cada ítem. Por ende, los oferentes no podrán ofertar valores de costos unitarios superiores a los costos unitarios establecidos por la entidad. En caso de ofertas que presenten valores unitarios superiores a los referentes en mención, la oferta será rechazada**

Que así mismo se procede a identificar el presupuesto oficial que dispone el INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO, para la ejecución de la presente necesidad es de **TREINTA Y DOS MILLONES DE PESOS (\$32.000.000) MDA/CTE**, Incluye costos directos, indirectos e IVA.

**Nota 1:** Los interesados en participar en el presente proceso deberán ofertar cumpliendo con los ítems, cantidades y especificaciones técnicas, sin sobrepasar el precio de referencia. De no ser así se entendería que se encuentra incurso en causal de rechazo

|                                                                                                                                                              |                                                                |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|  <p>INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO</p> <p>El Saber como Arma de Vida</p> | <b>MACROPROCESO:</b> APOYO                                     | <b>Código:</b> F-GJU-009                          |
|                                                                                                                                                              | <b>PROCESO:</b> GESTIÓN JURIDICA                               | <b>Versión:</b> 01<br><b>Fecha:</b> 9 - 10 - 2017 |
|                                                                                                                                                              | <b>FORMATO:</b> CARTA DE NECESIDAD CONTRATACIÓN MINIMA CUANTIA | <b>Página:</b> 10 de 10                           |

**Nota 2:** Los proponentes son responsables de informarse e incluir en su propuesta toda tasa, retribución, impuesto o gravamen que corresponda y/o del cual sea responsable y, la Entidad Territorial no aceptará reclamación alguna por estos conceptos.

## 5. PLAZO DE EJECUCION

Por las condiciones del objeto del contrato, y por las necesidades de la Institución, el servicio deberá prestarse por el término de NUEVE (9) MESES o hasta que se ejecuten los recursos. Este plazo en caso de llegarse a celebrar el contrato se contará a partir de la suscripción del acta de inicio y cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

## 6. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio objeto del presente proceso deberá ser prestado en el Instituto Tecnológico del Putumayo sede Mocoa y ampliación Colón, según lo especificado en la ficha técnica.

Cordialmente,



**NILSA ANDREA SILVA CASTILLO**  
Vicerrectora Académica

Proyecto Diana Milena Cardozo  
Coordinación Autoevaluación