EL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DEL HUILA – "INFIHUILA"

CERTIFICA:

Que en cumplimiento de lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto nacional 1082 de 2015, reglamentario de la ley 80 de 1993 y de la ley 1150 de 2007, que AUREA S.A.S acredita idoneidad y experiencia para cumplir con el objeto del contrato,

PERFIL ACADÉMICO REQUERIDO	PERFIL ACADÉMICO DEL CONTRATISTA
Persona jurídica que cuente con derechos de propiedad intelectual o derechos de autor respecto del programa SIMAD 5.0. cuyo objeto social comprenda el diseño de sistemas de información, desarrollo de software para la administración de la información, implementación, mantenimiento, capacitación y manejo electrónico de documentos.	Diseño de sistemas de información, desarrollo de software para la administración de la información, implementación, mantenimiento, capacitación y manejo electrónico de documentos, empresa inscrita en cámara de comercio desde el 2 septiembre de 2011.

Igualmente cumple con los requisitos de experiencia específica requerida, cuenta con más de diez certificaciones de contratos, cuyo objeto sea suministro, implementación soporte técnico y mantenimiento de un sistema integrado de administración documental (software) así:

EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA	EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA	
	CARGO / CONTRATO	**PLAZO**
Que cuente con experiencia especifica en el mercado de más de 10 años. Análisis histórico en la entidad contratos similares, contemplando solamente servicios de implementación soporte técnico y mantenimiento.	Contrato N.1136 del 14 de noviembre de 2013, Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA COMPRA IMPLEMENTACIÓN CAPACITACIÓN SOPORTE Y PUESTA EN MARCHA DE LICENCIAMIENTO DE UN SOFTWARE DE GESTIÓN DOCUMENTAL" suscrito con la	1 MES Y 15 DIAS

	SOFTWARE SIMAD DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS Y LA ADMINISTRACIÓN DE CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO A NIVEL NACIONAL suscrito con la organización TERPEL S. A	
	Contrato N.017 de 2023, Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS OFERTADOS A EFECTOS DE USO, IMPLEMENTACIÓN, ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO DEL SOFTWARE DE GESTIÓN DOCUMENTAL SIMAD 5.0" suscrito con la Contraloría Departamental del Huila	5 meses
	CONTRATO No ADM-0134-CPS-2016 "SERVICIOS DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO AL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL SIMAD 4.0" suscrito con la Cooperativa Departamental De Caficultores Del Huila LTDA CADEFIHUILA	11 meses
	CONTRATO DE COMPRAVENTA - 16C-201-19 "ADQUIRIR A TÍTULO DE COMPRAVENTA CON PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN, SOPORTE E IMPLEMENTACIÓN, LA LICENCIA DE SOFTWARE DE GESTIÓN	2 meses

	TERPEL S. A. en el año 2013	
TOTAL, DE EXPERIENCIA, CERTIFICACIONES, ACTAS Y CONTRATOS ANEXADOS		10 años y 15 días
TOTAL, EXPERIENCIA		10 años y 15 días

Por lo anterior, AUREA S.A.S identificada con NIT 813.000.606-2, cuenta con la idoneidad y experiencia requerida de acuerdo con el perfil señalado en los estudios previos para ejecutar el siguiente objeto: LICENCIAMIENTO, IMPLEMENTACIÓN, PARAMETRIZACIÓN, CAPACITACIÓN, MIGRACIÓN, MANTENIMIENTO, SOPORTE TÉCNICO, Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE DE GESTIÓN DOCUMENTAL SIMAD 5.0 EN LOS (MODULOS DE CORRESPONDENCIA INTERNA, EXTERNA ENVIADA Y RECIBIDA, ARCHIVOS DE GESTIÓN ACTIVO E INACTIVO, MENSAJERÍA, P.Q.R Y DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ENTRE OTROS).

Dado en Neiva, a los nueve (9) días del mes de Abril de Dos Mil Veinticuatro (2024).

ADRIANA MARCELA VALENCIA CARDONA
Gerente INFIHUILA.

ESPERANZA HERRERAGONZALEZ
Líder grupo de Planeación, Calidad y Desarrollo Institucional

PEDRO ANDRES LÓPEZ GOMÉZ
Asesor Jurídico