Medellín, 30 de Abril 2024

Doctor
OSWALDO DE JESÚS MONROY URREGO
Subdirector (E)
Centro de Comercio
Regional Antioquia
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Medellín

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO CO1.PCCNTR.5918528 DE 2024 DURANTE EL PERIODO DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2024.

INFORME No. 03

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO			
Entidad Contratante:	SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA		
Supervisor:	Astrid Elena Lema Bernal		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor en el centro de comercio, para impartir la formación profesional en sus diferentes niveles, modalidades , etapas del proceso y acorde a la programación del centro, en el área de áreas de mercadeo y logística y afines.		
Contrato No:	No CO1.PCCNTR.5918528 del año 2024		
Contratista:	SARA PATRICIA VALENCIA HERRERA		
Valor del Contrato:	**$ 45.399.708**		
Valor honorarios mes	$ 4.465.545 o proporcional por fracción de mes		
Fecha de inicio:	14 DE FEBRERO 2024		
Fecha probable de terminación:	13 DE DICIEMBRE 2024		
Número de la póliza	65-46-101043975	Cobertura Desde	Cobertura hasta
		09 de febrero de 2024	10 mayo de 2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$45.399.708
Valor total pagado:	$ 6,996,021
Saldo total por pagar	$ 38,403,687

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 69243717				Operador: Enlace operativo
Salud	Pensiones	ARL	Otros: Comfama	Total
$ 223.300	$ 285.800	$ 9.400	$ 0	**$ 518.500**
Es pensionado	SI:	NO: **X**		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: x	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO: x	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO: x	SI:	NO:	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO: x	SI:	NO:	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (ley 1918 de 2018)	SI:	NO: x	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución							**Si: X**	**No:**	**Porque:**
No	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del periodo a cancelar**	**Cumple**	**Cumple Parcialmente**	**No cumple**	**No aplica**	**Evidencias**		**Observaciones /Justificación si la respuesta es diferente a cumple**
1	Impartir formación profesional integral de conformidad con los niveles de formación y modalidades de atención, políticas institucionales, la normatividad vigente y la programación de la oferta educativa.	La contratista impartió formación profesional integral de Conformidad con los niveles de formación bajo la modalidad Virtual y las políticas institucionales, la normatividad vigente y la	X				Se evidencia en el aplicativo de SENA SOFIA PLUS cuando son asignada las fichas y en la plataforma institucional		

		programación de la oferta educativa.						
2	Participar activamente de las reuniones, capacitaciones, transferencias y demás encuentros, eventos y actividades programadas por el Centro de Formación, la Regional y/o la Dirección General.	La contratista asistió a la reunión del área de etapa productiva	X				Listado de asistencia que reposa en la UNEP	
3	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional y atender el total de los programas virtuales asignados por el Centro	La contratista acata las directrices según estándares de seguimiento en la ejecución de la formación según fichas asignadas	X				Plataforma institucional	

4	Diseñar, actualizar y fortalecer el banco de actividades de los programas de formación.	La contratista verifica y actualiza actividades según etapa de proceso formativo	X				Se puede verificar en la plataforma institucional	
5	Garantizar disponibilidad en el contrato de modo que cubra el total de horas de los cursos a orientary contar con la tecnología y recurso técnico necesario que permitan el adecuado desarrollo del proceso formativo.	La contratista cumplió con la intensidad horaria programada para uno de los cursos asignados; cuento con los recursos técnicos y tecnológicos requeridos en el contrato.	X				Se puede verificar en el ingreso a la plataforma y el informe de tiempos generado para el presente período.	
6	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso, Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI – G – 014 v4 o aquella que la adicione, modifique o derogue.	La contratista siguió los estándares de seguimiento en la ejecución de la formación	X				Se puede verificar en la plataforma institucional	

7	Brindar asesoría y participar en inducciones de los aprendices del Centro.	Durante el presente mes, la contratista prestó asesoría a los aprendices según fichas asignadas	X				Plataforma institucional	
8	Evaluar a los aprendices e informarles las notas obtenidas en un plazo máximo de 8 días después de terminado el curso.	La contratista evaluó y entregó el informe de calificaciones generales, estadísticas y reporte de juicios de evaluación que se genera en Sofía Plus al coordinador según avance de las fichas asignadas	X				Reportes de juicios en Sofía plus	
9	Entregar oportunamente los informes solicitados respecto al proceso formativo, tales como los requeridos por el supervisor del contrato referentes a la ejecución del mismo, los exigidos por el Coordinador Académico del área en relación a la formación profesional y los pedidos por el integrador respecto a las notas de los aprendices, este último en un plazo máximo de ocho (8) días después de la terminación del módulo y en general aquellos informes	La contratista entregó informes de rendimiento y desarrollo del programa de formación en el drive de la UNEP	X				Se evidencian en Secop II. y/o en el drive de la UNEP	

	requeridos en relación al avance del proceso formativo y de la ejecución contractual							
10	La ejecución del contrato comenzará una vez se haya cumplido con los requisitos para la actuación contractual y esta deberá coincidir con la fecha de inicio de la primera ficha programada.	La contratista inició la ejecución del contrato el día 14 de febrero de 2024 con la asignación de las siguientes fichas: 2914236, 2914237, 2914238	X				Se evidencia cumplimiento de requisitos en la plataforma Secop II y asignación de las fichas en el aplicativo SENA SOFIA PLUS.	
11	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje-evaluación según el programa de formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	La contratista utilizó e implementó técnicas didácticas de aprendizaje según fichas y etapa del proceso de formación	X				Plataforma institucional	

12	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes	La contratista orientó los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación y los programas curriculares vigentes.	X				Plataforma institucional	
13	Ejercer actividades directamente relacionadas con la formación profesional y con estricta observancia del reglamento de alumnos del SENA.	La contratista desarrolló la formación en las fichas asigandas	X				Plataforma institucional	
14	Disponer de toda su formación para implementar metodologías y procedimientos que permitan la eficiencia en el proceso formativo de acuerdo con el Coordinador Académico.	La contratista posee la preparación como profesional Logística y Mercadeo.	X				Se evidencia en la APE del SENA y en archivos del SENA comercio.	

15	En el momento que se requiera por las necesidades y de conformidad a lineamientos de la DirecciónGeneral, deberá dictar en porcentaje requerido horas presenciales, como parte de la formación	Durante este mes la contratista no fue requerida para formación presencial				X	A la fecha no aplica evidencias	No se requirió esta actividad por parte del contratista para el presente mes
16	Cumplir con la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje según los estándares para el seguimiento al instructor entregadospor la Dirección de Formación Profesional	La contratista acata las directrices según estándares de seguimiento en la ejecución de la formación complementaria virtual. Este proceso se realiza mensualmente y se entrega copia al supervisor de contratos de centro.	X				Plataforma institucional	
17	Aplicar a los procesos de Certificación de Normas de Competencia en especial a las que apliquen a lafunción de tutor.	La instructora está certificada en la norma de competencia en: Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa vigente hasta el 30/06/2024.	X				Certificado verificable en la página certificados.sena.edu.co	

18	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional	Durante este mes la contratista no fue requerida para formación presencial				X	A la fecha no aplica evidencias	No se requirió esta actividad por parte del contratista para el presente mes
19	Participar y apoyar los programas institucionales de tipo ambiental, de salud ocupacional y demás conforme con los lineamientos establecidos institucionalmente y la normatividad vigente	La contratista cumplió con los lineamientos dados por la institución en lo concerniente al programa ambiental, de salud ocupacional y demás conforme con los lineamientos establecidos en este tema. Se realiza el curso del curso SST.	X				Se evidencia en Secop II, donde se anexó la certificación del curso de SST realizado en febrero de 2024	
20	Velar por el orden y el aseo de las instalaciones del Centro de Formación y promover continuamente esta actividad con los aprendices	La contratista mantiene ordenado su lugar de trabajo y motiva al aprendiz en el orden de sus computadores.	X				Se evidencia en la plataforma institucional mediante el uso adecuado de archivos	

21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	La contratista acata los lineamientos emitidos por la Coordinación Académica y la subdirección de Centro	X				Plataforma institucional	

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

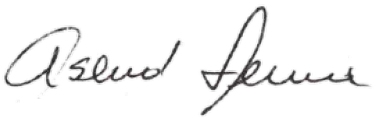
Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que la contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, a los 30 días del mes de Abril de 2024.



FIRMA DEL SUPERVISOR

Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.5918528

***Anexos**: Ninguno*