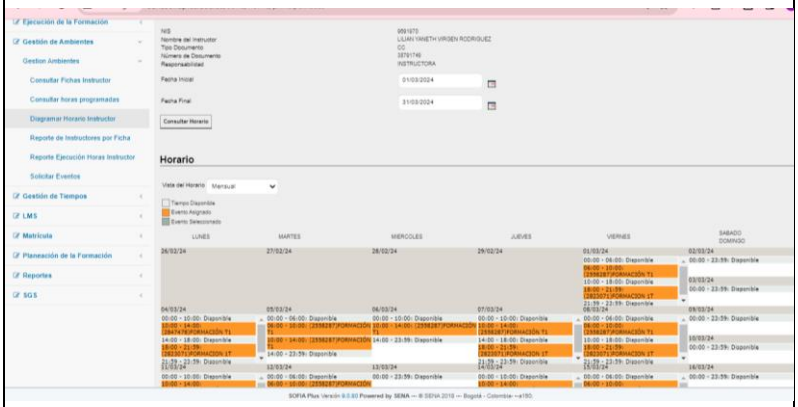
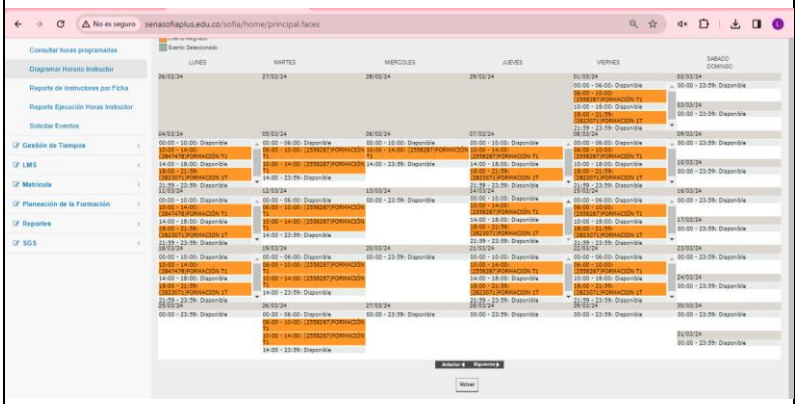
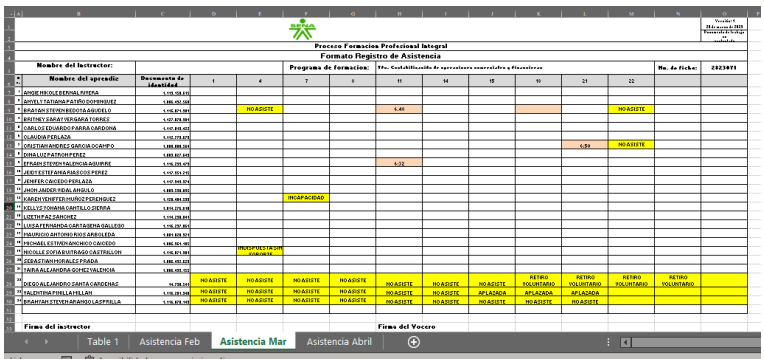
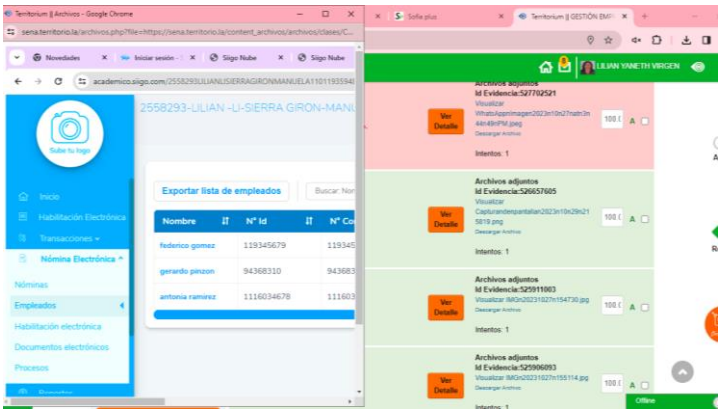
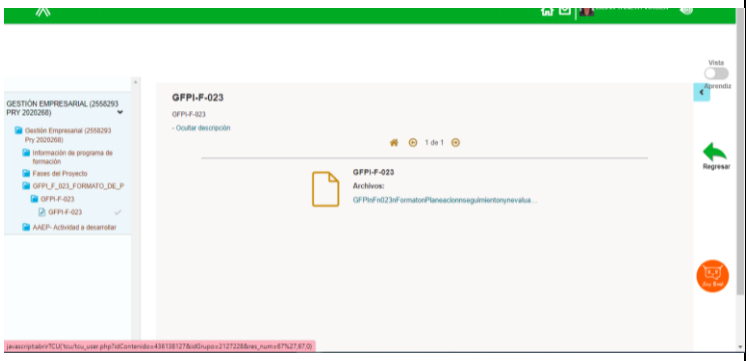
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

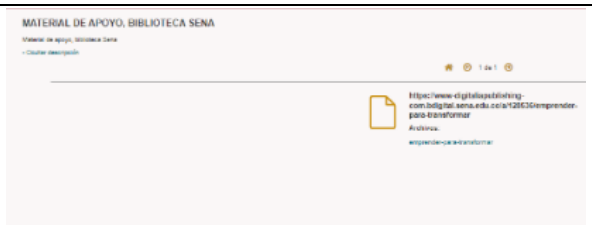
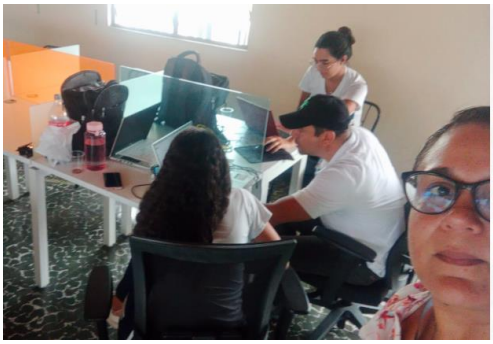
Contratista: **Lilian Yaneth Virgen R.**
Número de contrato: N.º **CO1.PCCNTR. 5864309** del año 2024
Periodo: Abril de 2024
Supervisor de contrato: **PAOLA ANDREA RESTREPO CASTAÑO**
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes de Abril de 2024:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS.

No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias
1		En Territorio se encuentra: -Programa de formación -Proyecto Formativo -Planeación pedagógica GFPI- F- 134. -Guía de aprendizaje GFPI – F – 135 de la fase -Material de Apoyo -Evidencias -Tabla 1 **No se presenta captura de Diagramador de Sofía Plus (mensual.)** **Se presenta captura de pantalla del horario compartido por la coordinación.**

2	**Captura de pantalla Asistencia mes anterior.**  	Captura de pantalla del Formato de Apoyo Asistencia de una ficha mensual
3	 	Evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités: En el presente informe se evidencia con Captura de pantalla de valoración de actividades en la plataforma Territorio por Fase. En el Drive asignado por coordinación académica reposa Acta de Comité de Evaluación y Seguimiento de la ficha según novedades.
4	 	Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023 en la carpeta Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva dispuesta en el Territorio, el cual reposa en el Drive asignado por coordinación académica.

5	No se participa en el alistamiento, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.	
6	 *Consolidado de Inasistencias - Aprendices por Ficha*	Reportes estadísticos generados del aplicativo SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA reposan en Territorio y/o en el Drive asignado por coordinación: -Juicios evaluativos de las fichas asignadas. -Inasistencias reportadas en SOFIA Plus. --Informe apoyo a la formación (reporte de tiempos) -Informe Mensual Se evidencia Captura pantalla de inasistencias de Sofia.
7		Participa en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión Desarrollo Curricular
8	**Se entregan los informes requeridos en los tiempos estipulados**	Informes cargados en Plataforma SECOP II y debidamente revisados y aprobados por el Supervisor de contrato, en el Drive asignado por coordinación académica.

9		Captura de pantalla de la actividad propuesta a los aprendices con manejo del sistema de Biblioteca SENA.
10	**NO** se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.	
11	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. 	Captura de pantalla de alistamiento para inicio de formación 2024