Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-03-01	**Hasta:**	2024-03-31	
Nombre del Contratista:	AYDEE MABEL MORA CHIA		**Número de Documento:**	52906303	
Correo Electrónico:	mablemora69@gmail.com		**Número Telefónico:**	3003008213	
Nombre del Supervisor:	WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ	**Cargo:**	COORDINADOR PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC	**Código - Grado:**	243-20

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5175-2023	**Año Contrato:**	2023	**CDP Contrato Inicial:**	1026
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K33PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	28414	$5228176	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 5228176**	**CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTOSETENTA Y SEISPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2023-03-27	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2023-05-31

No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2023-05-01	2023-07-31	1	$ 5067175	1551
2	2023-07-01	2023-08-31	2	$ 5228316	2123
3	2023-08-01	2023-09-30	3	$ 5228176	2454
4	2023-09-01	2023-10-31	4	$ 5228176	2827

© Siasur - 2024

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
5	2023-10-01	2023-11-30	5	$ 5228176	3089
6	2023-11-01	2024-01-31	6	$ 10456352	3518
7	2024-01-01	2024-02-15	7	$ 8978824	224
8	2024-02-01	2024-03-06	8	$ 1903738	620
9	2024-02-01	2024-03-06	9	$ 710350	675
10	2024-03-01	2024-05-31	10	$ 15684528	763

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	MARZO	$ 710350
2	ABRIL	$ 5228176
3	MAYO	$ 5228176
4	JUNIO	$ 5199762
5	JULIO	$ 5256590
6	AGOSTO	$ 5228176
7	SEPTIEMBRE	$ 5228176
8	OCTUBRE	$ 5228176
9	NOVIEMBRE	$ 5228176
10	DICIEMBRE	$ 5228176
11	ENERO	$ 6364736
12	FEBRERO	$ 5228176
13	MARZO	$ 5228176

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 11327563	**$ 75041374**	**$ 64585022**	**$ 10456352**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. consolidar los requerimientos tecnicos y administrativos para la operacion de la gsp y el pspic (talento humano, insumos, recursos tecnicos y tecnologicos).	-• Soportes de los requerimientos del talento humano necesarios para la implementación de la GSP y el PSPIC, así como de los requerimientos y entrega de insumos, recursos técnicos y tecnológicos a los diferentes equipos.	-oficios radicados mensuales a la oficina de contratación con los requerimientos
2	2. seguimiento al cumplimiento de los planes de mejora derivados del proceso de supervision/interventoria o asistencia tecnica.	-• Informe ejecutivo de la implementación de los planes de mejora, enviado al correo electrónico subredessaludpublica@saludcapital.gov.co	-Informe Ejecutivo mensual con el estado de cada plan de mejoramiento

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	3. revisar y consolidar las respuestas emitidas por la subred a glosas formuladas durante el proceso de supervision/interventoria o seguimiento, garantizando la argumentacion tecnica.	-• Matriz consolidada de respuesta de glosas, radicada ante la supervisión o firma interventora, en los tiempos establecidos en el contrato.	-Oficios radicados a SDS de Respuestas de glosa
4	4. movilizar y monitorear los procesos de veeduria en articulacion con los delegados de los espacios de vida y procesos transversales de la gsp y el pspic	-• Informe mensual de proceso de veeduría de la Subred enviado a la SDS al correo subredessaludpublica@saludcapital.gov.co los tres primeros días hábiles de cada mes.	-Envio mensual a SDS informes de Veeduria
5	5. liderar la participacion del talento humano del pspic, en los procesos de asistencia tecnica, formacion virtual y/o presencial convocados por la sds.	-participar asistencias tecnicas de SDS	-Actas mensuales de asistencias tecnicas por SDS
6	6. monitoreo y seguimiento mensual al plan operativo de la gsp y el pspic.	-Seguimiento a la entrega de ejecucion de los cronogramas individuales	-acta de seguimientos a los cronogramas indiviudales en la ejecucucion y proyeccion
7	7. seguimiento mensual y consolidacion trimestral de la implementacion del plan de fortalecimiento de capacidades, habilidades y competencias al talento humano por espacio de vida y proceso transversal.	-• Consolidar Informes trimestrales y final de ejecución técnica, programática y presupuestal de la GSP y el PSPIC	-Radicados a SDS de entrega de informes trimestrales y finales
8	8. participar en la reunion mensual de direccionamiento tecnico convocada por la coordinacion, con participacion de los referentes de los espacios de vida y los procesos transversales.	-• Actas de reunión con los referentes de espacios de vida y procesos transversales de la subred,	-actas Comite PIC
9	9. seguimiento al cumplimiento del procedimiento para la gestion documental de los soportes de la gsp y el pspic. apoyar tecnica y operativamente el proceso de consolidacion de informes trimestrales y final de la ejecucion de la gsp y el pspic.	-• Procedimiento de gestión documental de la GSP y el PSPIC, implementado por la subred, Informes trimestrales y final de ejecución técnica, programática y presupuestal de la GSP y el PSPIC, acorde a las directrices técnicas de la SDS. Radicados en la SDS	-Actas de seguimientos a la gestion documental
10	10. apoyar tecnica y operativamente a la coordinacion para favorecer el diligenciamiento oportuno y con calidad de la informacion incluida en el segplan de los proyectos de inversion1186 y 7523.	-proyectos de inversion mensualmente en la aplicación definida por la SDS. Actas de seguimientos a referentes de entorno de vida y procesos transversales que den cuenta a la verificacion de informacion	-acta de seguimientos proyectos de invesion
11	11. garantizar la calidad, veracidad y cumplimiento de los productos concertados, presentar informes y reportes en la periodicidad definida y asistir a procesos de pre auditorias y auditorias internas y externas segun requerimiento.	-Participar en las aperturas , cierras y resolución de glosas con auditorias internas y extrenas	-listados de asistencias de las aperturas , cierras y resolución de glosas con auditorias internas y extrenas

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 5228176
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	7916722944	-		
2024	**FEBRERO**	**2024**	**03**	**04**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		**CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTOSETENTA Y SEISPESOS**						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 2091270	$ 334603	**$ 334600**
Salud		FAMISANAR		$ 261409	**$ 261500**
ARL	3	SURA		$ 50943	**$ 51000**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 606928**	**$ 647100**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	20588683718

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	AYDEE MABEL MORA CHIA	2024-03-26 09:33:54
ACEPTADO SUPERVISIÓN	WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ	2024-03-27 10:11:07
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2024-03-28 15:57:15
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-04-12 14:36:09

WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ
COORDINADOR PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	52906303
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			AYDEE MABEL MORA CHIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SOACHA	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CARRERA 38 N° 12-126 CIUDAD VERDE	TELÉFONO:	7114130
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de hospitales y clínicas, con interna
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7916722944**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES febrero AÑO 2024			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES febrero AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/03/04			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	491964976

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 334.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 334.600	$ 0	$ 334.600
SUBTOTALES:										**$ 334.600**	**$ 0**	**$ 334.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 261.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 261.500	$ 0	$ 0	$ 261.500
SUBTOTALES:													**$ 261.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 261.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 51.000	$ 51.000	$ 0	$ 0	$ 51.000
SUBTOTALES:									**$ 51.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 51.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES							
																										PENSIÓN									SALUD						ARP															
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																									
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																																																		ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 52906303	MORA CHIA AYDEE MABEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 2.091.242				NO	01																25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.091.242	$ 334.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 334.600	EPS017-FAMISANAR	30	$ 2.091.242	$ 261.500	$ 0	$ 261.500	14-11 - ARL SURA	30	$ 2.091.242	52906303	$ 51.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 647.100**

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CTO_5175_ABRIL_2023.pdf	CTO_5175_ABRIL_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO_5175_Mayo_2023.pdf	CTO_5175_Mayo_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO_5175_JUNIO_2023.pdf	CTO_5175_JUNIO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO_5175_JULIO_2023.pdf	CTO_5175_JULIO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO_5175_AGOSTO_2023.pdf	CTO_5175_AGOSTO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO_5175_SEPTIEMBRE_2023.pdf	CTO_5175_SEPTIEMBRE_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO_5175_OCTUBRE_2023.pdf	CTO_5175_OCTUBRE_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	CTO_5175_NOVIEMBRE _2023.pdf	CTO_5175_NOVIEMBRE _2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO_5175_DICIEMBRE_2023.pdf	CTO_5175_DICIEMBRE_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO_5175_ENERO_2024.pdf	CTO_5175_ENERO_2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Cuenta_febrero-ContratoNo5175-2023.pdf	Cuenta_febrero-ContratoNo5175-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.