PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30/04/2024

Señor (a)

NORMA CONSTANZA CASTELLANOS LOPEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. 5861454**

Cargo del supervisor: Profesional G01

Dependencia Virtualización

Ciudad **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2024

Referencia: No. 5861454 de 2024

Luz Marina Guzmán Pinzón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.099.317de Charalá, en mi calidad de Contratista del SENA, en área de Complementaria Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril de 2024.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($32.598.479). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, b) Un último pago correspondiente al mes de septiembre de 2024 por valor de UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($1.339.664). Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el 09 de septiembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales indirectos de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la modalidad y el nivel de las especialidades ofertadas por el Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación asociada a fichas y ambientes establecida por el responsable del área	Impartir formación profesional integral en el área de Virtualización Complementaria de acuerdo a la asignación de la familia programada	Sofia plus y zajuna
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular del programa de formación teniendo en cuenta la normativa y la metodología SENA	Seguimiento y evaluación de los programas asignados en la formación.	Sofia plus y zajuna
3	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de formación conforme al Estatuto de Formación Profesional del SENA	Alistamiento y preparación de material de las conferencias para las fichas asignadas	zajuna
4	Emitir los juicios de evaluación de manera objetiva e integral con base en los criterios de evaluación y la ruta de aprendiza y dar a conocer dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes, los	Los informes académicos se realizan una vez se cierran las fichas asignadas para cada periodo	zajuna

	resultados de las evaluaciones, así como las diferentes novedades académicas		
5	Registrar los juicios evaluativos en la plataforma Sena-SofiaPlus, máximo ocho (8) días hábiles después de entregadas las evidencias conforme a los resultados de aprendizaje.	Aprobación de juicios al terminar cada resultado de Aprendizaje	zajuna
6	Verificar en la plataforma establecida por la entidad la existencia de las evidencias que soportan el cumplimiento de los diferentes resultados de aprendizaje	Revisión de la entrega de evidencias por parte de los aprendices en la plataforma Territorium.	zajuna
7	Crear y compartir con el responsable del área correspondiente el portafolio del instructor y del aprendiz de acuerdo con el reglamento del aprendiz y la normativa de formación profesional integral.	Diseño planeación de las actividades y plasmarlas en el portafolio del instructor.	zajuna
8	Documentar y reportar de manera oportuna las novedades académicas cuando estas ocurrieren, tales como amonestación y deserción y demás procesos académicos que se infieren dentro de su proceso, de acuerdo con el Reglamento del Aprendiz SENA	Reporte de las novedades académicas a la coordinación de mercadeo de acuerdo a las indicaciones y con los formatos correspondientes.	zajuna SAVA
9	Cumplir y hacer cumplir el manual de convivencia del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información	Comunicar y dar a conocer el manual de convivencia en los ambientes de formación para cumplir y hacer cumplir dicho manual.	Entrega de acta de inducción de acuerdo a la actividad asignada realizada.
10	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el	Participación de los procesos de inducción de acuerdo a los cronogramas.	zajuna

	reconocimiento de aprendizajes previos.		
11	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del CGMLTI y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación	Participación en los procesos de promoción, publicidad y divulgación de acuerdo a las actividades asignadas.	Correo electrónico
12	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz	No Aplica	
13	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera	De acuerdo con la asignación, apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación.	
14	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera	Comprender las habilidades técnicas necesarias para desempeñar el trabajo de manera efectiva y así brindar apoyo técnico.	Correo electrónico
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos	Orientar a los aprendices para el uso adecuado de los ambientes y en grupos de proyecto propiciar por mantener el orden, aseo y cuidado de todas las instalaciones.	NA
16	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas	Programar la trasferencia de acuerdo con los aprendizajes y necesidades de	NA

	nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen.	trasferencia.	
17	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Asistir a comité de evaluación de acuerdo cuando se requiere.	TEAMS
18	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados para el centro de formación, según las líneas programáticas de SENNOVA cuando se requiera. 1	De acuerdo a los requerimientos participar en los proyectos de investigación.	NA
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	En el momento que se requiera se atiende los requerimientos del supervisor del contrato.	Correo electrónico
20	Participar en el proceso de documentación de registro calificado y auto evaluación de los programas de formación cuando se requiera	De acuerdo a las necesidades se participa en el proceso de documentación de registro calificado.	NA
21	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG).	Asistir a las actividades relacionadas con los sistemas de gestión SIGA y MIPG.	TEams
22	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7916882593** de la planilla, SOI marzo de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

Firma

LUZ MARINA GUZMAN PINZON

Contratista

C.C. No. 28099317

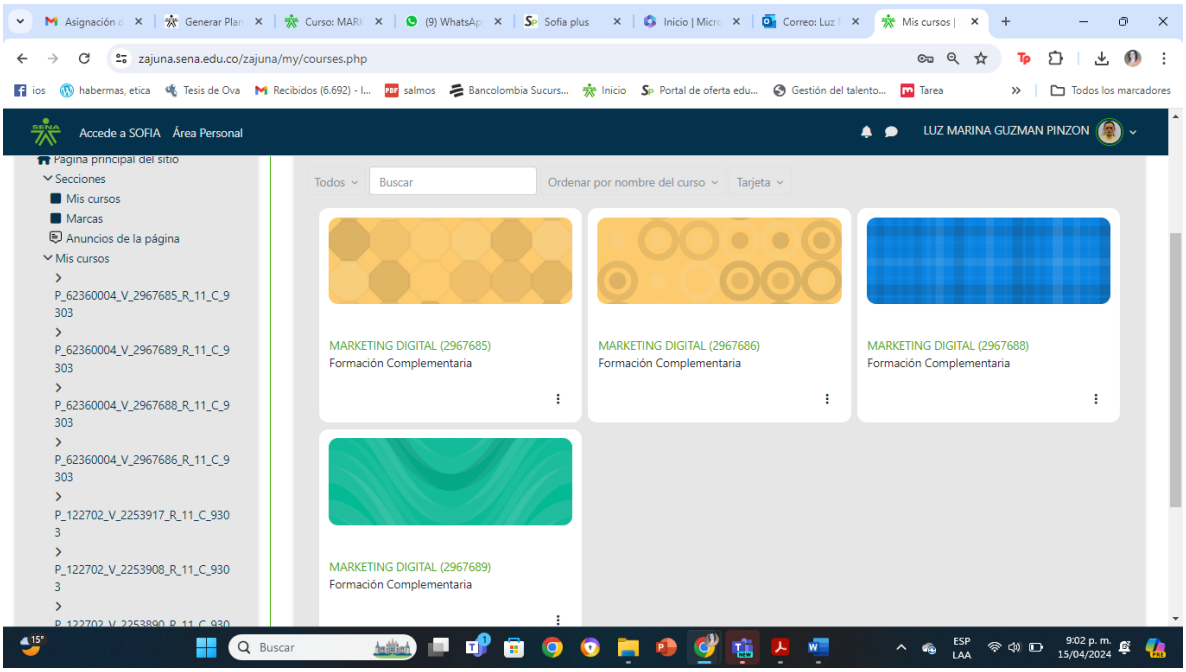
Recibí a satisfacción:

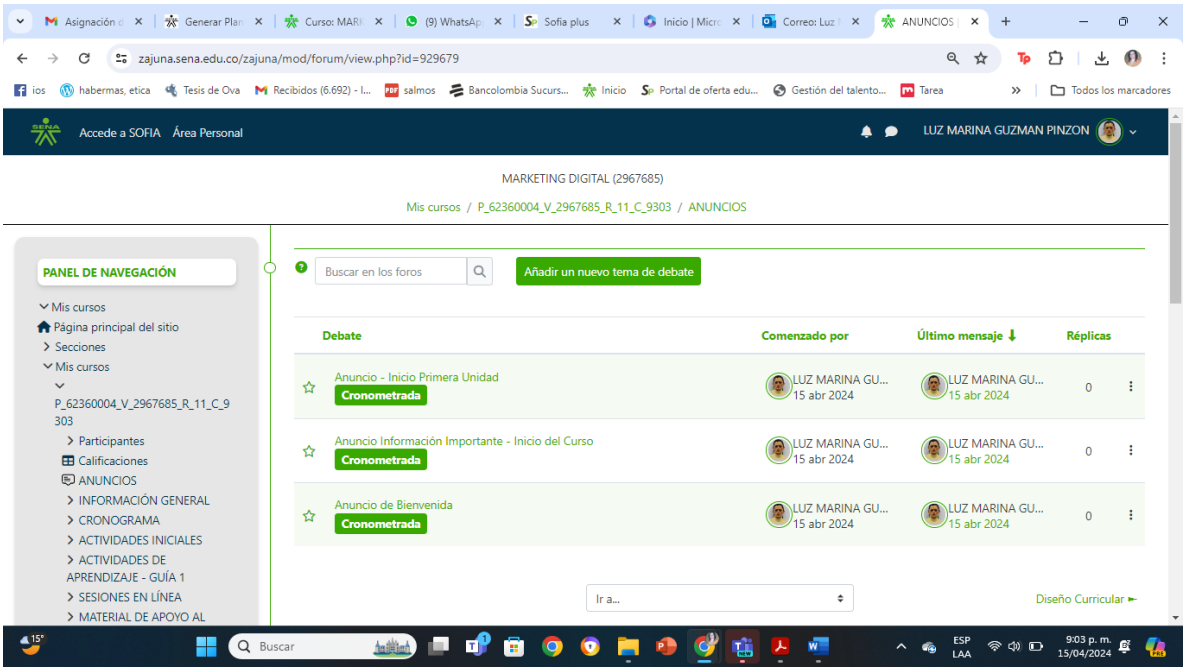
Firma

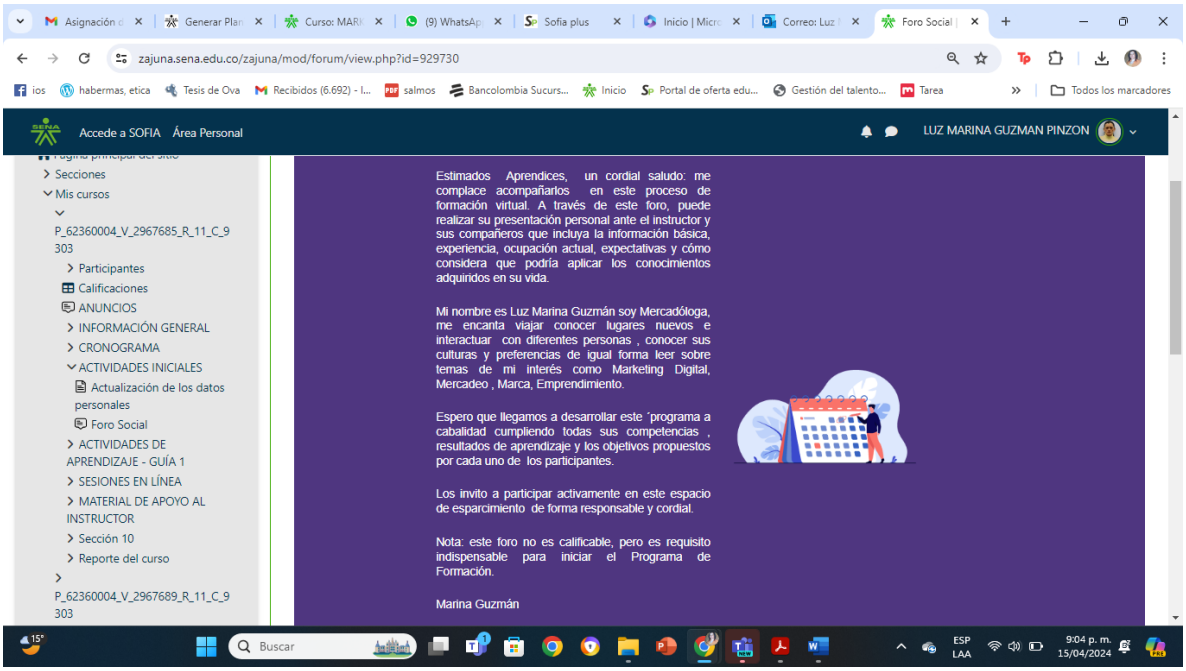
NORMA CONSTANZA CASTELLANOS LOPEZ

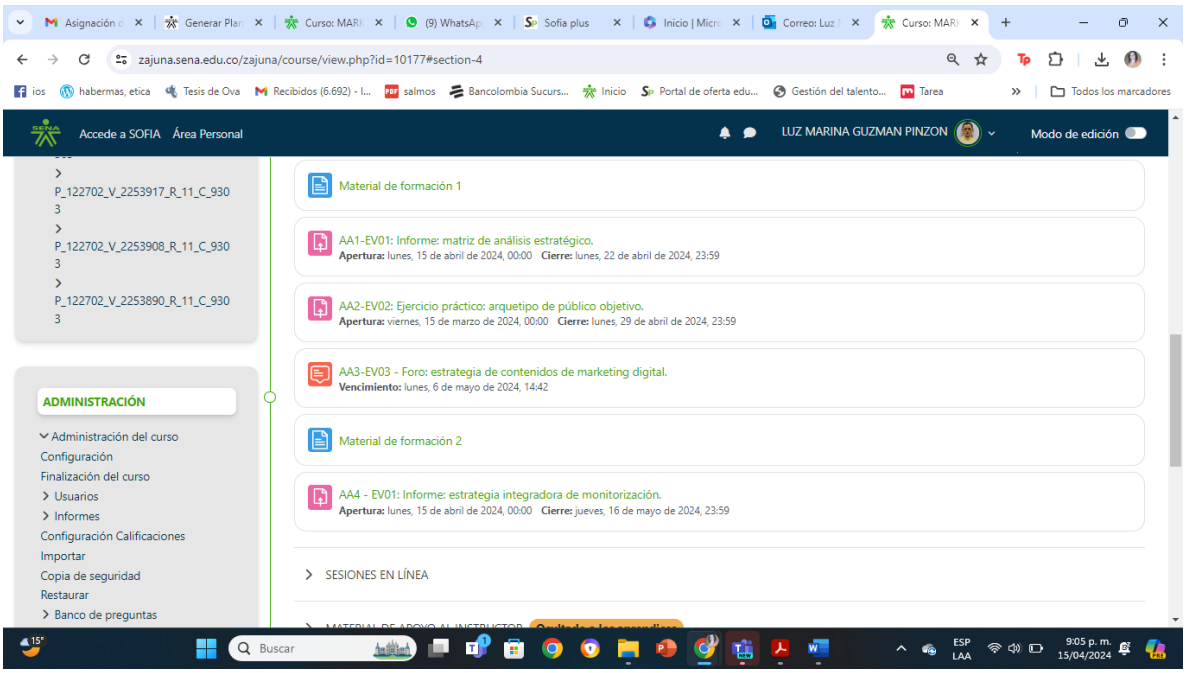
Supervisor(a) Contrato **5861454** de 2024

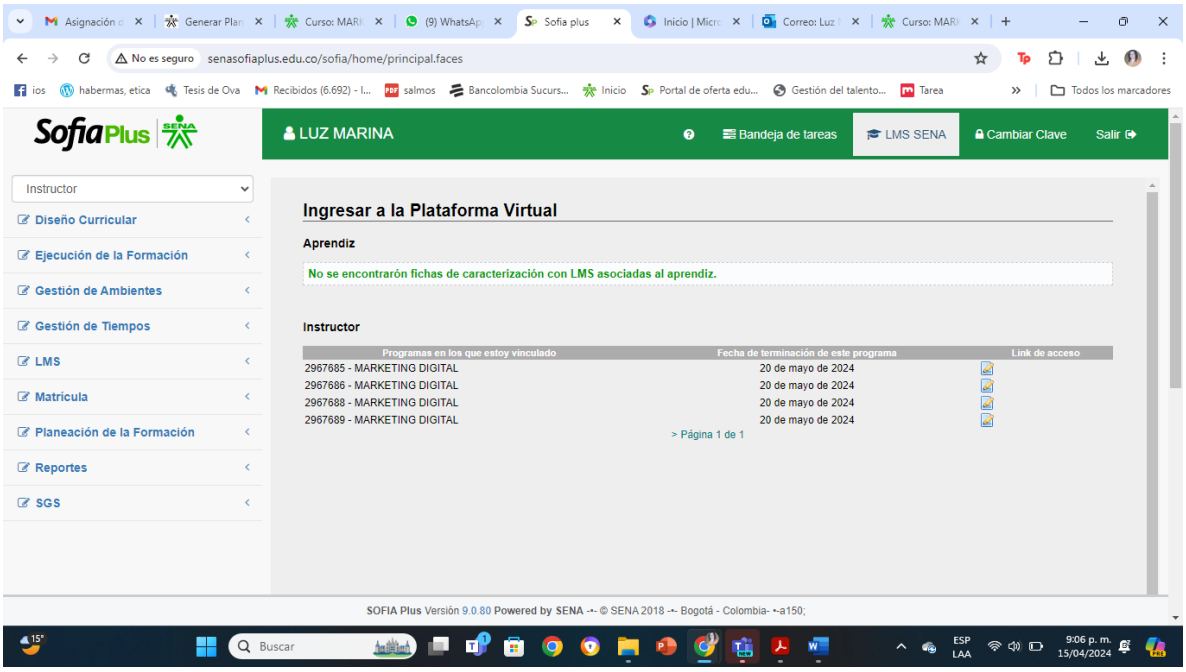
Cargo del supervisor: Profesional G01

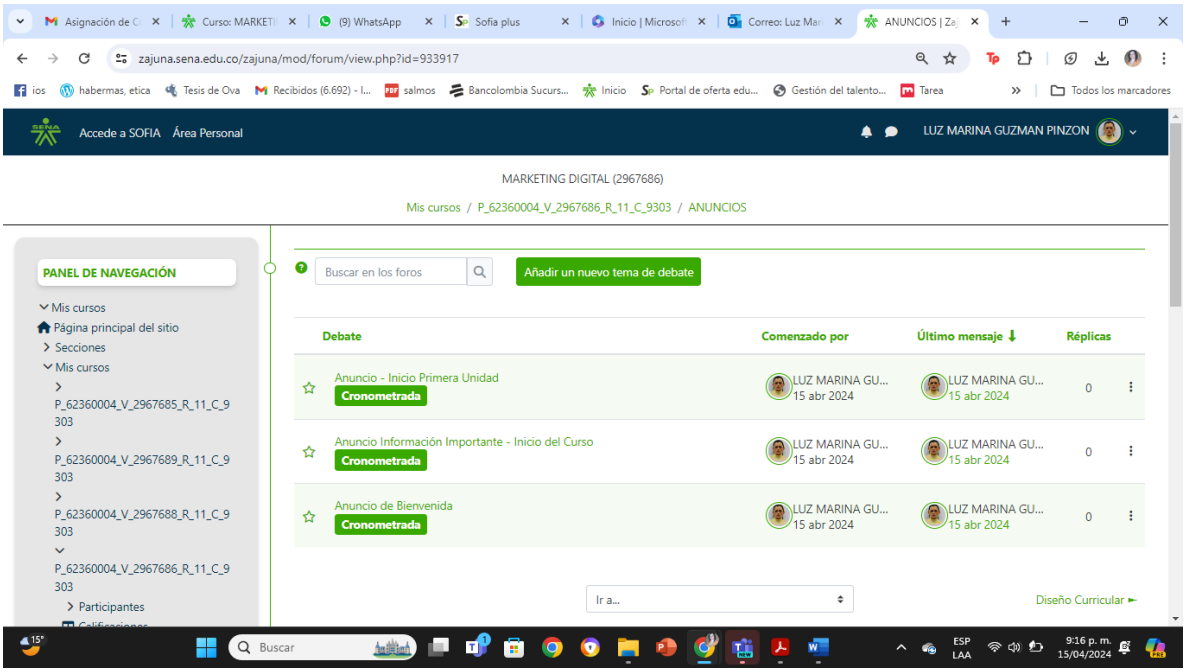

zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
Accede a SOFIA
Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
Marcas
Anuncios de la página
Mis cursos
P_62360004_V_2967685_R_11_C_9303
P_62360004_V_2967689_R_11_C_9303
P_62360004_V_2967688_R_11_C_9303
P_62360004_V_2967686_R_11_C_9303
P_122702_V_2253917_R_11_C_9303
P_122702_V_2253908_R_11_C_9303
Todos
Buscar
Ordenar por nombre del curso
Tarjeta
MARKETING DIGITAL (2967685)
Formación Complementaria
MARKETING DIGITAL (2967686)
Formación Complementaria
MARKETING DIGITAL (2967688)
Formación Complementaria
MARKETING DIGITAL (2967689)
Formación Complementaria
Buscar
ESP
LAA
9:02 p. m.
15/04/2024

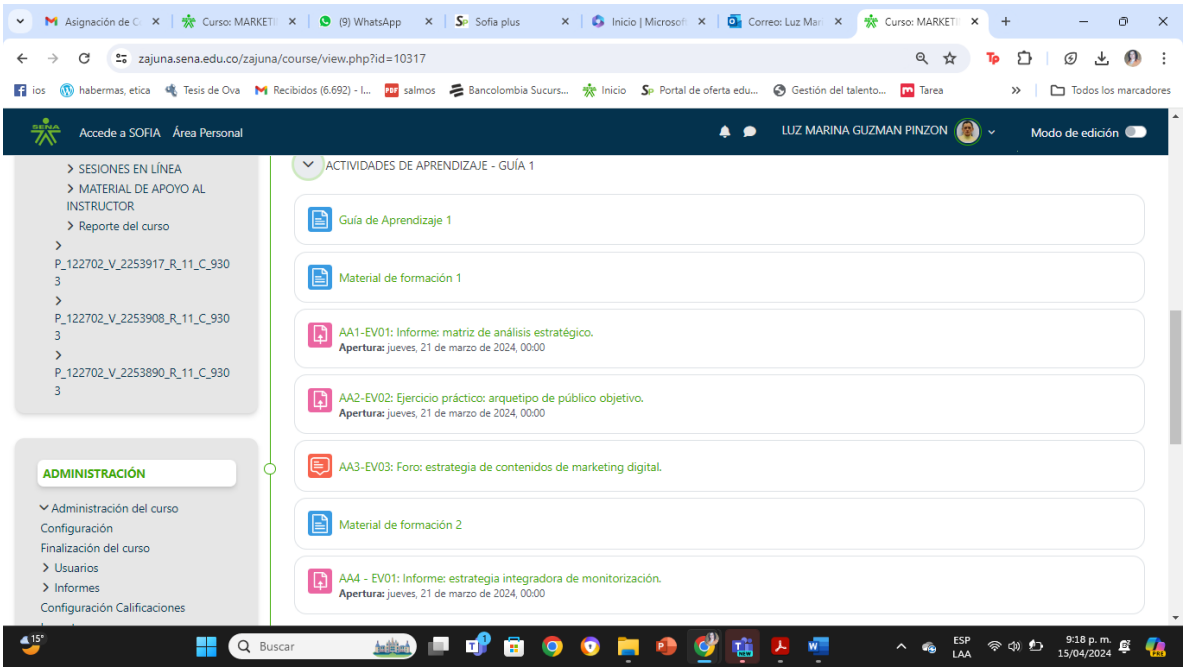

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=929679
Accede a SOFIA
Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
MARKETING DIGITAL (2967685)
Mis cursos / P_62360004_V_2967685_R_11_C_9303 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_62360004_V_2967685_R_11_C_9303
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE - GUÍA 1
SESIONES EN LÍNEA
MATERIAL DE APOYO AL
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Anuncio - Inicio Primera Unidad
Cronometrada
LUZ MARINA GU...
15 abr 2024
0
Anuncio Información Importante - Inicio del Curso
Cronometrada
Anuncio de Bienvenida
Cronometrada
Ir a...
Diseño Curricular
Buscar
ESP
LAA
9:03 p. m.
15/04/2024

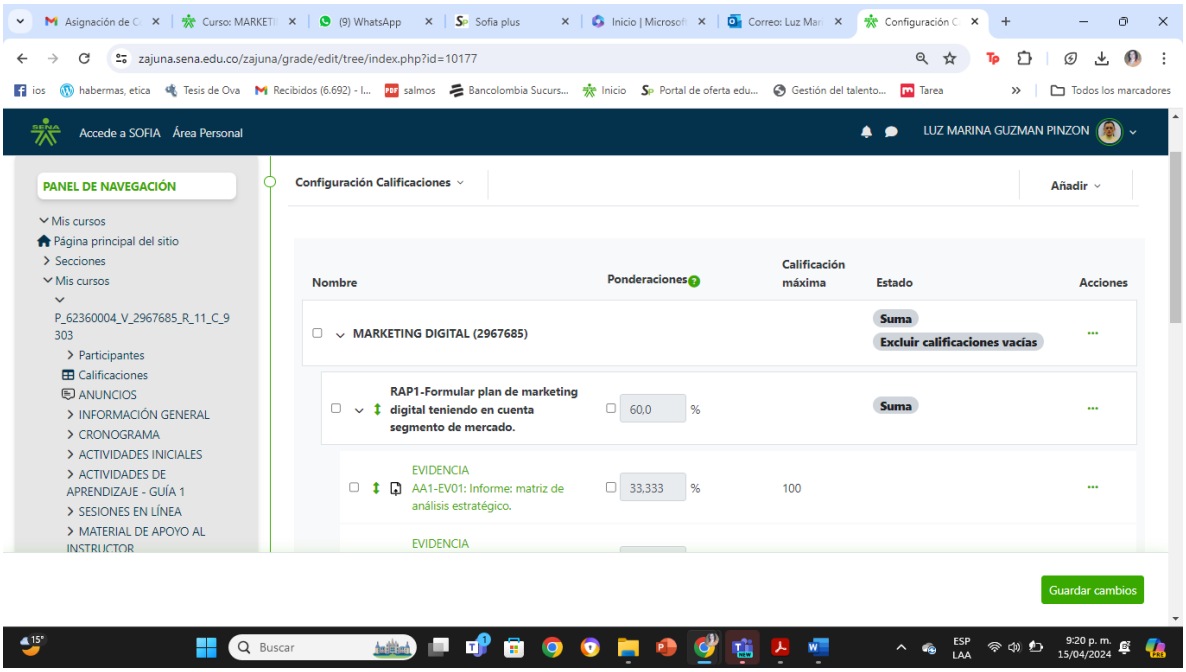

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=929730
Accede a SOFIA
Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
Secciones
Mis cursos
P_62360004_V_2967685_R_11_C_9303
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
Actualización de los datos personales
Foro Social
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE - GUÍA 1
SESIONES EN LÍNEA
MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR
Sección 10
Reporte del curso
P_62360004_V_2967689_R_11_C_9303
Estimados Aprendices, un cordial saludo: me complace acompañarlos en este proceso de formación virtual. A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podría aplicar los conocimientos adquiridos en su vida.
Mi nombre es Luz Marina Guzmán soy Mercadóloga, me encanta viajar conocer lugares nuevos e interactuar con diferentes personas , conocer sus culturas y preferencias de igual forma leer sobre temas de mi interés como Marketing Digital, Mercadeo , Marca, Emprendimiento.
Espero que llegamos a desarrollar este ´programa a cabalidad cumpliendo todas sus competencias , resultados de aprendizaje y los objetivos propuestos por cada uno de los participantes.
Los invito a participar activamente en este espacio de esparcimiento de forma responsable y cordial.
Nota: este foro no es calificable, pero es requisito indispensable para iniciar el Programa de Formación.
Marina Guzmán
Buscar
ESP LAA
9:04 p. m. 15/04/2024

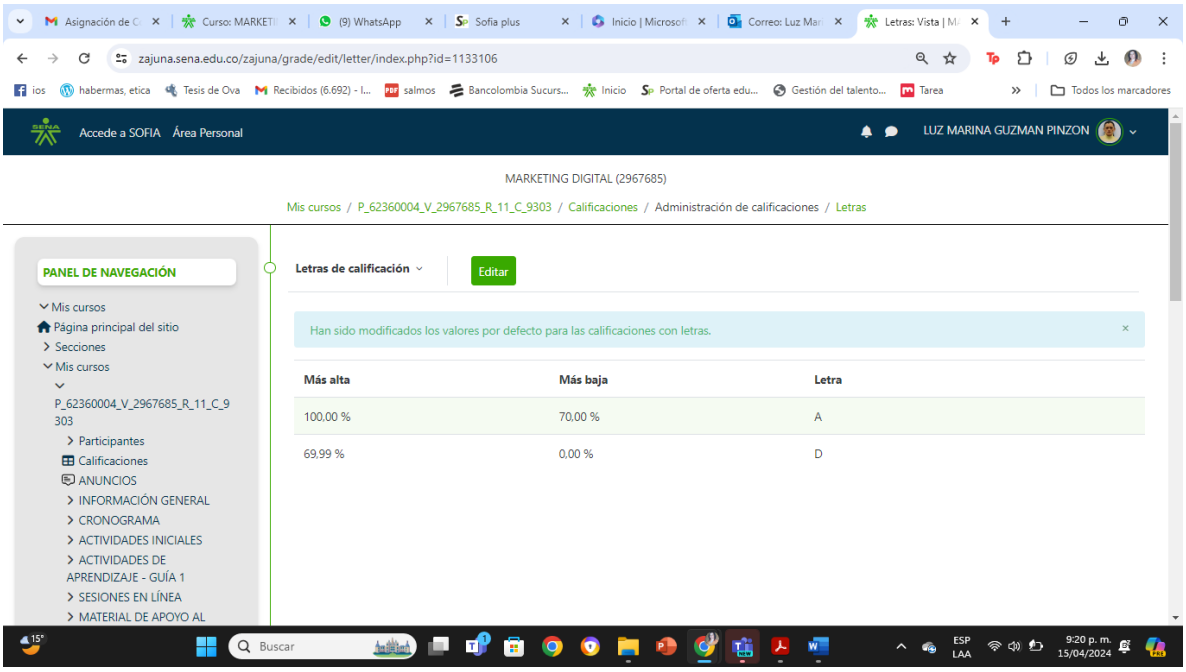

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=10177#section-4
Accede a SOFIA
Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
Modo de edición
P_122702_V_2253917_R_11_C_9303
P_122702_V_2253908_R_11_C_9303
P_122702_V_2253890_R_11_C_9303
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Informes
Configuración Calificaciones
Importar
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Material de formación 1
AA1-EV01: Informe: matriz de análisis estratégico.
Apertura: lunes, 15 de abril de 2024, 00:00 Cierre: lunes, 22 de abril de 2024, 23:59
AA2-EV02: Ejercicio práctico: arquetipo de público objetivo.
Apertura: viernes, 15 de marzo de 2024, 00:00 Cierre: lunes, 29 de abril de 2024, 23:59
AA3-EV03 - Foro: estrategia de contenidos de marketing digital.
Vencimiento: lunes, 6 de mayo de 2024, 14:42
Material de formación 2
AA4 - EV01: Informe: estrategia integradora de monitorización.
Apertura: lunes, 15 de abril de 2024, 00:00 Cierre: jueves, 16 de mayo de 2024, 23:59
SESIONES EN LÍNEA
Buscar
ESP LAA
9:05 p. m. 15/04/2024

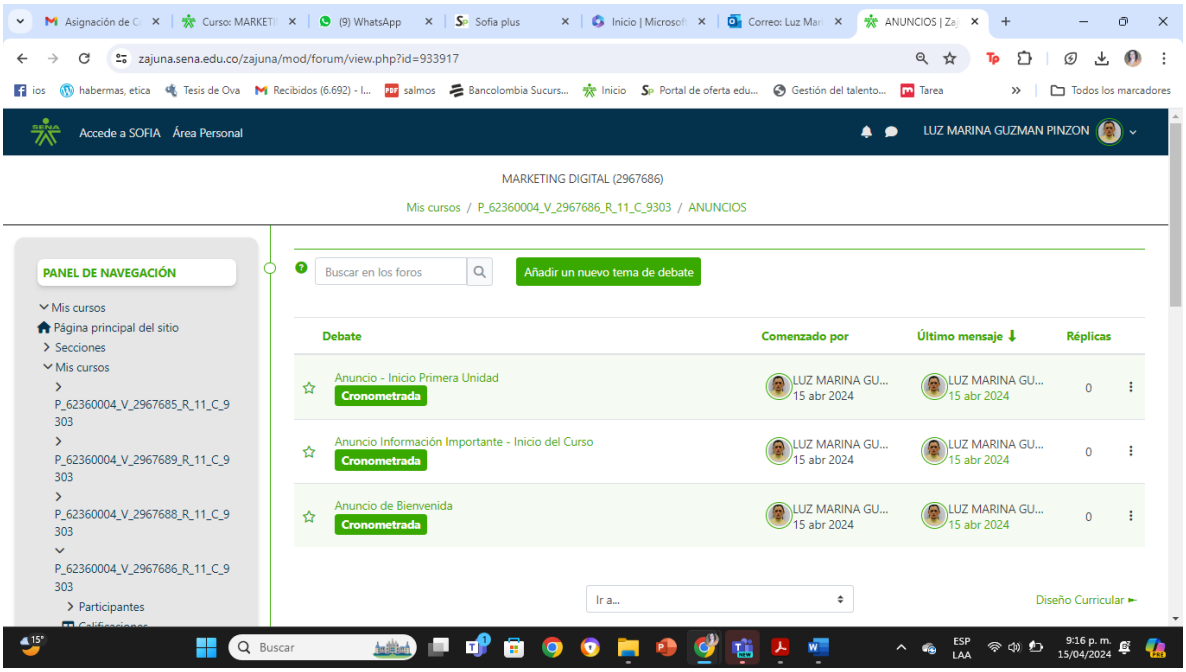

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LUZ MARINA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Ingresar a la Plataforma Virtual
Aprendiz
No se encontrarón fichas de caracterización con LMS asociadas al aprendiz.
Instructor
Programas en los que estoy vinculado
Fecha de terminación de este programa
Link de acceso
2967685 - MARKETING DIGITAL
2967686 - MARKETING DIGITAL
2967688 - MARKETING DIGITAL
2967689 - MARKETING DIGITAL
20 de mayo de 2024
> Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia-
Buscar
ESP
LAA
9:06 p. m.
15/04/2024


zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=933917
Accede a SOFIA
Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
MARKETING DIGITAL (2967686)
Mis cursos / P_62360004_V_2967686_R_11_C_9303 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_62360004_V_2967685_R_11_C_9303
P_62360004_V_2967689_R_11_C_9303
P_62360004_V_2967688_R_11_C_9303
P_62360004_V_2967686_R_11_C_9303
Participantes
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Anuncio - Inicio Primera Unidad
Cronometrada
Anuncio Información Importante - Inicio del Curso
Cronometrada
Anuncio de Bienvenida
Cronometrada
LUZ MARINA GU...
15 abr 2024
Ir a...
Diseño Curricular
Buscar
ESP
LAA
9:16 p. m.
15/04/2024


zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=10317
Accede a SOFIA
Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
Modo de edición
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE - GUÍA 1
Guía de Aprendizaje 1
Material de formación 1
AA1-EV01: Informe: matriz de análisis estratégico.
Apertura: jueves, 21 de marzo de 2024, 00:00
AA2-EV02: Ejercicio práctico: arquetipo de público objetivo.
Apertura: jueves, 21 de marzo de 2024, 00:00
AA3-EV03: Foro: estrategia de contenidos de marketing digital.
Material de formación 2
AA4 - EV01: Informe: estrategia integradora de monitorización.
Apertura: jueves, 21 de marzo de 2024, 00:00
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Informes
Configuración Calificaciones


zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/edit/tree/index.php?id=10177
Accede a SOFIA
Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
PANEL DE NAVEGACIÓN
Configuración Calificaciones
Añadir
Nombre
Ponderaciones
Calificación máxima
Estado
Acciones
MARKETING DIGITAL (2967685)
Suma
Excluir calificaciones vacías
RAP1-Formular plan de marketing digital teniendo en cuenta segmento de mercado.
60,0
%
Suma
EVIDENCIA AA1-EV01: Informe: matriz de análisis estratégico.
33,333
%
100
Guardar cambios


zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/edit/letter/index.php?id=1133106
Accede a SOFIA Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
MARKETING DIGITAL (2967685)
Mis cursos / P_62360004_V_2967685_R_11_C_9303 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Letras
PANEL DE NAVEGACIÓN
Letras de calificación
Editar
Han sido modificados los valores por defecto para las calificaciones con letras.
Más alta
Más baja
Letra
100,00 %
70,00 %
A
69,99 %
0,00 %
D


zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=933917
Accede a SOFIA Área Personal
LUZ MARINA GUZMAN PINZON
MARKETING DIGITAL (2967686)
Mis cursos / P_62360004_V_2967686_R_11_C_9303 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Anuncio - Inicio Primera Unidad
Cronometrada
Anuncio Información Importante - Inicio del Curso
Cronometrada
Anuncio de Bienvenida
Cronometrada
Ir a...
Diseño Curricular

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ MARINA GUZMAN PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/04/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2967686 - MARKETING DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO.

RA2. ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2967688 - MARKETING DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO.

RA2. ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2967689 - MARKETING DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO.

RA2. ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2967685 - MARKETING DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO.

RA2. ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUZ MARINA GUZMAN PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION